

สัญญาการยืมเงิน						
เลขที่.....				ยื่นต่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล).....วันครบกำหนด.....		
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....						
สังกัด.....โรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล).....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก.....โรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล).....เพื่อเป็น.....						
.....ดังรายละเอียดดังนี้						
รวมเงิน (ตัวอักษร) (.....)						
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือวัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงจะได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนทันที ลงชื่อ.....ผู้ยืมเงิน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....						
เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล) ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามระเบียบ ใบยืมฉบับนี้เป็นเงิน จำนวน.....บาท (.....) ลงชื่อ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....						
คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน จำนวน.....บาท (.....) ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....						
ได้รับเงินจำนวน.....บาท (.....) เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....						
รายการส่งใช้เงินยืม						
ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการส่งใช้			ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ใบรับเงินเลขที่
		เงินสด หรือ ใบสำคัญ	จำนวนเงิน	คงค้าง		