



รายงาน

การเยี่ยมบ้านนักเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่

ครูที่ปรึกษา

.....

.....

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์

อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่



ส่วนราชการ โรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์ อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่
ที่...../๒๕๖๖ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

หัวหน้างานระดมความช่วยเหลือนักเรียน
และหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายบุญกรณ์ สกุตสวน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมรัฐ แก้วนาเส็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำทับประชาชนเคราะห์

คำนำ

การเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน พร้อมทั้งความร่วมมืออย่างใกล้ชิดของครูที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์จึงจัดให้มีโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน รวมทั้งครูและผู้บริหารนักเรียนจะได้หาแนวทางร่วมกันในการหาวิธีการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาของนักเรียนร่วมกัน อันนำไปสู่การดำเนินงาน การวางแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ง
แบบสรุปบันทึกการเยี่ยมบ้าน ระดับชั้น.....	๑
ภาคผนวก	๘
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๙
- แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๓
- บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	๑๔

แบบสรุปบันทึกการเยี่ยมบ้าน ระดับชั้น.....

ระหว่างวันที่.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ผลการเยี่ยมบ้าน		หมายเหตุ
		ได้	ไม่ได้	
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				
๓๑				
๓๒				
๓๓				
๓๔				

ที่	ชื่อ - สกุล	ผลการเยี่ยมบ้าน		หมายเหตุ
		ได้	ไม่ได้	
๓๖				
๓๗				
๓๘				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
๔๒				
๔๓				
๔๔				
๔๕				
๔๖				
๔๗				
๔๘				
๔๙				
๕๐				
๕๑				
๕๒				
๕๓				
๕๔				
๕๕				

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่

นักเรียนทั้งหมด จำนวน คน

นักเรียนชาย จำนวน คน

นักเรียนหญิง จำนวน คน

ได้รับการเยี่ยมบ้าน จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ.....

ไม่ได้รับการเยี่ยมบ้าน จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ.....

ผลการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

๑. ความสัมพันธ์ในครอบครัว

ตารางที่ ๑ กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่บ้านกับใคร

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ญาติ		
เพื่อนบ้าน		
นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง		
อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางที่ ๒ สิ่งที่ผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ด้านการเรียน		
ด้านพฤติกรรม		
ด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน)		
อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางที่ ๓ ความช่วยเหลือที่ครอบครัวเคยได้รับจากหน่วยงานหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
เบี้ยผู้สูงอายุ		
เบี้ยยังชีพคนพิการ		
อื่นๆ ระบุ.....		

๒. พฤติกรรมความเสี่ยง

ตารางที่ ๔ สุขภาพ

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ร่างกายไม่แข็งแรง		
มีโรคประจำตัวหรือเจ็บป่วยบ่อย		
มีภาวะทุพโภชนาการ		
ป่วยเป็นโรคเรื้อรัง/เรื้อรัง		
สมรรถภาพทางร่างกายต่ำ		

ตารางที่ ๕ สวัสดิการหรือความปลอดภัย

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
พ่อแม่แยกทางกันหรือแต่งงานใหม่		
ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนแออัดหรือใกล้แหล่งมั่วสุม/สถานเริงรมย์		
บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด		
มีบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง/เรื้อรัง/ติดต่อกัน		
บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน		
มีความขัดแย้ง/ทะเลาะกันในครอบครัว		
ไม่มีผู้ดูแล		
มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในครอบครัว		
ถูกล่วงละเมิดทางเพศ		
ถูกทารุณทำร้าย/จากบุคคลในครอบครัว/เพื่อนบ้าน		
เล่นการพนัน		

ตารางที่ ๖ ระยะทางระหว่างบ้านไปโรงเรียน (ไป - กลับ)

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑ - ๕ กิโลเมตร		
๖ - ๑๐ กิโลเมตร		
๑๑ - ๑๕ กิโลเมตร		
๑๖ - ๒๐ กิโลเมตร		
มากกว่า ๒๐ กิโลเมตร		
รวม		

ตารางที่ ๗ การเดินทางของนักเรียนไปโรงเรียน

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ผู้ปกครองมาส่ง		
รถโดยสารประจำทาง		
รถจักรยานยนต์		
รถโรงเรียน		
รถยนต์		
รถจักรยาน		
เดิน		
อื่นๆ ระบุ.....		
รวม		

ตารางที่ ๘ สภาพที่อยู่อาศัย

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
สภาพบ้านชำรุดทรุดโทรม หรือบ้านทำจากวัสดุพื้นบ้าน		
เช่น ใปไผ่ ใบจากหรือวัสดุเหลือใช้		
ไม่มีห้องส้วมในที่อยู่อาศัยและบริเวณ		
รวม		

ตารางที่ ๙ ภาระงานความรับผิดชอบของนักเรียนที่มีต่อครอบครัว

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ช่วยงานบ้าน		
ช่วยดูแลคนเจ็บป่วย/พิการ		
ช่วยขายของเล็กๆน้อยๆ		
ทำงานแถวบ้าน		
ช่วยงานในสวน		
อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางที่ ๑๐ กิจกรรมยามว่างหรืองานอดิเรก

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ดูทีวี/ฟังเพลง		
เที่ยวห้าง/ดูหนัง		
อ่านหนังสือ		
ไปหาเพื่อน		
แวน/สกี้อย		
เล่นเกม คอม/มือถือ		
เล่นอินเทอร์เน็ต		
เล่นกีฬา		
อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางที่ ๑๑ พฤติกรรมการใช้สารเสพติด

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
คบเพื่อนในกลุ่มที่ใช้สารเสพติด		
สมาชิกในครอบครัวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด		
อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ใช้สารเสพติด		
ปัจจุบันเกี่ยวข้องกับสารเสพติด		
เป็นผู้ติดบุหรี่ สุรา หรือการใช้สารเสพติดอื่นๆ		

ตารางที่ ๑๒ พฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
มีการทะเลาะวิวาท		
ก้าวร้าว เกเร		
ทะเลาะวิวาทเป็นประจำ		
ทำร้ายร่างกายตนเอง		
ทำร้ายร่างกายผู้อื่น		

ตารางที่ ๑๓ พฤติกรรมทางเพศ

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
อยู่ในกลุ่มขายบริการ		
ใช้เครื่องมือสื่อสารทางด้านเพศเป็นเวลานานและบ่อยครั้ง		
ตั้งครรรค์		
หมกมุ่นในการใช้เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้องทางเพศ		
ขายบริการทางเพศ		
มีการมั่วสุมทางเพศ		

ตารางที่ ๑๔ การติดเกม

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
เล่นเกมเกินวันละ ๑ ชั่วโมง		
ขาดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์		
เก็บตัว แยกตัวจากกลุ่มเพื่อน		
ใช้จ่ายเงินผิดปกติ		
อยู่ในกลุ่มเพื่อนเล่นเกม		
ร้านเกมอยู่ใกล้บ้าน		
ใช้เวลาเล่นเกมเกิน ๒ ชั่วโมง		
หมกมุ่น จริ่งจิงในการเล่นเกม		
ใช้เงินสิ้นเปลือง โกหก ลักขโมยเงินเพื่อเล่นเกม		
อื่นๆ ระบุ.....		

ตารางที่ ๑๕ การเข้าถึงคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่บ้าน

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้จากที่บ้าน		
ไม่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้จากที่บ้าน		

ตารางที่ ๑๖ การใช้เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
ใช้โซเชียลมีเดีย/เกม (ไม่เกินวันละ ๓ ชั่วโมง)		
ใช้โซเชียลมีเดีย/เกม (เกินวันละ ๓ ชั่วโมง)		

๓. ข้อห้วงใยของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่ได้รับจากการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ได้รู้สภาพความเป็นอยู่ พฤติกรรมการอยู่บ้านของนักเรียน ทั้งในด้านที่ดีและด้านที่ต้องปรับปรุง รวมทั้งทราบความต้องการ ความคาดหวัง ความต้องการความช่วยเหลือและแนวทางการแก้ปัญหาร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนลำทับประชาชนเคราะห์

ที่ ๑๖๒/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้โรงเรียนจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนลำทับประชาชนเคราะห์จึงกำหนดให้มีกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายเฉลิมรัฐ แก้วนาเส็ง	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นายบุญฤทธิ์ สกุลสวน	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นางสาวพรรณพิไล เกษีสม	กรรมการ
๑.๔ นางบุญออม เป็ดทอง	กรรมการ
๑.๕ นางมณฑา รัตนบุรี	กรรมการ
๑.๖ นางธัญญวรรณ บุญมณี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ สนับสนุนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางธัญญวรรณ บุญมณี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวอนงค์นาถ ชนะภัย	กรรมการ
๒.๓ นายสมนึก ศรีวิเชียร	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุกัลยา สุขเกิด	กรรมการ
๒.๕ นายพลังวัชร ชูชูด	กรรมการ
๒.๖ นายวรธ ไสเจยยะ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวจิราพัชร เพชรสีเงิน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวฉาบดี บ้านควน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงาน ติดตาม ประสานงานให้การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

หัวหน้าระดับ นางสาวอนงค์นาถ ชนะภัย

๓.๑.๑ นางสาวลักษณา รอดคุ้ม	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๑
๓.๑.๒ นางบุญอ้อม เป็ดทอง	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๑
๓.๑.๓ นางสาวสนา ไชยิตอาภา	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๒
๓.๑.๔ นางสาวทัศนีย์ ชนะกุล	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๒
๓.๑.๕ นางอารีย์ โต๊ะเหม	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๓
๓.๑.๖ นายกิจติรัตน์ ปานชู	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๓
๓.๑.๗ นางสาวนงนภัส สมัครการ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๔
๓.๑.๘ นางสาวจิราพร ชูบาล	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๔
๓.๑.๙ นางจริยา ดวงน้ำแก้ว	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๕
๓.๑.๑๐ นางสาวอนงค์นาถ ชนะภัย	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๑/๕

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

หัวหน้าระดับ นายสมนึก ศรีวิเชียร

๓.๒.๑ นางมณฑา รัตนบุรี	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๑
๓.๒.๒ นางสาวมฤดี เคี่ยมการ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๑
๓.๒.๓ นางสาวปัทมญา จันทร์อุดม	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๒
๓.๒.๔ นายวิโรจน์ เมืองแก้ว	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๒
๓.๒.๕ นางนัชญา ศิริมาสกุล	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๓
๓.๒.๖ นายสมนึก ศรีวิเชียร	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๓
๓.๒.๗ นางสาวิกา จำนงค์รัตน์	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๔
๓.๒.๘ นางวรรณภรณ์ วัดโคก	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๔
๓.๒.๙ นางสาวเนตรนภา ไหมสีทอง	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๒/๕

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

หัวหน้าระดับ นางสาวกัลยา สุขเกิด

๓.๓.๑ นางสาวกัลยา สุขเกิด	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๑
๓.๓.๒ นายอนุวัฒน์ หัสภาค	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๑
๓.๓.๓ นายไพรัช วรรณบวร	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๒
๓.๓.๔ นางสาวนฤมล จันทนนท์	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๒
๓.๓.๕ นางสาวหทัยรัตน์ หมานนุ้ย	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๓
๓.๓.๖ นางสาวตรีเนตร ศรีมาลา	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๓
๓.๓.๗ นางสาวสุดารัตน์ อังศุภานิช	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๔
๓.๓.๘ นางธัญลักษณ์ จันทร์แจ่มศรี	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๔
๓.๓.๙ นางสาวอัมมิตรา สิงห์ชู	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๕
๓.๓.๑๐ นายปรัชญา กุลวงษ์มานะโส	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๓/๕

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔**หัวหน้าระดับ** นายพลังวัชร ชูชูด

๔.๔.๑ นางสาวพรทิพา ฉัตรานุกาฬ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑
๔.๔.๒ นางสาวมาบัติ บ้านควน	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๑
๔.๔.๓ นางศรีสุตา ศรีสุขใส	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๒
๔.๔.๔ นางกมลชนก คิตดี	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๒
๔.๔.๕ นายพลังวัชร ชูชูด	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๓
๔.๔.๖ นางสาวธัญชนก เขียวคำ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๔/๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕**หัวหน้าระดับ** นายวรธ โสเจยยะ

๕.๕.๑ นางสาวสุธนา โสมดำ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๑
๕.๕.๒ นางนวลอนงค์ พึ่งเฟื่อง	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๑
๕.๕.๓ นางสาวจุติมา ไชยสน	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๒
๕.๕.๔ นางสาวหทัยรัตน์ เพ็ชรเรือนทอง	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๒
๕.๕.๕ นายวรธ โสเจยยะ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๓
๕.๕.๖ นางสาวนฤมล แก้วน้ำ	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๕/๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖**หัวหน้าระดับ** นางสาวจิราพัชร เพชรสีเงิน

๖.๖.๑ นางธัญญวรรณ บุญมณี	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๖/๑
๖.๖.๒ นายสิทธิพร มิ่งเจริญทรัพย์	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๖/๑
๖.๖.๓ นางสาวรัชชาวรรณ เกษีสม	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๖/๒
๖.๖.๔ นางสาวพรรณพิไล เกษีสม	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๖/๓
๖.๖.๕ นางสาวจิราพัชร เพชรสีเงิน	ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ม.๖/๓

มีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน เพื่อร่วมวางแผนกำหนดการเยี่ยมบ้านนักเรียน

๒. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บข้อมูลตามแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคลและรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย ส่งเอกสารที่งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับ บ้าน ผู้ปกครองและชุมชน

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการการเงินการบัญชี ประกอบด้วย

๔.๑ นายบุญกรณ์ สกุลสวน	ประธานคณะกรรมการ
๔.๒ นางบุญออม เป็ดทอง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวจุติมา ไชยสน	กรรมการ
๔.๔ นางกมลชนก คิดดี	กรรมการ
๔.๕ นางธัญชนก แสงสุข	กรรมการ
๔.๖ นางสาวเนตรนภา ไหมสีทอง	กรรมการ
๔.๘ นายวรธ โสเจยยะ	กรรมการ
๔.๙ นางธัญญวรรณ บุญมณี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและตรวจสอบข้อมูล เพื่อจัดตั้งงบประมาณ และดำเนินการขอเบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าตอบแทนแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงานกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ

๕. คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๕.๑ นางธัญญวรรณ บุญมณี	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอนงค์นาถ ชนะภัย	กรรมการ
๕.๓ นายสมนึก ศรีวิเชียร	กรรมการ
๕.๔ นางสาวกัลยา สุขเกิด	กรรมการ
๕.๕ นายพลังวัชร ชูชูด	กรรมการ
๕.๖ นายวรธ โสเจยยะ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวจิราพัชร เพชรสีเงิน	กรรมการ
๕.๘ นางสาวฉาบดี บ้านควน	กรรมการและเลขานุการ

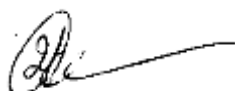
มีหน้าที่ ออกแบบเครื่องมือในการประเมินผล เพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน ดีเด่น จัดเก็บข้อมูล สรุปและรายงานผล ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายเฉลิมรัฐ แก้วนาเส็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์

แนวปฏิบัติในการเยี่ยมบ้านนักเรียนโรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์ ปีการศึกษา 2566

1. ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ระยะทาง สมาชิกในครอบครัวว่านักเรียนอยู่กับใคร อยู่อย่างไร หากไปแล้วจะพบใครบ้าง
2. ก่อนไปเยี่ยมบ้านควรแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้าเพื่อไปบอกกล่าวผู้ปกครองก่อนว่าครูจะเยี่ยมบ้านในวันและเวลาใด
3. ครูควรตั้งจุดมุ่งหมายของการไปเยี่ยมบ้านว่าต้องการทราบข้อเท็จจริงหรือข้อมูลเรื่องใดบ้าง พร้อมทั้งเตรียมหัวข้อที่จะสัมภาษณ์หรือสนทนากับผู้ปกครองของนักเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลตามจุดมุ่งหมายนั้น
4. ศึกษาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับตัวนักเรียนเท่าที่มีอยู่ก่อนไปเยี่ยมบ้าน เพื่อการปฏิบัติตัวหรือถามคำถามที่เหมาะสมกับสภาพทางบ้านของนักเรียน
5. พยายามสร้างให้เกิดความคุ้นเคย ความอบอุ่นใจ ความมีมิตรภาพที่ดีต่อกัน
6. ควรสนับสนุนให้นักเรียนได้มีโอกาสร่วมวงสนทนาในระยะแรกที่ครูไปถึง
7. พยายามให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและความรู้สึกต่าง ๆ ออกมาให้มาก ในเรื่องที่สนทนากัน
8. หลีกเลี่ยงการตำหนิตติเตียน การวิพากษ์วิจารณ์เกี่ยวกับตัวนักเรียน ผู้ปกครอง ครูหรือโรงเรียน
9. การเยี่ยมบ้านควรคำนึงถึงความเหมาะสมของเวลาและระยะเวลาที่เยี่ยมบ้านโดยไม่ควรใช้เวลาอย่างเร่งรีบ แต่ไม่ควรจะอยู่นานจนเกินไป
10. รับผิดชอบเก็บข้อมูลที่ได้ทันทีหลังจากกลับจากการเยี่ยมบ้าน

การป้องกันตนเองจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

1. ครูที่ปรึกษาทุกท่านต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัด
2. ให้คุณครู ผู้ปกครองและนักเรียนสวมหน้ากากอนามัยอย่างถูกต้องตลอดเวลา
3. หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์
4. ภาพถ่ายการเยี่ยมบ้านนักเรียน ต้องมีการเว้นระยะห่าง
5. ระมัดระวังในการใช้กล้องหรือโทรศัพท์มือถือในการถ่ายภาพ หากจำเป็นที่จะต้องให้ผู้อื่นถ่ายภาพโดยใช้อุปกรณ์ของตน หลังจากได้รับกล้องหรือโทรศัพท์มือถือคืนจะต้องมีการฉีดสเปรย์แอลกอฮอล์ หรือล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ทุกครั้ง
6. การพูดคุย สอบถามกับผู้ปกครองให้รักษาระยะห่าง และใช้เวลาในการพูดคุยให้กระชับพอสมควร รายละเอียดของข้อมูลนักเรียนที่ต้องใช้เวลานาน ให้เลือกใช้ วิธีการอื่น เช่น การโทรศัพท์ meet หรือ แชท เป็นต้น

แนบเอกสาร

บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

+

แผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

สลับกัน ตามเลขที่

ตัวอย่าง

แผ่นที่ ๑๔	บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๑
แผ่นที่ ๑๕	แผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๑
แผ่นที่ ๑๖	บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๒
แผ่นที่ ๑๗	แผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๒
แผ่นที่ ๑๘	บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๓
แผ่นที่ ๑๙	แผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	เลขที่ ๓

วิธีการพิมพ์ภาพการเยี่ยมบ้านนักเรียนลงในแบบฟอร์ม

- ให้นักเรียนเขียนแผนที่บ้านลงในแบบฟอร์มที่ถ่ายเอกสารให้ (หากใช้วิธีการบันทึกภาพหน้าจอแผนที่บ้านจาก google map ให้ใช้วิธีการเดียวกับข้อ ๒)
- เปิดโปรแกรม word จัดวางภาพเยี่ยมบ้านของนักเรียนรายบุคคลให้ตรงตามตำแหน่งของแบบฟอร์ม
- ใส่กระดาษแบบฟอร์มแผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคลที่ถ่ายเอกสารให้ แล้วสั่งพิมพ์ ภาพก็จะปรากฏในแบบฟอร์ม โดยที่ **ไม่ต้อง** ตัดปะหรือพิมพ์เอกสารใหม่



บันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

โรงเรียนลำทับประชานุเคราะห์ อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตัง กระบี่

คำชี้แจง การตอบแบบสอบถาม หากเป็นตัวเลือก ☐ หมายถึง ให้ตอบเพียงข้อเดียว ☐ หมายถึง ให้ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ

๑. รหัสนักเรียน.....ชั้น.....

ชื่อนักเรียน.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

เลขที่บัตรประชาชน ---

เบอร์โทรศัพท์.....วันเกิด.....

Id Line.....facebook.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

รูปถ่าย

นักเรียน

๒. ชื่อบิดา.....นามสกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....

อายุ.....ปี อาชีพ.....รายได้.....บาท

ชื่อมารดานักเรียน.....นามสกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....

อายุ.....ปี อาชีพ.....รายได้.....บาท

ชื่อผู้ปกครองนักเรียน.....นามสกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....

อายุ.....ปี อาชีพ.....รายได้.....บาท

ความสัมพันธ์ของผู้ปกครองกับนักเรียน.....การศึกษาสูงสุด.....

๓. ความสัมพันธ์ในครอบครัว

๓.๑ สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่ร่วมกันกี่ชั่วโมงต่อวัน.....ภาระงานที่นักเรียนต้องรับผิดชอบ.....

๓.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับสมาชิกในครอบครัว

สมาชิก	สนิทสนม	เฉยๆ	ห่างเหิน	ขัดแย้ง
บิดา				
มารดา				
พี่ชาย/น้องชาย				
พี่สาว/น้องสาว				
ปู่/ย่า/ตา/ยาย				
ญาติ				
อื่นๆ.....				

๓.๓ กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่บ้านกับใคร

☐ ญาติ ☐ เพื่อนบ้าน ☐ นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๓.๔ รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อคน (รวมรายได้ครัวเรือนหารด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมด).....บาท

๓.๕ นักเรียนได้รับค่าใช้จ่ายจาก.....นักเรียนทำงานหารรายได้ อาชีพ.....

รายได้วันละ.....บาท นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ.....บาท

๓.๖ สิ่งที่คุณต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

☐ ด้านการเรียน ☐ ด้านพฤติกรรม ☐ ด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน) ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๓.๗ ความช่วยเหลือที่ครอบครัวเคยได้รับจากหน่วยงานหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ

☐ เบี้ยผู้สูงอายุ ☐ เบี้ยยังชีพคนพิการ ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

๓.๘ ข้อห่วงใยของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน

.....

.....

.....

๔. พฤติกรรมความเสี่ยง

๔.๑ สุขภาพ

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ ร่างกายไม่แข็งแรง | ☐ มีโรคประจำตัวหรือเจ็บป่วยบ่อย | ☐ มีภาวะทุพโภชนาการ |
| ☐ ป่วยเป็นโรคร้าย/เรื้อรัง | ☐ สมรรถภาพทางร่างกายต่ำ | |

๔.๒ สวัสดิการหรือความปลอดภัย

- | | |
|---|---|
| ☐ พ่อแม่แยกทางกันหรือแต่งงานใหม่ | ☐ ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนแออัดหรือใกล้แหล่งมั่วสุม/สถานเริงรมย์ |
| ☐ บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด | ☐ มีบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง/เรื้อรัง/ติดต่ |
| ☐ บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน | ☐ มีความขัดแย้ง/ทะเลาะกันในครอบครัว |
| ☐ ไม่มีผู้ดูแล | ☐ มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในครอบครัว |
| ☐ ถูกล่อลวงละเมิดทางเพศ | ☐ ถูกทารุณทำร้าย/จากบุคคลในครอบครัว/เพื่อนบ้าน |
| ☐ เล่นการพนัน | |

๔.๓ ระยะทางระหว่างบ้านไปโรงเรียน (ไป-กลับ).....กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทาง.....ชม.นาที

การเดินทางของนักเรียนไปโรงเรียน (ตอบเพียง ๑ ข้อ)

- | | | | |
|--------------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|
| ☐ ผู้ปกครองมาส่ง | ☐ รถโดยสารประจำทาง | ☐ รถจักรยานยนต์ | ☐ รถโรงเรียน |
| ☐ รถยนต์ | ☐ รถจักรยาน | ☐ เดิน | ☐ อื่นๆ ระบุ..... |

๔.๔ ภาระงานความรับผิดชอบของนักเรียนที่มีต่อครอบครัว

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| ☐ ช่วยงานบ้าน | ☐ ช่วยดูแลคนเจ็บป่วย/พิการ | ☐ ช่วยขายของเล็ก ๆ น้อย ๆ |
| ☐ ทำงานแถวบ้าน | ☐ ช่วยงานในสวน | ☐ อื่น ๆ ระบุ..... |

๔.๕ กิจกรรมยามว่างหรืองานอดิเรก

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ ดูทีวี/ฟังเพลง | ☐ เทียวห้าง/ดูหนัง | ☐ อ่านหนังสือ |
| ☐ ไปหาเพื่อน | ☐ แว่น/สกี้อย | ☐ เล่นเกม คอม/มือถือ |
| ☐ เล่นอินเทอร์เน็ต | ☐ เล่นกีฬา | ☐ อื่น ๆ ระบุ..... |

๔.๖ พฤติกรรมการใช้สารเสพติด

- | | |
|--|--|
| ☐ คบเพื่อนในกลุ่มที่ใช้สารเสพติด | ☐ สมาชิกในครอบครัวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด |
| ☐ อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ใช้สารเสพติด | ☐ ปัจจุบันเกี่ยวข้องกับสารเสพติด |
| ☐ เป็นผู้ติดบุหรี่ สุรา หรือการใช้สารเสพติดอื่น ๆ | |

๔.๗ พฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ มีการทะเลาะวิวาท | ☐ ก้าวร้าว เกร | ☐ ทะเลาะวิวาทเป็นประจำ |
| ☐ ทำร้ายร่างกายตนเอง | ☐ ทำร้ายร่างกายผู้อื่น | |

๔.๘ พฤติกรรมทางเพศ

- | | |
|---|--|
| ☐ อยู่ในกลุ่มขายบริการ | ☐ ใช้เครื่องมือสื่อสารทางด้านเพศเป็นเวลานานและบ่อยครั้ง |
| ☐ ตั้งครรภ์ | ☐ หมกมุ่นในการใช้เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้องทางเพศ |
| ☐ ขายบริการทางเพศ | ☐ มีการมั่วสุมทางเพศ |

๔.๙ การติดเกม

- | | |
|---|---|
| ☐ เล่นเกมเกินวันละ ๑ ชั่วโมง | ☐ ขาดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ |
| ☐ เก็บตัว แยกตัวจากกลุ่มเพื่อน | ☐ ใช้จ่ายเงินผิดปกติ |
| ☐ อยู่ในกลุ่มเพื่อนเล่นเกม | ☐ ร้านเกมอยู่ใกล้บ้าน |
| ☐ ใช้เวลาเล่นเกมเกิน ๒ ชั่วโมง | ☐ หมกมุ่น จังจี้ในการเล่นเกม |
| ☐ ใช้เงินสิ้นเปลือง โกหก ลักขโมยเงินเพื่อเล่นเกม | ☐ อื่นๆ ระบุ..... |

๔.๑๐ การเข้าถึงคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่บ้าน

- | | |
|---|--|
| ☐ สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้จากที่บ้าน | ☐ ไม่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้จากที่บ้าน |
|---|--|

๔.๑๑ การใช้เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--|---|
| ☐ ใช้โซเชียลมีเดีย/เกม (ไม่เกินวันละ ๓ ชั่วโมง) | ☐ ใช้โซเชียลมีเดีย/เกม (เกินวันละ ๓ ชั่วโมง) |
|--|---|

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

วันที่ยกข้อมูล//

แผนที่บ้านและภาพการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

ชื่อ.....ชั้น.....เลขที่.....ชั้น.....

แผนที่บ้านนักเรียน (จุดเริ่มต้น โรงเรียนลำทับประชาชนเคราะห์)



ภาพการเยี่ยมบ้าน (ครู นักเรียน ผู้ปกครอง)

