



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนเกาะสีเทร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ตั้งอยู่ที่เกาะสีเฮอร์ หมู่ที่ 1 ถนนเทพประทาน ตำบลรัชฎา อำเภอมือง จังหวัดภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83000 โทรศัพท์/โทรสาร 076-614087 และ 076-217423 www.kohsiraeschool.ac.th
E-mail : info@kohsiraeschool.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต เปิดสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีเขตบริการ คือ หมู่ที่ 1 และ หมู่ที่ 4 ของตำบลรัชฎา ส่วนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีเขตบริการ คือ อำเภอมือง จังหวัดภูเก็ต

ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ นางนวลลออ รุ่งโรจน์สารกิจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน อันดับ คศ. 3 โทรศัพท์ 081-2721374 E-mail : nullao2504@hotmail.co.th วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 3 ปี 9 เดือน

ประวัติโรงเรียนเกาะสีเฮอร์

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ เริ่มก่อตั้งและเปิดเรียนครั้งแรก เมื่อวันที่ 21 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2478 มีนักเรียนขณะนั้น 14 คน เป็นชาย 9 คน เป็นหญิง 5 คน เดิมโรงเรียนนี้ตั้งอยู่ติดชายฝั่งทะเลบริเวณแหลมกลาง ด้านตะวันออกเฉียงใต้ของเกาะ เป็นที่อยู่ของชาวไทยใหม่หรือชาวเล เป็นชุมชนที่หนาแน่นพอสมควร มีพื้นเพภาษาและขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมเป็นของตนเอง มีพวกเร่ร่อน ที่ได้มีการบังคับจิตใจหรือมีโรคระบาดเกิดขึ้น ก็จะอพยพไปหาทำเลที่อุดมสมบูรณ์กว่า แต่ชาวไทยใหม่หรือชาวเล ที่แหลมกลางนี้ ผิดจากพวกอื่นๆ คือ รู้จักสร้างบ้านที่อยู่อาศัยเป็นหลักแหล่ง มีการปรับตัวเข้ากับคนไทยที่อยู่ใกล้เคียงได้ พยายามศึกษาขนบธรรมเนียมประเพณีเพื่อนำมาเป็นแบบอย่างสำหรับปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ

พ.ศ.2505 ได้ย้ายสถานที่ตั้งของโรงเรียนจากบริเวณแหลมกลาง มาอยู่ในสถานที่ปัจจุบันนี้ เนื่องจากสถานที่เดิมคับแคบ ประกอบกับชาวเลได้อพยพไปตั้งถิ่นฐานอีกมุมหนึ่งของเกาะ การเดินทางจึงไม่สะดวก ฤดูแล้งขาดแคลนน้ำ และอยู่ไกลจากสำนักสงฆ์ จึงยากลำบากในการนำนักเรียนไปประกอบพิธีในวันสำคัญทางศาสนา ที่ดินที่แหลมกลางที่เป็นที่อยู่ของชาวไทยใหม่หรือชาวเล มีผู้จับจองและอ้างกรรมสิทธิ์ที่ดิน ชาวไทยใหม่จึงต้องย้ายกลับมาอยู่แหลมตุ๊กแกเหมือนเดิม (เดิมชาวไทยใหม่อาศัยอยู่ที่แหลมตุ๊กแก แต่เกิดโรคระบาด ได้แก่ อหิวาต์ตกโรค ฝีดาษ มีอุรกลาไว้อยู่ ล้มตายกันมาก จึงย้ายหมู่บ้านไปอยู่ที่แหลมกลาง) การเดินทางไปโรงเรียนที่

พ.ศ.2509 โอนจากกรมสามัญไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

พ.ศ.2515 เริ่มขยายการศึกษาภาคบังคับจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 7

พ.ศ.2523 โอนไปสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ.2540 เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาเปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพิ่มขึ้น

พ.ศ.2546 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พ.ศ.2553 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต



อักษรย่อของโรงเรียน	ส.ร. หมายถึง เกาะสีเห่
สีประจำโรงเรียน	สีเขียว และ สีเหลือง
คำขวัญของโรงเรียน	กิจกรรมเด่น เน้นเทคโนโลยี มีคุณธรรม
แผนที่โรงเรียน	



โครงสร้างการบริหารโรงเรียน



ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอนปีการศึกษา 2563 (ข้อมูล ณ 1 ก.ค. 2563)

ระดับชั้น	เพศ		จำนวนนักเรียน	จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
- อนุบาล 2	30	15	45	2
- อนุบาล 3	38	22	60	2
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	68	37	105	4
- ประถมศึกษาปีที่ 1	45	48	93	3
- ประถมศึกษาปีที่ 2	48	36	84	3
- ประถมศึกษาปีที่ 3	35	36	71	3
- ประถมศึกษาปีที่ 4	34	42	76	3
- ประถมศึกษาปีที่ 5	39	37	76	3
- ประถมศึกษาปีที่ 6	42	39	81	3
รวมระดับประถมศึกษา	243	238	481	18
- มัธยมศึกษาปีที่ 1	45	42	87	3
- มัธยมศึกษาปีที่ 2	37	30	67	3
- มัธยมศึกษาปีที่ 3	31	43	74	3
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	113	115	228	9
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	424	390	814	31

ข้อมูลครูและบุคลากร

ปัจจุบันโรงเรียนเกาะสีเฮอร์มีข้าราชการครู และลูกจ้างที่มีตัวปฏิบัติงานอยู่จริง จำนวน 43 คน ดังต่อไปนี้

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	58	40
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	6	29	-	30	5	35	5
ครูอัตราจ้าง	-	2	-	2	-	31	7
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	-	1	-	38	11
รวม	6	33	-	33	6	36	6
	39						

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

อาคารเรียน 2 ชั้น จำนวน 3 หลัง

อาคารเรียน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง

อาคารเรียน 4 ชั้น จำนวน 1 หลัง

อาคารโรงอาหาร 1 ชั้น จำนวน 1 หลัง

ปัจจุบันได้จัดเป็นห้องเรียน จำนวน 27 ห้อง ดังนี้

ชั้น อนุบาล 2 - อนุบาล 3 = 2 : 2

ชั้น ป.1 - ป.6 = 3 : 3 : 3 : 3 : 3 : 3

ชั้น ม.1 - ม.3 = 3 : 3 : 2

และยังมีการใช้ห้องปฏิบัติการ ได้แก่ ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องดนตรี ห้องพยาบาล ห้องนาฏศิลป์ ห้องอาหาร และห้องสมุด สำหรับอาคาร 3 ชั้น ได้ใช้ได้ถูกลง เป็นสถานที่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาจำหน่ายอาหารกับนักเรียน

สนามบาสเก็ตบอล 1 สนาม สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม โรงเรียนมีรั้วล้อมรอบ ห้องสมุดมีขนาด 180 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดทั้งหมด 6,465 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม - คืน ใช้ระบบคิวอาร์โค้ดเป็น 10 ประเภท

ห้องน้ำ-ห้องส้วม 7 หลัง จำนวน 38 ที่

โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ ใช้เพื่อการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 76 เครื่อง ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน จำนวน 37 เครื่อง ใช้เพื่อการเรียนการสอน DLIT จำนวน 31 เครื่อง

สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะ พื้นที่เป็นเกาะที่อยู่ติดกับเกาะภูเก็ต มีคลองท่าจีนชั้น มีสะพานขนาด 4 ช่องทางจราจรเชื่อมระหว่างเกาะสิเหร่กับเกาะภูเก็ต ยาวประมาณ 100 เมตร เป็นพื้นที่การปกครองดูแลของเทศบาลตำบลรัชฎา ประกอบด้วยประชากร หมู่บ้านที่ 1 ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน และหมู่บ้านที่ 4 ซึ่งเป็นชุมชนชาวไทยใหม่ (ชาวเล) มีประชากรประมาณ 5,000 คนบริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดบ้านเกาะสิเหร่มีพื้นที่ติดกับพื้นที่โรงเรียน สถานีอนามัยอยู่ห่างจากโรงเรียนประมาณ 200 เมตร สถานีตำรวจชุมชนห่างจากโรงเรียนประมาณ 300 เมตรอาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพรับจ้างทั่วไป เช่น ลูกจ้างในโรงงานคนงานก่อสร้าง รับจ้าง แกะหอย ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ขาดแคลนทุนทรัพย์ชาวบ้านส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธประเพณี/ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีลอยเรือศิลปะการรำรองเงิ้งของชาวไทยใหม่ ซึ่งเป็นที่รู้จักโดยทั่วไปของชาวภูเก็ต

ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษา จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ประกอบอาชีพ รับจ้างทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 70 นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 80 ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ย/ครอบครัว/ปี 80,000 บาท จำนวนคน เฉลี่ย/ครอบครัว 6 คน

โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนเกาะสิเหร่ มีพื้นที่ประมาณ 6 ไร่ 49 ตารางวา อยู่ติดกับวัดบ้านเกาะสิเหร่ ได้รับการสนับสนุนจากเจ้าอาวาสในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนอย่างดี เช่น การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา การใช้สถานที่ของวัดในการจัดกิจกรรมของนักเรียนในโอกาสต่างๆ มีสถานีอนามัยอยู่ใกล้โรงเรียน ทำให้มีความสะดวกในการบริการสุขภาพอนามัยนักเรียน มีสถานีตำรวจชุมชน มีพื้นที่ป่าชายเลนเป็นที่อาศัยของฝูงลิงแสม

ข้อจำกัดของโรงเรียน จะเกี่ยวข้องกับสภาพความเป็นอยู่ของชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน เช่น

หมู่ที่ 1 ประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง ฐานะค่อนข้างยากจน พ่อแม่ไม่ค่อยมีเวลาได้ดูแลเอาใจใส่ลูก เด็ก ๆ มักจะถูกทอดทิ้ง พ่อแม่ส่วนหนึ่งหย่าร้างกัน และเนื่องจากจังหวัดภูเก็ตเป็นแหล่งท่องเที่ยว ผู้ปกครองนักเรียนจะมาจากต่างจังหวัดเพื่อหางานทำ ทำให้มีนักเรียนย้ายเข้าและย้ายออกมาก

หมู่ที่ 4 เป็นประชาชนชาวไทยใหม่ (ชาวเล) ผู้ปกครองนักเรียนที่เป็นชาวไทยใหม่ส่วนใหญ่ไม่ให้ความสำคัญในการศึกษาของบุตรหลานเท่าที่ควร เนื่องจากมีฐานะยากจน มีการทำประมงแบบเร่ร่อน เช่น การหากุ้ง หอย ปู ปลา ปลิงทะเล การรับจ้างแกะหอย การรับจ้างทำงานในโรงงานปลากระป๋อง นักเรียนส่วนใหญ่จะเป็นนักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา ขาดแคลนเสื้อผ้าและอุปกรณ์การเรียน ทำให้นักเรียนส่วนนี้ไม่ค่อยสนใจในการเรียน และขาดเรียนบ่อย

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

จากการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน สามารถสรุปผลการดำเนินงาน เป็นดังนี้

1.ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ
2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

การพัฒนาด้านร่างกาย โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ได้ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2560 โดยบูรณาการกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม และดำเนินการจัดกิจกรรมประจำวันเพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกาย และเล่นกีฬา มีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการส่งเสริมสุขภาพ มีการบันทึกการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ให้เด็กทุกคนได้ดื่มนมในตอนเช้าและได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกวัน จัดช่วงเวลาให้เด็กได้นอนหลับพักผ่อน วันละประมาณ 2 ชั่วโมง มีการตรวจสุขภาพร่างกาย เช่น เล็บ ผม ฟัน ปาก มือ มีการแปรงฟันหลังอาหาร การล้างมือก่อนและหลังรับประทานอาหาร ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักรักษาความสะอาดของร่างกาย เสื้อผ้าเครื่องแต่งกายอยู่เสมอ โดยมีโครงการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อส่งเสริมสุขนิสัยที่ดีให้กับผู้เรียน มีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ อุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยสิ่งเสพติด มีการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายของผู้เรียนรายบุคคล และจัดทำสมุดรายงานประจำตัวของผู้เรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อรายงาน พัฒนาการให้แก่ผู้บริหารและผู้ปกครองทราบ

การพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ได้พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกทางด้านอารมณ์ จิตใจที่เหมาะสมตามวัย มีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีความมั่นใจในตนเอง มีอารมณ์ร่าเริงแจ่มใส สนุกสนานในกิจกรรมที่ปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ได้ชื่นชมในศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว รักธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยมีครูผู้สอนคอยกระตุ้นและให้กำลังใจผู้เรียนโดยการชื่นชมผู้เรียนในการทำกิจกรรมต่างๆ ฝึกฝนกิจกรรมการไหว้ การแสดงความเคารพผู้ใหญ่อย่างเหมาะสม

การพัฒนาด้านสังคม โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ได้พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมทางสังคมที่เหมาะสม โดยครูผู้สอนได้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียนในห้องเรียน เช่น ระเบียบวินัย การรอคอย การแบ่งปัน ความมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น เพราะเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับผู้เรียนทุกคนในการอยู่ร่วมกันในสังคม และจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นกลุ่มใหญ่ กลุ่มย่อย ทำงานคู่ งานเดี่ยว เพื่อฝึกความรับผิดชอบใน

งานของตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมีมารยาทงามตามวัย

การพัฒนาด้านสติปัญญา โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ได้ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญา โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมทักษะการคิด จินตนาการ ทักษะทางภาษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถทางด้านจำนวน ตัวเลข และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้ค้นคว้า ทดลอง และลงมือปฏิบัติตามความสามารถ สนับสนุนให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ด้วยกิจกรรมรักการอ่านทั้งในห้องเรียนและห้องสมุดของโรงเรียน และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับโรงเรียน/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 2) ผลการประเมินพัฒนาการผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน
- 3) แบบประเมินพัฒนาการผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน
- 4) แผนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2560
- 5) ตารางกิจกรรมประจำวัน
- 6) ข้อตกลงในห้องเรียน
- 7) เกียรติบัตรครู / เกียรติบัตรนักเรียน
- 8) ภาพกิจกรรม

3. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย 2.ผู้เรียนมีอารมณ์ดี ร่าเริงแจ่มใส แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสมตามวัย 3.ผู้เรียนสามารถช่วยเหลือตนเองได้ สามารถเล่นและทำกิจกรรมร่วมกันได้ มีคุณธรรมจริยธรรมเหมาะสมตามวัย 4.ผู้เรียนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรม 5.โรงเรียนผ่านการประเมินบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย และมีการพัฒนากิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	1.ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด เช่น การคิดรวบยอด การคิดหาเหตุผล เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกคิดอย่างเป็นระบบ

3.1 ส่งเสริมให้ครูได้จัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เน้นทักษะกระบวนการคิดในรูปแบบที่หลากหลายให้มากขึ้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

ด้านการบริหารและการจัดการ ผู้บริหารโรงเรียนเกาะสีเฮอร์มีความเข้าใจปรัชญา แนวคิด หลักการจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ส่งเสริมให้ครูปฐมวัยได้อบรมเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเพื่อพัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และนำองค์ความรู้ที่ได้มาจัดประสบการณ์การเรียนรู้สู่ผู้เรียน

ผู้บริหารโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ได้ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม จัดประชุมครูผู้สอนในระดับปฐมวัย เพื่อปรึกษาหารือ มีการนิเทศชั้นเรียน นิเทศครูผู้สอน นอกจากนี้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี มีโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา ซึ่งมีกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างหลากหลาย มีคำสั่งมอบหมายงานและการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม ในด้านการจัดสภาพแวดล้อมได้มีการพัฒนาดูแลเรื่องความสะอาดของอาคารสถานที่อยู่เสมอ มีห้องเรียน ห้องน้ำที่สะอาด มีสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อครูและผู้เรียน

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) โครงสร้างการบริหารงาน
- 2) เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียน
- 3) เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของโรงเรียน
- 4) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 5) แผนปฏิบัติการประจำปี
- 6) รายงานการประเมินตนเอง
- 7) รูปภาพ / เกียรติบัตร

3. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.ผู้บริหารโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ เข้าใจปรัชญาและหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 2.ผู้บริหารโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นผู้นำและส่งเสริมให้มีการพัฒนาผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน	1.โรงเรียนขาดสื่อและอุปกรณ์ในการพัฒนาประสบการณ์ของผู้เรียนอย่างรอบด้าน

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
3.ผู้บริหารสนับสนุนให้ครูผู้สอนระดับปฐมวัยได้พัฒนาตนเองในการประชุม/อบรม อย่างต่อเนื่อง 4.ผู้ปกครอง/ชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาปฐมวัย	

3.1 ผู้บริหารโรงเรียนควรส่งเสริมและสนับสนุนจัดหาสื่อและอุปกรณ์ในการพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียนให้เพียงพอ

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

โรงเรียนเกาสีเหได้พัฒนาบุคลากรโดยการจัดส่งครูเข้าร่วมการประชุม/อบรม กับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำคู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนเกาสีเห มีการนำแผนการจัดประสบการณ์ สื่อ 60 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มาใช้เพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน

ครูผู้สอนปฐมวัยเข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย สามารถบริหารจัดการชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้ง 4 ด้าน และสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียนและผู้ปกครอง ครูปฏิบัติงานตามหน้าที่ ตามมาตรฐานวิชาชีพด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ มีการทำวิจัยในชั้นเรียนภาคเรียนละ 1 เรื่อง เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนในห้องเรียนโดยครูประจำชั้น มีการจัดทำสมุดรายงานประจำตัวผู้เรียนเพื่อรายงานผลพัฒนาการในทุกด้านภาคเรียนละ 1 ครั้ง เสนอต่อผู้บริหารและผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) แผนการจัดประสบการณ์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
- 2) สื่อการสอนของครู
- 3) แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
- 4) ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 5) เกียรติบัตรครู
- 6) เกียรติบัตรนักเรียน
- 7) ภาพกิจกรรม

3. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1.ครูผู้สอนปฐมวัยเข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย 2.ครูสามารถบริหารจัดการชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมรวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้ง 4 ด้าน 3.ครูได้มีการพัฒนาตนเอง เช่น การประชุม/อบรมอยู่เสมอ	1.การผลิตสื่อที่หลากหลายและมีความเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

3.1 ครูผู้สอนปฐมวัยควรได้รับการพัฒนาด้านจัดประสบการณ์ด้านการผลิตสื่อที่หลากหลาย

2.ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ
2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

โรงเรียนเกาะสีเھر มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตัวเอง รักเรียนรู้ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมให้นักเรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โดยการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายในและนอกโรงเรียน การค้นคว้าหาความรู้จากห้องปฏิบัติการต่างๆ เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ มีการจัดนิทรรศการหรือป้ายนิเทศ สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ พัฒนา และปรับปรุงอาคารสถานที่ จัดหาสื่อและเทคโนโลยี หนังสือและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอน มีการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ นักเรียนศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ได้ฝึกทักษะการสืบค้นข้อมูล ที่มีการพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักสุขภาพ มีสุขนิสัยที่ดีและรักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีการติดตามผลการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง และทดสอบสมรรถภาพทางกาย ให้นักเรียนได้เรียนรู้แนวทางปฏิบัติตนในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ โทษและประโยชน์จากการใช้อินเทอร์เน็ต เกมคอมพิวเตอร์ ตลอดจนอบายมุขต่างๆ นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมและให้เกียรติผู้อื่น มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการ เพื่อรองรับการประเมินระดับชั้นเรียน การประเมินระดับสถานศึกษา และการประเมินระดับชาติ และการประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบต่างๆ สูงขึ้น โดยครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อพัฒนา

ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ให้ผู้เรียนสามารถสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง ดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง กำหนดเป้าหมาย คาคการณ์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมีเหตุผล ประกอบ และมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ผลงาน ด้วยความภาคภูมิใจ โดยจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ สามารถสร้างสรรค์ผลงาน ชิ้นงาน และโครงการได้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของโรงเรียน

โรงเรียนเกาสีเหร่ มีการส่งเสริมทักษะชีวิตให้กับนักเรียน เพื่อให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยไม่เป็นภาระของผู้อื่น และสามารถช่วยเหลือดูแลตนเองหรือคนในครอบครัวและผู้อื่นได้ โดยการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม การทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมการเข้าค่ายต่างๆ จัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาด้านอาชีพ เช่น การทำอาหาร การตัดผม ฯลฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและเพื่อการต่อยอดในการทำงานต่อไป

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 2) แบบสรุปรายงานข้อมูลการอ่านออกเขียนได้ของผู้เรียน
- 3) รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
- 4) รายงานผลการทดสอบระดับชาติ O – NET , NT
- 5) รายงานผลโครงการ
- 6) ผลงานนักเรียน
- 7) แหล่งเรียนรู้ภายใน / ภายนอก
- 8) แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 9) โครงการต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- 10) เกียรติบัตรครู / เกียรติบัตรนักเรียน
- 11) ภาพกิจกรรมต่างๆ

3. แผนการพัฒนาคูณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาจากครูผู้สอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย 2. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 3. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง รักการออกกำลังกายและเล่นกีฬา	1. การพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ให้กับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง 2. การพัฒนาค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่องตามลำดับ

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
4. ผู้เรียนมีทักษะชีวิตที่ดี สามารถช่วยเหลือตนเองในเรื่องต่างๆได้ 5. ผู้เรียนมีความรู้เพิ่มเติมทางด้านอาชีพ สามารถนำไปต่อยอดในการทำงานต่อไปได้	

3.1 ควรมีการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ให้กับผู้เรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

3.2 ควรมีการจัดนิทรรศการ/ป้ายนิเทศ โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการออกแบบ สร้างสรรค์งานของตนเองด้วยความภาคภูมิใจและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

3.3 ควรพัฒนาความสามารถในรายวิชาต่างๆให้กับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

3.4 ควรมีการนิเทศ ติดตามผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ชัดเจน ผู้บริหารโรงเรียนมีวิสัยทัศน์ในบริหารสถานศึกษา โดยการเป็นผู้ที่ใช้หลักธรรมาภิบาล มีการบริหารแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมการทำวิจัยและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยมาพัฒนาการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพโดยการประชุม ชี้แจง และให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการด้วยความเอาใจใส่ มีการประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีจัดกิจกรรมและโครงการร่วมกับชุมชน องค์กรหน่วยงานในชุมชน เช่น วัด สถานีนามัย คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอแนวทางในการพัฒนาการศึกษา การประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องร่วมวางแผนงานสำรวจความต้องการในการจัดหลักสูตรสถานศึกษา แล้วเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร ครูจัดทำระบบงานการสอน วิเคราะห์หลักสูตร จัดทำหน่วยการเรียนรู้ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ และจัดทำแผนการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน โรงเรียนส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียนและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้เรียนสถานศึกษาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียนโดยเน้นเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ มีวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากแหล่ง

เรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษารวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง โดยการวางแผนงานการบริหารวิชาการ มีขั้นตอนการดำเนินงานสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำแผนพัฒนาและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด การดำเนินการกำกับติดตามและงานดำเนินการผลการดำเนินงานเพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยการดำเนินงานในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียน และบุคลากรในสถานศึกษาเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้ การสรุปรายงานผลการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อดำเนินการตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการทดสอบระดับชาติให้สูงขึ้น รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมตามจุดเน้นด้านการอ่าน และการเขียนของ สพป.ภูเก็ต

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) โครงสร้างการบริหารงาน
- 2) เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของโรงเรียน
- 3) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 4) แผนปฏิบัติการประจำปี
- 5) รายงานการประเมินตนเอง
- 6) รูปภาพ / เกียรติบัตร

3. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1. ผู้บริหารโรงเรียนเกาะสีหะ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ใช้หลักธรรมาภิบาล บริหารแบบมีส่วนร่วม พัฒนาการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพโดยการประชุมและให้คำแนะนำอยู่เสมอ 2. ผู้บริหารส่งเสริมให้ครูได้แสดงศักยภาพอย่างเท่าเทียมกัน ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนางานให้ก้าวหน้าคู่กันไป รวมทั้งส่งเสริมให้ครูทุกคนพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย	1. พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการ Professional Learning Community (PLC) และเปิดโอกาสให้ครูทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างต่อเนื่อง

3.1 ควรพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการ Professional Learning Community (PLC) และเปิดโอกาสให้ครูทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างต่อเนื่อง

3.2 ควรมีการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

2. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

2.1 วิธีการพัฒนา

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงานและส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตร จุดมุ่งหมายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ หลักการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม การใช้สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ แล้วนำผลการศึกษามาวิเคราะห์ และจัดทำแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามตัวชี้วัดของแต่ละกลุ่มสาระ โดยจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่นให้ผู้เรียนมีคุณภาพมากที่สุด ทั้งด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะสำคัญของนักเรียน การอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการ เพื่อรองรับการประเมินระดับชั้นเรียน การประเมินระดับสถานศึกษา และการประเมินระดับชาติการประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสัมฤทธิ์ทางการทดสอบต่างๆสูงขึ้น ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้เต็มศักยภาพ ตามความสามารถของตนเอง ด้วยกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษา และพัฒนาตนเองหลายรูปแบบ มีความถนัดในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ครูมีความสามารถในการสอนและกระตือรือร้นในการทำงาน

2.2 ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1) แผนการจัดการเรียนรู้ของครู
- 2) สื่อการสอนของครู
- 3) โครงการงาน/ชิ้นงานของผู้เรียน
- 4) ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- 5) เกียรติบัตรครู / เกียรติบัตรนักเรียน
- 6) ภาพกิจกรรม

3. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
1. ครูผู้สอนมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมอย่างหลากหลาย 2. ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่นได้	1. ส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น / ภูมิปัญญาชาวบ้านเข้ามามีส่วนร่วมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้มากขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
3. ครูผู้สอนมีวิธีการจัดการเรียนรู้และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ตามมาตรฐานการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	

3.1 ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่น / ภูมิปัญญาชาวบ้านเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้มากขึ้น

3. ผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT) ปีการศึกษา 2561 และ 2562

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562

สาระวิชา	จำนวนคนเข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	จำนวนร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ			
				ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ด้านคณิตศาสตร์	73	41.69	18.15	9.58	23.28	45.20	21.91
ด้านภาษาไทย	73	43.21	17.43	5.47	31.50	38.35	24.65
รวมความสามารถ 2 ด้าน	73	42.45	33.29	5.47	24.65	49.31	20.54

จากตารางผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT) ปีการศึกษา 2562 พบว่าด้านคณิตศาสตร์ มีค่าคะแนนเฉลี่ย 41.69 และด้านภาษาไทย มีค่าคะแนนเฉลี่ย 43.21 โดยมีคะแนนเฉลี่ยผลรวมความสามารถทั้ง 2 ด้าน เท่ากับ 42.45

4. ผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2561 และ 2562

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

สาระวิชา	คะแนนเฉลี่ย		พัฒนาการ + , -	ลำดับ พัฒนาการ
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562		
ภาษาไทย	47.49	41.36	-6.13	4
ภาษาอังกฤษ	28.79	25.43	-3.36	2
คณิตศาสตร์	25.16	26.48	+1.32	1
วิทยาศาสตร์	33.27	29.49	-3.78	3

จากตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2560 และ 2561 พบว่า ทุกรายวิชามีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนลดลง ยกเว้นรายวิชาคณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้น ร้อยละ 1.32

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

สาระวิชา	คะแนนเฉลี่ย		พัฒนาการ + , -	ลำดับ พัฒนาการ
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562		
ภาษาไทย	51.29	55.94	+4.65	2
ภาษาอังกฤษ	24.65	29.80	+5.15	1
คณิตศาสตร์	23.02	21.63	-1.39	3
วิทยาศาสตร์	33.55	29.59	-3.96	4

จากตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2560 และ 2561 พบว่า รายวิชาภาษาอังกฤษและภาษาไทยมีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนเพิ่มขึ้น ส่วนรายวิชาคณิตศาสตร์ ลดลงร้อยละ 1.39 และรายวิชาวิทยาศาสตร์ ลดลงร้อยละ 3.96

5. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานการประเมินมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ (สมศ.)

รอบ 3

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกจำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย

ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	5	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	5	4	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	10	8	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	10	9	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	35	32	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	15	13	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	5	4.90	ดีมาก
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
คะแนนรวม	100	89.90	ดี
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาปฐมวัย (2-5 ปี) ประเภทโรงเรียน			
- ผลรวมคะแนนประเมินสถานศึกษา 89.90 คะแนน - มีคุณภาพระดับดี			
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษาประเภทโรงเรียน			
- ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ - มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไป 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ - ไม่มีตัวบ่งชี้ใดในระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่			

ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย (2-5 ปี)

☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกจำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้การศึกษาขั้นพื้นฐาน :

ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวบ่งชี้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10	9.51	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10	9.75	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10	9.58	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10	8.97	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20	4.40	ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10	8	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5	4.80	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5	4.90	ดีมาก
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
<u>กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม</u>			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมพัฒนาของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5	5	ดีมาก
คะแนนรวม	100	79.91	ดี
สถานศึกษามีผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่ สถานศึกษามีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไป 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ สถานศึกษาไม่มีตัวบ่งชี้ใดในระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่			

สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม

☐ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☒ ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา

หมายเหตุ เนื่องจากโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ ฯ เสนอต่อ สมศ.จนได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาเรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ตามหนังสือ ที่ สมศ. 138/2556

จากตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ทั้ง 2 ระดับ คือ ระดับการศึกษาปฐมวัย และ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียน พบว่า

ระดับการศึกษาปฐมวัย

กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน ตัวบ่งชี้ ที่มีผลการประเมินคุณภาพในระดับดีมาก คือ ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในชั้นต่อไป ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ และตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน

กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก คือ ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา และ ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษาตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

สรุปแนวทางในการพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ระดับ การศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนคือ

1) รักษาคุณภาพการจัดการศึกษาในตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับคุณภาพดีมากคือ ตัวบ่งชี้ที่ 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11และ 12

2) ยกกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับคุณภาพดีให้มีระดับคุณภาพสูงขึ้น คือ ตัวบ่งชี้ที่1, 3, 4 .และ 7

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน ตัวบ่งชี้ ที่มีผลการประเมินคุณภาพในระดับดีมาก คือ ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษาและตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัดตัวบ่งชี้ที่มีผลการประเมินคุณภาพในระดับดี คือ ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการ

สอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่มีผลการประเมินคุณภาพในระดับ ต้องปรับปรุง คือ ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก คือ ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา และ ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก คือตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา และ ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

สรุปแนวทางในการพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน คือ

- 1) รักษาคุณภาพการจัดการศึกษาในตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับคุณภาพดีมากคือ ตัวบ่งชี้ที่ 1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11 และ 12
- 2) ยกกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับคุณภาพดีให้มีระดับคุณภาพสูงขึ้น คือ ตัวบ่งชี้ที่ 4 และ 6
- 3) พัฒนาคุณภาพการศึกษาในตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุง คือ ตัวบ่งชี้ที่ 5 ให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น

โครงการที่ประสบความสำเร็จ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปัจจัยสนับสนุน
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา	1. ผู้บริหารและคณะครู มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2. ผู้บริหารและคณะครู พัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา จากหน่วยงานต้นสังกัด
3. โครงการจัดการเรียนรู้ด้าน ICT ให้แก่นักเรียน	หน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการประชุมของโรงเรียน
4. โครงการส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	3. โรงเรียนสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน และหน่วยงานต่างๆ
5. โครงการวันสำคัญ	4. โรงเรียนสนับสนุนด้านงบประมาณในการใช้จ่าย เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. โครงการห้องสมุดมีชีวิตในศตวรรษที่ 21	5. โรงเรียนเปิดโอกาสให้นักเรียนแสดง ความสามารถในด้านต่างๆ ได้อย่างอิสระ เช่น ด้านดนตรี-นาฏศิลป์ กีฬา ศิลปะ สามารถแสดงศักยภาพให้บุคคลภายนอกได้รับรู้
7. โครงการกิจกรรมนักเรียน	เช่น แสดงนาฏศิลป์ตามโรงแรม ต่าง ๆ ชนะการแข่งขันกรีฑา และตะกร้อ เป็นต้น
8. โครงการพัฒนาบุคลากร	6. มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบบริหารจัดการคอมพิวเตอร์และข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครู และชุมชน
9. โครงการพัฒนาภาพพัฒนาระบบงานกลุ่มงานบริหารงานบุคคล	7. มีสื่อเทคโนโลยี ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
10.โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ	8. ผู้ปกครองสนับสนุนให้บุตรหลาน เข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา
11.โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน	
12. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการเพื่อคุณภาพผู้เรียนด้าน ICT	
13. โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	
14. โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
15. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค	
16. โครงการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน	
17. โครงการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	
18. โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม	
19. โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	
20. โครงการสถานศึกษาพอเพียง	
21. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วิสัยทัศน์ ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดี รักษ์เอกลักษณ์ไทย ใฝ่เรียนรู้ ควบคู่เทคโนโลยี
บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา สอนเด็กให้คิด พัฒนาชีวิตสู่งานอาชีพ

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม รักษ์ความเป็นไทยและมีจิตสำนึกที่ดี
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยใช้ภูมิปัญญา และแหล่งเรียนรู้ ควบคู่เทคโนโลยี
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้านทักษะการคิด การปฏิบัติบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบและตัดสินใจแก้ปัญหาได้
3. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พอเพียง

4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาทุก

ระดับ

6. ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
7. ครุมีความรู้ ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
8. ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
9. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของครูให้มีคุณภาพบนพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา มุ่งสู่วิชาชีพเพื่อการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา ทักทายด้วยการไหว้

สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 4	1. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ 2. กิจกรรมบัณฑิตน้อย 3. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย 4. กิจกรรมฝึกระเบียบวินัยและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามวัย 5. กิจกรรมจิตสาธารณะ 6. การจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และเทคโนโลยี ที่หลากหลายเพียงพอ ในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ 7. พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภายใน ภายนอกห้องเรียนปฐมวัยเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย 8. กิจกรรมศึกษาวิถีชุมชน 9. กิจกรรมออกกำลังกาย 10. กิจกรรมรักการอ่าน	เชิงปริมาณ 1. จำนวนผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง 2. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้ 3. จำนวนครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน 4. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้พัฒนากิจกรรมทั้ง 4 ด้าน 5. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้พัฒนากิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ 6. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการส่งเสริมมารยาทที่ดีงามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทย 7. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการเสริมสร้าง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม 8. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ทุกคน ได้รับการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมอันดีงาม ในการรักและหวงแหนชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่ 9. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ทุกคนมีสุขลักษณะ และสุขนิสัยอันพึงประสงค์ 10. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนากิจกรรมทางภาษาที่เหมาะสมตามวัย เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ในระดับดีขึ้นไป 2. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีความสนใจในการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้สิ่งแปลกใหม่ ในระดับดีขึ้นไป

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
			3. ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในระดับดีขึ้น 4. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่ได้รับ การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน ในระดับดีขึ้น 5. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ในระดับดีขึ้น 6. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีกิจกรรมรายปีที่ดีงามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทยเหมาะสมตามวัย ในระดับดีขึ้น 7. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้เรียนในสภาพแวดล้อมที่มีความสุข ปลอดภัย เป็นผลดีต่อสุขภาพ อนามัย
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 2	1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.1 กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย - ภาษาไทยวันละคำ จัดกิจกรรมนำเสนอหน้าเสาธง - ห้องอาขยาน ในชั่วโมงโฮมรูม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.2 กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ - ห้องสูตรคูณ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.3 กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดตกแต่งและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน - ซ่อมบำรุงพัสดุ วัสดุและอุปกรณ์	เชิงปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. จำนวนครูที่จัดการเรียนการสอนและสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตร 3. จำนวนครูที่จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ในระดับดีขึ้น 2. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้น 3. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้น

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		1.4 กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักคำสอนทางศาสนา - อบรมคุณธรรม จริยธรรม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.5. กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษ - English Conversations (กิจกรรมหน้าเสาธง) - คำศัพท์ในชั้นเรียน (English in class) - ป้ายภาษาอังกฤษและป้ายนิเทศในโรงเรียน - English Camp - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.6 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้ศิลปะ - จัดตกแต่งและปรับปรุงห้องดนตรี-นาฏศิลป์ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.7 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - กิจกรรมแอโรบิก - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา 1.8 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้การงานอาชีพ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน 1.9 รายวิชาชุมนุมและวิชาเพิ่มเติม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	4. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 5. ร้อยละของผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่สูงขึ้น 6. ร้อยละของผลการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ที่สูงขึ้น 7. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาดขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มสาระวิชาหลัก ที่สูงขึ้น 8. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		2. ติดตั้งก่อนสอบ O-Net, NT, RT 3. ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระฯ 4. จัดซื้ออุปกรณ์การจัดสอบ 5. จัดซื้อวัสดุเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน - วัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียนและห้องพิเศษ - วัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและห้องพิเศษ 6. ผลิตสื่อการสอน ลงทะเบียนและจัดเก็บสื่อการสอนอย่างเป็นระบบ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อผลิตสื่อการสอน 7. กิจกรรมส่งเสริมงานอาชีพ 8. ห้องเรียน ป.7 9. นิเทศการสอน 10. นิเทศการงานวิชาการ 11. พัฒนาห้องวิชาการและระบบการบริหารงานวิชาการ	
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้าน ICT ให้แก่ผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 4	1. ประชุมครูผู้สอน เพื่อรับทราบปัญหาการนำไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านงานการสอนและงานสนับสนุนการสอน 2. กำหนดขอบเขตงานและดำเนินการตามกิจกรรมดังนี้ <u>กิจกรรมที่ 1</u> โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน ICT ให้แก่นักเรียน - จัดทำกำหนดการอบรมให้ความรู้ด้าน ICT แก่นักเรียน และกลุ่มเป้าหมาย - จัดเตรียมสถานที่และสำรวจความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดอบรม	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานด้าน ICT 2. นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ด้าน ICT 3. ทุกห้องเรียนมีอุปกรณ์ DLIT ครบทุกห้องเรียน เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ที่มีการพัฒนาตนเองโดยใช้ไอทีเข้ามาใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ร้อยละของนักเรียนและครู ที่มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโครงการ 4. โรงเรียนมีการให้บริการการใช้สื่อเทคโนโลยีแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ 5. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		- จัดซื้อสื่อการจัดการเรียนการสอน และอุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้ เช่น กระดาษA4 คู่มือสำหรับครู คู่มือนักเรียน หมึกพรินเตอร์ เทปขาว กระดาษปก - วิทยากรให้ความรู้ด้าน ICT จากหน่วยงานภายนอก <u>กิจกรรมที่ 2</u> การจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ประกอบด้วย - เดินสายระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตสู่ห้องเรียน DLIT ทุกห้องทุกอาคารเรียน พร้อมติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุมทุกอาคารเรียน (จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณพร้อมสาย, และเพิ่มเติมในอาคารเรียนที่เป็นจุดอับสัญญาณ) - จัดซื้ออุปกรณ์ DLIT ทดแทนที่ชำรุด เช่น เมาส์ คีย์บอร์ด สาย HDMI เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปลั๊กพ่วง	
โครงการส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	กลยุทธ์ที่ 1	1.ศิลปะ -จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน -พัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านศิลปะโดยให้นักเรียนฝึกซ้อมในเวลาว่าง -กิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน 2. ดนตรี -จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน -พัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านดนตรีโดยให้นักเรียนฝึกซ้อมในเวลาว่าง	เชิงปริมาณ 1.จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา 2.จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมและสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา เชิงคุณภาพ 1.ร้อยละของนักเรียน ที่มีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา 2.ร้อยละของนักเรียน ที่มีความชื่นชอบ ชื่นชม สนใจด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา 3. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา 4.ร้อยละของนักเรียน ที่มีความรู้ เห็นประโยชน์และคุณค่าด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา 5. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		-กิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน 3. นาฏศิลป์ -จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน -ส่งเสริมให้นักเรียนฝึกซ้อมการแสดงตามความเหมาะสม -ส่งเสริมการแสดงพื้นเมืองท้องถิ่น -ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงในโอกาสต่างๆ 4. กีฬา -จัดซื้อซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียนการสอน -พัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาโดยส่งเสริมให้นักเรียนฝึกซ้อมในเวลาหลังเลิกเรียน -กิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน -กีฬาภายในโรงเรียน -ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ	
โครงการวันสำคัญ	กลยุทธ์ที่ 1	1. วันที่ 13 ต.ค.63 วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร - กิจกรรมจิตอาสาถวายพระราชกุศล 2. วันลอยกระทง - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน 3. วันที่ 5 ธันวาคม มีความสำคัญ คือ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรม	เชิงปริมาณ 1. นักเรียน โรงเรียน ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญต่างๆของไทย 2. นักเรียนชั้นก่อนประถมศึกษา – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ที่มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกตัญญูกตเวที มีความเมตตา กรุณา มีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม ปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมกับวัย ในระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละของนักเรียน ที่มีมารยาทและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าในภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และรักษา สืบทอด วัฒนธรรมไทย

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		นาถปมิตร , วันชาติ และวันพ่อ แห่งชาติ - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน - กิจกรรม Big Cleaning Day 4. Merry Chirstmas and Happy New Year - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน 5. วันเด็กแห่งชาติ - นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกัน จัดกิจกรรมวันเด็ก 6. วันตรุษจีน - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน 7. วันมาฆบูชา - นักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน เกาะสีเเห่ร่วมกิจกรรม ณ วัดบ้าน เกาะสีเเห่ 8. นิทรรศการวิชาการ (Open House) - จัดแสดงผลงานนักเรียน และ สื่อการเรียนการสอน 9. วันปัจฉิมนิเทศ - จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่ สำเร็จการศึกษาชั้น ป.6 ละ ม.3 10. วันสงกรานต์ - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน 11. วันพีชมงคล - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	ในระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความคิดรวบยอด เกี่ยวกับสิ่ง ต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สามารถเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น มีความสนุกและ กระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวและสนุกกับ การเรียนรู้ในระดับดีขึ้นไป 4. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสม ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อ เพื่อน ครูและผู้อื่น ในระดับดีขึ้นไป 5. ร้อยละของนักเรียน ที่มีการเชื่อมโยง แลก เปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ สามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์ตรง ในระดับดีขึ้นไป 6. ร้อยละของนักเรียน ที่ร่วมกิจกรรมสืบสาน และสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และ ภูมิปัญญาไทย ในระดับดีขึ้นไป 7. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการดำเนิน โครงการ ในระดับดีขึ้นไป

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		12. วันวิสาขบูชา - นักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ร่วม กิจกรรม ณ วัดบ้านเกาะสีเฮอร์ 13. วันที่ 3 มิถุนายน : วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 14. วันไหว้ครู - นักเรียน ครูและบุคลากร ร่วม กิจกรรมวันไหว้ครู 15. วันสุนทรภู่ - จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขันทักษะภาษาไทย - การแสดงบนเวที 16. วันอาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา - นักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ร่วม กิจกรรม ณ วัดบ้านเกาะสีเฮอร์ 17. วันภาษาไทยแห่งชาติ - จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขันทักษะภาษาไทย - การแสดงบนเวที 18. วันที่ 28 กรกฎาคม วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาว ชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร - นักเรียน ครู บุคลากรร่วมกัน จัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ 19. วันที่ 12 สิงหาคม เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ - นักเรียน ครู บุคลากรร่วมกันจัด	

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		พิธีถวายพระพร และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 20. วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ - จัดนิทรรศการ - นำนักเรียนทัศนศึกษางานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	
โครงการห้องสมุดมีชีวิตในศตวรรษที่ 21	กลยุทธ์ที่ 1, 2	1. กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ห้องสมุด - เปิดให้นักเรียน ครูและบุคลากรเข้าใช้บริการห้องสมุดในเวลาพักเที่ยง - จัดเป็นแหล่งเรียนรู้ นักเรียนสามารถเข้าใช้บริการเพื่อค้นคว้าหาความรู้ในชั่วโมงเรียน - ปรับปรุงห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดตกแต่งหนังสือและภายในห้องสมุด - สรุปและรายงานผล 2. กิจกรรมหนุนนอกรักการอ่าน - ชื้อสมุดบันทึกการอ่าน - ชื้อหนังสือ - ประชุมชี้แจงคณะครูและนักเรียนทุกคน เกี่ยวกับเวลาในการทำกิจกรรมบันทึกการอ่าน - นักเรียนอ่านและบันทึกการอ่านแล้วส่งให้ครูผู้สอนรายวิชาห้องสมุดตรวจ - ครูผู้สอนคัดเลือกสมุดบันทึกการอ่านที่มีการบันทึกมากที่สุด เพื่อเป็นยอดนักอ่านแต่ละห้อง - มอบรางวัลยอดนักอ่านระดับชั้น - สรุปและรายงานผล 3. กิจกรรมท่องโลกกว้าง - มุมท่องโลกกว้างสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตผ่านคอมพิวเตอร์ - สรุปและรายงานผล	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 85 เข้าใช้ห้องสมุด 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน 3. นักเรียนร้อยละ 70 มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง 4. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน 5. นักเรียนร้อยละ 75 สามารถออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง 6. นักเรียนร้อยละ 70 มีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดอย่างมีความสุข 2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน 3. นักเรียนมีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง 4. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน 5. นักเรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง 6. นักเรียนมีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		4. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน - จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ - จัดนิทรรศการ ผลงานนักเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระทุกระดับชั้น - กิจกรรมการแสดง - มอบรางวัลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล 5. กิจกรรม English today - จัดทำป้ายคำศัพท์หน้าห้องสมุด - ตัวแทนนักเรียนนำเสนอคำศัพท์ วันละคำหน้าเสาธง - สรุปและรายงานผล 6. กิจกรรมแนะนำหนังสือ - ตัวแทนนักเรียนแนะนำหนังสือหน้าเสาธงและจัดบอร์ดหน้าห้องสมุด เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้รู้จัก - สรุปและรายงานผล	
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 1	1. กิจกรรมแนะแนว 2. กิจกรรมนักเรียน 2.1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - ลูกเสือสำรอง - ลูกเสือสามัญ - ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ 2.2 กิจกรรมชุมนุม 3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 4. กิจกรรมทัศนศึกษา เรียนรู้บูรณาการนอกสถานที่ 5. การพัฒนาบุคลากรและอบรมเชิงปฏิบัติการของกิจกรรมนักเรียน	เชิงปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียน 2. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี 3. ร้อยละของนักเรียนที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม 4. ร้อยละของนักเรียนที่มีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางแห่งประชาธิปไตย

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
			5. ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักการคิดวิเคราะห์ เป็นคนดี เก่ง และมีความสุขได้ด้วยกิจกรรม 6. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ
โครงการพัฒนาบุคลากร	กลยุทธ์ที่ 3	1. จัดอบรมและพัฒนาครู - ครู บุคลากร ผู้บริหาร ประชุมอบรม พัฒนาตนเองภายในสถานศึกษา 2. ส่งครูเข้าร่วมอบรมและพัฒนา - ครู บุคลากร ผู้บริหาร ประชุมอบรม พัฒนาตนเองจากหน่วยงานภายนอก	เชิงปริมาณ จำนวนของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอยู่ในระดับดีขึ้น 2. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการจัดอบรมอยู่ในระดับมาก
โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล	กลยุทธ์ที่ 3	จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์/ครุภัณฑ์เพื่อจัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศของงาน ดังนี้ -งานสารบรรณสำนักงานบุคลากร -งานวางแผนและจัดสรรอัตรากำลัง -งานวินัยและส่งเสริมประสิทธิภาพ -งานประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	เชิงปริมาณ 1.จำนวนของงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน เชิงคุณภาพ 2.การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน
โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ	กลยุทธ์ที่ 3	1. จัดทำระบบงานการเงิน 2. จัดทำระบบงานบัญชี - รับ – จ่ายเงิน - ทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ - รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของงานการเงินและบัญชี ดำเนินงานถูกต้อง 2. ร้อยละของงานการเงินและบัญชี ดำเนินงานเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน เชิงคุณภาพ 1. การดำเนินงานการเงินและบัญชี มีความถูกต้องอยู่ในระดับดี 2. การดำเนินงานการเงินและบัญชี เป็นระบบและเป็นปัจจุบันอยู่ในระดับดี 3. การดำเนินงานการเงินและบัญชีได้ผลการปฏิบัติงานจากหน่วยตรวจสอบภายใน สพป.ภูเก็ต อยู่ในระดับดี

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4	- บันทึกเสนอจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงาน - จัดทำระบบงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน เอกสารต่างๆ - ดำเนินงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน - ปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน - ปฏิบัติหน้าที่รับ ส่ง หนังสือราชการและเอกสารราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องของโรงเรียน - ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายบริการ และงานด้านอื่นๆ - ตรวจสอบ จัดทำ จัดเก็บเอกสารงานสารบรรณ อธิการโรงเรียนให้เป็นระบบ เป็นระเบียบ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 90 เอกสารงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน ดำเนินจัดทำ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน - ร้อยละ 100 มีการประสานงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน ระหว่างเจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย - มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและไม่ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดปัญหา อุปสรรค ล่าช้า เกิดความเสียหายต่อระบบงาน หน่วยงาน และบุคลากรของโรงเรียน เชิงคุณภาพ - งานสารบรรณ อธิการโรงเรียน ดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ - เจ้าหน้าที่อธิการโรงเรียน มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงาน สามารถประสานงานกับบุคลากรทั้งในและนอกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี งานมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ
โครงการพัฒนาระบบงาน ICT	กลยุทธ์ที่ 1, 2	- ประชุมครูผู้สอน เพื่อรับทราบปัญหาการนำไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านงานการสอนและงานสนับสนุนการสอน - กำหนดขอบเขตงานและดำเนินการดังนี้ - ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ทดแทนที่ชำรุดเสียหายไม่เหมาะต่อการใช้งาน - จัดซื้อแอร์คอนดิชันใน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 เพิ่ม 1 ตัว เพื่อให้เพียงพอต่อขนาดพื้นที่ห้องปฏิบัติการ	เชิงปริมาณ - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 มีความพร้อมในส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 - โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็ว - โรงเรียนมีเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสู่ชุมชน เชิงคุณภาพ - โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		2.3 สํารวจเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียนที่ชำรุดไม่สามารถเปิดใช้งานได้ เพื่อส่งซ่อมบำรุงรักษา 2.4 การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนสำหรับการประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ภายในและภายนอกองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานในทุกด้าน	
สานสัมพันธ์ชุมชนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4	1.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำคู่มือบทบาทหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษา - ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ การจัดทำวาระการประชุม - เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและที่ปรึกษาเข้าประชุม - ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่เตรียมไว้ 2.สร้างรอยยิ้มสู่ชุมชน - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ 3. สารประชาสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เอกสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลงานและกิจกรรมของโรงเรียนสู่ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ควบคุมดูแล จัดเตรียม จัดหาซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	เชิงปริมาณ 1. จำนวนครั้งที่จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ 2. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและที่ปรึกษาเข้าประชุม 3. จำนวนผู้ปกครองนักเรียน บุคลากรในเขตบริการของโรงเรียน (หมู่ 1และหมู่ที่ 4) และนอกเขตบริการของโรงเรียน 4. จำนวนเอกสาร แผ่นพับ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ผลงานภายในโรงเรียนสู่ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน คนในชุมชนให้ความสำคัญ ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาและกิจกรรมต่างๆที่ทางสถานศึกษาจัดขึ้นในระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละของชุมชนและสังคม ได้รับรู้ข่าวสารทราบถึงความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		4. ประสานงาน / โครงการ / กิจกรรมของโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอก - ประสานงานกับองค์กรภายนอกหลังจากที่ได้รับจดหมายหรือได้รับการประสานงานเข้ามาในโรงเรียน - อำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอกที่มาจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และพัฒนาทักษะด้านต่างๆให้กับนักเรียนภายในโรงเรียน - เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก	
โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 4	1.กิจกรรมเยี่ยมบ้าน 2.กิจกรรม Home Room 3.ทุนการศึกษา 4.กิจกรรมสอนซ่อมเสริม 5.งานอนามัย 6.งานปกครอง 7.งานแนะแนว 8.กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านต่างๆ 9.โรงเรียนคุณธรรมและโรงเรียนสุจริตธรรม	เชิงปริมาณ 1.จำนวนนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้เข้าสู่ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง และเหมาะสมตามความเป็นจริง ครูทุกคนดำเนินงานตามระบบดูแลการช่วยเหลือนักเรียน 2.จำนวนผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เชิงคุณภาพ 1.ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่มีสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา 2.ร้อยละของนักเรียนที่มีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข 3.ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้ตรงตามความรู้ ความสามารถ และความถนัดของตนเอง 4.ร้อยละของนักเรียนที่เรียนรู้ได้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
			5.ระดับความสัมพันธ์ภาพต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อนนักเรียนที่เป็นไปด้วยดีและอบอุ่น 6.ร้อยละผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ด้วยความเสียสละ เอาใจใส่ เพื่อให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 7.ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค	กลยุทธ์ที่ 1	1. กิจกรรมกำจัดเหา - สำนวณนักเรียนที่เป็นเหาในช่วงชั้นที่ 1 (ครั้งที่ 1) - จัดซื้ออุปกรณ์กำจัดเหา - กำจัดเหาให้แก่เด็กนักเรียนที่เป็นเหา - สอนเรื่องวิธีการป้องกันและกำจัดเหา - ติดตามนักเรียนที่ได้รับการกำจัดเหาแล้ว (ครั้งที่ 2) - ครูเฝ้าระวังการเกิดเหาซ้ำ 2. กิจกรรมดูแลสุขภาพ - นักเรียนตื่นนอนตอนเช้าก่อนเข้าห้องเรียน - ครูประจำชั้นตรวจสอบสุขภาพร่างกายและเสื้อผ้าของนักเรียนในช่วงเช้า - นักเรียนแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเอง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3. กิจกรรมเฝ้าระวังภาวะการเจริญเติบโต - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง นักเรียนทุกคนทุก 3 เดือน - ส่งข้อมูลการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงให้ฝ่ายอนามัย เพื่อสรุปภาวะโภชนาการนักเรียน	เชิงปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจเหา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง 2. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพช่องปากอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง 4. จำนวนนักเรียนที่ได้ดื่มนมพรักทุกวัน 5. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจร่างกายและเสื้อผ้าในช่วงเช้าทุกวัน 6. จำนวนนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารที่ดี มีประโยชน์ และถูกสุขลักษณะ 7. จำนวนนักเรียนที่แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน 8. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสำรวจภาวะโภชนาการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง 9. จำนวนนักเรียนที่ได้ร่วมทำกิจกรรมกีฬานันทนาการ ออกกำลังกายเข้าทุกวันและได้รับการทดสอบสมรรถภาพทางกายทุกคน ปีละ 1 ครั้ง 10. จำนวนนักเรียนที่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและวันสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพจากกิจกรรมหน้าเสาธงและป้ายประชาสัมพันธ์และมุมความรู้ เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ 3. ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ 4. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		- แก้ปัญหานักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการโดยการ ต้มนม ควบคุมการรับประทานอาหารและส่งเสริมการออกกำลังกาย 4. กิจกรรมสัปดาห์ณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์ โรคไต โรคความดันโลหิตสูง ไข้เลือดออก เบาหวาน อัมพาต ยาเสพติด - ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้หน้าเสาธง - จัดป้ายนิเทศ 5. กิจกรรมบริการห้องพยาบาล/ปฐมพยาบาล - ให้บริการห้องพยาบาลทุกวันจันทร์ – วันศุกร์ - ส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาล 6. กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา - จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสำหรับบริการนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน 7. กิจกรรมเฝ้าระวังไข้เลือดออกและโรคติดต่อ - เติมนรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก - ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้หน้าเสาธง - จัดป้ายนิเทศ	
โครงการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2	-กิจกรรมดาวพิเศษเห็นนะ!!! -กิจกรรม Big Cleaning Day ตามโอกาสพิเศษต่างๆ -กิจกรรมธนาคารขยะ (การคัดแยกขยะ ด้วยหลัก 3 Rs) -กิจกรรมการรณรงค์ การบริหารจัดการขยะด้วยหลัก 7 Rs สู่ชุมชน ในวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน โดยทำแผ่นพับเทอมละ 2 ครั้งและทำป้ายประชาสัมพันธ์	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เชิงคุณภาพ 1. ความสามารถของครูและนักเรียนที่มีจิตสำนึกร่วมกันในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		-กิจกรรมชิ้นงานสร้างสรรค์จากขยะ บูรณาการจัดการเรียนการสอนตาม กลุ่มสาระ	
โครงการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1	1.ใครติดยายกมือขึ้น 2.กิจกรรมเดินเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ ทุกวัน (หลังกิจกรรมหน้าเสาธง) 3. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดในวันต่อต้านยาเสพติด โลก 26 มิถุนายน 4.กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่โลกในวัน งดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม 5.กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ทุกวันที่ 1 ของเดือน 6. กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (ให้ คำปรึกษานักเรียนที่มีปัญหา) 7. กิจกรรมเสี่ยงตามสาย TO BE ประชาสัมพันธ์ ที่โรงเรียนทุกวัน ตอน เที่ยง	เชิงปริมาณ 1.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล1- ม.3 และ บุคลากร ที่มีจิตสำนึกป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติด ให้โทษ เชิงคุณภาพ 1.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล1- ม.3 และ บุคลากร มีคุณภาพ มีศักยภาพ มีสุขภาพจิต สุขภาพ กายที่ดีขึ้น
โครงการพัฒนางาน อาคารสถานที่ สาธารณูปโภค และสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ที่ 2	1.ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.พัฒนา ปรับปรุงศาลาคุณธรรม เพื่อ ใช้เป็นสถานที่ประดิษฐานพระพุทธรูป ประจำโรงเรียน 3.พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้ 4.พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร เรียน อาคารประกอบ สาธารณูปโภค พื้นฐาน 5.จัดทำหลังคา กันแดด กันฝนทางเดิน ระหว่างอาคารแต่ละอาคาร 6.จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับพัฒนา ปรับปรุง ซ่อม บำรุง ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1. เชิงปริมาณ 1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนทุกคนที่ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่ง เรียนรู้ต่างๆของโรงเรียน 1.2 มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอ สำหรับการ พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมบำรุง ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน 2. เชิงคุณภาพ 2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความปลอดภัย พร้อมใช้งาน 2.2 มีภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่นเอื้อ ต่อการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	กลยุทธ์ที่ 1	7.จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำ ความสะอาดห้องน้ำ 1.โรงเรียนสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนเพื่อแจ้งขอ งบประมาณจากเทศบาลตำบลรัชฎา 2.ทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา 3.จัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ระดับก่อนประถมถึงระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 โดยจัดซื้ออาหาร สด-อาหารแห้ง จากเงินรายได้แล้วจ้าง แม่ครัวมาประกอบอาหาร 4.เบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวันของ นักเรียนระดับ ก่อนประถมถึงระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 คนละ 20 บาท จำนวน 100 วัน ให้กับเจ้าหน้าที่อาหารกลางวัน	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน ได้รับประทานอาหารที่โรงเรียนจัดเตรียมให้ครบทุกคน และทุกวันที่เปิดเรียน เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษา ปีที่ 6 ได้รับประทานอาหารที่เพียงพอครบทุกคนและกิน อาหารถูกต้องตามหลักโภชนาการ 2. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 มีสภาวะทางร่างกายที่ดี 3. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
โครงการ สถานศึกษา พอเพียง	กลยุทธ์ที่ 5	1.กิจกรรมบูรณาการการเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง 2.กิจกรรมคัดแยกขยะ 3.กิจกรรมปลูกมะนาวในวงบ่อซีเมนต์ 4.กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	1. นักเรียนมีคุณลักษณะตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจ พอเพียงในการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งและสร้างสรรค์ สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ 2. นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีสุข และมีทักษะ ในการแสวงหาความรู้ที่ถูกต้อง เพียงพอต่อการ พัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต 3. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงานและ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นพร้อมทั้ง มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 4. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ สามารถ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
โครงการโรงเรียน คุณภาพประจำ ตำบล	กลยุทธ์ที่ 1	1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้บริหารโรงเรียน 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามแผน 3.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน 4.ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้	1.โรงเรียนมีสถานที่พร้อมในการจัดการเรียนรู้ มี สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน 2.โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแหล่ง เรียนรู้ให้ชุมชน 3.โรงเรียนมีบุคลากรในการจัดการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ ตรงตามวิชาเอก

โครงการ	กลยุทธ์	กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		4.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้อาชีพตามความสนใจ 4.2 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียน 4.3 จัดกิจกรรมตามความสนใจของนักเรียน 5.ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 6.สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้เกี่ยวข้อง	4.ภาคีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
โครงการหนึ่งบาทเพื่อความสะดวกของโรงเรียนเกาะลิเห่	กลยุทธ์ที่ 1	1.กิจกรรม หนึ่งบาทเพื่อความสะดวกของโรงเรียนเกาะลิเห่ (ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร่วมกันบริจาค วันละ 1 บาท) 2.กิจกรรม คนสร้างงาน (แม่บ้านทำงาน 5 วัน / สัปดาห์) 3.กิจกรรมรณรงค์น้ำสะอาด ช่วยชีวิต กวาดหนูหน้อย 4.กิจกรรมอ่างน้ำสะอาด ลดการแพร่ระบาดของเชื้อโรค 5.กิจกรรมตักสะอาด บรรยากาศน่าเรียน 6.บริเวณโรงเรียนสะอาดปราศจากขยะ 7.กิจกรรมขยะดี มีประโยชน์ (คัดแยกขวดพลาสติกและกระดาษ)	1. ร้อยละของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 2. ความสามารถของครูและนักเรียนที่มีจิตสำนึกร่วมกันในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 3

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ 2564

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

1. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	งบประมาณ (บาท)
ค่าใช้จ่ายรายหัว		
- ระดับปฐมวัย (1,700 บาท)	105	178,500
- ระดับประถมศึกษา (1,900 บาท)	484	919,600
- ระดับมัธยมศึกษา (3,500 บาท)	229	801,500
รวมทั้งสิ้น	818	1,899,600

เงินอุดหนุนอื่นๆ ปีงบประมาณ 2564 = 1,899,600.-

เงินคงเหลือยกมา ปีงบประมาณ 2563 = 850,000.-

รวมเงินที่จะนำมาใช้จ่ายในปี 2564 = 2,749,600.-

ค่าสาธารณูปโภค 20% = 549,920.-

สำรองจ่าย 5% = 137,480.-

คงเหลือเงินที่จะจัดสรรลงโครงการ = 2,062,200.-

2. แผนการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2564 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการ / กิจกรรม / โครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	งานบริหารวิชาการ 58%	1,196,076	
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา	180,000	
	2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	700,000	
	3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้าน ICT ให้แก่ผู้เรียน	85,000	
	4. โครงการส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	95,000	
	5. โครงการวันสำคัญ	85,000	
	6. โครงการห้องสมุดมีชีวิตในศตวรรษที่ 21	51,000	
	7. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	247,300	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการ / กิจกรรม / โครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
2	งานบริหารบุคคล 7%	144,354	
	1. โครงการพัฒนาบุคลากร	120,000	
	2. โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล	24,300	
3	งานบริหารการเงิน 6%	123,732	
	1. โครงการพัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ	123,700	
4	งานบริหารทั่วไป 29%	598,038	
	1. โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ อธิการโรงเรียน	65,000	
	2. โครงการพัฒนาระบบงาน ICT	60,000	
	3. โครงการสานสัมพันธ์ชุมชนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	30,000	
	4. โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	30,000	
	5. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	40,000	
	6. โครงการบริหารจัดการขยะ	5,500	
	7. โครงการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	5,500	
	8. โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม	340,000	
	9. โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	2,476,000	งบประมาณจาก เทศบาลตำบล รัชฎา
	10. โครงการสถานศึกษาพอเพียง	8,000	
	11. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	14,000	
	12. โครงการหนึ่งบาทเพื่อความสะดวกของตรงเรียนเกาะสีเหร่	0	งบประมาณ บริจาค
5	ค่าสาธารณูปโภค 20%	549,920	
6	งบสำรอง 5%	137,480	
รวมทั้งสิ้น		2,749,600	

3. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ระดับก่อนประถมศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 2, 3, 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประสิดา ศรีเกตุ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	180,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัย หมายถึง เด็กตั้งแต่แรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปีบริบูรณ์ เป็นช่วงที่สำคัญมากสำหรับชีวิตเด็ก เพราะเป็นระยะเวลาที่พัฒนาเด็กทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว จึงเป็นเรื่องสำคัญที่พ่อแม่ หรือผู้ดูแลเด็กต้องศึกษาให้เข้าใจ เพื่อเป็นแนวทางในการอบรมเลี้ยงดูเด็กให้ได้รับการตอบสนองความต้องการทุกด้านอย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญ ให้เด็กเติบโตเป็นคนที่มีคุณภาพทั้งร่างกายและจิตใจ พร้อมทั้งจะเรียนรู้สิ่งต่างๆต่อไป

โรงเรียนเกาะสีเھر ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านในระดับก่อนประถมศึกษา ช่วยให้เด็กมีพัฒนาการที่สมวัย และตรงตามมาตรฐานของเด็กก่อนประถมศึกษา พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อมเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสุขอนามัยที่ดีต่อนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อให้เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน และโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และพัฒนานักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทั้ง 4 ด้าน
- 2.5 เพื่อให้เด็กเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์
- 2.6 เพื่อส่งเสริมมารยาทที่พึงามเหมาะสมตามวัยและขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทย
- 2.7 เพื่อเสริมสร้างให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรมเหมาะสมตามวัย
- 2.8 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยม ในการรักและหวงแหนชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่
- 2.9 เพื่อให้เด็กมีสุขลักษณะและสุขนิสัยอันพึงประสงค์
- 2.10 เพื่อให้เด็กมีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมตามวัย

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับ ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้

3.1.3 ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

3.1.4 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน

3.1.5 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้พัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์

3.1.6 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริมมารยาทที่พึงงามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทยเหมาะสมตามวัย

3.1.7 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการเสริมสร้าง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม

3.1.8 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมอันดีงามในการรักและหวงแหนชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่

3.1.9 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีสุขลักษณะและสุขนิสัยอันพึงประสงค์

3.1.10 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาที่เหมาะสมตามวัย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูสถานศึกษากับชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้ในสิ่งแปลกใหม่

3.2.3 ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

3.2.4 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาได้รับการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้รับการพัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน

3.2.5 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการและทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์

3.2.6 นักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา มีกิริยามารยาทที่พึงงามตามขนบธรรมเนียม

วัฒนธรรมของไทยเหมาะสมตามวัย

3.2.7 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามตามช่วงวัย

3.2.8 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีงาม ในการรักและ

หวงแหนชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่

3.2.9 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีสุขลักษณะและสุขนิสัยอันพึงประสงค์

3.2.10 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีทักษะและพัฒนาการทางภาษาที่ดีขึ้น เหมาะสมตามวัย

3.2.11 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีความสุข ปลอดภัย ส่งผลที่ดีต่อ

สุขภาพอนามัยของนักเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานตามแผน	ต.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้		
	1. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้	พ.ย. 63	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	2. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	มี.ค. 64	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	3. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ตลอดปี	นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	4. กิจกรรมฝึกระเบียบวินัยและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามวัย	ตลอดปี	นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	5. กิจกรรมจิตสาธารณะ	ตลอดปี	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	6. การจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และเทคโนโลยี ที่หลากหลาย เพียงพอ ในการส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาทักษะการเรียนรู้	ตลอดปี	นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	7. พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายใน ภายนอก ห้องเรียนปฐมวัยเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	ตลอดปี	นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร และครูระดับก่อนประถมศึกษา
	8. กิจกรรมศึกษาวิถีชุมชน	ม.ค.64	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ และครูระดับก่อนประถมศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9.	กิจกรรมออกกำลังกาย	ตลอดปี	นางสาวปิยวรรณ เลิศพลังเวชย์ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
10.	กิจกรรมรักการอ่าน	ตลอดปี	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ และครูระดับก่อนประถมศึกษา
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค. 63- ก.ย. 64	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และครูระดับก่อนประถมศึกษา
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวประสิทธิ์ ศรีเกตุ ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม และครูระดับก่อนประถมศึกษา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้		18,000	2,000	20,000	-	20,000
2	กิจกรรมบัณฑิตน้อย	-	-	25,000	25,000	-	25,000
3	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	-	-	10,000	10,000	-	10,000
4	กิจกรรมฝึกอบรมวินัยและ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามวัย	-	-	5,000	5,000	-	5,000
5	กิจกรรมจิตสาธารณะ	-	-	5,000	5,000	-	5,000
6	การจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี ที่หลากหลาย เพียงพอ ในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะการเรียนรู้	-	-	32,000	32,000	-	32,000
7	พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภายใน ภายนอกห้องเรียน	-	-	40,000	40,000	-	40,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
	ปฐมวัยเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย						
8	กิจกรรมศึกษาวิถีชุมชน	-	-	20,000	20,000	-	20,000
9	กิจกรรมออกกำลังกาย	-	-	15,000	15,000	-	15,000
10	กิจกรรมรักการอ่าน	-	-	8,000	8,000	-	8,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	18,000	162,000	180,000	-	180,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ทุกท่านได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง - จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจและรักการเรียนรู้ - จำนวนครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน - จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน - จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้พัฒนาทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ - จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการส่งเสริมมารยาทที่ดีงามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทย - จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้รับการเสริมสร้าง ให้มีคุณธรรม จริยธรรม - นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ทุกคน ได้รับการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมอันดีงาม ในการรักษ์และหวงแหนชุมชนที่นักเรียนอาศัยอยู่	- สัมภาษณ์ - สอบถาม - หลักฐานร่องรอยการปฏิบัติกิจกรรมหรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แบบบันทึกการสัมภาษณ์ - แบบสรุปผลการจัดกิจกรรม - ผลงานนักเรียน - รูปภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
9. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ทุกคนมีสุขลักษณะ และสุขนิสัยอันพึงประสงค์ 10. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาที่เหมาะสมตามวัย เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ที่ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและองค์กร ที่เกี่ยวข้อง ในระดับดีขึ้น 2. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีความสนใจในการ เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการ เรียนรู้สิ่งแปลกใหม่ ในระดับดีขึ้น 3. ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับก่อน ประถมศึกษาที่มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในระดับดี ขึ้น 4. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่ได้รับ การ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย และได้พัฒนา ทักษะทั้ง 4 ด้านในระดับดีขึ้น 5. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการและ ทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ในระดับดี ขึ้น 6. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีกิจกรรมร่ายกายที่ดี งามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทยเหมาะสมตาม วัย ในระดับดีขึ้น 7. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้เรียนใน สภาพแวดล้อมที่มีความสุข ปลอดภัย เป็นผลดีต่อสุขภาพ อนามัย	- การสังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม - หลักฐานร่องรอยการ ปฏิบัติกิจกรรมหรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- แบบบันทึกการ สัมภาษณ์ - แบบสรุปผลการจัด กิจกรรม - ผลงานนักเรียน - รูปภาพ - แบบบันทึกต่างๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย ได้พัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา พร้อมทั้งจะเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาต่อไป

7.2 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และการเชื่อมโยงความรู้ นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

7.3 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้รับประสบการณ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ เกิดความรัก ความภาคภูมิใจต่อท้องถิ่น เกิดความปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

7.4 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีสุขนิสัยที่ดี สุขภาพกายแข็งแรง สุขภาพจิตดี ร่าเริง แจ่มใส

7.5 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีมารยาทที่ดีงามตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมของไทยเหมาะสมตามวัย

7.6 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีความสุขในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และเป็นผลดีต่อสุขภาพอนามัยของตัวนักเรียน

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมาลัย เติบจิต
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	700,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พบว่า มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะจำเป็นตามหลักสูตรของโรงเรียนอยู่ในระดับปรับปรุงและจากการวิเคราะห์ สาเหตุมาจากนักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่คล่องและคิดคำนวณไม่เป็น ทำให้ไม่สามารถใช้ความรู้พื้นฐานด้านภาษาและการคิดคำนวณไปเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นให้มีคุณภาพได้ นอกจากนี้ นักเรียน ยังไม่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ หากปล่อยทิ้งไว้ไม่เร่งแก้ไขอาจจะทำให้ นักเรียนขาดความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรอันจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการทดสอบระดับชาติ RT/NT/O-NET ลดต่ำลงเรื่อย ๆ โดยผู้บริหารและครูทุกคนในโรงเรียนต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมกันวางแผนการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อยกระดับผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ให้สูงขึ้นจากปีก่อน
- 2.3 เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ให้สูงขึ้นจากปีก่อน
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในกลุ่มสาระวิชาหลักให้สูงขึ้นจากปีก่อน

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.1.2 ครูทุกคนจัดการเรียนการสอนและสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตร

3.1.3 ครูทุกคนจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 70 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในระดับดีขึ้นไป

3.2.2 ร้อยละ 75 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้นไป

3.2.3 ร้อยละ 70 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับดีขึ้นไป

3.2.4 ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3.2.5 ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สูงขึ้นจากปีก่อน

3.2.6 ผลการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีความสามารถทางด้านภาษาไทย และความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์สูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3

3.2.7 ผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในกลุ่มสาระวิชาหลักสูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 3

3.2.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ 1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.1 กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย - ภาษาไทยวันละคำ จัดกิจกรรมนำเสนอหน้าเสาธง - ห้องอาขยาน ในช่วงโม่งโฮมรูม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	ว่าที่ร้อยตรีณัฐวุฒิ ทิพย์เนตรสกุล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	1.2 กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ - ท่องสูตรคูณ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นายสุวิทย์ ทองแก้ว
	1.3 กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดตกแต่งและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน - ซ่อมบำรุงวัสดุ วัสดุและอุปกรณ์	ตลอดปี	นางสาวศุภลักษณ์ คงชู
	1.4 กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักคำสอนทางศาสนา - อบรมคุณธรรม จริยธรรม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว
	1.5. กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษ - English Conversations (กิจกรรมหน้าเสาธง) - คำศัพท์ในชั้นเรียน (English in class) - ป้ายภาษาอังกฤษและป้ายนิเทศในโรงเรียน - English Camp - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นางสาวสุพัตรา สามารถ
	1.6 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้ศิลปะ - จัดตกแต่งและปรับปรุงห้องดนตรี-นาฏศิลป์ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์
	1.7 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - กิจกรรมแอโรบิก - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	ตลอดปี	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
	1.8 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้การงานอาชีพ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นางสาวสุนทนา มุกดา
	1.9 รายวิชาชุมนุมและวิชาเพิ่มเติม - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	ตลอดปี	นางอลิษา รัชนิพนธ์
	2. ทิวเข้มก่อนสอบ O-Net, NT, RT		ครูผู้สอนทุกคน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	3. ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระฯ	ตลอดปี	ครูผู้สอนทุกคน
	4. จัดซื้ออุปกรณ์การจัดสอบ	ตลอดปี	นางสาวมาลัย เตะจิตร
	5. จัดซื้อวัสดุเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน - วัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียนและห้องพิเศษ - วัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและห้องพิเศษ	พ.ย.63,	นางสาวมาลัย เตะจิตร
		พ.ค.64	
		พ.ย.63,	
	6. ผลิตสื่อการสอน ลงทะเบียนและจัดเก็บสื่อการสอน อย่างเป็นระบบ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อผลิตสื่อการสอน	พ.ค.64	นางสาวนุชรี ปูเงิน
		ตลอดปี	
	7. กิจกรรมส่งเสริมงานอาชีพ		นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวลออรัตน์ คลายคลี
	8. ห้องเรียน ป.7	ตลอดปี	คณะกรรมการนิเทศ
	9. นิเทศการสอน	ตลอดปี	ครูผู้สอนทุกคน
	10. นิเทศการงานวิชาการ	ตลอดปี	นางสาวมาลัย เตะจิตร
	11. พัฒนาห้องวิชาการและระบบการบริหารงานวิชาการ	มี.ค.64 ตลอดปี	
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	เม.ย.64, ก.ย.64	คณะกรรมการประเมินแต่ละกิจกรรม
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 64, ก.ย. 64	นางสาวมาลัย เตะจิตร และวิชาการระดับชั้น

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
	1.1 กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.2 กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.3 กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.4 กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.5. กลุ่มสาระฯ ภาษาอังกฤษ	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.6 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้ศิลปะ	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.7 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.8 กลุ่มสาระฯ การเรียนรู้การ งานอาชีพ	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	1.9 รายวิชาชุมนุมและวิชา เพิ่มเติม	-	-	25,000	25,000	-	25,000
2	ติวเข้มก่อนสอบ O-Net, NT, RT	5,000	15,000	20,000	40,000	-	40,000
3	ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการทุกกลุ่มสาระฯ	-	-	50,000	50,000	-	50,000
4	จัดซื้ออุปกรณ์การจัดสอบ	-	-	50,000	50,000	-	50,000
5	จัดซื้อวัสดุเตรียมความพร้อม ก่อนเปิดภาคเรียน	-	-	220,000	220,000	-	220,000
6	ผลิตสื่อการสอน ลงทะเบียนและ จัดเก็บสื่อการสอนอย่างเป็น ระบบ	-	-	50,000	50,000	-	50,000
7	กิจกรรมส่งเสริมงานอาชีพ	-	-	50,000	50,000	-	50,000
8	ห้องเรียน ป.7	-	-	20,000	20,000	-	20,000
9	นิเทศการสอน	-	-	-	-	-	-
10	นิเทศการทำงานวิชาการ	-	5,000	40,000	45,000	-	45,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
11	พัฒนาห้องวิชาการและระบบการบริหารงานวิชาการ	-	-	70,000	70,000	-	70,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	700,000	700,000	-	700,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- การประเมิน	- แบบประเมิน แบบทดสอบ
2. จำนวนครูที่จัดการเรียนการสอนและสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผลได้ตามแผนการจัดการเรียนรู้และครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตร	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. จำนวนครูที่จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ในระดับดีขึ้น	- การประเมิน	- แบบทดสอบ
2. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ในระดับดีขึ้น	- การประเมิน	- แบบประเมินสมรรถนะ
3. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้น	- การประเมิน	- แบบประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน
4. ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- การประเมิน	- แบบประเมิน
5. ร้อยละของผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่สูงขึ้น	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ RT
	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ NT

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
6. ร้อยละของผลการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ที่สูงขึ้น	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ O-Net
7. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มสาระวิชาหลัก ที่สูงขึ้น	- การสำรวจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ
8. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 7.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.4 นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT และ O-NET สูงขึ้น
- 7.5 โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในการบริหารและจัดการเรียนการสอน
- 7.6. โรงเรียนมีระดับคุณภาพการศึกษาสูงขึ้นและสนองนโยบายการปฏิรูปการศึกษา

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้าน ICT ให้แก่ผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุมณฑา มุกดา
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	85,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนโดยใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน นับเป็นสิ่งที่จำเป็นในโลกยุคดิจิทัล ที่ผู้เรียนจะต้องใช้เครื่องมือในการเรียนรู้ และการประกอบอาชีพในอนาคตข้างหน้า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ครูต้องจัดประสบการณ์เพื่อให้เด็กสามารถนำ ICT มาใช้ในการค้นหาความรู้ตลอดจนสามารถสร้างสรรค์งาน และใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ที่มีอยู่หลากหลาย ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอนกับนักเรียน นักเรียนกับนักเรียนการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการระหว่างวิชาเป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่น่าสนใจ นักเรียนปฏิบัติได้และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้โดยใช้กลวิธีในการสอนที่หลากหลาย ผู้เรียนสามารถที่สามารถใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านไอซีทีให้เกิดประสิทธิภาพนั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องมีระบบไอทีที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และพอเพียง มีระบบการจัดการเรียนการสอนทางไกล DLIT ที่พร้อมสำหรับการเรียนรู้ภายในห้องเรียน โดยผู้เรียนและผู้สอนได้ใช้งานสื่อเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ DLIT การใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอน การแสวงหาความรู้ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างสรรค์งานต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้าน ICT ในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนได้ใช้ความรู้ความสามารถด้าน ICT ในการให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างเต็มที่
- 2.3 เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยี DLIT ในการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้าน ICT มากขึ้นร้อยละ 80
- 3.1.2 ครูผู้สอนได้ใช้ความรู้ความสามารถด้าน ICT ในการให้ความรู้แก่นักเรียน

3.1.3 ทุกห้องเรียนได้นำระบบ DLIT มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีการพัฒนาตนเองโดยใช้ไอซีทีเข้ามาใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 โรงเรียนมีระบบการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ที่มีประสิทธิภาพ

3.2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2.4 ผู้สอนมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินกิจกรรม ต่อไปนี้ - ประชุมครูผู้สอน เพื่อรับทราบปัญหาการนำไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการสอนและงานสนับสนุนการสอน - กำหนดขอบเขตงานและดำเนินการตามกิจกรรมดังนี้ <u>กิจกรรมที่ 1</u> โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน ICT ให้แก่นักเรียน - จัดทำกำหนดการอบรมให้ความรู้ด้าน ICT แก่นักเรียน และกลุ่มเป้าหมาย - จัดเตรียมสถานที่และสำรวจความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดอบรม - จัดซื้อสื่อการจัดการเรียนการสอน และอุปกรณ์ในการอบรมให้ความรู้ เช่น กระดาษ A4 คู่มือสำหรับครู คู่มือนักเรียน หมึกพรีนเตอร์ เทปขาว กระดาษปก - วิทยากรให้ความรู้ด้าน ICT จากหน่วยงานภายนอก <u>กิจกรรมที่ 2</u> การจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ประกอบด้วย	ก.ค. 63 ธ.ค. 63 ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวสุนันทา มุกดา และครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ นางสาวสุนันทา มุกดา และครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ นางสาวสุนันทา มุกดา และครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์

ที่	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- เดินสายระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตสู่ห้องเรียน DLIT ทุกห้องทุกอาคารเรียน พร้อมติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุมทุกอาคารเรียน (จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณพร้อมสาย, และเพิ่มเติมในอาคารเรียนที่เป็นจุดอับสัญญาณ) - จัดซื้ออุปกรณ์ DLIT ทดแทนที่ชำรุด เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด สาย HDMI เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปลั๊กพ่วง		
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ	มี.ค. 64	นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ส.ค. 64	นางสาวสุนันทา มุกดา และ ครูกลุ่มสาระคอมพิวเตอร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถ้าจ่ายได้ทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
	กิจกรรมที่ 1						
1	วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ตามภาระงาน	-	-	20,000	20,000	-	20,000
2	อาหารว่างและอาหารเที่ยง	-	5,000	-	5,000	-	5,000
3	วิทยากร	10,000	-	-	10,000	-	10,000
4	ค่าตรวจเช็ค ซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์			15,000	15,000	-	15,000
	กิจกรรมที่ 2					-	
1	เดินสายระบบสัญญาณ อินเทอร์เน็ตสู่ห้องเรียน DLIT	-	30,000	-	30,000	-	30,000
2	จัดซื้ออุปกรณ์ DLIT ทดแทนที่ชำรุด เช่น เม้าส์			5,000	5,000	-	5,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
	คีย์บอร์ด สาย HDMI เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปลั๊กพ่วง						
	รวมงบประมาณทั้งหมด	10,000	35,000	40,000	85,000	-	85,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานด้าน ICT 2. นักเรียนมีสื่อประกอบการเรียนรู้ด้าน ICT 3. ทุกห้องเรียนมีอุปกรณ์ DLIT ครบทุกห้องเรียน เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ที่มีการพัฒนาตนเองโดยใช้ไอทีเข้ามาใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ร้อยละของนักเรียนและครู ที่มีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมโครงการ 4. โรงเรียนมีการให้บริการการใช้สื่อเทคโนโลยีแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ 5. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ	- การสอบถาม - ตรวจสอบผลงานนักเรียน - ตรวจสอบแผนการสอนของครู - การสอบถาม - การสำรวจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้ไอที - แบบสรุปผลการพัฒนานักเรียนในทุกกลุ่มสาระผลงานนักเรียน - แบบบันทึกคะแนน - แผนการสอนของครู - แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์
- 7.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องมือด้าน ICT ไปประกอบอาชีพในอนาคตข้างหน้าได้
- 7.3 ครูและนักเรียนมีการจัดการเรียนการสอนผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ที่มีประสิทธิภาพ

โครงการ	ส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุฑารัตน์ ทองรอดและนายวิจิตร เวชสิทธิ์
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2563
งบประมาณ	95,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ศิลปะดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬาโรงเรียนได้ดำเนินการตลอดมาแต่เนื่องจากโรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางจึงไม่ได้ฝึกอย่างจริงจัง นักเรียนยังขาดโอกาสในการพัฒนาตนเอง ให้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมลักษณะนิสัย ด้านศิลปะดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬาขึ้นและเปิดโอกาสให้ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬาอย่างน้อยคนละ 1 อย่าง โดยโรงเรียนจัดเป็นชุมนุมและเชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางมาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน ซึ่งโครงการนี้ สอดคล้องกับมาตรฐานที่ 1 และ 2 ของ สมฐ. ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมและสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ และกีฬา
- 3.2.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีความคิดสร้างสรรค์ เกิดผลงาน ด้านศิลปะดนตรีนาฏศิลป์ และกีฬา
- 3.2.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียน มีความรู้เห็นประโยชน์และคุณค่าด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ และกีฬา
- 3.2.4 ร้อยละ 80 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

[illegible]

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	-พัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา โดยส่งเสริมให้นักเรียนฝึกซ้อมในเวลาหลังเลิกเรียน -กิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน -กีฬาภายในโรงเรียน -ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ		
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ต.ต. 63 - ก.ย. 64	นางจุฑารัตน์ ทองรอด นางสาวอุมาพร ฤทธิพัฒน์ นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพัฒน์ นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ต. 63 - ก.ย. 64	นางจุฑารัตน์ ทองรอด นางสาวอุมาพร ฤทธิพัฒน์ นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพัฒน์ นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมด้านศิลปะ	-	-	15,000	15,000	-	15,000
2	กิจกรรมด้านดนตรี	-	-	15,000	15,000	-	15,000
3	กิจกรรมด้านนาฏศิลป์	-	-	15,000	15,000	-	15,000
4	กิจกรรมด้านกีฬา	-	-	50,000	50,000	-	50,000
	รวมงบประมาณทั้งหมด	-	-	95,000	95,000	-	95,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมและสร้างสรรค์ผลงานด้าน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	สำรวจ	แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละของนักเรียน ที่มีทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	ประเมิน	แบบประเมิน
2. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความชื่นชอบ ชื่นชม สนใจด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	สำรวจ	แบบสำรวจ
3. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความคิดสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	ประเมิน	แบบประเมิน
4. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความรู้ เห็นประโยชน์และคุณค่าด้าน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา	ประเมิน	แบบประเมิน
5. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน เกิดการพัฒนาตนเองด้านความคิด อารมณ์ สุขภาพจากศิลปะดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา
- 7.2 นักเรียนได้แสดงบทบาทความเป็นผู้นำศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา
- 7.3 นักเรียนกล้าแสดงออกในการแสดงผลงานของตนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และกีฬา
- 7.4 นักเรียนได้รับการยกย่องชมเชยจากผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

โครงการ	วันสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานวิชาการ
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	85,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเป็นการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยเน้นคุณธรรม นำความรู้ ความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึง ความสำคัญของขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมที่ดั่งาม สืบทอดต่อกันมา โดยเฉพาะวันสำคัญต่างๆของไทย ได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และสำนึกต่อผู้มีพระคุณ ปลุกฝังให้ผู้เรียน มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย การอยู่ร่วมกัน ความสามัคคี สิทธิ หน้าที่ การร่วมกิจกรรมต่างๆ ส่งเสริมความเป็นไทย อนุรักษ์เอกลักษณ์ไทย และวัฒนธรรมไทยให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม เก่งวิชาความรู้ และมีความสุขในการดำเนินชีวิตในสังคม รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้ปกครอง ชุมชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้นเพื่อสร้างสัมพันธ์ อันดีระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน (บวร) ตามแนวการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติและความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ ที่ดั่งามของไทย
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างเยาวชนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมปฏิบัติในกิจกรรมต่างๆอย่างถูกต้อง สม่าเสมอ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ในรอบปีของไทย
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันอนุรักษ์เอกลักษณ์ วัฒนธรรมไทย จากการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยนำมาปรับใช้ บูรณาการการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระที่นักเรียนได้เรียน

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน โรงเรียน ชุมชนเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ ของไทย

3.1.2 นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 85 ของนักเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกตัญญู กตเวที มีความเมตตา กรุณา มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น และปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมกับวัย

3.2.2 ร้อยละ 85 ของนักเรียน มีมารยาทและปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าในภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และรักษา สืบทอดวัฒนธรรมไทย

3.2.3 ร้อยละ 85 ของนักเรียน มีความคิดรวบยอด เกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สามารถเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น มีความสนุกและกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว

3.2.4 ร้อยละ 85 ของนักเรียน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

3.2.5 ร้อยละ 85 ของนักเรียน มีการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์ตรง

3.2.6 ร้อยละ 85 ของนักเรียน ร่วมกิจกรรมสืบสานและสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย

3.2.7 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงาน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินกิจกรรม ต่อไปนี้		
4.1	วันที่ 13 ต.ค.63 วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรมนาถบพิตร - กิจกรรมจิตอาสาถวายพระราชกุศล	ต.ค.63	นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว
4.2	วันลอยกระทง - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	พ.ย.63	ครูประจำชั้นและครูประจำสายชั้น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.3	วันที่ 5 ธันวาคม มีความสำคัญ คือ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร , วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน - กิจกรรม Big Cleaning Day	ธ.ค.63	นางสาวไธญ์ ศรีอำมหิต
4.4	Merry Chirstmas and Happy New Year - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	ธ.ค.63	นางสาวสุพัตรา สามารถ
4.5	วันเด็กแห่งชาติ - นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันจัดกิจกรรมวันเด็ก	ม.ค.64	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
4.6	วันตรุษจีน - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	ก.พ.64	ครูประจำชั้นและครูประจำสายชั้น
4.7	วันมาฆบูชา - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเहर่วมกิจกรรม ณ วัดบ้านเกาะสีเहर	ก.พ.64	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว
4.8	นิทรรศการวิชาการ (Open House) - จัดแสดงผลงานนักเรียน และสื่อการเรียนการสอน	มี.ค.64	นางสาวมาลัย เตะบิจิตร
4.9	วันปัจฉิมนิเทศ - จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้น ป.6 ละ ม.3	เม.ย.64	1. นายสุวิทย์ ทองแก้ว 2. นางสาวอารีรัตน์ สุเหริน (หัวหน้าสายชั้น ป.๔ – ๖) 3. นางสาวอุมาพร ฤทธิพัฒน์ (หัวหน้าสายชั้น ม.๑ – ๓)
4.10	วันสงกรานต์ - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	เม.ย.64	ครูประจำชั้นและครูประจำสายชั้น
4.11	วันพืชมงคล - ให้ความรู้และบูรณาการในชั้นเรียน	พ.ค.64	ครูประจำชั้นและครูประจำสายชั้น
4.12	วันวิสาขบูชา - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเहर่วมกิจกรรม ณ วัดบ้านเกาะสีเहर	พ.ค.64	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.13	วันที่ 3 มิถุนายน : วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	มิ.ย.64	นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพัฒน์
4.14	วันไหว้ครู - นักเรียน ครูและบุคลากร ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู	มิ.ย.64	นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์
4.15	วันสุนทรภู่ - จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขันทักษะภาษาไทย - การแสดงบนเวที	มิ.ย.64	นางสาวจุฑารัตน์ คงมาก นางสาวลออรัตน์ คลายคลี
4.16	วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน เกาสีเห่ร่วมกิจกรรม ณ วัดบ้านเกาสีเห่	ก.ค.64	นางสาวจรินทร์ จัตุหะศรี
4.17	วันภาษาไทยแห่งชาติ - จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขันทักษะภาษาไทย - การแสดงบนเวที	ก.ค.64	นางสาวสาลี เพชรทอง
4.18	วันที่ 28 กรกฎาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร - นักเรียน ครู บุคลากรร่วมกันจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ	ก.ค.64	ว่าที่ร้อยตรีณัฐภูมิ ทิพย์เนตรสกุล
4.19	วันที่ 12 สิงหาคม เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ - นักเรียน ครู บุคลากรร่วมกันจัดพิธีถวายพระพร และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ส.ค.64	นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว
4.20	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ - จัดนิทรรศการ - นำนักเรียนทัศนศึกษางานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	ส.ค.64	นางสาวดารณี กูจิ
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด - จัดทำเอกสาร สรุปผลการดำเนินงาน การสรุปการใช้งบประมาณในกิจกรรม รายงานเป็นรูปเล่ม แต่ละกิจกรรม	ต.ค. 63 - ก.ย. 64	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลแต่ละ กิจกรรม
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน 1. จัดเก็บ รวบรวมเอกสารสรุปผลแต่ละกิจกรรม	ต.ค. 63 -	เลขานุการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 64	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	ชื่อกิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	รวม
1	วันที่ 13 ต.ค.63 วัน คล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	-	-	2,000	2,000	-	2,000
2	วันลอยกระทง	-	-	-	-	-	-
3	วันที่ 5 ธ.ค. 63	-	1,000	1,500	2,500	-	2,500
4	วันคริสต์มาส/วันปีใหม่	-	-	1,500	1,500	-	1,500
5	วันเด็กแห่งชาติ	-	3,000	22,000	25,000	-	25,000
6	วันตรุษจีน	-	-	-	-	-	-
7	วันมาฆบูชา			1,000	1,000	-	1,000
8	นิทรรศการวิชาการ (Open House)	-	1,000	2,000	3,000	-	3,000
9	วันปัจฉิมนิเทศ	-	-	4,000	4,000	-	4,000
10	วันสงกรานต์	-	-	-	-	-	-
11	วันพีชมงคล	-	-	-	-	-	-
12	วันวิสาขบูชา	-	-	1,000	1,000	-	1,000
13	วันที่ 3 มิ.ย.63		1,000	2,000	3,000	-	3,000
14	วันไหว้ครู	-	1,000	1,000	2,000	-	2,000
15	วันสุนทรภู่		1,000	6,000	7,000	-	7,000
16	วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา	-	-	1,000	1,000	-	1,000
17	วันที่ 28 ก.ค. 64	-	2,000	2,000	4,000	-	4,000
18	วันภาษาไทยแห่งชาติ	-	1,000	2,000	3,000	-	3,000

ที่	ชื่อกิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
19	วันที่ 12 ส.ค. 64	-	1,000	2,000	3,000	-	3,000
20	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ		21,000	1,000	22,000	-	22,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	33,000	52,000	80,000	-	85,000

6. การติดตามและประเมินผล

เป้าหมายการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 1. นักเรียน โรงเรียน ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญต่างๆของไทย 2. นักเรียนชั้นก่อนประถมศึกษา – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆที่โรงเรียนจัดขึ้น เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ที่มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกตัญญู กตเวทิตะ มีความเมตตา กรุณา มีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม ปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมกับวัย ในระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละของนักเรียน ที่มีมารยาทและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม วิถีวัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าในภูมิปัญญาไทย ภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย และรักษา สืบทอดวัฒนธรรมไทยในระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆที่เกิดจากการเรียนรู้ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเอง สามารถเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น มีความสนุกและกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและสนุกกับการเรียนรู้ในระดับดีขึ้นไป	- บันทึกการร่วมกิจกรรม - ภาพกิจกรรม - การประเมิน - การประเมิน - การประเมิน	- แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม - อุปกรณ์บันทึกภาพและเสียง - แบบประเมิน - แบบประเมิน - แบบประเมิน

เป้าหมายการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
4. ร้อยละของนักเรียน ที่มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครูและผู้อื่น ในระดับดีขึ้นไป	- การประเมิน	- แบบประเมิน
5. ร้อยละของนักเรียน ที่มีการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสามารถเรียนรู้ได้จากประสบการณ์ตรง ในระดับดีขึ้นไป	- การประเมิน	- แบบประเมิน
6. ร้อยละของนักเรียน ที่ร่วมกิจกรรมสืบสาน และสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ในระดับดีขึ้นไป	- สำนวความพึงพอใจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ
7. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ ในระดับดีขึ้นไป		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้โดยการสังเกต การเรียนรู้ และการลงมือปฏิบัติจริง
- 7.2 นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นขั้นตอน เป็นระบบ
- 7.3 นักเรียนได้รู้เกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมา ความสำคัญของวันสำคัญต่างๆที่ดิงามของไทย
- 7.4 สามารถส่งเสริม กระตุ้นและตอบสนองความสามารถพิเศษและความถนัดของผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ
- 7.5 นักเรียนได้มีส่วนร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ วัฒนธรรมไทย โดยการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และนำมาปรับใช้ บูรณาการการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระที่ตนได้เรียน
- 7.6 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 7.7 สถานศึกษา นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

โครงการ	ห้องสมุดมีชีวิตในศตวรรษที่ 21
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์/จุดเน้น	กลยุทธ์ที่ 1, 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมุกดาพรรณ สุคันธรส
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	51,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ ความเป็นสากลมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา โดยกิจกรรมที่กระตุ้น ให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงานโครงงานรายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนเกาะสีเฮอร์จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดมีชีวิตสู่สากลเพื่อส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านมากขึ้นและเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ของครูการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ตามที่รัฐบาลมีนโยบายเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศต่างๆ โดยใช้การศึกษาเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนา เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองด้านเศรษฐกิจ การเมืองและ ความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ เพื่อนักเรียนได้นำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม ความเหมาะสมในระดับชั้นต่าง ๆ และบรรลุเข้าสู่มาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องสมุดมีความทันสมัย มีบรรยากาศที่ดี และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง

2.4 เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.5 เพื่อให้นักเรียนฝึกออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 85 เข้าใช้ห้องสมุด

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน

3.1.3 นักเรียนร้อยละ 70 มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง

3.1.4 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน

3.1.5 นักเรียนร้อยละ 75 สามารถออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

3.1.6 นักเรียนร้อยละ 70 มีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดอย่างมีความสุข

3.2.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน

3.2.3 นักเรียนมีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง

3.2.4 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน

3.2.5 นักเรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง

3.2.6 นักเรียนมีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน

4. วิธีดำเนินงาน/ ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2563	นางสาวมุกดาพรรณ สู้คันธรส และคณะ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2563	นางสาวมุกดาพรรณ สู้คันธรส และคณะ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2563	นางสาวมุกดาพรรณ สู้คันธรส และคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้ 1. กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ห้องสมุด - เปิดให้นักเรียน ครูและบุคลากรเข้าใช้บริการห้องสมุดในเวลาพักเที่ยง - จัดเป็นแหล่งเรียนรู้ นักเรียนสามารถเข้าใช้บริการเพื่อค้นคว้าหาความรู้ในชั่วโมงเรียน - ปรับปรุงห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดตกแต่งหนังสือและภายในห้องสมุด - สรุปและรายงานผล 2. กิจกรรมหนุนน้อมรักการอ่าน - ซื้อสมุดบันทึกการอ่าน - ซื้อหนังสือ - ประชุมชี้แจงคณะครูและนักเรียนทุกคนเกี่ยวกับเวลาในการทำกิจกรรมบันทึกการอ่าน - นักเรียนอ่านและบันทึกการอ่าน แล้วส่งให้ครูผู้สอนรายวิชาห้องสมุดตรวจ - ครูผู้สอนคัดเลือกสมุดบันทึกการอ่าน ที่มีการบันทึกมากที่สุด เพื่อเป็นยอตนักอ่านแต่ละห้อง - มอบรางวัลยอดนักอ่านระดับชั้น - สรุปและรายงานผล 3. กิจกรรมท่องโลกกว้าง - มุมท่องโลกกว้างสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตผ่านคอมพิวเตอร์ - สรุปและรายงานผล	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวศุภลักษณ์ คงชู (หัวหน้า) นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวอรรวรรณ ละไม นางสาวไธพนธ์ ศรีอำมรด นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์ นางสาวอรรวรรณ ละไม (หัวหน้า) นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวไธพนธ์ ศรีอำมรด นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์ ครูผู้สอนรายวิชาห้องสมุด ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส (หัวหน้า) นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวอรรวรรณ ละไม นางสาวไธพนธ์ ศรีอำมรด นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	4. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน - จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ - จัดนิทรรศการ ผลงานนักเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระทุกระดับชั้น - กิจกรรมการแสดง - มอบรางวัลกิจกรรม - สรุปและรายงานผล	มิถุนายน - สิงหาคม 2564	นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว (หัวหน้า) นางสาวไรรักษ์ ศรีอามัด นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวอรรณพ ละไม นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์
	5. กิจกรรม English today - จัดทำป้ายคำศัพท์หน้าห้องสมุด - ตัวแทนนักเรียนนำเสนอคำศัพท์ วันละคำหน้าเสาธง - สรุปและรายงานผล	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวไรรักษ์ ศรีอามัด (หัวหน้า) นางสาวอรรณพ ละไม นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์
	6. กิจกรรมแนะนำหนังสือ - ตัวแทนนักเรียนแนะนำหนังสือหน้าเสาธง และจัดบอร์ดหน้าห้องสมุดเพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้รู้จัก - สรุปและรายงานผล	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวนุชรี ปูเงิน (หัวหน้า) นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวอรรณพ ละไม นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวไรรักษ์ ศรีอามัด นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์
5	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพร้อมรายงานผล	มีนาคม-เมษายน 2564 กันยายน-ตุลาคม 2565	นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส(หัวหน้า) นางสาวศุภลักษณ์ คงชู นางสาวอรรณพ ละไม นางสาวไรรักษ์ ศรีอามัด นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมปรับภูมิทัศน์ ห้องสมุด	-	-	16,200	16,200	-	16,200
2	กิจกรรมหนูน้อยรักการอ่าน	-	5,000	12,000	17,000	-	17,000
3	กิจกรรมท่องโลกกว้าง	-	-	800	800	-	800
4	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และอาเซียน	-	5,000	10,000	15,000	-	15,000
5	กิจกรรม English today	-	-	1,000	1,000	-	1,000
6	กิจกรรมแนะนำหนังสือ	-	-	1,000	1,000	-	1,000
รวม		-	10,000	41,000	51,000	-	51,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 85 เข้าใช้ห้องสมุด 2. นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน 3. นักเรียนร้อยละ 70 มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้น ด้วยตนเอง 4. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน 5. นักเรียนร้อยละ 75 สามารถออกเสียงคำศัพท์ ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง 6. นักเรียนร้อยละ 70 มีความสนใจในหนังสือใหม่และยืม หนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดอย่างมีความสุข 2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และ สรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน	- ตรวจสอบบันทึกเข้าใช้บริการ - ตรวจสอบบันทึกการอ่าน - ตรวจสอบบันทึกเข้าใช้บริการ - ตรวจสอบการลงทะเบียนกิจกรรม - สอบถาม - สถิติการมาเรียน - บันทึกการยืม-คืนหนังสือ	- แบบประเมิน - แบบประเมิน - แบบประเมิน - แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบประเมิน - แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
3. นักเรียนมีการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง 4. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน 5. นักเรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง 6. นักเรียนมีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ห้องสมุดมีความทันสมัย มีบรรยากาศที่ดี และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน มีการจดบันทึก วิเคราะห์และสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน
- 7.3 นักเรียนใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นด้วยตนเอง
- 7.4 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสัปดาห์ห้องสมุดและอาเซียน
- 7.5 นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง
- 7.6 นักเรียนมีความสนใจในหนังสือใหม่และยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้าน

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะของงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	247,300 บาท (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรมจริยธรรม การรู้จักตน และการพึ่งพาตนเอง ส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมนักเรียน) เป็นกิจกรรมซึ่งประกอบไปด้วย แผนแนวกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม/ชมรม และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิดความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ คิดวิเคราะห์ได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายของชาติในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข โดยทางโรงเรียนจัดกิจกรรมเหล่านี้ให้กับนักเรียนและมีการประเมินผลรายปีในทุกกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมภาวะผู้นำให้แก่ผู้เรียน กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียน
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

3.2.2 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่มีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี

3.2.3 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

3.2.4 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่มีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางแห่งประชาธิปไตย

3.2.5 ร้อยละ 85 ของนักเรียนที่รู้จักการคิดวิเคราะห์ เป็นคนดี เก่ง และมีความสุขได้ด้วยกิจกรรม

3.2.6 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินกิจกรรม ต่อไปนี้ 1. กิจกรรมแนะแนว 2. กิจกรรมนักเรียน 2.1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี - ลูกเสือสำรอง - ลูกเสือสามัญ - ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ 2.2 กิจกรรมชุมนุม 3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ 4. กิจกรรมทัศนศึกษา เรียนรู้บูรณาการนอกสถานที่ 5. การพัฒนาบุคลากรและอบรมเชิงปฏิบัติการของกิจกรรมนักเรียน	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว,ครูประจำชั้น นายกิตติพงศ์ ,นางสาวเสาวภา นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์,ครูประจำชั้น นางสาวอรรณณ ละไม นายสุวิทย์ ทองแก้ว นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ ครูผู้สอน ครูประจำชั้น หัวหน้าสายชั้นทุกระดับ นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ	ต.ค.63 - ก.ย. 64	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ

ที่	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง		
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.63 - ก.ย. 64	นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม / โครงการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมแนะแนว	-	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมนักเรียน						
	- กิจกรรมชุมนุม	-	-	20,000	20,000	-	20,000
	-กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	-10,000	-80,000	10,000-	100,000	-	100,000
3	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	-	3,000	3,000	-	3,000
3	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	-	100,000	20,600	120,600	-	120,600
4	การพัฒนาบุคลากรและอบรมเชิงปฏิบัติการของกิจกรรมนักเรียน	3,700	-	-	3,700	-	3,700
รวมงบประมาณทั้งหมด		13,700	180,000	53,600	247,300	-	247,300

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียน 2. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนที่เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์	- สังเกต	- แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี 3. ร้อยละของนักเรียนที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม 4. ร้อยละของนักเรียนที่มีจิตสำนึก จิตอาสา และปฏิบัติตามวิถีทางแห่งประชาธิปไตย 5. ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักการคิดวิเคราะห์ เป็นคนดี เก่ง และมีความสุขได้ด้วยกิจกรรม 6. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์
- 7.2 นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมในปัจจุบันและอนาคต
- 7.3 นักเรียนเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 7.4 นักเรียนมีจิตสำนึกในการปฏิบัติตามวิถีทางประชาธิปไตย
- 7.5 นักเรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข ได้ด้วยกิจกรรมนักเรียน

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนภาพร ใจเพียร
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	120,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9 (4) ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ให้มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพครู ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาและการพัฒนาครู ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง นับเป็นหลักการและเหตุผลสำคัญในการกำหนดแนวทางพัฒนาวิชาชีพครู ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูปการศึกษา ครูสภาซึ่งเป็นองค์กรวิชาชีพครูตาม พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 ได้กำหนดมาตรฐานวิชาชีพครูไว้ 3 ด้าน ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 กล่าวคือ ครูต้องมีมาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพมีมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน และมีมาตรฐานด้านการปฏิบัติตน

จากหลักการดังกล่าวกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะและมีคุณภาพที่พึงประสงค์ สามารถทำหน้าที่หลักทางด้านการจัดเรียนการสอน สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาให้แก่ผู้ปกครองและชุมชนได้ว่าครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีมาตรฐานและจรรยาบรรณของวิชาชีพครูตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีหะร่ทุกคน เข้าร่วมโครงการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีขึ้นไป

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดอบรมอยู่ในระดับมาก

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.63	นางสาวนภาพร ใจเพียร
2.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย.63	นางสาวนภาพร ใจเพียร
3.	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย.63	นางสาวนภาพร ใจเพียร
4.	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 1. จัดอบรมและพัฒนาครู - ครู บุคลากร ผู้บริหาร ประชุมอบรมพัฒนาตนเอง ภายในสถานศึกษา 2. ส่งครูเข้าร่วมอบรมและพัฒนา - ครู บุคลากร ผู้บริหาร ประชุมอบรมพัฒนาตนเอง จากหน่วยงานภายนอก	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพียร นางสาวอารีรัตน์ สุขเหิรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ
5.	สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพียร นางสาวอารีรัตน์ สุขเหิรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ
6.	รายงานผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพียร นางสาวอารีรัตน์ สุขเหิรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ

5. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
1.	จัดอบรมและพัฒนาครู	-	-	80,000	80,000	-	80,000
2.	ส่งครูเข้าร่วมอบรมและพัฒนา	-	-	40,000	40,000	-	40,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	-	120,000	120,000	-	120,000

6. การติดตาม / ประเมินผล

เป้าหมายการดำเนินงาน / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ จำนวนของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	ตรวจสอบบัญชีลงเวลา การเข้าร่วมอบรม	บัญชีลงเวลา การเข้าร่วมอบรม
เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอยู่ในระดับดีขึ้นไป 2. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการจัดอบรมอยู่ในระดับมาก	ประเมินผล การปฏิบัติงาน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน แบบประเมิน ความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์นำความรู้ วิทยาการจากการอบรมมาพัฒนาตนเองและพัฒนางานด้านการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.3 โรงเรียนเกาะสีเฮอร์จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ	พัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ
กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	24,300 บาท

2. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานบุคคล มีขอบข่ายงานด้านงานสารบรรณสำนักงานบุคลากร งานวางแผนและจัดสรรอัตรากำลัง งานวินัยและส่งเสริมประสิทธิภาพ งานประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุในการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและการจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ สามารถอำนวยความสะดวกในการนำข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ตลอดจนเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินด้านคุณภาพบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล
- 2.2 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนงานทุกงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สะดวกในการนำไปใช้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.63	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ
2.	ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย.63	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.	ดำเนินกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์/ครุภัณฑ์เพื่อจัดทำระบบข้อมูลและ สารสนเทศของงาน ดังนี้ - งานสารบรรณสำนักงานบุคลากร - งานวางแผนและจัดสรรอัตรากำลัง - งานวินัยและส่งเสริมประสิทธิภาพ - งานประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ นางสาวอารีรัตน์ สุหรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ
4.	สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ นางสาวอารีรัตน์ สุหรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ
5.	รายงานผลการปฏิบัติงาน	ต.ค.63- ก.ย.64	นางสาวนภาพร ใจเพ็ญ นางสาวอารีรัตน์ สุหรินทร์ นางสาวนุรฮายาดี สาและ นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ

5. งบประมาณที่ใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
1.	จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์/ครุภัณฑ์เพื่อ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศในงาน ต่างๆ ดังนี้ - งานสารบรรณสำนักงาน บุคลากร - งานวางแผนและจัดสรร อัตรากำลัง	-	-	24,300	24,300	-	24,300

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
	- งานวินัยและส่งเสริม ประสิทธิภาพ - งานประเมินผลการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา						
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	24,300	-	24,300	-	24,300

6. การติดตาม / ประเมินผล

เป้าหมายการดำเนินงาน / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - จำนวนของงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ดำเนินงานได้ อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสาร
เชิงคุณภาพ - การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสาร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ระบบงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการพัฒนา

7.2 ระบบข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และสะดวก
ต่อการนำไปใช้

โครงการ	พัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	123,700 บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และพัสดุ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ ในการบริหารจัดการ การเงิน บัญชีและพัสดุ จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุในการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนการศึกษาภายในโรงเรียนตลอดจนช่วยพัฒนางานบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อจัดทำงานการเงินและบัญชี ให้มีระบบ ถูกต้องเป็นปัจจุบันและมีการจัดระบบควบคุมภายในที่ดี
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดระบบควบคุมภายในที่ดี

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 100 ของงานการเงินและบัญชี มีการดำเนินงานที่ถูกต้อง
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของงานการเงินและบัญชีมีการดำเนินงานที่เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของงานการเงินและบัญชีได้ระดับผลการปฏิบัติงาน จากหน่วยตรวจสอบภายใน สพป.ภูเก็ต

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 การดำเนินงานการเงินและบัญชีมีความถูกต้องอยู่ในระดับดี
- 3.2.2 การดำเนินงานการเงินและบัญชีเป็นระบบและเป็นปัจจุบันอยู่ในระดับดี
- 3.2.3 การดำเนินงานการเงินและบัญชีได้ผลการปฏิบัติงาน จากหน่วยตรวจสอบภายใน สพป.ภูเก็ต อยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/จัดสรรงบประมาณ	ก.ย. 63	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว
2	ขั้นดำเนินการ 1. จัดทำระบบงานการเงิน 2. จัดทำระบบงานบัญชี - รับ - จ่ายเงิน - ทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ - รายงานเงินคงเหลือประจำวัน	ตลอดปี งบประมาณ	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ
3	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - การตรวจสอบการบริหารงานการเงินและบัญชี	ต.ค. 63 - ก.ย. 64	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ หน่วยตรวจสอบภายใน สพป.ภูเก็ต
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข - แจ้งผลการปรับปรุงแก้ไขการตรวจสอบภายใน	ต.ค. 63 - ก.ย. 64	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่พัสดุ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กระดาษ A4	-	-	26,000	26,000	-	26,000
2	หมึกพิมพ์	-	-	65,000	65,000	-	65,000
3	กระดาษการ์ดสี A4	-	-	5,000	5,000	-	5,000
4	แถบกาวย่น	-	-	5,000	5,000	-	5,000
5	คลิปดำ	-	-	1,000	1,000	-	1,000
6	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	-	-	15,900	15,900	-	15,900
7	การดาชไฟโต้	-	-	5,800	5,800	-	5,800
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	123,700	123,700	-	123,700

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของงานการเงินและบัญชี ดำเนินงานถูกต้อง 2. ร้อยละของงานการเงินและบัญชี ดำเนินงานเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน เชิงคุณภาพ 1. การดำเนินงานการเงินและบัญชี มีความถูกต้องอยู่ในระดับดี 2. การดำเนินงานการเงินและบัญชี เป็นระบบและเป็นปัจจุบันอยู่ในระดับดี 3. การดำเนินงานการเงินและบัญชี ได้ผลการปฏิบัติงานจากหน่วยตรวจสอบภายใน สพป.ภูเก็ต อยู่ในระดับดี	- ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน - ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน	- เอกสาร หลักฐาน - เอกสาร หลักฐาน - เอกสาร หลักฐาน - เอกสาร หลักฐาน - เอกสาร หลักฐาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 กลุ่มงานการเงินและบัญชีมีวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน
- 7.2 กลุ่มงานการเงินและบัญชีมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 7.3 กลุ่มงานการเงินและบัญชี มีระบบงานที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 7.4 โรงเรียนมีระบบการควบคุมภายในที่ดี

โครงการ	พัฒนาระบบงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	65,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

“งานสารบรรณ” หมายถึง งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ-การส่ง การเก็บรักษา การยืม การทำลาย ซึ่งเป็นการกำหนดขั้นตอนขอบข่ายของงาน สารบรรณ ในทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่ การคิด อ่าน ร่าง เขียน แต่ง พิมพ์ จัดจำ ทำสำเนา ส่งหรือสื่อข้อความ รับ บันทึก จดรายงานการประชุม สรุป ย่อเรื่อง เสนอ สั่งการ ตอบ ทำรหัส เก็บเข้าที่ ค้นหา ติดตามและทำลาย ต้องเป็นระบบที่ให้ความสะดวก รวดเร็วถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้งานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน จึงได้จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน ให้เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน คล่องตัวในการประสานงานกับผู้ติดต่อ หน่วยงานราชการต่างๆ หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน ปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพ รวดเร็ว เป็นระบบ เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 98 งานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน มีการดำเนินงานด้านเอกสารต่างๆที่ครบถ้วน เป็นระบบ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

3.1.2 ร้อยละ 99 มีครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน

3.1.3 ร้อยละ 100 งานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน สามารถให้บริการ แนะนำครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การดำเนินงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน มีความเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

3.2.2 เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง มีประสิทธิภาพและประสานงานกับบุคลากรในโรงเรียน หน่วยงานต่างๆ ได้อย่างดีเยี่ยม บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตลอดปี	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2.	ขั้นดำเนินการ - บันทึกเสนอจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการปฏิบัติงาน - จัดทำระบบงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน เอกสารต่างๆ - ดำเนินงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน - ปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียน - ปฏิบัติหน้าที่รับ ส่ง หนังสือราชการและเอกสารราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องของโรงเรียน - ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายบริการ และงานด้านอื่นๆ - ตรวจสอบ จัดทำ จัดเก็บเอกสารงานสารบรรณ ชุรการโรงเรียนให้เป็นระบบ เป็นระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	ตลอดปี	- นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร - เจ้าหน้าที่ชุรการโรงเรียน - เจ้าหน้าที่ชุรการโรงเรียนและผู้ช่วยงานชุรการ สารบรรณ
3	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผล รายงานการดำเนินงาน	ตลอดปี	- นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร - เจ้าหน้าที่ชุรการโรงเรียน และ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ผู้ช่วยงานธุรการ สารบรรณ
4	ขั้นปรับปรุงแก้ไข - เปิดรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนางานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน ต่อไป	ตลอดปี	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	งบประมาณ	
1	เอกสารงานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	-	-	15,000	15,000	-	15,000
2	วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	50,000	50,000	-	50,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	65,000	65,000	-	65,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 90 เอกสารงานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน ดำเนินจัดทำ จัดเก็บอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. ร้อยละ 100 มีการประสานงานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน ระหว่างเจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย 3. มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ ต่อการปฏิบัติงานและไม่ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดปัญหา อุปสรรคล่าช้า เกิดความเสียหายต่อระบบงาน หน่วยงาน และบุคลากรของโรงเรียน เชิงคุณภาพ 1. งานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน ดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ	บุคคลที่เกี่ยวข้อง บุคคลที่เกี่ยวข้อง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์
	การตรวจสอบ	แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
2. เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานสามารถประสานงานกับบุคลากรทั้งในและนอกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี งานมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ	การตรวจสอบ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีการเชื่อมโยงข้อมูล ข่าวสาร กับหน่วยงานต่างๆได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
- 7.2 สถานศึกษามีระบบงานสารบรรณ ธุรการโรงเรียนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ
- 7.3 บุคลากรในโรงเรียนสามารถสอบถาม เรียนรู้งานสารบรรณ ธุรการโรงเรียน
- 7.4 ส่งผลให้การบริหารจัดการงานต่างๆในโรงเรียน มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของงานนั้นๆ

โครงการ	พัฒนาระบบงาน ICT
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุมณฑา มุกดา
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	60,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการศึกษามากขึ้น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้ดีขึ้น ครูผู้สอนจำเป็นต้องพึ่งพาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อการสอน การปฏิบัติงาน การให้ความรู้ การติดต่อสื่อสาร ตลอดจนการรายงานนำเสนอข้อมูลให้มีความน่าสนใจ รวดเร็ว เข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา จึงได้พัฒนาระบบงานดังนี้

1. พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 ให้เป็นห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย เหมาะกับการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล พร้อมในส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2. ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมต่อการใช้งานภายในโรงเรียน ห้องสำนักงาน และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3. การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน ต่ออายุโดเมนเว็บไซต์ สำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ภายในและภายนอกองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานในทุกด้าน เช่น ภาพกิจกรรม, ภาระงาน, ไฟล์เอกสารงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ เป็นต้น

จากภาระงานข้างต้นเป็นการนำระบบ ICT มาพัฒนาต่อยอดและแก้ไขปัญหาด้านการมาเรียนของนักเรียน รวมถึงการส่งเสริมให้ครูได้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ตลอดจนให้นักเรียนได้เป็นผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 ในการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

2.3 เพื่อนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์และกิจกรรมเด่นของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 มีความพร้อมในส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.1.2 โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็ว

3.1.3 โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกพื้นที่

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความพร้อมในส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

3.2.2 โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยี ที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

3.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ก.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ก.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ค.63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินกิจกรรม ต่อไปนี้ 1. ประชุมครูผู้สอน เพื่อรับทราบปัญหาการนำไอซีทีมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านงานการสอนและงานสนับสนุนการสอน 2. กำหนดขอบเขตงานและดำเนินการดังนี้ 2.1 ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ทดแทนที่ชำรุดเสียหายไม่เหมาะต่อการใช้งาน 2.2 จัดซื้อแอร์คอนดิชันในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1เพิ่ม 1 ตัว เพื่อให้เพียงพอต่อขนาดพื้นที่ห้องปฏิบัติการ 2.3 สรรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียนที่ชำรุดไม่สามารถเปิดใช้งานได้ เพื่อส่งซ่อมบำรุงรักษา 2.4 การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน สำหรับการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ภายในและภายนอกองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานในทุกด้าน	ก.ค.63 ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	มี.ค.64	นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ส.ค.64	นางสาวสุนันทา มุกดา ครูกลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้	-	-	17,700	17,700	-	17,700
2	จัดซื้อแอร์คอนดิชันนิง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	-	24,000	-	24,000	-	24,000
3	ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน	5,000	-	10,000	15,000	-	15,000
5	ต่อโดเมนเว็บไซต์โรงเรียน สำหรับ การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร	-	-	3,300	3,300	-	3,300
รวมงบประมาณทั้งหมด		5,000	24,000	31,000	60,000	-	60,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ		
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 มีความพร้อมในส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
2. โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็ว	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
3. โรงเรียนมีเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสู่ชุมชน	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ		
1. โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้น	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และ 2 ในการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 โรงเรียนมีอุปกรณ์การใช้งานด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

7.3 เพื่อนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์และกิจกรรมเด่นของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย

โครงการ	สานสัมพันธ์ชุมชนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพราะคนในชุมชนย่อมรู้และเข้าใจสภาพปัญหาและความต้องการของตนเอง ซึ่งจะทำให้การแก้ปัญหา และการพัฒนาการศึกษาได้สอดคล้องกับความต้องการเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น เพื่อได้ร่วมกันวางแผนดำเนินงาน ให้เกิดคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้ดีขึ้น รวมทั้งสร้างความสำเร็จในการเรียนรู้ของผู้เรียนซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่โรงเรียนต้องกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ร่วมกับผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน คนในชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน บ้าน ผู้นำทางศาสนา สถาบันทางวิชาการต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และคนในชุมชนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
- 2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียนข่าวสาร เกียรติยศ ชื่อเสียง ความสามารถของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนไปสู่ชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและที่ปรึกษาเข้าประชุม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ในแต่ละครั้ง
- 3.1.3 ผู้ปกครองนักเรียน บุคลากรในเขตบริการของโรงเรียน ร้อยละ 80 ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ชุมชนและสังคมได้รับรู้ข่าวสารจากทางโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน คนในชุมชนให้ความสำคัญ ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาและกิจกรรมต่างๆที่ทางสถานศึกษาจัดขึ้น ในระดับดีขึ้นไป

3.2.2 ชุมชนและสังคมได้รับรู้ข่าวสาร ทราบถึงความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. 63	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ต.ค. 63	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
3	ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้ 3.1 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดทำคู่มือบทบาทหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษา - ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ การจัดทำวาระการประชุม - เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและที่ปรึกษาเข้าประชุม - ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่เตรียมไว้ 3.2 สร้างรอยยิ้มสู่ชุมชน - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆชุมชน 3.3 สารประชาสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เอกสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลงานและกิจกรรมของโรงเรียนสู่ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง - ควบคุมดูแล จัดเตรียม จัดหา ซ่อมบำรุง วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน 3.4 ประสานงาน / โครงการ / กิจกรรมของโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอก	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี	นายวิจิตร เวชสิทธิ์ 1.นายวิจิตร เวชสิทธิ์ 2. ครูและบุคลากรของโรงเรียน 1 .นางสาวสมณฑา มุกดา 2. เจ้าหน้าที่งานข่าวเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน เจ้าหน้าที่ห้องควบคุมดูแลประชาสัมพันธ์ 1.นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี 2. นายวิจิตร เวชสิทธิ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- ประสานงานกับองค์กรภายนอก หลังจากที่ได้รับจดหมายหรือได้รับการประสานงานเข้ามาในโรงเรียน - อำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอกที่มาจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และพัฒนาทักษะด้านต่างๆให้กับนักเรียนภายในโรงเรียน - เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก		
4	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆที่กำหนด - เก็บรวบรวมภาพถ่ายกิจกรรม - จัดทำแบบประเมินโครงการก่อนและหลัง	ต.ค. 63 -ก.ย. 64	นายวิจิตร เวชสิทธิ์
5	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานหัวหน้ากลุ่มงานและผู้อำนวยการโรงเรียน	ต.ค. 63 -ก.ย. 64	นายวิจิตร เวชสิทธิ์

5. รายละเอียดการดำเนินงาน (ถ้าทำได้ทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	สร้างรอยยิ้มสู่ชุมชน	-	-	4,000	4,000	-	4,000
2	สารประชาสัมพันธ์โรงเรียนสู่ชุมชน	-	-	2,000	2,000	-	2,000
3	ประสานสัมพันธ์งาน/โครงการ/ กิจกรรมของโรงเรียนกับองค์กรภายนอก	-	-	2,000	2,000	-	2,000
4	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าอาหารว่าง)	-	3,000	-	3,000	-	3,000
5	วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	-	-		19,000	-	19,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	3,000	-	30,000	-	30,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ 1. จำนวนครั้งที่จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ 2. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและที่ปรึกษาเข้าประชุม 3. จำนวนผู้ปกครองนักเรียน บุคลากรในเขตบริการของโรงเรียน (หมู่ 1 และหมู่ที่ 4) และนอกเขตบริการของโรงเรียน 4. จำนวนเอกสาร แผ่นพับ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ผลงานภายในโรงเรียนสู่ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน	- ตรวจวาระการประชุม - ตรวจบันทึกการประชุม - ประเมินการร่วมกิจกรรม - เอกสาร	- วาระการประชุม - บันทึกประชุม - แบบประเมินการร่วมกิจกรรมเอกสาร - แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน คนในชุมชนให้ความสำคัญ ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาและกิจกรรมต่างๆที่ทางสถานศึกษาจัดขึ้นในระดับดีขึ้น 2. ร้อยละของชุมชนและสังคม ได้รับรู้ข่าวสาร ทราบถึงความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าในการจัดการศึกษา และกิจกรรมของโรงเรียนในระดับดีขึ้น	- สอบถามการมีส่วนร่วม - ประเมินการรับรู้ข่าวสาร	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู คณะกรรมการสถานศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนและคนในชุมชนให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสถานศึกษา

7.2 ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชนและคนในชุมชนได้เข้ามามี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและพัฒนาสถานศึกษา

โครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชรี ปูเงิน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	30,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก่ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน ตัวอย่างเช่น ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหายาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง

ทางโรงเรียนจึงตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมียุทธศาสตร์ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียน รวมทั้งมีวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ความรู้ ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

2.3 เพื่อให้สนับสนุน โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตาม ศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความฉลาดทางด้านอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

3.1.3 ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้ตรงตามความรู้ ความสามารถ และความถนัดของตนเอง

3.1.4 ร้อยละ 100 ของนักเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพอย่างรอบด้าน

3.1.5 ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีสัมพันธภาพต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียน เป็นไปด้วยดีและอบอุ่น

3.1.6 ร้อยละ 100 ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ด้วยความเสียสละ เอาใจใส่ เพื่อให้ให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.1.7 นักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาลดลง

3.1.8 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนเกาะสีหะทุกคน ได้เข้าสู่ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง และเหมาะสมตามความเป็นจริง

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.3 ผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ต.ค. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมดังนี้		
	4.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	ก.พ. 63 ส.ค. 63	นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว
	4.2 กิจกรรม Home Room	ตลอดปี	นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว
	4.3 พุนการศึกษา	ตลอดปี	นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี ครูประจำชั้น
	4.4 กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	ตลอดปี	นางสาวมาลัย เตบจิตร ครูประจำชั้น
	4.5 งานอนามัย	ตลอดปี	นางสาวปิยนันท์ จิตบำรุง นางสาวชยานันท์ ตาเฒะ
	4.6 งานปกครอง	ตลอดปี	นายสุวิทย์ ทองแก้ว นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นายกิตติพงษ์ ผอมสวัสดิ์
	4.7 งานแนะแนว	ตลอดปี	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว
	4.8 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านต่างๆ	ตลอดปี	นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว
	4.9 โรงเรียนคุณธรรมและโรงเรียนสุจริตธรรม	ตลอดปี	ว่าที่ร้อยตรีณัฐภูมิ ทิพย์เนตรสกุล
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค. 62- ก.ย. 63	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวสิริเรียม เจดอเลาะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 62- ก.ย. 63	นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	-	-	11,000	11,000	-	11,000
2	กิจกรรม Home Room	-	-	4,000	4,000	-	4,000
3	ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-	0
4	กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	-	-	2,000	2,000	-	2,000
5	งานอนามัย	-	-	2,000	2,000	-	2,000
6	งานปกครอง	-	-	3,000	3,000	-	3,000
7	งานแนะแนว	-	-	2,000	2,000	-	2,000
8	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านต่างๆ	-	-	5,000	5,000	-	5,000
9	โรงเรียนคุณธรรมและ โรงเรียนสุจริตธรรม	-	-	1,000	1,000	-	1,000
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	-	30,000	30,000	-	30,000

6. การติดตามและประเมินผล

เป้าหมายดำเนินงาน/ตัวชี้วัด	วิธีการ	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 ที่ได้เข้าสู่ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง และเหมาะสมตามความเป็นจริง ครูทุกคนดำเนินงานตามระบบดูแลการช่วยเหลือนักเรียน 2. จำนวนผู้ปกครอง ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ให้ความ ร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- สัมภาษณ์นักเรียน	- แบบสัมภาษณ์นักเรียน

เป้าหมายดำเนินงาน/ตัวชี้วัด	วิธีการ	เครื่องมือ
เชิงคุณภาพ 1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพจนเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข 3. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพได้ตรงตามความรู้ ความสามารถ และความถนัดของตนเอง 4. ร้อยละของนักเรียนที่เรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน 5. ระดับความสัมพันธ์ภาพต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อนนักเรียนที่เป็นไปด้วยดีและอบอุ่น 6. ร้อยละผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ด้วยความเสียสละ เอาใจใส่ เพื่อให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 7. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ	- สัมภาษณ์นักเรียน - การเยี่ยมบ้านนักเรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบสัมภาษณ์นักเรียน - แฟ้มเยี่ยมบ้านนักเรียน - แบบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. การดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ
- 7.2. ครูให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
- 7.3. โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน ภายใต้การทำงานของกลุ่มเครือข่าย
- 7.4. นักเรียนได้รับความรู้และมีโลกทัศน์ทางการศึกษาและการประกอบอาชีพ มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต
- 7.5 โรงเรียนสามารถพัฒนา ส่งเสริม ปกป้องและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนในโรงเรียนได้เต็มศักยภาพ

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2, 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	40,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่ที่รวมของประชากรกลุ่มวัยเรียนและเยาวชนซึ่งอาศัยอยู่ในชุมชนที่สำคัญเป็นประชากรกลุ่มเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาประเทศ โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยจากการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เด็กอยู่ในโรงเรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีสุขภาพดีแบบองค์รวม

การบริการอนามัยโรงเรียนเป็นบริการที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม ป้องกันการเจ็บป่วยและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของเด็กนักเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไปให้กลับมามีพฤติกรรมที่ถูกต้อง การดูแลส่งเสริมสุขภาพนักเรียน หากโรงเรียนนำกลยุทธ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพไปปรับใช้ในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน จะทำให้นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับความรู้ ปลูกฝังทัศนคติและเสริมสร้างทักษะที่ก่อให้เกิดพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้องและยั่งยืน เพราะการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเป็นการสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันเกี่ยวกับสุขภาพสำหรับนักเรียน ทางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติตัวให้พ้นจากการติดเชื้อโรคชนิดต่าง ๆ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษและภัยต่าง ๆ

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการตรวจหาภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.2 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการตรวจสอบสุขภาพโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.1.3 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการตรวจสอบสุขภาพช่องปากอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.1.4 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้ดื่มนมฟรีทุกวัน

3.1.5 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการตรวจร่างกายและเสื้อผ้าในชั่วโมงโฮมรูมทุกวัน

3.1.6 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับประทานอาหารที่ดี มีประโยชน์ และถูกสุขลักษณะ

3.1.7 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน แปร่งฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน

3.1.8 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับการสำรวจภาวะโภชนาการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.1.9 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้ร่วมทำกิจกรรมกีฬานันทนาการการออกกำลังกายเข้าทุกวันและได้รับการทดสอบสมรรถภาพทางกายทุกคน ปีละ 1 ครั้ง

3.3.10 นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ และวันสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพจากกิจกรรมหน้าเสาธงและป้ายประชาสัมพันธ์และมุมความรู้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ

3.2.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์

3.2.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ไข้หวัดและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ

3.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

[illegible]

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	5. กิจกรรมบริการห้องพยาบาล/ปฐมพยาบาล - ให้บริการห้องพยาบาลทุกวันจันทร์ – วันศุกร์ - ส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาล	ตลอดปี	เจ้าหน้าที่งานอนามัย ครูประจำชั้น
	6. กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา - จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสำหรับบริการนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปี	เจ้าหน้าที่งานอนามัย ครูประจำชั้น
	7. กิจกรรมเฝ้าระวังไข้เลือดออกและโรคติดต่อ - เติมนรณรงค์ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก - ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้หน้าเสาธง - จัดป้ายนิเทศ	ตลอดปี	เจ้าหน้าที่งานอนามัย ครูประจำชั้น
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง เจ้าหน้าที่งานอนามัย
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง เจ้าหน้าที่งานอนามัย

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมกำจัดเหา - น้ำยากำจัดเหา - ถุงมือ 2 กล่อง - หน้ากากอนามัย 2 กล่อง	-	2,000	-	2,000	-	2,000
2	กิจกรรมดูแลสุขภาพ	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมเฝ้าระวังภาวะการณ้ เจริญเติบโต - กระดาษ A4 1 ลัง	-	-	2,000	2,000	-	2,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
	- กระดาษปกอ่อนสี2 รีม - แฟ้มเก็บเอกสาร						
4	กิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ต่อต้าน โรค (โรคเอดส์ ไต ความดัน โลหิตสูง) - กระดาษชาร์จสี - เทปกาวสี 5 อัน - กาวสองหน้า (หนา) 3 ม้วน - กาวสองหน้า (บาง) 3 ม้วน - ภาพโปสเตอร์ต่างๆ	-	-	3,000	3,000	-	3,000
5	กิจกรรมบริการห้องพยาบาล/ ปฐมพยาบาล - ปลอกหมอน , ผ้าปูที่นอน	-	-	7,000	7,000	-	7,000
6	กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา - ยาสามัญประจำบ้าน	-	8,000	-	8,000	-	8,000
7	ฝ้าระวังไข้เลือดออกและ โรคติดต่อ - เติมนรณรงค์ - จัดบอร์ด - ให้ความรู้หน้าเสาธง		3,000	-	3,000	-	3,000
8	โครงการฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ในโรงเรียน เกาะสีเหร่ - แอลกอฮอล์ - เจลแอลกอฮอล์ - ถุงมือ - หน้ากากอนามัย - face shield - น้ำยาทำความสะอาด	-	-	15,000	15,000	-	15,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
	- สบู่เหลวล้างมือ - ถ่านไฟฉาย 3A						
	รวมงบประมาณทั้งหมด	-	13,000	27,000	40,000	-	40,000

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจหา ภาวะเรียนละ 1 ครั้ง	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
2. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพโดยเจ้าหน้าที่ สาธารณสุขอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- สํารวจ	- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
3. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพช่องปากอย่าง น้อย ปีละ 1 ครั้ง	- สํารวจ	- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
4. จำนวนนักเรียนที่ได้ดื่มนมพรึ่ทุกวัน	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
5. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการตรวจร่างกายและเสื้อผ้า ในชั่วโมงโฮมรูมทุกวัน	- สํารวจ	- แบบสังเกต
6. จำนวนนักเรียนที่ได้รับประทานอาหารที่ดี มีประโยชน์ และถูกสุขลักษณะ	- สํารวจ	- แบบสังเกต
7. จำนวนนักเรียนที่แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
8. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสํารวจภาวะโภชนาการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	- สํารวจ	- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก
9. จำนวนนักเรียนที่ได้ร่วมทำกิจกรรมกีฬานันทนาการการ ออกกำลังกายยามเช้าทุกวันและได้รับการทดสอบสมรรถภาพ ทางกายทุกคน ปีละ 1 ครั้ง	- สํารวจ	- แบบสังเกต
10. จำนวนนักเรียนที่ได้รู้ความรู้อีกเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ และวันสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพจากกิจกรรมหน้าเสาธงและป้าย ประชาสัมพันธ์และมุมความรู้	- สํารวจ	- แบบสังเกต
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
3. ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้	- สํารวจ	- แบบสํารวจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ปัญหาทางเพศ 4. ระดับความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	- สํารวจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตตนเอง
- 7.2 นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
- 7.3 นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติตัวให้พ้นจากการติดเชื่อโรคชนิดต่าง ๆ
- 7.4 นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษและภัยต่าง ๆ

โครงการ	การบริหารจัดการขยะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	5,500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาวิกฤตของการจัดการขยะเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญและต้องการความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่ายและทุกหน่วยงานในการร่วมกันรณรงค์เพื่อลดภาระให้กับสังคมและโลก ทั้งนี้ภาครัฐได้กำหนดนโยบายให้ปัญหาขยะมูลฝอยเป็นปัญหาในวาระแห่งชาตินั้น ทุกภาคส่วนจึงต้องมีความร่วมมือกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์ส่งเสริมภาพลักษณ์ให้จังหวัดภูเก็ตเป็นเมืองสะอาด เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของประชาชน ภาคส่วนราชการ และทุกภาคส่วน ให้บูรณาการความร่วมมือรู้ถึงคุณค่าความสำคัญของเมืองสะอาด ดังนั้นโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐได้ตระหนัก ถึงสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ทางโรงเรียนเกาะสีเฮอร์จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการขยะขึ้น เพื่อสนองนโยบายภาครัฐและร่วมการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนและสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา อย่างไรก็ตามเพื่อให้เกิดการพัฒนารูปแบบการจัดการขยะภายในโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ให้มีความยั่งยืน ครบวงจร และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด คณะครูและนักเรียนโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ จึงได้นำหลักการบริหารจัดการขยะด้วยหลัก 3Rs มาประยุกต์ใช้ได้แก่ Reduce - ลดการใช้, Reuse - ใช้ซ้ำ, Recycle - นำมาใช้ใหม่ ให้เข้ากับระบบบริหารจัดการขยะมูลฝอยของโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ เพื่อให้เกิดระบบการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและมีสภาพแวดล้อมที่ดีนำไปสู่การเป็น โรงเรียนที่ปลอดขยะอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะให้นักเรียนคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

2.2 เพื่อบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการลดและคัดแยกขยะ และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน รณรงค์ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกและปลูกจิตสำนึกร่วมกัน โรงเรียนมีการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ต.ค. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ต.ค. 62	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้ - กิจกรรมดาวพิเศษเห็นนะ!!!		นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวอารีรัตน์ สุหรื่น และครูทุกคน
	- กิจกรรม Big Cleaning Day ตามโอกาสพิเศษ ต่างๆ	ตลอดปี	นางสาวไรรณับ ศรีอำมหัด นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร
	-กิจกรรมธนาคารขยะ (การคัดแยกขยะ ด้วยหลัก 3 Rs)	ตลอดปี	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวรัชดาภรณ์ จินาราช นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว นางสาวสุพัตรา สามารถ
	-กิจกรรมการรณรงค์ การบริหารจัดการขยะ ด้วยหลัก 7 Rs สู่ชุมชน ในวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน โดยทำแผ่นพับเทอมละ 2 ครั้งและทำป้าย ประชาสัมพันธ์	ตลอดปี	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว ว่าที่ร้อยตรีณัฐวุฒิ ทิพย์เนตรสกุล
	-กิจกรรมชิ้นงานสร้างสรรค์จากขยะ บูรณาการ จัดการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระ	ตลอดปี	นางสาวสาลิ เพชรทอง นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวสมณฑา มุกดา นางสาวสิริเรียม เจดอเลาะ
5	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวจุฑารัตน์ คงมาก

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ประชุมวางแผนคณะทำงานวางแผนการดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการขยะ	-	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมตาวิเศษเห็นนะ!!!	-	-	500	500	-	500
3	กิจกรรม Big Cleaning Day ตามโอกาสพิเศษต่างๆ	-	500	500	1,000	-	1,000
4	กิจกรรมธนาคารขยะ (การคัดแยกขยะด้วยหลัก 3 Rs)	-	500	1,000	1,500	-	1,500
5	กิจกรรมการรณรงค์ การบริหารจัดการขยะ ด้วยหลัก 7 Rs สู่ชุมชน ในวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน (ทำแผ่นพับและบอร์ดประชาสัมพันธ์)	-	500	500	1,000	-	1,000
6	กิจกรรมชิ้นงานสร้างสรรค์จากขยะ บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระ	-	500	500	1,000	-	1,000
7	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน			500	500		500
รวมเป็นเงินทั้งหมด		-	2,000	3,500	5,500	-	5,500

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
2. ความสามารถของครูและนักเรียนที่มีจิตสำนึก ร่วมกันในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ประเมิน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 ครู บุคลากร และนักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7.3 นักเรียนมีรายได้เสริมจากกิจกรรมการแยกขยะ
- 7.4 สภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนสะอาดและน่าอยู่

โครงการ	TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	5,500 บาท

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาอยู่อย่างพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์เยาวชน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เช่น การประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่าง ๆ การเล่นดนตรี การเล่นกีฬา การอบรมพัฒนาคุณธรรม กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน ฯลฯ

ฉะนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาเด็กให้มีความนิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาอยู่อย่างพอเพียง มุ่งเน้นปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนโรงเรียนเกาะสีเข้ารู้จักการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่ เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ร่วมกันในสังคม อย่างมีความสุขโดยไม่พึ่งยาเสพติด สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา ฯลฯ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น โครงการ TO BE NUMBER ONE จึงเป็นโครงการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณภาพ มีศักยภาพ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี และผู้เรียนไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติด และสิ่งมอมเมาหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรงโรคภัยและอุบัติเหตุรวมทั้งปัญหาทางเพศ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออก มีความมั่นคง และให้เกียรติผู้อื่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติดให้โทษ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ทุกคนมีจิตสำนึกรู้จักการป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติดให้โทษ

3.1.2 นักเรียนคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ทุกคนมีคุณภาพ มีศักยภาพ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และบุคลากร ทุกคนมีจิตสำนึกรู้จักการป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติดให้โทษ

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และบุคลากร ทุกคนมีค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

3.2.3 นักเรียนชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และบุคลากร ทุกคนมีศักยภาพ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างปกติสุข

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. 62	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ต.ค. 62	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 62	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว
4	ดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้ 1. ใครติดยายกมือขึ้น	พ.ย. 62	นายสุวิทย์ ทองแก้ว นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง นางสาวมาลัย เตะจิตร ครูประจำชั้นทุกคน
	2. กิจกรรมเต้นเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ ทุกวัน (หลังกิจกรรมหน้าเสาธง)	ตลอดปี	นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพุด นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว นางสาวนุชรี ปูเงิน นางสาวจุฑารัตน์ ทองรอด
	3. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในวันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิถุนายน	มิ.ย.	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	- กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่โลกในวันงดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม - กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ทุกวันที่ 1 ของเดือน	ตลอดปี	นางสาวอุมาพร ฤทธิพัฒน์ นางสาวรัชดาภรณ์ จินาราช นางสาวไลลา นัยไธยะ นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นายวิจิตร เวชสิทธิ์
	4. กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (ให้คำปรึกษานักเรียนที่มีปัญหา)	ตลอดปี	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง นางสาวสมณฑา มุกดา
	5. กิจกรรมเสี่ยงตามสาย TO BE ประชาสัมพันธ์ ที่โรงเรียนทุกวัน ตอนเที่ยง	ตลอดปี	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว ว่าที่ร้อยตรีณัฐภูมิ ทิพย์เนตรสกุล นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว นางสาวอรรพรรณ ละไม
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวสมณฑา มุกดา นางสาวนุรธยาดี สาและ นางสาวสาลิ เพชรทอง นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวมุกดาพรรณ สุกันธรส
7	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 63- ก.ย. 64	นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว นางสาวสาลิ เพชรทอง นางสาวสุพัตรา สามารถ นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถ้าทำได้ทุกรายการ)

	งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
--	----------	-------------

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม	เงินนอกงบประมาณ	
1	ใครติดยาหมิ่น	-	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมเดินเข้าจังหวะเพื่อสุขภาพ ทุกวัน (หลังกิจกรรมหน้าเสาธง)	-	-	1,000	1,000	-	1,000
3	กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในวันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิถุนายน	-	1,000	1,000	2,000	-	2,000
4	กิจกรรมรณรงค์บสุขบุรีโลกในวันงด สุขบุรีโลก 31 พฤษภาคม			500	500		500
5	กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ทุกวันที่ 1 ของเดือน			1,500	1,500		1,500
6	กิจกรรมเสียงตามสาย TO BE NUMBER ONE ประชาสัมพันธ์ ที่โรงเรียนทุกวัน จันทร์และวันศุกร์ ตอนเที่ยง	-	-	500	500	-	500
รวมงบประมาณทั้งหมด		-	1,000	4,500	-	-	5,500

6. ระดับความสำเร็จ (การติดตามและประเมินผล)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล1- ม.3 และบุคลากร ที่มีจิตสำนึกป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติดให้โทษ	ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล1- ม.3 และ บุคลากร มีคุณภาพ มีศักยภาพ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ ดีขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักป้องกันตนเองออกจากสิ่งเสพติดให้โทษ

7.2 นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพกายและจิตที่ดีขึ้น

โครงการ

พัฒนางานอาคารสถานที่

ลักษณะโครงการ	สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานที่ 2
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2564
	340,000 บาท
	(งบประมาณเงินอุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา)

1. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภค และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อกระบวนการต่างๆของโรงเรียนในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ซึ่งโรงเรียนเกาะสีหะเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีผู้มาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมจึงเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียน

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานทั่วไป ซึ่งกำกับดูแลงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนาปรับปรุง อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น และมีสภาพพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย มั่นคง แข็งแรง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุง อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความมั่นคง แข็งแรง มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นในด้านต่างๆให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเกาะสีหะทุกคน ได้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบในการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม ที่มีความมั่นคงแข็งแรง มีความปลอดภัย เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

3.2.2 อาคารเรียน อาคารประกอบมีความสวยงาม สะดวกสบาย มีความมั่นคงแข็งแรง มีความปลอดภัย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	ตลอดปี	1. นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร 2. คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดในโรงเรียนตามกรอบการทำงาน	ตลอดปี	นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางกรอบแผนการดำเนินงาน	ตลอดปี	1. นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร 2. คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้ 4.1 ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4.2 พัฒนา ปรับปรุงศาลาคุณธรรม เพื่อใช้เป็นสถานที่ประดิษฐานพระพุทธรูปประจำโรงเรียน 4.3 พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 4.4 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สาธารณูปโภคพื้นฐาน 4.5 จัดทำหลังคา กันแดด กันฝนทางเดินระหว่างอาคารแต่ละอาคาร 4.6 จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมบำรุง ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 4.7 จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำความสะอาดห้องน้ำ	ตลอดปี	1. หัวหน้างานอาคารสถานที่ 2. คณะกรรมการงานอาคารสถานที่ (งานปรับปรุงภูมิทัศน์) 3. ผู้มีรายชื่อและหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้ง
4	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆที่กำหนด - เก็บรวบรวมภาพถ่ายกิจกรรม - จัดทำแบบประเมินโครงการก่อนและหลัง	ตลอดปี	เลขานุการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
5	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานหัวหน้ากลุ่มงานที่กำกับดูแลและผู้อำนวยการโรงเรียนตามลำดับ	ตลอดปี	เลขานุการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น		
1.	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็นสำหรับนักเรียน บุคลากร รวมทั้งภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	-	222,000.-	-	222,000.-	-	-
2.	จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สำหรับพัฒนาปรับปรุง ซ่อมบำรุง ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	-	-	8,000.-	8,000.-	-	-
3.	พัฒนา ปรับปรุงศาลาคุณธรรมเพื่อใช้เป็นสถานที่ประดิษฐานพระพุทธรูปประจำโรงเรียน		45,000.-		45,000.-	-	-
4	จัดทำหลังคา กันแดด กันฝนทางเดินระหว่างอาคารแต่ละอาคาร		50,000.-		50,000.-	-	-
5	จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำความสะอาดห้องน้ำ			15,000.-	15,000.-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	317,000.-	23,000.-	340,000.-	-	340,000.-

6. การติดตามและประเมินผล

เป้าหมายการดำเนินงาน / ตัวชี้วัด	วิธีการ	เครื่องมือ
1. เชิงปริมาณ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนที่ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ของโรงเรียน 1.2 มีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอ สำหรับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมบำรุง ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	- สอบถาม - สอบถาม	- แบบสอบถาม - ภาพถ่าย
2. เชิงคุณภาพ		

เป้าหมายการดำเนินงาน / ตัวชี้วัด	วิธีการ	เครื่องมือ
2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความปลอดภัย พร้อมใช้งาน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2.2 มีภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่างๆ	- สอบถาม	- ภาพถ่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

7.2 อาคารเรียน อาคารประกอบมีความสวยงาม สะดวกสบาย มีความมั่นคงแข็งแรง มีความปลอดภัย

7.3 ผู้ปกครองและชุมชนมีความเชื่อมั่น พึงพอใจและไว้วางใจในการส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียน ด้วยปัจจัยการพัฒนาในด้านต่างๆของโรงเรียนที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม

ลักษณะโครงการ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	มาตรฐานที่ 1, 2
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2564
	2,476,000 บาท
	(งบประมาณจากเทศบาลตำบลรัชฎา)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโครงการอาหารกลางวันเป็นโครงการที่ต้องการจะช่วยเหลือนักเรียนในระดับก่อนประถม และระดับประถมศึกษาให้ได้รับประทานอาหารกลางวันอิ่มทุกคน ทุกวันเพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ได้รับสารอาหารที่เพียงพอและถูกหลักโภชนาการ ตามเจตนารมณ์ของรัฐบาลที่ได้ประกาศพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา พ.ศ. 2535 เพื่อนำดอกผลที่เกิดจากกองทุนไปใช้ในการแก้ปัญหาด้านโภชนาการของนักเรียนระดับก่อนประถม และระดับประถมศึกษาในสถานศึกษาทุกสังกัด โดยรัฐบาลโอนเงินผ่านไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 30 (1) กำหนดให้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้บริการสาธารณะที่รัฐดำเนินการอยู่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ ฉะนั้น โรงเรียนจึงทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนขึ้น เพื่อขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลรัชฎา เพื่อจัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอิ่มทุกคน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพ พลานามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ทุกคน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับสารอาหารที่เพียงพอและถูกหลักโภชนาการ

3. เป้าหมาย

3.1 นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา – ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนเกาะสีหะ จำนวน 619 คน ได้รับประทานอาหารที่โรงเรียนจัดเตรียมให้ครบทุกคน และทุกวันที่เปิดเรียน ปีการศึกษา 2563 จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2562)

4. วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	โรงเรียนสำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนเพื่อแจ้งของบประมาณจากเทศบาลตำบลรัชฎา	1 เม.ย. 2563	นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี
2	ทำโครงการเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค. 2563 - ก.ย. 2564	นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี
3	จัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับก่อนประถมถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยจัดซื้ออาหารสด-อาหารแห้ง จากเงินรายได้แล้วจ้างแม่ครัวมาประกอบอาหาร	พ.ค. 2563 - ก.ย. 2564	งานการเงิน
4	เบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวันของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 20 บาท จำนวน 100 วัน ให้กับเจ้าหน้าที่อาหารกลางวัน	พ.ค. 2563 - ก.ย. 2564	นางสาวจรินทร์ จิตุหะศรี
5	ประเมินผล	ภาคเรียนละครั้ง	คณะกรรมการประเมินผล

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ค่าอาหาร พ.ค. – ก.ย. 2564	-	2,476,000	-	2,476,000	-	2,476,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			2,476,000		2,476,000	-	2,476,000

6. งบประมาณ

6.1 ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลรัชฎา จำนวน 2,476,000 บาท
(สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

6.2 งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบจำนวน 0 บาท

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้

7.1 นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนในวันเปิดเรียน

7.2 นักเรียนมีสุขภาพ พลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

9.3 นักเรียนได้รับสารอาหารที่เพียงพอและถูกหลักโภชนาการ

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาพอเพียง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้
สอดคล้องกับ ม.ฐ สพฐ.	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4,1.1.5,1.1.6) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ของผู้บริหาร สถานศึกษา (2.1,2.2,2.3,2.4)
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณ	8,000 บาท

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2561 กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิต และวัฒนธรรมไทย การขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียง โดยนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้กำหนดนโยบาย และแนวทางในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยทำหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนในทุกระดับชั้น สถานศึกษาจึงมุ่งพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตตามแนววิถีเศรษฐกิจพอเพียง อย่างยั่งยืน อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้นโรงเรียนเกาะสีเھر จึงได้จัดให้มีโครงการสถานศึกษาพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนและรักษ์สิ่งแวดล้อม เกิดผลในทางปฏิบัติในทุกระดับชั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้นักเรียนดำเนินชีวิตได้อย่างมีสุข มีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต

2.3 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ
ที่สุจริต

2.4 เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่าง
เต็มศักยภาพและเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู ผู้ปกครองและนักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมโครงการสถานศึกษาพอเพียง

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 90 ดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข มีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อ
การพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต

3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 90 มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่อ
อาชีพที่สุจริต

3.1.4 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมในการพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพและเพื่อเป็นต้นแบบของชุมชนในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.1 ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความเข้าใจในกิจกรรมและโครงการสถานศึกษาพอเพียง

3.2.2 นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการ
พัฒนางานและคุณภาพชีวิตได้เป็นอย่างดี

3.2.3 นักเรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ได้อยู่
ในเกณฑ์ดี

3.2.4 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจดีต่อสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพและเพื่อเป็นต้นแบบของชุมชนในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	- กำหนดเป้าหมายที่ต้องการในการจัดทำโครงการ - วางแผนการดำเนินงาน - ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	ตลอดปี	นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้ 1 กิจกรรมบูรณาการการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง 2 กิจกรรมคัดแยกขยะ 3 กิจกรรมปลูกมะนาวบ่อซีเมนต์ 4 กิจกรรมปลูกผักสวนครัว 5 ติดตามผลและประเมินผลในการปฏิบัติงาน	ตลอดปี	1 ครูและนักเรียน 2 ครูและนักเรียน 3 นักเรียนยูวเกษตร 4 ครูและนักเรียน 5 นางสาวชินนัทพร จันทร์แก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น (บาท)
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น		
1.	กิจกรรมคัดแยกขยะ	-	-	2,000.-	2,000.-	-	2,000.-
2.	ค่าเมล็ดพันธุ์พืช	-	-	1,000.-	1,000.-	-	1,000.-
3.	ค่าอุปกรณ์การเกษตร ดิน ปุ๋ย วงบ่อซีเมนต์ ตันมะนาว ท่อ PVC	-	-	3,000.-	3,000.-	-	3,000.-
4.	ป้ายไวนิล กระดาษ พิวเจอร์ บอร์ดและอื่นๆ	-	-	2,000.-	2,000.-	-	2,000.-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	-	8,000	8,000	-	8,000

6. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

6.1 วิธีการ

- การสัมภาษณ์ การสอบถาม
- การสังเกต
- ข้อมูลเชิงประจักษ์

6.2 เครื่องมือ

- แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
- แบบสังเกต
- สมุดบันทึกความดี เกียรติบัตร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงงามตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

7.2 นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต

7.3 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงานและนักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นพร้อมทั้งมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

7.4 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้และสามารถส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

โครงการ	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุวิทย์ ทองแก้ว
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2564
งบประมาณ	14,000.- บาท

1.เหตุผลความจำเป็น

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพซึ่งเป็นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถให้บริการ การศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนมีอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการ เรียนรู้ ผู้บริหารและครูมีความพร้อมด้านสมรรถนะ ศักยภาพ โรงเรียนเป็นศูนย์รวมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของ ชุมชน โดยชุมชนมีส่วนร่วม มีความเชื่อมั่นและศรัทธาในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนเกาะสีเฮอร์

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลที่จะเป็นศูนย์กลางในชุมชน เป็นต้นแบบที่มีความพร้อมให้บริการการศึกษาที่มีคุณภาพ สร้างโอกาสให้นักเรียนในพื้นที่ตำบลรัชฎาได้รับการ พัฒนาอย่างเต็มที่จากบริบทของโรงเรียน โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขนาดใหญ่ จากข้อมูลสารสนเทศย้อนหลัง 3 ปี จำนวนนักเรียนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี และมีความพร้อมในด้านการสร้าง งานอาชีพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

ดังนั้น โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เพื่อระดมสรรพกำลังที่มี อยู่ในชุมชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียนและเอกชน เพื่อพัฒนาผู้เรียน จึงถือหลักประกันกับชุมชนว่า โรงเรียนคุณภาพ นี้จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับความรู้ กระบวนการทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงตน ดำเนินชีวิตในการเป็น พลเมืองที่ดี ตลอดจนเป็นศูนย์รวมสื่อแหล่งเรียนรู้ของชุมชนให้ชุมชนมีส่วนร่วม และเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของ สอดรับกับคำกล่าวที่ว่า “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง”

2.วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ โรงเรียนมีความพร้อมด้าน อาคารสถานที่ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม งานอาชีพ สุขภาพและเทคโนโลยี มีทักษะ วิชาการ ทักษะชีวิต และ ทักษะอาชีพ

2.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อม มีครูและบุคลากรครบชั้น ครบทุก

วิชาเอก ทั้งมีสมรรถนะ ศักยภาพ คิดสร้างสรรค์นวัตกรรม และคลังความรู้

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีการเรียนรู้โดยใช้หลักของเหตุผลตามหลักศาสตร์พระราชา พัฒนาทักษะชีวิตเพื่อการมีงานทำ

2.4 เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างเอกชน บ้าน วัด โรงเรียน อย่างเป็นรูปธรรม มีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

3.เป้าหมายโครงการ

นักเรียนมีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมด้านสมรรถนะ และศักยภาพ โรงเรียนมีอาคารเรียนและห้องปฏิบัติการพร้อมเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชน

4.กลุ่มเป้าหมายโครงการ

นักเรียนโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 814 คน และประชากรในตำบลรัชฎา จำนวน 7 หมู่บ้าน

5.ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด การพัฒนา เป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี 2563 (ร้อยละ)

การพัฒนา	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปี 2564 (ร้อยละ)
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พร้อมใช้ในการเรียนการสอน	1.โรงอาหาร 500 ที่นั่ง 2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้องพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 75 เครื่อง 3. ห้องปฏิบัติการทางภาษา 1 ห้อง จำนวน 40 ที่นั่ง	100
ด้านการส่งเสริมการศึกษา	โรงเรียนมีความพร้อม ด้านบุคลากรในการ จัดการเรียนรู้ ครูครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	1.โรงเรียนมีครูตามวิชาเอก อัตราส่วน เพียงพอต่อห้องเรียนตามเกณฑ์	70
ด้านการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม	ภาคีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาให้การสนับสนุน การจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละ 90 ของภาคีผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	90

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2564 (ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงานวิชาการ
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงานวิชาการ
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.63	คณะกรรมการกลุ่ม บริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินกิจกรรมต่อไปนี้ 1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้อาชีพตาม ความสนใจ 2. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียน 3. จัดกิจกรรมตามความสนใจของนักเรียน	พ.ย.63 พ.ย. - ธ.ค. 63 พ.ย.63 - ก.ย. 64	นายสุวิทย์ ทองแก้ว นายสุวิทย์ ทองแก้ว นายวิจิตร เวชสิทธิ์ นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นางสาวสุมณฑา มุกดา นางอลิษา รัชนิพนธ์ นางสาวไธรัตน์ ศรีอหัมด นางสาวอุมพร ฤทธิพัฒน์ นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพัฒน์ นางสาวนุรฮายาตี สาและ
5	ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 1. จัดทำเอกสารการดำเนินงานของโครงการ 2. จัดทำแบบประเมินผลโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องกับ โครงการ	ต.ค.63 - ก.ย.64	นายสุวิทย์ ทองแก้ว
6	สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค.63 - ก.ย.64	

7.งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ค่าสมนาคุณวิทยากร	6,000	-	-	6,000	-	6,000
2	จัดหาวัสดุและอุปกรณ์	-	-	8,000	8,000	-	8,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		6,000	-	8,000	14,000	-	14,000

8. สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนเกาะสีเฮอร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

9. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีสถานที่พร้อมในการจัดการเรียนรู้ มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- 9.2 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้ชุมชน
- 9.3 โรงเรียนมีบุคลากรในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวิชาเอก
- 9.4 ภาควิชาที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตามประเมินผล

การติดตาม	กระบวนการ	เครื่องมือ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	➢ พัฒนาห้องปฏิบัติการ ➢ พัฒนาอาคารเรียน ➢ จัดทำแผนปฏิบัติการ ➢ จัดทำหลักสูตรโรงเรียน	➢ แบบประเมินห้องปฏิบัติการและอาคารเรียน ➢ แบบสำรวจความพึงพอใจแผนปฏิบัติการ และหลักสูตรโรงเรียน
2. ติดตามการพัฒนาส่งเสริมการศึกษา	➢ จัดทำแผนการเรียนรู้ ➢ จัดบรรยากาศห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ ➢ การนิเทศการจัดการจัดการเรียนรู้	➢ แบบประเมินการจัดทำแผนการสอน ➢ แบบประเมินห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ ➢ แบบนิเทศการจัดการเรียนรู้
3. ติดตามการพัฒนาการสร้างเครือข่าย	➢ การให้ความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ➢ การพัฒนาด้านต่าง ๆ ของภาคีผู้มีส่วนร่วม	➢ แบบสำรวจความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ➢ แบบประเมินการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของภาคีผู้มีส่วนร่วม

โครงการ	หนึ่งบาทเพื่อความสะอาดของโรงเรียนเกาะสีเเห่
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนินทร์พร จันทรแก้ว และครูประจำชั้นทุกชั้น
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2563
งบประมาณ	งบประมาณบริจาค

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาของการจัดการขยะเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญกับโรงเรียนเกาะสีเเห่และต้องการความร่วมมือร่วมใจของของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในการร่วมกันรณรงค์เพื่อแก้ปัญหาการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อมให้เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นโรงเรียนเกาะสีเเห่ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ได้ตระหนัก ถึงสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของโรงเรียนที่เป็นสถานศึกษาอำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียนและบริการให้ชุมชนเข้ามาใช้ประโยชน์ในโอกาสต่าง ๆ ทางโรงเรียนเกาะสีเเห่มีความขาดแคลนบุคลากรในการช่วยดูแลความสะอาด จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างบุคลากรเข้ามาช่วยดูแลรักษาความสะอาดจึงจัดทำโครงการหนึ่งบาทเพื่อความสะอาดของโรงเรียนเกาะสีเเห่ขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนเกาะสีเเห่ ในสถานการณ์วิกฤตการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID - 19 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม ได้มีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอยของโรงเรียนเกาะสีเเห่ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม
- 2.2 เพื่อแก้ปัญหาขยะและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนให้เหมาะแก่การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์วิกฤตการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID - 19

3. เป้าหมายการดำเนินงาน

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม และมีส่วนร่วมกันดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนเกาะสีเข้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน พร้อมร่วมบริจาค คนละ 1 บาท ต่อ วัน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ก.ค. 63	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้ 4.1 กิจกรรม หนึ่งบาทเพื่อความสะอาดของโรงเรียน เกาะสีเข้ (ครู บุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียน ร่วมกันบริจาค วันละ 1 บาท)	1 ส.ค. 63 - เม.ย.64	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวไลลา น้อยใสะ นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว และคณะครู
	4.2 กิจกรรม คนสร้างงาน (แม่บ้านทำงาน 5 วัน / สัปดาห์)	1 ส.ค. 63 - เม.ย.64	นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว และคณะทำงาน
	4.3 กิจกรรมห้องน้ำสะอาด ช่วยชีวิตกวาดหนูหน้อย	1 ส.ค. 63 - เม.ย.64	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว และคณะทำงาน
	4.4 กิจกรรมอ่างน้ำสะอาด ลดการแพร่ระบาดของเชื้อ โรค	1 ส.ค. 63 -เม.ย.64	นางสาวสุพัตรา สามารถ และคณะทำงาน
	4.5 กิจกรรมตักสะอาด บรรยากาศหน้าเรียน	1 ส.ค. 63 -เม.ย.64	นางสาวสิริียม เจดอเลาะ นางสาวรัชดาภรณ์ จินาราช นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ นางสาวมุกดาพรรณ สุคันธรส นางสาวอรรณพ ละไม
	4.5 บริเวณโรงเรียนสะอาดปราศจากขยะ	1 ส.ค. 63 -เม.ย.64	นางสาวไรรณบ ศรีอาหมัด นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว และคณะทำงาน
	4.6 กิจกรรมขยะดี มีประโยชน์	1 ส.ค. 63	นางสาวสาลิ เพชรทอง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	(คัดแยกขวดพลาสติกและกระดาษ)	-เม.ย.64	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว และคณะทำงาน
5	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	เม.ย.64	นางสาวชนินทร์พร จันท์แก้ว และคณะทำงาน

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/ รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1	ประชุมวางแผนคณะทำงานวางแผนการดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการขยะ	-	-	-	-	-	-
2	ดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้	-	-	-	-	-	-
	2.1 กิจกรรม หนึ่งบาทเพื่อ ความสะอาดของโรงเรียนเกาะ สีเฮอร์	-	-	-	-	-	-
	2.2 กิจกรรม คนสร้างงาน (แม่บ้านทำงาน 5 วัน / สัปดาห์)	-	-	-	-	-	-
	2.3 กิจกรรมห้องน้ำสะอาด ช่วยชีวิตกวาดหนูหน้อย	-	-	-	-	-	-
	2.4 กิจกรรมอ่างน้ำสะอาด ลด การแพร่ระบาดของเชื้อโรค	-	-	-	-	-	-
	2.5 กิจกรรมตักสะอาด บรรยากาศหน้าเรียน	-	-	-	-	-	-
	2.6 บริเวณโรงเรียนสะอาด ปราศจากขยะ	-	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม/ รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
7	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งหมด		-	-	-	-	-

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
2. ความสามารถของครูและนักเรียนที่มีจิตสำนึก ร่วมกันในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ประเมิน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 ครู บุคลากร และนักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7.3 สภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชนสะอาดและน่าอยู่
- 7.4 อาคารสถานที่ใช้สอยมีความสะอาด

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เป็นขั้นตอนที่สำคัญในกระบวนการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน การกำกับ ติดตามและประเมินผล มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้และให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โรงเรียนเกาะสีหะ ได้จัดแบ่งผู้รับผิดชอบงาน/โครงการตามความถนัดและเหมาะสม มีผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ ตามกิจกรรมต่างๆ ของงานกิจกรรม/โครงการ มีการดำเนินการ กำกับติดตามผล และประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบดังนี้

1. ประชุมครูมอบหมายงานกิจกรรม/โครงการ ตามความถนัด สมัครงใจและความเหมาะสม
2. จัดสรรงบประมาณให้งาน กิจกรรม/โครงการทุกโครงการ ตามความจำเป็นและปริมาณงาน
3. แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่งโรงเรียนเกาะสีหะ
4. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
5. คณะกรรมการกำหนดสภาพความสำเร็จของงาน โดยการตรวจสอบจากวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ
6. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ การกำกับ ติดตามและประเมินผล
7. จัดเตรียมเครื่องมือในการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินผล
8. ดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินผลเป็นระยะตามปฏิทิน
 - ปฏิทินปฏิบัติงาน
 - แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/โครงการ
 - แบบสรุปผลการปฏิบัติงานกิจกรรม/โครงการ
9. สรุปและรายงาน

เครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
 กลุ่มงาน/ กลุ่มสาระ/ งาน.....

1. ชื่องาน/
 โครงการ.....
 เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
2. การปฏิบัติงาน/โครงการ
 - () ดำเนินการเสร็จแล้ว
 - () อยู่ระหว่างดำเนินการ
 - () ยังไม่ได้ดำเนินการ
3. ระยะเวลาดำเนินการ
 - 3.1 ตามแผนฯ
 - 3.2 ปฏิบัติจริง
4. เป้าหมาย
 - 4.1 ตามแผนฯ
 - 4.1.1 ด้านปริมาณ.....
 - 4.1.2 ด้านคุณภาพ.....
 - 4.2 ปฏิบัติจริง
 - 4.2.1 ด้านปริมาณ.....
 - 4.2.2 ด้านคุณภาพ.....
5. งบประมาณ ตามแผน..... บาท ใช้จริง บาท
6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ
 - ดีมาก เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป
 - ดี เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป
 - พอใช้ เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับร้อยละ 50-75
 - ปรับปรุง เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 50

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการปฏิบัติงาน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	ผลการปฏิบัติงาน/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์				
2	ความพอใจในผลสำเร็จผลของการปฏิบัติงาน/โครงการ ตามเป้าหมาย				
3	งบประมาณในการปฏิบัติงาน/โครงการ				





คำสั่งโรงเรียนเกาะสีเھر

ที่ 089 / 2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

ด้วยโรงเรียนเกาะสีเھر จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อจัดการศึกษาให้บรรลุตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์มาตรฐานการจัดการศึกษา ตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนเกาะสีเھر จึงวางแผนการจัดการศึกษาโดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจาก คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ อำนวยการ สนับสนุนการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา และแนะแนวทางการปฏิบัติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1.นางนวลลออ รุ่งโรจน์สารกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.นางสาวมาลัย เตบจิตร	หัวหน้าบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
3.นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว	หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
4.นางสาวนภาพร ใจเพียร	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
5.นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
6.นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์	หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับการศึกษาปฐมวัย)	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสาลิ เพชรทอง	หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

ระดับการศึกษาปฐมวัย

1. นางสาวประสิทธิ์า ศรีเกตุ	หัวหน้า
-----------------------------	---------

- | | |
|------------------------------|---------|
| 2. นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร | ผู้ช่วย |
| 3. นางสาวปิยวรรณ เลิศพลังเวช | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวอรติมา นบมอบ | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่

1. วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย
2. จัดทำโครงการ/กิจกรรมรองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย
3. เก็บรวบรวมโครงการ/กิจกรรม

ระดับประถมศึกษา

- | | |
|--|------------|
| 1. นางสาวมาลัย เตะจิตตร | หัวหน้า |
| 2. นายสุวิทย์ ทองแก้ว | รองหัวหน้า |
| 3. นางจุฑารัตน์ ทองรอด | ผู้ช่วย |
| 4. นางอลิษา รัชนิพนธ์ | ผู้ช่วย |
| 5. นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวจรินธร จัตูทะศรี | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาวนภาพร ใจเพียร | ผู้ช่วย |
| 8. นางสาวสุนงา มุกดา | ผู้ช่วย |
| 9. นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว | ผู้ช่วย |
| 10. นางสาวดารณี กุจิ | ผู้ช่วย |
| 11. นางสาวชนินทร์พร จันทร์แก้ว | ผู้ช่วย |
| 12. นางอลิษา รัชนิพนธ์ | ผู้ช่วย |
| 13. ว่าที่ร้อยตรีณัฐวุฒิ ทิพย์เนตรสกุล | ผู้ช่วย |
| 14. นางสาวศุภลักษณ์ คงชู | ผู้ช่วย |
| 15. นางสาวอรรวรรณ ละไม | ผู้ช่วย |
| 16. นางสาวมุกดาพรรณ สุนันทรส | ผู้ช่วย |
| 17. นางสาวปิยนันท์ จิตบำรุง | ผู้ช่วย |
| 18. นางสาวไรรนบ ศรืออหมัด | ผู้ช่วย |
| 19. นายวิจิตร เวชสิทธิ์ | ผู้ช่วย |
| 20. นางสาวไลลา นุ้ยไธ้ | ผู้ช่วย |
| 21. นางสาวรัชดาภรณ์ จินาราช | ผู้ช่วย |
| 22. นางสาวอารีรัตน์ สุเหรีน | ผู้ช่วย |

23. นางสาวอุมาพร ฤทธิพัฒน์	ผู้ช่วย
24. นางสาวสาวิตรี แก้วศรีพัฒน์	ผู้ช่วย
25. นางสาวนุชยาดี સાและ	ผู้ช่วย
26. นางสาวขวัญทิพย์ พูลขาว	ผู้ช่วย
27. นางสาวนุชรี ปูเงิน	ผู้ช่วย
28. นางสาวสุพัตรา สามารถ	ผู้ช่วย
29. นายอัมรินทร์ ฉิมแก้ว	ผู้ช่วย
30. นางสาวจุฑารัตน์ คงมาก	ผู้ช่วย
31. นางสาวสิริเยม เจดอเลาะ	ผู้ช่วย
32. นางสาวสาลี เพชรทอง	ผู้ช่วย
33. นางสาวลออรัตน์ คลายคลี่	ผู้ช่วย
34. นางสาวชยานันท์ ตาเย๊ะ	ผู้ช่วย
35. นางสาวธัญวรรณ มณีพงศ์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

1. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของโรงเรียนจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 3 ปี พ.ศ.2563 - 2565 (แผนกลยุทธ์)
2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2562 - 2563
3. จัดทำโครงการ/กิจกรรมรองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. พิจารณาเงินงบประมาณในโครงการ/กิจกรรม อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

3. คณะกรรมการจัดทำรูปแบบ

1. นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์	หัวหน้า
2. นางสาวสาลี เพชรทอง	ผู้ช่วย
3. นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง	ผู้ช่วย
4. นางอลิษา รัชนิพนธ์	ผู้ช่วย
5. นายสุวิทย์ ทองแก้ว	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

1. เก็บรวบรวมโครงการ/กิจกรรม ทุกระดับชั้น และทุกกลุ่มงาน ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดทำเป็นรูปแบบ

2. เสนอขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนเกาะสีเทร่

4. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ

1. นางนวลลอ รุ่งโรจน์สารกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว	หัวหน้าบริหารงานการเงิน	กรรมการ
3. นางสาวนภาพร ใจเพียร	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
4. นายสุรพันธ์ ภูมิบุตร	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
5. นางสาวมาลัย เตบจิตร	หัวหน้าบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม แต่ละกลุ่มงานให้ถูกต้อง

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มความสามารถ ให้เกิดประโยชน์กับทางราชการ อย่างมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2563



(นางนวลลอ รุ่งโรจน์สารกิจ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเกาะสีเทร่

รายชื่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายจำเริญ แต่ตัน | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| 2. กรรมการสถานศึกษาทุกท่าน | กรรมการ |
| 3. นางนวลลออ รุ่งโรจน์สารกิจ | กรรมการและเลขานุการกรรมการสถานศึกษา |

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|
| 1. นางนวลลออ รุ่งโรจน์สารกิจ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมาลัย เตบจิตร | หัวหน้าบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| 3. นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว | หัวหน้าบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| 4. นางสาวนภาพร ใจเพียร | หัวหน้าบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 5. นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร | หัวหน้าบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 6. นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์ | หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
(ระดับการศึกษาปฐมวัย) | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวสาลี เพชรทอง | หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
(ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้รับผิดชอบงาน

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. นางสาวปิยวรรณ เลิศพลึงเวทย์ | หัวหน้าระดับการศึกษาปฐมวัย |
| 2. นางสาวสาลี เพชรทอง | หัวหน้าระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 3. นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร | ผู้ช่วย |
| 4. นางสาวนภาพร ใจเพียร | ผู้ช่วย |
| 5. นางสาวมาลัย เตบจิตร | ผู้ช่วย |
| 6. นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว | ผู้ช่วย |
| 7. นางสาวประสิตา ศรีเกตุ | ผู้ช่วย |
| 8. นายสุวิทย์ ทองแก้ว | ผู้ช่วย |
| 9. นางอลิษา รัชนิพนธ์ | ผู้ช่วย |
| 10. นางสาวศุภลักษณ์ คงชู | ผู้ช่วย |
| 11. นายวิจิตร เวชสิทธิ์ | ผู้ช่วย |
| 12. นางสาวสุนันทา มุกดา | ผู้ช่วย |
| 13. นายกิตติพงศ์ ผอมสวัสดิ์ | ผู้ช่วย |
| 14. นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง | ผู้ช่วย |
| 15. นางสาวลออรัตน์ คลายคลี | ผู้ช่วย |

คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม

1. นางสาวปิยวรรณ เลิศพลังเวช	หัวหน้า
2. นางสาวสาตี เพชรทอง	ผู้ช่วย
3. นางสาวปิยะนันท์ จิตบำรุง	ผู้ช่วย
4. นางอลิษา รัชนิพนธ์	ผู้ช่วย
5. นายสุวิทย์ ทองแก้ว	ผู้ช่วย

คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ

1. นางนวลลออ รุ่งโรจน์สารกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวเสาวภา พรหมแก้ว	หัวหน้าบริหารงานการเงิน	กรรมการ
3. นางสาวนภาพร ใจเพียร	หัวหน้าบริหารงานบุคคล	กรรมการ
4. นายสุรพันธ์ ภูมิมาบุตร	หัวหน้าบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
5. นางสาวมาลัย เตบจิตร	หัวหน้าบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ของโรงเรียนเกาะสีเฮอร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ ครั้งที่ 4/2563
เมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
ของโรงเรียนเกาะสีเฮอร์แล้ว

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ได้

(ลงชื่อ) 

(นายจำเริญ แซ่ตัน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเกาะสีเฮอร์

(ลงชื่อ) 

(นางนวลลอ รุ่งโรจน์สารกิจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเกาะสีเฮอร์