



ขั้นตอนการใช้ อาคารสถานที่

โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง

01

ติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเองโดยยื่นคำขอ
อนุญาตใช้สถานที่ของโรงเรียน ณ กลุ่มบริหารทั่วไป

02

กลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบตาราง
การใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน

03

นำใบขออนุญาตติดต่อกลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อ
ชำระเงินมัดจำการขอใช้สถานที่
(ครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่)

04

นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
เพื่อพิจารณาความเหมาะสม

05

แจ้งผลให้ผู้ขอใช้บริการทราบพร้อมชำระเงินเต็ม
จำนวนก่อนวันงาน 3 วัน ณ กลุ่มบริหารงบประมาณ

06

กลุ่มบริหารทั่วไปดำเนินการเตรียมการ

สอบถามเพิ่มเติม 075-691470