



เครื่องหมายประจำโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน

สีเขียว หมายถึง ความเจริญก้าวหน้า

สีเหลือง หมายถึง คุณธรรม

วิสัยทัศน์

ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่ดี รักเอกลักษณ์ไทย ใฝ่เรียนรู้ ควบคู่เทคโนโลยี
บนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา

สอนเด็กให้คิด พัฒนาชีวิตสู่งานอาชีพ



พันธกิจ

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทยและมีจิตสำนึกที่ดี
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยใช้ภูมิปัญญา แหล่งเรียนรู้ ควบคู่เทคโนโลยี
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้าน ทักษะการคิด การปฏิบัติบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบและตัดสินใจแก้ปัญหาได้
3. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษาทุกระดับ
6. ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
7. ครูมีความรู้ ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
8. ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
9. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน



ระเบียบโรงเรียนเกาสีเหร์

ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียน

ตามความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น ทางโรงเรียนเกาสีเหร์ จึงได้กำหนดระเบียบสถานศึกษา ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียน เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมาย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงเรียน ครูผู้สอน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ วินัยนักเรียนที่พึงปฏิบัติ

๑. นักเรียนต้องมีเครื่องแต่งกาย เครื่องเขียน แบบเรียน เครื่องใช้ต่าง ๆ ตามที่โรงเรียนกำหนด
๒. นักเรียนแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักเรียนของโรงเรียนตั้งแต่ออกจากบ้านมาโรงเรียนจนกลับบ้าน
๓. นักเรียนมาถึงโรงเรียนต้องถือว่าอยู่ในความควบคุมดูแลของครู
๔. นักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำชั้น ครูประจำรายวิชา ครูเวรประจำวัน/ฝ่ายปกครอง
๕. นักเรียนที่มาโรงเรียนสายต้องมารายงานตัวต่อครูฝ่ายปกครอง และอาจารย์ประจำวิชาทุกครั้ง
๖. นักเรียนต้องอยู่ในโอวาทของครู - อาจารย์ ทุกคน ทั้งให้ความเคารพเชื่อฟังคำสั่งสอน ไม่แสดงอาการแข็งกระด้าง
๗. นักเรียนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพของนักเรียน เช่น ไม่เที่ยวเตร่ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิด ไม่เล่นการพนัน ไม่ลักทรัพย์ และแสดงกริยาซึ่งส่อไปในทางชั่วช้ากับบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียน
๘. นักเรียนต้องแสดงกิริยาสุภาพอ่อนโยนต่อครู อาจารย์และบุคคลทั่วไป รักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงสู่โรงเรียน
๙. นักเรียนต้องเข้าร่วมและช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้า
๑๐. นักเรียนต้องช่วยรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนมิให้เกิดการชำรุด

หมวดที่ ๒ การปฏิบัติตนของนักเรียน

๑. นักเรียนควรพึงรู้ตนเสมอว่าเป็นนักเรียน ต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
๒. นักเรียนพึงปฏิบัติตนให้เป็นคนดี มีความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตนให้เป็นที่รักของบิดา-มารดาและครู
๓. นักเรียนทุกคนพึงมีความรักใคร่ สามัคคีกลมเกลียวในระหว่างเพื่อนร่วมชั้นและนับถือรุ่นพี่รุ่นน้องผู้ใดทำให้เกิดความแตกแยกสามัคคี บ่อนทำลายความสามัคคีและความมั่นคงของหมู่คณะคือบุคคลที่ไม่พึงปรารถนาของโรงเรียน

หมวดที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเข้าห้องเรียนของนักเรียน

๑. เพลงทักทายให้ลูกที่ (๐๗.๔๐ น.) ให้นักเรียนทุกคน ช่วยกันดูแล ทำความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ
๒. เพลงมาร์ชโรงเรียน ให้นักเรียนทุกคนเตรียมตัวเข้าแถวหน้าเสาธงโดยพร้อมเพรียงกัน ร้องเพลงชาติพร้อมกัน สวดมนต์แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณ และฟังการอบรม ฟังข่าวสารการนัดหมายด้วยความสงบเรียบร้อย
๓. เดินเข้าเรียนเป็นแถวอย่างสงบเรียบร้อย ไม่นั่งอยู่หน้าห้องหรือแตกแถวไปทำธุระที่อื่นอีกเป็นอันขาด
๔. นักเรียนที่มาทีหลังจากธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาแล้ว ถือว่ามาสายต้องพบครูเวรและลงชื่อที่ครูเวรหรือฝ่ายปกครอง
๕. ถ้าจำเป็นต้องมาสายให้มีหนังสือรับรองจากผู้ปกครองมาแสดง
๖. นักเรียนมาสายเกิน ๓ ครั้งติดต่อกัน โรงเรียนจะเรียกผู้ปกครองมาพบเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง

หมวดที่ ๔ การปฏิบัติตนในห้องเรียน

๑. นักเรียนต้องอยู่ภายในห้องเรียนด้วยความเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงอึกทักหรือเล่นกัน ไม่ลุกจากที่นั่งก่อนได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
๒. นักเรียนทุกคนมีหน้าที่ทำความสะอาดห้องเรียนรักษาความสะอาด รักษาทรัพย์สินภายในห้องเรียน ไม่ขีดเขียน หรือทำลายและจัดห้องเรียนให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
๓. นักเรียนไม่นำวิชาอื่นขึ้นมาทำขณะที่ครูกำลังสอนอยู่
๔. ไม่นำทรัพย์สินหรือของมีค่า อาวุธหรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้ามาไว้ภายในห้องเรียน
๕. ถ้าต้องการออกนอกห้องเรียนขณะที่ครูกำลังสอน ต้องขออนุญาตก่อน
๖. การเปลี่ยนห้องเรียน ต้องเดินไปเป็นแถว สงบและเรียบร้อย
๗. ไม่นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานในห้องเรียน
๘. เมื่อครูประจำวิชาไม่เข้าสอนเกิน ๕ นาที ให้หัวหน้าชั้นไปรายงานครูหัวหน้าระดับ เพื่อจัดครูเข้าสอนแทน
๙. นักเรียนต้องถอดรองเท้าวางไว้ ณ ที่เก็บที่จัดไว้ให้ แต่งกายเรียบร้อยอยู่เสมอ ไม่สวมหมวกหรือปลดกระดุมเสื้อ
๑๐. ไม่นำของเล่นหรือสิ่งของภายในห้อง เช่น แปรงลบกระดาน ไม้กวาด มาข้างปาลเล่น หรือขีดเขียนโต๊ะ ฝาผนังห้อง โดยเด็ดขาด
๑๑. เมื่อเกิดการทะเลาะวิวาทกันในห้องเรียน หรือระหว่างห้องเรียน อย่าตัดสินกันเอง ควรรายงานให้ครูประจำชั้น หรือหัวหน้าระดับทราบ

หมวดที่ ๕ การออกนอกห้องเรียนขณะทำการเรียนการสอน

๑. ในระหว่างที่มีชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียน จะไปอยู่ในสถานที่อื่น ๆ ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูถ้าจำเป็นต้องออกจากห้องเรียนต้องขออนุญาตจากครูประจำวิชาในชั่วโมงนั้น
๒. ในกรณีที่ครูไม่อยู่หรือยังไม่เข้าสอน นักเรียนต้องอยู่ในห้องเรียนด้วยความสงบ ไม่ส่งเสียงหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนห้องข้างเคียง ถ้าจำเป็นต้องออกนอกห้องต้องแจ้งให้หัวหน้าชั้นทราบ
๓. การเข้าห้องเรียนขณะที่ครูทำการสอนอยู่จะต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง



หมวดที่ ๖ การใช้ยานพาหนะ

๑. นักเรียนจะนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ต้องทำใบขับขี่ให้เรียบร้อย ต้องสวมหมวกนิรภัยและต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายปกครองเสียก่อน
๒. เมื่อเข้าบริเวณโรงเรียนให้นักเรียนชะลอความเร็วของรถ ค้างคานับและกล่าวสวัสดีครูเวรประจำวัน
๓. ถ้าผู้ปกครองมาส่ง ให้นักเรียนลงรถและทำความสะอาดและกล่าวสวัสดีครูเวรประจำวัน
๔. นักเรียนต้องนำรถไปจอดยังสถานที่ที่จัดไว้ให้อย่างเป็นระเบียบและฝากกุญแจรถไว้ที่ฝ่ายปกครอง
๕. ถ้านักเรียนจะกลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนก่อนโรงเรียนเลิก ต้องขออนุญาตจากครูผู้สอน/ครูเวรประจำวัน

หมวดที่ ๗ การปฏิบัติตามกฎจราจร

๑. นักเรียนต้องขึ้นรถโดยสารที่หน้าโรงเรียน เมื่อขึ้นรถแล้วต้องหาที่นั่งภายในรถให้เรียบร้อย อย่ายืนขวางประตูขึ้นลง หรือห้อยโหนตามบันได
๒. จะขึ้นหรือลงรถ ให้รถจอดสนิทก่อน อย่าเกาะหรือกระโดดลง และเมื่อลงรถอย่าข้ามถนนด้านหลังรถ เพราะรถที่สวนมาอาจมองไม่เห็น ทำให้เกิดเฉี่ยวชนได้
๓. ห้ามนักเรียนโบกรถอื่นที่ไม่ใช่รถประจำทางกลับบ้าน

หมวดที่ ๘ การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนหรือกลับบ้าน

๑. ผู้ปกครองต้องมาขอลาด้วยตนเอง หรือเป็นลายลักษณ์อักษร การลาทางโทรศัพท์จะไม่อนุญาต เพราะตรวจสอบไม่ได้
๒. ในกรณีที่โรงเรียนมีความจำเป็นส่งนักเรียนกลับบ้าน (นักเรียนป่วยกะทันหัน) ครูประจำชั้น/ครูประจำวิชาแจ้งฝ่ายปกครองรับทราบแล้วนำนักเรียนไปส่งที่บ้าน

หมวดที่ ๙ การรับประทานอาหารกลางวัน

๑. ไม่รับประทานอาหารก่อนเวลาพักหรือเวลาที่ทางโรงเรียนกำหนด
๒. ถ้าจำเป็นต้องรับประทานอาหารก่อนเวลาพักเที่ยง ต้องได้รับอนุญาตจากครูก่อน
๓. ไม่นำอาหารไปรับประทานในห้องเรียนหรือในห้องอื่น ๆ ที่มีใช้โรงอาหาร
๔. ต้องรักษามารยาทในการรับประทานอาหาร ไม่นั่งยอง ๆ บนเก้าอี้หรือส่งเสียงดัง หรือรับประทานอย่างมูมมาม
๕. ภาชนะที่ใส่อาหารทุกชนิด ต้องเก็บให้เรียบร้อย

หมวดที่ ๑๐ การลาป่วย – ลากิจ

๑. เขียนใบลาโดยมีคำรับรองของผู้ปกครอง ถ้าลากิจต้องส่งล่วงหน้า ๑ วัน คำรับรองต้องมีลายมือชื่อของผู้ปกครองคนเดียวกับใบมอบตัว หรือผู้ปกครองคนที่ ๒ (หากปลอมลายมือชื่อผู้ปกครองถือเป็นโทษสถานหนัก)
๒. ถ้านักเรียนหยุดเรียนติดต่อกันเกิน ๓ วัน โดยไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ โรงเรียนจะติดต่อให้ผู้ปกครองแจ้งเหตุผลมายังโรงเรียน ถ้าผู้ปกครองยังไม่แจ้งมา โรงเรียนจะดำเนินการ ดังนี้
 - ก. เชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียน
 - ข. หากผู้ปกครองไม่มาพบภายใน ๗ วัน ฝ่ายปกครองจะเสนอผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาหาสาเหตุ แนวทางแก้ไขและลงโทษ เช่น สักการการเรียนหรือให้คัดชื่อออก
 ๓. เมื่อนักเรียนส่งใบลาต่อครูประจำชั้นให้ครูประจำชั้นแจ้งครูประจำวิชาทราบ



หมวดที่ ๑๑ การแสดงความเคารพ

การแสดงความเคารพภายในโรงเรียน

๑. นักเรียนต้องถือว่าครูทุกคนภายในโรงเรียนเป็นครูของนักเรียนต้องให้ความเคารพ นับถือ เชื่อฟัง
๒. เมื่อนักเรียนนั่งอยู่กับที่ ถ้ามีครูเดินผ่านมาระยะใกล้พอควร ให้นักเรียนชายยืนตรงหรือยกมือไหว้ นักเรียนหญิงยืนตรงแล้วไหว้
๓. เมื่อนักเรียนเดินสวนกับครู ให้นักเรียนหยุดเฉียงหันหน้าทำความเคารพเช่นเดียวกับข้อ ๒
๔. เมื่อนักเรียนเดินตามหลังครูไม่ควรแซงขึ้นหน้า ถ้าจำเป็นจริง ๆ นักเรียนต้องกล่าวคำว่า "ขอโทษ" ก่อน เช่น พูดคำว่า "ขอโทษครับ (ค่ะ)" และถ้าครู เดินตามหลังนักเรียนมาใกล้ ๆ ควรหยุดให้ครูเดินผ่านไปก่อน
๕. ลูกเสือ - เนตรนารี ที่อยู่ในเครื่องแบบ ให้ทำความเคารพตามระเบียบของเครื่องแบบนั้น ๆ ทุกกรณี
๖. เมื่อครูเข้าห้องเรียนหรือออกจากห้องเรียน ให้หัวหน้ากล่าวว่า "นักเรียนเคารพ" โดยนักเรียนทั้งหมดนั่งกราบที่โต๊ะ และกล่าวพร้อมกันว่า "สวัสดีครับ (ค่ะ)" หรือ "ขอบคุณครับ (ค่ะ)"
๗. นักเรียนพูดกับครูต้องยืนตรงในลักษณะสำรวม เมื่อพูดเสร็จแล้วแสดงความเคารพก่อนจากไป
๘. เมื่อนักเรียนเข้าพบครูขณะที่ครูนั่งอยู่ที่โต๊ะ ให้ยืนห่างโต๊ะประมาณ ๑ ก้าว นักเรียนชายโค้งคำนับ นักเรียนหญิงไหว้แล้วนั่งคุกเข่าลง ในกรณีที่เข้าพบมาก ๆ ให้เข้าแถวอย่ารุ่มลุ่มโต๊ะครู
๙. เมื่อมีผู้ใหญ่มาเยี่ยมที่ห้องเรียน ให้นักเรียนฟังครูที่สอนอยู่สั่งการ ถ้านักเรียนพบในบริเวณโรงเรียน ให้ทำความเคารพเช่นเดียวกับครู

แสดงความเคารพภายนอกโรงเรียน

เมื่อพบภายนอกโรงเรียน ให้นักเรียนทุกคนทำความเคารพโดยการ "ไหว้" และกล่าวคำว่า "สวัสดี"

หมวดที่ ๑๒ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องเรียน

๑. นักเรียนต้องรักษาความสะอาดของห้องเรียน โดยแบ่งหน้าที่เป็นเวรรักษาความสะอาด
๒. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของบริเวณโรงเรียน ไม่ทิ้งเศษกระดาษ เปลือกขนม ตามที่ต่าง ๆ
๓. นักเรียนต้องไม่เคลื่อนย้ายโต๊ะ หรือม้านั่งออกนอกห้องเรียนก่อนได้รับอนุญาต
๔. นักเรียนไม่ขีดเขียนฝาผนัง ม้านั่ง ดึงหรือแกะทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน เช่น ปลั๊กไฟ สวิตช์ สายไฟฟ้า กระจกหน้าต่าง ประตู และอื่น ๆ



ระเบียบโรงเรียนเกาสีเหร่

ว่าด้วยเครื่องแบบ การแต่งกายและทรงผมนักเรียน

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบ การแต่งกายและทรงผม นักเรียน เพื่อแสดงสถานภาพการเป็นนักเรียน โรงเรียนเกาสีเหร่จึงได้ออกระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบ การแต่งกายและทรงผมนักเรียนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเกาสีเหร่ ว่าด้วยเครื่องแบบ การแต่งกายและ ทรงผมนักเรียน”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกคำสั่งหรือระเบียบที่ใช้อยู่ก่อนหน้านี้อันขัดแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“นักเรียน”	หมายถึง	นักเรียนโรงเรียนเกาสีเหร่ทุกระดับชั้น
“ครู”	หมายถึง	ครูโรงเรียนเกาสีเหร่
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	ครู/บุคลากร ที่โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้ง
“ครูประจำชั้น”	หมายถึง	ครู ที่โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้ง
“หัวหน้าระดับ”	หมายถึง	ครู ที่โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๕ เครื่องแบบและทรงผมนักเรียน

ข้อ ๕.๑ นักเรียนชายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๕.๑.๑ “เสื้อ” เชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเนื้อเรียบไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอดสากกว้าง ๓-๔ ซม. กระดุมขาว เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ ซม. แขนสั้นเพียงข้อศอกพองามมีกระเป๋าดัดอก ข้างซ้ายขนาด กว้าง ๘-๑๒ ซม. ลึก ๑๐-๑๕ ซม. ด้านหลังไม่มีจีบ เมื่อใส่เข้าในกางเกงให้เห็นเข็มขัดรัดรอบตัว ที่หน้าอก ด้านขวาของตัวเสื้อ ให้ปักอักษรย่อทบ ส.ร. ด้วยด้ายหรือไหมสีกรมท่า ตัวอักษรใช้แบบพิมพ์ธรรมดา ได้ ส.ร. ปักทาบ ชื่อ-สกุลภาษาไทย และได้ ชื่อ-สกุลภาษาไทย ให้ปักชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ด้านซ้ายมือติดป้าย สัญลักษณ์โรงเรียนในฝัน

๕.๑.๒ “กางเกง” ใช้กางเกงผ้าสีทึบแบบไทยขาสั้นเนื้อเข้าเนื้อเข้าเมื่อวัดจากกลาง ลูกสะบ้าประมาณ ๑๐ ซม. ส่วนกว้างขอบขาเมื่อยืนตรงจะกว้างจากขาประมาณ ๘-๑๐ ซม. ปลายขาพับไว้ ข้างในกว้าง ๕ ซม. ผ่าตรงส่วนหน้าใช้ซิปปีกกระเป๋าลึกข้างหน้า หรือกระเป๋าล้าง มีหูสำหรับสอดเข็มขัด ๕-๗ หู

๕.๑.๓ “เข็มขัด” ใช้เข็มขัดลูกเสื้อสีน้ำตาลไม่มีลวดลาย กว้าง ๓-๔ ซม. เจาะรูเดียวมีปลอกหนังสีเดียวกับเข็มขัด

๕.๑.๔ “รองเท้า” ใช้รองเท้าผ้าใบชนิดหุ้มส้นสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย มีสายเชือกผูก สีเดียวกับรองเท้า ห้ามใช้รองเท้าหัวตัด หัวแหลมสันสูงหรือมีขอบสีขาวโดยเด็ดขาด

๕.๑.๕ “ถุงเท้า” ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่มีลวดลายหรือสีอื่นปน ยาวครึ่งหน้าแข้ง พับขอบขนาดพอเหมาะ

๕.๑.๖ “ทรงผม” นักเรียนชั้นประถมศึกษา ไว้ผมส่วนหน้ายาวไม่เกิน ๒ ซม. ส่วนบนยาวไม่เกิน ๑/๒ ซม.



ข้อ ๕.๒ นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ข้อ ๕.๒.๑ “เสื้อ” เชื้อตแขนสั้น ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป ไม่มีลวดลายในเนื้อผ้า ผ่าหน้าตลอดมีสาบอยู่ด้านนอกกว้าง ๔ ซม. ใช้กระดุมสีขาวกลมแบนมีกระเป๋านอกด้านซ้าย ๑ กระเป๋ากว้าง ๘-๑๒ ซม. สอดชายเสื้อไว้ในขอบกางเกงให้เรียบร้อย ที่หน้าอกด้านขวาของตัวเสื้อ ให้ปักอักษรย่อทบ ส.ร. ด้วยด้ายหรือไหมสีกรมท่า ตัวอักษรใช้แบบพิมพ์ธรรมดา ได้ ส.ร. ปักทบ ชื่อ-สกุลภาษาไทย และได้ ชื่อ-สกุลภาษาไทย ให้ปักชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ด้านซ้ายมือติดป้ายสัญลักษณ์โรงเรียนในฝัน

ข้อ ๕.๒.๒ “กางเกง” ขาสั้น ยาวเหนือเข่า วัดจากกลางลูกสะบ้าประมาณ ๕ ซม. เมื่อยืนตรงผ้าสีกรมท่าหรือดำไม่มีลวดลาย ห้ามใช้ผ้ายีนส์ และผ้าเวสปอยด์ ส่วนกว้างของขาทางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากขาตั้งแต่ ๘-๑๒ ซม. ตามขนาดของนักเรียน ปลายขาพับชายเข้าข้างในกว้างประมาณ ๕ ซม. มีจีบด้านหน้าข้างละ ๒ จีบ ไม่มีกระเป๋าล้าง ที่สะเอวต้องไม่หลวม เมื่อคลายเข็มขัดออก

ข้อ ๕.๒.๓ “เข็มขัด” เข็มขัดให้ใช้เข็มขัดสีดำแบบนักเรียน มองเห็นตัวเข็มขัดชัดเจน เมื่อสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง

ข้อ ๕.๒.๔ “รองเท้า” รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีดำผูกเชือกห้ามมีลวดลาย และต้องไม่ใช่ชนิดขอบขาว เชือกที่ผูกรองเท้าต้องเป็นสีเดียวกับรองเท้าและไม่เหยียบส้นรองเท้า

ข้อ ๕.๒.๕ “ถุงเท้า” ใช้ถุงเท้าสีขาวเนื้อเรียบหนาพอสมควร ไม่มีลวดลาย ขอบต้องสูงเหนือตาตุ่มขึ้นมาไม่ต่ำกว่า ๕ นิ้ว และไม่มีสีอื่น พับขอบขนาดพอเหมาะ ห้ามใส่ชนิดบางเกินควร หรือเป็นขนสัตว์ หรือเป็นลูกฟูกหนาเกินไป

ข้อ ๕.๒.๖ “ทรงผม” ผมสั้นเกรียนแบบนักเรียน ด้านหน้ายาวประมาณ ๒ ซม.

ข้อ ๕.๓ นักเรียนหญิงชั้นประถมศึกษา

๕.๓.๑ “เสื้อ” สีขาวเนื้อเกลี้ยงเรียบ แขนสั้น คอปกทหารเรือ ผ่าอกเล็กพอสมควร ห้ามใช้ผ้าฝ้ายหรือผ้าเยื่อไม้ ผ้าสีพอสมควร อกติดกระดุมแป๊ก ๑ เม็ด ปกใหญ่ขนาด ๑๐ ซม. ใช้ผ้าสองชั้น แขนเสื้อยาวเพียงข้อศอกปลายแขนจีบ ๖ เกล็ด ผ้าหุ้มปลายแขนกว้าง ๓ ซม. ติดกระดุมแป๊ะพอดีกับลำแขน ตัวเสื้อยาวเกินบันเอวลงไปประมาณ ๕-๗ ซม. หรือวัดจากข้อมือขึ้นมาเมื่อยืนตรงระยะตั้งแต่ ๑๐-๑๕ ซม. ชายขอบเสื้อด้านล่างพับ ๓ ซม. มีกระเป๋ ๕-๙ ซม. ลึก ๑๐-๑๕ ซม. ติดที่ชายเสื้อข้างขวา ๑ ใบ โปผูกคอ ใช้ใช้ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ -๖ ใช้ผ้าสีน้ำเงินซึ่งเป็นสีเดียวกับกระโปรง ส่วนปลายกว้าง ๖-๘ ซม. ผูกเสมอกับกระดุมเม็ดแรก ที่หน้าอกด้านขวาของตัวเสื้อ ให้ปักอักษรย่อทบ ส.ร. ด้วยด้ายหรือไหมสีกรมท่า ตัวอักษรให้แบบพิมพ์ธรรมดา ได้ ส.ร. ปักทบ ชื่อ-สกุลภาษาไทย และได้ ชื่อ-สกุลภาษาไทย ให้ปักชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ด้านซ้ายมือติดป้ายสัญลักษณ์โรงเรียนในฝัน

๕.๓.๒ “กระโปรง” ใช้ผ้าสีน้ำเงินเนื้อผ้าไม่หนาเกินไป ระบายไม่มีลวดลาย ขอบกระโปรงกว้าง ๓ ซม. ติดด้านซ้ายขวาข้างละ ๓ เกล็ด ด้านหลังติดเกล็ดเช่นเดียวกับด้านหน้า เกล็ดเย็บตะเข็บตายด้วยยาว ๒ ซม. (จีบออกนอกตัวทั้งซ้ายขวา) ความยาวของกระโปรงวัดจากเอว (แนวสะดือ) ลงมาขณะยืนตรงให้ยาวได้เข้าประมาณ ๑๐ ซม. ขอบพับเข้าข้างในแล้วให้มีส่วนกว้าง ๒ นิ้ว

๕.๓.๓ “ถุงเท้า” ใช้ถุงเท้าสีขาวเนื้อเรียบหนาพอสมควร ไม่มีลวดลาย ขอบต้องสูงเหนือตาตุ่มขึ้นมาไม่ต่ำกว่า ๕ นิ้ว และไม่มีสีอื่น พับขอบขนาดพอเหมาะ ห้ามใส่ชนิดบางเกินควร หรือเป็นขนสัตว์ หรือเป็นลูกฟูกหนาเกินไป



๕.๓.๔ “รองเท้า” ใช้รองเท้านักเรียนหนังสีดำ มีสายรัด หุ้มส้น หุ้มน ไม้มี ลวดลายสันสูงไม่เกิน ๓ ซม. และห้ามพับสายรัดไปข้างหลังส้นเท้า

๕.๓.๕ “ทรงผม” ตัดสั้น ให้มองเห็นตึงหูเล็กน้อย จะติดก๊ีบสีดำได้ ห้ามมีลวดลาย ผมนุ่มซอย เซท ย้อมสีผม หรือตัดซอยให้หยิกงอ

ข้อ ๕.๔ นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ข้อ ๕.๔.๑ “เสื้อ” ใช้ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ห้ามใช้ผ้าแพร หรือผ้าที่ไม่สามารถรักษารูปทรงไว้ได้ ทรงกะลาสีเรือปกกว้าง ๔ นิ้ว ขอบชายเสื้อต่ำจากเอว ๖ นิ้ว ขอบแขน กว้าง ๑ นิ้ว ผูกคอด้วยผ้าสีกรมท่าชายสามเหลี่ยม (คอซอง) ที่หน้าอกด้านขวาของตัวเสื้อให้ปักอักษรย่อที่บ ส.ร. ด้วยด้ายหรือไหมสีกรมท่าตัวอักษรให้แบบพิมพ์ธรรมดา ได้ ส.ร. ปักที่บ ชื่อ-สกุลภาษาไทยและได้ ชื่อ- สกุลภาษาไทย ให้ปักชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ ด้านซ้ายมือติดป้ายสัญลักษณ์โรงเรียนในฝัน

ข้อ ๕.๔.๒ “กระโปรง” ผ้าสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยง ไม่มีลวดลายในตัว ขอบเอว กระโปรงไม่มีหู กว้างประมาณ ๓ ซม. ด้านหน้าและด้านหลังพับเป็นจีบข้างละ ๓ จีบ หันจีบออกด้านนอก เย็บทับจีบขอบข้างลงมา ๖-๑๐ ซม. จีบลึก ๒.๕ ซม. ถึงชายกระโปรง และต้องเป็นลักษณะทรงกระโปรง บาน กระโปรงยาวเพียงได้เข้าวัดจากกลางสะบ้าเข้าประมาณ ๕ - ๑๐ ซม.

ข้อ ๕.๔.๓ “รองเท้า” เป็นรองเท้านักเรียนหนังสีดำ ชนิดหุ้มส้น หุ้มน สันสูงไม่เกิน ๒ ซม. มีสายรัดหลังเท้าชนิดเชื่อมติดกับรองเท้า กว้าง ๑.๕-๒ ซม. รองเท้าที่ใช้เรียนพลศึกษาเป็นผ้าใบสีขาว หุ้มส้นไม่มีลวดลายเป็นสีเดียวกันทั้งคู่

ข้อ ๕.๔.๔ “ถุงเท้า” ใช้ถุงเท้าสีขาวเนื้อเรียบหนาพอสมควร ไม่มีลวดลาย ขอบ ต้องสูงเหนือตาตุ่มขึ้นมาไม่ต่ำกว่า ๕ นิ้ว และไม่มีสีอื่น พับขอบขนาดพอเหมาะ ห้ามใส่ชนิดบางเกินควร หรือเป็นขนสัตว์ หรือเป็นลูกฟูกหนาเกินไป

ข้อ ๕.๔.๕ “ทรงผม” ตัดสั้น ให้มองเห็นตึงหูเล็กน้อย ติดก๊ีบสีดำได้ ห้ามมี ลวดลาย ผมนุ่มซอย เซท ย้อมสีแดง หรือตัดซอยให้หยิกงอ ย้อมผม เป้าผม หรือทำผมให้ผิดไปจากทรง นักเรียนโดยเด็ดขาด ห้ามใส่น้ำมัน หรือเครื่องสำอางทุกชนิด นักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับผม เช่น ผมหยิก ผมฟูตามธรรมชาติ ไม่สามารถไว้ผมทรงนักเรียนได้ ให้ไปติดต่อขออนุญาตจากฝ่ายปกครอง เพื่อพิจารณา ให้ไว้ทรงอื่นได้เป็นพิเศษ นักเรียนที่รับอนุญาตไว้ผมยาว ให้มัดรวบไว้ด้านหลังผูกด้วยยางสีดำ โปผูกผม สีดำ ห้ามใช้โบสำเร็จรูป หรือห้ามใช้สายรัดผ้าหรือกำมะหยี่ทุกสี หรือยางสีอื่น

เครื่องแบบพลศึกษา

นักเรียนทุกคน ใช้ชุดพลศึกษาของโรงเรียน (ชื่อที่สหกรณ์โรงเรียน) คือ เสื้อโปโลสีเขียวย่อ น กางเกง วอร์มสีดำผ้ายืด(ห้ามใช้ผ้าร่ม) รองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าขาว ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

เครื่องแบบลูกเสือ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

นักเรียนชายทุกคนแต่งเครื่องแบบลูกเสือ ส่วนนักเรียนหญิงแต่งเครื่องแบบเนตรนารี ให้ถูกต้อง ตามที่กฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนด



นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

นักเรียนชายทุกคนแต่งเครื่องแบบลูกเสือ ส่วนนักเรียนหญิงแต่งเครื่องแบบเนตรนารี ให้ถูกต้องตามที่กฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

รองเท้า ถุงเท้า หมวก ผ้าผูกคอ

นักเรียนชาย สวมรองเท้าลูกเสือน้ำตาล ผูกสายสีเดียวกับรองเท้า ถุงเท้าลูกเสือสีทึบ มีพู่ห้อยสีแดง หมวกเบเรต์สีแดงเลือดหมู ติดหน้าเสือที่หน้าหมวก ผ้าผูกคอสีฟ้า

นักเรียนหญิง สวมรองเท้าหนังสีดำ ถุงเท้าสีขาว หมวกสีเขียว ติดเครื่องหมายเนตรนารีที่หน้าหมวก ผ้าผูกคอสีฟ้า (กรณีทำกิจกรรม ให้สวมรองเท้าผ้าใบสีขาว ถุงเท้าขาว)



ระเบียบโรงเรียนเกาะสีเทร

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน

ตามที่โรงเรียนได้กำหนดให้มีระเบียบของสถานศึกษาว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนเกาะสีเทรไปแล้วนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกัน มิให้นักเรียนละเมิดการปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา อีกทั้งเป็นการลงโทษนักเรียนที่ประพฤติปฏิบัติตนไม่เป็นไปตามระเบียบที่สถานศึกษากำหนด จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน โดยสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา ๒๕๔๘ ประกอบด้วย ๔ สถาน ดังนี้

๑. ความผิดสถานเบา ได้แก่ความผิดเล็ก ๆ น้อย ๆ ที่ได้แสดงถึงอุปนิสัยความประพฤติ ดังนี้

- ๑.๑ แต่งกายผิดระเบียบ
- ๑.๒ กริยาวาจายหยาบคาย
- ๑.๓ หนีเรียน ไม่เข้าห้องเรียน
- ๑.๔ ไม่รักษาความสะอาดของห้องเรียน และโรงเรียน
- ๑.๕ มาโรงเรียนสายโดยไม่มีเหตุผล
- ๑.๖ ปีนรั้วเข้า ออกโรงเรียน
- ๑.๗ ส่งเสียงอึกทักบนห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ๑.๘ เล่นกีฬาบนห้องเรียน
- ๑.๙ ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ
- ๑.๑๐ นำกระเป๋าคัดระเบียบมาโรงเรียนหรือไม่นำกระเป๋ามาโรงเรียน
- ๑.๑๑ นำโทรศัพท์มาโรงเรียน
- ๑.๑๒ ไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับรถเข้า-ออกโรงเรียน

ฯลฯ

☹ บทลงโทษ พบครูประจำชั้นเพื่ออบรม บำเพ็ญประโยชน์ ๓ ครั้ง และตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

- กรณีนำโทรศัพท์มาโรงเรียน แบ่งความผิดเป็น ๓ ครั้ง คือ

ครั้งที่ ๑ ครูฝ่ายปกครองยึดโทรศัพท์มาเก็บไว้และให้ผู้ปกครองมารับคืนในตอนเย็นวันเดียวกัน

ครั้งที่ ๒ ครูฝ่ายปกครองยึดโทรศัพท์มาเก็บไว้เป็นเวลา ๑ เดือน จึงให้ผู้ปกครองมารับคืน

ครั้งที่ ๓ ครูฝ่ายปกครองยึดโทรศัพท์มาเก็บไว้จนสิ้นภาคเรียน จึงให้ผู้ปกครองมารับคืน

- กรณีไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับรถเข้า-ออกโรงเรียน ปรับเป็นเงิน ครั้งละ ๒๐ บาท/คน

๒. ความผิดขั้นปานกลาง ได้แก่ ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือส่วนรวม และทำให้เสียชื่อเสียงของโรงเรียนและหมู่คณะตามกรณี ดังนี้

- ๒.๑ ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๒.๒ เที่ยกลางคืนเป็นนิจ
- ๒.๓ ทะเลาะวิวาท
- ๒.๔ เล่นการพนัน
- ๒.๕ สูบบุหรี่ หรือมีบุหรี่ในครอบครอง
- ๒.๖ ไม่ให้ความร่วมมือกับส่วนรวม
- ๒.๗ โกหกหรือให้ความเป็นเท็จต่อครู อาจารย์



๒.๘ ขาดเรียนเกิน ๓ วัน โดยไม่ทราบสาเหตุ

๒.๙ ความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเคียงกับความผิดข้างต้น

ฯลฯ

⊖ **บทลงโทษ** พบครูฝ่ายปกครองเพื่ออบรม บำเพ็ญประโยชน์ ๑๐ ครั้ง และตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๑๐ คะแนน

๓. ความผิดสถานหนัก ได้แก่ ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น แก่ส่วนรวม และทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียนทั้งหมด

๓.๑ นำหนังสือลามกมาโรงเรียน

๓.๒ เป็นนักเลงการพนัน

๓.๓ ทำร้ายผู้อื่น

๓.๔ เป็นนักเลงอันธพาล

๓.๕ เสพสิ่งเสพติด ดื่มเครื่องดื่ม ของมึนเมา

๓.๖ ทำลายทรัพย์สินของส่วนรวมโดยเจตนา

๓.๗ แสดงกริยาลบหลู่ดูหมิ่นครู

๓.๘ ประพฤติตนในทางชั่ว

๓.๙ หรือความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเคียงกับความผิดข้างต้น

ฯลฯ

⊖ **บทลงโทษ** พบครูฝ่ายปกครอง เพื่ออบรมแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ ๑๕ ครั้ง และตัดคะแนน ๑๕ คะแนน

๔. ความผิดขั้นร้ายแรง ได้แก่ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น แก่ส่วนรวม และทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียนร้ายแรง ซึ่งอาจมีความผิดตามกฎหมาย ดังนี้

๔.๑ ลักทรัพย์

๔.๒ มียาเสพติดไว้ในครอบครองหรือเพื่อจำหน่าย

๔.๓ พกพาอาวุธมาโรงเรียน

๔.๔ มีพฤติกรรมชั่วร้ายขั้นเสียหาย

๔.๕ ทะเลาะวิวาทสถานหนักในโรงเรียนหรือนอกโรงเรียน

๔.๖ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือกระทำการใด ๆ ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียนอย่างมาก

๔.๗ ความผิดอื่น ๆ ที่เทียบเคียงกับความผิดข้างต้น

ฯลฯ

⊖ **บทลงโทษ** พบผู้อำนวยการ เพื่อทำทัณฑ์บนแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ ๒๐ ครั้ง และตัดคะแนน ๒๐ คะแนน

⊖ **บทลงโทษการกระทำความผิดขั้นร้ายแรง** เมื่อนักเรียนกระทำความผิดขั้นร้ายแรง และโรงเรียนได้ทำทัณฑ์บนแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ ๒๐ ครั้ง และตัดคะแนน ๒๐ คะแนน แล้ว นักเรียนยังคงกระทำความผิดขั้นร้ายแรงซ้ำอีก โรงเรียนจะดำเนินการให้นักเรียนย้ายสถานที่เรียน



ระเบียบการวัดผล ประเมินผล

ตามหลักสูตรโรงเรียนเกาะสีเฮอร์ พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๐)

๑. การตัดสินผลการเรียน

ในการตัดสินผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนั้น ครูต้องคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนเป็นหลัก และต้องเก็บข้อมูลของผู้เรียนทุกด้านอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในแต่ละภาคเรียน รวมทั้งสอนซ่อมเสริมผู้เรียนให้พัฒนาจนเต็มตามศักยภาพ

ระดับประถมศึกษา

การเลื่อนชั้น

- (๑) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
- (๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละรายวิชา
- (๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- (๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” “ดี” และ “ผ่าน” ในการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การเรียนซ้ำชั้น

ผู้เรียนไม่ผ่านหลายรายวิชาและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น โรงเรียนโดยคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

✿ ในกรณีที่ผู้เรียนขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง โรงเรียนโดยคณะกรรมการใช้ดุลพินิจให้เลื่อนชั้นได้ หากพิจารณาเห็นว่า

๑) ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากสาเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย แต่มีคุณสมบัติตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๒) ผู้เรียนผ่านมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่ถึงเกณฑ์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงเล็กน้อย และเห็นว่าสามารถสอนซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไป และมีคุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๓) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและคณิตศาสตร์อยู่ในระดับ ๑.๕ และผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอยู่ในระดับ ๑ ขึ้นไป



ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

การเลื่อนชั้น

- (๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ได้รับการตัดสินผลการเรียนในระดับผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดคือ ไม่ต่ำกว่า “๑” ทุกรายวิชา
 - (๒) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ
 - (๓) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละรายวิชา
 - (๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” “ดี” หรือ “ผ่าน” ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ทั้งนี้รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงเรียนสามารถซ่อมเสริมผู้เรียนและให้การได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป

การเรียนซ้ำชั้น

โรงเรียนจะจัดให้ผู้เรียนเรียนซ้ำใน ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑. ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น
๒. ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐ , ร , มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ ให้คณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิม และให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนโดยคณะกรรมการในการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน



การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม โรงเรียนจะดำเนินการในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้เรียนมีความรู้ / ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควบ
จัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน
- ๒) ในการประเมินผลระหว่างเรียน ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการ
หรือเจตคติ / คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด
- ๓) ผู้เรียนที่ได้รับผลการเรียน “ ๐ ” ให้จัดการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว
- ๔) กรณีที่ผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน ครูผู้สอนต้องจัดสอนซ่อมเสริมเพื่อแก้ไขผล การ
เรียน โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

การให้ระดับผลการเรียน

ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา โรงเรียนจะให้ระดับผลการเรียนเป็นระบบตัวเลข โดยให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ และแปลความหมาย ดังตารางต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนร้อยละ
๔	ดีเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕-๗๙
๓	ดี	๗๐-๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕-๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐-๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕-๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐-๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐-๔๙

การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ระดับผลการ
ประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม
และผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็น ผ่าน และไม่ผ่าน



การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งทางโรงเรียนจะสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ผลการเรียนที่มีเงื่อนไข

ผลการเรียนที่มีเงื่อนไข ได้แก่ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินปลายภาคในรายวิชาและรอการตัดสิน โรงเรียนจะใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขแสดงผลการเรียน ประกอบด้วย

๑) ตัวอักษรแสดงผลการเรียนแต่ละรายวิชาใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอการตัดสินและยังตัดสินไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน เช่น ไม่ได้วัดผลกลางภาค/ปลายภาค ไม่ได้ส่งงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

การเปลี่ยนผลการเรียน “ ๐ ”

โรงเรียนจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อนแล้ว จึงสอบแก้ตัวได้ และให้สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง และจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ดังนั้น ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โรงเรียนจะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน

เมื่อผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “๐” เสร็จแล้วให้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้รับระดับผลการเรียน “๐” อีก โรงเรียนจะดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

- ◆ ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชาเดิม
- ◆ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ

คณะกรรมการ

* ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาใหม่ โรงเรียนจะหมายเหตุในทะเบียนแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด



การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ดำเนินการ ดังนี้

ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียน ตามปกติ (ตั้งแต่ ๐-๔)

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย โรงเรียนโดยคณะกรรมการจะขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดแล้ว หากผลการเรียนเป็น “อ” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์การเปลี่ยนผลการเรียน “อ”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส ”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส ” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โรงเรียนจะจัดให้เรียนเพิ่มเติม โดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือเวลาว่าง หรือวันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้นแล้ว จึงให้สอบเป็นกรณีพิเศษ ผลการสอบแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย โรงเรียนโดยคณะกรรมการจะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่ถ้าพ้นกำหนดนี้ จะปฏิบัติ ดังนี้

★ ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

★ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำ หรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้โรงเรียนจัดให้เรียนซ้ำในรายวิชาพื้นฐานหรือเปลี่ยนรายวิชาวิชาใหม่ได้เฉพาะรายวิชาเพิ่มเติมเท่านั้น

* ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาใหม่ โรงเรียนต้องหมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด



การเปลี่ยนผลการเรียน “ มผ ”

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนกำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓ กิจกรรม คือ

- ๑) กิจกรรมแนะแนว
- ๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด โดยผู้เรียนเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ๑ กิจกรรม และเลือกเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมอีก ๑ กิจกรรม
- ๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” โรงเรียนจะจัดซ่อมเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย โรงเรียนโดยคณะกรรมการจะขยายเวลาการแก้ “มผ” ออกไปอีก ไม่เกิน ๑ ภาคเรียน และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

เกณฑ์การจบการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดเกณฑ์กลางสำหรับการจบการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา

- ๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๖,๐๐๐ ชั่วโมง รายวิชาเพิ่มเติมจำนวน ๒๔๐ ชั่วโมง และมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานผ่านทุกรายวิชา
- ๒) ผู้เรียนต้องมียผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๓) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๔) ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนต้องมียผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๔) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๕) ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม



แนวทาง/ขั้นตอนการขอเอกสาร

๑. รับคำร้อง (ที่เจ้าหน้าที่ทะเบียน) กรอกรายละเอียดที่ต้องการ แล้วยื่นคำร้องที่ฝ่ายทะเบียน (ถ้าเป็นคำร้องขอแก้ ๐, ร, มส, หรือ มผ คิดค่าคำร้อง ฉบับละ ๒๐ บาท)

- เอกสารทางวิชาการ ได้แก่ ปพ.๑ (เอกสารผลการเรียนรายวิชาพร้อมเกรด) ปพ.๗ (ใบรับรองผลการเรียน) เป็นต้น

๒. รับเอกสารที่ขอหลังจากวันที่ขออย่างน้อย ๓ วัน (นับจากวันที่หลักฐานการขอครบถ้วน)

หลักฐานประกอบการขอเอกสาร

๑. ใบคำร้อง

๒. รูปถ่าย

- | | | |
|-----------|-----------------------|-------------|
| ♦ ขอ ปพ.๑ | รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๒ รูป |
| ♦ ขอ ปพ.๗ | รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. | จำนวน ๑ รูป |

๓. ใบแจ้งความ (กรณีทำเอกสารฉบับเดิมสูญหาย)

๔. ค่าธรรมเนียมการขอเอกสาร

- ♦ ปพ.๑, ปพ.๗ ฉบับแรกไม่เสียเงิน ฉบับต่อไปฉบับละ ๕๐ บาท

เงื่อนไขการขอเอกสารทางวิชาการ

๑. ผลการเรียนต้องไม่ติด ๐, ร, มส, หรือ มผ

๒. รูปถ่ายต้องแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

