**รายงานการประชุมคณะกรรมการห้องเรียนสีขาว**

**ครั้งที่ .....1...../2559.....**

**วันที่....17 มิถุนายน 2559….**

**ณ .........ห้องเรียน ชั้น ป.6……..**

--------------------------------

ผู้มาประชุม

1. นางสาวพัสวีร์ นาคมุข ครูประจำชั้น ป.6

2. เด็กชายธนวัฒน์ ช่วยชูหนู หัวหน้าห้องเรียนสีขาว ป. 6

3. เด็กหญิงขวัญจิรา เพ็ญสมบูรณ์ รองหัวหน้าห้องฝ่ายการเรียน

4. เด็กหญิงแววดาว จิตรีโภชน์ รองหัวหน้าห้องฝ่ายการงาน

5. เด็กหญิงธัญชนิด คงน้อย รองหัวหน้าห้องฝ่ายกิจกรรมนักเรียน

6. เด็กหญิงจิตรดา แซ่ซิ้น รองหัวหน้าห้องฝ่ายสารวัตรนักเรียน

7. เด็กหญิงปรางค์ทิพย์ วิวัฒน์ภิญโญ นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

8. เด็กชายกฤษณุ นิยมธรรม นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

9. เด็กชายกิตติศักดิ์ โพธิ์ทอง นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

10. เด็กชายอัษฎาวุธ หนูชนะภัย นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

11. เด็กหญิงอินทิรา จันทร์ล่อง นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

12. เด็กหญิงชนิสรา จะดอม นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

13 .เด็กชายปิยังกูร หวังผล นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

14. เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

15. เด็กชายภาคภูมิ หนูแก้ว นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

16. เด็กชายธนโชติ สวัสดี นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

17. เด็กชายอมรเทพ เขตนิมิต นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

18. เด็กชายปิยวัฒน์ แซ่อึ้ง นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

19. เด็กชายกฤษณุ นิยมธรรม นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

20. เด็กหญิงพัชรพร จันทร์ชู นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

21. เด็กหญิงอภิชญา พรหมจรรย์ นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

22. เด็กชายธนวัฒน์ สุวรรณรัตน์ นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

23. เด็กหญิงกมลชนก ศรีมงคล นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

24. เด็กชายทนงค์ศักดิ์ โกสิทธิ์ นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

25. เด็กชายภานุพงศ์ นาสุชล นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

26. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์เหล็ก นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพัสวีร์ นาคมุข บุคคลที่ไม่ใช่คณะกรรมการโดยตำแหน่ง เช่น ครูที่ปรึกษา

เริ่มประชุมเวลา ..........12.00 น...........................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ..........................

 -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 เรื่องการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข การจัดห้องเรียนสีขาวโรงเรียนบ้านเนินทอง ประจำปีการศึกษา 2559 ตามคำสั่งที............../ 2559 ทั้งนี้ได้มีการแบ่งฝ่ายงานเป็น 4 ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้ แต่งตั้งคณะกรรมการประจำห้องเป็น 4 ฝ่าย ดังนี้

1. ด้านการเรียน ( วิชาการ )
2. ด้านการงาน ( ธุรการ , บริหาร )
3. ด้านกิจกรรม
4. ด้านสารวัตรนักเรียน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -

เลิกประชุมเวลา ..................12.30 น..............................................

 (ลงชื่อ)................................................ผู้จดรายงานการประชุม

 (เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ)

 ตำแหน่งเลขานุการห้องเรียนสีขาว

(ลงชื่อ)............................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นางสาวพัสวีร์ นาคมุข) ครูที่ปรึกษา

**รายงานการประชุมคณะกรรมการห้องเรียนสีขาว ( ฝ่ายการเรียน )**

**ครั้งที่ .....1...../2559.....**

**วันที่....20 มิถุนายน 2559….**

**ณ .........ห้องเรียน ชั้น ป.6……..**

--------------------------------

ผู้มาประชุม

1. เด็กหญิงขวัญจิรา เพ็ญสมบูรณ์ รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน
2. เด็กหญิงปรางค์ทิพย์ วิวัฒน์ภิญโญ นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
3. เด็กชายทินภัทร เกตุบุตร นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
4. เด็กชายกิตติศักดิ์ โพธิ์ทอง นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
5. เด็กชายอัษฎาวุธ หนูชนะภัย นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
6. เด็กหญิงอินทิรา จันทร์ล่อง นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพัสวีร์ นาคมุข บุคคลที่ไม่ใช่คณะกรรมการโดยตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา

เริ่มประชุมเวลา ..........12.00 น...........................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ..........................

 -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 เรื่องการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข การจัดห้องเรียนสีขาวโรงเรียนบ้านเนินทอง ประจำปีการศึกษา 2559 ตามคำสั่งที............../ 2559 ทั้งนี้ได้มีการแบ่งฝ่ายงานเป็น 4 ฝ่าย ซึ่งในฝ่ายการเรียนมีหน้าที่ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การบ้าน โดยต้องมีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไข ช่วยเหลือ และให้คำแนะนำ อธิบาย ชี้แนะ แหล่งเรียนรู้และนำเสนอครูที่ปรึกษา มีกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมรักการอ่าน
2. กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
3. กิจกรรมการอ่าน- เขียนโดยใช้แบบฝึก
4. กิจกรรมทบทวนวันละนิด
5. กิจกรรมการเขียนไทย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -

เลิกประชุมเวลา ....................12.30 น............................................

 (ลงชื่อ)................................................ผู้จดรายงานการประชุม

 (เด็กหญิงจิตรดา แซ่ซิ้น)

 ตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการห้องเรียนสีขาว

(ลงชื่อ)............................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 ( นางสาวพัสวีร์ นาคมุข ) ครูที่ปรึกษา

**รายงานการประชุมคณะกรรมการห้องเรียนสีขาว ( ฝ่ายการงาน )**

**ครั้งที่ .....1...../2559.....**

**วันที่....21 มิถุนายน 2559….**

**ณ .........ห้องเรียน ชั้น ป.6……..**

--------------------------------

ผู้มาประชุม

1. เด็กหญิงธัญชนิด คงน้อย รองหัวหน้าฝ่ายการงาน

2. เด็กหญิงชนิศรา จะดอม นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

3. เด็กชายปิยังกูร หวังผล นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

4. เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

5. เด็กชายภาคภูมิ หนูแก้ว นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

6. เด็กชายธนโชติ สวัสดี นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพัสวีร์ นาคมุข บุคคลที่ไม่ใช่คณะกรรมการโดยตำแหน่ง เช่น ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ฯลฯ

เริ่มประชุมเวลา ..........12.00 น...........................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ..........................

 -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 เรื่องการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข การจัดห้องเรียนสีขาวโรงเรียนบ้านเนินทอง ประจำปีการศึกษา 2559 ตามคำสั่งที............../ 2559 ทั้งนี้ได้มีการแบ่งฝ่ายงานเป็น 4 ฝ่าย ซึ่งในฝ่ายการงานมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบความสะอาดเรียบร้อยในชั้นเรียน รักษาทรัพย์สินของมีค่าในห้องเรียน ตรวจตราดูวัสดุอุปกรณ์ ที่ชำรุดและแจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการแก้ไข จัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้มีบรรยากาศเหมาะสมต่อการเรียน และป้องกันไม่ให้มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในห้องเรียน ประกอบไปด้วยกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมดูแลการเปิด-ปิดน้ำ
2. กิจกรรมดูแลการเปิด-ปิดไฟ
3. กิจกรรมดูแลการเปิด-ปิดประตู หน้าต่าง
4. กิจกรรมดูแลการทำความสะอาดห้องเรียน

ตามกิจกรรมดังกล่าวให้ผู้ดูแลรับผิดชอบดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -

เลิกประชุมเวลา ....................12.30 น............................................

 (ลงชื่อ)................................................ผู้จดรายงานการประชุม

 (เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ)

 ตำแหน่งเลขานุการห้องเรียนสีขาว

(ลงชื่อ)............................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 ( นางสาวพัสวีร์ นาคมุข ) ครูที่ปรึกษา

**รายงานการประชุมคณะกรรมการห้องเรียนสีขาว ( ฝ่ายสารวัตรนักเรียน )**

**ครั้งที่ .....1...../2559.....**

**วันที่....22 มิถุนายน 2559….**

**ณ .........ห้องเรียน ชั้น ป.6……..**

--------------------------------

ผู้มาประชุม

1. เด็กหญิงจิตรดา แซ่ซิ้น รองหัวหน้าฝ่ายสารวัตรนักเรียน

2.เด็กชายอมรเทพ เขตนิมิตร นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

3.เด็กชายปิยวัตน์ แซ่อึ้ง นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

4.เด็กชายกฤษณุ นิยมธรรม นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

5.เด็กหญิงพัชรพร จันทร์ชู นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

6.เด็กหญิงอภิชญา พรหมจรรย์ นักเรียนแกนนำฝ่ายสารวัตรนักเรียน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพัสวีร์ นาคมุข บุคคลที่ไม่ใช่คณะกรรมการโดยตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา

เริ่มประชุมเวลา ..........12.00 น...........................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ..........................

 -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 เรื่องการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข การจัดห้องเรียนสีขาวโรงเรียนบ้านเนินทอง ประจำปีการศึกษา 2559 ตามคำสั่งที............../ 2559 ทั้งนี้ได้มีการแบ่งฝ่ายงานเป็น 4 ฝ่าย ซึ่งในฝ่ายกิจกรรมมีหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนบ้านเนินทอง ตามโอกาสวันสำคัญซึ่งกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในภาคเรียนที่1 ประกอบด้วย

1. กิจกรรมวันไหว้ครู
2. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก
3. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด
4. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา
5. กิจกรรมวันภาษาไทย
6. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

จึงขอให้ทุกท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -

เลิกประชุมเวลา ....................12.30 น............................................

 (ลงชื่อ)................................................ผู้จดรายงานการประชุม

 (เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ)

 ตำแหน่งเลขานุการห้องเรียนสีขาว

(ลงชื่อ)............................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 ( นางสาวพัสวีร์ นาคมุข ) ครูที่ปรึกษา

**รายงานการประชุมคณะกรรมการห้องเรียนสีขาว ( ฝ่ายกิจกรรม )**

**ครั้งที่ .....1...../2559.....**

**วันที่....22 มิถุนายน 2559….**

**ณ .........ห้องเรียน ชั้น ป.6……..**

--------------------------------

ผู้มาประชุม

1. เด็กหญิงธัญชนิด คงน้อย รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม
2. เด็กชายธนลวัฒน์ สุวรรณรัตน์ นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
3. เด็กหญิงกมลชนก ศรีมงคล นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
4. เด็กชายทนงค์ศักดิ์ โกสิทธิ์ นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
5. เด็กชายภานุพงศ์ นาสุชล นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
6. เด็กหญิงกัญญารัตน์ สิงห์เหล็ก นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมประชุม

 1. ...นางสาวพัสวีร์ นาคมุข............บุคคลที่ไม่ใช่คณะกรรมการโดยตำแหน่ง เช่น ครูที่ปรึกษา

เริ่มประชุมเวลา ..........12.00 น...........................................

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ..........................

 -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 เรื่องการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข การจัดห้องเรียนสีขาวโรงเรียนบ้านเนินทอง ประจำปีการศึกษา 2559 ตามคำสั่งที............../ 2559 ทั้งนี้ได้มีการแบ่งฝ่ายงานเป็น 4 ฝ่าย ซึ่งในฝ่ายสารวัตรนักเรียนมีหน้าที่ในการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในโรงเรียน ประกอบไปด้วยกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมการเข้าแถวเคารพธงชาติ
2. กิจกรรมการเดินแถวกลับบ้านตามระดับชั้น
3. กิจกรรมการสวมหมวกนิรภัยซ้อนท้ายรถมอเตอร์ไซค์
4. กิจกรรมการดูแลการเข้าห้องน้ำระหว่างวัน

จึงขอให้ทุกท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -

เลิกประชุมเวลา ....................12.30 น............................................

 (ลงชื่อ)................................................ผู้จดรายงานการประชุม

 (เด็กหญิงศิรินภา สุขศิริ)

 ตำแหน่ง.เลขานุการห้องเรียนสีขาว

(ลงชื่อ)............................................ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 ( นางสาวพัสวีร์ นาคมุข ) ครูที่ปรึกษา