



คู่มือการให้บริการห้องสมุด



โรงเรียนเกาะสีเฮอร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

การสมัครสมาชิก

1. แรกเข้า

นักเรียนสามารถรับบัตรสมาชิกได้ที่ครูประจำชั้น

2. กรณีบัตรหาย

นักเรียนสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เพื่อดัดต่อขอทำบัตรใหม่สมาชิกใหม่ พร้อมชำระเงินค่าบัตรสมาชิก มารับบัตรที่ครูบรรณารักษ์

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องสมุด

1. ห้ามฉีก กรีด หรือตัด หรือกระทำการอันใดให้เกิดการชำรุดเสียหาย แก่หนังสือ เอกสาร และสิ่งพิมพ์
ทุกชนิดของห้องสมุด
2. ไม่นำหนังสือ เอกสาร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ออกจากห้องสมุด โดยไม่ได้ยืมอย่างถูกต้องตามระเบียบ
3. ถอดรองเท้าที่ชั้นวางรองเท้าที่จัดเตรียมไว้ให้
4. สำรวมกิริยา ไม่พูดคุยเสียงดัง และไม่ปฏิบัติตนเป็นที่รบกวนผู้อื่น
5. ห้ามนำอาหาร ของขบเคี้ยวต่างๆ เข้ามารับประทานในห้องสมุดและไม่ใช้ห้องสมุดเป็นที่พักผ่อน
นอนหลับ

การยืม/คืน หนังสือผ่านระบบออนไลน์

1. นักเรียนนำบัตรสมาชิกมาด้วยทุกครั้งที่ยืม-คืน
 - ยืมได้นาน 1 วัน และมีหนังสือในการครอบครองไม่เกิน 1 ครั้ง
 - ผาก คืน ได้ แต่ ผาก ยืม ไม่ได้
 - ส่งตรงตามกำหนดเวลาที่เจ้าที่บรรณารักษ์/หนูน้อยบรรณารักษ์ ทุกครั้ง
2. กรณี ลืมคืนหนังสือ นักเรียนต้องจ่ายค่าปรับ
3. กรณี หนังสือหาย นักเรียนต้องจ่ายค่าปรับตามราคาหนังสือ
4. กรณี หนังสือชำรุด นักเรียนส่งซ่อมหนังสือให้เจ้าที่บรรณารักษ์/หนูน้อยบรรณารักษ์
5. ห้ามใช้บัตรสมาชิกของผู้อื่นในการยืม-คืน หนังสือทุกกรณี

การติดตามข้อมูล

เว็บไซต์ห้องสมุด คือ <http://gg.gg/ksrlib>