****

**คำสั่งโรงเรียนวัดวาลุการาม**

**ที่ 20/2566**

**เรื่อง คณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดวาลุการาม**

**ปีการศึกษา 2566**

**.......................................**

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของนักเรียน ให้นักเรียนได้รับประทานอาหารครบ 5 หมู่ และถูกต้องตามหลักโภชนาการ อีกทั้งการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทางโรงเรียนวัดวาลุการามได้มีความตระหนักในนโยบายข้อนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันเป็นไปอย่างเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 28 และมาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 23 และมาตรา 86 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดวาลุการาม ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

**1. ฝ่ายอำนวยการ หน้าที่ จัดทำรายการอาหารประจำเดือนตามระบบ Thai School Lunch ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดซื้อวัตถุดิบประกอบอาหารและดูแลการใช้จ่ายงบประมาณให้ถูกต้อง และอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่าย อื่น ๆ**

1.1 นางสาวชุฎา ปาลโมกข์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธาน

1.2 นางสาวสุวรรณภัค คู่สาย หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ กรรมการ

1.3 นางสาวอังชลี รุ่นพระแสง หัวหน้าโครงการอาหารกลางวัน กรรมการและเลขานุการ

**2. ฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบประกอบอาหาร มีหน้าที่ จัดซื้อวัตถุดิบประกอบอาหารประจำวันตามรายการอาหาร และตามงบประมาณที่ได้รับ**

2.1 วันจันทร์ นางสาวอังชลี รุ่นพระแสง

2.2 วันอังคาร นางสาวพัชรา แสงอรุณ

2.3 วันพุธ นางสาวสุวรรณภัค คู่สาย

2.4 วันพฤหัสบดี นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์ สุดพรหม

2.5 วันศุกร์ นางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิกและนางสาวพรพรรณ เรืองสุข

**3. ฝ่ายตรวจรับอาหารกลางวัน มีหน้าที่ ตรวจสอบวัตถุดิบและตรวจสอบคุณภาพอาหารประจำวัน**

3.1 นางสาวอลิสา ทองจันทร์ กรรมการตรวจรับ

**4. ฝ่ายตักอาหาร มีหน้าที่ ตักอาหารให้นักเรียนอย่างเพียงพอ ดูแลความเรียบร้อยในการรับประทานอาหาร และบันทึกภาพในอัลบั้มของโรงเรียน**

4.1 วันจันทร์ นางสาวอังชลี รุ่นพระแสง, นางสาวอลิสา ทองจันทร์, นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์ สุดพรหม และนางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิก

4.2 วันอังคาร นางสาวพัชรา แสงอรุณ, นางสาวจินตระการ เขื่องแก้ว, นางสาวพรพรรณ เรืองสุข และนางสาวอลิสา ทองจันทร์

4.3 วันพุธ นางสาวอังชลี รุ่นพระแสง, นางสาวอลิสา ทองจันทร์, นางสาวพรพรรณ เรืองสุข และนางสาวสุวรรณภัค คู่สาย

4.4 วันพฤหัสบดี นางสาวพัชรา แสงอรุณ, นางสาวสุวรรณภัค คู่สาย, นางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิก และนางสาวอลิสา ทองจันทร์

4.5 วันศุกร์ นางสาวอังชลี รุ่นพระแสง, นางสาวสุวรรณภัค คู่สาย, นางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิก และนางสาวพรพรรณ เรืองสุข

**5. ฝ่ายร้านสวัสดิการโรงเรียน มีหน้าที่ จำหน่ายอุปกรณ์การเรียนและทำบัญชีประจำวัน**

5.1 วันจันทร์ นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์ สุดพรหม

5.2 วันอังคาร เจ้าหน้าที่ธุรการ

5.3 วันพุธ เจ้าหน้าที่ธุรการ

5.4 วันพฤหัสบดี นางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิก

5.5 วันศุกร์ นางสาวจุรีรัตน์ นาคมุสิก

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ถ้าหากมีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นางสาวชุฎา ปาลโมกข์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวาลุการาม