**แบบบันทึกการเข้าสอนแทนในกรณีที่ครูไปราชการ**

วช. 01.19

 ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว............................................................................................................................

กลุ่มสาระการเรียนรู้......................................ไปราชการเรื่อง.......................................................................................

ในวันที่.............เดือน....................................พ.ศ.............. ถึง วันที่.............เดือน..................................พ.ศ...............

โดยได้มอบหมายการสอนแทนดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| คาบที่ | รหัสวิชา/ชื่อวิชา | ระดับชั้นที่สอน | ชื่อ-สกุลครูที่สอนแทน | ลงลายมือชื่อครูที่สอนแทน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ.................................................ผู้รับรอง

(.......................................................)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.............................................

 รับทราบ/อนุญาต

 รับทราบ/ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.................................. ลงชื่อ..................................

 (นางเย็นจิตร วงศ์พิทักษ์) (นางสาวจริยา เสถียรบุตร)

 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ...................................

(นายกนกศักดิ์ ช่วยยิ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

**หมายเหตุ** ในการกรณีลาป่วย/ลากิจ ให้ครูผู้ขอลาป่วย/ลากิจ แจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อจัดสอนแทน