



แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง
Charadchanupatham School Kongra District Phatthalung Province

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

~~~~~

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ จึงขอขอบคุณคณะทำงานและให้ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่กำหนดไว้

จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายกรี เยาว์นุ่น)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงาน และบุคลากรทุกคน ภายใต้การให้คำแนะนำของผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก คาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนเซนต์ดอมินิก อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                 | หน้า         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ส่วนที่ ๑    สภาพการจัดการศึกษา                                                                                        | ๑            |
| ส่วนที่ ๒    ทิศทางของสถานศึกษา                                                                                        | ๖            |
| ส่วนที่ ๓    กรอบแผนงาน/งบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕                                                     | ๑๕           |
| ส่วนที่ ๔    รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕                                                         | ๓๐           |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                                                                                            | <b>๓๒-๖๖</b> |
| ๑    โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ                                                                             | ๓๓-๓๕        |
| ๑.๑ กีฬาภายใน                                                                                                          |              |
| ๑.๒ การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชนจังหวัดพัทลุง                                                                           |              |
| ๒    โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง<br>และรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง | ๓๖-๓๙        |
| ๒.๑ กิจกรรมชุมนุม                                                                                                      |              |
| ๒.๒ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้                                                                                     |              |
| ๒.๓ กิจกรรมรักการอ่าน                                                                                                  |              |
| ๓    โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน                                                                      | ๔๐-๔๗        |
| ๓.๑ แข่งขันทักษะทางวิชาการ                                                                                             |              |
| ๓.๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์                                                                                                  |              |
| ๔    โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                    | ๔๘-๕๐        |
| ๔.๑ สนับสนุนการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                                         |              |
| ๔.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี                                                                                            |              |
| ๔.๓ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร                                                                                            |              |
| ๕    โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                 | ๕๑-๕๖        |
| ๕.๑ วันไหว้ครู                                                                                                         |              |
| ๕.๒ วันสถาปนาลูกเสือ                                                                                                   |              |
| ๕.๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา                                                                                                |              |
| ๕.๔ วันแม่แห่งชาติ                                                                                                     |              |
| ๕.๕ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา                                                                                       |              |
| ๕.๖ วันปิยมหาราช                                                                                                       |              |
| ๕.๗ วันลอยกระทง                                                                                                        |              |
| ๕.๘ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร. ๙ วันพ่อแห่งชาติ                                                                       |              |
| ๕.๙ วันสงกรานต์ปี ๒๕๖๔ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕                                                                              |              |

| เรื่อง                                                         | หน้า   |
|----------------------------------------------------------------|--------|
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ต่อ)                                     |        |
| ๖ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                              | ๕๗-๕๙  |
| ๖.๑ ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม                                   |        |
| ๖.๒ โรงเรียนคุณธรรม                                            |        |
| ๖.๓ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                          |        |
| ๖.๔ เศรษฐกิจพอเพียง                                            |        |
| ๗ โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย     | ๖๐-๖๓  |
| ๗.๑ พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                 |        |
| ๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี                        |        |
| ๗.๓ ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                             |        |
| ๘ โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา | ๖๔-๖๖  |
| ๘.๑ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้                                    |        |
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                          |        |
| สำนักงานวิชาการ                                                | ๖๗-๑๒๙ |
| ๑ งานทะเบียนวัดผล                                              | ๖๘-๗๑  |
| ๑.๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล                                  |        |
| ๑.๒ มอบประกาศนียบัตร                                           |        |
| ๑.๓ รับนักเรียนใหม่                                            |        |
| ๒ งานพัฒนาการเรียนการสอน                                       | ๗๒-๗๕  |
| ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร                                           |        |
| ๒.๒ การนิเทศการสอนและวิจัย                                     |        |
| ๓ งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                | ๗๖-๗๘  |
| ๓.๑ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                 |        |
| ๔ งานสำนักงานวิชาการ                                           | ๗๙-๘๑  |
| ๔.๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ                                       |        |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                                    |        |
| ๑ งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย                                | ๘๒-๘๔  |
| ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน              |        |
| ๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  |        |
| ๒ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้               | ๘๕-๘๘  |
| ๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาไทย                                     |        |
| ๒.๒ วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย                                  |        |
| ๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย                 |        |

| เรื่อง                                                        | หน้า    |
|---------------------------------------------------------------|---------|
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)                                   |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                                | ๘๙-๙๔   |
| ๑ งานพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์                            | ๘๙-๙๑   |
| ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน             |         |
| ๑.๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |         |
| ๒ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้              | ๙๒-๙๔   |
| ๒.๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์                              |         |
| ๒.๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์             |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                   | ๙๕-๑๐๑  |
| ๑ งานพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี               | ๙๕-๙๘   |
| ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน             |         |
| ๑.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์                                |         |
| ๑.๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒                 |         |
| ๒ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ       | ๙๙-๑๐๑  |
| ๒.๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     |         |
| ๒.๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์                                        |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม               | ๑๐๒-๑๐๕ |
| ๑ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษาฯ         | ๑๐๒-๑๐๕ |
| ๑.๑ พัฒนาสื่อ                                                 |         |
| ๑.๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน                                   |         |
| ๑.๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา  |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา                                 | ๑๐๖-๑๐๘ |
| ๑ โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ                      | ๑๐๖-๑๐๘ |
| ๑.๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ                    |         |
| ๑.๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ                       |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ                            | ๑๐๙-๑๑๕ |
| ๑ งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ                        | ๑๐๙-๑๑๑ |
| ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน             |         |
| ๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |         |
| ๒ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้              | ๑๑๒-๑๑๕ |
| ๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ                                 |         |
| ๒.๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส                                       |         |
| ๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ                 |         |

| เรื่อง                                                    | หน้า    |
|-----------------------------------------------------------|---------|
| กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ต่อ)                               |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี               | ๑๑๖-๑๑๙ |
| ๑ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ                                | ๑๑๖-๑๑๙ |
| ๑.๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพเกษตรกรรม                            |         |
| ๑.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม                               |         |
| ๑.๓ พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ                             |         |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                    | ๑๒๐-๑๒๒ |
| ๑ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา | ๑๒๐-๑๒๒ |
| ๑.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา                       |         |
| ๑.๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา                   |         |
| งานแนะแนว                                                 | ๑๒๓-๑๒๕ |
| ๑ งานแนะแนว                                               | ๑๒๓-๑๒๕ |
| ๑.๑ แนะนำสัญญาจร                                          |         |
| ๑.๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน                                 |         |
| ๑.๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ                                    |         |
| งานห้องสมุด                                               | ๑๒๖-๑๒๙ |
| ๑ โครงการห้องสมุดมีชีวิต                                  |         |
| ๑.๑ ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา                                 |         |
| ๑.๒ แข่งขันทักษะ                                          |         |
| ๑.๓ การค้นคว้าตามหายอดนักอ่าน                             |         |
| ๑.๔ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์                                   |         |
| กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                    |         |
| ๑ งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ                       | ๑๓๑-๑๓๓ |
| ๑.๑ จัดหา ซื้วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน                |         |
| ๑.๒ พัฒนาห้องสำนักงาน                                     |         |
| ๒ งานพัสดุและสินทรัพย์                                    | ๑๓๔-๑๓๖ |
| ๒.๑ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร                              |         |
| ๓ งานนโยบายและแผนงาน                                      | ๑๓๗-๑๔๐ |
| ๓.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐                 |         |
| ๓.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖             |         |
| กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน                              |         |
| ๑ งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน                 | ๑๔๑-๑๔๒ |
| ๑.๑ พัฒนาห้องสำนักงานกิจการนักเรียน                       |         |
| ๑.๒ จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน                      |         |

| เรื่อง                                                | หน้า    |
|-------------------------------------------------------|---------|
| กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน (ต่อ)                    |         |
| ๑.๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ                               |         |
| ๒ งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                   | ๑๔๕-๑๔๘ |
| ๒.๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน                                |         |
| ๒.๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน                       |         |
| ๒.๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง      |         |
| ๒.๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสภานักเรียน) |         |
| ๓ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด                | ๑๔๙-๑๕๒ |
| ๓.๑ ห้องเรียนสีขาว                                    |         |
| ๓.๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ     |         |
| ๓.๓ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด                   |         |
| ๓.๔ ตรวจสอบยาเสพติด                                   |         |
| กลุ่มบริหารงานบุคคล                                   |         |
| ๑ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา          | ๑๕๔-๑๕๘ |
| ๑.๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ                                |         |
| ๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ    |         |
| ๑.๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน                                 |         |
| ๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล             |         |
| ๑.๕ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา                 |         |
| กลุ่มบริหารงานทั่วไป                                  |         |
| ๑ งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป                     | ๑๖๐-๑๖๒ |
| ๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด                    |         |
| ๑.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์                                   |         |
| ๒ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม      | ๑๖๓-๑๖๕ |
| ๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม                     |         |
| ๒.๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่                    |         |
| ๓ งานยานพาหนะ                                         | ๑๖๖-๑๖๘ |
| ๓.๑ จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์                 |         |
| ๔ โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร                        | ๑๖๙-๑๗๑ |
| ๔.๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา                             |         |
| ๕ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                       | ๑๗๒-๑๗๔ |
| ๕.๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา     |         |
| ๕.๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์           |         |

| เรื่อง                                                      | หน้า    |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| กลุ่มบริหารงานทั่วไป(ต่อ)                                   |         |
| ๖ โครงการโรงเรียนอีโคสคูล( Eco School)                      | ๑๗๕-๑๗๘ |
| ๖.๑ นักสำรวจสีเขียว                                         |         |
| ๖.๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้                               |         |
| ๖.๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R                                     |         |
| ๖.๔ เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง                     |         |
| ๗ งานสารบรรณ                                                | ๑๗๙-๑๘๑ |
| ๗.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสารบรรณ                            |         |
| ๘ งานประชาสัมพันธ์                                          | ๑๘๒-๑๘๔ |
| ๘.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน |         |
| ๙ งานอนามัยโรงเรียน                                         | ๑๘๕-๑๘๗ |
| ๙.๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์                                    |         |
| ๙.๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน                     |         |
| ๙.๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร                    |         |
| ๑๐ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน                         | ๑๘๘-๑๙๐ |
| ๑๐.๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน     |         |
| ๑๐.๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ              |         |
| ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ                         | ๑๙๑-๑๙๒ |
| ภาคผนวก                                                     | ๑๙๓     |

## ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา

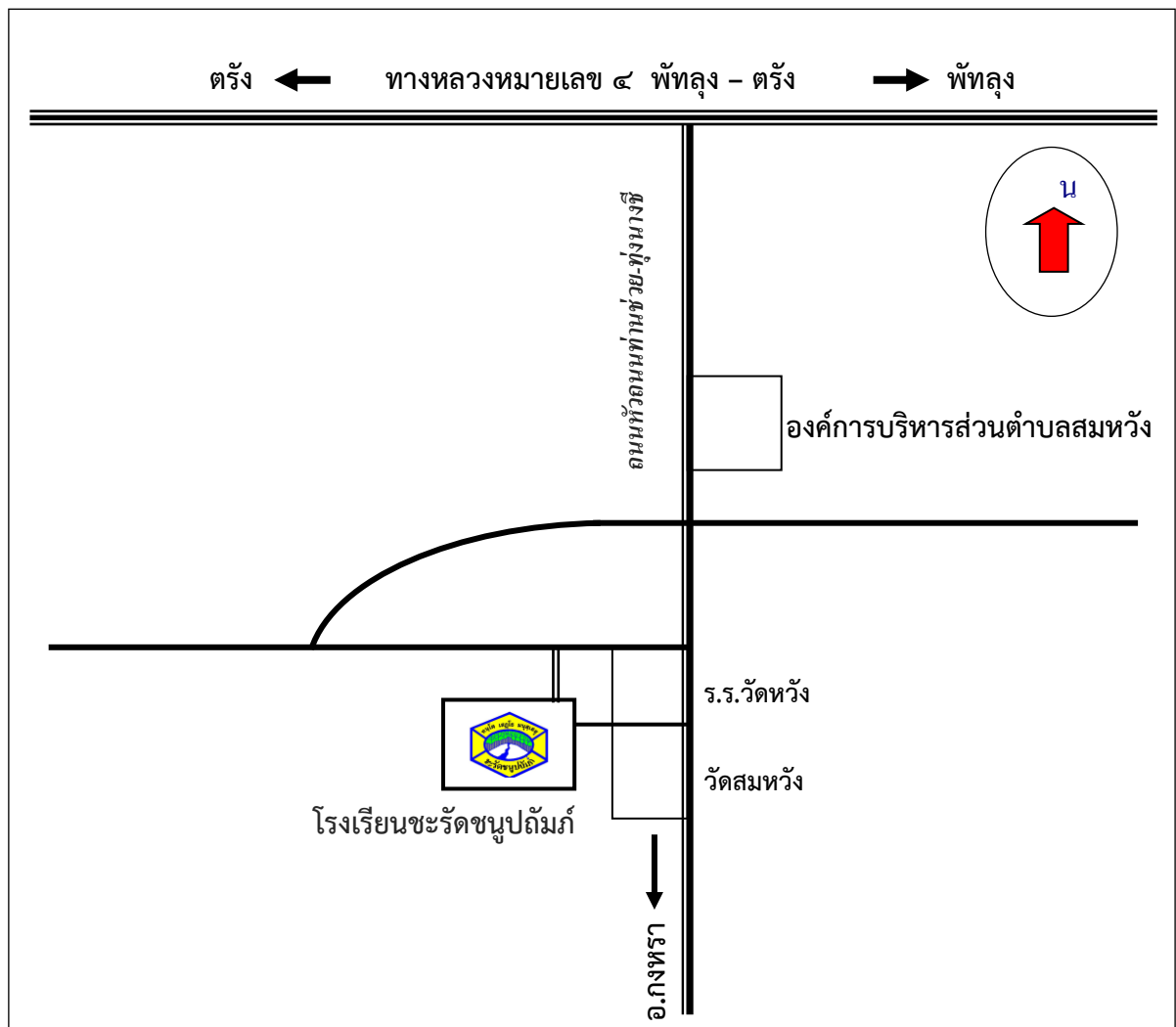
### ๑. สภาพทั่วไป

#### ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลชะรัด (ปัจจุบันแยกออกเป็น ๒ ตำบล คือตำบลชะรัด และตำบลสมหวัง) สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ ๔ ตำบลสมหวัง อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง มีเนื้อที่ทั้งหมด ๓๖ ไร่ ๙๐ ตารางวา โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ได้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๒๓ ประชาชนในตำบลชะรัด โดยการนำของพระครูเล็ก จันทสโร (จันทโรชิต) พระอธิการวณ ปัญญาโร และผู้นำชุมชน ได้เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้ง เปิดทำการสอน ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ครั้งแรกเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๒๓ โดยมีนายสมทบ กระจายโกชน เป็น ครูใหญ่คนแรก มีอาคารเรียนชั่วคราว ซึ่งประชาชนร่วมกันบริจาคค่าก่อสร้าง ๑ หลัง มีนักเรียน ๑๒๐ คน ครูอาจารย์ ๕ คน นักการภารโรง ๑ คน เปิดทำการสอนตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

#### ที่ตั้งโรงเรียน

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๘๖ หมู่ที่ ๔ บ้านสมหวัง ตำบลสมหวัง อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง



ปรัชญา ทนโต เสฏโณ มนุสเสสุ บุคคลผู้ฝึกตน ดีแล้ว เป็นมนุษย์อันประเสริฐ

คำขวัญ เปี่ยมคุณธรรม นำวิชาการ บริหารอนามย์ ใฝ่พัฒนา

สีประจำโรงเรียน คือ น้ำเงิน – เหลือง



พระพุทธรูปประจำโรงเรียน พระครูเล็ก จันทสโร (จันทโรตติ)

สัญลักษณ์ของโรงเรียน เนินน้ำซับ

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นประดู่

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

อักษรย่อ ช.น.



## ๒. อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นหน่วยงานที่สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒) จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓) พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานความต้องการของนักเรียน ชุมชนและท้องถิ่น

๔) จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

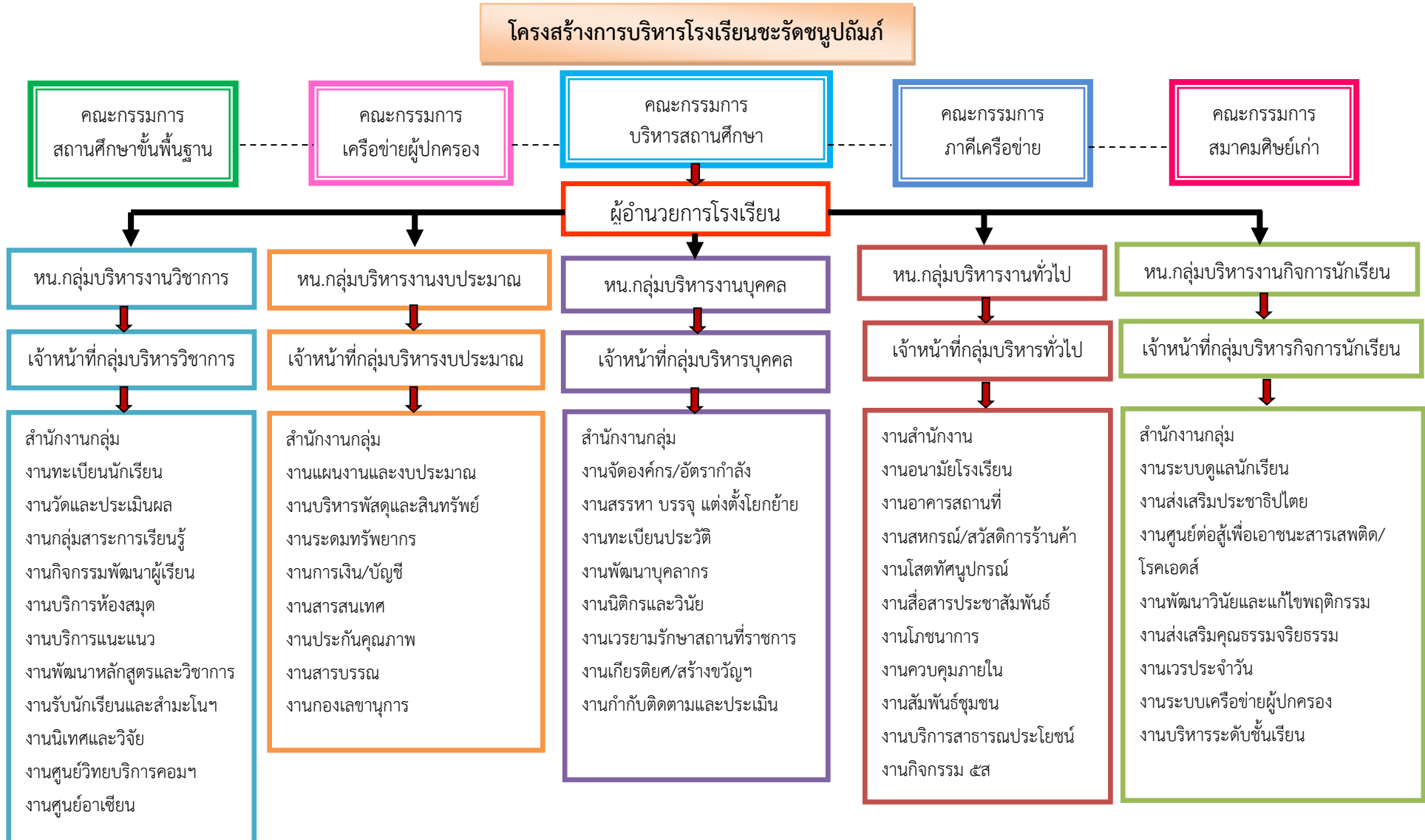
๘) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกของสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙) ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาอื่นในชุมชน และท้องถิ่น

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในสถานศึกษา หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมายกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

### ๓. โครงสร้างการบริหารงาน

ให้แบ่งส่วนราชการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา ดังนี้



#### ๔. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

##### ๔.๑ จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

| ประเภทบุคลากร                          | จำนวน<br>(คน) | ตำแหน่ง (คน) |            |     |                |                  | วิทยฐานะ (คน)     |              |       | อันดับ (คน) |          |          |          |                |
|----------------------------------------|---------------|--------------|------------|-----|----------------|------------------|-------------------|--------------|-------|-------------|----------|----------|----------|----------------|
|                                        |               | ผอ.          | รอง<br>ผอ. | ครู | ครู<br>ผู้ช่วย | ครู<br>อัตราจ้าง | ชำนาญ<br>การพิเศษ | ชำนาญ<br>การ | ไม่มี | คศ.<br>๔    | คศ.<br>๓ | คศ.<br>๒ | คศ.<br>๑ | ครู<br>ผู้ช่วย |
| ผู้บริหาร                              | ๑             | ๑            | -          | -   | -              | -                | -                 | ๑            | -     | -           | -        | ๑        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์         | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | -                 | ๑            | ๑     | -           | -        | ๑        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์        | ๓             | -            | -          | ๑   | ๑              | ๑                | -                 | ๑            | ๒     | -           | -        | ๑        | -        | ๑              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย            | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | -                 | ๑            | ๑     | -           | -        | ๑        | ๑        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ        | ๒             | -            | -          | ๒   | -              | -                | -                 | ๒            | -     | -           | -        | ๒        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ     | ๒             | -            | -          | ๑   | ๑              | -                | ๑                 | -            | ๑     | -           | ๑        | -        | -        | ๑              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | ๑                 | -            | -     | -           | ๑        | -        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา          | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | ๑                 | -            | -     | -           | ๑        | -        | -        | -              |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ       | ๑             | -            | -          | ๑   | -              | -                | -                 | ๑            | -     | -           | -        | ๑        | -        | -              |
| ลูกจ้างชั่วคราว                        | ๑             | -            | -          | -   | -              | ๑                | -                 | -            | ๑     | -           | -        | -        | -        | -              |
| รวม                                    | ๑๖            | ๑            | -          | ๑๑  | ๒              | ๒                | ๓                 | ๗            | ๖     | ๐           | ๓        | ๗        | ๒        | ๒              |

๔.๒ จำนวนนักเรียน

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

| ระดับชั้นเรียน | จำนวนห้อง | เพศ      |           | รวม  | เฉลี่ยต่อห้อง |
|----------------|-----------|----------|-----------|------|---------------|
|                |           | ชาย (คน) | หญิง (คน) | (คน) | (คน)          |
| ม.๑            | ๒         | ๒๖       | ๒๑        | ๔๗   | ๒๓.๕          |
| ม.๒            | ๒         | ๒๘       | ๒๓        | ๕๑   | ๒๕.๕          |
| ม.๓            | ๑         | ๑๓       | ๑๑        | ๒๔   | ๒๒.๐          |
| รวม ม.ต้น      | ๕         | ๖๗       | ๕๕        | ๑๒๒  | ๖๑.๐          |
| ม.๔            | ๒         | ๙        | ๘         | ๑๗   | ๘.๕           |
| ม.๕            | ๒         | ๙        | ๑๒        | ๒๑   | ๑๐.๕          |
| ม.๖            | ๒         | ๑๓       | ๑๕        | ๒๘   | ๑๔.๐          |
| รวม ม.ปลาย     | ๖         | ๓๑       | ๓๕        | ๖๖   | ๓๓.๐          |
| รวมทั้งหมด     | ๑๑        | ๙๘       | ๙๐        | ๑๘๘  | ๙๔.๐          |

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางของสถานศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ ของโรงเรียนพระหฤทัยสมุทรสาคร เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางที่โรงเรียนต้องการก้าวไปสู่ความสำเร็จประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

### วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม ปัญญา ถึงพร้อมด้วยทักษะที่เป็นสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย”

### นิยามของวิสัยทัศน์

**ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม** หมายถึง ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม ดังนี้

- ๑) มีวินัย
- ๒) ซื่อสัตย์
- ๓) จิตสาธารณะ
- ๔) อยู่อย่างพอเพียง
- ๕) รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์

**ผู้เรียนเปี่ยมด้วยปัญญา** หมายถึง หมายถึง ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาการ รู้เท่าทันเหตุการณ์ และสามารถปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- ๑) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรเพิ่มสูงขึ้นผู้เรียน
- ๒) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น
- ๓) มีศักยภาพตามความสามารถและความถนัดตามพหุปัญญา

**ถึงพร้อมด้วยทักษะที่เป็นสากล** หมายถึง นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญสำหรับการดำรงชีวิต ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้

- ๑) ทักษะการสื่อสาร
- ๒) ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา
- ๓) ทักษะการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
- ๔) ทักษะคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) ทักษะความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ
- ๖) ทักษะอาชีพและการเรียนรู้

**บนพื้นฐานความเป็นไทย** หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรัก ภาควินิจ เห็นคุณค่า ร่วมอนุรักษ์ความเป็นมาของชาติไทย สัญลักษณ์ของชาติไทย สถาบันพระมหากษัตริย์ บรรพบุรุษไทย ภูมิปัญญาวัฒนธรรม ประเพณีไทย

## อัตลักษณ์

“นักเรียนโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว มีระเบียบวินัย ใฝ่ศาสนา(ปฏิบัติตามหลักศาสนา)”

## เอกลักษณ์

“โรงเรียนมีสถานที่ บริเวณ ร่มรื่น สะอาด สวยงาม”

## พันธกิจ(Mission)

พันธกิจเป็นกรอบ และแนวทางในการดำเนินงานตามหน้าที่ และตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประกอบ ด้วยพันธกิจ ดังนี้

๑. ปลุกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม

## เป้าประสงค์

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัวมุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะ ที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๓. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๕. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม

## ประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์เป็นประเด็นสำคัญตามพันธกิจ ที่จะอาศัยการขับเคลื่อนด้วยวิธีการทางกลยุทธ์ให้มีการพัฒนาที่แตกต่าง โดดเด่น และก้าวกระโดด ประกอบด้วย ๔ ประเด็นกลยุทธ์ ดังนี้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๒. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์และการกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                                                     | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>                                                                                           | <b>ระดับดี</b>                       |
| <b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>                                                                                      |                                      |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                                                     |                                      |
| ๑.๑) นักเรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาไทย                                                                                       | ร้อยละ ๘๒/ระดับดี                    |
| ๑.๒) นักเรียนมีความสามารถในการเขียนภาษาไทย                                                                                      | ร้อยละ ๘๒/ระดับดี                    |
| ๑.๓) นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย                                                                                    | ร้อยละ ๘๒/ระดับดี                    |
| ๑.๔) นักเรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ                                                                                    | ร้อยละ ๖๐/ระดับดี                    |
| ๑.๕) นักเรียนมีความสามารถในการเขียนภาษาอังกฤษ                                                                                   | ร้อยละ ๖๐/ระดับดี                    |
| ๑.๖) นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ                                                                                 | ร้อยละ ๖๐/ระดับดี                    |
| ๑.๗) นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด                                                                | ร้อยละ ๗๕/ระดับดี                    |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา                                    |                                      |
| ๒.๑) นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์                                                                                 | ร้อยละ ๗๐/ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๒) นักเรียนมีผลงานเกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์ผ่านการเรียนจำนวน ๑๒ ชิ้นในรายวิชาใดวิชาหนึ่งจาก ๘ กลุ่มสาระ                        | ร้อยละ ๗๒/ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๓) นักเรียนมีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหามีเหตุผลอยู่ในระดับดีขึ้นไป<br>ผ่านการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ | ร้อยละ ๗๒/ระดับดีเลิศ                |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                                               |                                      |
| ๓.๑) นักเรียนมีความสามารถสร้างชิ้นงานผ่านรายวิชาใดวิชาหนึ่งใน ๘ กลุ่มสาระวิชาจำนวน ๒ ชิ้น                                       | ร้อยละ ๗๒/ระดับดี                    |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                                                           |                                      |
| ๔.๑) นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ(อินเทอร์เน็ต)ในการเรียนรู้ เช่น ค้นคว้า จดหมายอิเล็กทรอนิกส์                      | ร้อยละ ๗๕/ระดับดี                    |
| ๔.๒) นักเรียนมีความสามารถใช้โปรแกรม Microsoft office เช่น word, power point, excel ในการเรียน                                   | ร้อยละ ๗๕/ระดับดี                    |

|                                                                                                    |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                     |                       |
| ๕.๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๓ ขึ้นไป                  | ร้อยละ ๗๐/ระดับดี     |
| ๕.๒) นักเรียนปลอด ๐ ร มส                                                                           | ร้อยละ ๘๕/ระดับดี     |
| ๕.๓) นักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ มีคะแนนแต่ละวิชาผ่านค่าเฉลี่ยระดับประเทศ                             | ร้อยละ ๓๐/ระดับดี     |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพอื่น ๆ                                          |                       |
| ๖.๑) นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการจัดการ                                                             | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๖.๒) นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพสุจริต                                                   | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๖.๓) นักเรียนมีความพร้อมที่จะศึกษาต่อชั้นที่สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ                           | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| <b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>                                                       |                       |
| ๑) การมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด                                         |                       |
| ๑.๑) นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด                              | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                                              |                       |
| ๒.๑) นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับท้องถิ่นและความเป็นไทยที่ทางโรงเรียนจัดให้                  | ร้อยละ ๘๕/ระดับดีเลิศ |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย                                           |                       |
| ๓.๑) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักศาสนาและความเชื่อ อย่างหลากหลาย                          | ร้อยละ ๘๕/ระดับดีเลิศ |
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                                                                   |                       |
| ๔.๑) นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด                                            | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๔.๒) นักเรียนสามารถปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ                                                  | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๔.๓) นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะเสี่ยงได้             | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| ๔.๔) นักเรียนมีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม                                                                 | ร้อยละ ๘๐/ระดับดีเลิศ |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                    | <b>ระดับดีเลิศ</b>    |
| ๒.๑) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน                                       |                       |
| ๒.๑.๑ สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา | ระดับดีเลิศ           |

|                                                                                                                                                                        |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๒.๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                                                                                              |             |
| ๒.๒.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓-๕ ปี                                                                                                                     | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๒.๒ สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา                                                                                                     | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๒.๓ สถานศึกษามีระบบในการบริการจัดการสารสนเทศในการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                   | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๒.๔ สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ                                                                                 | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๒.๕ สถานศึกษามีการรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สะท้อนความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา                                          | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๒.๖ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียนและ ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา                                                   | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย                                                                          |             |
| ๒.๓.๑ สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                 | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓.๒ สถานศึกษาได้ส่งเสริมจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ Active learning แผนจัดการเรียนรู้รายบุคคล IEP สำหรับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมเพื่อจัดการศึกษาครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓.๓ สถานศึกษาส่งเสริมความสามารถพิเศษสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในด้านต่าง ๆ ในเวทีแข่งขันระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา          | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมโครงการต่าง ๆ                                                                                  | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓.๕ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนให้หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียน                                                                                              | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๓.๖ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษาและระดับชาติให้สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                             | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                                                                                    |             |
| ๒.๔.๑ โรงเรียนได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาอบรมทางวิชาชีพตามเกณฑ์ที่ สพฐ กำหนด                                                                                | ระดับดีเลิศ |
| ๒.๔.๒ ครูทุกคนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง อย่างน้อย ๑ กลุ่ม               | ระดับดีเลิศ |

|                                                                                                                                                             |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                                                                                |                    |
| ๒.๕.๑ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกร่มรื่น สวยงาม                                                                                                  | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๕.๒ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกเอื้อต่อการเรียนรู้                                                                                              | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๕.๓ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในปลอดภัย                                                                                                          | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๕.๔ สถานศึกษาจัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น สนามกีฬา อินเทอร์เน็ต ห้องประชุม                                                                            | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๕.๕ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมเป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียนและชุมชน                                                                                           | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้                                                                                |                    |
| ๒.๖.๑ สถานศึกษาจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารงานที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                     | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๖.๒ คณะกรรมการงานเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินงานเทคโนโลยีสารสนเทศ                                                                          | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๖.๓ จัดระบบสารสนเทศเป็นหมวดหมู่ ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึง                                                                                   | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๖.๔ ให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด                                                                                                | ระดับดีเลิศ        |
| ๒.๖.๕ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาการเรียนการสอน และการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                        | ระดับดีเลิศ        |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>                                                                                      | <b>ระดับดีเลิศ</b> |
| ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้                                                                         |                    |
| ๓.๑.๑ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง                                                                                         | ระดับดีเลิศ        |
| ๓.๑.๒ ครูจัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ | ระดับดีเลิศ        |
| ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                                                                                        |                    |
| ๓.๒.๑ ครูนำ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ และให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าและนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยี                        | ระดับดีเลิศ        |
| ๓.๒.๒ ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุคลากรในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง            | ระดับดีเลิศ        |

|                                                                                                                                              |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                                                                        |             |
| ๓.๓.๑ ครูวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๓.๒ ครูบริหารจัดการชั้นเรียนและจัดบรรยากาศการเรียนรู้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียนก่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยความสุข                         | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                                                                             |             |
| ๓.๔.๑ ครูมีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดโดยการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง                                                    | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๔.๒ ครูใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมาย และการจัดการเรียนการสอน                                                 | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๔.๓ ครูให้ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล                                                                           | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๔.๔ ครูให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนและนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียน                                                                        | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้                                                     |             |
| ๓.๕.๑ ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้(PLC)                                                                                           | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๕.๒ ครูที่นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาพัฒนาผู้เรียน                                                                                      | ระดับดีเลิศ |

#### การกำหนดค่าเป้าหมาย

๑. ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่าง ๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย
๒. มาตรฐานการตัดสินแต่ละระดับ กำหนดการตัดสินคุณภาพของมาตรฐาน มี ๕ ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้
  - ระดับ ๕ ยอดเยี่ยม
  - ระดับ ๔ ดีเลิศ
  - ระดับ ๓ ดี
  - ระดับ ๒ ปานกลาง
  - ระดับ ๑ กำลังพัฒนา
๓. การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็นระดับคุณภาพหรือเป็นร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

## จุดเน้นเชิงนโยบายโรงเรียนพระหฤทัยสมุทรสาคร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ สร้างระบบและกลไก การดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาวะที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๑.๒ มีระบบการดำเนินการตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ ตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จังหวัดพิจิตร ในสถานศึกษาและมีแผนเผชิญเหตุ ประชาสัมพันธ์ให้ถือปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

### ๒. ด้านโอกาส

๒.๑ มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพระดับดีมาก มีระบบข้อมูลสารสนเทศ สามารถช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล สามารถสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ลดจำนวนนักเรียนออกกลางคัน

๒.๒ ดำเนินการให้มีเวทีหรือพื้นที่พัฒนาทักษะทางวิชาการและอาชีพ ตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียนให้หลากหลายทั่วถึง เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ในระดับโรงเรียนและเขตพื้นที่

๒.๓ จัดระบบแนะแนวการศึกษาต่อ เตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนได้เข้าเรียนในระดับอุดมศึกษา และอาชีพที่สนใจ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานตามความรู้ความสามารถของตน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

### ๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

๓.๒ จัดการเรียนการสอนนักเรียน และดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนให้มีคุณภาพ ตามสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างมีคุณภาพ

๓.๓ ยกย่องระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้นเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยดำเนินการให้เห็นค่าการพัฒนาภาพรวมของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีค่าเฉลี่ย GPA รายบุคคล ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓.๓.๒ ร้อยละของนักเรียน ที่มีผลการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป

๓.๓.๓ ร้อยละนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เข้าสอบ O-Net

๓.๓.๔ ผลงาน ชิ้นงาน นวัตกรรม ที่เกิดจากนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๓.๓.๕ ผลการส่งเสริมความเป็นเลิศในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ระดับนานาชาติ

๓.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน และการเลือกศึกษา ต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๕ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ มีจิตวิญญาณความเป็นครู

#### ๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการพื้นฐาน พร้อมบริการดังนี้

๔.๑.๑ ระบบสาธารณูปโภค มีความพร้อมในการให้บริการ เพียงพอ และปลอดภัย

๔.๑.๒ อาคารเรียน อาคารประกอบ สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกห้องเรียน สะอาด ร่ม รื่นปลอดภัย สวยงาม

๔.๑.๓ ระบบสื่อ เทคโนโลยี ประจำห้องเรียนที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้ เพียงพอ และ พร้อมใช้งาน

๔.๒ จัดให้มีระบบนิเทศภายใน สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และมีเวทีในการนำเสนอผลงาน นวัตกรรม โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และส่งเสริมการเผยแพร่ผลงาน นวัตกรรมสู่ภายนอก สถานศึกษา

๔.๓ บริหารจัดการโดยใช้บริบทพื้นที่เป็นฐาน ขับเคลื่อนโดยใช้นวัตกรรม



กรอบแผนงาน/งบประมาณและโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

[illegible]

| ที่                         | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                     | กลยุทธ์โรงเรียน |   |   |   | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              | จุดเน้น |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|------------------------|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------|---------|-----|-----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|
|                             |                                                               |                 |   |   |   | มาตรฐานที่ ๑           |   |   |   |   |     |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |     |     |     |     |     | มาตรฐานที่ ๓ |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             |                                                               |                 |   |   |   | ๑.๑                    |   |   |   |   | ๑.๒ |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |     |     |     |     |     | มาตรฐานที่ ๓ |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             |                                                               | ๑               | ๒ | ๓ | ๔ | ๑                      | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖   | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๒.๑          | ๒.๒ | ๒.๓ | ๒.๔ | ๒.๕ | ๒.๖ | ๓.๑          | ๓.๒     | ๓.๓ | ๓.๔ | ๓.๕ | ๑ | ๒ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒ | ๓ |  |   |
| ๖                           | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๖.๑ ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม                                  | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   | ๑ |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๖.๒ โรงเรียนคุณธรรม                                           | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   | ๑ |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๖.๓ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                         | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   | ๑ |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๖.๔ เศรษฐกิจพอเพียง                                           | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     | ๑ |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| ๗                           | โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ                |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๗.๑ พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     | ๑   |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |   |
|                             | ๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี                       |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     | ๑   |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |   |
|                             | ๗.๓ ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                            |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     | ๑   |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |   |
| ๘                           | โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกฯ          |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๘.๑ ทศศึกษาแหล่งเรียนรู้                                      | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| กลุ่มบริหารวิชาการ          |                                                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| สำนักวิชาการ                |                                                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| ๑                           | งานทะเบียนวัดผล                                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๑.๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล                                 | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๑.๒ มอบประกาศนียบัตร                                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๑.๓ รับนักเรียนใหม่                                           | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| ๒                           | งานพัฒนาการเรียนการสอน                                        |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร                                          | ๑               |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     | ๑   |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๒.๒ การนิเทศการสอนและวิจัย                                    |                 | ๑ |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     | ๑            |         |     |     | ๑   | ๑ |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |  |   |
| ๓                           | งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                 |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๓.๑ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   | ๑ | ๑ |   | ๑            |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  | ๑ |
| ๔                           | งานสำนักงานวิชาการ                                            |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๔.๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ                                      |                 |   |   | ๑ |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     | ๑   |     |     | ๑   |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |  |   |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |                                                               |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
| ๑                           | งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย                                 |                 |   |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |
|                             | ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน             |                 | ๑ |   |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     | ๑   |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |  |   |
|                             | ๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |                 |   | ๑ |   |                        |   |   |   |   |     |   |   |   |   |              |     |     |     |     |     |              |         |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |

| ที่                                         | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                            | กลยุทธ์โรงเรียน |   | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | จุดเน้น |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|---|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
|                                             |                                                                      |                 |   | มาตรฐานที่ ๑           |   |   |   |   |   |   |   | มาตรฐานที่ ๒ |   |   |   |     |     | มาตรฐานที่ ๓ |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             |                                                                      | ๑               | ๒ | ๓                      | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๑            | ๒ | ๓ | ๔ | ๒.๑ | ๒.๒ | ๒.๓          | ๒.๔ | ๒.๕ | ๒.๖ | ๓.๑     | ๓.๒ | ๓.๓ | ๓.๔ | ๓.๕ | ๑ | ๒ | ๑ | ๒ | ๓ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๑ | ๒ | ๓ |  |  |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์              |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                                           | งานพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์                                     |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              | ๑   |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์        |                 |   | ๑                      |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              | ๑   | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
| ๒                                           | โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้                       |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์                                     | ๑               |   |                        |   | ๑ |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       |     |     | ๑   |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์                    | ๑               |   |                        |   | ๑ |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       | ๑   |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                                           | งานพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                        |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๒ ช่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์                                       |                 |   | ๑                      |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒                        |                 |   | ๑                      |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
| ๒                                           | โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ                |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี            | ๑               |   |                        |   | ๑ | ๑ |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       | ๑   |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์                                               | ๑               | ๑ |                        |   | ๑ |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         | ๑   |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ            |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                                           | โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษาฯ                  |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๑ พัฒนาสื่อ                                                        |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน                                          | ๑               | ๑ |                        |   | ๑ | ๑ |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       |     |     | ๑   |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา         |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              | ๑ |   |   | ๑   |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |   |  |  |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา               |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                                           | โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ                               |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ                           |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ                              | ๑               | ๑ |                        |   |   | ๑ |   |   |   |   | ๑            |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ          |                                                                      |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ๑                                           | งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ                                 |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    |                 | ๑ |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |
|                                             | ๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |                 |   | ๑                      |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     | ๑   | ๑   |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |  |  |
| ๒                                           | โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้                       |                 |   |                        |   |   |   |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ                                        | ๑               | ๑ |                        |   | ๑ | ๑ |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       |     |     | ๑   |     |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส                                              | ๑               | ๑ |                        |   | ๑ | ๑ |   |   |   |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     | ๑       | ๑   |     | ๑   |     |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |   |   |  |  |
|                                             | ๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ                        | ๑               |   |                        |   | ๑ |   |   |   | ๑ |   |              |   |   |   |     |     |              |     |     |     |         |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   | ๑ |   |   |   |  |  |

[illegible]

[illegible]

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                   | กลยุทธ์โรงเรียน |    |    |    | มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     | จุดเน้น |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|-----|-------------------------------------------------------------|-----------------|----|----|----|------------------------|----|---|----|----|----|----|----|--------------|----|-----|-----|-----|-----|--------------|-----|---------|-----|-----|-----|-----|---|---|----|---|---|----|---|----|---|----|----|---|---|--|
|     |                                                             |                 |    |    |    | มาตรฐานที่ ๑           |    |   |    |    |    |    |    | มาตรฐานที่ ๒ |    |     |     |     |     | มาตรฐานที่ ๓ |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     |                                                             |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     |                                                             | ๑               | ๒  | ๓  | ๔  | ๑                      | ๒  | ๓ | ๔  | ๕  | ๖  | ๑  | ๒  | ๓            | ๔  | ๒.๑ | ๒.๒ | ๒.๓ | ๒.๔ | ๒.๕          | ๒.๖ | ๓.๑     | ๓.๒ | ๓.๓ | ๓.๔ | ๓.๕ | ๑ | ๒ | ๑  | ๒ | ๓ | ๑  | ๒ | ๓  | ๔ | ๕  | ๑  | ๒ | ๓ |  |
| ๔   | โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร                                |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๔.๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา                                   |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     | ๑   | ๑            |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   | ๑  |    |   |   |  |
| ๕   | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                               |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๕.๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา           |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     | ๑   | ๑            |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   | ๑  |    |   |   |  |
|     | ๕.๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์                 |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     | ๑   | ๑            |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    | ๑ |    |    |   |   |  |
| ๖   | โครงการโรงเรียนอีโคสคูล( Eco School)                        |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๖.๑ นักสำรวจสีเขียว                                         |                 | ๑  |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              | ๑   |         |     |     |     |     | ๑ |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๖.๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้                               |                 | ๑  |    |    |                        |    |   |    |    | ๑  |    |    |              |    |     |     |     |     |              | ๑   |         |     |     |     |     | ๑ |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๖.๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R                                     |                 | ๑  |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     | ๑   |              |     |         |     |     |     | ๑   |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๖.๔ เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง                     |                 | ๑  |    |    |                        |    |   |    |    | ๑  |    |    |              |    |     |     |     |     |              | ๑   |         |     |     |     |     |   |   |    | ๒ |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
| ๗   | งานสารบรรณ                                                  |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๗.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสารบรรณ                            |                 |    |    | ๑  |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     | ๑            |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   | ๑  |    |   |   |  |
| ๘   | งานประชาสัมพันธ์                                            |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๘.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     | ๑   |     |     |              | ๑   |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    | ๑ |   |  |
| ๙   | งานอนามัยโรงเรียน                                           |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๙.๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์                                    | ๑               |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    | ๑  |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     | ๑ |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๙.๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน                     |                 | ๑  |    |    |                        |    |   |    |    |    |    | ๑  |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     | ๑ |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๙.๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร                    | ๑               |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    | ๑  |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   | ๑ |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
| ๑๐  | โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน                            |                 |    |    |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     |     |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    |   |   |  |
|     | ๑๐.๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน     |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     | ๑   |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    | ๑  |   |   |  |
|     | ๑๐.๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ              |                 |    | ๑  |    |                        |    |   |    |    |    |    |    |              |    |     | ๑   |     |     |              |     |         |     |     |     |     |   |   |    |   |   |    |   |    |   |    |    | ๑ |   |  |
| รวม |                                                             | ๕๘              | ๓๓ | ๒๕ | ๑๙ | ๑๖                     | ๑๗ | ๖ | ๑๔ | ๑๗ | ๑๖ | ๒๓ | ๑๓ | ๘            | ๑๕ | ๕   | ๑๐  | ๖   | ๘   | ๒๗           | ๒๐  | ๒๒      | ๙   | ๖   | ๙   | ๘   | ๗ | ๓ | ๑๐ | ๗ | ๖ | ๒๖ | ๕ | ๓๒ | ๙ | ๑๐ | ๒๔ | ๔ | ๙ |  |



| มาตรฐานการศึกษา/<br>ประเด็นพิจารณา                                                                    | สอดคล้องกับ มฐ.อื่น                               | งาน/โครงการ                                                                                                                | กิจกรรม                                                                                            | กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ                                                      | งบประมาณ                          |             |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|--------|
|                                                                                                       |                                                   |                                                                                                                            |                                                                                                    |                                                                          | อุดหนุน                           | กิจกรรม     | อื่น ๆ |
| มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน                                                                        |                                                   |                                                                                                                            |                                                                                                    |                                                                          |                                   |             |        |
| ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                                                                   |                                                   |                                                                                                                            |                                                                                                    |                                                                          |                                   |             |        |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                           | ๑.๑ (๕)<br>๑.๑ (๒,๕)                              | ๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน                                                                            | ๑.๑ แข่งขันทักษะวิชาการ                                                                            | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                     | -                                 | ๘๕,๐๐๐.๐๐   |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒,๕)                                         |                                                                                                                            | ๑.๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์                                                                              | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                     | -                                 | ๕๐,๐๐๐.๐๐   |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๓.๑, ๓.๔                                 | ๒. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียน                                                                             | ๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาไทย                                                                         | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย                                                       | ๑,๖๒๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๓.๑, ๓.๒                                 |                                                                                                                            | ๒.๒ วันสุนทรภู่สู่ภาษาไทย                                                                          | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย                                                       | ๓,๓๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๕)                                           |                                                                                                                            | ๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย                                                     | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย                                                       | ๓,๔๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๓.๑, ๓.๔                                          | ๓. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียน                                                                             | ๓.๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์                                                                   | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์                                                    | ๒,๕๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๓.๑, ๓.๒                                          |                                                                                                                            | ๓.๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์                                                  | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์                                                    | ๑,๕๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๓.๑, ๓.๒                                 | ๔. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิ                                                                             | ๔.๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                          | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์                                                   | ๕,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๑.๓, ๑.๔                                 | ๕. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสั                                                                              | ๕.๑ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน                                                                        | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ                                                   | ๑,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๓.๑, ๓.๔                                 | ๖. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียน                                                                             | ๖.๑ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ                                                                      | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ                                                | ๒,๑๔๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๒), ๓.๑, ๓.๒, ๓.๔                            |                                                                                                                            | ๖.๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส                                                                            | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ                                                | ๓,๕๓๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๕)                                           |                                                                                                                            | ๖.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ                                                      | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ                                                | ๓,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       |                                                   | ๗. โครงการห้องสมุดมีชีวิต                                                                                                  | ๗.๑ ตามรอยคนก่อน                                                                                   | งานห้องสมุด                                                              | ๑,๓๐๐.๐๐                          | -           |        |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี<br>วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น<br>และแก้ปัญหา | ๓.๒<br>๑.๒ (๑), ๓.๑<br>๑.๑ (๓,๔,๖)<br>๑.๑ (๓,๔,๖) | ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิ<br>๒. โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ<br>๓. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ | ๑.๑ สืบค้าวิทยาศาสตร์<br>๒.๑ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ<br>๓.๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพเกษตรกรรม | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์<br>กลุ่มสาระฯ ศิลปศึกษา<br>กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ | ๕,๐๐๐.๐๐<br>๖,๐๐๐.๐๐<br>๑๐,๐๐๐.๐๐ | -<br>-<br>- |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๓,๔,๖)                                       |                                                                                                                            | ๓.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม                                                                        | กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ                                                   | ๘,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๑ (๕), ๑.๒ (๔), ๓.๑                             | ๔. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษา                                                                           | ๔.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา                                                                | กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ                                                     | ๒,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๒ (๑), ๓.๑                                      | ๕. โครงการห้องสมุดมีชีวิต                                                                                                  | ๕.๑ แข่งขันทักษะ                                                                                   | งานห้องสมุด                                                              | ๑,๐๒๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๒ (๑)                                           | ๖. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                            | ๖.๑ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสภานักเรียน)                                              | กิจการนักเรียน                                                           | ๔,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                     | ๑.๑ (๒,๔,๖)                                       | ๑. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ                                                                                                | ๑.๑ พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ                                                                      | กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ                                                   | ๒,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ                                                           | ๒.๖                                               | ๑. โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิ                                                                             | ๑.๑ พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                                                     | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                     | -                                 | ๑๐,๐๐๐.๐๐   |        |
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                        |                                                   | ๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ                                                                           | ๑.๑ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้                                                                        | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                     | -                                 | ๓๕,๐๐๐.๐๐   |        |
|                                                                                                       | ๒.๓                                               | ๒. งานพัฒนาการเรียนการสอน                                                                                                  | ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร                                                                               | วิชาการ                                                                  | ๖,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๑.๒ (๔), ๓.๑                                      | ๓. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษา                                                                           | ๓.๑ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา                                                            | กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ                                                     | ๘,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |
|                                                                                                       | ๒.๓, ๒.๖                                          | ๔. งานพัสดุและสินทรัพย์                                                                                                    | ๔.๑ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร                                                                       | งบประมาณ                                                                 | ๒๕,๐๐๐.๐๐                         | -           |        |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ<br>งานอาชีพอื่น ๆ                                         | ๑.๒ (๔), ๓.๓<br>๓.๑                               | ๑. งานแนะแนว<br>๒. โครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)                                                                    | ๑.๑ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน<br>๒.๑ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้                                         | งานแนะแนว<br>บริหารทั่วไป                                                | ๕,๐๐๐.๐๐<br>๖,๐๐๐.๐๐              | -<br>-      |        |
|                                                                                                       | ๓.๑                                               |                                                                                                                            | ๒.๒ เกษตรธรรมชาติตามหลักสูตรคู่มือเพียง                                                            | บริหารทั่วไป                                                             | ๗,๐๐๐.๐๐                          | -           |        |

| มาตรฐานการศึกษา/<br>ประเด็นพิจารณา                         | สอดคล้องกับ มฐ.อื่น | งาน/โครงการ                                        | กิจกรรม                                                      | กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ  | งบประมาณ  |           |        |
|------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------|--------|
|                                                            |                     |                                                    |                                                              |                      | อุดหนุน   | กิจกรรม   | อื่น ๆ |
| <b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>               |                     |                                                    |                                                              |                      |           |           |        |
| ๑) การมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด | ๑.๒ (๒)             | ๑. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงปร  | ๑.๑ สนับสนุนการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน               | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๗,๙๖๒.๕๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๑.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี                                  | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๑.๓ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร                                  | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             | ๒. โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม       | ๒.๑ วันไหว้ครู                                               | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๒ วันสถาปนาลูกเสือ                                         | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๒,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา                                      | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๔,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๔ วันแม่แห่งชาติ                                           | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๕ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา                             | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๒,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๖ วันปิยมหาราช/วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙                       | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๒,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๗ วันลอยกระทง                                              | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๘ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ              | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๒,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๒)             |                                                    | ๒.๙ วันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕                     | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๑๕,๐๐๐.๐๐ |        |
|                                                            | ๑.๒ (๓)             | ๓. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม                 | ๓.๑ ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม                                 | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๑๘,๐๐๐.๐๐ |        |
|                                                            | ๑.๒ (๓)             |                                                    | ๓.๒ โรงเรียนคุณธรรม                                          | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๓,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๑.๒ (๓)             |                                                    | ๓.๓ ทดสอบธรรมสนามหลวง                                        | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๓.๔ เศรษฐกิจพอเพียง                                          | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๕,๐๐๐.๐๐  |        |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                      | ๒.๑                 | ๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคม   | ๑.๑ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา | กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ | ๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและคว             | ๑.๒ (๑)             | ๑. งานแนะแนว                                       | ๑.๑ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ                                       | งานแนะแนว            | ๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                           |                     | ๑. โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ           | ๑.๑ กีฬาภายใน                                                | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๑.๒ การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชนจังหวัดพิจิตร                 | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๑๕,๐๐๐.๐๐ |        |
|                                                            | ๓.๑                 | ๒. โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวง | ๒.๑ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้                           | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๓,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๓.๑                 |                                                    | ๒.๒ กิจกรรมรักการอ่าน                                        | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | -         | ๓,๐๐๐.๐๐  |        |
|                                                            | ๓.๓                 | ๓. โครงการสถานศึกษาสีขาว                           | ๓.๑ ห้องเรียนสีขาว                                           | กิจการนักเรียน       | ๒,๕๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๓.๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ            | กิจการนักเรียน       | ๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๓.๓ รมรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด                        | กิจการนักเรียน       | ๒,๕๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๓.๔ ตรวจสารเสพติด                                            | กิจการนักเรียน       | -         | -         |        |
|                                                            |                     | ๔. งานอนามัยโรงเรียน                               | ๔.๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์                                     | งานอนามัย            | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | -         |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๔.๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน                      | งานอนามัย            | ๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                            |                     |                                                    | ๔.๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร                     | งานอนามัย            | ๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |

| มาตรฐานการศึกษา/<br>ประเด็นพิจารณา                                                                | สอดคล้องกับ มฐ.อื่น | งาน/โครงการ                                          | กิจกรรม                                                              | กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ       | งบประมาณ   |           |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|-----------|--------|
|                                                                                                   |                     |                                                      |                                                                      |                           | อุดหนุน    | กิจกรรม   | อื่น ๆ |
| มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                          |                     |                                                      |                                                                      |                           |            |           |        |
| ๒.๑) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา<br>กำหนดชัดเจน                                  | ๒.๒, ๒.๔            | ๑. งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                     | ๑.๑ ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา                                      | วิชาการ                   | ๕,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๒, ๒.๔            | ๒. งานนโยบายและแผนงาน                                | ๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐                            | งบประมาณ                  | ๑๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๒, ๒.๔            |                                                      | ๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖                        | งบประมาณ                  | ๑๕,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
| ๒.๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                         | ๒.๖                 | ๑. งานสำนักงานวิชาการ                                | ๑.๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ                                             | วิชาการ                   | ๓๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 | ๒. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ                    | ๒.๑ พัฒนาห้องสำนักงาน                                                | งบประมาณ                  | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 | ๓. งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน              | ๓.๑ พัฒนาห้องสำนักงาน                                                | กิจการนักเรียน            | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 | ๔. งานประชาสัมพันธ์                                  | ๔.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน          | บริหารทั่วไป              | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๕. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน                  | ๕.๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน               | บริหารทั่วไป              | ๗,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๕.๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ                        | บริหารทั่วไป              | ๓,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
| ๒.๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียน<br>รอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย | ๓.๑                 | ๑. โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหา | ๑.๑ กิจกรรมชุมนุม                                                    | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน      | -          | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |        |
| ๒.๔) พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                | ๒.๕๐                | ๒. โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา        | ๒.๑ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา                                | บุคคล                     | ๒๑๖,๐๐๐.๐๐ | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๑. โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา        | ๑.๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ                                               | บุคคล                     | ๑๔,๖๘๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                   | บุคคล                     | ๑๒,๖๖๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๑.๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน                                                | บุคคล                     | ๖๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล                            | บุคคล                     | ๑๒,๖๖๐.๐๐  | -         |        |
| ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ<br>การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                  | ๒.๖                 | ๑. งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย                     | ๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย        | ๓,๒๒๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย        | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย        | ๓,๔๕๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๒. งานพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์                  | ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์     | ๒,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 |                                                      | ๒.๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์        | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์     | ๒,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๓. งานพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     | ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์    | ๑๘,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๓.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์                                       | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์    | ๑๒,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     |                                                      | ๓.๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒                        | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์    | ๓๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๔. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคม     | ๔.๑ พัฒนาสื่อ                                                        | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ    | ๖,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๕. โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ            | ๕.๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ                           | กลุ่มสาระฯ ศิลปศึกษา      | ๖,๐๐๐.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๖. งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ              | ๖.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน                    | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | ๑,๕๓๕.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 |                                                      | ๖.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | ๑,๗๙๕.๐๐   | -         |        |
|                                                                                                   | ๒.๖                 | ๗. โครงการห้องสมุดมีชีวิต                            | ๗.๑ ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา                                            | งานห้องสมุด               | ๔๐,๖๘๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๘. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ                    | ๘.๑ จัดหา ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน                          | งบประมาณ                  | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |
|                                                                                                   |                     | ๙. งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน              | ๙.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน                                 | กิจการนักเรียน            | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | -         |        |

| มาตรฐานการศึกษา/<br>ประเด็นพิจารณา                               | สอดคล้องกับ มฐ.อื่น      | งาน/โครงการ                                        | กิจกรรม                                            | กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ | งบประมาณ     |            |        |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|--------------|------------|--------|
|                                                                  |                          |                                                    |                                                    |                     | อุดหนุน      | กิจกรรม    | อื่น ๆ |
|                                                                  |                          | ๑๐. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป                | ๑๐.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด                | บริหารทั่วไป        | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          |                                                    | ๑๐.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์                               | บริหารทั่วไป        | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          | ๑๑. โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม | ๑๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม                 | งานอาคารสถานที่     | ๔๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          |                                                    | ๑๑.๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่                | งานอาคารสถานที่     | ๔๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          | ๑๒. งานยานพาหนะ                                    | ๑๒.๑ จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์             | งานยานพาหนะ         | ๓๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  | ๒.๖                      | ๑๓. โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร                   | ๑๓.๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา                         | งาน ICT             | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  | ๒.๖                      | ๑๔. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ                  | ๑๔.๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา | บริหารทั่วไป        | ๓๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  | ๒.๖                      |                                                    | ๑๔.๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์       | บริหารทั่วไป        | ๑๕,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          | ๑๕. โครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)           | ๑๕.๑ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R                           | บริหารทั่วไป        | ๓,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน                        |                          | ๑. งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน            | ๑.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ                            | กิจการนักเรียน      | ๕,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้                              |                          | ๒. งานสารบรรณ                                      | ๒.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสารบรรณ                   | งานสารบรรณ          | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
|                                                                  |                          | ๓. โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ  | ๓.๑ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี            | งาน ICT             | -            | ๓,๒๑๐.๐๐   |        |
|                                                                  |                          |                                                    | ๓.๒ ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                 | งาน ICT             | -            | ๘,๙๘๘.๐๐   |        |
| มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ |                          |                                                    |                                                    |                     |              |            |        |
| ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง                 | ๓.๔, ๓.๕                 | ๑. งานพัฒนาการเรียนการสอน                          | ๑.๑ การนิเทศการสอนและวิจัย                         | วิชาการ             | ๕,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้                               |                          | ๒. โครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)            | ๒.๑ นักสำรวจสีเขียว                                | บริหารทั่วไป        | ๔,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่มี              | ๑.๑ (๔,๖), (๑.๒ (๓), ๓.๒ | ๑. โครงการห้องสมุดมีชีวิต                          | ๑.๑ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์                            | งานห้องสมุด         | ๒,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                            |                          | ๑. งานแนะแนว                                       | ๑.๑ แนะแนวสัญญา                                    | งานแนะแนว           | ๑๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
| ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและ                    |                          | ๒. งานทะเบียนวัดผล                                 | ๒.๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล                      | งานทะเบียนวัดผล     | ๑๐,๐๐๐.๐๐    | -          |        |
| นำผลมาพัฒนาผู้เรียน                                              |                          |                                                    | ๒.๒ มอบประกาศนียบัตร                               | งานทะเบียนวัดผล     | ๒,๕๐๐.๐๐     | -          |        |
|                                                                  |                          |                                                    | ๒.๓ รับนักเรียนใหม่                                | งานทะเบียนวัดผล     | ๒,๕๐๐.๐๐     | -          |        |
| ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ                |                          | ๑. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                    | ๑.๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน                             | กิจการนักเรียน      | ๔,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้                           |                          |                                                    | ๑.๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน                    | กิจการนักเรียน      | ๔,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
|                                                                  |                          |                                                    | ๑.๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง   | กิจการนักเรียน      | ๓,๐๐๐.๐๐     | -          |        |
| รวม                                                              |                          |                                                    |                                                    |                     | ๑,๐๒๑,๐๐๐.๐๐ | ๓๖๙,๑๖๐.๕๐ |        |

~~~~~

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้			หมายเหตุ
			ดำเนินการ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อื่น ๆ	
๑	สำรวจจ่าย			๓๓๖๔๘.๘๘	-		
๒	ค่าใช้จ่ายประจำ			๑๐๗,๐๐๐	-		
	๒.๑ ไฟฟ้า			๘๐,๐๐๐	-		
	๒.๒ ค่าโทรศัพท์			๒,๐๐๐	-		
	๒.๓ ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง			๒๕,๐๐๐	-		
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			-	๓๖๙,๑๖๐.๕๐		
๑	โครงการส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ			-	๔๕,๐๐๐.๐๐		
	๑.๑ กีฬภายใน	ครูเบญจวรรณ	มี.ย. ๖๕ - ส.ค. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐.๐๐		
	๑.๒ การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชนจังหวัดพัทลุง	ครูเบญจวรรณ	มี.ย. ๖๕ - ส.ค. ๖๕	-	๑๕,๐๐๐.๐๐		
๒	โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงฯ			-	๑๖,๐๐๐.๐๐		
	๒.๑ กิจกรรมชุมนุม	ครูไศกณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๑๐,๐๐๐.๐๐		
	๒.๒ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูไศกณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๓,๐๐๐.๐๐		
	๒.๓ กิจกรรมรักการอ่าน	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๓,๐๐๐.๐๐		
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลการเรียนของผู้เรียน			-	๑๓๕,๐๐๐.๐๐		
	๓.๑ แข่งขันทักษะทางวิชาการ	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๘๕,๐๐๐.๐๐		
	๓.๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๔	โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ฯ			-	๔๒,๙๖๒.๕๐		
	๔.๑ สนับสนุนการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๗,๙๖๒.๕๐		
	๔.๒ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๓๐,๐๐๐.๐๐		
	๔.๓ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๕,๐๐๐.๐๐		
๕	โครงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมฯ			-	๔๒,๐๐๐.๐๐		
	๕.๑ วันไหว้ครู	ครูไศกณ	พ.ค.	-	๕,๐๐๐.๐๐		
	๕.๒ วันสถาปนาลูกเสือ	ครูไศกณ	ก.ค.	-	๒,๐๐๐.๐๐		
	๕.๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา	ครูไศกณ	ก.ค.	-	๔,๐๐๐.๐๐		
	๕.๔ วันแม่แห่งชาติ	ครูไศกณ	ส.ค.	-	๕,๐๐๐.๐๐		
	๕.๕ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	ครูเอื้อมพร	ก.ค.	-	๒,๐๐๐.๐๐		
	๕.๖ วันปืยมหาราช/วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	ครูไศกณ	ต.ค.	-	๒,๐๐๐.๐๐		
	๕.๗ วันลอยกระทง	ครูไศกณ	พ.ย.	-	๕,๐๐๐.๐๐		
	๕.๘ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	ครูไศกณ	ธ.ค.	-	๒,๐๐๐.๐๐		
	๕.๙ วันสงท่ายปี ๒๕๖๔ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕	ครูไศกณ	ธ.ค.	-	๑๕,๐๐๐.๐๐		
๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม			-	๓๑,๐๐๐.๐๐		
	๖.๑ ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	ครูเอื้อมพร	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	-	๑๘,๐๐๐.๐๐		
	๖.๒ โรงเรียนคุณธรรม	ครูเอื้อมพร	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๓,๐๐๐.๐๐		
	๖.๓ ทดสอบธรรมสนามหลวง	ครูสื้อฝึหะ เสมย์	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	-	๕,๐๐๐.๐๐		
	๖.๔ เศรษฐกิจพอเพียง	ครูสื้อฝึหะ เสมย์	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๕,๐๐๐.๐๐		
๗	โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพฯ			-	๒๒,๑๙๘.๐๐		
	๗.๑ พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	ครูสโรชา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๑๐,๐๐๐.๐๐		
	๗.๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	ครูสโรชา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๓,๒๑๐.๐๐		
	๗.๓ ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	ครูสโรชา	พ.ย.-๖๔	-	๘,๙๘๘.๐๐		
๘	โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกฯ			-	๓๕,๐๐๐.๐๐		
	๘.๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ครูไศกณ	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	-	๓๕,๐๐๐.๐๐		

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้			หมายเหตุ
			ดำเนินการ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อื่น ๆ	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ				๒๘๕,๐๐๐	-		
สำนักวิชาการ				๖๑,๐๐๐	-		
๑	งานทะเบียนวัดผล			๑๕,๐๐๐	-		
	๑.๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล	ครูสาลี	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ มอบประกาศนียบัตร	ครูสาลี	มี.ค.-๖๕	๒,๕๐๐	-		
	๑.๓ รับนักเรียนใหม่	ครูสาลี	มี.ค.-๖๕	๒,๕๐๐	-		
๒	งานพัฒนาการเรียนการสอน			๑๑,๐๐๐	-		
	๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๖,๐๐๐	-		
	๒.๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	ครูเบญจวรรณ	พ.ย. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
๓	งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			๕,๐๐๐	-		
	๓.๑ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
๔	งานสำนักงานวิชาการ			๓๐,๐๐๐	-		
	๔.๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ	ครุณราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๐,๐๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย				๑๕,๐๐๐	-		
๑	งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย			๖,๖๗๐	-		
	๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูณรึก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓,๒๒๐	-		
	๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูณรึก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓,๔๕๐	-		
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้			๘,๓๓๐	-		
	๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาไทย	ครูณรึก	มี.ย. ๖๕ - ก.ค. ๖๕	๑,๖๒๐	-		
	๒.๒ วันสุนทรภู่ภาษาไทย	ครูณรึก	มี.ย. ๖๕ - ก.ค. ๖๕	๓,๓๐๐	-		
	๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย	ครูณรึก	ธ.ค. ๖๔ - มี.ย. ๖๕	๓,๔๑๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์				๘,๐๐๐	-		
๑	งานพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์			๔,๐๐๐	-		
	๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูสาลี	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๐๐๐	-		
	๑.๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูสาลี	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๐๐๐	-		
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้			๔,๐๐๐	-		
	๒.๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	ครูสาลี	มี.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๒,๕๐๐	-		
	๒.๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	ครูสาลี	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑,๕๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				๗๐,๐๐๐	-		
๑	งานพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			๖๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูเกษรา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๘,๐๐๐	-		
	๑.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	ครูเกษรา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๒,๐๐๐	-		
	๑.๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒	ครูเกษรา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๐,๐๐๐	-		
๒	โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์ฯ			๑๐,๐๐๐	-		
	๒.๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูเกษรา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
	๒.๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ครูเกษรา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ				๑๒,๐๐๐	-		
๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษาฯ			๑๒,๐๐๐	-		
	๑.๑ พัฒนาสื่อ	ครูเอื้อมพร	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๖,๐๐๐	-		
	๑.๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	ครูเอื้อมพร	ม.ค. ๖๕ - ก.พ. ๖๕	๑,๐๐๐	-		
	๑.๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ครูเอื้อมพร	ม.ค.-๖๕	๕,๐๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา				๑๒,๐๐๐	-		
๑	โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ			๑๒,๐๐๐	-		
	๑.๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	ครูไศภณ	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	๖,๐๐๐	-		
	๑.๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	ครูไศภณ	เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๖,๐๐๐	-		

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้			หมายเหตุ
			ดำเนินการ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อื่น ๆ	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ				๑๒,๐๐๐	-		
๑	งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ			๓,๓๓๐	-		
	๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑,๕๓๕	-		
	๑.๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑,๗๙๕	-		
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้			๘,๖๗๐	-		
	๒.๑ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	ครูนราเทพ	มิ.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๒,๑๔๐	-		
	๒.๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส	ครูนราเทพ	ธ.ค.-๖๕	๓,๕๓๐	-		
	๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓,๐๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				๒๐,๐๐๐	-		
๑	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ			๒๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพเกษตรกรรม	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๘,๐๐๐	-		
	๑.๓ พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๐๐๐	-		
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา				๑๐,๐๐๐	-		
๑	โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุศึกษาและพลศึกษา			๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุศึกษา	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๐๐๐	-		
	๑.๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา	ครูเบญจวรรณ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๘,๐๐๐	-		
งานแนะแนว				๒๐,๐๐๐	-		
๑	งานแนะแนว			๒๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ แนะแนวสัญจร	ครูนราเทพ	ก.พ. ๖๕ - มี.ค. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
	๑.๓ กิจกรรมปัจฉินิเทศ	ครูนราเทพ	มี.ค.-๖๕	๕,๐๐๐	-		
งานห้องสมุด				๔๕,๐๐๐	-		
๑	โครงการห้องสมุดมีชีวิต			๔๕,๐๐๐	-		
	๑.๑ ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔๐,๖๘๐	-		
	๑.๒ แข่งขันทักษะ	ครูณรัก	เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๑,๐๒๐	-		
	๑.๓ ตามหายอดนักอ่าน	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	๑,๓๐๐	-		
	๑.๔ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๐๐๐	-		
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ				๗๕,๐๐๐	-		
๑	งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ			๒๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ จัดหา ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ พัฒนาห้องสำนักงาน	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
๒	งานพัสดุและสินทรัพย์			๒๕,๐๐๐	-		
	๒.๑ จัดหาบริการถ่ายเอกสาร	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๕,๐๐๐	-		
๓	งานนโยบายและแผนงาน			๓๐,๐๐๐	-		
	๓.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	ครูจารีเมษฐ์	ก.ย.-๖๕	๑๕,๐๐๐	-		
	๓.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ครูจารีเมษฐ์	ก.ย.-๖๕	๑๕,๐๐๐	-		
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				๕๐,๐๐๐	-		
๑	งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน			๒๕,๐๐๐	-		
	๑.๑ พัฒนาห้องสำนักงาน	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๑.๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
๒	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			๑๕,๐๐๐	-		
	๒.๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔,๐๐๐	-		
	๒.๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔,๐๐๐	-		
	๒.๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓,๐๐๐	-		
	๒.๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสถานักเรียน)	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔,๐๐๐	-		
๓	โครงการสถานศึกษาสีขาว			๑๐,๐๐๐	-		
	๓.๑ ห้องเรียนสีขาว	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๕๐๐	-		
	๓.๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
	๓.๓ รมรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	ครูสื้อผิหะ เสมัย	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒,๕๐๐	-		
	๓.๔ ตรวจสารเสพติด	ครูสื้อผิหะ เสมัย	มิ.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕		-		

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้			หมายเหตุ
			ดำเนินการ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อื่น ๆ	
กลุ่มบริหารงานบุคคล				๓๑๖,๐๐๐	-		
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา			๓๑๖,๐๐๐	-		
	๑.๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	๑๔,๖๘๐	-		
	๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕	๑๒,๖๖๐	-		
	๑.๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน	ครูณรัก	เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๖๐,๐๐๐	-		
	๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ครูณรัก	เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	๑๒,๖๖๐	-		
	๑.๕ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	ครูณรัก	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๑๖,๐๐๐	-		
กลุ่มบริหารงานทั่วไป				๒๙๕,๐๐๐	-		
๑	งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป			๔๐,๐๐๐	-		
	๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๐,๐๐๐	-		
	๑.๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๐,๐๐๐	-		
๒	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม			๘๐,๐๐๐	-		
	๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔๐,๐๐๐	-		
	๒.๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๔๐,๐๐๐	-		
๓	งานยานพาหนะ			๓๐,๐๐๐	-		
	๓.๑ จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์	ครูบุญคลาด	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๐,๐๐๐	-		
๔	โครงการ ICT เพื่อพัฒนาองค์กร			๒๐,๐๐๐	-		
	๔.๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	ครูนราเทพ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๐,๐๐๐	-		
๕	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ			๔๕,๐๐๐	-		
	๕.๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา	ครูสุโรชา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓๐,๐๐๐	-		
	๕.๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์	ครูสุโรชา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๕,๐๐๐	-		
๖	โครงการโรงเรียนอีโคสคูล(Eco School)			๒๐,๐๐๐	-		
	๖.๑ นักสำรวจสีเขียว	ครูสุโรชา	ธ.ค.-๖๔	๔,๐๐๐	-		
	๖.๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้	ครูสุโรชา	ธ.ค.-๖๔	๖,๐๐๐	-		
	๖.๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R	ครูสุโรชา	ธ.ค.-๖๔	๓,๐๐๐	-		
	๖.๔ เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	ครูสุโรชา	ธ.ค.-๖๔	๗,๐๐๐	-		
๗	งานสารบรรณ			๒๐,๐๐๐	-		
	๗.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการสารบรรณ	ครูไผ่ถน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๐,๐๐๐	-		
๘	งานประชาสัมพันธ์			๑๐,๐๐๐	-		
	๘.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	ครูไผ่ถน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
๙	งานอนามัยโรงเรียน			๒๐,๐๐๐	-		
	๙.๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	ครูสุภาพร	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	-		
	๙.๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน	ครูสุภาพร	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
	๙.๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร	ครูสุภาพร	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	-		
๑๐	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน			๑๐,๐๐๐	-		
	๑๐.๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ครูไผ่ถน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๗,๐๐๐	-		
	๑๐.๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ	ครูไผ่ถน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๓,๐๐๐	-		
รวม				๑,๑๖๑,๖๔๘.๘๘	๓๖๙,๑๖๐.๕๐		

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนเซนต์คาเบรียล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามมาตรฐานโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

~~~~~

| กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม                                         | จำนวน   |         | งบประมาณ(บาท) |            |          | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------|------------|----------|----------|
|                                                                 | โครงการ | กิจกรรม | งบอุดหนุน     | งบกิจกรรม  | งบอื่น ๆ |          |
| สำรองจ่ายและค่าใช้จ่ายประจำ                                     |         |         | ๑๔๐,๖๔๘.๘๘    |            |          |          |
| มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน                                  | ๒๔      | ๕๘      | ๑๖๓,๓๒๐.๐๐    | ๓๔๖,๙๖๒.๕๐ |          |          |
| ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                             | ๑๗      | ๒๙      | ๑๒๓,๓๒๐.๐๐    | ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ |          |          |
| ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                           | ๗       | ๒๙      | ๔๐,๐๐๐.๐๐     | ๑๖๖,๙๖๒.๕๐ |          |          |
| มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                        | ๑๖      | ๔๒      | ๘๑๐,๖๘๐.๐๐    | ๒๒,๑๙๘.๐๐  |          |          |
| มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | ๓       | ๑๐      | ๔๗,๐๐๐.๐๐     | ๐          |          |          |
| รวม                                                             | ๔๓      | ๑๑๐     | ๑,๑๖๑,๖๔๘.๘๘  | ๓๖๙,๑๖๐.๕๐ |          |          |
| รวมงบอุดหนุน+งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งหมด                      |         |         | ๑,๕๓๐,๘๐๙.๓๘  |            |          |          |

ตามโครงสร้างการบริหาร  
~~~~~

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	งบประมาณ			หมายเหตุ
		งบอุดหนุน	งบกิจกรรม	อื่น ๆ	
๑	สำรองจ่ายและค่าใช้จ่ายประจำ	๑๔๐,๖๔๘.๘๘			
๒	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๓๖๙,๑๖๐.๕๐		
๓	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒๘๕,๐๐๐			
	๓.๑ สำนักงานวิชาการ	๖๑,๐๐๐			
	๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐			
	๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๘,๐๐๐			
	๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๐,๐๐๐			
	๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๑๒,๐๐๐			
	๓.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	๑๒,๐๐๐			
	๓.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑๒,๐๐๐			
	๓.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๒๐,๐๐๐			
	๓.๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๐,๐๐๐			
	๓.๑๐ งานแนะแนว	๒๐,๐๐๐			
	๓.๑๑ งานห้องสมุด	๔๕,๐๐๐			
๔	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๗๕,๐๐๐			
๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	๕๐,๐๐๐			
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๓๑๖,๐๐๐			
๗	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๒๙๕,๐๐๐			
รวมทั้งหมด		๑,๑๖๑,๖๔๘.๘๘	๓๖๙,๑๖๐.๕๐		
รวมงบอุดหนุน+งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๑,๕๓๐,๘๐๙.๓๘			





แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยปัตตานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ
กิจกรรม	๑. กีฬาภายใน ๒. การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชนจังหวัดพัทลุง
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเบญจวรรณ รัตนะ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดเป็นกระบวนการ ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย มีการเน้นประสบการณ์จากการปฏิบัติจริงของผู้เรียนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้รู้จักและเข้าใจตนเองส่งผลต่อการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในโรงเรียนตะโหนดมุ่งพัฒนาให้นักเรียนรู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองรวมทั้งผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะกระบวนการคิด และการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม รักและสามัคคีซึ่งกันและกัน นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตให้เกิดประโยชน์ เป็นคนดีมีคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนักร่างกาย สูง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด
๔. เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ %

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมได้สำเร็จทุกกิจกรรม
- ๒. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในความสำคัญของกิจกรรมและส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๕)	(๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		
๑	ส่งเสริมการกีฬาและความเป็นเลิศ					
		๑.กีฬาภายใน	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
		๒.การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชน จังหวัดพัทลุง	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
รวมงบประมาณ					๔๕,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กีฬาภายใน	มิ.ย.- ส.ค.	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันกีฬา-กรีฑาประชาชน	มิ.ย.- ส.ค.	๑๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม		๒๒,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๕,๐๐๐			-			-	๔๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด ๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ๓. นักเรียนได้ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด ๔. นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	- การสอบถาม - บันทึกจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - บันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง	-แบบสอบถาม -แบบบันทึก -ภาพถ่าย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด
 ๗.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
 ๗.๓ นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

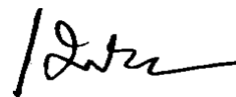
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ชดุมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และรักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
กิจกรรม	๑. กิจกรรมชุมนุม ๒. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๓. กิจกรรมรักการอ่าน
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางสาวณัฏฐิ ดิษยนางกูร / งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ. ศ. ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากลโดยมุ่งให้ผู้เรียนทุกคนมีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรมหรือต้องการสร้างผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการคือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี การที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญทั้ง ๕ ประการได้นั้นจำเป็นต้องจัดกิจกรรมที่หลากหลายให้กับผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และฝึกทักษะต่าง ๆ งานกิจกรรมชุมนุมได้จัดตั้งกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ และจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนแต่ละคนเพื่อให้ได้รับกระบวนการเรียนรู้ที่ปฏิบัติจริงและได้รับประสบการณ์ตรงให้มากที่สุดเมื่อสิ้นปีการศึกษา นักเรียนแต่ละชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียน จะต้องนำผลงานของตนมาแสดง ดังนั้น ทางฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนแต่ละคนพัฒนาความสามารถของตนเองตามความถนัดและความสนใจ (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้นำเสนอผลงานการจัดกิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ออกสู่ชุมชน (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อสร้างกำลังใจให้กับผู้เรียนและให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถของตนเองสู่ชุมชน (ก.๒)
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีทักษะในการแก้ปัญหา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ก.๒)

- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้น ม. ๑ – ม. ๖ ได้อ่านหนังสืออ่านนอกเวลา (ก.๓)
- ๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ (ก.๓)
- ๒.๗ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุม	๑. นักเรียนทุกคนได้เรียนกิจกรรมชุมนุม ๒. นักเรียนทุกคนมีผลการประเมินผ่านกิจกรรมชุมนุม ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ แสดงผลงานงานชุมนุมในงานเปิดบ้านวิชาการ	๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถของตนเองตามความถนัดและความสนใจ ๒. นักเรียนสามารถนำเสนอผลงานตนเองเป็นที่ประจักษ์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถของตนเองตามความถนัดและความสนใจและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมรักการอ่าน	นักเรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้บันทึกสมุดรักการอ่านสัปดาห์ละ ๑ เรื่อง	นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเองเสมอ

๔. การดำเนินงาน

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุม	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	โรงเรียนชะรัดขุนปลัดมรกต	นายโสภณ รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	โรงเรียนชะรัดขุนปลัดมรกต	นายโสภณ รัตนะ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมรักการอ่าน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	โรงเรียนชะรัดขุนปลัดมรกต	นางสาวณรรักษ์ ดิษยธนากร

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๕)	(๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		
๑	โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
		๑. กิจกรรมชุมนุม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๒. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๓. กิจกรรมรักการอ่าน	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
รวมงบประมาณ					๑๖,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน จำนวน.....๑๖,๐๐๐.....บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท
☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน.....๑๖,๐๐๐.....บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุม	ตลอดปี	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	ตลอดปี	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมรักการ อ่าน	ตลอดปี	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวม		๒,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	-	-	-	๑๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๖,๐๐๐			-			-	๑๖,๐๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมชุมนุม	เชิงปริมาณ -ร้อยละของนักเรียนที่เรียนชุมนุม เชิงคุณภาพ -ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านกิจกรรมชุมนุม	-สรุปผลการเข้ากิจกรรม ชุมนุมและผลการเรียน กิจกรรมชุมนุม -ประเมินชิ้นงาน	-แบบสรุปผล -แบบรายงานผล ชุมนุม
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	เชิงปริมาณ -ร้อยละของนักเรียนที่ทำกิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้ เชิงคุณภาพ -ผลที่เกิดจากการทำกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	-ตรวจสอบนักเรียนที่เข้า กิจกรรมลดเวลาเรียนฯ -ประเมินการทำกิจกรรม	-แบบตรวจสอบ -แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมรักการอ่าน	เชิงปริมาณ ร้อยละของนักเรียนที่ได้บันทึกสมุดรักการ อ่านสัปดาห์ละ ๑ เรื่อง เชิงคุณภาพ ผลที่เกิดจากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง เสมอ	-การบันทึกสมุดรัก การอ่าน	-สมุดบันทึก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาความสามารถของตนเองความถนัดและความสนใจ

๗.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้นำเสนอผลงานกิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ออกสู่ชุมชน

๗.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการแก้ปัญหา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสทร รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์จอนบัพมัธยม



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	แข่งขันทักษะทางวิชาการ
กิจกรรม	๑. ส่งเสริมทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ ๒. ส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระในเวทีภายนอกสถานศึกษาในระดับต่าง ๆ ๓. ส่งเสริมทักษะทางวิชาการภายในโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเบญจวรรณ รัตน์ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดบรรยากาศทางวิชาการเป็นการกระตุ้น สร้างความกระตือรือร้นในการค้นพบศักยภาพด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน การส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถหลากหลายเข้าสู่เวทีระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ จะเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออก ค้นพบความสามารถในตนเองและเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการจึงเป็นโครงการหนึ่งที่จะส่งเสริมความสามารถและความถนัดของนักเรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ในเวทีระดับต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะความสามารถเข้าแข่งขันในเวทีระดับต่าง ๆ
- ๒.๓ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่าง ๆ ในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมทักษะทางด้าน วิทยาศาสตร์	๑. นักเรียนมีผลงานเข้าแข่งขันทางด้าน วิทยาศาสตร์ภาคเรียนละ ๒ รายการ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น	๑. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ในการ แข่งขันทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ ๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกและความ มั่นใจในตัวเอง

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระใน เวทีภายนอกสถานศึกษาใน ระดับต่าง ๆ	๑. นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะใน เวทีต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระ	๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในชื่อเสียงของ โรงเรียน ๓. ผู้ปกครองมีความมั่นใจส่งลูกหลานมาเรียน เพิ่มขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทักษะทางวิชาการ ภายในโรงเรียน	๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขัน ทักษะที่ทางโรงเรียนจัดให้ร้อยละ ๙๐	๑. นักเรียนมีความสนใจในด้านวิชาการเพิ่มขึ้น ๒. นักเรียนมีความตระหนักในการเรียนและ ให้ความสนใจในการเรียนเพิ่มขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕)		
๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
		๑.ส่งเสริมทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
		๒.ส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระในเวทีภายนอกสถานศึกษาในระดับต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	หัวหน้ากลุ่มสาระ
		๓.ส่งเสริมทักษะทางวิชาการภายในโรงเรียน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	หัวหน้ากลุ่มสาระ
รวมงบประมาณ					๘๕,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน จำนวน.....๘๕,๐๐๐.....บาท

☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท

ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน.....๘๕,๐๐๐.....บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมทักษะ ทางด้าน วิทยาศาสตร์	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะกลุ่ม สาระในเวที ภายนอก สถานศึกษาใน ระดับต่าง ๆ	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทักษะทาง วิชาการภายใน โรงเรียน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม		๒๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๘๕,๐๐๐			-			-	๘๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลงานเข้าแข่งขันทางด้านวิทยาศาสตร์ภาคเรียนละ ๒ รายการ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ ๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกและความมั่นใจในตัวเอง	- สอบถาม - การบันทึก รายการ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกรายการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระในเวที ภายนอกสถานศึกษาในระดับต่าง ๆ	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะในเวทีต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระ เชิงคุณภาพ ๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในชื่อเสียงของโรงเรียน ๓. ผู้ปกครองมีความมั่นใจส่งลูกหลานมาเรียนเพิ่มขึ้น	- สอบถาม - การบันทึก รายการ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกรายการ
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทักษะทางวิชาการภายใน โรงเรียน	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะที่ทางโรงเรียนจัดให้ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความสนใจในด้านวิชาการเพิ่มขึ้น ๒. นักเรียนมีความตระหนักในการเรียนและให้ความสนใจในการเรียนเพิ่มขึ้น	- สอบถาม - การบันทึก รายการ	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกรายการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีผลงานทางวิชาการในเวทีระดับต่าง ๆ เพิ่มขึ้น
- ๗.๒ นักเรียน มีทักษะทางวิชาการและสามารถเข้าร่วมแข่งขันในเวทีต่าง ๆ มากขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนได้รับเกียรติบัตรจากการแข่งขันและสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อได้
- ๗.๔ โรงเรียนมีชื่อเสียงในด้านความสามารถของนักเรียน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้างานพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับสถานศึกษา ๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ ๓. สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียน
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเบญจวรรณ รัตนะ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นสิ่งสำคัญที่บ่งบอกระดับคุณภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัดและการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายจะช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในระดับสถานศึกษาและระดับชาติให้สูงขึ้นได้ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์จึงเป็นโครงการที่ช่วยให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติให้สูงขึ้น
- ๒.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับ สถานศึกษา	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ สูงขึ้น ๒. นักเรียนมีความรู้ ทักษะตามมาตรฐานตัวชี้วัด

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ระดับชาติ	ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพิ่มขึ้น	๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในลำดับต้นๆของ เขตพื้นที่การศึกษา
กิจกรรมที่ ๓ สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูง	๑. นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษาได้รับเกียรติบัตรห้อย ละ ๓ คน ๒. นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ผลสัมฤทธิ์ ระดับชาติได้รับเกียรติบัตรทุกคน	๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีกำลังใจใน การเรียน ๒. นักเรียนมีความตระหนักในการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕)		
๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
		๑.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตนะ
		๒.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตนะ
		๓.สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	นางเบญจวรรณ รัตนะ
รวมงบประมาณ					๕๐,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน จำนวน...๕๐,๐๐๐...บาท

☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท

ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน...๕๐,๐๐๐...บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ระดับสถานศึกษา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ระดับชาติ	พ.ย. ๖๔ - ก.พ. ๖๕	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ สร้างขวัญและ กำลังใจแก่นักเรียน ที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูง	มี.ค. ๖๕	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐			-			-	๕๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับ สถานศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม หลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ๒. นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษา พื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่าง น้อย ร้อยละ ๓ <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ต่าง ๆ สูงขึ้น ๒. นักเรียนมีความรู้ ทักษะตามมาตรฐานตัวชี้วัด	-ทดสอบ -วิเคราะห์ผลการ ทดสอบ	-แบบทดสอบแต่ละ กลุ่มสาระ -แบบบันทึกรายการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ	เชิงปริมาณ ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ ๑. ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระ ๒. โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในลำดับต้นๆของเขตพื้นที่การศึกษา	-ทดสอบ -วิเคราะห์ผลการทดสอบ	-แบบทดสอบระดับชาติ -แบบบันทึกรายการ
กิจกรรมที่ ๓ สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาได้รับเกียรติบัตรห้องละ ๓ คน ๒. นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติได้รับเกียรติบัตรทุกคน เชิงคุณภาพ มี๑. นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีความตั้งใจในการเรียน ๒. นักเรียนมีความตระหนักในการยกระดับผลสัมฤทธิ์	-เรียงลำดับข้อมูลผลสัมฤทธิ์	-แบบบันทึกรายการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๗.๒ นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนมีขวัญ กำลังใจ มีความภาคภูมิใจในผลการเรียนของตนเอง
- ๗.๔ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

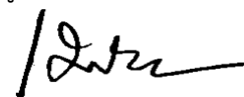
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้างานพัฒนาการเรียนการสอน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชาวดินปทุมธานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรม	๑. สนับสนุนการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๓. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายนราเทพ อวภาค / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนและมีครูบางส่วนเท่านั้นที่ปลูกฝังคุณธรรมให้กับนักเรียน รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูทักท้วงที่ มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ.

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงตาม นอบน้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มีผลการประเมิน ผ่าน ๑๐๐ %
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ได้สำเร็จทุกกิจกรรม
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในความสำคัญของกิจกรรมและส่งผล
ต่อพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ก.ย.๖๕)		
๑	โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน					
		๑.สนับสนุนการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓,๐๐๐	๔,๙๖๒.๕๐	๗,๙๖๒.๕๐	นายไศกน รัตนะ
		๒.กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	นายไศกน รัตนะ
		๓.กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	นายณราเทพ อวะภาค
รวมงบประมาณ					๔๒,๙๖๒.๕๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๔๒,๙๖๒.๕๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท **ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๔๒,๙๖๒.๕๐ บาท**

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
๑.สนับสนุนการเรียน การสอนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ตลอดปี	-	๗,๙๖๒.๕๐	-	-	-	-	-	๗,๙๖๒. ๕๐
๒.ลูกเสือ-เนตรนารี	ม.ค.-มี.ค.๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
๕.นักศึกษาวิชาทหาร	ตลอดปี	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม		๓๕,๐๐๐	๗,๙๖๒.๕๐	-	-	-	-	-	๔๒,๙๖๒. ๕๐
รวมทั้งสิ้น		๔๒,๙๖๒.๕๐			-			-	๔๒,๙๖๒. ๕๐

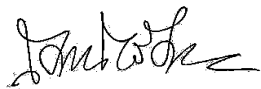
๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด ๒. นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงาม นอบน้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ ๓. นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ๔. นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ	- การสอบถาม - การสังเกต - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม แบบสังเกตพฤติกรรม ภาพถ่าย แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
 ๗.๒ นักเรียนมีการแต่งกายดี มีกิริยาตรงาม นอบน้อมถ่อมตน และพูดจาสุภาพ
 ๗.๓ นักเรียนสามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
 ๗.๔ นักเรียนมีการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

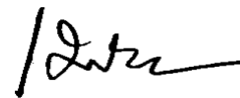
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสภณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรม	๑. วันไหว้ครู ๒. วันสถาปนาลูกเสือ ๓. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๔. วันแม่แห่งชาติ ๕. วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา ๖. วันปิยมหาราช/วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙ ๗. วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ ๘. วันลอยกระทง ๙. วันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ และต้อนรับปี ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นายไศภณ รัตน์ะ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่าง ๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อให้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะ เป็นต้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

ในปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่น ประเพณีและวิถีชีวิตที่ดีงามขาดการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่ ในขณะที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมจากสังคมภายนอกได้เข้ามาคุกคามสังคมไทยมากขึ้น ดังนั้นการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมทั้งการเสริมสร้างคุณค่าทางสังคม และจิตต้อมรดกทางวัฒนธรรมเป็นสิ่งสำคัญในการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชนเพื่อให้เยาวชนและชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม การแบ่งปันการเกื้อกูล ช่วยเหลือซึ่งกันและกันมีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิตของชุมชน

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ พิจารณาเห็นความสำคัญทางวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่กำลังจะสลายไป จึงได้จัดโครงการ อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทยอันเป็นอัตลักษณ์เฉพาะของคนไทยเอาไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันสำคัญศาสนาพุทธ (ก.๕)
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีความกตัญญูต่อครู และร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันไหว้ครู (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ (ก.๒)
- ๒.๔ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสเฉลิมชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (ก.๓)
- ๒.๕ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ผู้ทรงเป็นแม่แห่งชาติ (ก.๔)
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา (ก.๕)
- ๒.๗ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ก.๖)
- ๒.๘ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันลอยกระทง (ก.๗)
- ๒.๙ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ก.๘)
- ๒.๑๐ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ปีใหม่ ๒๕๖๕ (ก.๙)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ วันไหว้ครู	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีความกตัญญูต่อครู และร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันไหว้ครู
กิจกรรมที่ ๒ วันสถาปนาลูกเสือ	ลูกเสือ – เนตรนารี ชั้น ม.๑ – ม.๓ จำนวน ๑๒๓ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ
กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ และกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	นักเรียนมีความรู้และเข้าร่วมการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี
กิจกรรมที่ ๔ วันแม่แห่งชาติ	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมวันแม่แห่งชาติ	นักเรียนมีความรู้และเข้าร่วมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ ผู้ทรงเป็นแม่แห่งชาติ

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและ เข้าพรรษา	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมวันอาสาฬหบูชาและ เข้าพรรษา	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันอาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา
กิจกรรมที่ ๖ วันปิยมหาราช/วันคล้าย วันสวรรคต ร.๙	ตัวแทนครูและนักเรียนจำนวน ๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช ณ ศาลา ประชาคม อำเภอองครักษ์	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและเข้าร่วม เฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
กิจกรรมที่ ๗ วันลอยกระทง	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมวันลอยกระทง	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันลอยกระทง
กิจกรรมที่ ๘ วันคล้ายวันพระบรมราช สมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมวันบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและเข้าร่วมการ เฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณและเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช
กิจกรรมที่ ๙ วันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ และ ต้อนรับปี ๒๕๖๕	นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๘๘ คน เข้าร่วมวันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ และต้อนรับปี ๒๕๖๕	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมอนุรักษ์ และสืบสานประเพณีวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับ ปีใหม่ ๒๕๖๕

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ วันไหว้ครู	พ.ค. ๒๕๖๕	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ วันสถาปนาลูกเสือ	ก.ค. ๒๕๖๕	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา	มิ.ย. ๒๕๖๕ ก.ค. ๒๕๖๕	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๔ วันแม่แห่งชาติ	ส.ค. ๒๕๖๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา	ก.ค. ๒๕๖๕	วัดสมหวัง	นางเอี่ยมพร รุ่ง ตำนาน
กิจกรรมที่ ๖ วันปิยมหาราช/วันคล้ายวัน สวรรคต ร.๙	ต.ค. ๒๕๖๔	อำเภอองครักษ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๗ วันลอยกระทง	พ.ย. ๒๕๖๔	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๘ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	ธ.ค. ๒๕๖๔	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๙ วันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ และต้อนรับปี ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๔	โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์	นายโศภน รัตนะ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		
๑	โครงการ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน					
		๑.วันไหว้ครู	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๒.วันสถาปนาลูกเสือ	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๓.วันเฉลิมพระชนมพรรษา	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๔.วันแม่แห่งชาติ	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๕.วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
		๖.วันปิยมหาราช/วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๗.วันลอยกระทง	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๘.วันพ่อแห่งชาติ	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
		๙.วันส่งท้ายปี ๒๕๖๔ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	นายโสภณ รัตนะ
รวมงบประมาณ					๔๒,๐๐๐	

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน.....๔๒,๐๐๐...บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน.....๔๒,๐๐๐...บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะ เวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบ แทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบ แทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ วันไหว้ครู	พ.ค.	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ วันสถาปนาลูกเสือ	ก.ค.	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา	ก.ค.	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ วันแม่แห่งชาติ	ส.ค.	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา	ก.ค.	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ วันปิยมหาราช/ วันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	ต.ค.	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ วันลอยกระทง	พ.ย.	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๘ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	จ.ค.	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ วันส่งท้ายปี ๒๕๖ ๔ และต้อนรับปี ๒๕๖๕	จ.ค.	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม		-	๔๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๔๒,๐๐๐			-		-	๔๒,๐๐๐

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ วันไหว้ครู	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันไหว้ครู	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ วันสถาปนาลูกเสือ	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวัน สถาปนาลูกเสือ	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษา	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันเฉลิม พระชนมพรรษา ร.๑๐	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ วันแม่แห่งชาติ	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันแม่ แห่งชาติ	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและ เข้าพรรษา	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวัน อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๖ วันปิยมหาราช/วันคล้าย วันสวรรคต ร.๙	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจวันปิยมหาราช	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๗ วันลอยกระทง	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันลอย กระทง	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๘ วันคล้าย วันพระบรมราชสมภพ ร.๙ วันพ่อแห่งชาติ	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันพ่อ แห่งชาติ	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๙ วันส่งท้าย ปี ๒๕๖๔ และต้อนรับปี ๒๕๖๕	เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวันวันส่ง ท้ายปี ๒๕๖๔ ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๕	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม	สมุดบันทึกกิจกรรม แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

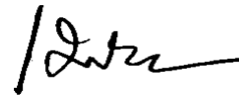
- ๗.๑ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- ๗.๒ นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามกิจกรรมที่จัดขึ้นในทางที่ดีและสร้างสรรค์
- ๗.๓ นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมในทางที่ดีขึ้น

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสธร รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาซิมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยปัตตานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
กิจกรรม	๑. ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ๒. โรงเรียนคุณธรรม ๓. ทดสอบธรรมสนามหลวง ๔. เศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและวัตถุ เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เยาวชนมีความคิดและปฏิบัติตนไปในทางที่ไม่ถูกต้อง สถานศึกษาจึงเห็นความสำคัญที่จะมีการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกของนักเรียน และมุ่งที่จะฝึกอบรม ธรรมจริยา ตามศาสนาที่นักเรียนนับถือเพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความสมบูรณ์พร้อม โดยเฉพาะทางด้านจิตใจ อารมณ์และสติปัญญา จึงจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึก และร่วมกันปฏิบัติในสิ่งที่ดีงาม ตามจารีตประเพณีและศาสนา โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมและเยาวชนที่ดี เก่ง มีสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ %	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก
กิจกรรมที่ ๑ โรงเรียนคุณธรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ๑๐๐ %	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก

กิจกรรมที่ ๒ ทดสอบธรรมสนามหลวง	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของ โครงการ ๑๐๐ %	มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับดี มาก
กิจกรรมที่ ๓ เศรษฐกิจพอเพียง	มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของ โครงการ ๑๐๐ %	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึงประสงค์ ในระดับดีมาก

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕)		
๑	โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย					
		๑. ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	-	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
		๒. โรงเรียนคุณธรรม	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
		๓. ทดสอบธรรมสนามหลวง	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
		๔. เศรษฐกิจพอเพียง	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
รวมงบประมาณ					๓๑,๐๐๐	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน...๓๑,๐๐๐...บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
ค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๑๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๘,๐๐๐
โรงเรียนคุณธรรม	ตลอดปี	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
ทดสอบธรรม สนามหลวง	๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
เศรษฐกิจพอเพียง	ตลอดปี	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม		๓๑,๐๐๐		-	-	-	-	-	๓๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓๑,๐๐๐			-			-	๓๑,๐๐๐

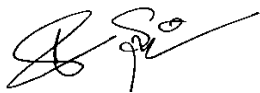
๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- ร้อยละ ๙๐ ของกิจกรรมที่ร่วมกันกำหนดได้จัดอย่างมีประสิทธิภาพ - ความเหมาะสม - นักเรียนมีความรับผิดชอบเกี่ยวกับกิจกรรมของโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย - นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ประเมินการปฏิบัติกิจกรรมตามแผน - ประเมินผลโครงการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	- รายงานสรุปผลโครงการ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

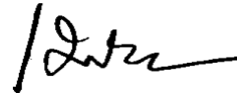
- ๙.๑ นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมอันพึงประสงค์ เป็นที่น่ายกย่อง
- ๙.๒ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
- ๙.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	บริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
กิจกรรม	๑. พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๒. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี ๓. ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน	นางสาวสโรชา ไชยเพชร / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัตลุง	ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สนองมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมยุคโลกาภิวัตน์หรือยุคโลกไร้พรมแดนเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทุกด้านถูกถ่ายทอดเผยแพร่ออกมาอย่างกว้างขวางรวดเร็วและต่อเนื่องหากได้มีการส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้และรับทราบอย่างเหมาะสมแล้วจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งทั้งในด้านการพัฒนาวิสัยทัศน์กระบวนการคิดวิเคราะห์ความรู้ด้านภาษาและทักษะอาชีพฯลฯเพื่อการดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่าในภายภาคหน้าสืบไปด้วยผลดังกล่าวจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการรับส่งข่าวสารและการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่าย LAN และเครือข่าย INTERNET ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้วแต่ยังไม่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นที่จะสานต่อเพื่อที่จะทำให้สำเร็จตามความมุ่งหมายที่ตั้งไว้เพื่อประโยชน์ต่อนักเรียนและครูอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตั้งและบริการด้าน ICT เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน
๓. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสม และทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนา ICT การบริการ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความสามารถ มีความสะดวกในการเข้าถึงสื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า	นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการใช้เทคโนโลยี
กิจกรรมที่ ๒ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	มีนักเรียนสามารถเข้าใช้งานระบบได้ ๑๐๐ % ตลอดปี	นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าใช้งานระบบ
กิจกรรมที่ ๓ ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน ใน ๒ อาคารเรียนหลัก	นักเรียนสามารถมีความสะดวกในการเข้าถึงสื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕)	(๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕)		
๑	โครงการบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย					
		๑. พัฒนา ICT การบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
		๒. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียนรายปี	๓,๒๑๐		๓,๒๑๐	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
		๓. ติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	๔,๔๙๔	๔,๔๙๔	๘,๙๘๘	นางสาวสโรชา ไชยเพชร
รวมงบประมาณ					๒๒,๑๙๘	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาฯ) จำนวน ๒๒,๑๙๘ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๒๒,๑๙๘ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน / ใช้จ่าย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
พัฒนา ICT การ บริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง	ตลอดปี	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ โรงเรียนรายปี	ตลอดปี	๓,๒๑๐	-	-	-	-	-	-	๓,๒๑๐
ติดตั้งอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง	พ.ย.	๘,๙๘๘	-	-	-	-	-	-	๘,๙๘๘
รวม		๒๒,๑๙๘	-	-	-	-	-	-	๒๒,๑๙๘
รวมทั้งสิ้น		๒๒,๑๙๘			-			-	๒๒,๑๙๘

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. มีระบบอินเทอร์เน็ตครอบคลุมพื้นที่โรงเรียน ใน ๒ อาคารเรียนหลัก ๒. นักเรียนสามารถเข้าใช้งานระบบได้ ๑๐๐ % ตลอดปี เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนสามารถมีความสะดวกในการเข้าถึง สื่อ แหล่งเรียนรู้ในการศึกษาค้นคว้า ๒. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการ ใช้เทคโนโลยี	- ประเมินผลการใช้งาน - ตรวจสอบระบบ - สอบถามนักเรียน ครู บุคลากร	- แบบประเมินการใช้งาน - แบบบันทึกการใช้งาน - แบบสอบถามความคิดเห็น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อยมีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน
- ๗.๒ นักเรียนสามารถใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพในการเข้าถึงสื่อ แหล่งเรียนรู้ ในการศึกษาค้นคว้า
- ๗.๓ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี มีความตระหนัก ในการใช้เทคโนโลยี

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)
หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นางเบญจวรรณ รัตน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาทอลิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดขุนปถมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรม ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน นายโศภน รัตนะ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอยากหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง ๘ สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	- นักเรียนโรงเรียนชะรัดขุนปถมภ์ ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐	- นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จาก แหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิด ประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ต.ค. ๖๔- มี.ค.๖๕		นายไศภณ รัตนะ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☒ เงินอุดหนุน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท

☐ เงินอื่น ๆ จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์	ตอบแทน /ใ้สอย	วัสดุ	ครุ ภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ต.ค. ๖๔ – มี.ค.๖๕	๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๕,๐๐๐
รวม		๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓๕,๐๐๐			-			-	๓๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

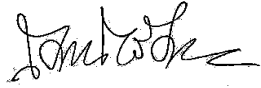
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิก ได้ออกไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จาก แหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิด ประโยชน์และแก้ปัญหาใน ชีวิตประจำวัน	ประเมินผลการเข้า ร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน การเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

๗.๒. นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

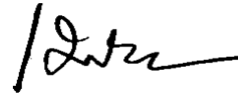
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสทร รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์คาทอลิก





แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ชดุมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานทะเบียนวัดผล
กิจกรรม	๑. พัฒนาระบบงานทะเบียน-วัดผล ๒. มอบประกาศนียบัตร ๓. รับนักเรียนใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลี แก้วเชิด
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานวัดและประเมินผลการเรียนของโรงเรียนมีความสำคัญสำหรับการจัดการเรียนการสอน การสร้างเครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและสอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน จะทำให้ระบบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ และนักเรียนมีผลการเรียนที่สอดคล้องกับความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการวัดประเมินผลให้หลากหลายสอดคล้องกับสภาพการจัดการเรียนการสอน (ก.๑)

๒.๒. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบหลักสูตรทุกคน (ก.๒)

๒.๓. เพื่อให้การรับนักเรียนสอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์และหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ก.๓)

๒.๔. เพื่อให้การรับนักเรียนสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน และรับสมัครนักเรียนใหม่ได้
ครบตามจำนวนที่กำหนด (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน - วัดผล	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๓ ขึ้น ไปร้อยละ ๗๐ - นักเรียน มีผลการทดสอบทาง การศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	- ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผล การเรียนรู้ปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่ม สูงขึ้น - ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนอง ความต้องการของท้องถิ่น
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบ หลักสูตรทุกคน	นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เรียนจบ หลักสูตรทุกคน
กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	รับสมัครนักเรียนใหม่ได้ครบ ๑๐๐% ตามจำนวนที่กำหนด	การรับนักเรียนสอดคล้องกับ นโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงานทะเบียน - วัดผล	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นางสาวลี แก้วเชิด
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	มีนาคม ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	นางสาวลี แก้วเชิด
กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	มีนาคม ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	นางสาวลี แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงาน ทะเบียน - วัสดุ	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๓ ขึ้นไปร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓ เชิงคุณภาพ ๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	- สังเกต - ผลการเรียนรู้ของนักเรียน	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ มอบประกาศนียบัตร	เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบหลักสูตรทุกคน เชิงคุณภาพ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบหลักสูตรทุกคน	- สังเกต - ผลการเรียนรู้ของนักเรียน	- แบบสอบถาม

กิจกรรมที่ ๓ รับนักเรียนใหม่	เชิงปริมาณ รับสมัครนักเรียนใหม่ได้ครบ ๑๐๐ %ตาม จำนวนที่กำหนด เชิงคุณภาพ การรับนักเรียนสอดคล้องกับนโยบาย การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- สังเกต - ผลการเรียนรู้ของนักเรียน	- แบบสอบถาม
---	---	--	--------------------

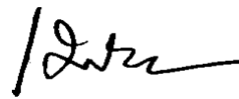
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวลี แก้วเชิด)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานพัฒนาการเรียนการสอน
กิจกรรม	๑. การพัฒนาหลักสูตร ๒. การนิเทศการสอนและวิจัย
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตนะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาและมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรจัดเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่สถานศึกษาวางไว้ การประเมินหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตรจึงจัดเป็นภาระหลักของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการพัฒนาให้หลักสูตรสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนอย่างหลากหลาย

การนิเทศการจัดการเรียนการสอนนับเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของครู และเป็นการดูแลช่วยเหลือ ชี้แนะแนวทางในการจัดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร จะทำให้ครูเกิดขวัญและกำลังใจในการพัฒนาการเรียนการสอนรวมทั้งได้นำผลจากการนิเทศและปัญหาในการจัดการเรียนการสอนมาผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนรู้ยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลายและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน (ก.๑)

๒.๒. เพื่อพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนเซนต์ดอมินิก และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ก.๑)

๒.๓. เพื่อประเมินผล ปรับปรุงและพัฒนาการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนรู้และการวิจัยชั้นเรียน แบบมีส่วนร่วมของโรงเรียนพระหฤทัยไทรบุรี (ก.๒)

๒.๔. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนพระหฤทัยไทรบุรี (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	๑. มีการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติ ให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	๑. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ๒. ครูทุกคนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน ๓. ครูทุกคนมีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพและหลากหลาย ๔. ครูทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ ๒. มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓. มีการแก้ปัญหา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๖,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	๑ พฤศจิกายน ๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๖,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

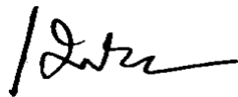
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๑๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๐๐๐			-			-	๑๑,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตร	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. มีการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในกลุ่มผลการเรียนปกติให้มีผลการเรียนเพิ่มสูงขึ้น ๒. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น	- สังเกต - ตรวจสอบผลงาน	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ การนิเทศการสอนและวิจัย	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ๒. ครูทุกคนมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน ๓. ครูทุกคนมีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่มีคุณภาพและหลากหลาย	- สังเกต - นิเทศการจัดการเรียนการสอน - นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ - การส่งวิจัยในชั้นเรียน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการนิเทศการจัดการเรียนการสอน -แบบบันทึกการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ -แบบบันทึกการส่งวิจัยในชั้นเรียน

	๔. ครูทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้จริงได้ ๒. มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓. มีการแก้ปัญหา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน		
--	--	--	--

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	พัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
กิจกรรม	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตนะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมี ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลัก ธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มี ผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเซนต์ดอมินิก เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ภายในเพื่อเป็นการพัฒนาระบบ การบริหารจัดการศึกษา และเป็นการสร้างความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการประกัน คุณภาพภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน โดย กำหนดให้มีการวางแผน ดำเนินงาน ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข ให้ กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบรักษาคุณภาพการ ทำงานไว้ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพแก่เด็กและผู้เรียนตาม เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) ด้วยเหตุนี้ ทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายใน และ ภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ก.๑)

๒.๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (ก.๑)

๒.๓. เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก (ก.๑)

๒.๔. เพื่อรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรใน สถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อ ระบบประกันคุณภาพ ภายในและ ภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาให้มี คุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา	๑. สถานศึกษามีระบบประกัน คุณภาพภายใน ๒. ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความ เข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัด กิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจ้ด การศึกษาให้มีคุณภาพตาม มาตรฐาน การศึกษา

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๒,๕๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๕๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๒	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวม	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐			-			-	๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> ครูมีความรู้ความเข้าใจการระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา <u>เชิงคุณภาพ</u> การดำเนินการประกันคุณภาพเป็นไปตาม เป้าหมาย	- การสอบถาม - ตรวจสอบข้อมูล การดำเนินงาน	- แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สำนักงานบริหารวิชาการ
กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวะภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาและปรับปรุงห้องวิชาการให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง ห้องวิชาการ ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ห้องวิชาการได้มีความสวยงาม เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อต่าง ๆ (ก๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ	สำนักงานบริหารวิชาการ จำนวน ๑ ห้อง	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้อง และมีการบริการที่เป็นระบบ รวดเร็ว เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสำนักงานวิชาการ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	นายรณเทพ อวภาค
ช่วงที่ ๑		๒๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๒	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐			-			-	๓๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมมิงค์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสำนักงาน วิชาการ	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุงห้องสำนักงานบริหารงานวิชาการ จำนวน ๑ ห้อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของ ห้อง และมีการบริการที่เป็นระบบ รวดเร็ว เอื้อต่อ การพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์จันทน์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรน้อย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฏฐา ดิษยธนากร
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ ได้กล่าวถึงการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในข้อ (๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอน และผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย และการจัดทำสื่อการสอน โดยจะเสริมสร้างให้ผู้เรียนสามารถสนองตอบ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” คือ กระบวนการเรียนรู้เพื่อความจริงขององคัมของบุคคลและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ นำพาให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเป็นมนุษย์ที่ สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ (ก.๑)

๒.๒. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น (ก.๑)

๒.๓. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)

๒.๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ ในการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน ๒ คน ได้ใช้วัสดุสำนักงาน ในการบริหาร จัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทุกคนพึงพอใจในการบริการวัสดุ สำนักงาน
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ผู้เรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้ใช้สื่อ และนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ มี ความรู้ และทักษะกระบวนการ การอ่าน เขียน คิดวิเคราะห์	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการ เรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๓,๒๒๐	-	-	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๓,๔๕๐	-	-	นางสาวณรรัก ดิษยธนากร
ช่วงที่ ๑		๑,๗๙๕	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔,๘๗๕	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑,๗๙๕	-	-	-	-	-	๑,๗๙๕
๒	-	๑,๔๒๕	๓,๔๕๐	-	-	-	-	๔,๘๗๕
รวม	-	๓,๒๒๐	๓,๔๕๐	-	-	-	-	๖,๖๗๐
รวมทั้งสิ้น	๖,๖๗๐			-			-	๖,๖๗๐

๕. งบประมาณ

๖,๖๗๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

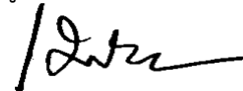
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน ๒ คน ได้ใช้วัสดุสำนักงาน ในการบริหารจัดการ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนพึง พอใจในการบริการวัสดุสำนักงาน	- การบันทึกขอใช้วัสดุ สำนักงาน - การสอบถามความพึง พอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและ แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	เชิงปริมาณ ผู้เรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้ใช้สื่อ และนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การบันทึกการเข้าใช้ ห้องศูนย์ภาษาไทย - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยธนากร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยปัตตานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	๑. การแข่งขันทักษะภาษาไทย ๒. วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย ๓. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณรรักษ์ ดิษยธนากร
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานที่ ๑ และ ๓ ว่าด้วยคุณภาพผู้เรียน และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีรายละเอียดให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งโรงเรียนพระหฤทัยปัตตานียังได้กำหนดเป้าประสงค์ว่าต้องการให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ และกลยุทธ์ของโรงเรียน สร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของคนไทยอันพึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาไทยของผู้เรียนและส่งเสริมแข่งขันทักษะทางภาษาไทยในระดับสูงต่อไป (ก.๑)

๒.๒ ผู้เรียนนำความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาไทยไปใช้ในการแข่งขันเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับตนเองและโรงเรียน (ก.๒)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ และพัฒนาทักษะที่สนใจ ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจทั้งผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน และโรงเรียนได้รับความเชื่อถือในสังคมมากขึ้น (ก.๑, ๒, ๓)

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของกวีไทย ชื่นชมความสามารถของกวี ตระหนักในคุณค่าของภาษาไทย และส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงทักษะความสามารถได้เต็มตามศักยภาพ (ก.๓)

๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้นทุกระดับชั้น (ก.๔)

๒.๖ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดที่เป็นระบบ อย่างสร้างสรรค์ และเป็นการเชื่อมโยงความรู้เข้าสู่ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม (ก.๕)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะภาษาไทย	ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย	ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันในระดับ สูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย	ผู้เรียนโรงเรียนชาวดินปทุมธานีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และคณะครูโรงเรียนชาวดินปทุมธานีเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐	ผู้เรียนโรงเรียนชาวดินปทุมธานีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ และคณะครูโรงเรียนชาวดินปทุมธานีตระหนักถึงความสำคัญของกวีไทย และภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย	ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น	ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยที่สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะภาษาไทย	๒๖ มิ.ย. ๖๕ - ๒๙ ก.ค. ๖๕	๑,๖๒๐	-	-	นางสาวณัฏ ติษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๒ วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย	๒๖ มิ.ย. ๖๕ - ๒๙ ก.ค. ๖๕	๓,๓๐๐	-	-	นางสาวณัฏ ติษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชาภาษาไทย	๑ ธ.ค. ๖๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๕	๓,๔๑๐	-	-	นางสาวณัฏ ติษยนางกูร
ช่วงที่ ๑		๓,๔๑๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔,๙๒๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๒,๔๐๐	๑,๐๑๐	-	-	-	-	-	๓,๔๑๐
๒	-	๓,๔๒๐	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๔,๙๒๐
รวม	๒,๔๐๐	๔,๔๓๐	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๘,๓๓๐
รวมทั้งสิ้น	๘,๓๓๐			-			-	๘,๓๓๐

๕. งบประมาณ ๘,๓๓๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์จันทน์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะ ภาษาไทย	เชิงปริมาณ ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ภาษาไทย เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศ ในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันใน ระดับสูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะภาษาไทยในระดับ ที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอยการเข้าร่วม การแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๒ วันสุนทรภู่สู่วัน ภาษาไทย	เชิงปริมาณ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิกเข้า ร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ และคณะครู โรงเรียนเซนต์ดอมินิกตระหนักถึง ความสำคัญของกวีไทย และภาษาไทย	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การสอบถามความคิด ความพึงพอใจ	- แบบลงชื่อ - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชา ภาษาไทย	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น เชิงคุณภาพ ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาไทยที่สูงขึ้น	- การวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การสรุปผลการวัดและ ประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสรุปผล

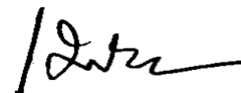
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยธนากร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนขรรค์ชัยปัทมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลี แก้วเชิด
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพทางสมอง ในการคิด การให้เหตุผล และการแก้ปัญหา ซึ่งจะส่งผลถึงความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาการด้านต่าง ๆ การส่งเสริมให้นักเรียนมีความสนใจและมีทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ วิชาคณิตศาสตร์จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ นักเรียนได้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร อีกทั้งเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ สูงขึ้น กลุ่ม สาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และมีการพัฒนาครูเพื่อให้ครูได้ พัฒนاتตนเองและพัฒนาผู้เรียนนอกจากนั้นจำเป็นต้องมีแหล่งสนับสนุนการเรียนการสอนและแหล่งค้นคว้า ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงต้องมีการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ให้มีสภาพที่ เหมาะสมต่อการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของนักเรียนตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวิสัยทัศน์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ (ก.๑)
- ๒.๒ ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น (ก.๑)
- ๒.๓ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)
- ๒.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ ในการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ใช้ วัสดุในการบริหารจัดการงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ทุกคนพึงพอใจใน การบริการวัสดุสำนักงาน
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้อคณิตศาสตร์	ผู้เรียนได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรม การเรียนรู้ มีความรู้ และทักษะ กระบวนการคิดคำนวณ	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการ เรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	นางสาลิ แก้วเขต
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่งเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	นางสาลิ แก้วเขต
ช่วงที่ ๑		๒,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
รวม	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๐๐๐			-			-	๔,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ใช้วัสดุ ในการบริหารจัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคนพึง พอใจในการบริการวัสดุสำนักงาน	- การบันทึกขอใช้วัสดุ - การสอบถามความพึง พอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องศูนย์แหล่ง เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้อคณิตศาสตร์	เชิงปริมาณ ผู้เรียน ได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรมการ เรียนรู้ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การบันทึกการเข้าใช้ ห้องศูนย์คณิตศาสตร์ - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕

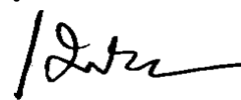
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวลิ แก้วเชิด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	๑. การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ๒. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลี แก้วเชิด
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพทางสมอง ในการคิด การให้เหตุผล และการแก้ปัญหา ซึ่งจะส่งผลถึงความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาการด้านต่าง ๆ อีกทั้งวิชาคณิตศาสตร์ยังใช้ต่อยอดการศึกษาระดับชั้นสูงอื่น ๆ ที่ทำให้นักเรียนมีอาชีพ มีงานทำ สามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ ดังนั้นการส่งเสริมให้นักเรียนมีความสนใจและมีทัศนคติที่ดีในการเรียนรู้ วิชาคณิตศาสตร์จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ให้นักเรียนได้บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร อีกทั้งเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ สูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของนักเรียนตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีความชำนาญและฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น (ก.๑)

๒.๒ เพื่อพัฒนาความสามารถทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียนในการแก้ปัญหา การนำความรู้ไปใช้ การสื่อสารความรู้ความคิดทางคณิตศาสตร์ และเชื่อมโยงความรู้ (ก.๒)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสดูแลความสามารถ และพัฒนาทักษะที่สนใจ ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจทั้งผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน และโรงเรียนได้รับความเชื่อถือในสังคมมากขึ้น (ก.๑, ๒)

๒.๔ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นทุกระดับชั้น (ก.๓)

๒.๕ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดที่เป็นระบบ อย่างสร้างสรรค์ และเป็นการเชื่อมโยงความรู้เข้าสู่ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม (ก.๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์	ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันในระดับสูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น	ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	มิ.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	นางสาวลิ แก้วเชิด
กิจกรรมที่ ๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	๑,๕๐๐	-	-	นางสาวลิ แก้วเชิด
ช่วงที่ ๑		๑,๕๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๕๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

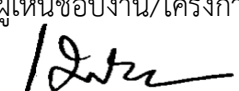
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๒	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวม	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๐๐๐			-			-	๔,๐๐๐

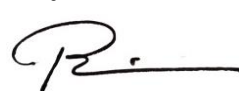
๕. งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทาง คณิตศาสตร์	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะ คณิตศาสตร์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศ ในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันใน ระดับสูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะคณิตศาสตร์ใน ระดับที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอยการเข้าร่วม การแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชา คณิตศาสตร์	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น	- การวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การสรุปผลการวัดและ ประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสรุปผล

ผู้เสนองาน/โครงการ

 (นางสาธิตี แก้วเชิด)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

 (นางเบญจวรรณ รัตนะ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นายปิยพงศ์ หนูดำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยไทรบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ๓. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พหุฯ	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการ เข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงสร้างพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ ว่าด้วยการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ การจัด
การศึกษาต้องยึดหลักว่าด้วยผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความ
สำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ กลุ่ม
สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นวิชาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นในการหาวิธีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้อง มีวิสัยทัศน์และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรกลุ่มสาระ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงมีความจำเป็นต้องงานจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ วัสดุ
สำนักงานและซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จึงจัดทำแผนพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดหาสื่ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ วัสดุสำนักงาน ให้เพียงพอและสอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีบรรยากาศ หรือสิ่งแวดล้อม ที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ และ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ใช้วัสดุในการบริหารจัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนพึงพอใจในการบริการวัสดุ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒ มีครุภัณฑ์ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒ มีบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น และมีความปลอดภัย

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๘,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๒,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
ช่วงที่ ๑		๒๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๒	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐			-			-	๖๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์คาเบรียล
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่พร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องตามหลักสูตรมากขึ้น	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- ปพ.๕ - แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ ผู้เรียน ได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียน ได้รับการซ่อมแซมให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- ปพ.๕ - แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ๑ และ ๒	เชิงปริมาณ ผู้เรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๒ ห้องเรียนที่ได้รับการปรับปรุง เชิงคุณภาพ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ได้รับการปรับปรุงให้มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- ปพ.๕ - แบบประเมินความพึงพอใจ

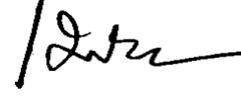
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนขรรค์ชัยภูมิ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม	๑. การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒. สัปดาห์วิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับทุกคนทั้งในชีวิตประจำวัน และการทำงานอาชีพต่าง ๆ ตลอดจนเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาวิธีคิด ทั้งความคิดเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ วิจัย มีทักษะสำคัญในการค้นคว้าหาความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ดังนั้นทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อที่จะมีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผลสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความสามารถของนักเรียนให้มีทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการแสวงหาความรู้ การเรียนรู้ และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - นักเรียนทุกคนมีผลงานนักเรียนที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน	ผู้เรียนมีความสามารถด้านทักษะความรู้ทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาทักษะชีวิตได้
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสาวเกษรา อินนุรักษ์
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์จันทน์

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เชิงปริมาณ - ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - ผู้เรียนทุกคนมีผลงานนักเรียนที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความสามารถด้านทักษะความรู้ทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาทักษะชีวิตได้	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอยการเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงชื่อ - แบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวเกษรา อินนุรักษ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรม	๑. พัฒนาสื่อ ๒. ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน ๓. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
ผู้รับผิดชอบ	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศทิศทางการพัฒนาคุณภาพการมัธยมศึกษายุคใหม่ โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนเป็นคนไทยยุคใหม่ มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลมีความเป็นพลโลก มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนต้องมีความรู้และความจำเป็นตามหลักสูตรคือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากลเพื่อสู่ความเป็นเลิศ และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะที่เป็นสากล พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เทียบเคียงมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับอัตลักษณ์

ดังนั้น กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงมองเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่ มุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในทุกด้าน จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น เพื่อสอดคล้องกับ นโยบายและกลยุทธ์ ของโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง และกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดซื้อสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีในการเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการเพิ่มขึ้น และทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและช่วยพัฒนาท้องถิ่น (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	มีสื่อและอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน	ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมตามลักษณะธรรมชาติของวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ผู้เรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี และอนุรักษ์ความเป็นไทย

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๖,๐๐๐	-	-	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการแข่งขัน	๑ มกราคม ๖๕ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๖๕	๑,๐๐๐	-	-	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและ ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	มกราคม ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน
ช่วงที่ ๑		๙,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๓,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	๙,๐๐๐
๒	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวม	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๐๐๐			-			-	๑๒,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อ	<u>เชิงปริมาณ</u> - มีสื่อและอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	- การบันทึก - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการ แข่งขัน	<u>เชิงปริมาณ</u> - ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อย ละ ๖๕ เข้าร่วมกิจกรรม - ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนมีทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น	- สรุปผลการแข่งขัน - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบสรุปผล - ปพ.๕

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ท้องถิ่นและร่วม กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนา	<u>เชิงปริมาณ</u> ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี และอนุรักษ์ความ เป็นไทย	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
--	---	------------------------------------	---------------------------------------

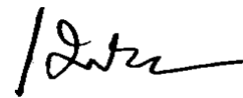
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเอี่ยมพร รุ่งตำนาน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระรัตนปัทมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านศิลปะ
กิจกรรม	๑. จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ ๒. ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ
ผู้รับผิดชอบ	นายโศภน รัตนะ
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และ มีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระศิลปะ เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และ
ตัวชี้วัดที่จะช่วยให้ผู้เรียนได้มีความความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะทางศิลปะ ตามศักยภาพของตนเอง
เพื่อให้เกิดสุนทรียภาพ มีคุณค่าทางด้านจิตใจ มีความสนุกสนาน รื่นเริง เบิกบานใจ รักในความเป็นไทย และ
สืบทอดศิลปวัฒนธรรมประเพณีของไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้นำประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในชีวิตได้
อย่างมีความสุขต่อไป ดังนั้น เพื่อให้พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทางด้านศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพและความภาคภูมิใจในการแสดงออกทางด้านศิลปะ (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๙๐	- นักเรียนมีศักยภาพทางศิลปะเพิ่มมากขึ้น
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	- นักเรียนสามารถแสดงออกทางด้านศิลปะอย่างน้อย ๒ ประเภท - นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะของหน่วยงานของรัฐ และเอกชนเพิ่มสูงขึ้น	- นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปะ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนศิลปะ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕	๖,๐๐๐	-	-	นายโศภน รัตน์ะ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ	๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๖,๐๐๐	-	-	นายโศภน รัตน์ะ
ช่วงที่ ๑		๖,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๖,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

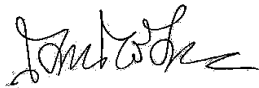
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
๒	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวม	๓,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๐๐๐			-			-	๑๒,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อ การเรียนการสอน ศิลปะ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีศักยภาพทางศิลปะเพิ่มมากขึ้น	- ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- ปพ.๕
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมศักยภาพ นักเรียนทางด้าน ศิลปะ	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนได้สามารถแสดงออกทางด้าน ศิลปะอย่างน้อย ๒ ประเภท - นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะของ หน่วยงานของรัฐ และเอกชนเพิ่มสูงขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> - นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการ สร้างสรรค์ผลงานทางด้านศิลปะเพิ่มขึ้น	- การสอบถาม	- แบบการสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสทร รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน ๒. พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบ	นายณราเทพ อวระภาค
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๔ ได้กล่าวถึงการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในข้อ (๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอน และผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมใน ห้องเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และการจัดทำสื่อการสอน โดยจะเสริมสร้างให้ผู้เรียนสามารถ สอนตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” คือ กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญ งามของบุคคลและสังคม ทั้งนี้เพื่อให้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ นำพาให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาเป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ (ก.๑)
- ๒.๒ ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น (ก.๑)

๒.๓ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีสื่อ นวัตกรรม ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ก.๒)

๒.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - ทุกคนพึงพอใจในการบริการวัสดุสำนักงาน
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ผู้เรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้ใช้สื่อและนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ มีความรู้ และทักษะกระบวนการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น - นักเรียนเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนภาษาอังกฤษ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ในการเรียนการสอน	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๑,๕๓๕	-	-	นายราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๑,๗๙๕	-	-	นายราเทพ อวะภาค
ช่วงที่ ๑		๑,๕๓๕	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑,๗๙๕	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑,๕๓๕	-	-	-	-	-	๑,๕๓๕
๒	-	๑,๗๙๕	-	-	-	-	-	๑,๗๙๕
รวม	-	๓,๓๓๐	-	-	-	-	-	๓,๓๓๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๓๓๐			-			-	๓,๓๓๐

๕. งบประมาณ ๓,๓๓๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

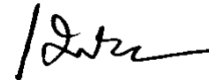
กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ใช้ ในการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน ๒ คน ได้ใช้วัสดุสำนักงาน ในการ บริหารจัดการงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกคน พึงพอใจในการบริการวัสดุสำนักงาน	- การบันทึกขอใช้วัสดุ สำนักงาน - การสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนจำนวน ๑๘๘ คน ได้ใช้สื่อ และนวัตกรรม ในกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การบันทึกการเข้าใช้ ห้องศูนย์ ภาษาต่างประเทศ - ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบบันทึก - ปพ.๕

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนาเทพ อวะภาค)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	๑. การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ๒. กิจกรรมวันคริสต์มาส ๓. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ
ผู้รับผิดชอบ	นายนาเทพ อวะภาค
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทล	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานที่ ๑ และ ๓ ว่าด้วยคุณภาพผู้เรียน และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีรายละเอียดให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งโรงเรียนเซนต์ดอมินิกยังได้กำหนดเป้าประสงค์ว่าต้องการให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ และกลยุทธ์ของโรงเรียน สร้างผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของคนไทยอันพึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษของผู้เรียนและส่งเสริมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับสูงต่อไป (ก.๑)

๒.๒ ผู้เรียนนำความรู้ความสามารถด้านทักษะไปใช้ในการแข่งขันเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับตนเองและโรงเรียน (ก.๒)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ และพัฒนาทักษะที่สนใจ ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจทั้งผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน และโรงเรียนได้รับความเชื่อถือในสังคมมากขึ้น (ก.๑, ๒, ๓)

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ เข้าใจวัฒนธรรมและตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรม (ก.๓)

๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นทุกระดับชั้น (ก.๔)

๒.๖ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดที่เป็นระบบ อย่างสร้างสรรค์ และเป็นการเชื่อมโยงความรู้เข้าสู่ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม (ก.๕)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ	ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ	ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศในแต่ละ ทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันใน ระดับ สูงและได้รับรางวัลเป็นที่ น่าพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส	ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิกเข้า ร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐	ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิก ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ และคณะครูโรงเรียนเซนต์ดอมินิก ให้ความสนใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมตะ วีกและตระหนักถึงความ หลากหลายทางวัฒนธรรม
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น	ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่ สูงขึ้น

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ	๑ มิถุนายน ๖๕ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๑๔๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑ ธันวาคม ๖๔ - ๓๐ ธันวาคม ๖๔	๓,๕๓๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาอังกฤษ	๑ ตุลาคม ๖๔ - ๓๐ กันยายน ๖๕	๓,๐๐๐	-	-	นางสุภัทรา เลียดนิม
ช่วงที่ ๑		๖,๐๓๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๖๔๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๒,๔๐๐	๒,๑๓๐	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๖,๐๓๐
๒	๙๐๐	๑,๗๔๐	-	-	-	-	-	๒,๖๔๐
รวม	๓,๓๐๐	๓,๘๗๐	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๘,๖๗๐
รวมทั้งสิ้น	๘,๖๗๐			-			-	๘,๖๗๐

๕. งบประมาณ
- ๘,๖๗๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ
- โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่ได้รางวัลชนะเลิศ ในแต่ละทักษะมีโอกาสได้เข้าแข่งขันใน ระดับสูงและได้รับรางวัลเป็นที่น่าพอใจ	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะภาษาอังกฤษใน ระดับที่สูงขึ้น	- แบบลงชื่อ - ร่องรอยการเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น เกียรติบัตร รูปถ่าย
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส	เชิงปริมาณ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และคณะครูโรงเรียน เซนต์ดอมินิกเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนเซนต์ดอมินิกระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ และคณะครูโรงเรียน เซนต์ดอมินิกมีความเข้าใจเกี่ยวกับ วัฒนธรรมและตระหนักถึงความหลากหลาย ทางวัฒนธรรม	- การลงชื่อเข้าร่วม กิจกรรม - การสอบถาม ความคิด ความพึง พอใจ	- แบบลงชื่อ - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ภาษาอังกฤษ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการเรียนที่สูงขึ้น เชิง คุณภาพ ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาไทยที่สูงขึ้น	- การวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน - การสรุปผลการวัด และประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสรุปผล

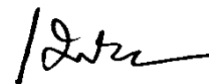
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	พัฒนาทักษะวิชาชีพ
กิจกรรม	๑. พัฒนาทักษะวิชาชีพเกษตรกรรม ๒. พัฒนาทักษะวิชาชีพคหกรรม ๓. พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เติร์อ่อน
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้และมีทักษะเกี่ยวกับวิชาชีพของนักเรียนมีความสำคัญและเป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคต และเป็นการสร้างทักษะ ความชำนาญ และมองเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รวมทั้งการมีทักษะกระบวนการทำงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่นและการมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพจะช่วยให้นักเรียนสามารถเลือกแนวทางในการเรียนและการประกอบอาชีพตามความถนัดได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพให้สูงขึ้น (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพ เกษตรกรรม	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา เกษตรกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้าน เกษตรกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เกษตรกรรม	นักเรียนมีทักษะในการประกอบ อาชีพเกษตรกรรมและสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพ คหกรรม	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาคหกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้าน คหกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เกษตรกรรม	นักเรียนมีทักษะในการประกอบ อาชีพคหกรรมและสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาทักษะวิชาการ งานอาชีพ	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการงานอาชีพระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านการงาน อาชีพร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	นักเรียนมีทักษะในการงานอาชีพ เกษตรกรรมและสามารถนำความรู้ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะวิชาชีพเกษตรกรรม	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	ครูบุญคลาด เศิรินทร์
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพ คหกรรม	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๘,๐๐๐	-	-	ครูบุญคลาด เศิรินทร์
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาทักษะวิชาการงานอาชีพ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	ครูบุญคลาด เศิรินทร์
ช่วงที่ ๑		๑๒,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
๒	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์คาเบรียล

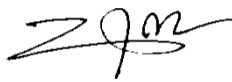
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะ วิชาชีพเกษตรกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา เกษตรกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านเกษตรกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเกษตรกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- ทดสอบ - วิเคราะห์ผลการ ทดสอบ	- แบบทดสอบแต่ละ กลุ่มสาระ - แบบบันทึกรายการ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาทักษะ วิชาชีพคหกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา คหกรรมระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้าน คหกรรมร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพเกษตรกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพคหกรรมและ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- ทดสอบ - วิเคราะห์ผลการ ทดสอบ	- แบบทดสอบแต่ละ กลุ่มสาระ - แบบบันทึกรายการ

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาทักษะ วิชาการงานอาชีพ	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงาน อาชีพระดับดีร้อยละ ๗๐ ๒. นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านเการงานอาชีพร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะในการงานอาชีพเกษตรกรรมและ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- เรียงลำดับ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์	แบบบันทึกรายการ
--	--	--	------------------------

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายบุญคลาด เคียร่อน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	พัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม	๑. ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา ๒. ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพลศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางเบญจวรรณ รัตน์ะ
กลุ่มสาระฯ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาศึกษามีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิต ทักษะชีวิตและความแข็งแรงทั้งทางกายและจิตใจของผู้เรียน โดยเฉพาะสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ทำให้นักเรียนต้องระมัดระวัง ดูแลตนเองให้รอดพ้นจากโรคติดต่อได้ด้วยการให้ความรู้ด้านสุขศึกษาและการสร้างความแข็งแรงของร่างกายด้วยการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ ผ่านกิจกรรมกีฬาประเภทต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจด้านการสุขศึกษา (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการสุขศึกษาและการออกกำลังกายไปใช้ในชีวิตประจำวัน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชา สุขศึกษา	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา สุขศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐	๑. นักเรียนสามารถนำความรู้ เกี่ยวกับสุขศึกษาไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๒. นักเรียนรู้จักดูแลป้องกันตัวเอง จากโรคภัยได้
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ วิชาพลศึกษา	๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาพล ศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐	๑. นักเรียนรู้จักการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสุขศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้วิชาพล ศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๘,๐๐๐	-	-	นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว

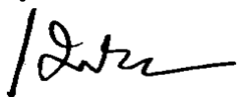
๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ วิชาสุขศึกษา	เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสุขศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับสุขศึกษาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๒. นักเรียนรู้จักดูแลป้องกันตนเองจากโรคภัยได้	ทดสอบความรู้	- แบบทดสอบ
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้วิชาพลศึกษา	เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาพลศึกษาในระดับดีร้อยละ ๗๐ เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนรู้จักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง	-ทดสอบ -สังเกต	-แบบทดสอบ -แบบสังเกต

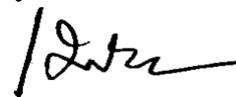
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	แนะแนว
กิจกรรม	๑. แนะนำสัณจร ๒. กิจกรรมแนะนำนักเรียน ๓. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวระภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานได้กำหนดการศึกษาภาคบังคับ ๑๒ ปี โดยส่งเสริมให้เยาวชนพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของคน งานแนะแนวตลอดจนผู้บริหารทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องเห็นว่าบุคลากรในโรงเรียนรุ่นพี่ควรมีส่วนร่วมในการเป็นผู้ส่งเสริมโอกาสแก่นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ ๒ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาได้อย่างชัดเจน และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การศึกษา รวมถึงการสร้างให้ชุมชนเกิดเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน (ก๑)

- ๒.๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียน (ก๑)
- ๒.๓ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนบริการนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนต่อทุนการศึกษา และอื่น ๆ (ก๒)
- ๒.๔ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่จบการศึกษา (ก๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสัณูจร	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงเข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนได้รับการบริการด้านแนะแนวการศึกษา และอาชีพ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐	นักเรียนได้รับขวัญและกำลังใจที่จบการศึกษาและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสัณูจร	๑ กุมภาพันธ์ ๖๔ - ๓๐ มีนาคม ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค นายโศภณ รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค นางเบญจวรรณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๑๗,๕๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒,๕๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๗,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑๗,๕๐๐
๒	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ แนะแนวสู่ยูजर	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนในเขตพื้นที่ให้บริการเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมแนะแนวนักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีความเข้าใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	- แบบรายงานการศึกษาต่อของโรงเรียน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้ปกครองและนักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ

 (นายณราเทพ อวะภาค)
 หัวหน้างานแนะแนวการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

 (นางเบญจวรรณ รัตนชะ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นายปิยพงศ์ หนูดำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ชุน埔มัธยม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
กิจกรรม	๑. ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา ๒. แข่งขันทักษะ ๓. ตามหายอดนักอ่าน ๔. บรรณารักษ์รุ่นเยาว์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฏฐ์ ดิษยธนากร
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาและมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาและมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของผู้เรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงานโครงงาน รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรัก การอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของผู้เรียน ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศ และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของผู้เรียน และเพื่อให้ครู ผู้เรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสุข และเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน (ก.๓)
- ๒.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ (ก.๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา	นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด	นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด ระดับมากที่สุด
กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันทักษะ	นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะค้นคว้า	นักเรียนได้รับรางวัลจากกิจกรรมแข่งขันทักษะค้นคว้า
กิจกรรมที่ ๓ ตามหายอดนักอ่าน	นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามหายอดนักอ่าน	นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ได้รับรางวัลยอดนักอ่าน ประจำเดือนและประจำปีการศึกษา
กิจกรรมที่ ๔ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์	นักเรียน ร้อยละ ๕ ของโรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์	นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา มีความพึงพอใจในการบริการของบรรณารักษ์รุ่นเยาว์

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องสมุดสวยด้วยมือเรา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔๐,๖๘๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยธนากร
กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันทักษะ	๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑,๐๒๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยธนากร
กิจกรรมที่ ๓ ตามหายอดนักอ่าน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ มีนาคม ๖๕	๑,๓๐๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยธนากร
กิจกรรมที่ ๔ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยธนากร
ช่วงที่ ๑		๒๖,๒๖๑	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๘,๗๓๙	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๕,๓๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๕,๓๐๐
๒	๙๐๐	๑๒๐	๑๘,๖๘๐	-	-	-	-	๑๙,๗๐๐
รวม	๖,๒๐๐	๑๒๐	๓๘,๖๘๐	-	-	-	-	๔๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๕,๐๐๐			-			-	๔๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์คาทอลิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องสมุดสวยด้วย มือเรา	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนเซนต์คาทอลิก ร้อย ละ ๙๐ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

	เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด ระดับมากที่สุด		
กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันทักษะ	เชิงปริมาณ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะ คันท้า เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับรางวัลจากกิจกรรมแข่งขันทักษะคันท้า	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงชื่อ - เกียรติบัตร/รูปภาพ
กิจกรรมที่ ๓ ตามหายอดนักอ่าน	เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามหายอดนักอ่าน เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ได้รับรางวัลยอดนักอ่านประจำเดือน และประจำปีการศึกษา	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - การลงชื่อเข้าใช้ห้องสมุดและการขอยืมหนังสือในห้องสมุด	- แบบลงชื่อ/แบบยืมคืนหนังสือในห้องสมุด
กิจกรรมที่ ๔ บรรณารักษ์รุ่นเยาว์	เชิงปริมาณ นักเรียน ร้อยละ ๕ ของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เข้าร่วมกิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และเจ้าหน้าที่ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ มีความพึงพอใจในการบริการของบรรณารักษ์รุ่นเยาว์	- การเข้าร่วมกิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ - การสอบถามความพึงพอใจ	-แบบบันทึก - แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรัถ ดิษยนางกูร)
หัวหน้างานห้องสมุด

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางเบญจวรรณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



กลุ่มบริหารงานงบประมาณ



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
กิจกรรม	๑. จัดหา สื่อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน ๒. พัฒนาห้องสำนักงาน
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เคียร่อน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มี ประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและพอเพียงในการปฏิบัติงาน (ก๑)
- ๒.๒ เพื่อพัฒนางานสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ มีสภาพแวดล้อมเอื้อในการปฏิบัติงาน (ก๒)
- ๒.๓ เพื่อให้ระบบบริหารงานสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ (ก๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดหา ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ ใช้ในสำนักงาน	มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและ เพียงพอในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องสำนักงาน	สำนักงานบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๑ ห้อง	สำนักงานมีมาตรฐาน มีความพร้อม และสะดวก เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และผู้ที่มาติดต่อ และมีความ พึงพอใจระดับดี ร้อยละ ๗๕

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดหา ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ใน สำนักงาน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด เติयरุ่น
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องสำนักงาน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด เติयरุ่น
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

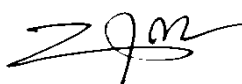
รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในสำนักงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอในการ ปฏิบัติงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมาก ขึ้นกว่าเดิม	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาห้องสำนักงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุงห้องสำนักงานบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๑ ห้อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ห้องสำนักงานมีความพร้อม และสะดวก เอื้อต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลถูกต้องตามระเบียบ ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจ	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

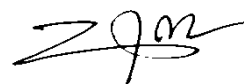
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายบุญคลาด ศีयरุ่น)

หัวหน้างานสำนักงานบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายบุญคลาด ศีयरุ่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
กิจกรรม	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เคียรุ่น
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	
เป้าประสงค์ ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ (งานพัสดุและสินทรัพย์) จะต้องให้บริการและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการสำเนาเอกสาร เพื่อให้บริการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน เอื้ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในโรงเรียนให้มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม โดยดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับใช้ในโรงเรียน ครุภัณฑ์สำนักงานมีความจำเป็นในการบริหารจัดการในหน่วยงาน ซึ่งจะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกในการถ่ายเอกสารให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน (ก๑)

๒.๒ เพื่อให้มีเอกสารที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน (ก๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	ครูและบุคลากรทุกคนสามารถใช้ บริการถ่ายเอกสาร	ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถ ถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๕,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด เตียรอุ่น
ช่วงที่ ๑		๑๓,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๒,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๐๐			-			-	๒๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมาบริการถ่าย เอกสาร	เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทุกคนสามารถใช้บริการถ่ายเอกสาร ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามารถถ่ายเอกสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้ บริการ ร้อยละ ๑๐๐	- การบันทึกการ ใช้บริการถ่าย เอกสาร - การสอบถาม ความพึงพอใจ	- แบบบันทึก - แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นายบุญคลาด ศีयरุ่น)

หัวหน้างานสำนักงานบริหารงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นายบุญคลาด ศีयरุ่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ชดุมปี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	นโยบายและแผนงาน
กิจกรรม	๑. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจารีผะฮ์ เหล็กน้อย
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานโดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้กฎกระทรวง ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและมีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ งานนโยบายและแผนงานโรงเรียนเซนต์ชดุมปี จึงกำหนดกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ก๑)

๒.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน (ก๒)

๒.๓ เพื่อวางแผนและควบคุมระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาด้านงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแผน (ก๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ปี ๒๕๖๖- ๒๕๗๐	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (แผนระยะ ๔ ปี) สำเร็จร้อยละ ๑๐๐	- โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ระยะ ๔ ปี เป็นแผนกล ยุทธ์ของโรงเรียนที่มีการวางแผน พัฒนาไว้อย่างครอบคลุมทุกด้าน ตอบสนองนโยบาย จุดเน้น และ มาตรฐานการศึกษาของต้นสังกัด และโรงเรียน - ผู้ปกครอง และชุมชนมีความ เชื่อมั่นและพึงพอใจในการจัด การศึกษาของโรงเรียน
กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ - การดำเนินการตามแผนและการ รายงานผลโครงการ/กิจกรรม ในปฏิบัติการประจำปี สำเร็จ ร้อยละ ๘๕	- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ที่มีการกำหนด โครงการ/กิจกรรม พัฒนาไว้อย่าง ครอบคลุมทุกด้าน สอดคล้องกับ แผนพัฒนาคุณภาพ ระยะ ๔ ปี ตอบสนองนโยบาย จุดเน้น และ มาตรฐานการศึกษาของต้นสังกัด และโรงเรียน - โรงเรียนมีผลการจัดการศึกษาที่มี คุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ กำหนด

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	กันยายน ๖๕	๑๕,๐๐๐	-	-	นางสาวจารีละห์ เหล็กน้อย
กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กันยายน ๖๕	๑๕,๐๐๐	-	-	นางสาวจารีละห์ เหล็กน้อย
ช่วงที่ ๑		๑๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๒	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐			-			-	๓๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ
- ๓๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ
- โรงเรียนเซนต์คาทอลิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา ปี ๒๕๖๖- ๒๕๗๐	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา(แผนระยะ ๔ ปี) <u>เชิงคุณภาพ</u> โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๔ ปี	- ประเมินผลการ ดำเนินงานการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา (แผนระยะ ๔ ปี)	- แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	<u>เชิงปริมาณ</u> - ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี และสอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษา - ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตาม แผนและการรายงานผลโครงการ/กิจกรรมใน ปฏิบัติการประจำปี <u>เชิงคุณภาพ</u> โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	- ประเมินผลการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี - ประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน	- แบบประเมิน - แบบติดตาม ตรวจสอบ

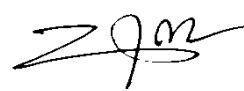
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวชาร์ฟีฮ์ เหลี่ยมนัย)

หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายบุญคลาด เสียรุ่น)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
กิจกรรม	๑. พัฒนาห้องสำนักงานกิจการนักเรียน ๒. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ๓. จัดทำข้อมูลสารสนเทศกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสัณธิ์หะยา เส็มยัง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการด้านสำนักงานของกลุ่มกิจการนักเรียนเป็นการจัดการด้านสารบรรณ พัสดุ การเงิน สารสนเทศ แผนงานโครงการ ซึ่งการจัดการงานดังกล่าวจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และงานสำนักงานยังครอบคลุมถึงการให้บริการสำหรับงานด้านต่าง ๆ ของกลุ่มงานกิจการอีกด้วย จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นนั้น งานสำนักงานมีความจำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ (ก๑)
- ๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน (ก๒)
- ๒.๓ เพื่อให้มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนที่เหมาะสมและเพียงพอ (ก๓)
- ๒.๔ ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของตนเองตามวิถีประชาธิปไตย ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข (ก๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสำนักงานกิจการนักเรียน	ห้องสำนักงานกิจการนักเรียน ๑ ห้อง	ห้องสำนักงานมีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่ จำเป็นต้องใช้ เหมาะสมและ เพียงพอในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศกิจการนักเรียน	เอกสารข้อมูลสารสนเทศของ กลุ่มกิจการนักเรียนในปีปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็น ปัจจุบัน

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสำนักงานกิจการ นักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศกิจการ นักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
ช่วงที่ ๑		๑๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๐๐			-			-	๒๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องสำนักงาน กิจการนักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุงห้องสำนักงานกิจการนักเรียนเสร็จเรียบร้อย จำนวน ๑ ห้อง <u>เชิงคุณภาพ</u> ห้องสำนักงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่เหมาะสมและเพียงพอใน การปฏิบัติงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> ปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม	- การสอบถาม ความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ กิจการนักเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> เอกสารข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มกิจการนักเรียนใน ปีปัจจุบัน <u>เชิงคุณภาพ</u> จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	- สอบถามความ คิดเห็นที่มีต่อ สำนักงาน กิจการนักเรียน	- แบบสำรวจ ความคิดเห็น

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางส้อฝ้าย เส็มยัง)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางส้อฝ้าย เส็มยัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	๑. เยี่ยมบ้านนักเรียน ๒. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน ๓. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนและเครือข่ายผู้ปกครอง ๔. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสถานักเรียน)
ผู้รับผิดชอบ	นางสัณณิศา เสริมยิ่ง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง บทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกที่ดีของเยาวชนในสถานศึกษา คือการเชื่อฟังคำแนะนำของครู เมื่อได้รับความรู้และปฏิบัติตามหลักจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้สำเร็จกลุ่มสังคมที่ตนเป็นสมาชิกและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวดีจะส่งผลให้การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นสถานบันการศึกษาที่ให้ความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและป้องกันแก้ไขปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่มาตรฐาน คุณภาพ แล้วมีครูที่ปรึกษา และบุคลากรทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ก๑)

- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา (ก๒)
- ๒.๓ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนทุกด้าน และสามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข (ก๓)
- ๒.๔ ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทของตนเองตามวิถีประชาธิปไตย ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข (ก๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนรายบุคคล โดยเยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐	มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและดูแล ช่วยเหลือร้อยละ ๑๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	นักเรียนโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว ร้อยละ ๘๕	นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่ มีสารเสพติดให้โทษในตนเอง
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครอง	ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘๘ คน	การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประสบความสำเร็จ ร้อยละ ๙๕
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน (งานสถานักเรียน)	มีคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียน ชุดใหม่ ๑ คณะ	คณะกรรมการนักเรียนชุดใหม่ มี ภาวะผู้นำ สามารถพัฒนากิจกรรม นักเรียนได้เป็นอย่างดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครอง	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน (งานสถานักเรียน)	๑ มิถุนายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา เส็มยัง
ช่วงที่ ๑		๗,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐
๒	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวม	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐			-			-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ1๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ เยี่ยมบ้านนักเรียน	เชิงปริมาณ ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๑๐๐	- รายงานเยี่ยมบ้านนักเรียน	- แบบรายงานเยี่ยมบ้านนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	เชิงปริมาณ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มมีปัญหาได้รับการแก้ไข ปัญหาร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีสารเสพติดให้โทษในตนเอง รู้เท่าทันสถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม	- รายงานกิจกรรม	- แบบรายงาน
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน และเครือข่ายผู้ปกครอง	เชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๘๘ คน เชิงคุณภาพ การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนประสบความสำเร็จ ร้อยละ ๙๕	- สรุปจำนวนผู้ปกครองที่มาประชุม - การสอบถามความคิดเห็น	- แบบลงชื่อเข้าร่วมประชุม - แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (งานสภานักเรียน)	เชิงปริมาณ มีคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนชุดใหม่ ๑ คณะ เชิงคุณภาพ คณะกรรมการนักเรียนชุดใหม่ มีภาวะผู้นำ สามารถพัฒนากิจกรรมนักเรียนได้เป็นอย่างดี	- รายงานกิจกรรมการเลือกตั้ง	- แบบรายงาน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางส้อมีหะ เส็มยัง)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางส้อมีหะ เส็มยัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด

กิจกรรม

๑. ห้องเรียนสีขาว
๒. อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ
๓. รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
๔. ตรวจสอบสารเสพติด

ผู้รับผิดชอบ

นางสัณณิศา เสริมยิ่ง

กลุ่มบริหาร

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น

ผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พทลุง ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน

พันธกิจ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก
รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก
รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ

() โครงการใหม่

(✓) โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาใหญ่ที่บั่นทอนความเจริญก้าวหน้าของโลก ประเทศไทยเป็นอีกประเทศหนึ่งที่กำลังประสบปัญหาดังกล่าวและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ ก่อให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ ความมั่นคงของชาติ ฯลฯ ในแต่ละปีประเทศต้องสูญเสียงบประมาณจำนวนมากในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว แต่ปัญหากลับทวีความรุนแรงและเปลี่ยนแปลงรูปแบบที่ซับซ้อนมากขึ้น แม้ทุก ๆ ปี รัฐบาลพยายามรณรงค์ ต่อต้านและปราบปรามยาเสพติด แต่ยาเสพติดยังคงลุกลามมากขึ้นและยังลุกลามมาถึงสถานศึกษา จากสถิติจะเห็นเยาวชนติดสารเสพติดมากขึ้นเรื่อย ซึ่งอาจจะมาจากการขาดความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินชีวิต เมื่อเกิดปัญหาขึ้นมักจะใช้ยาเสพติดเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาจนนำไปสู่การติดสารเสพติด ยาเสพติดดังกล่าวนี้ บุหรี่นับเป็นยาเสพติดแรก ๆ ชนิดหนึ่งที่วัยรุ่นส่วนใหญ่ติด ทั้งนี้เนื่องจากความอยากรู้อยากลองหรือการรู้เท่าไม่ถึงการณ์ และในสถานการณ์ปัจจุบันบุหรี่ยังเป็นสารเสพติดที่หาซื้อได้ง่าย อีกทั้งค่านิยมของวัยรุ่นในสังคมไทยก็นิยมสูบบุหรี่ ซึ่งค่านิยมที่ผิดๆ เหล่านี้ อาจนำไปสู่การเสพยาเสพติดประเภทอื่น ๆ ได้

ดังนั้นการทำให้โรงเรียนปลอดภัย(โรงเรียนสีขาว) เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะต้องเร่งดำเนินการ

เพื่อส่งผลให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดและตั้งใจเรียนมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด (ก๑)
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด (ก๒)
- ๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ปลอดจากสารเสพติด (ก๓), (ก๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสีขาว	ห้องเรียนสีขาวที่มีคุณภาพ จำนวน ๑ ห้อง	มีห้องเรียนสีขาวที่มีคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ	นักเรียนแกนนำจำนวน ๒๐ คน	นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดให้กับนักเรียนคนอื่นได้
กิจกรรมที่ ๓ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	นักเรียนแกนนำร่วมรณรงค์สารเสพติด	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบสารเสพติด	นักเรียนกลุ่มเป้าหมายโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	ไม่ตรวจพบสารเสพติดจากนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
- ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสีขาว	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	นางสัณณิศา สัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุขด้านต่าง ๆ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสัณณิศา สัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๓ รณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	นางสัณณิศา สัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบสารเสพติด	๑ มิถุนายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	-	-	-	นางสัณณิศา สัมพันธ์
ช่วงที่ ๑		๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ1๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนเซนต์คาทอลิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนสีขาว	เชิงปริมาณ นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนสีขาวที่มีคุณภาพ จำนวน ๑ ห้อง เชิงคุณภาพ มีห้องเรียนสีขาวที่มีคุณภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ อบรมนักเรียนด้านยาเสพติด และอบายมุข ด้านต่าง ๆ	เชิงปริมาณ มีนักเรียนแกนนำเข้าร่วมอบรมจำนวน ๒๐ คน เชิงคุณภาพ นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้มาถ่ายทอดให้กับนักเรียนคนอื่นได้ และเข้าใจเกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงชื่อ
กิจกรรมที่ ๓ รณรงค์ป้องกันแก้ไข ปัญหาสารเสพติด	เชิงปริมาณ นักเรียนแกนนำทุกคนร่วมรณรงค์สารเสพติด เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด	- การสอบถามความคิดเห็น	- แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบสารเสพติด	เชิงปริมาณ นักเรียนกลุ่มเป้าหมายปลอดสารเสพติด ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนตระหนักในโทษภัยของยาเสพติด	- การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงชื่อ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสื้อฝ้ายะ เส็มยัง)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสื้อฝ้ายะ เส็มยัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



กลุ่มบริหารงานบุคคล



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรม	๑. กิจกรรมครูมืออาชีพ ๒. กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๓. กิจกรรมศึกษาดูงาน ๔. กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ๕. การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณรรักษ์ ดิษยธนากร
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๗ ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การจัดทำได้ทำการศึกษาสภาพการณ์และบริบทแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาการศึกษาของประเทศ ด้านความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลแบบก้าวกระโดด ที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ภูมิภาคและโลก การเปลี่ยนแปลงโดยโครงสร้างประชากรไปสู่สังคมสูงวัย และทักษะของ

ประชากร ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ทั่วโลกต่างต้องเผชิญกับความท้าทายและมุ่งพัฒนาประเทศไปสู่การพัฒนา เศรษฐกิจ และสังคม ยุค ๔.๐ รวมทั้งการพัฒนาการศึกษากับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่ง สอดคล้องกับจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ที่ได้มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และ คุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดคุณภาพผู้เรียนไว้ ๖ ส่วน ได้แก่ มีสุข ภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ สอดคล้องกับสิ่งที่กล่าวมาแล้วข้างต้น จึงจัดทำ โครงการพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีและภาษาอังกฤษตาม มาตรฐานสากล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน / เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน / เพื่อให้บริหารจัดการการศึกษابرลุเป้าหมายตามที่ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ / เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโรงเรียน (ก.๑, ๓, ๔)
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มจำนวนบุคลากรของสถานศึกษา (ก.๕)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ	ครูร้อยละ ๙๙ มีการพัฒนาส่งเสริม ศักยภาพ มีความรู้ ทักษะ และความ เป็นครูตรงตามความต้องการของครู และสถานศึกษา อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน	ครูมีการพัฒนาส่งเสริม ศักยภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ครูร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมการอบรม การขอคงหรือมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้	ครูมีการพัฒนาตนเองให้คงหรือ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน	ครูร้อยละ ๘๐ ได้ไปศึกษาดูงาน เพื่อ นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาสถานศึกษา	ครูมีความพึงพอใจในการไป ศึกษาดูงาน และสามารถนำมา พัฒนาสถานศึกษาของตนเองได้

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล	ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาส่งเสริมให้ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน	ครูมีการพัฒนาให้สามารถใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๕ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนา สถานศึกษา	สถานศึกษาจัดจ้างลูกจ้างเหมางาน ทั่วไป ๑ คน และจัดจ้างลูกจ้างสอน วิชาเคมี ๑ คน	สถานศึกษามีความสะอาด เรียบร้อย ได้รับการดูแลด้าน สาธารณูปโภคและมีบุคลากร ด้านการสอนในรายวิชาเคมี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕	๑๔,๖๘๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕	๑๒,๖๖๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน	๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๖๐,๐๐๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล	๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๒,๖๖๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยนางกูร
กิจกรรมที่ ๕ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนา สถานศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๑๖,๐๐๐	-	-	นางสาวณรัก ดิษยนางกูร
ช่วงที่ ๑		๑๔๘,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๖๘,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๑๔๕,๙๘๐	๒,๐๒๐	-	-	-	-	-	๑๔๘,๐๐๐
๒	๑๖๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๖๘,๐๐๐
รวม	๓๑๓,๙๘๐	๒,๐๒๐	-	-	-	-	-	๓๑๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๑๖,๐๐๐			-			-	๓๑๖,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๓๑๖,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ชดุมปี
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมครูมืออาชีพ	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๙๙ มีการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพ มีความรู้ ทักษะ และความเป็นครูตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน เชิงคุณภาพ ครูมีการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพอยู่ในระดับดีเลิศ	- การเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา - การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบลงชื่อ แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมการอบรมการขอคงหรือมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ เชิงคุณภาพ ครูมีการพัฒนาตนเองให้คงไว้หรือเลื่อนวิทยฐานะ	- การลงชื่อเข้าร่วมการอบรม - การประเมินเพื่อคงหรือมีและหรือเลื่อนวิทยฐานะ	แบบลงชื่อ แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมศึกษาดูงาน	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๘๐ ได้ไปศึกษาดูงาน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาสถานศึกษา เชิงคุณภาพ ครูมีความพึงพอใจในการไปศึกษาดูงาน และสามารถนำมาพัฒนาสถานศึกษาของตนเองได้	- การเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน - การสอบถามความพึงพอใจ	แบบลงชื่อ แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมครูใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	เชิงปริมาณ ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปี/คน เชิงคุณภาพ ครูมีการพัฒนาให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับดี	- การเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา - การประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบลงชื่อ แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๕ การจ้างลูกจ้างเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	เชิงปริมาณ สถานศึกษาจัดจ้างลูกจ้างเหมางานทั่วไป ๑ คน และจัดจ้างลูกจ้างสอนวิชาเคมี ๑ คน เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีความสะอาด เรียบร้อย ได้รับการดูแลด้านสาธารณูปโภค และมีบุคลากรด้านการสอนในรายวิชาเคมี	- การทำสัญญาจ้าง - การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เอกสารสัญญา แบบประเมิน

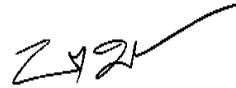
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยนางกูร)

หัวหน้างานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นางสาวณรรัก ดิษยนางกูร)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว



กลุ่มบริหารงานทั่วไป



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป
กิจกรรม	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เคียร่อน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สพฐ. ได้กำหนดให้โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้มาตรฐาน ต้องจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมีความมั่นคงแข็งแรง สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี และพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้น่าอยู่น่าดู น่าอาศัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดให้เพียงพอต่อการใช้งาน (ก.๑)

๒.๒ เพื่อให้อาคารสถานที่ มีความสะอาดพร้อมในการใช้งานและเอื้อต่อการเรียนการสอน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	ทำความสะอาด ดูแล รักษาอาคารเรียนทุกอาคาร	อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้ฯ	เงินอื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด ศีयरอุ้น
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด ศีयरอุ้น
ช่วงที่ ๑		๒๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

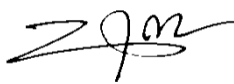
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๒	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐			-			-	๔๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	<u>เชิงปริมาณ</u> ทำความสะอาด ดูแล รักษาอาคารเรียนทุกอาคาร ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> อาคารเรียนอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมครุภัณฑ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแล ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายบุญคลาด เศียรอุ่น)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายโสทร รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ชดุมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
กิจกรรม	๑. ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม ๒. ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เคียร่อน
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๔ พัฒนาโครงการพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๔ สถานศึกษามีโครงการพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐาน และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อให้เกิด - กุลธิตา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน ส.ภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด

กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ และอื่น ๆ เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ลานจัดกิจกรรม ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม พัฒนาให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับการต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ทั้งการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข (ก.๒)
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม	ปรับปรุง พัฒนา ลานจัดกิจกรรม เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จำนวน ๒ จุด	มีลานสำหรับจัดกิจกรรม เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และพักผ่อน สำหรับนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่	ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง ร้อยละ ๙๐	อาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง มีสภาพดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

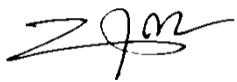
กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนาลานจัดกิจกรรม	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด ศีयरุ่น
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๔๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด ศีयरุ่น
ช่วงที่ ๑		๔๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๔๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
๒	-	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐
รวม	-	๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๘๐,๐๐๐			-			-	๘๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท
 ๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
 ๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
 ๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนา ลานจัดกิจกรรม	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุง พัฒนา ลานจัดกิจกรรม เพื่อให้เป็น แหล่งเรียนรู้ จำนวน ๒ จุด <u>เชิงคุณภาพ</u> มีลานสำหรับจัดกิจกรรม เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และพักผ่อนสำหรับนักเรียน	จำนวนลานกิจกรรม	แบบบันทึก แหล่งเรียนรู้
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงและ ซ่อมแซมอาคาร สถานที่	<u>เชิงปริมาณ</u> ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง <u>เชิงคุณภาพ</u> อาคารสถานที่และสิ่งก่อสร้าง มีสภาพดี	สภาพจริง	แบบประเมิน

ผู้เสนองาน/โครงการ

 (นายบุญคลาด เคียรอุ้น)
 หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

 (นายโสทร รัตนะ)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นายปิยพงศ์ หนูดำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	ยานพาหนะ
กิจกรรม	จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญคลาด เคียรุ่น
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน	
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม	
เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้ยานพาหนะตามแผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีการดำเนินการซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ยานพาหนะ อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลา (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวและปลอดภัย (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์	- ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษา ยานพาหนะ จำนวน ๒ คัน ตามระยะ การดูแลรักษา	- โรงเรียนมียานพาหนะที่ สามารถใช้งานได้ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการ ยานพาหนะได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	นายบุญคลาด ศีयरุ่น
ช่วงที่ ๑		๑๕,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๕,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๒	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม	๑๖,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐			-			-	๓๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

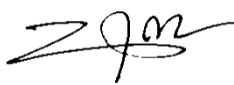
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดจ้างซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์	<u>เชิงปริมาณ</u> ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ จำนวน ๒ คัน ตามระยะการดูแลรักษา <u>เชิงคุณภาพ</u> โรงเรียนมียานพาหนะที่พร้อมสามารถใช้งานได้ และมีอายุการใช้งานคงทนมากขึ้น	สภาพจริง	แบบประเมิน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายบุญคลาด เศียรอุ่น)
หัวหน้างานยานพาหนะ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายโสทร รัตน์ะ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนพระรัตนปัทมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ICT เพื่อพัฒนาองค์กร
กิจกรรม	พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายนราเทพ อวะภาค
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการ เข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ มาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มี ผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ครู บุคลากรและนักเรียนต้องทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างหลากหลาย วัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ใน
ห้องโสตทัศนศึกษาเป็นอีกส่วนหนึ่งที่สนับสนุนให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาและซ่อมบำรุงวัสดุ-อุปกรณ์ห้องโสตทัศนศึกษา ให้เอื้ออำนวยต่อการ
จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้มากที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ได้ใช้วัสดุ-อุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
ให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	มีวัสดุ อุปกรณ์งาน โสตทัศนศึกษา ครบทุกประเภท	ครู บุคลากร นักเรียน มีความ สะดวกและพึงพอใจต่อการ บริการของงานโสตทัศนศึกษา

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๐,๐๐๐	-	-	นายนราเทพ อวะภาค
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> มีวัสดุ อุปกรณ์งาน โสตทัศนศึกษา ครบทุกประเภท ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ครู บุคลากร นักเรียน มีความสะดวกและพึง พอใจต่อการบริการของงานโสตทัศนศึกษา	- บันทึกการให้บริการ วัสดุ-อุปกรณ์ - สำนวนความพึงพอใจ	- แบบบันทึกการ ให้บริการวัสดุ- อุปกรณ์ - แบบสำรวจ ความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายนราเทพ อวะภาค)
หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายไศกน รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
กิจกรรม	๑. พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสถานศึกษา ๒. งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุโรชา ไชยเพชร และนางสาวสอฝิหะ ยาชะรัด
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัตลุง	ข้อที่ ๔ สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ที่ทันสมัย และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น จำเป็นจะต้องจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมจะสามารถส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้ดี ครูสามารถเข้าถึงสาระและสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอน สิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ซึ่งครูสามารถสอนนักเรียนเกี่ยวกับวิธีค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสอนแนวคิดและความรู้บางประการให้แก่ผู้เรียนในลักษณะที่มีชีวิตชีวาและมีปฏิสัมพันธ์มากขึ้น ทำให้นักเรียนมีความสนใจมากขึ้น นอกจากนั้นการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก จำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษาาร่วมกัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสื่อทัศนูปกรณ์ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศภายในสถานศึกษา	- มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ครู นักเรียนเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง ร้อยละ ๙๐	- สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุก ด้านอยู่ในระดับดี - สถานศึกษาสามารถนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการวางแผน พัฒนา สถานศึกษาให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดอยู่ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	- มีการพัฒนาสื่อการสอนและสื่อทัศนูปกรณ์ ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการ ใช้งาน ร้อยละ ๙๐	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร ครูและ นักเรียนได้ใช้งานสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยี สารสนเทศภายในสถานศึกษา	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร น.ส.สื้อฝ้ายยะยาชะรัด
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๕,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร น.ส.สื้อฝ้ายยะยาชะรัด
ช่วงที่ ๑		๒๒,๕๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๒๒,๕๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๒,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๒,๕๐๐
๒	-	๒,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๒๒,๕๐๐
รวม	-	๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	๔๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๕,๐๐๐			-			-	๔๕,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ ศึกษาและนักเรียนได้มีระบบเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศครอบคลุมการใช้งาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน สมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้านจากการจัดตั้ง ศูนย์ให้บริการข้อมูลสารสนเทศ	สถานที่จริง	แบบบันทึกการขอใช้ ข้อมูลสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา
กิจกรรมที่ ๒ งานพัฒนาสื่อการ เรียนรู้และ สื่อทัศนูปกรณ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละของครูและนักเรียนได้มีสื่อ โสตทัศนูปกรณ์เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนภายในห้องเรียนอย่างเต็มรูปแบบ <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้บริหาร ครู บุคลากร ครูและนักเรียนได้ใช้ งานสื่อการเรียนรู้และสื่อโสตทัศนูปกรณ์ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึง พอใจ - บันทึกการใช้สื่อ และอุปกรณ์ภายใน ห้องเรียน	-แบบประเมินความพึง พอใจ - แบบบันทึกการใช้สื่อ และอุปกรณ์ภายใน ห้องเรียน

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้าโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายโสทร รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	โรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)
กิจกรรม	๑. นักสำรวจสีเขียว ๒. ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้ ๓. ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R ๔. เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสรโรชา ไชยเพชร และนางสาวสอฝ้าย ยาชะรัต
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	พันธกิจ ข้อที่ ๓ พัฒนหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าประสงค์ ข้อที่ ๓ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นฐานสมรรถนะ มีการกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอีโคสคูล (Eco School) หรือโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ให้เติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อปัญหาสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาของท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจอันเป็นผลจากกระบวนการเรียนรู้ และการลงมือปฏิบัติจริงและพร้อมที่จะเข้าไปมีบทบาทในการป้องกันฟื้นฟูรักษา และใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ เพื่อนำไปสู่การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพัฒนาคูณภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

ฉะนั้น โรงเรียนระดับชั้นประถมศึกษาจึงได้จัดโครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการป้องกัน รับผิดชอบต่อ สร้าง อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์อย่างมีคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๔ กิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ในโรงเรียนและชุมชน
(ก.๑/ก.๒/ ก.๓/ก.๔)
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
(ก.๑/ก.๒/ ก.๓/ก.๔)
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียน สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
(ก.๔)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ นักสำรวจสีเขียว	นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ ที่มีอยู่ในโรงเรียน	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับชนิดของพืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชต่าง ๆ ที่มีอยู่ในโรงเรียนในระดับดี
กิจกรรมที่ ๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการทำปุ๋ยชีวภาพจากเศษใบไม้ไว้ในโรงเรียนและชุมชน	นักเรียนสามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับปุ๋ยชีวภาพจากเศษใบไม้ได้ในระดับดี
กิจกรรมที่ ๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R	นักเรียนร้อยละ ๘๐ คัดแยกประเภทของขยะได้ และนำขยะมาสร้างมูลค่า	นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนในระดับดี
กิจกรรมที่ ๔ เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการปลูกพืชผักสมุนไพรท้องถิ่นในโรงเรียน	นักเรียนมีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาพืชผักสมุนไพรในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ นักสำรวจสีเขียว	ธันวาคม ๖๔	๔,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
กิจกรรมที่ ๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้	ธันวาคม ๖๔	๖,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
กิจกรรมที่ ๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R	ธันวาคม ๖๔	๓,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
กิจกรรมที่ ๔ เกษตรธรรมชาติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	ธันวาคม ๖๔	๗,๐๐๐	-	-	น.ส. สโรชา ไชยเพชร
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	๖,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ นักสำรวจสี่เขี้ยว	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถระบุพันธุ์พืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ ที่มีอยู่ในโรงเรียน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับชนิดของพืชและประโยชน์ของพันธุ์พืชต่าง ๆ ที่มีอยู่ในโรงเรียนในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม เชิงคุณภาพ ๑.การตอบแบบสอบถาม ๒.สังเกตจากการทำกิจกรรมร่วมกัน	๑.ใบกิจกรรม ๑.แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ ๒.แบบสังเกตพฤติกรรม
กิจกรรมที่ ๒ ปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษใบไม้	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการทำปุ๋ยชีวภาพจากเศษใบไม้ไว้ในโรงเรียนและชุมชน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนสามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับปุ๋ยชีวภาพจากเศษใบไม้ได้ในระดับดี การนำเสนอผลงาน	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม ตรวจผลงาน เชิงคุณภาพ ๑.การนำเสนอผลงาน	๑.ใบกิจกรรม ๑.แบบประเมินการนำเสนอผลงาน

กิจกรรมที่ ๓ ลดขยะ ด้วยแนวคิด ๓R	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ คัดแยกประเภทของ ขยะได้ และนำขยะมาสร้างมูลค่า ไปกิจกรรม ชี้นงาน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีความตระหนักในการดูแลรักษา สภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม ๒.ประเมินชิ้นงาน เชิงคุณภาพ ๑.การประเมินเจตคติ	๑.ใบกิจกรรม ๒.ชิ้นงาน ๑.แบบวัดเจตคติ
กิจกรรมที่ ๔ เกษตรธรรมชาติตาม หลักเศรษฐกิจ พอเพียง	เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการ ปลุกพืชผักสมุนไพรท้องถิ่นในโรงเรียน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีความรับผิดชอบในการดูแลรักษา พืชผักสมุนไพรในระดับดี	เชิงปริมาณ ๑.ตรวจใบกิจกรรม ๒.ผลงาน เชิงคุณภาพ ๑.การสังเกต พฤติกรรม	๑.ใบกิจกรรม ๒.ตรวจผลงาน ๑.แบบสังเกต พฤติกรรม

ผู้เสนองาน/โครงการ



(นางสาวสโรชา ไชยเพชร)

หัวหน้าโครงการโรงเรียนอีโคสคูล (Eco School)

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายโสภณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดขุนปลัมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	สารบรรณ
กิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารจัดการสารบรรณ
ผู้รับผิดชอบ	นายไศภณ รัตนะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล	
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม	
เป้าประสงค์ ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม	
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสารบรรณเป็นงานหลักที่ดำเนินการจัดการในเรื่องการรับ - การส่งหนังสือราชการของโรงเรียน เพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก รวมถึงหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อให้งานสารบรรณของโรงเรียนตะโหนด มีการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามระบบการดำเนินงานสารบรรณ จึงจัดทำโครงการพัฒนางานสารบรรณขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้การดำเนินงานสารบรรณเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒. เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ แก่บุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก
- ๒.๓. เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถค้นหาหนังสือราชการ รวมถึง การจัดเก็บหนังสือได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานสารบรรณ	๑.บุคลากรในโรงเรียนได้รับการด้านงานสารบรรณ ร้อยละ ๙๐ ๒.ร้อยละ ๙๐ ของการดำเนินงานติดต่อกับหน่วยงานภายนอกมีประสิทธิภาพ	๑.งานสารบรรณ มีระบบ รวดเร็วและถูกต้อง

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

- ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)
ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานสารบรรณ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๒๐,๐๐๐	-	-	นายโสภณ รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

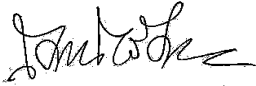
รวมงบประมาณทั้งสิ้น

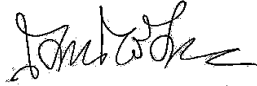
ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	-	๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเซนต์ดอมินิก
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานสารบรรณ	เชิงปริมาณ ๑.บุคลากรในโรงเรียนได้รับบริการด้านงานสารบรรณ ร้อยละ ๙๐ ๒.ร้อยละ ๙๐ ของการดำเนินงานติดต่อกับหน่วยงานภายนอกมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ ๑.งานสารบรรณ มีระบบ รวดเร็วและถูกต้อง	สังเกตสำรวจ สอบถามสัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

ผู้เสนองาน/โครงการ

(นายโสภณ รัตนะ)
หัวหน้างานสารบรรณ

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

(นายโสภณ รัตนะ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายไศภณ รัตน์ะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ และผลงานของโรงเรียนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ช่วยกระตุ้นเตือนให้ชุมชนเกิดความมั่นใจในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนต่อที่โรงเรียน ซึ่งจะทำให้ความภูมิใจแก่นักเรียนและโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของป้ายไวเนลในชุมชน จึงเป็นวิธีการที่เหมาะสมที่สุดในการที่ได้ผลตรงตามกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ และยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน (ก.๑)
- ๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษา (ก.๑)
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนและผู้ปกครองที่เกี่ยวข้องเกิดความภาคภูมิใจในตนเองและโรงเรียน (ก.๑)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและ บุคคลภายนอกสถานศึกษาสามารถใช้ งานและรับรู้ข้อมูลข่าวสารจาก สถานศึกษาร้อยละ ๙๐	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกสถานศึกษามี ความพึงพอใจในรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ในระดับดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นายโศภน รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๔,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๖,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๒	-	๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ

๑๐,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเซนต์ชดุมปี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๙๐ ของผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร จากสถานศึกษา <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร จากสถานศึกษา	ประเมินความพึง พอใจ	- สถิติการเข้าชม เว็บไซต์โรงเรียน - สถิติการเข้าชมเพจ Facebook โรงเรียน - แบบประเมินความ พึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ

 (นายโสภณ รัตนะ)
 หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

 (นายโสภณ รัตนะ)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นายปิยพงศ์ หนูดำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งาน	อนามัยโรงเรียน
กิจกรรม	๑. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ๒. วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน ๓. บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพร เพิ่มศิริ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๑ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๑ ผู้เรียนเป็นผู้ที่เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุก รูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี มีความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และมีทักษะการเรียนรู้ที่เป็นสากลรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ส่งเสริมสุขภาพโดยรวมของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ให้มีพละานามัยที่สมบูรณ์ เกิดประโยชน์
ต่อการพัฒนาองค์กรโดยรวม รวมถึงให้นักเรียนมีความสุขในการเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มี ยา และเวชภัณฑ์เพียงพอสำหรับการบริการด้านสุขภาพแก่นักเรียนและบุคลากรใน
โรงเรียน (ก.๑)

๒.๒ เพื่อบริการด้านสุขภาพแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน (ก.๒)

๒.๓ ให้นักเรียนรู้จักการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง (ก.๓)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	- มียาและเวชภัณฑ์เพียงพอสำหรับการบริการ ร้อยละ ๑๐๐	- นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษา
กิจกรรมที่ ๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อนามัยโรงเรียน	- ชุมชนได้รับการและช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐	- ชุมชนได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการช่วยเหลือจากโรงเรียนในระดับ ดี
กิจกรรมที่ ๓ บริการสุขภาพให้กับ นักเรียนและบุคลากร	- นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับบริการเกี่ยวกับสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐	- นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

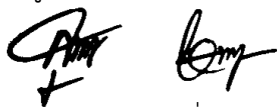
กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	นางสุภาพร เพิ่มศิริ
กิจกรรมที่ ๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อนามัยโรงเรียน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสุภาพร เพิ่มศิริ
กิจกรรมที่ ๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียน และบุคลากร	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๕,๐๐๐	-	-	นางสุภาพร เพิ่มศิริ
ช่วงที่ ๑		๑๐,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๑๐,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๒	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐			-			-	๒๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	<u>เชิงปริมาณ</u> มียาและเวชภัณฑ์เพียงพอสำหรับการบริการ ร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีน้ำหนักรวมและส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษา อยู่ในระดับดี	- วัดน้ำหนัก ส่วนสูง รอบเอว - ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	- แบบบันทึกการวัดการทดสอบ
กิจกรรมที่ ๒ วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอนามัยโรงเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> ชุมชนได้รับบริการและช่วยเหลือ ในด้านต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ชุมชนได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการช่วยเหลือจากโรงเรียน ในระดับ ดี	- บันทึกการเข้าใช้บริการ	- แบบบันทึกการเข้าใช้บริการ
กิจกรรมที่ ๓ บริการสุขภาพให้กับนักเรียนและบุคลากร	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับบริการเกี่ยวกับสุขภาพร้อยละ ๑๐๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี	- สสำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้เสนองาน/โครงการ

 (นางสุภาพร เพ็ญศิริ)
 หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ

 (นายโสทร รัตนะ)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นายปิยพงศ์ หนูดำ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์



แผนงาน/โครงการ โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการ	ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน
กิจกรรม	๑. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ๒. ให้บริการและช่วยเหลือแก่ชุมชนในด้านต่าง ๆ
ผู้รับผิดชอบ	นายโศภณ รัตนะ
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.พัทลุง	ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับพันธกิจและ เป้าประสงค์ของโรงเรียน	
พันธกิจ	ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสังคม
เป้าประสงค์	ข้อที่ ๕ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยอมรับจากชุมชนสังคม
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานทางราชการที่ตั้งอยู่ในชุมชน มีภาระหน้าที่ในการให้บริการและช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ แก่ชุมชน การที่โรงเรียนจะดำเนินการบริหารจัดการให้ประสบความสำเร็จในด้านต่าง ๆ นั้นจำเป็นที่จะต้องอาศัยการปฏิสัมพันธ์กัน โดยโรงเรียนจะเป็นผู้ให้แก่มุมชนก่อน เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์อันดีแก่มุมชนทั้งวัด สถานีนามัย โรงเรียนประถมศึกษา ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และบุคคลต่าง ๆ ในท้องถิ่น ซึ่งหลังจากได้แสดงไมตรีจิตแก่มุมชนแล้ว ผลที่จะตามมาย่อมทำให้โรงเรียนได้รับความช่วยเหลือจากชุมชนเป็นการตอบแทน เมื่อโรงเรียนมีกิจกรรมต่าง ๆ เช่นกัน ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนไม่แปลกแยกจากชุมชน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษา นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชน (ก.๑)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ (ก.๒)

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธาเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน (ก.๒)

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	- โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนมี ความสัมพันธ์อันดีร้อยละ ๙๐	- ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชนตลอดจนองค์กรภาครัฐ เอกชน ได้เป็นอย่างดี และมีความพึงพอใจ ในระดับ ดี
กิจกรรมที่ ๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ ชุมชนในด้านต่าง ๆ	- ชุมชนได้รับการและช่วยเหลือ ในด้านต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐	- ชุมชนได้รับความพึงพอใจจากการ ให้บริการช่วยเหลือจากโรงเรียน ในระดับ ดี

๔. รายละเอียดของกิจกรรมและงบประมาณ

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๖๕)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ เมษายน ๖๕ – ๓๐ กันยายน ๖๕)

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ฯ	เงิน อื่น ๆ	
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๗,๐๐๐	-	-	นายโศภน รัตนะ
กิจกรรมที่ ๒ ให้บริการและช่วยเหลือแก่ ชุมชนในด้านต่าง ๆ	๑ ตุลาคม ๖๔ – ๓๐ กันยายน ๖๕	๓,๐๐๐	-	-	นายโศภน รัตนะ
ช่วงที่ ๑		๗,๐๐๐	-	-	
ช่วงที่ ๒		๓,๐๐๐	-	-	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

ช่วงที่	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงิน อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์	ค่าตอบแทน/ ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์		
๑	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐
๒	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐			-			-	๑๐,๐๐๐

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว

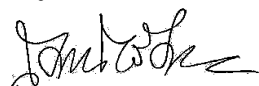
๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๘. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	<u>เชิงปริมาณ</u> โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนมีความสัมพันธ์อันดี ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนองค์กรภาครัฐ เอกชนได้เป็นอย่างดี ดี และมีความพึงพอใจ ในระดับ ดี	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
กิจกรรมที่ ๒ ให้บริการและ ช่วยเหลือแก่ชุมชนใน ด้านต่าง ๆ	<u>เชิงปริมาณ</u> ชุมชนได้รับการและช่วยเหลือ ในด้าน ต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ <u>เชิงคุณภาพ</u> ชุมชนได้รับความพึงพอใจจากการให้บริการ ช่วยเหลือจากโรงเรียน ในระดับ ดี	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

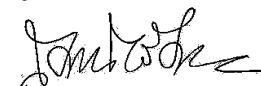
ผู้เสนองาน/โครงการ



(นายโสภณ รัตนะ)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เห็นชอบงาน/โครงการ



(นายโสภณ รัตนะ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกรอบทิศทางของการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙)

โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

นอกจากจะดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และสามารถ ตรวจสอบได้ เพื่อบังเกิดผลอันพึงประสงค์ต่อการพัฒนาการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม ควรจะต้องสร้างเครือข่าย เชื่อมโยงในการพัฒนาระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น ชุมชน เพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกรอบทิศทางของการพัฒนาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้โรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา รับทราบ และสร้าง ความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน ตรงกัน และสร้างกลไกในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับกลไก การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงาน ตามกรอบ ทิศทางที่กำหนดไว้ ในการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สู่ การปฏิบัติโรงเรียนพระหฤทัยบึงบัว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สร้างความเข้าใจระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ที่จะต้องจัดทำโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สร้างแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการ

- ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ ภารกิจที่เป็นโครงการ ต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง

- การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความ เหมาะสม

- การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประเมินผลโครงการตาม แผนพัฒนาการศึกษา ขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๑ ปีที่ ผ่านมา

๓. สร้างระบบการสื่อสารที่หลากหลายให้รับรู้ทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น การดำเนินงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายการบริหาร ให้ครูและบุคลากรได้รับรู้ และเข้าใจตรงกัน

- เป้าหมายการนำแผนสู่การปฏิบัติ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

[illegible]





คำสั่งโรงเรียนพระรัตนูปถัมภ์

ที่ ๕๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ด้วยโรงเรียนพระรัตนูปถัมภ์ กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนพระรัตนูปถัมภ์ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น และภารกิจหลักของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดพัทลุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พัทลุง กลยุทธ์ของสถานศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล โดยกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้งาน/ดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อราชการ อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ และความใน มาตราที่ ๒๗ มาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนพระรัตนูปถัมภ์ จึง แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติ หน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา เสนอแนะ แก้ปัญหาและอำนวยการ ในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

๑.๑ นายปิยพงศ์	หนูดำ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางเบญจวรรณ	รัตน์ะ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายโศภน	รัตน์ะ	กรรมการ
๑.๔ นางยีนดี	กรดเต็ม	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสอฝ้าย	เส้มย้ง	กรรมการ
๑.๖ นายบุญคลาด	เศียรอ่อน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวจารีละ	เหล็มน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่กำหนดทิศทางองค์กร และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๒.๑ นายปิยพงศ์	หนูดำ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุญคลาด	เศียรอุ่น	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางเบญจวรรณ	รัตน์ะ	กรรมการ
๒.๔ นางยีนดี	กรดเต็ม	กรรมการ
๒.๕ นายโศภน	รัตน์ะ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวสื้อฝ้าย	เส้มยัง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวณรัก	ดิษยธนากร	กรรมการ
๒.๘ นางสาวพร	เพิ่มศิริ	กรรมการ
๒.๙ นางเอี่ยมพร	รุ่งตำนาน	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเกษรา	อินนุรักษ์	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวสื้อฝ้าย	ยาชะรัต	กรรมการ
๒.๑๔ นายนราเทพ	อวะภาค	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวภัทรา	เลียดฉิม	กรรมการ
๒.๑๖ นายคาเซน	เวชสาร	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มนุ้ย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่จัดเตรียมทำแผนปฏิบัติการ แผนกลยุทธ์ เอกสารแผนงาน/โครงการ และเอกสารรายละเอียดงบประมาณ ทะเบียนคุมงบประมาณ ของฝ่ายบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๓.๑ นายบุญคลาด	เศียรอุ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางเบญจวรรณ	รัตน์ะ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสื้อฝ้าย	ยาชะรัต	กรรมการ
๓.๖ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มนุ้ย	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการยืมเงิน/จัดเตรียม/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๔.๑ นายบุญคลาด	เศียรอุ่น	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวลี	แก้วเชิด	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสโรชา	ไชยเพชร	กรรมการ

๔.๔ นางสาวสื้อฝ้ายะ	ยาชะรัด	กรรมการ
๔.๕ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มน้อย	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวซารีฝะฮ์	เหล็มน้อย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวณรัก	ดิษยธนากร	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสื้อฝ้ายะ	ยาชะรัด	กรรมการ
๕.๓ นายคาเซน	เวชสาร	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความวิริยะ อุตสาหะ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

