

รายงานการประชุม

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๗

วันจันทร์ ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ไร้พรมแดน โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางจิวิชา มิซุรพงศ์ | ๓๑. นางกมลรัศมี แก้วละเอียด |
| ๒. นายบัณฑิต เสวีพงศ์ | ๓๒. นางสาวอณณฎาลักษณ์ ภูมิพันธ์ |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีณราธิป คำสุวรรณ | ๓๓. นางสมเนตร ชูบำรุง |
| ๔. นายเชิดศักดิ์ อ่อนรักษ์ | ๓๔. นางสาวสุไลหม หมดหลง |
| ๕. นางอรนุช บุญสนิท | ๓๕. นางสาวพิมพ์า ยอดสวัสดิ์ |
| ๖. นางสาวผกาทิพย์ ยันตะสิริ | ๓๖. นางรัตนตยา พิบูลย์ผล |
| ๗. นายบุญยอธิน เลงสะ | ๓๗. นางกัลยา เรืองณรงค์ |
| ๘. นายชยณัฐ เพชรนุ้ม | ๓๘. นางสาวสุวิมล ยี่หมัดอาหลี |
| ๙. นายธีรภัทร ไกรแก้ว | ๓๙. นางนิษฐ์สินี เถาถวิล |
| ๑๐. นายกันตสิทธิ์ พรหมน้ำดำ | ๔๐. นายนิพัทธ์ นระระโต |
| ๑๑. นางสาวเพ็ญแข ไหมแก้ว | ๔๑. นางสิริกานต์ สุขธรรม |
| ๑๒. นางสาววรรณภรณ์ ผลรัตน์ไพบูลย์ | ๔๒. นายสถานันท์ เนาวรัตน์ |
| ๑๓. นายสุทธิลักษณ์ คชกาญจน์ | ๔๓. นางสาวหนึ่งฤทัย บรรจงช่วย |
| ๑๔. นางสาวภาวดี รัตนจามิตร | ๔๔. นายอุดม หล้าเปลล์ |
| ๑๕. นายยาเชร์ หะสาเมาะ | ๔๕. นางสุชัญญา สักพันธ์ |
| ๑๖. นางสาวนิสริน ดูลี | ๔๖. นายสมศักดิ์ นวลสุข |
| ๑๗. นางวินัส ชังคะมะโน | ๔๗. นายวัชรพล ทองขจร |
| ๑๘. นางสาวพรรณิ์ ตันเวชกุล | ๔๘. นายปฐภูมิ ขุนทอง |
| ๑๙. นางกัลยารัตน์ อิศระทะ | ๔๙. นางสาวอารีเยะ นาราวัน |
| ๒๐. นางสาวศิริมา แซ่เช่า | ๕๐. นางสาวอาภาพร ประทุมทอง |
| ๒๑. นางสาวนิตา ม้องพรา | ๕๑. ว่าที่ร้อยตรีดิเรกนัยน์ มะกา |
| ๒๒. นางสาวจุฑารัตน์ รัตนมณี | ๕๒. นางสาวอมลวรรณ หนูราช |
| ๒๓. นางสาวนรีภา ประสารการ | ๕๓. นายสมชาย บุญแก้ว |
| ๒๔. นางสาวเฉลิมฉัตร ชูเชิด | ๕๔. นายนวกฤทธิ ศรีสุข |
| ๒๕. นางสาวหนึ่งฤทัย รักนุ้ย | ๕๕. นายจริญ อินทร์ทอง |
| ๒๖. นางอุษญา สังเกตมภ์ | ๕๖. นางสาวรุสมิ เจ๊ะดีอราแม |
| ๓๐. นายทรงคนะ สุขธรรม | ๕๗. นายปรเมษฐ์ ทองศรีเทพ |

- ๕๘.นางสาวท กระจ่ายศรี
- ๕๙.นางสาวฮาซานี อูมาสะ
- ๖๐.นางวิราวรรณ เพ็ชรนาวา
- ๖๑.นางสาวกุลดา จันทร์สว่าง
- ๖๒.นายอติศ เพ็งแก้ว
- ๖๓.นางสาวสรรัตน์ อินทรสุวรรณ
- ๖๔.นายสายัณห์ รักชุม
- ๖๕.นายกิตติพัฑ คงสี
- ๖๖.นางสาววิภาดา จิตแจ่ม
- ๖๗.นางสาวสรินทร กาญจนา
- ๖๘.นางสาวปนิดา โมสิกะ
- ๖๙.นางสาวสโรชา ไชยสุวรรณ
- ๗๐.นางสาวอริสรา มุสิกรักษ์
๗๑. Miss Nanny C. Labasano
๗๒. Mr. Neil Ian Miranda
๗๓. Mr. Keem Ed Richard Persigas
- ๗๔.นางสาวชรินทร์ เกตุชู
- ๗๕.นายสหรัตน์ เพ็ชรการ
- ๗๖.นางสาวจรรยา แก้วหนู
- ๗๗.นางจิราวรรณ โสพิกุล
- ๗๘.นางสาวเสาวลักษณ์ จันทะโน
- ๗๙.นางสาวณัฐกฤตา ม่วงศ์
- ๘๐.นางสาวรัตดา แก้วหนู

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--------------------|------------|----------|
| ๑. นายวงศกร | ณรงค์ | ไปราชการ |
| ๒. นางสาวสิริกานดา | ยอดสวัสดิ์ | ลาป่วย |
| ๓. นางสาวนุรอาซีซี | วาทะ | ลาป่วย |
| ๔. นางสาวรียา | จิสวัสดิ์ | ขออนุญาต |
| ๕. นางสาววารุณี | แซ่หลี่ | ไปราชการ |
| ๖. นายพุดมพงศ์ | แก้วบุตร | ไปราชการ |
| ๗. นางสาวกิตติยา | ดำแก้ว | ลาป่วย |
| ๘. นางสาวสายใหม่ | ยอดเกื้อ | ลาป่วย |
| ๙. นายปิยะพงษ์ | ทองช่วย | ขออนุญาต |

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

พิธีกร กล่าวทักทายและต้อนรับคณะผู้บริหาร ครูและบุคลากร และเรียนเชิญประธานเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุม

๑.๑ การพานักเรียนไปทำกิจกรรมนอกสถานศึกษา

ประธาน แจ้งว่า ในการปฏิบัติหลังจากนี้เป็นต้นไป การพานักเรียนไปทำกิจกรรมนอกสถานศึกษา ให้รายงานต่อผู้อำนวยการทุกครั้ง โดยมีสัดส่วน ครูต่อนักเรียน เป็น ๑ : ๓๐ และในการเหมาเช่ารถต้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ รถที่เช่าเหมา พ.ร.บ ต้องไม่ขาด สำหรับคนขับรถต้องมีใบขับขี่ถูกต้องตามกฎหมาย

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การเข้าค่ายยุวกาชาด

ประธาน แจ้งว่า ในช่วงวันที่ ๒๘ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางโรงเรียนของเราเป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายยุวกาชาด ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทางโรงเรียนของเราได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพเนื่องจากเป็นโรงเรียนในเครือพระราชูปถัมภ์

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประธาน เน้นย้ำเกี่ยวกับครูที่ปรึกษาและผู้รับผิดชอบ ให้มีข้อมูลเด็กที่ดูแลให้ครบในทุกๆด้าน การลงเยี่ยมบ้านเด็กในที่ปรึกษาให้ครบทุกคน รวมถึงข้อมูลการเรียนรู้ของนักเรียนในที่ปรึกษาต้องดูแลให้ผ่านเกณฑ์

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ เครือข่ายความร่วมมือของชุมชน

ประธาน แจ้งว่า ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการติดต่อ ประชาสัมพันธ์ สร้างความรับรู้ร่วมกัน ระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง และเด็ก เพื่อลดการเกิดการเข้าใจผิด และให้ความอดทนต่อแรงกระทบที่อาจเกิดจากการสื่อสารกับเครือข่ายผู้ปกครอง

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ พฤติกรรมการมาสายของนักเรียน

ประธาน แจ้งว่า ฝากให้ครูที่ปรึกษาดูตามกรณีนักเรียนมาสายติดต่อกัน ซึ่งตอนนี้จากรายงานการมาสายของนักเรียนมียอดที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ก่อนหน้าที่เคยมีมาตรการกรณีนักเรียนมาสายจะต้องติดต่อให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับ โดยมีการกำหนดบริเวณให้กับนักเรียนก่อนที่ผู้ปกครองจะมารับกลับ กรณีนักเรียนพามอเตอร์ไซด์มาเอง จะไม่ให้นักเรียนกลับเอง จะต้องมาการปรับพฤติกรรมก่อนโดยแบ่งผู้รับผิดชอบไม่ว่าใครคนใดคนหนึ่ง ไม่ควรผ่านเลยไป เพื่อป้องกันการเกิดขึ้นกับเด็กคนเดิมซ้ำๆ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบ
รายงานการประชุมได้จากคิวอาร์โค้ด



ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๓.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๓.๑.๑ การจัดกิจกรรมค่ายเยาวชน ยุวกาชาดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

นางสมเนตร ชูบำรุง แจ้งว่า ทางโรงเรียนเป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมค่ายเยาวชน ยุวกาชาด ในวันที่
๒๘ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในการจัดกิจกรรมประกอบด้วยกิจกรรมหลัก กิจกรรมพิเศษ และกิจกรรมเสริม
ซึ่งผู้เข้าร่วมมีนักเรียนยุวกาชาดของโรงเรียนเราเข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน และโรงเรียนอื่น ประกอบด้วย โรงเรียนควน
เนียงวิทยา โรงเรียนนวมินทราชูทิศ ทักษิณ และโรงเรียนหาดใหญ่รัชประชาสรรค์ อีกจำนวน ๔๐ คน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ การประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีผลการเรียนคาตกไม่ผ่านเกณฑ์

นางสมเนตร ชูบำรุง แจ้งว่า ทางโรงเรียนจะประชุมผู้ปกครองของนักเรียนที่มีผลการเรียนเสี่ยงติด ๐ ร.ม.ส.
ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยหลังจากประชุมผู้ปกครองเสร็จก็จะให้นักเรียนและผู้ปกครองให้พบกับครูประจำ
วิชา

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาเพิ่มเติม การป้องกันทุจริตฯ และ วิชาหน้าที่พลเมือง

นางสมเนตร ชูบำรุง แจ้งว่า จากเมื่อต้นภาคเรียนทางงานวิชาการเคยแจ้งต่อคณะครูเรื่องของรายวิชา
เพิ่มเติม วิชาการป้องกันการทุจริตและวิชาหน้าที่พลเมืองนั้นเป็นวิชาที่ใช้เรียนในคาบเดียวกันคือคาบโฮมรูมโดยมี
ครูที่ปรึกษาเป็นผู้สอน และให้ครูผู้สอนเป็นผู้ตัดเกรดทั้ง ๒ รายวิชา และในวิชาด้านทุจริตนั้น บัดนี้ ในระดับชั้น
มัธยมศึกษาตอนต้น ได้สมัครผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ในสัปดาห์หน้าทางงานวิชาการได้เตรียมใบงานวิชา
ด้านทุจริตไว้ ให้ครูที่ปรึกษามารับไปได้เลย

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA)

ว่าที่ร้อยตรีณารัตน์ คำสุวรรณ แจ้งว่า ตอนนี้งานบุคคลได้ทำประกาศรายชื่อผู้ประเมินเรียบร้อยแล้ว และ
ให้คณะครูได้เตรียมเอกสารสำหรับการเข้ารับการประเมิน ดังนี้ ๑. ให้ทำ powerpoint นำเสนอ ๑๐ นาที ๒. ทำเล่ม
PA๑ จำนวน ๔ เล่ม ๓. PA๒ จำนวน ๔ เล่ม ๔. PA๓ ๑ ชุด ๕. เล่มรายงานประเด็นท้าทายจำนวน ๔ เล่ม ๖.
เล่มรายงานผลการพัฒนา (คล้ายแบบฟอร์มรอบที่แล้ว) จำนวน ๔ เล่ม

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ การตรวจสุขภาพประจำปีโดยโรงพยาบาลหาดใหญ่

ว่าที่ร้อยตรีณาริป์ คำสุวรรณ แจ้งว่า ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางโรงพยาบาลหาดใหญ่จะเข้ามาบริการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับคณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียน สำหรับท่านที่ต้องการตรวจสุขภาพ ที่มีอายุมากกว่า ๓๕ ปี ให้งดข้าว งดน้ำ ก่อนถึงวันตรวจสุขภาพ

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๒.๓ การสำรวจใบประกอบวิชาชีพ

ว่าที่ร้อยตรีณาริป์ คำสุวรรณ แจ้งว่า หลังจากวันนี้ทางผู้รับผิดชอบในงานบุคคล จะมีการสำรวจใบประกอบวิชาชีพของคณะครู เพื่อกรณีกู้ที่ใบประกอบวิชาชีพหมดอายุจะได้แจ้งต่อไป

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๓ กลุ่มงานกิจการนักเรียน

๓.๓.๑ การติดตามนักเรียนกรณีขาดเรียน ตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ว่าที่ร้อยตรีณาริป์ คำสุวรรณ ได้กำชับมาตรการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กรณีนักเรียนขาดเกิน ๓ วัน ให้ครูที่ปรึกษา เร่งติดตามโดยด่วนเพื่อจะได้ร่วมกันแก้ปัญหาตั้งแต่เนิ่นๆ

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๓.๒ การนำอาหารของนักเรียน ลงไปในแถวตอนเช้า

ว่าที่ร้อยตรีณาริป์ คำสุวรรณ แจ้งว่า ช่วงนี้จากการสังเกต หลังจากกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติเสร็จ บริเวณในแถวจะมีขยะให้เห็นอยู่บ่อย ผากให้ครูที่ปรึกษาซึ่งใกล้ชิดกับนักเรียนในตอนเช้าได้สำรวจตรวจสอบ พร้อมกับตักเตือนกรณีพบเจอนักเรียนที่นำอาหารมารับประทานในระหว่างทำกิจกรรมหน้าเสาธง

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป

๓.๔.๑ การดำเนินงานตามนโยบาย สุขชาติ มีความสุข สพม.รับรองผ่านเกณฑ์

นายบัณฑิต เสวีพงศ์ แจ้งว่า ก่อนหน้านี้ ทางสำนักงานเขตพื้นที่ได้รับรองเรื่อง สุขชาติ มีความสุข ซึ่งทางโรงเรียนได้สนองนโยบายดังกล่าว และทางเขตพื้นที่ได้กำกับติดตามโดยการประเมิน ผลการประเมินทางโรงเรียนของเราได้ผ่านการประเมินแล้ว

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๔.๒ การทำความสะอาดของนักเรียน ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

นายบัณฑิต เสวีพงศ์ แจ้งว่า จากการทำงานของคณะทำงานและผู้ประเมินในการลงทำเขตพื้นที่ของนักเรียนพบว่า ในช่วงเช้า เขตพื้นที่สะอาดดีมาก แต่พอเป็นช่วงเวลาเย็นก่อนเลิกเรียน นักเรียนไม่ได้ลงพื้นที่ไปทำความสะอาดเลย ดังนั้นหลังจากนี้จะเพิ่มมาตรการในการตรวจเขตพื้นที่ก่อนกลับบ้านด้วย ผากครูที่ปรึกษาช่วยกำกับและติดตามการลงทำเขตพื้นที่ในตอนเย็นของนักเรียนด้วย

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๔.๓ มาตรการปฏิบัติ ของครู และบุคลากรในกรณีเกิดการเจ็บป่วยของนักเรียน

นายบัณฑิต เสวีพงศ์ แจ้งว่า กรณีมีนักเรียนเจ็บป่วยในขณะที่กำลังทำการเรียนการสอน ให้ครูที่อยู่ใกล้ชิดได้ดูแล และทำการประเมินอาการเบื้องต้นก่อน หากต้องกลับบ้านให้ประสานครูที่ปรึกษา พร้อมกับดำเนินการแจ้งยามรักษาการณ์หน้าโรงเรียนด้วย เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองและนักเรียน

ที่ประชุม **รับทราบ**

๓.๕ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๓.๕.๑ งานแผนจัดอบรมความรู้ให้ครูทุกคนในด้านการเงินและพัสดุ วันที่ ๒๓ กันยายน ๖๗ นางสาวเพ็ญแข ไหมแก้ว แจ้งว่า ในการทำแผนงบประมาณในรอบนี้ จะทำที่โรงเรียน วันที่ ๒๕ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ รอบนี้จัดทำ ๓ วัน เนื่องจากจะมีการสรุปงานของแต่ละฝ่าย แต่ละกลุ่มสาระฯ และหลังจากนั้นก็จะเป็น การนำเสนอโครงการที่จะจัดในรอบปีงบประมาณหน้า ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๒ กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดงบประมาณ ขออนุมัติแผน วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๖๗ และล้งหนี่ งบประมาณให้ แล้วเสร็จ ๑๕ กันยายน ๖๗

นางสาวเพ็ญแข ไหมแก้ว แจ้งว่า ตามที่งานแผนเคยแจ้งไว้แล้วก่อนหน้านี้ ว่าในการขออนุมัติงบประมาณ ให้ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และล้งหนี่ให้เสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ และหลังจากนั้นจะ มีการสรุปโครงการต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๓ แจ้งคุณครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นตรวจสอบความถูกต้องการจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาของห้อง ตัวเอง หากมีข้อมูลผิดพลาดให้ติดต่อครูจุฑารัตน์ ที่ห้องงบประมาณ

นางสาวเพ็ญแข ไหมแก้ว แจ้งว่า การชำระเงินบำรุงการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น สำหรับนักเรียนคนใดที่ชำระเพิ่มเติม กรณีจ่ายเป็นเงินสด ให้ครูที่ปรึกษานำเงินส่งให้กับครูจุฑารัตน์ พร้อมทั้ง เซ็นชื่อทุกครั้งที่ยจ่ายเงิน กรณีจ่ายผ่านการโอนเข้าบัญชีให้ครูที่ปรึกษาแจ้งครูจุฑารัตน์ โดยต้องแจ้งกับเจ้าตัวเท่านั้น เพื่อป้องกันการตกหล่นของข้อมูล แล้วครูเซ็นชื่อทุกครั้งเช่นเดียวกัน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕.๔ แจ้งค่าบำรุงการศึกษา ๑/๒๕๖๗

นางสาวเพ็ญแข ไหมแก้ว แจ้งว่า สำหรับนักเรียนที่ไม่ได้ชำระเงินบำรุงการศึกษา หลังจากนี้ทางโรงเรียนจะเริ่ม เก็บค่าปรับ โดยจะเริ่มในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐ บาท

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.



...(นางสาวเฉลิมฉัตร ชูเชิด)

ครู

ผู้จัดบันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบัณฑิต เสวีพงศ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม