



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

งานแผนงาน

งปม.1

เลขที่

วันที่

ที่ วันที่ 15 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ (การประชุมสัมมนาการอบรมการพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

ข้าพเจ้า นายวิชา การคุณ ตำแหน่ง กย

พร้อมด้วย นายการกร รามแก้ว

เข้าร่วม รหัสกิจกรรม โครงการ/กิจกรรม เช:รมปฏิรูปการศึกษาคณะสงฆ์

ตามหนังสือราชการ/บันทึกข้อความ/คำสั่ง ที่ กต 04338/6 277 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2568

ของหน่วยงาน กทม. กทม. กทม.

ไปราชการระหว่างวันที่ 18 - 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 มีกำหนด 3 วัน

ณ โรงแรมถาวร แก่งไทรทอง อำเภอสะท้าน สงขลา ด้วยยานพาหนะ รถยนต์ส่วนตัว

โดย ☐ ไม่เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ☒ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามรายละเอียดประมาณการดังแนบ

โดยเบิกจ่าย จาก ☐ หน่วยงานผู้จัด ☒ งบประมาณของโรงเรียน ☐ อื่นๆ ระบุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ (นายวิชา การคุณ)

ตำแหน่ง กย

1.เสนอ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

พิจารณาแล้วเห็นว่า และได้มอบหมายการสอนแทน

(ลงชื่อ) (นายวิชา การคุณ ขทก.)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

2.เสนอ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

พิจารณาแล้วเห็นว่า และได้มอบหมายการสอนแทน

(ลงชื่อ) (นายวิชา การคุณ ขทก.)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

3.เสนอ หัวหน้างานแผนงานได้ตรวจสอบงาน/โครงการนี้ถูกต้องตามแผน

ความเห็นของหัวหน้าแผนงานโรงเรียน

☒ มีในแผน ☐ ไม่มีในแผน ☐ งานนโยบาย

โดยใช้เงินจาก

☒ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินอื่นๆ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร บาท

ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ บาท

งบประมาณที่ขอดำเนินการครั้งนี้ บาท

☒ งบประมาณเหลือค้ำประกัน ☐ งบประมาณไม่พอดำเนินการ

เห็นควร (นายวิชา การคุณ ขทก.)

ลงชื่อ (นายวิชา การคุณ ขทก.) หัวหน้าแผนงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ ไม่ควรอนุมัติเพราะ

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

วันที่ เดือน พ.ศ.

5.เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

☒ ทราบ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

☐ ความเห็นอื่นๆ

(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ - แนบหนังสือราชการ/กำหนดการ/รายละเอียดอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ***และมอบหมายการสอนแทน



คำสั่งโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ที่ ๑๔๘/๒๕๖๘

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการทุกตำแหน่ง ในสถานศึกษาไปราชการภายในราชอาณาจักร โรงเรียนจึงอนุมัติให้บุคคลต่อไปนี้ เดินทางไปราชการ

() ไปราชการในราชอาณาจักร จังหวัด..... (✓) ภายในจังหวัด

ข้าราชการ

ประชุมเชิงปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา-คาบสมุทร สหิงพระ สงขลา : ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก”

วัน/เดือน/ปี

วันที่ ๑๘-๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่

ณ โรงแรมลาгуน่า แกรนด์ โอเทล แอนด์ สปา สงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

(✓) เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) ๒๕๖๕

(✓) เบิกค่าใช้จ่ายเฉพาะพาหนะ

() เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จากงบประมาณ () เงินบำรุงการศึกษา

(✓) เงินอุดหนุนทั่วไป

() เงินรายได้สถานศึกษา

รายชื่อข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ดังนี้

๑. นายไชยา สุวรรณโณ

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนทับช้างวิทยาคม

๒. นายอรรถกร ร่มแก้ว

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนทับช้างวิทยาคม

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

ที่..... วันที่ 15 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

ด้วย ข้าพเจ้า เคยไธยา กุมากรโน ตำแหน่ง ครู
ได้รับคำสั่ง/บันทึก เลขที่..... ลงวันที่..... ให้ข้าพเจ้าเดินทางไป
ไปราชการ..... คณะครูไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนวัดคูหา
ณ..... โรงเรียนวัดคูหา เขต 10 เขต 10 สงขลา
ระหว่างวันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวสะดวกรวดเร็ว ทันต่อกำหนดเวลา ข้าพเจ้ามีความ
จำเป็นต้องใช้รถยนต์ส่วนตัว ยี่ห้อ ยี่ห้อ หมายเลขทะเบียน ทท 3301 สงขลา
ใช้เป็นพาหนะในการเดินทาง ระยะทางจาก ร.ร. ทับช้างวิทยาคม
ถึง โรงเรียนวัดคูหา เขต 10 เขต 10 สงขลา ระยะทางประมาณ 71 กิโลเมตร
รวมระยะทางไป-กลับ ประมาณ 142 กิโลเมตร ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิในการขอเบิกเงิน
ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงตามระเบียบฯ กิโลเมตรละ 4 บาท รวมเป็นเงิน จำนวน 568 บาท
(ห้าร้อยหกสิบแปด บาทถ้วน) โดยข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานขอเบิกเมื่อกลับจากไปราชการ
กลับมาแล้ว ทั้งนี้ถ้าหากเกิดอุบัติเหตุจากการที่นำรถยนต์ส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้องรับผิดชอบ
ใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ และอนุมัติให้เดินทางไปราชการครั้งนี้
2. อนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงได้ตามระเบียบฯ

ลงชื่อ..... เคยไธยา กุมากรโนผู้ขออนุญาต
(เคยไธยา กุมากรโน)

คำสั่ง

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (การประชุมสัมมนา, การอบรม, การพานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)
โรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	-ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากร จำนวน คน คนละ บาท เป็นเงิน -ค่าอาหาร/เบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน คน คนละ บาท เป็นเงิน -ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ จำนวน คน คนละ บาท เป็นเงิน		
2	-ค่าเช่าที่พัก จำนวน ห้อง ห้องละ บาท จำนวน คืน (วันที่.....) -ค่าเช่าที่พัก จำนวน ห้อง ห้องละ บาท จำนวน คืน (วันที่.....)		
3	อื่นๆ (ถ้ามี) -ค่าลงทะเบียน จำนวน คน คนละ บาท -ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง <u>700 บาท</u>	 <u>568.-</u>	
4	ขอซื้อ 1. 2. 3.		
5	ขอจ้าง 1 2 3		
	รวมทั้งสิ้น	<u>568</u>	

ตัวอักษร (ห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) บาท)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ
(นาย วิชากร นาม)
วันที่ 15 สิงหาคม 2568

สัญญาเงินยืมเลขที่.....วันที่..... ส่วนที่ 1
ชื่อผู้ยืม.....จำนวนเงิน.....บาท แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ...โรงเรียนทับช้างวิทยาคม.....

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ตามคำสั่ง / บันทึก / หนังสือ ที่ 149/2568 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2568 ได้อนุมัติให้
ข้าพเจ้า นาย โสภ ฤทธิรักษ์ ตำแหน่ง ครู 1
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมด้วย นายบรรณกร ร่มแก้ว

เดินทางไปปฏิบัติราชการ เพื่อบริหารงานโรงเรียน

โดยออกเดินทางจาก
๑ บ้านพัก ๐ สำนักงาน ๐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 06.30 น.
และกลับถึง ๑ บ้านพัก ๐ สำนักงาน ๐ ประเทศไทย วันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 18.00 น.
รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 3 วัน ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ๐ ข้าพเจ้า ๑ คณะเดินทาง ดังนี้
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... -จำนวน.....วัน รวม.....บาท
ค่าเช่าที่พักประเภท..... -จำนวน.....วัน รวม.....บาท
ค่าพาหนะ รถยนต์ส่วนตัว รวม 568 บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น..... รวม.....บาท
รวมเงินทั้งสิ้น 568 บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน.....ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงิน

(นาย โสภ ฤทธิรักษ์)

ตำแหน่ง ครู

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้ 
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม
วันที่.....	วันที่.....

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 568 บาท
(นายอรรถกฤษณ์ นามแก้ว) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... (<u>นายอรรถกฤษณ์ นามแก้ว</u>) ตำแหน่ง <u>ครู</u> วันที่..... จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่.....	(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... วันที่.....
--	--

หมายเหตุ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- คำชี้แจง**
1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกัน หากระยะเวลาในการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน กรณีที่มีการยืมเงินให้ระบุวันที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย
 3. กรณีที่ยื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรวมเป็นหมู่คณะ ผู้ขอรับเงินมีต้องลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนลงลายมือชื่อผู้รับเงินในหลักฐานการจ่ายเงิน (ส่วนที่ 2)

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ชื่อส่วนราชการ โรงเรียนทับช้างวิทยาคม จังหวัดสงขลา

ส่วนที่ 2
แบบ 8708

ประกอบใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ.....ลงวันที่.....เดือน.....ปี.....

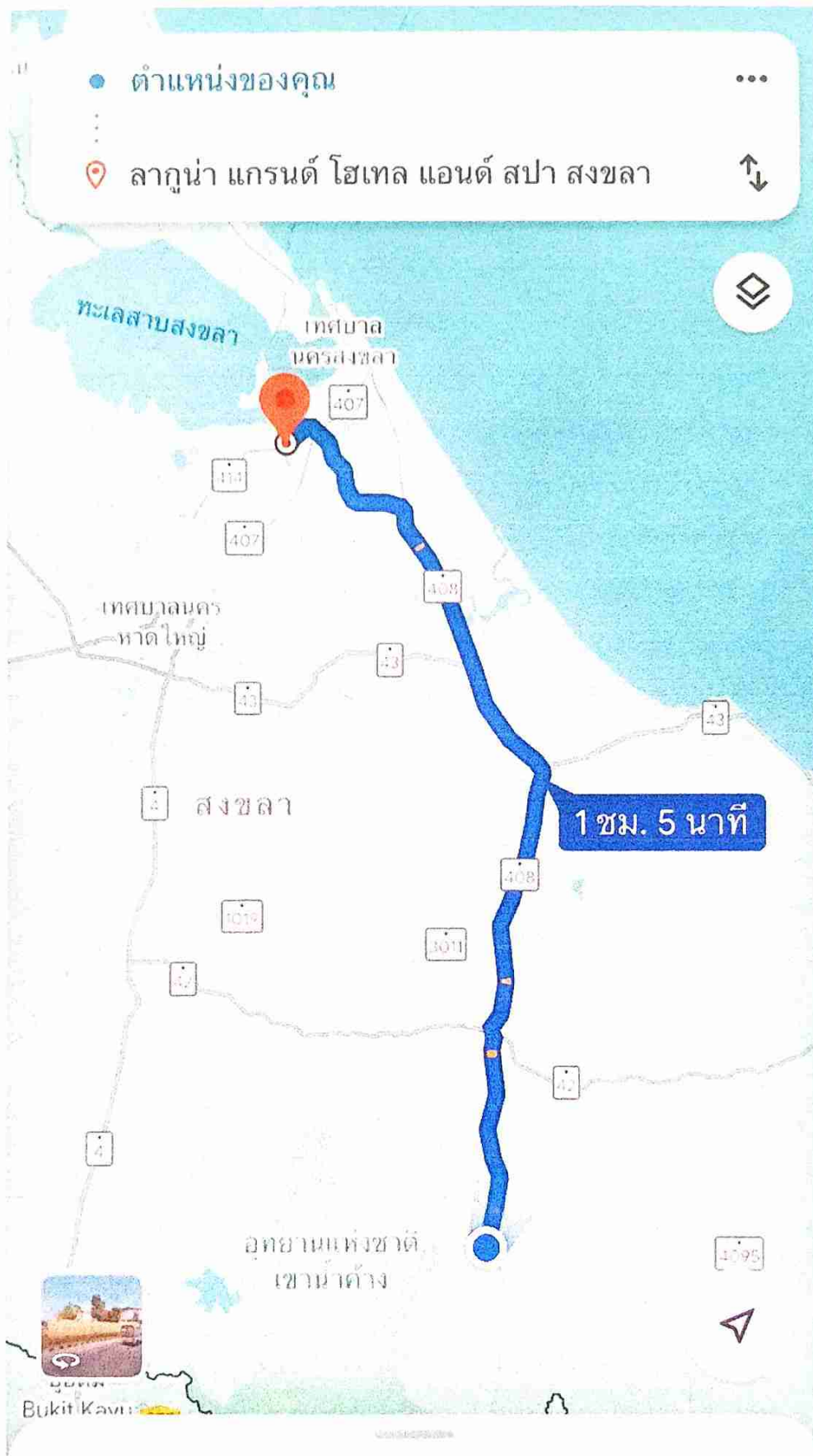


ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย			รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ				
1	นาย ภาณุพงษ์	ครู	-	-	๖๘	๖๘		๓.๑.๖๘	
รวมเงิน			-	-	๖๘	๖๘			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น(ตัวอักษร) หนึ่งร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน

ตามสัญญาเงินยืมเลขที่.....วันที่.....
 (ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
 (.....)

- คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละและจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ
 2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับจากเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินยืม
 3. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ขอเงินจากทางราชการ และจ่ายเงินยืมนี้ให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน



🕒 1 ชม. 5 นาที · 71 กม.



เริ่มต้น



เพิ่มจุดแวะพัก



บันทึก

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(กรณีเบิกชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)

แบบ บก.111

ส่วนราชการ โรงเรียนทับช้างวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
18 ต.ก. 68 ถึงวันที่ 20 ต.ก. 68	-ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิง พาหนะรถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน... <u>ทท 3301 สงขลา</u> ... จากโรงเรียน ถึง... <u>โรงเรียนนาบอน อ.นาบอน จ.นครศรีธรรมราช</u> ... เป็นระยะทางไป-กลับ... <u>142</u> ...กิโลเมตรฯละ 4 บาท เป็นเงิน... <u>568</u> ...บาท ขอเบิก	<u>568</u>	
	รวมทั้งสิ้น	<u>568</u>	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) ห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน

ข้าพเจ้า นาย โย ภารัติน ตำแหน่ง ครู โรงเรียน
ทับช้างวิทยาคม ขอรับรองว่า รอยจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงาน
ของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

(นาย โย ภารัติน)

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2568.....



ที่ ศธ ๐๔๓๓๘/ว ๕๒ ๗/๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
๑๗๔ ถนนสงขลา - นาทวี ตำบลเขารูปช้าง
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา - คาบสมุทร
สตูล : ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ทุกโรงเรียน

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. QR Code แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แนวทางการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและจุดเน้น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ด้านส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง
ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย และให้ความสำคัญในการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้แก่ครูและ
บุคลากรทางการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจประวัติศาสตร์ท้องถิ่นใน
สังคมร่วมสมัย สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลและบริบททางประวัติศาสตร์ในพื้นที่
สำหรับการออกแบบการเรียนรู้ และพิจารณาเห็นว่าจังหวัดสงขลา มีแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี
ที่หลากหลาย และมีข้อค้นพบใหม่เกี่ยวกับสุวรรณภูมิ ที่จะช่วยให้การเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของจังหวัดสงขลา
เป็นไปอย่างมีคุณภาพ โดยมอบหมายให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ดำเนินการประชุม
เชิงปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา - คาบสมุทรสตูล : ประวัติศาสตร์
ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลาгуна แกรนด์ โฮเทล แอนด์ สปา สงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ขอให้ท่านแจ้งครูผู้สอนรายวิชา
สังคัมศึกษา ฯ และประวัติศาสตร์ เข้าร่วมประชุมดังกล่าว โรงเรียนละ ๒ คน โดยสามารถลงทะเบียนผ่าน QR Code
แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมประชุม ฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมแนบบแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯ
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในระหว่าง
การประชุม (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น และค่าที่พัก) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง
และค่าเบี้ยเลี้ยง ขอให้เบิกจ่ายจากโรงเรียนต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา (นางกฤตดา ศศิณาดุล)

นางสาวมนัสรินทร์ บุญญคง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

โทรศัพท์ ๐๘ ๕๗๒๙ ๗๐๐๙

“เรียนดี มีความสุข”

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ฯ



การประชุมปฏิบัติการครูผู้สอนศึกษา

เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีและสถาปัตยกรรมศาสตร์ - คาบสมุทรสทิงพระ สงขลา : ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก”
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลาгуนาแกรนด์ โฮเทล แอนด์ สปา สงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เวลา		๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.			๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.			๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.		
๑๗ สิงหาคม ๖๘		พิธีเปิด โดยผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กรมพิเศษ			กิจกรรมกลุ่มในหัวข้อ “ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น” โดย ผศ.ลีนุ หั่นวงษ์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์เพื่อการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย พงษ์ภักดี สาขาวิชาสังคม วัฒนธรรม และการพัฒนาชุมชน สาขาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา			กิจกรรมกลุ่มในหัวข้อ “ลัทธิและประวัติศาสตร์ สู่ชุมชนในภาคใต้” โดย นายแพทย์บุญชู หั่นวงษ์ ที่ปรึกษาสถาบันราชภัฏสงขลา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์		
๑๘ สิงหาคม ๖๘		กิจกรรมกลุ่มฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย กลุ่มย่อยที่ ๑ : ศึกษาเรียนรู้ถ้ำเขาตูม และวัดพะโคะ อำเภออ่าวไทย จังหวัดสงขลา กลุ่มย่อยที่ ๒ : ศึกษาเรียนรู้ที่ห้วยเขนง และป้อมปราการต่าง ๆ ได้แก่ ป้อมทลายเลข ๙ และ โบราณสถานเขาน้อยป้อมทลายเลข ๑ พร้อมกับทำกิจกรรมเชิงปฏิบัติด้วยการเรียนรู้ เรื่องแผนที่เก่าและวิเคราะห์แนวคิดในการสร้างป้อมกำแพงเมือง โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ๑๑ สงขลา อาจารย์ศิลปากร ศรีสุข มุลนิธิสงขลาสู่มรดกโลก และ ชมฉิปป ไชยภักกิจ นักโบราณคดีประจำสำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา								
		เวลา ๑๒.๐๐-๑๒.๓๐ น. ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม								
		๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.			๑๔.๓๐-๑๗.๐๐ น.			๑๕.๐๐-๒๐.๐๐ น.		
		คณะกรรมการประชุมเตรียม การประชุมปฏิบัติการครูผู้สอนศึกษา			กิจกรรมกลุ่ม ทบทวนความรู้ และแลกเปลี่ยน ประวัติศาสตร์ที่สนใจ			เตรียมความพร้อม การศึกษาดู ในแหล่งเรียนรู้		
		กิจกรรมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน ภาคสนาม			กิจกรรมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน ภาคสนาม			กิจกรรมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน ภาคสนาม		
		เวลา ๑๗.๐๐-๑๗.๓๐ น. พักกลางวัน			เวลา ๑๗.๐๐-๑๗.๓๐ น. พักกลางวัน			เวลา ๑๗.๐๐-๑๗.๓๐ น. พักกลางวัน		

(ต่อ) การประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน

เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา - คาบสมุทรสงขลา : ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก”

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลาгуนาแกรนด์ โฮเทล แอนด์ สปา สงขลา อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เวลา	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.			๑๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.		๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.		๑๔.๓๐-๑๗.๐๐ น.		๑๗.๐๐-๑๙.๐๐ น.		๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น.	
	กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้			กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้		กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้		กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้		กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้		กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้		กิจกรรมกลุ่มถอดรหัสความรู้และการวางแผนการเรียนรู้	
๒๐ สิงหาคม ๖๔	โดย คุณโตมร อภิวันท์พานิช ผู้ก่อตั้งกลุ่มละครการศึกษาบ้านนาอะคร.เฉลิมชัย พันธ์เลิศ ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศึกษานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน			โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		โดย ผศ.ดร.พิพัฒน์ กระแจะจันทร์ สาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
๒๑ สิงหาคม ๖๔	คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน			คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน		คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน		คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน		คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน		คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน		คณะกรรมการประชุมสรุปการประชุมปฏิบัติการครูผู้สอน	

หมายเหตุ ๑. อาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

๓. คณะทำงาน สามารถเข้าพื้นที่ได้ในวัน ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมออรา ทาดใหญ่-สงขลา

๔. ผู้ที่มีรายชื่อเข้าร่วมประชุม สามารถเข้าพื้นที่ได้ในวัน ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมออรา ทาดใหญ่-สงขลา

๕. กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับการประชุมเชิงปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง "ประวัติศาสตร์โบราณคดี
ทะเลสาบสงขลา-คาบสมุทรสทิงพระ สงขลา: ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก"
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลาгунаแกรนด์ โฮเทล แอนด์ สปา สงขลา
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

ข้าพเจ้า นาย วิชา สุวรรณโค
ตำแหน่ง ครู โรงเรียน วิทยาทานชุม

ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง "ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา-
คาบสมุทรสทิงพระสงขลา: ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก" ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	นายวิชา สุวรรณโค	ครู	081-0974656
2	นายอรรถกร ร่มมก	ครู	088-7631446

☐ ไม่ประสงค์เข้าพัก

☒ ประสงค์เข้าพัก

วันที่เข้าพัก (Check-in) 18 สิงหาคม 2568 ออกวันที่ (Check-out) 20 สิงหาคม 2568

ลงชื่อ

(นายวิชา สุวรรณโค)

ตำแหน่ง

ครู
วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ

ส่งแบบตอบรับมาพร้อมการลงทะเบียนใน Google form ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

บันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ การจัดสอนแทน ระหว่างการลา / ไปราชการ

โรงเรียนทับช้างวิทยาคม

อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง การมอบหมายงานที่รับผิดชอบในระหว่างลา / ไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้า นายไวย ภารมโน ตำแหน่ง ครู

ได้ขอ ☐ ลาพัก ☐ ลาป่วย ☒ ไปราชการ ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

ถึงวันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึง
ขอมอบหมายงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ/งานการสอน ตามรายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	คาบที่	งานในหน้าที่ หรืองานสอน ชั้น/วิชา	ชื่อผู้รับผิดชอบสอนแทน	
			ชื่อ - สกุล	ลงลายมือชื่อ
18 ก.ค. 68	1	ม. 5/1, ม. 5/3 สังคม	นางสาวจันทา น้อยนุก	
	2	ม. 5/2 สังคม	นางสาวจันทา น้อยนุก	
	4	ม. 4/2 ภาษาอังกฤษ	นางสาวจันทา น้อยนุก	
	7	ม. 4/4 ปรักค	นางสาวจันทา น้อยนุก	
	8	ม. 4/1 ม. 4/3 ปรักค	นางสาวจันทา น้อยนุก	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไวย ภารมโน)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

~ ทราบ



(นางสาวกัญญากัค นพวงศ์)

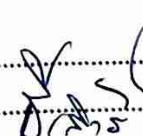
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

~ ทราบ



(นางอูษณีย์ ปลอดสวัสดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม



(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

บันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ การจัดสอนแทน ระหว่างการลา / ไปราชการ

โรงเรียนทับช้างวิทยาคม

อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

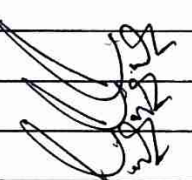
เรื่อง การมอบหมายงานที่รับผิดชอบในระหว่างลา / ไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้า นายไชยา การมโน ตำแหน่ง ครู

ได้ขอ ☐ ลาพัก ☐ ลาป่วย ☒ ไปราชการ ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

ถึงวันที่ 20 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึง
ขอมอบหมายงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ/งานการสอน ตามรายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	คาบที่	งานในหน้าที่ หรืองานสอน ชั้น/วิชา	ชื่อผู้รับผิดชอบสอนแทน	
			ชื่อ - สกุล	ลงลายมือชื่อ
19 ก.ย. 68	1	ช. 5/2 คณิตศาสตร์	นาย ชัยเกียรติ กิ่งโคก	
19 ก.ย. 68	6	ช. 4/2 คณิตศาสตร์	นาย ชัยเกียรติ กิ่งโคก	
20 ก.ย. 68	4	ช. 4/2 คณิตศาสตร์	นาย ชัยเกียรติ กิ่งโคก	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยา การมโน)

ตำแหน่ง.....ครู.....

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....นางสาวกัญญาภัค นพวงศ์

.....

(นางสาวกัญญาภัค นพวงศ์)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....นางอชณีย์ ปลอดสวัสดิ์

.....

(นางอชณีย์ ปลอดสวัสดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

.....

.....

(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

บันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ การจัดสอนแทน ระหว่างการลา / ไปราชการ

โรงเรียนทับช้างวิทยาคม
อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

วันที่ 15 เดือน ๕.ค. พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายงานที่รับผิดชอบในระหว่างลา / ไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้า งามอนงค์ งามแก้ว ตำแหน่ง ๙๖

ได้ขอ ☐ ลาพัก ☐ ลาป่วย ☒ ไปราชการ ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน ๕.ค. พ.ศ. ๒๕๖๘

ถึงวันที่ ๑๐ เดือน ๕.ค. พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึง
ขอมอบหมายงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ/งานการสอน ตามรายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	คาบที่	งานในหน้าที่ หรืองานสอน ชั้น/วิชา	ชื่อผู้รับผิดชอบสอนแทน	
			ชื่อ - สกุล	ลงลายมือชื่อ
๑๗/๕ค/๒๕๖๘	1	จัดสอน ๕.ค. ๒๕๖๘ (๕.ค)	กชกร บอนชู	15
	2	จัดสอน ๕.ค. ๒๕๖๘ (๕.ค)	กชกร บอนชู	15
	3	จัดสอน ๕.ค. ๒๕๖๘ (๕.ค)	กชกร บอนชู	15

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
ตำแหน่ง ๙๖

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....
.....
(นางสาวกัญญาภักดิ์ นพวงศ์)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....
(นางอุษณีย์ พลอดสวัสดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

.....
.....
(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

โรงเรียนทับช้างวิทยาคม
อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

บันทึกมอบหมายงานที่รับผิดชอบ การจัดสอนแทน ระหว่างการลา / ไปราชการ

โรงเรียนทับช้างวิทยาคม

อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

วันที่ 15 เดือน ๕-๕- พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง การมอบหมายงานที่รับผิดชอบในระหว่างลา / ไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้า ๙๓๖๐๓๙๙ ตำแหน่ง ๙๓๖๐๓๙๙

ได้ขอ ☐ ลาพัก ☐ ลาป่วย ☒ ไปราชการ ตั้งแต่วันที่ 18 เดือน ๕-๕- พ.ศ. ๒๕๕๘

ถึงวันที่ 20 เดือน ๕-๕- พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึง
ขอมอบหมายงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ/งานการสอน ตามรายละเอียดดังนี้

วัน เดือน ปี	คาบที่	งานในหน้าที่ หรืองานสอน ชั้น/วิชา	ชื่อผู้รับผิดชอบสอนแทน	
			ชื่อ - สกุล	ลงลายมือชื่อ
20/๕.๕/๕๘	1	สอนภาษาอังกฤษ ค.๓ ค.๔ ค.๕	๙๓.๕. ๙๓๕๕ บ.๙๓๕๕	๙๓๕๕
	4	สอนภาษาอังกฤษ ค.๓ ค.๔ ค.๕	๙๓.๕. ๙๓๕๕ บ.๙๓๕๕	๙๓๕๕
	5	สอนภาษาอังกฤษ ค.๓ ค.๔ ค.๕	๙๓.๕. ๙๓๕๕ บ.๙๓๕๕	๙๓๕๕
	6	สอนภาษาอังกฤษ ค.๓ ค.๔ ค.๕	๙๓.๕. ๙๓๕๕ บ.๙๓๕๕	๙๓๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ตำแหน่ง..... ๙๓๖๐๓๙๙

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

- ๙๓๖๐๓๙๙

.....

(นางสาวกัญญารักษ์ นพวงศ์)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

- ๙๓๖๐๓๙๙

.....

(นางอุษณีย์ ปลอดสวัสดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม

.....

.....

(นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทับช้างวิทยาคม



นายธีรสิทธิ์ เคียนทอง
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าช้างวิทยาคม



โรงเรียนท่าช้างวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

จดหมายข่าว

วันที่ 18-20 สิงหาคม 2568

การประชุมปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา-คาบสมุทรสทิงพระ สงขลา

วันที่ 18-20 สิงหาคม 2568 นายโชยา สุวรรณโณ และนายอรรถกร ร่วมแก้ว ครู กลุ่มสาระสังคัมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน ให้เข้าร่วมกิจกรรมประชุมปฏิบัติการครูสังคัมศึกษา เรื่อง “ประวัติศาสตร์โบราณคดีทะเลสาบสงขลา-คาบสมุทรสทิงพระ สงขลา: ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นสู่การเป็นมรดกโลก ณ โรงแรมลากูน่า แกรนด์ ไฮเทล แอนด์สปา สงขลา และศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ทะเลสาบสงขลา คาบสมุทรสทิงพระ สงขลา



โรงเรียนท่าช้างวิทยาคม

Email: tubchang.ch.ac@gmail.com

โทร. 074-595130

