



แบบคำร้องขอระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1)

(นักเรียนจบการศึกษา)

โรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอระเบียบแสดงผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง

ด้วยข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....เลขประจำตัวนักเรียน.....วุฒิการศึกษาที่จบ ☐ ม.3 ☐ ม.6 ☐ ปวช.

ปีการศึกษาที่จบการศึกษา.....มีความประสงค์ขอระเบียบแสดงผลการเรียนเพื่อ.....

.....จำนวน.....ฉบับ โทรศัพท์.....

หมายเหตุ 1. แบนรูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว(รูปใหญ่) จำนวน 2 รูปพร้อมเขียน ชื่อ ด้านหลังรูปถ่าย (รูปถ่าย ถ่ายไม่เกิน 60 วัน)

2. มารับระเบียบแสดงผลการเรียนได้หลังจากวันที่ขอ 3 วันทำการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นแบบคำร้องขอ

(.....)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ GPA

(นางสาวรัชพรรณ มากชูชิต)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน

(นางอรพรรณ ชูสวน)

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....หัวหน้า/รองกลุ่มงานวิชาการ

(.....)

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายอาทิตย์ บิลสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเหนือคลองประชาบำรุง