

**รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ……..**

**กิจกรรม**........................................................................................................................................................

**โครงการ**………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**สนองกลยุทธ์ข้อที่**……………………………………………………………………………………………………………….....................

**สนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธิ์ข้อที่**.....…………………………………………………………………………………………………….

**สนองมาตรฐาน** มาตรฐานที่ ...............................................................................................................................

ประเด็นพิจารณา.......................................................................................................................

**ผู้รับผิดชอบกิจกรรม**..........................................................................................................................................

**ลักษณะงาน/กิจกรรม**.....................................................................................................................................

**วันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ**...............................................................................................................

**สรุปค่าใช้จ่าย** ได้รับจัดสรรจำนวน...........................บาท งบประมาณที่ใช้ไป…………..……...บาท

 คงเหลือ………………………..บาท เกินงบประมาณ ........................ บาท

++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++++

**1. วัตถุประสงค์** (*นำมาจากโครงการที่เขียนไว้* )

1...........................................................................................................................................

2..........................................................................................................................................

**2. เป้าหมาย**  ( *นำมาจากโครงการที่เขียนไว้* )

เชิงปริมาณ

1..................................................................................................................................................

 2...................................................................................................................................................

3..................................................................................................................................................

เชิงคุณภาพ

 1....................................................................................................................................................

 2...................................................................................................................................................

**3. ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม**

1. ขั้นวางแผน (Plan)

 1.1 ………………………………………………….

 1.2 ……………………………………………………

 1.3 ……………………………………………………..

 1.4 …………………………………………………….

 1.5 …………………………………………………………

2. ขั้นดำเนินการ (Do)

 2.1..............................................................................................................

 2.2..............................................................................................................

 2.3..............................................................................................................

3. ขั้นประเมิน ตรวจสอบ (Check)

 ประเมินผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วัตถุประสงค์ | สภาพความสำเร็จ | ผลการดำเนินงาน |
| บรรลุ | ไม่บรรลุ |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

 ประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของกิจกรรม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| เป้าหมาย | สภาพความสำเร็จ | ผลการดำเนินงาน |
| บรรลุ | ไม่บรรลุ |
| เชิงปริมาณ |  |  | *(ระบุเป็นร้อยละและระดับคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน**โครงการ/กิจกรรม)* |
| เชิงคุณภาพ |  |  |  |

 ผลการประเมินตามมาตรฐานและประเด็นพิจารณา

มาตรฐานที่ ...........................................(มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำมาจากกิจกรรม)

| **ที่** | **ประเด็นพิจารณา** | **ผล****การประเมิน** | **ผลการดำเนินการ** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 🞎ต่ำกว่าเป้าหมาย🞎เป็นไปตามเป้าหมาย🞎สูงกว่าเป้าหมาย |  |

มาตรฐานที่ ...........................................(มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำมาจากกิจกรรม)

| **ที่** | **ประเด็นพิจารณา** | **ผล****การประเมิน** | **ผลการดำเนินการ** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 🞎ต่ำกว่าเป้าหมาย🞎เป็นไปตามเป้าหมาย🞎สูงกว่าเป้าหมาย |  |

4. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม **(*วิเคราะห์จากผลการประเมิน****ของแบบสอบถามและผู้รับผิดชอบโครงการ)*

 ..........................................................................................................................................**.....................**

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม ***(วิเคราะห์จากผลการประเมิน****ของแบบสอบถามและผู้รับผิดชอบโครงการ)*

 ..........................................................................................................................................**.....................**

**4. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม** *(ได้จากผู้เข้าร่วมโครงการและสังเคราะห์จากผู้รับผิดชอบโครงการ)*

..............................................................................................................................................................................

**5. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป** *(ได้จากผู้ตอบแบบสอบถามและผู้รับผิดชอบโครงการ)*

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ………..……………..……………………….

 ( .................................................. )

 ผู้รายงานกิจกรรม

**เสนอ** ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

- เพื่อโปรดทราบ

 ลงชื่อ ............................................

 (............................................)

 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน

 .........................................................................................

 .........................................................................................

 ลงชื่อ ...............................................

 (..............................................)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

**ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม**

คำบรรยายภาพ

คำบรรยายภาพ

คำบรรยายภาพ

คำบรรยายภาพ

**หมายเหตุ** 1. ลำดับภาพก่อนหลัง

 2. รูปภาพประกอบ พร้อมคำบรรยายใต้ภาพ

**เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล**

(ตัวอย่าง เช่น แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงานสรุป ฯลฯ

สอดคล้องกับข้อ 6 การวัดและประเมินผล)