



ระเบียบโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด)

ว่าด้วย สถานักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) เห็นสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ว่าด้วยสถานักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน อย่างเป็นรูปธรรม และถูกต้อง และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มีสาระสำคัญตามมาตรา ๗ ว่า กระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพรู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) จึงได้กำหนดระเบียบโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ว่าด้วยสถานักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ว่าด้วยสถานักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ว่าด้วย

“สถานักเรียน” หมายถึง สถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ประกอบด้วย ประธานสถานักเรียน รองประธานสถานักเรียน คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับเลือกตั้งจากนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ในปีการศึกษานั้นๆ และหัวหน้าห้องในทุกระดับชั้นซึ่งเป็นคณะกรรมการโดยตำแหน่ง

“ประธานสถานักเรียน” หมายถึง ประธานคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด)

“รองประธานสถานักเรียน” หมายถึง รองประธานคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด)

“คณะกรรมการสถานักเรียน” หมายถึง คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) ที่มาจากการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการสถานักเรียน

“คณะอนุกรรมการสถานักเรียน” หมายถึง คณะอนุกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับแต่งตั้งจากนักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจฬาลาด) แต่ละห้องเรียน (หัวหน้าห้องในทุกระดับชั้น)

“คณะกรรมการที่ปรึกษาสถานักเรียน” หมายถึง ผู้บริหารโรงเรียน คณะครูที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ ที่ปรึกษาแก่คณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของสถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด) มีดังนี้

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัยในตนเอง
- ๕.๒ เพื่อฝึกลักษณะนิสัยที่ดีในการอยู่ร่วมกันในสังคมตามวิถีประชาธิปไตย
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีระบบ โดยรู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเองมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและส่วนรวม
- ๕.๔ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน และมีความสามัคคีต่อหมู่คณะ
- ๕.๕ เพื่อฝึกการเป็นผู้นำและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๕.๖ เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือการบริหารงานด้านต่างๆ ของโรงเรียน

หมวด ๒

การเลือกตั้งประธานสถานักเรียน และคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๖ ให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้ง รับสมัครหาเสียงเลือกตั้ง กำหนดวันเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้ง และดำเนินการทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเป็นประธานสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน

- ๗.๑ ผู้ที่จะสมัครเป็นประธานสถานักเรียนต้องกำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด)
- ๗.๒ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีประวัติการสร้างความเสียหายให้กับโรงเรียน
- ๗.๓ ขยัน อดทน เสียสละ และมีภาวะผู้นำ สามารถทำงานเพื่อส่วนรวมได้
- ๗.๔ รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๘ ประธานสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน มีวาระอยู่ได้คราวละ ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๙ ประธานนักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ๙.๑ ตาย
- ๙.๒ ลาออก
- ๙.๓ ออกตามวาระ
- ๙.๔ ไร้ความสามารถ
- ๙.๕ ย้ายโรงเรียน

หมวด ๓

องค์ประกอบของคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด) ประกอบด้วย

๑๐.๑ คณะกรรมการที่มาจากการเลือกตั้งและแต่งตั้งประจำปีการศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|---|---|----|
| ๑. ประธานสถานักเรียน | ๑ | คน |
| ๒. รองประธานสถานักเรียนฝ่ายวิชาการ | ๑ | คน |
| ๓. รองประธานสถานักเรียนฝ่ายกิจการนักเรียน(ฝ่ายปกครอง) | ๑ | คน |
| ๔. รองประธานสถานักเรียนฝ่ายงบประมาณ | ๑ | คน |
| ๕. รองประธานสถานักเรียนฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ๑ | คน |

๖. เลขานุการ	๑	คน
๗. หัวหน้างานวิชาการ	๑	คน
๘. หัวหน้างานประเมินผล	๑	คน
๙. หัวหน้างานกิจกรรม	๑	คน
๑๐. หัวหน้างานระเบียบ/ร้องทุกข์	๑	คน
๑๑. หัวหน้างานงบประมาณ	๑	คน
๑๒. หัวหน้างานพัสดุ/ครุภัณฑ์	๑	คน
๑๓. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	๑	คน
๑๔. หัวหน้าสวัสดิการ	๑	คน
๑๕. หัวหน้างานอาคารสถานที่	๑	คน
๑๖. หัวหน้างานเทคโนโลยีฯ	๑	คน
๑๗. กรรมการสถานักเรียน	๑๔	คน
๑๘. อนุกรรมการสถานักเรียนโดยตำแหน่งหัวหน้าห้องทุกห้องเรียน		

หมวด ๔

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๑๑ บทบาทของสถานักเรียน

- ๑๑.๑ เป็นผู้นำในการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อส่วนรวมตามหลักธรรมาภิบาล
- ๑๑.๒ ปกป้องคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของตนเองและเพื่อนนักเรียน โดยใช้กระบวนการประชาธิปไตย และแนวทางสันติวิธี
- ๑๑.๓ ชักชวนนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน
- ๑๑.๔ สืบสานความรู้ ภูมิปัญญา วัฒนธรรม และเอกลักษณ์ของชาติ
- ๑๑.๕ เป็นผู้นำเพื่อการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสังคม

ข้อ ๑๒ หน้าที่ของสถานักเรียน

- ๑๒.๑ ดูแลทุกข์ สุข ของนักเรียน และร่วมแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในโรงเรียน
 - ๑๒.๒ ประสานกับบุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์และความก้าวหน้าที่นักเรียนควรได้รับ
 - ๑๒.๓ รับผิดชอบงานและกิจกรรมต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน
 - ๑๒.๔ คิดริเริ่มโครงการที่เป็นประโยชน์ สามารถปฏิบัติได้จริงและส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียน
 - ๑๒.๕ ดูแลสอดส่องและจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่า
 - ๑๒.๖ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์และตรงไปตรงมา
- ข้อ ๑๓ บทบาทหน้าที่ของประธานนักเรียน
- ๑๓.๑ จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
 - ๑๓.๒ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย
 - ๑๓.๓ เสนอและสรุปรายงานข้อมูลต่างๆ ที่ได้ปฏิบัติในรอบเดือน ให้ผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียนรับทราบ
 - ๑๓.๔ เป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายต่างๆ

๑๓.๕ กล่าวต้อนรับแขกที่มาเยี่ยมโรงเรียน และกล่าวขอบคุณผู้ที่มีอุปการะคุณต่อโรงเรียน

๑๓.๖ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียนและสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในระหว่างเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

๑๓.๗ ร่วมกับคณะกรรมการสถานักนักเรียนทุกคน พิจารณาโทษ นักเรียนที่กระทำผิดกฎระเบียบของโรงเรียน

๑๓.๘ ปฏิบัติงานตามที่ผู้บริหารและครูมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการนักเรียนเพื่อดำเนินกิจกรรมของสถานักเรียนชั้น ๑ ชุด ประกอบด้วยสมาชิก

๑๔.๑ ประธานสถานักเรียน, รองประธานสถานักเรียน, เลขานุการ ประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายวิชาการ, หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน, หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีครูที่ปรึกษาฝ่ายละ ๒ คน

๑๔.๒ ให้แต่ละฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

(๑) ประธานสถานักเรียน มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียนทั้งหมด เป็นหัวหน้างาน ๔ ฝ่าย ดูแลควบคุมคณะกรรมการและให้ทำหน้าที่จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย

(๒) รองประธานสถานักเรียน ทำหน้าที่แทนประธานสถานักเรียน เมื่อประธานสถานักเรียนไม่สามารถ มาปฏิบัติหน้าที่ได้ รับผิดชอบช่วยเหลือประธานสถานักเรียน ให้เกิดความร่วมมือที่ดีของสมาชิก และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

(๓) งานเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำระเบียบวาระการประชุม การเรียกประชุมสถานักเรียน โดยกำหนดระเบียบ วาระเรื่องที่ประชุม ตลอดทั้งวันเวลาและสถานที่ ส่งให้กรรมการอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนการประชุมและการรายงานการประชุม

(๔) หัวหน้างานวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบ กิจกรรมที่ให้ความรู้แก่นักเรียนและร่วมจัดกิจกรรมกับทางโรงเรียนในวันสำคัญต่างๆ ของโรงเรียน ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย

(๕) หัวหน้างานประเมินผล มีหน้าที่ทำแบบประเมินผล แจก และรวบรวมแบบประเมินการจัดกิจกรรมของสถานักเรียนจัดขึ้น และกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๖) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน มีหน้าที่ประสานงานกับงานส่งเสริมประชาธิปไตย และสถานักเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคม ประสานงานกับงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและกิจกรรม TO BE NUMBER ONE ประสานงานกับคณะกรรมการสถานักเรียนของโรงเรียนต่างๆ ในเขตพื้นที่ ใกล้เคียง จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถ และศักยภาพของนักเรียนในโรงเรียนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๗) หัวหน้างานระเบียบ/ร้องทุกข์ มีหน้าที่ควบคุมดูแลนักเรียนทั้งหมดให้ปฏิบัติตามระเบียบ วินัยของโรงเรียน ตลอดจนการดูแลไม่ให้นักเรียนมีการทะเลาะวิวาทกัน บันทึกการมาสายของนักเรียน การทำกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้า(กรณีนักเรียนมาสายประสานงานกับฝ่ายปกครองโรงเรียน สร้างความตระหนักในการรักษาระเบียบวินัยและกฎระเบียบของ

โรงเรียน ป้องกันการเกิดปัญหายาเสพติดและอบายมุขทุกประเภทในโรงเรียน รับเรื่องร้องเรียนของนักเรียนในโรงเรียน นำเสนอต่อฝ่ายบริหารโรงเรียนเพื่อหาแนวทางแก้ไข และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) หัวหน้างานงบประมาณ มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายของสถานักเรียน ดูแลบัญชีเงินฝาก-ถอนของสถานักเรียน รวมถึงจัดกิจกรรมหารายได้ของคณะกรรมการสถานักเรียนและงานอื่น ตามที่ได้มอบหมาย

(๙) หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/ครุภัณฑ์ มีหน้าที่ประสานงานกับงานพัสดุของโรงเรียน จัดทำรายการพัสดุและครุภัณฑ์ของคณะกรรมการสถานักเรียน จัดซื้อพัสดุและครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกิจกรรมของสถานักเรียน สำรวจพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลการจัดเก็บและเบิก - จ่ายพัสดุต่างๆ ของสถานักเรียนทุกภาคเรียน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่รับผิดชอบติดต่อแจ้งข่าวสารระหว่างสถานักเรียนกับคณะครูและนักเรียน เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมของสถานักเรียน งานเสี่ยงตามสายประจำวัน สภาพแวดล้อมและความสะอาดภายในโรงเรียน การคัดแยกขยะทำกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้า และงานอื่นๆ ตามที่ได้มอบหมาย

(๑๑) หัวหน้างานสวัสดิการ มีหน้าที่ต้อนรับแขกที่มาเยี่ยมโรงเรียน ดูแลการจัดอาหารว่างและอาหารในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๑๒) หัวหน้างานอาคารสถานที่ มีหน้าที่ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่ของโรงเรียน จัดเตรียมสถานที่ของกิจกรรมต่างๆ ในสถานักเรียนและกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียน ตามที่ได้รับมอบหมาย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน (BIG CLEANING DAY)

(๑๓) หัวหน้างานเทคโนโลยี มีหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานักเรียน ประสานงานกับงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์จัดทำสื่อวีดิทัศน์ และไวนิลในกิจกรรมของสถานักเรียน

หมวด ๕

คณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสถานักเรียนต้องเป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๖ ต้องเป็นหัวหน้าห้องที่ได้รับการแต่งตั้งจากสมาชิกภายในห้องเรียนของโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด)

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการสถานักเรียนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นหรือคำแนะนำต่อคณะกรรมการบริหารใน เรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมและการดำเนินงานในหน้าที่สถานักเรียน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการสถานักเรียนมีสิทธิสอบถามหรือขอทราบเรื่องใด ๆ ต่อประธานสถานักเรียนที่เกี่ยวข้องงานในหน้าที่ของสถานักเรียน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการสถานักเรียนต้องปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งประธานสถานักเรียน ที่ออกตามมติของสถานักเรียน

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการสถานักเรียนมีสิทธิเสนอตนเองหรือสมาชิกคนหนึ่งคนใดเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการสถานักเรียน และมีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน โดยถือมติที่ประชุมเสียงข้างมาก

ข้อ ๒๐ คณะอนุกรรมการสถานักเรียนมีสิทธิเข้าประชุมสามัญประจำเดือน และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสถานักเรียน

ข้อ ๒๑ คณะอนุกรรมการพัฒนาสภาพของคณะอนุกรรมการสถานักเรียนสิ้นสุดลงเมื่อ

- (๑) ผิดระเบียบวินัยขั้นร้ายแรง
- (๒) ออกตามวาระ
- (๓) ย้ายโรงเรียน
- (๔) พ้นจากสถานศึกษาในโรงเรียนโรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด)

หมวด ๖

การประชุม

ข้อ ๒๒ ประธานสถานักเรียนต้องเรียกประชุมสถานักเรียนอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งเว้นแต่มีกรณีเร่งด่วน ประธานสถานักเรียนอาจเรียกประชุมมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้ โดยมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงถือว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๒๓ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ข้อ ๒๔ การลงมติใด ๆ ต้องได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการในที่ประชุม

ข้อ ๒๕ การลงมติเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในญัตติใดในการประชุมของสถานักเรียน ให้ผู้ประชุมมีมติโดยที่มตินั้นต้องมีผู้รับรองเป็นจำนวน ๒ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกในที่ประชุมครั้งนั้น

ข้อ ๒๖ ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๒๗ ให้ประธานสถานักเรียนเป็นประธานในการประชุมสถานักเรียน หากประธานสถานักเรียนไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่หรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานสถานักเรียนตามที่ประธานสถานักเรียนมอบหมายทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม แทน

ข้อ ๒๘ การออกเสียงลงคะแนนให้ใช้แบบเปิดเผยเว้นแต่สมาชิกไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกในที่ประชุมร้องขอให้ลงคะแนนแบบลับ

ข้อ ๒๙ การใช้อำนาจวินิจฉัยเรื่องใดของประธานสถานักเรียน ให้นำเรื่องนั้น เข้าไว้ในวาระการประชุมเพื่อขอมติจากที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบในเรื่องนั้น ๆ หากที่ประชุมไม่อาจลงมติดัดสินได้ ให้ประธานสภาเป็นผู้ชี้ขาด และการชี้ขาดนั้นถือเป็นสิ้นสุด หากเป็นกรณีเร่งด่วนให้ประธานสถานักเรียน วินิจฉัยไปตามดุลพินิจของประธานสภาแล้วแจ้งให้ที่ประชุมรับรองภายหลัง

ข้อ ๓๐ ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมสถานักเรียนรักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ ให้เริ่มใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวณารินทร์ บุญเกื้อ)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล ๒ (คลองจิหลาด)