

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ตำบลเคร่ง อำเภอลำชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

สถานที่ตั้ง ๕๘ หมู่ที่ ๙ ตำบลเคร่ง อำเภอลำชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๑๘๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๗๕๓๘ - ๖๒๓๐ **สังกัด** สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

เนื้อที่ : ๓๗ ไร่ ๑ งาน ๘๙ ตารางวา

วันเปิดสอนครั้งแรก ๖ พฤษภาคม ๒๕๓๔

การก่อตั้ง

โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา เป็นโรงเรียนรัฐบาล สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ ที่บ้านควนชิง ๕๘ หมู่ที่ ๙ ตำบลเคร่ง อำเภอลำชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช เริ่มก่อตั้งเมื่อปี ๒๕๓๓ เป็นสาขาโรงเรียนขนาดประชาสรรค์ มีนักเรียนสมัครเข้าเรียน จำนวน ๘๕ คน โดยใช้สถานที่โรงครัวของวัดเขมาราม (ควนยาว) วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๔ กรมสามัญศึกษา ได้ประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาอันดับที่ ๕๗ ของจังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งก็ได้ยึดเอาวันดังกล่าว เป็นวันสถาปนาโรงเรียน และในปีนี้ได้ย้ายมาทำการเรียนการสอน ณ โรงเรียนวัดควนยาว ขณะเดียวกันก็มีการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ๑ หลัง สนามเก้ตบอล ห้องน้ำห้องส้วม ๑ หลัง บ้านพักข้าราชการครู ๑ หลัง บ้านพักนักการภารโรง ๑ หลัง ขึ้น ณ บ้านควนชิง (ที่อยู่ปัจจุบัน) ปี พ.ศ.๒๕๓๕ เริ่มขนย้ายอุปกรณ์การเรียนการสอนต่างๆ มาอยู่ที่ตั้งของโรงเรียนในปัจจุบัน และปีนี้มีอาคารเรียนเบ็ดเสร็จ ก และเบ็ดเสร็จ ข บ้านพักครู ห้องน้ำ ห้องส้วม อย่างละ ๑ หลัง ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รุ่นแรก จบการศึกษาและศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และวิทยาลัยต่างๆ จำนวน ๕๔ คน ประกอบอาชีพ จำนวน ๑๖ คน ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๖ รุ่นแรกจบการศึกษา ปัจจุบันโรงเรียนมีจำนวนห้องเรียน ๙ ห้อง นักเรียนจำนวน ๒๕๐ คน อัตราจ้าง ๑ คน นักการภารโรง จำนวน ๒ คน อาคารเรียนมีจำนวน ๓ หลัง คืออาคารชั่วคราว อาคารเรียนเบ็ดเสร็จ ก และอาคารเบ็ดเสร็จ ข ห้องน้ำ ห้องส้วม ๒ หลัง บ้านพักครู ๓ หลัง บ้านพักนักเรียน ๑ หลัง เรือน๓มิปัญญาห้องถื่น ๑ หลัง สวัสดิการร้านค้า ๑ หลัง

เครื่องหมายประจำโรงเรียน



ความหมาย

พระบรมธาตุ คือ พระบรมธาตุนครศรีธรรมราช หมายถึง สัญลักษณ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นสัญลักษณ์แห่งความดีงาม เป็นที่เคารพสักการะของชาวพุทธทั้งในและต่างประเทศ

รัศมีสีเหลือง คือ แสงสว่าง เปรียบได้กับปัญญาความรู้

โล่ คือ สัญลักษณ์ของเกียรติยศและศักดิ์ศรี

ตารางลายขัด หมายถึง ผลสำเร็จแห่งการเรียนรู้

ภูเขา คือ ความเคร่ง หมายถึง ภูมิประเทศที่เป็นที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในตำบลเคร่ง ซึ่งมีความเคร่งเป็นสัญลักษณ์ทางภูมิศาสตร์ที่สำคัญ

กระจุย คือ พืชเศรษฐกิจที่สร้างรายได้หลักให้กับประชากรในท้องที่ตำบลเคร่ง และตำบลใกล้เคียง รวมถึงจังหวัดใกล้เคียงด้วย

มีความหมายโดยรวมคือ โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยาเป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ป่าพรุและควน(ภูเขา) มีความมุ่งหมาย สอนให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการพัฒนาชีวิตและสังคม เพื่อให้เกิดความเจริญก้าวหน้า มีเกียรติมีศักดิ์ศรี โดยยึดความดีเป็นหลักสำคัญในการดำเนินชีวิต

คติพจน์ประจำโรงเรียน

ปัญญา รตนํ เสฏฐํ

ปัญญา เป็นทรัพย์อันประเสริฐ

สีประจำโรงเรียน

เหลือง-แดง

สีเหลือง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง ความสดใส ความน่าเลื่อมใส

สีแดง หมายถึง ความเข้มแข็ง ความกล้าหาญ เด็ดเดี่ยว

คำขวัญประจำโรงเรียน

ทักษะเยี่ยม การเรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม สัมพันธ์ชุมชน

อักษรย่อชื่อโรงเรียน

ช.ธ.

วิสัยทัศน์ (vision)

**ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาเทคโนโลยี ตามแนวทางวิถียุทธ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมเพรียงสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ

๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์

- ๑.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดี และมีสุนทรียภาพ
- ๑.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้
- ๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๑.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะตามหลักสูตร
- ๑.๕ จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์

- ๒.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ตามแนวทางโรงเรียนวิถียุทธ
 - ๒.๒ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่บนพื้นฐานของสังคมอย่างมีความสุข
 - ๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการดำรงชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญตามวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม

ยุทธศาสตร์

- ๓.๑ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๓.๒ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ยุทธศาสตร์

- ๔.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๔.๒ จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลาย สนองตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- ๔.๓ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- ๔.๔ ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง จนเกิดองค์ความรู้ด้วยตนเอง
- ๔.๕ พัฒนาระบบการนิเทศภายใน กำกับติดตาม ตรวจสอบ ให้มีประสิทธิภาพและนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- ๔.๖ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์

๕.๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖. พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์

๖.๑ จัดซื้อจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่อและเทคโนโลยีให้เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

๖.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๗. จัดบรรยากาศทางกายภาพ และทางวิชาการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน

ยุทธศาสตร์

๗.๑ จัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ ให้มีความมั่นคง สะอาด ปลอดภัย และจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน

๘. พัฒนาคุณภาพระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการมีส่วนร่วมของภาคี ๔ ฝ่าย

ยุทธศาสตร์

๘.๑ บริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีการจัดองค์กรโครงสร้างระบบการบริหารงานและพัฒนางานอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยหลักธรรมาภิบาล และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๙. ส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ยุทธศาสตร์

๙.๑ ส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๑๐. พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุผลตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ สู่มาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย

ยุทธศาสตร์

๑๐.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี “ทักษะดี วิถีชุมชน”

๑๐.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มี “สุขภาพดี มีคุณธรรม”

๑๐.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทย

๑๐.๓ พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบการบริหารจัดการสู่มาตรฐานสากล

๑๐.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน พัฒนาสู่มาตรฐานสากล

การติดต่อเรื่องต่าง ๆ กับทางโรงเรียน

ที่	เรื่องที่มาติดต่อ	เจ้าหน้าที่ฝ่าย/งาน	สถานที่ติดต่อ
๑	การขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล หรือวัน/เดือน/เกิด	งานทะเบียน/วัดผล	ห้องวิชาการ
๒	การขอใบแสดงผลการเรียน	งานทะเบียน/วัดผล	ห้องวิชาการ
๓	การขอหนังสือรับรองการเป็นนักเรียน	งานทะเบียน/วัดผล	ห้องวิชาการ
๔	รับ พัสดุ จดหมาย ลงทะเบียน	งานสารบรรณ	ห้องธุรการ
๕	การลาออกหรือย้ายโรงเรียน	งานปกครองและงานทะเบียน/วัดผล	ห้องปกครอง ห้องวิชาการ
๖	การขอหนังสือรับรองความประพฤติ	งานกิจการนักเรียน	ห้องกิจการนักเรียน
๗	การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน	งานกิจการนักเรียน	ห้องกิจการนักเรียน
๘	การขอมีบัตรประจำตัวนักเรียน	งานทะเบียน	ห้องวิชาการ
๙	มีปัญหาความประพฤติ	งานกิจการนักเรียน งานแนะแนว	ห้องกิจการนักเรียน ห้องแนะแนว
๑๐	ทุนการศึกษา	งานแนะแนว	ห้องแนะแนว
๑๑	ลงทะเบียนวิชาเรียน	งานทะเบียน/วัดผล	ห้องวิชาการ
๑๒	การขอเวลาเรียน	งานทะเบียน/วัดผล	ห้องวิชาการ
๑๓	พบนักเรียน	งานประชาสัมพันธ์	ห้องประชาสัมพันธ์
๑๔	สอบถามเรื่องงานราชการต่างๆ	งานธุรการ งานประชาสัมพันธ์	ห้องธุรการ ห้องประชาสัมพันธ์
๑๕	กองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	งานกองทุนฯ งานแนะแนว	ห้องแนะแนว
๑๖	เบิกวัสดุ ประจำห้องเรียน	งานอาคารสถานที่	ห้องพัสดุ
๑๗	ขอยืมวัสดุ - อุปกรณ์ของโรงเรียน	งานอาคารสถานที่	ห้องพัสดุ

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑.	นายประดับ แก้วนาม	ครูใหญ่	๑๑ มีนาคม ๒๕๓๓- ๒๓ มิถุนายน ๒๕๓๔	
๒.	นายณรงค์ ทองขาว	ครูใหญ่	๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๔- ๒๐ กันยายน ๒๕๓๘	
๓.	นายณรงค์ ทองขาว	ครูใหญ่	๒๐ กันยายน ๒๕๓๘- ๒๐ กันยายน ๒๕๔๐	
๔.	นายสันติ คำนวนศิลป์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๒๐ กันยายน ๒๕๔๐- ๑๓ มกราคม ๒๕๔๒	รักษาการในตำแหน่ง ครูใหญ่
๕.	นายณรงค์ ทองขาว	ผู้อำนวยการ	๑๕ มกราคม ๒๕๔๒	
๖.	นางถวิลหา วิจิตรพันธ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๒๙ มีนาคม ๒๕๔๓- ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๓	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
๗.	นายสันติ คำนวนศิลป์	ครูใหญ่	๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๓ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๔	
๘.	นางถวิลหา วิจิตรพันธ์	ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๔๔	รักษาการในตำแหน่ง ครูใหญ่
๙.	นายอนันต์ ปิยวัชรพันธ์	ครูใหญ่	๑๗ ธันวาคม ๒๕๔๔ - ๖ มกราคม ๒๕๔๙	
๑๐.	นายวิสุทธิ์ พิชัยยุทธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๖ มกราคม ๒๕๔๙ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕	
๑๑.	นางสุภาภรณ์ คงคานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ - ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙	
๑๒.	นางสาววิมล นาวารัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียน ชะอวดเคร่งธรรมวิทยา	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน	

ทำเนียบบุคลากร โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๑



นางสาววิมล นาวารัตน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
คม. การบริหารนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา



นางรัตนา ฤทธิรงค์
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
ศศ.บ.จิตวิทยาการแนะแนว



นางสาววิไลจิต ไหมเอียด
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ
ศศ.บ.การวัดและประเมินผล



นายรณกฤต โสภิกุล
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
ศศ.ม.การบริหารการศึกษา



นายจตุพร มั่นคง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ
วท.ม.ฟิสิกส์



นางสาวนระภรณ์ นาคนวล
หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคลากร
บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ



นายสุธี สกุลคง
กศ.บ.บรรณารักษ์



นางสาวสุวรรณา วัชรจิตตานนท์
ศศ.บ.ภาษาไทย



นายดิตรัตน์ ทิพย์รัตน์
ศศ.ม.ประวัติศาสตร์ศิลปะ



นายวีระ พิเคราะห์
พ.บ.ภาษาอังกฤษ



นางสาวสุดาวรรณ นุราภักดิ์
กศ.บ.สังคมศึกษา



นายสาธิต มหาสวัสดิ์
คบ. สังคมศึกษา



นางสาวสารี ทองดำ
วท.บ.ชีววิทยา



นายวิวัฒน์ วิฑูรย์พันธ์
วท.ม. เคมี



นายโกลัย เกิดโกลา
ค.อ.บ. (ครุศาสตร์เกษตร)



นางกาญจนา ชูเมฆา
ศศ.ม. การบริหารการศึกษา



นางสาวพรพรรณ คชเชนทร์
คบ. คณิตศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี)



นายวันชัย ชัยกุลชาติ
คบ. ภาษาอังกฤษ

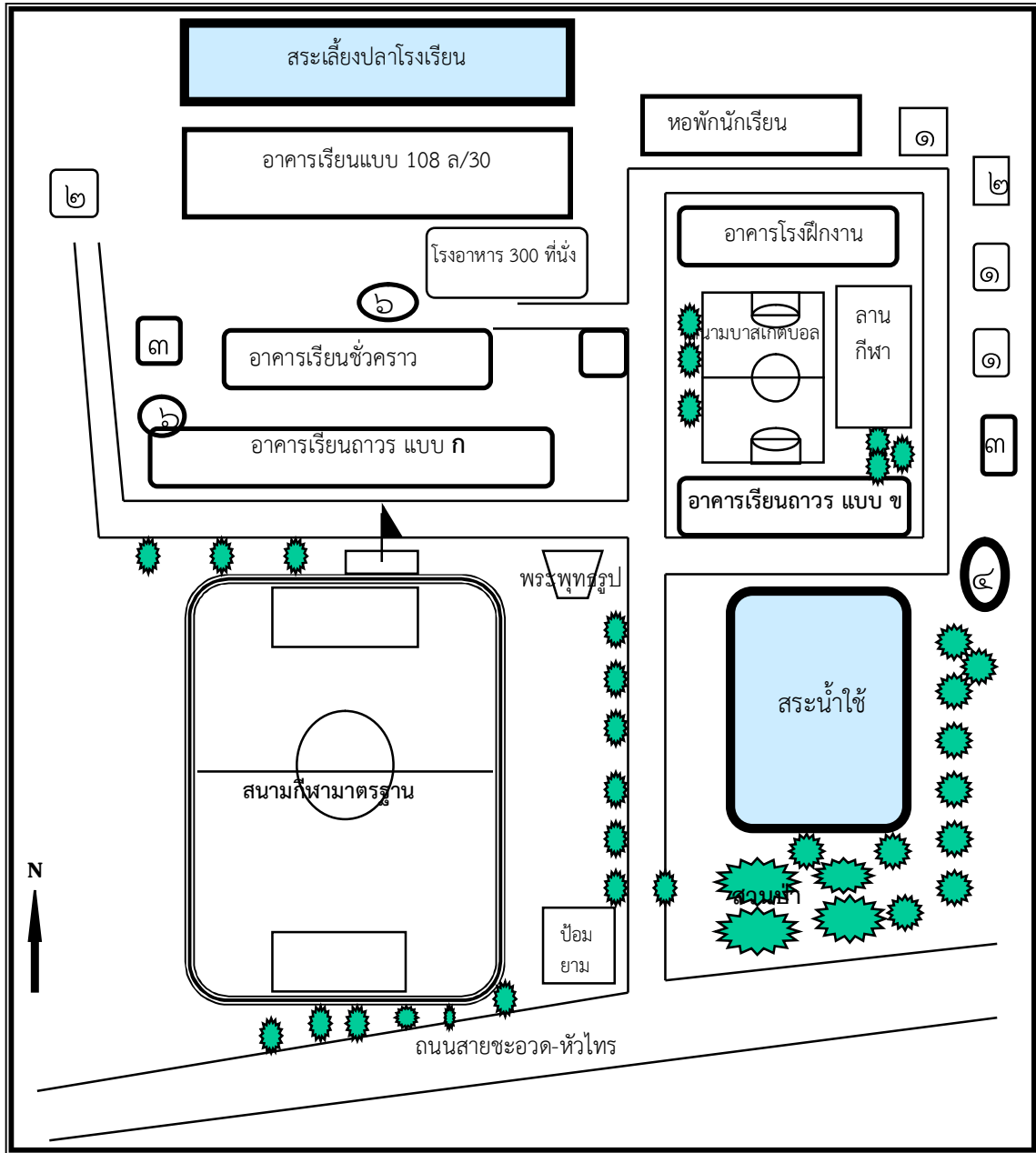


นางสาวอริติ สงศรี
วท.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)



นายอาพร พรหมสมบัติ
ม.๖
นักรการโรง

แผนผังแสดงอาคารและพื้นที่ใช้สอยบริเวณโรงเรียน

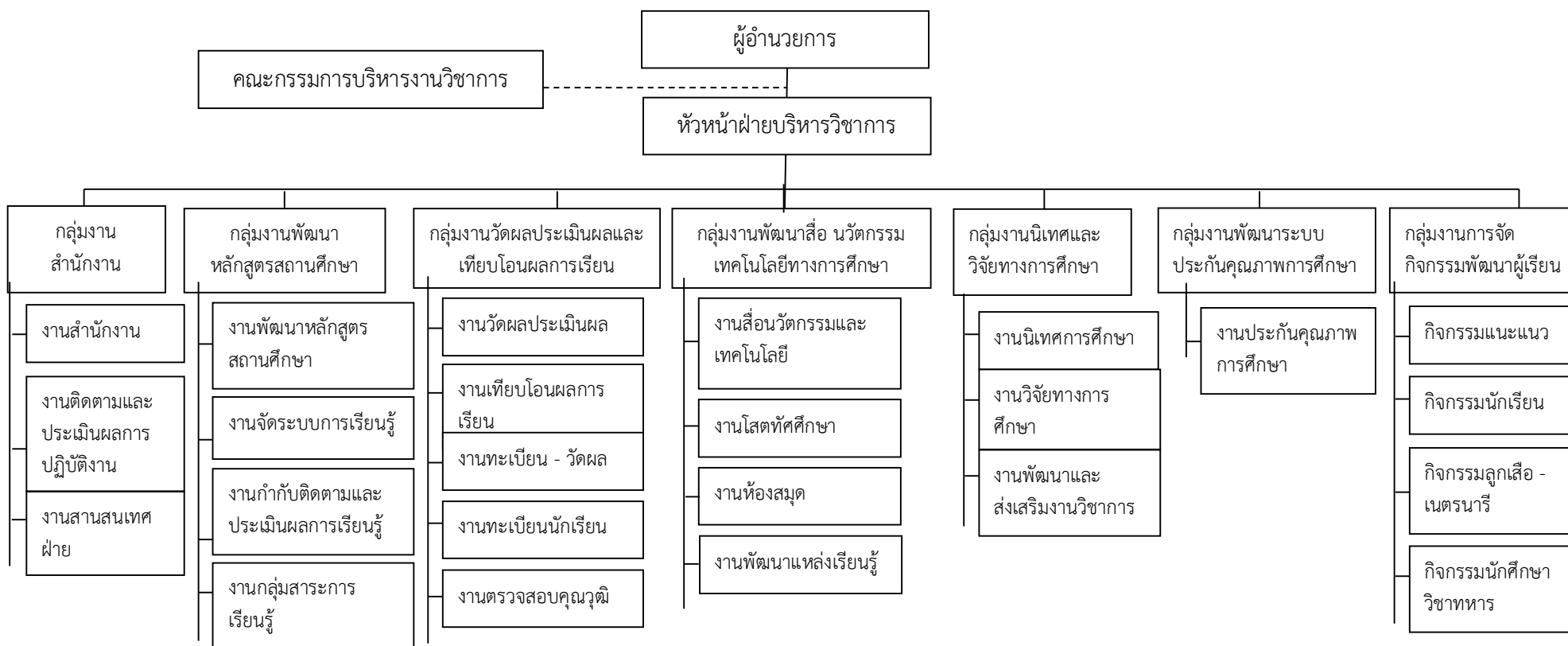


- | | | | |
|---|--------------------|---|-----------------------|
| 1 | บ้านพักครู | 5 | ร้านสวัสดิการโรงเรียน |
| 2 | บ้านพักนักเรียน | 6 | ถังเก็บน้ำฝน |
| 3 | ห้องส้วมแบบ 6 ห้อง | | |
| 4 | หอดังประจำโรงเรียน | | |

งานวิชาการ

โครงสร้างการบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช



กำหนดวันเปิด - ปิดภาคเรียน

ในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคเรียน แต่ละภาคเรียนมีเวลาเรียน ๒๐ สัปดาห์
มีกำหนดดังนี้

ภาคเรียนที่หนึ่ง วันเปิดภาคเรียน วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

วันปิดภาคเรียน วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ภาคเรียนที่สอง วันเปิดภาคเรียน วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

วันปิดภาคเรียน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลาเรียนและกิจกรรมแต่ละวัน

ลำดับ	เวลาปกติ (คาบเรียนละ ๕๐ นาที)		เวลาพิเศษ (คาบเรียนละ ๔๕ นาที)	
	เวลา	กิจกรรม/คาบเรียน	เวลา	กิจกรรม / คาบเรียน
๑	๐๗.๔๐ - ๐๘.๐๐ น.	กิจกรรม ๕ ส	๐๗.๔๐ - ๐๗.๔๕ น.	กิจกรรม ๕ ส
๒	๐๗.๕๐ - ๐๘.๒๐ น.	กิจกรรมหน้าเสาธง	๐๗.๔๕ - ๐๘.๑๐ น.	กิจกรรมหน้าเสาธง
๓	๐๘.๒๐ - ๐๘.๓๐ น.	กิจกรรมโฮมรูม	๐๘.๑๐ - ๐๘.๒๐ น.	กิจกรรมโฮมรูม
๔	๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.	คาบเรียนที่ ๑	๐๘.๒๐ - ๐๙.๐๕ น.	คาบเรียนที่ ๑
๕	๐๙.๒๐ - ๑๐.๑๐ น.	คาบเรียนที่ ๒	๐๙.๐๕ - ๐๙.๕๐ น.	คาบเรียนที่ ๒
๖	๑๐.๑๐-๑๐.๒๐ น.	พัก ๑๐ นาที	๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น.	พัก ๑๐ นาที
๗	๑๐.๒๐ - ๑๑.๑๐ น.	คาบเรียนที่ ๓	๑๐.๐๐ - ๑๐.๔๕ น.	คาบเรียนที่ ๓
๘	๑๑.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	คาบเรียนที่ ๔	๑๐.๔๕ - ๑๑.๓๐ น.	คาบเรียนที่ ๔
๙	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักกลางวัน	๑๑.๓๐ - ๑๒.๒๐ น.	พักกลางวัน
๑๐	๑๓.๐๐ - ๑๓.๕๐ น.	คาบเรียนที่ ๕	๑๒.๒๐ - ๑๓.๐๕ น.	คาบเรียนที่ ๕
๑๑	๑๓.๕๐ - ๑๔.๔๐ น.	คาบเรียนที่ ๖	๑๓.๐๕ - ๑๓.๕๐ น.	คาบเรียนที่ ๖
๑๒	๑๔.๔๐ - ๑๕.๓๐ น.	คาบเรียนที่ ๗	๑๓.๕๐ - ๑๔.๓๕ น.	คาบเรียนที่ ๗
๑๓	๑๕.๓๐ - ๑๖.๒๐ น.	คาบเรียนที่ ๘	๑๔.๓๕ - ๑๕.๒๐ น.	คาบเรียนที่ ๘

หลักสูตรโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

วิสัยทัศน์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติ ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

หลักการ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

๑. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อความเป็นเอกภาพของชาติ มีจุดหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายสำหรับพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทย ควบคู่กับความเป็นสากล
๒. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อปวงชน ที่ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาค และมีคุณภาพ
๓. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สนองการกระจายอำนาจ ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
๔. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีโครงสร้างยืดหยุ่นทั้งด้านสาระการเรียนรู้ เวลาและการจัดการเรียนรู้
๕. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๖. เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย สามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ และประสบการณ์

จุดหมาย

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขมีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นจุดหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต
๓. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย
๔. มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๕. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนี้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. **ความสามารถในการสื่อสาร** เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม
๒. **ความสามารถในการคิด** เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม
๓. **ความสามารถในการแก้ปัญหา** เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคม ด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

โครงสร้างเวลาเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม. ๑	ม.๒	ม. ๓	ม. ๔ - ๖
● กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
คณิตศาสตร์	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
วิทยาศาสตร์	๑๖๐ (๔ นก.)	๑๖๐ (๔นก.)	๑๖๐ (๔นก.)	๓๐๐ (๗.๕ นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
ประวัติศาสตร์	๔๐ (๑.๐)	๔๐ (๑.๐)	๔๐ (๑.๐)	๘๐ (๒ นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)
ศิลปะ	๘๐ (๒นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๐ (๑นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๖๐ (๑.๕นก.)
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๑๒๐ (๓นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๘๐ (๒๒นก.)	๘๘๐ (๒๒นก.)	๘๘๐ (๒๒นก.)	๑,๖๔๐ (๔๑ นก.)
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
● รายวิชา / กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น	ปีละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ชั่วโมง
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี			รวม ๓ ปี ไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ ชั่วโมง

หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓)

๑. หลักสูตร

- ๑.๑ จัดให้เรียนปีละไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง หรือวันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง
- ๑.๒ การคิดคำนวณหน่วยกิต คิดเวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒ การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ๒.๑ สาระพื้นฐาน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ต้องเรียนตามโครงสร้างของโรงเรียน ปีละ ๒๒ หน่วยกิต หรือ ๘๘๐ ชั่วโมง
- ๒.๒ รายวิชา / กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น ปีละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง
- ๒.๓ ในแต่ละปีการศึกษาจะต้องเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖๐ ชั่วโมง ประกอบด้วยกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน (กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี หรือกิจกรรมชุมนุม) กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์

๓. เกณฑ์การจบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นท./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๑๑๐๑	ภาษาไทย ๑	๑.๕/๖๐
ค๒๑๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๑	๑.๕/๖๐
ว๒๑๑๐๑	วิทยาศาสตร์ ๑	๑.๕/๖๐
ว๒๑๑๐๓	การออกแบบและเทคโนโลยี ๑	๐.๕/๒๐
ส๒๑๑๐๑	สังคมศึกษา ๑	๑.๕/๖๐
ส๒๑๑๐๒	ประวัติศาสตร์๑	๐.๕/๒๐
พ๒๑๑๐๑	สุขศึกษา๑	๐.๕/๒๐
พ๒๑๑๐๒	พลศึกษา ๑	๐.๕/๒๐
ศ๒๑๑๐๑	ศิลปะ๑	๑.๐/๔๐
ง๒๑๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๑	๐.๕/๒๐
อ๒๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ๑	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๐๒๓๑	หน้าที่พลเมือง ๑	๐.๕/๒๐
ง๒๐๒๘๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๑.๐/๔๐
ส๒๐๒๐๑	ท้องถิ่นของเรา ๑	๐.๕/๒๐
ค๒๑๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม๑	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๐/๑๖๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๖๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นท./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๑๑๐๒	ภาษาไทย ๒	๑.๕/๖๐
ค๒๑๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๒	๑.๕/๖๐
ว๒๑๑๐๒	วิทยาศาสตร์ ๒	๑.๕/๖๐
ว๒๑๑๐๔	วิทยาการคำนวณ ๑	๐.๕/๒๐
ส๒๑๑๐๓	สังคมศึกษา ๒	๑.๕/๖๐
ส๒๑๑๐๔	ประวัติศาสตร์๒	๐.๕/๒๐
พ๒๑๑๐๓	สุขศึกษา๒	๐.๕/๒๐
พ๒๑๑๐๔	พลศึกษา ๒	๐.๕/๒๐
ศ๒๑๑๐๒	ศิลปะ๒	๑.๐/๔๐
ง๒๑๑๐๒	การทำงานอาชีพ ๒	๐.๕/๒๐
อ๒๑๑๐๒	ภาษาอังกฤษ๒	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๐๒๓๒	หน้าที่พลเมือง ๒	๐.๕/๒๐
ง๒๐๒๘๒	การใช้โปรแกรมประมวลคำ	๑.๐/๔๐
ส๒๐๒๐๒	ท้องถิ่นของเรา ๒	๐.๕/๒๐
ค๒๑๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม๒	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๐/๑๖๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๖๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๒๑๐๑	ภาษาไทย ๓	๑.๕/๖๐
ค๒๒๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๓	๑.๕/๖๐
ว๒๒๑๐๑	วิทยาศาสตร์ ๓	๑.๕/๖๐
ว๒๒๑๐๓	การออกแบบและเทคโนโลยี ๒	๐.๕/๒๐
ส๒๒๑๐๑	สังคมศึกษา ๓	๑.๕/๖๐
ส๒๒๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๓	๑.๐/๔๐
พ๒๒๑๐๑	สุขศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
พ๒๒๑๐๒	พลศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
ศ๒๒๑๐๑	ศิลปะ ๓	๐.๕/๒๐
ง๒๒๑๐๑	การงานอาชีพ ๓	๐.๕/๒๐
อ๒๒๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๓	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๒๑๓๓	หน้าที่พลเมือง ๓	๐.๕/๒๐
ง๒๒๑๓๓	การใช้โปรแกรมนำเสนอ	๑.๐/๔๐
อ๒๒๑๐๕	ภาษาอังกฤษอ่านเขียน	๑.๐/๔๐
ค๒๒๑๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๓	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๕/๑๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
●	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
●	กิจกรรมนักเรียน	
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	๒๐
	- กิจกรรมชุมนุม	๒๐
●	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๒๑๐๒	ภาษาไทย ๔	๑.๕/๖๐
ค๒๒๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๔	๑.๕/๖๐
ว๒๒๑๐๒	วิทยาศาสตร์ ๔	๑.๕/๖๐
ว๒๒๑๐๔	วิทยาการคำนวณ ๒	๐.๕/๒๐
ส๒๒๑๐๓	สังคมศึกษา ๔	๑.๕/๖๐
ส๒๒๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๔	๐.๕/๒๐
พ๒๒๑๐๓	สุขศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
พ๒๒๑๐๔	พลศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
ศ๒๒๑๐๒	ศิลปะ ๔	๑.๐/๔๐
ง๒๒๑๐๒	การงานอาชีพ ๔	๐.๕/๒๐
อ๒๒๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๔	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๒๑๓๔	หน้าที่พลเมือง ๔	๐.๕/๒๐
ง๒๒๑๓๔	อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น	๑.๐/๔๐
อ๒๒๑๐๖	ภาษาอังกฤษฟังพูด	๑.๐/๔๐
ค๒๒๑๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๔	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๕/๑๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
●	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
●	กิจกรรมนักเรียน	
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	๒๐
	- กิจกรรมชุมนุม	๒๐
●	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๓๑๐๑	ภาษาไทย ๕	๑.๕/๖๐
ค๒๓๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๕	๑.๕/๖๐
ว๒๓๑๐๑	วิทยาศาสตร์ ๕	๑.๕/๖๐
ว๒๓๑๐๓	การออกแบบและเทคโนโลยี ๓	๐.๕/๒๐
ส๒๓๑๐๑	สังคมศึกษา ๕	๑.๕/๖๐
ส๒๓๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๕	๐.๕/๒๐
พ๒๓๑๐๑	สุขศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
พ๒๓๑๐๒	พลศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
ศ๒๓๑๐๑	ศิลปะ ๕	๑.๐/๔๐
ง๒๓๑๐๑	การงานอาชีพ ๕	๐.๕/๒๐
อ๒๓๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๕	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๐๒๓๕	หน้าที่พลเมือง ๕	๐.๕/๒๐
ง๒๐๒๕๕	การใช้โปรแกรมตารางทำงาน	๑.๐/๔๐
ง๒๐๒๓	งานผลิตภัณฑ์กระจุต ๑	๑.๐/๔๐
ค๒๓๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๕	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๕/๑๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
●	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
●	กิจกรรมนักเรียน	
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	๒๐
	- กิจกรรมชุมนุม	๒๐
●	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๒๓๑๐๒	ภาษาไทย ๖	๑.๕/๖๐
ค๒๓๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๖	๑.๕/๖๐
ว๒๓๑๐๒	วิทยาศาสตร์ ๖	๑.๕/๖๐
ว๒๓๑๐๔	วิทยาการคำนวณ ๓	๐.๕/๒๐
ส๒๓๑๐๓	สังคมศึกษา ๖	๑.๕/๖๐
ส๒๓๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๖	๐.๕/๒๐
พ๒๓๑๐๓	สุขศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
พ๒๓๑๐๔	พลศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
ศ๒๓๑๐๒	ศิลปะ ๖	๑.๐/๔๐
ง๒๓๑๐๒	การงานอาชีพ ๖	๐.๕/๒๐
อ๒๓๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๖	๑.๕/๖๐
รวม		๑๑.๐/๔๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ส๒๐๒๓๖	หน้าที่พลเมือง ๖	๐.๕/๒๐
ง๒๐๒๕๖	งานกราฟิกและการนำเสนอข้อมูล	๑.๐/๔๐
ง๒๐๒๒๔	งานผลิตภัณฑ์กระจุต ๒	๑.๐/๔๐
ค๒๓๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๖	๑.๐/๔๐
.....	รายวิชาเพิ่มเติมตามความถนัดและสนใจ	๑.๐/๔๐
รวม		๔.๕/๑๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
●	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
●	กิจกรรมนักเรียน	
	- ลูกเสือ/เนตรนารี	๒๐
	- กิจกรรมชุมนุม	๒๐
●	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖)

๑. หลักสูตร

- ๑.๑ จัดให้เรียนปีละไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง หรือวันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง
- ๑.๒ การคิดคำนวณหน่วยกิต คิดเวลาเรียน ๔๐ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒. การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ๒.๑ สาระพื้นฐาน ทั้ง ๘ สาระการเรียนรู้ต้องเรียนตามโครงสร้างของโรงเรียนรวม ๓ ปี จำนวน ๔๑ หน่วยกิต หรือ ๑,๖๔๐ ชั่วโมง
- ๒.๒ รายวิชา / กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น ให้ยึดตามโครงสร้างของแผนการเรียน รวม ๓ ปี ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต หรือ ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ชั่วโมง
- ๒.๓ ในแต่ละปีการศึกษาจะต้องเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖๐ ชั่วโมง ประกอบด้วย กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน (กิจกรรมลูกเสือ นักศึกษาวิชาทหาร หรือกิจกรรมชุมนุม) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๓. เกณฑ์การจบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ๑) ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)
 ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๑๑๐๑	ภาษาไทย ๑	๑.๐/๔๐
ค๓๑๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๑	๑.๐/๔๐
ว๓๑๑๐๑	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	๑.๕/๖๐
ว๓๑๑๐๓	การออกแบบเทคโนโลยี ๑	๐.๕/๒๐
ส๓๑๑๐๑	สังคมศึกษา ๑	๑.๐/๔๐
ส๓๑๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๑	๐.๕/๒๐
พ๓๑๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๑	๐.๕/๒๐
ศ๓๑๑๐๑	ศิลปะ๑	๐.๕/๒๐
อ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ท๓๑๒๐๑	ห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้า	๐.๕/๒๐
ค๓๑๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๑	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๐๑	ฟิสิกส์ ๑	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๒๑	เคมี ๑	๑.๕/๖๐
พ๓๐๒๐๑	พลศึกษา ๑	๐.๕/๒๐
อ๓๐๒๐๑	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๖๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๑๑๐๒	ภาษาไทย ๒	๑.๐/๔๐
ค๓๑๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๒	๑.๐/๔๐
ว๓๑๑๐๒	โลกและอวกาศ	๑.๕/๖๐
ส๓๑๑๐๓	สังคมศึกษา ๒	๑.๐/๔๐
ส๓๑๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๒	๐.๕/๒๐
พ๓๑๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๒	๐.๕/๒๐
ศ๓๑๑๐๒	ศิลปะ๒	๐.๕/๒๐
ง๓๑๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๑	๐.๕/๒๐
อ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๒	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ว๓๐๒๔๑	ชีววิทยา	๑.๕/๖๐
ค๓๑๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๒	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๒๒	เคมี ๒	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๖๑	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ ๑	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านเขียน	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๒	พลศึกษา ๒	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๑	หน้าที่พลเมือง ๑	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๐/๓๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)
 ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๒๑๐๑	ภาษาไทย ๓	๑.๐/๔๐
ค๓๒๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๓	๑.๐/๔๐
ว๓๒๑๐๑	วิทยาศาสตร์กายภาพ๑ (ฟิสิกส์)	๑.๕/๖๐
ว๓๒๑๐๓	การออกแบบเทคโนโลยี ๒	๐.๕/๒๐
ส๓๒๑๐๑	สังคมศึกษา ๓	๑.๐/๔๐
ส๓๒๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๓	๐.๕/๒๐
พ๓๒๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
ศ๓๒๑๐๑	ศิลปะ ๓	๐.๕/๒๐
อ๓๒๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๓	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ว๓๐๒๐๒	ฟิสิกส์ ๒	๑.๕/๖๐
ค๓๒๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๓	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๔๒	ชีววิทยา ๒	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๖๒	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ ๒	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๓	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๓	พลศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๒	หน้าที่พลเมือง ๒	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๐/๓๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๒๑๐๒	ภาษาไทย ๔	๑.๐/๔๐
ค๓๒๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๔	๑.๐/๔๐
ว๓๒๑๐๒	วิทยาศาสตร์กายภาพ ๒ (เคมี)	๑.๕/๖๐
ส๓๒๑๐๓	สังคมศึกษา ๔	๑.๐/๔๐
ส๓๒๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๔	๐.๕/๒๐
พ๓๒๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
ศ๓๒๑๐๒	ศิลปะ ๔	๐.๕/๒๐
ง๓๒๑๐๒	การงานอาชีพ ๒	๐.๕/๒๐
อ๓๒๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๔	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ว๓๐๒๐๓	ฟิสิกส์ ๓	๑.๕/๖๐
ค๓๒๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๔	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๔๓	ชีววิทยา ๓	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๒๓	เคมี ๓	๑.๕/๖๐
อ๓๐๒๐๔	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๔	พลศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๓	หน้าที่พลเมือง ๓	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๕/๓๔๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๗๐๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)
 ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		๕.๕/๒๒๐
ท๓๓๑๐๑	ภาษาไทย ๕	๑.๐/๔๐
ค๓๓๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๕	๑.๐/๔๐
ว๓๓๑๐๑	วิทยาการคำนวณ	๐.๕/๒๐
ส๓๓๑๐๑	สังคมศึกษา ๕	๑.๐/๔๐
พ๓๓๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
ศ๓๓๑๐๑	ศิลปะ ๕	๐.๕/๒๐
อ๓๓๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๕	๑.๐/๔๐
รวม		๕.๕/๒๒๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๓๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๕ (แคลคูลัส)	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๐๔	ฟิสิกส์ ๔	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๒๔	เคมี ๔	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๔๔	ชีววิทยา ๔	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๖๓	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ ๓	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๕	พลศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๔	หน้าที่พลเมือง ๔	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๕/๓๔๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๒๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		๕.๕/๒๒๐
ท๓๓๑๐๒	ภาษาไทย ๖	๑.๐/๔๐
ค๓๓๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๖	๑.๐/๔๐
ส๓๓๑๐๒	สังคมศึกษา ๖	๑.๐/๔๐
พ๓๓๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
ศ๓๓๑๐๒	ศิลปะ ๖	๐.๕/๒๐
ง๓๒๑๐๑	การงานอาชีพ ๓	๐.๕/๒๐
อ๓๓๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๖	๑.๐/๔๐
รวม		๕.๕/๒๒๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๓๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๖ (แคลคูลัส)	๒.๐/๘๐
ว๓๐๒๐๕	ฟิสิกส์ ๕	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๒๕	เคมี ๕	๑.๕/๖๐
ว๓๐๒๔๕	ชีววิทยา ๕	๑.๕/๖๐
พ๓๐๒๐๖	พลศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
รวม		๗.๐/๒๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๕๖๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (แผนการเรียนคณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ)
ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๑๑๐๑	ภาษาไทย ๑	๑.๐/๔๐
ค๓๑๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๑	๑.๐/๔๐
ว๓๑๑๐๑	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	๑.๕/๖๐
ว๓๑๑๐๓	การออกแบบเทคโนโลยี ๑	๐.๕/๒๐
ส๓๑๑๐๑	สังคมศึกษา ๑	๑.๐/๔๐
ส๓๑๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๑	๐.๕/๒๐
พ๓๑๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๑	๐.๕/๒๐
ศ๓๑๑๐๑	ศิลปะ๑	๐.๕/๒๐
อ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๑๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๑	๒.๐/๘๐
ท๓๑๒๐๑	ห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้า	๐.๕/๒๐
อ๓๐๒๐๑	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	๑.๐/๔๐
ท๓๐๒๐๒	การอ่านเบื้องต้น	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๘๑	การออกแบบผลิตภัณฑ์เบื้องต้น	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๔๖	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	๑.๐/๔๐
ส๓๑๒๒๑	กฎหมายที่ประชาชนควรรู้	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๑	พลศึกษา ๑	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๐/๓๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	น.ก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๑๑๐๒	ภาษาไทย ๒	๑.๐/๔๐
ค๓๑๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๒	๑.๐/๔๐
ว๓๑๑๐๒	โลกและอวกาศ	๑.๕/๖๐
ส๓๑๑๐๓	สังคมศึกษา ๒	๑.๐/๔๐
ส๓๑๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๒	๐.๕/๒๐
พ๓๑๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๒	๐.๕/๒๐
ศ๓๑๑๐๒	ศิลปะ ๒	๐.๕/๒๐
ง๓๑๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๑	๐.๕/๒๐
อ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๒	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๑๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๒	๒.๐/๘๐
ท๓๐๒๐๑	การเขียนเบื้องต้น	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษอ่านเขียน	๑.๐/๔๐
ส๓๐๒๒๓	การเมืองการปกครองของไทย	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๘๒	คอมพิวเตอร์แอนิเมชัน	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๐๖	พลังงานกับชีวิต	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๒	พลศึกษา ๒	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๑	หน้าที่พลเมือง ๑	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๐/๓๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (แผนการเรียนคณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ)
 ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๒๑๐๑	ภาษาไทย ๓	๑.๐/๔๐
ค๓๒๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๓	๑.๐/๔๐
ว๓๒๑๐๑	วิทยาศาสตร์กายภาพ๑(ฟิสิกส์)	๑.๕/๖๐
ว๓๒๑๐๓	การออกแบบเทคโนโลยี ๒	๐.๕/๒๐
ส๓๒๑๐๑	สังคมศึกษา ๓	๑.๐/๔๐
ส๓๒๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๓	๐.๕/๒๐
พ๓๒๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
ศ๓๒๑๐๑	ศิลปะ ๓	๐.๕/๒๐
อ๓๒๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๓	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๒๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๓	๒.๐/๘๐
ท๓๒๒๐๑	ภาษากับวัฒนธรรม	๑.๐/๔๐
ว๓๒๒๐๖	เส้นใยกับสีย้อม	๑.๐/๔๐
ส๓๒๒๐๓	อาเซียนศึกษา	๑.๐/๔๐
ว๒๐๒๘๓	การใช้อินเทอร์เน็ต	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๓	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๓	พลศึกษา ๓	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๒	หน้าที่พลเมือง ๒	๐.๕/๒๐
รวม		๘.๐/๓๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๘๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๒๑๐๒	ภาษาไทย ๔	๑.๐/๔๐
ค๓๒๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๔	๑.๐/๔๐
ว๓๒๑๐๒	วิทยาศาสตร์กายภาพ ๒ (เคมี)	๑.๕/๖๐
ส๓๒๑๐๓	สังคมศึกษา ๔	๑.๐/๔๐
ส๓๒๑๐๔	ประวัติศาสตร์ ๔	๐.๕/๒๐
พ๓๒๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
ศ๓๒๑๐๒	ศิลปะ ๔	๐.๕/๒๐
ง๓๒๑๐๒	การทำงานอาชีพ ๒	๐.๕/๒๐
อ๓๒๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๔	๑.๐/๔๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๒๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๔	๒.๐/๘๐
ท๓๐๒๐๓	การพูด	๑.๐/๔๐
ส๓๐๒๔๒	การเงินการธนาคารและการคลัง	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๘๔	การนำเสนอข้อมูลแบบสื่อประสม	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๔	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๔	พลศึกษา ๔	๐.๕/๒๐
ส๓๐๒๓๓	หน้าที่พลเมือง ๓	๐.๕/๒๐
รวม		๗.๐/๒๘๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๔๐



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (แผนการเรียนคณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ)
ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ภาคเรียนที่ ๑		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๓๑๐๑	ภาษาไทย ๕	๑.๐/๔๐
ค๓๓๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๕	๑.๐/๔๐
ว๓๓๑๐๑	วิทยาการคำนวณ	๐.๕/๒๐
ส๓๓๑๐๑	สังคมศึกษา ๕	๑.๐/๔๐
พ๓๓๑๐๑	สุขศึกษาและพลศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
ศ๓๓๑๐๑	ศิลปะ ๕	๐.๕/๒๐
อ๓๓๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๕	๑.๐/๔๐
ส๓๐๒๓๔	หน้าที่พลเมือง ๔	๐.๕/๒๐
รวม		๖.๐/๒๔๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๓๒๐๑	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๕	๒.๐/๘๐
ท๓๐๒๘๐	หลักภาษาไทย	๑.๐/๔๐
ส๓๓๒๖๑	เหตุการณ์ปัจจุบัน	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๘๓	การสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูป	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๖	ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๑	๑.๐/๔๐
อ๓๐๒๐๗	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๕	พลศึกษา ๕	๐.๕/๒๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๖๐๐

ภาคเรียนที่ ๒		
รหัสวิชา	รายวิชา/กิจกรรม	นก./ชม.
วิชาพื้นฐาน		
ท๓๓๑๐๒	ภาษาไทย ๖	๑.๐/๔๐
ค๓๓๑๐๒	คณิตศาสตร์ ๖	๑.๐/๔๐
ส๓๓๑๐๒	สังคมศึกษา ๖	๑.๐/๔๐
พ๓๓๑๐๒	สุขศึกษาและพลศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
ศ๓๓๑๐๒	ศิลปะ ๖	๐.๕/๒๐
ง๓๒๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๓	๐.๕/๒๐
อ๓๓๑๐๒	ภาษาอังกฤษ ๖	๑.๐/๔๐
รวม		๕.๕/๒๒๐
วิชาเพิ่มเติม		
ค๓๓๒๐๒	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๖	๒.๐/๘๐
ส๓๓๒๘๑	ภูมิศาสตร์กายภาพ	๑.๐/๔๐
ท๓๐๒๐๖	ประวัติวรรณคดีสมัยรัตนโกสินทร์	๑.๐/๔๐
ว๓๐๒๘๖	การพัฒนาสื่อเพื่อการศึกษา	๑.๐/๔๐
อ๓๓๒๐๕	ภาษาอังกฤษเพื่อการแปล	๑.๐/๔๐
อ๓๓๒๑๒	ภาษาอังกฤษธุรกิจ ๒	๑.๐/๔๐
พ๓๐๒๐๖	พลศึกษา ๖	๐.๕/๒๐
รวม		๗.๕/๓๐๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๖๐
● กิจกรรมแนะแนว		๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		
- ลูกเสือ/เนตรนารี		๒๐
- กิจกรรมชุมนุม		๒๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		
รวมทั้งสิ้น		๕๘๐



ระเบียบโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

โดยที่โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา ได้ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ ๒๙๓ / ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรที่กำหนดระเบียบโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ในระดับชั้นต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้ใช้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

(๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้ใช้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๔ และ ๕

(๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้ใช้ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ การวัดและประเมินผลการเรียน ประกอบด้วย

๖.๑ การวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียน ประกอบด้วย การวัดและประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน การวัดและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน

๖.๒ การประเมินผลระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน และการประเมินความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความของผู้เรียน

๖.๓ การประเมินผลระดับชาติ เป็นการประเมินคุณภาพระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ และการทำงานอาชีพและเทคโนโลยี และนำผลจากการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ข้อ ๗ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

๗.๑ สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๗.๒ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมาย เพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน

๗.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้านทั้งด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเที่ยงตรง ยุติธรรมและเชื่อถือได้

๗.๕ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ การปฏิบัติกิจกรรม ผลงานของนักเรียน การทดสอบ ควบคู่กับกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการจัดการศึกษา

๗.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

หมวด ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๘ สถานศึกษาต้องดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบคือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๙ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เป็นการประเมินความรู้ ความสามารถพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย ที่กำหนดในตัวชี้วัดในหลักสูตร ซึ่งจะนำไปสู่การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยดำเนินการดังนี้

๙.๑ ผู้สอนแจ้งตัวชี้วัด วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การผ่านตัวชี้วัด และเกณฑ์ขั้นต่ำของการผ่านรายวิชาก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๙.๒ จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานและความรอบรู้ในเรื่องที่จะเรียน

๙.๓ จัดให้มีการประเมินผลระหว่างเรียน แต่ละหน่วยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อศึกษาผลการเรียน และนำข้อมูลมาปรับปรุงการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน หลังการประเมิน ต้องแจ้งผลการประเมินให้ผู้เรียนทราบ เพื่อให้ผู้เรียนจะได้พัฒนาตนเองไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

การวัดและประเมินผลระหว่างเรียน ประกอบด้วย

๙.๓.๑ วัดและประเมินผลระหว่างการเรียนการสอนแต่ละหน่วย โดยให้ครูผู้สอนเป็นผู้กำหนดผลการเรียนรู้และผู้ประเมิน ผู้เรียน เพื่อน บิดา มารดา และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการประเมิน

๙.๓.๒ วัดและประเมินผลกลางภาคเรียนอย่างน้อย ๑ ครั้งโดยครูผู้สอนเป็นผู้กำหนดตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

๙.๔ จัดให้มีการประเมินผลปลายภาค เพื่อตรวจสอบผลการเรียนโดยให้ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด /ผลการเรียนรู้ ที่สำคัญที่ครูผู้สอนกำหนด

๙.๕ การตัดสินผลการเรียนให้นำผลการประเมินระหว่างเรียนรวมกับ ผลการประเมินปลายภาคเรียน ตามสัดส่วนคะแนนที่โรงเรียนกำหนด แล้วให้ระดับผลการเรียน เพื่อตรวจสอบความสำเร็จของผู้เรียน โดยวัดให้ครอบคลุมความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์

๙.๖ กำหนดสัดส่วนคะแนน ระหว่างเรียน : ปลายภาค เป็น ๘๐ : ๒๐ โดยกำหนด อัตราส่วนคะแนนระหว่างเรียน : กลางภาค : ปลายภาคเรียน ดังนี้คือ รายวิชาในกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงาน อาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ กำหนดให้ใช้สัดส่วน ๗๐ : ๑๐ : ๒๐

ข้อ ๑๐ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ของผู้เรียน ให้สถานศึกษา ดำเนินการวัดผลตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๑๑ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สถานศึกษาดำเนินการวัดผลไปพร้อมกับการประเมินผลระดับชั้นเรียนตามเกณฑ์สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ประเมินเป็นรายภาค ให้สถานศึกษาเป็นผู้กำหนดแนวทางการประเมินผล ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัด

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๓ การตัดสินผลการเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านทุกตัวชี้วัด โดยแต่ละตัวชี้วัดผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือมีคุณภาพในระดับผ่านขึ้นไป

๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีผลการประเมินระดับผ่านขึ้นไป

ข้อ ๑๔ การให้ระดับผลการเรียน

๑๔.๑ การตัดสินผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้ระบบตัวเลข แสดงระดับผลการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระ เป็น ๘ ระดับ ดังนี้

๔	หมายถึง	มีผลการเรียนดีเยี่ยม	มีคะแนนระหว่าง ๘๐-๑๐๐
๓.๕	หมายถึง	มีผลการเรียนดีมาก	มีคะแนนระหว่าง ๗๕-๗๙
๓	หมายถึง	มีผลการเรียนดี	มีคะแนนระหว่าง ๗๐- ๗๔
๒.๕	หมายถึง	มีผลการเรียนค่อนข้างดี	มีคะแนนระหว่าง ๖๕- ๖๙
๒	หมายถึง	มีผลการเรียนปานกลาง	มีคะแนนระหว่าง ๖๐- ๖๔
๑.๕	หมายถึง	มีผลการเรียนพอใช้	มีคะแนนระหว่าง ๕๕- ๕๙
๑	หมายถึง	มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	มีคะแนนระหว่าง ๕๐-๕๔
๐	หมายถึง	มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	มีคะแนนระหว่าง ๐-๔๙

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับได้ ให้ใช้ตัวอักษรระบุ เงื่อนไขของผลการเรียน ดังนี้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลระหว่างภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียนหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” เพราะไม่ส่งงานนั้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้

๑๔.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๑๔.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทุกคุณลักษณะเพื่อการเลื่อนชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก

๑) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑ - ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ

๒) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๓) ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนดโดยพิจารณาจาก

๑) ได้ผลการประเมินระดับผ่าน จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๒) ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๑๔.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี ๓ ลักษณะ คือ

๑) กิจกรรมแนะแนว

๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษา
วิชาทหารโดยผู้เรียนเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

(๒) กิจกรรมชุมนุมหรือชมรม

ทั้งนี้ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้งข้อ (๑) และ (๒)
สำหรับผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งในข้อ (๑) หรือ (๒)

๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ให้ใช้ตัวอักษรแสดงผลการประเมิน ดังนี้

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมี
ผลงานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด “มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติ
กิจกรรมและมีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” สถานศึกษาต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำ
กิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น
“ผ” ได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของ
สถานศึกษา

ข้อ ๑๕ การเปลี่ยนผลการเรียน

๑๕.๑ การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

สถานศึกษาจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่ผู้เรียน
สอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่
สถานศึกษากำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน
สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น การสอบแก้ตัว ให้ได้ระดับผลการ
เรียนไม่เกิน “๑” ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้ ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของสถานศึกษาในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผล
การเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

๑๕.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) มีเหตุสุดวิสัย ทำให้ ประเมินผลการเรียนไม่ได้ เช่น เจ็บป่วย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบ
หรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อย หรือแก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ
(ตั้งแต่ ๐ - ๔)

๒) ถ้าสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบ หรือส่งผล
งานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อย หรือแก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ดำเนินการแก้ไขตามสาเหตุให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา
นั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “ร” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำรายวิชา ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย
ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียนแต่เมื่อพ้น
กำหนดนี้แล้วให้ปฏิบัติดังนี้

- (๑) ให้เรียนซ้ำรายวิชา ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน
- (๒) ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม โดยให้อยู่ในดุลย

พินิจของสถานศึกษา

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่า เรียน
แทนรายวิชาใด

๑๕.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่มี
เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้สถานศึกษาจัดให้เรียนเพิ่มเติมจนมีเวลา
เรียนครบตามที่กำหนดแล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียน
ไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้
“มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะ
ขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สามารถแก้ผลการเรียนเป็น “๑ - ๔” แต่เมื่อพ้น
กำหนดนี้แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือ
เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของ
เวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำ
หรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่า
เรียนแทนรายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา หากผู้เรียนได้รับการสอนซ่อมเสริม และสอบแก้ตัว ๒ ครั้ง
แล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียน
ซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักรับประทานอาหารกลางวัน วันหยุดช่วงโหม่งว่าง
หลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” “มส” ให้
ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป สถานศึกษาอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน
เพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนได้ ทั้งนี้หากสถานศึกษาใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ ให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงาน ให้มีการดำเนินการเรียนการสอนใน
ภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน

๑๕.๔ การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” สถานศึกษาต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียนสำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๖ การเลื่อนชั้น

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น เมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- ๑) รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่าน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐ ทั้งนี้ รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สถานศึกษาสามารถซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนที่ ๒ หรือถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนาและสอนซ่อมเสริมได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้

ข้อ ๑๗ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้และเป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนให้มีเวลาเรียนรู้สิ่งต่างๆ เพิ่มขึ้น จนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ การสอนซ่อมเสริมเป็นการสอนกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนจัดการเรียนรู้ปกติเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบในผู้เรียน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควรจัดการสอนซ่อมเสริมปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน
- ๒) ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในการประเมินผลระหว่างเรียน
- ๓) ผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้จัดการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว
- ๔) กรณีผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สามารถจัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน เพื่อแก้ไขผลการเรียนครั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

ข้อ ๑๘ การเรียนซ้ำ

สถานศึกษาจะจัดให้ผู้เรียนเรียนซ้ำใน ๒ กรณี ดังนี้

- กรณีที่ ๑ เรียนซ้ำรายวิชา หากผู้เรียนได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้

เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

กรณีที่ ๒ เรียนซ้ำชั้น ผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้นสถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญการเรียนซ้ำชั้น มี ๒ ลักษณะ คือ

- ๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น
- ๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส. เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการแก้ไขผลการเรียน

ข้อ ๑๙ เกณฑ์การจบการศึกษา

๑๙.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๑๙.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ๑) ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

หมวด ๔ การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๒๐ ให้รายงานผลการเรียน เพื่อแจ้งผลการเรียนรู้และพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าของผู้เรียนให้ผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาการเรียนของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับออกเอกสารหลักฐานการศึกษา การตรวจสอบ ยืนยันรับรองผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน โดยใช้แบบที่สถานศึกษากำหนด

หมวด ๕

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๒๑ ให้มีการจัดทำและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

๒๑.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ประกอบด้วย

๑) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) (ปพ.๑) เป็นเอกสารบันทึกผลการเรียนของผู้เรียนตามสาระการเรียนรู้กลุ่มวิชาและกิจกรรมต่างๆ ที่ได้เรียนในแต่ละชั้นของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงสถานภาพและความสำเร็จในการศึกษาของผู้เรียนแต่ละคนใช้เป็นหลักฐานในการสมัครเข้าศึกษาต่อทำงานหรือดำเนินการในเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) ประกาศนียบัตร (ปพ.๒) เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้กับผู้สำเร็จการศึกษาและรับรองวุฒิการศึกษาของผู้เรียน ให้ผู้เรียนนำไปใช้เป็นหลักฐานแสดงระดับวุฒิการศึกษาของตน

๓) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) เป็นแบบรายงานรายชื่อข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบยืนยันและรับรองความสำเร็จและวุฒิ การศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคน ต่อเขต พื้นที่ การศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ

๒๑.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่โรงเรียนกำหนด

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน ดังนี้

๑) แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.๔) เป็นเอกสารรายงานพัฒนาการด้านคุณลักษณะของผู้เรียนเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สถานศึกษากำหนดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นพิเศษ เพื่อการแก้ปัญหาหรือสร้างเอกลักษณ์ให้ผู้เรียนตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา เป็นการรายงานผลการประเมินที่แสดงถึงสภาพหรือระดับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม หรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในแต่ละชั้น สถานศึกษาต้องจัดทำเอกสารนี้ให้ผู้เรียนทุกคน ควบคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียนของผู้เรียน เพื่อนำไปใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณลักษณะของผู้เรียนเพื่อประกอบในการสมัครศึกษาต่อหรือสมัครทำงาน

๒) แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.๕) เป็นเอกสารสำหรับผู้สอนใช้บันทึกเวลาเรียน ข้อมูลผลการวัดและประเมินผลการเรียน ข้อมูลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน แต่ละคนที่เรียนในห้องเรียนกลุ่มเดียวกัน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม และตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน สภาพการเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ และผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนแต่ละคน

๓) แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียน พัฒนาการในด้านต่างๆ และข้อมูลอื่นๆ ของผู้เรียน

๔) ใบรับรองผลการเรียน (ปพ.๗) เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้ผู้เรียนเป็นการเฉพาะกิจเพื่อรับรองสถานภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นการชั่วคราว ทั้งกรณีผู้เรียนยังไม่สำเร็จการศึกษาและสำเร็จการศึกษาแล้ว

๕) ระเบียบสะสม (ปพ.๘) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการและผลงานด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนทั้งที่สถานศึกษาและที่บ้าน เพื่อประโยชน์ในการแนะแนวผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน

๖) เอกสารแสดงผลการเรียนรู้รายวิชา (ปพ.๙) เป็นสมุดบันทึกผลการเรียนรู้ที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ที่ผู้เรียนจะต้องเรียนในแต่ละชั้น ตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา พร้อมด้วยผลการประเมินการเรียนของแต่ละรายวิชา และสถานศึกษาออกให้ผู้เรียนสำหรับใช้ศึกษาและนำเสนอแสดงให้บุคคลหรือหน่วยงานที่สนใจได้ทราบโครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ ของสถานศึกษา พร้อมด้วยผลการเรียนของผู้เรียนจากการเรียนแต่ละรายวิชา กรณีที่ผู้เรียนย้ายสถานศึกษา ข้อมูลในสมุดบันทึกผลการเรียนรู้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้เป็นข้อมูลในการเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิมไปเป็นผลการเรียนตามหลักสูตรของสถานศึกษาใหม่

หมวด ๖

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๒ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่เรียนรู้จากสถานศึกษาได้ในกรณี ต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การละทิ้งการศึกษาและขอกลับเข้ารับการศึกษาต่อ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ

ข้อ ๒๓ ให้สามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การศึกษาโดยครอบครัว

ข้อ ๒๔ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกหรือต้นภาคเรียนแรก ทั้งนี้ นักเรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่อง ในสถานศึกษาที่รับเทียบโอนอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยสถานศึกษาที่รับเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๕ การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๒๕.๑ พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา ซึ่งจะให้ข้อมูลที่แสดงความรู้ ความสามารถของนักเรียนในด้านต่าง ๆ

๒๕.๒ พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง การทดสอบ
การสัมภาษณ์ เป็นต้น

๒๕.๓ พิจารณาจากความสามารถ และการปฏิบัติจริง

๒๕.๔ ในกรณีมีเหตุผลจำเป็นระหว่างเรียน นักเรียนสามารถแจ้งความจำนงขอไปศึกษาบาง
รายวิชาในสถานศึกษา/สถานประกอบการอื่น แล้วนำมาเทียบโอนได้ โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา

ข้อ ๒๖ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการการเทียบโอนจำนวน
ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่ควรเกิน ๕ คน การเทียบโอนให้ดำเนินการดังนี้

๒๖.๑ กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่น ให้นำรายวิชา หรือหน่วยกิตที่มี
ตัวชี้วัด/มาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
มาเทียบโอนผลการเรียนและพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒๖.๒ กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลายและให้ระดับผลให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒๖.๓ กรณีการเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ให้ดำเนินการตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วม
โครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้ วิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ และ แนว
ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นางสาววิมล นาวารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่ม การเข้าร่วมและปฏิบัติ กิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัดและสนใจอย่าง แท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และคุณภาพ เพื่อพัฒนาองค์รวม ของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการ ตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแบ่งเป็น ๓ ลักษณะ คือ

๑. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์ สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตนได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

๒. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความ รับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ แบ่งปันกัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของ ผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองทุกชั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและ ปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงาน ร่วมกันทำงานเป็นกลุ่มตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของ ผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

๒.๑ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

๒.๒ กิจกรรมชุมนุม ชมรม

๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตน ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความ รับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรม สร้างสรรค์สังคม

การจัดกิจกรรมแนะแนว

ขอบข่าย

การจัดกิจกรรมแนะแนว จัดให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา อาชีพ ชีวิต และสังคม เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม โดยมีวิธีดำเนินการดังนี้

๑. จัดบริการครบ ๕ งานคือ

- ๑.๑ งานศึกษา รวบรวมข้อมูล
- ๑.๒ งานสารสนเทศ
- ๑.๓ งานให้คำปรึกษา
- ๑.๔ งานกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ช่วยเหลือผู้เรียน
- ๑.๕ งานติดตามประเมินผล

วัตถุประสงค์กิจกรรมแนะแนว

๑. รู้จักเข้าใจ และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น หมายถึง มีความสามารถรู้จัก และเข้าใจตนเอง ในด้านความถนัด ความสนใจ ความสามารถ จุดเด่น จุดด้อย นิสสัย อารมณ์ ความภูมิใจ และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

๒. มีความสามารถในการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง มีทักษะ และวิธีการในการแสวงหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ รวบรวม และจัดระเบียบข้อมูล สามารถจัดระบบกลั่นกรอง เลือกใช้ข้อมูลอย่างฉลาด เหมาะสม และเห็นคุณค่าในการใช้ข้อมูลสารสนเทศ

๓. มีความสามารถในการตัดสินใจและปัญหาได้อย่างเหมาะสม หมายถึง สามารถกำหนดเป้าหมาย วางแผน วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินผล ตลอดจนปรับปรุงแผนการดำเนินงาน โดยใช้ข้อมูลคุณธรรมและจริยธรรมเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจ

๔. มีความสามารถในการปรับตัวและการดำรงชีวิตอย่างมีสุข หมายถึง การเข้าใจ ยอมรับตนเอง มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ แสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

การจัดกิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมนักเรียน เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรมัธยมศึกษา บังคับให้นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมใด กิจกรรมหนึ่งตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งโรงเรียนจะต้องจัด กิจกรรมให้นักเรียนอย่างน้อย ๑ คาบต่อสัปดาห์ จึงกล่าวได้ว่า กิจกรรมนักเรียนเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ในหลักสูตรให้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อสนองความสนใจ และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลิกภาพ อุปนิสัยของนักเรียนให้เหมาะสมกับสังคมประชาธิปไตย กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดความมุ่งหมายของ การจัดกิจกรรมไว้ดังนี้

๑. เพื่อให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย
๒. เพื่อให้มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๓. เพื่อให้มีความเข้าใจและเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็น ประมุข
๔. เพื่อให้มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ภายในขอบเขตของกฎหมาย
๕. เพื่อให้มีความซาบซึ้งในคุณค่าดำรงไว้และส่งเสริมเอกลักษณ์วัฒนธรรมอันดีงามของชาติไทย
๖. เพื่อให้เกิดความรักและสามัคคีในหมู่คณะ
๗. เพื่อส่งเสริมทักษะความถนัดและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกายและจิตใจและให้รู้จักใช้เวลาให้เป็นประโยชน์
๙. เพื่อให้รู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและสร้างความมั่นคงของชาติ
๑๐. เพื่อให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม
๑๑. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี (สามัญรุ่นใหญ่)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้รู้เข้าใจ เห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
๒. มีทักษะในการจัดการ การทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นระบบหมู่
๓. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมปัจจุบันและเตรียมพร้อมสู่อนาคต
๔. รู้จักปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎระเบียบ มีวินัย ในตนเอง และมีความสามัคคี
๕. เห็นประโยชน์ส่วนรวม เสียสละ และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม มีจิตสำนึกและปฏิบัติตนตามวิถีทางประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

การจัดกิจกรรมชุมนุม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง
๓. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน
๔. เพื่อวางรากฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๕. เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๖. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม ตามความสนใจและความถนัด รู้จักช่วยกันคิด ช่วยกันทำ รู้จักช่วยกันวางแผนทำงาน และรู้จักวิธีการช่วยกันแก้ปัญหา

รายชื่อกิจกรรมชุมนุมโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

รหัสกิจกรรม		ชื่อกิจกรรม	รหัสกิจกรรม		ชื่อกิจกรรม
ม.ต้น	ม.ปลาย		ม.ต้น	ม.ปลาย	
ก๒๐๙๐๖	ก๓๐๙๐๖	คณิตศาสตร์	ก๒๐๙๓๗	ก๓๐๙๓๗	ศิลปะสร้างสรรค์
ก๒๐๙๐๗	ก๓๐๙๐๗	ยูววิทยาศาสตร์	ก๒๐๙๓๘	ก๓๐๙๓๘	คนรักเสียงเพลง
ก๒๐๙๐๘	ก๓๐๙๐๘	ภาษาอังกฤษ	ก๒๐๙๓๙	ก๓๐๙๓๙	จรวดขวดน้ำ
ก๒๐๙๐๙	ก๓๐๙๐๙	ดนตรี	ก๒๐๙๔๐	ก๓๐๙๔๐	จรวดขวดน้ำ
ก๒๐๙๑๐	ก๓๐๙๑๐	กีฬา	ก๒๐๙๔๑	ก๓๐๙๔๑	นวดเพื่อสุขภาพ
ก๒๐๙๑๑	ก๓๐๙๑๑	ห้องสมุด	ก๒๐๙๔๒	ก๓๐๙๔๒	เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ
ก๒๐๙๑๔	ก๓๐๙๑๔	รักต้นไม้	ก๒๐๙๔๓	ก๓๐๙๔๓	ตัดตกแต่งทรงผม
ก๒๐๙๑๖	ก๓๐๙๑๖	ทัศนศึกษา	ก๒๐๙๔๔	ก๓๐๙๔๔	นักประชาสัมพันธ์รุ่นเยาว์
ก๒๐๙๒๑	ก๓๐๙๒๑	คอมพิวเตอร์	ก๒๐๙๔๕	ก๓๐๙๔๕	เศรษฐกิจพอเพียง
ก๒๐๙๒๒	ก๓๐๙๒๒	ดุริยางค์	ก๒๐๙๔๖	ก๓๐๙๔๖	คนรักกระจูด
ก๒๐๙๒๓	ก๓๐๙๒๓	แกะสลักกลดลาย บนกระจก	ก๒๐๙๔๗	ก๓๐๙๔๗	ออย.น้อย
	ก๓๐๙๒๔	นักศึกษาวิชาทหาร	ก๒๐๙๔๘	ก๓๐๙๔๘	ขนมไทย
ก๒๐๙๒๕	ก๓๐๙๒๕	เย็บปักถักร้อย	ก๒๐๙๔๙	ก๓๐๙๔๙	จิ๊กซอส์ต่อสนุก
ก๒๐๙๒๖	ก๓๐๙๒๖	นาฏศิลป์	ก๒๐๙๕๐	ก๓๐๙๕๐	ส่งเสริมอาชีพระหว่างเรียน (สอว.)
ก๒๐๙๒๘	ก๓๐๙๒๘	ดนตรีไทย	ก๒๐๙๖๓	ก๓๐๙๖๓	สถานนักเรียน
ก๒๐๙๓๐	ก๓๐๙๓๐	คนทำสื่อ	ก๒๐๙๖๔	ก๓๐๙๖๔	ของเล่นวิทยาศาสตร์
ก๒๐๙๓๑	ก๓๐๙๓๑	ภาษาพาเพลิน	ก๒๐๙๖๕	ก๓๐๙๖๕	ประดิษฐ์ประดิษฐ์
ก๒๐๙๓๓	ก๓๐๙๓๓	ยูวกีวี	ก๒๐๙๖๖	ก๓๐๙๖๖	สิ่งประดิษฐ์วิทยาศาสตร์
ก๒๐๙๓๔	ก๓๐๙๓๔	ปักครอสติส	ก๒๐๙๖๗	ก๓๐๙๖๗	เกษตรพอเพียง
ก๒๐๙๓๕	ก๓๐๙๓๕	ร้อยลูกปัด	ก๒๐๙๖๘	ก๓๐๙๖๘	สนุกคิดกับวิทยาศาสตร์
ก๒๐๙๓๖	ก๓๐๙๓๖	รักษ์ตัวเอง	ก๒๐๙๖๙	ก๓๐๙๖๙	ยูววาตะ

การติดต่อฝ่ายทะเบียน – วัดผล

๑. การขอเปลี่ยนแปลงหลักฐาน ขอได้ใน ๒ กรณี

๑.๑ การขอแก้ วัน เดือน ปี เกิด

ในกรณีที่ปรากฏว่า วัน เดือน ปี เกิด ของนักเรียนมีความผิดพลาด ไม่ตรงกับความเป็นจริง ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม นักเรียนจะต้องติดต่อกับทางโรงเรียน พร้อมนำหลักฐาน

๑. ใบคำร้อง (ตามแบบของโรงเรียน)
๒. ทะเบียนปัจจุบันที่ถูกต้อง

๑.๒ การเปลี่ยนชื่อ หรือ ชื่อสกุล

สำหรับนักเรียนที่ขอเปลี่ยนชื่อ สกุลของตัวเอง หรือของบิดา มารดา เมื่อได้รับอนุมัติจากทางราชการแล้ว นักเรียนจะต้องติดต่อกับทางโรงเรียนเพื่อขอเปลี่ยนชื่อ สกุล ในทะเบียนของโรงเรียน พร้อมนำหลักฐาน

๑. ใบคำร้อง (ตามแบบของโรงเรียน)
๒. หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ สกุล
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมทั้งฉบับถ่ายเอกสาร)

ในกรณีที่บิดา มารดา มียศทางทหาร หรือตำรวจ เมื่อได้รับการเลื่อนยศ ให้แจ้งทางโรงเรียนทราบ เพื่อที่จะได้แก้ไขในทะเบียนของโรงเรียนได้ถูกต้อง

ในการขอเปลี่ยนแปลงหลักฐานให้นักเรียนติดต่อที่ฝ่ายทะเบียนนักเรียน ห้องวิชาการ

๒. การขอใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.๗)

นักเรียนที่มีความประสงค์จะให้ทางโรงเรียนออกใบรับรองผลการศึกษา เพื่อขอไปรับ พุนการศึกษาหรือสมัครเรียนต่อที่อื่น ให้ยื่นคำร้อง พร้อมรูปถ่ายขาวดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ที่ห้องวิชาการ และขอรับได้ภายใน ๓ วัน หลังจากวันยื่นคำร้อง

ใบรับรองนี้จะมีผลการใช้งานได้ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกใบรับรอง

๓. การขอใบทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๓.๑ ทางโรงเรียนจะออกใบ ปพ.๑ ให้กับนักเรียนเมื่อนักเรียนจบการศึกษาในช่วงชั้น ม.๑-๓ และช่วงชั้น ม.๔-๖

๓.๒ นักเรียนที่มีความประสงค์จะขอใบรับรอง ปพ.๑ กรณีที่นักเรียนกำลังศึกษาอยู่ ทางโรงเรียนจะออกใบ สำเนา ปพ.๑ ให้

๓.๓ กรณีที่นักเรียนมีความประสงค์จะขอรับใบ ปพ.๑ ฉบับที่ ๒ ให้นักเรียนยื่นคำร้อง พร้อมรูปถ่ายขาวดำ ขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป ชำระเงิน ๕ บาท ให้นักเรียนมารับได้หลังจากยื่นใบคำร้อง ๓ วัน ติดต่อกับรับใบ ปพ.๑ ที่ห้องทะเบียนวัดผล

๔. การขอรับใบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (Transcript)

ให้นักเรียนยื่นคำร้องพร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ชำระเงินค่าธรรมเนียมชุดละ ๒๐ บาท ที่ห้องทะเบียนวัดผล มารับได้ภายหลังจากยื่นคำร้อง ๑ สัปดาห์

๕. การขอลาออก

ให้ผู้ปกครองนักเรียนยื่นคำร้องขอลาออก พร้อมรูปถ่ายขาวดำ ๒ นิ้ว ๒ รูป ที่ห้องทะเบียนวัดผล

แนวปฏิบัติการใช้ห้องสมุดโรงเรียนชะวอดเครื่องธรรมวิทยา

๑. วันและเวลาทำการ

วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๗.๐๐ น.

๒. ผู้มีสิทธิใช้บริการ

๒.๑ ครู – อาจารย์

๒.๒ นักเรียน – นักการ – ชุมชน

๓. การสมัครเป็นสมาชิก

๓.๑ รูปถ่ายขนาด ๑-๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๓.๒ ในกรณีบัตรสมาชิกหาย ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ทันที และขอทำบัตรใหม่ โดยใช้รูปถ่ายขนาด ๑-๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป พร้อมเงินค่าบำรุง ๕ บาท

๔. การยืม

๔.๑ สิทธิการยืม

(๑) บุคลากรไม่เกิน ๑๐ เล่ม ครอบครองได้เล่มละไม่เกิน ๑ เดือน

(๒) นักเรียน และบุคคลทั่วไป ไม่เกิน ๓ เล่ม ในเวลา ๓ วัน

๔.๒ สิ่งพิมพ์ที่ให้อืมและไม่ให้อืม

(๑) หนังสือทั่วไปให้อืมได้ ตามสิทธิในข้อ ๔.๑(๑) และ (๒)

(๒) หนังสืออ้างอิง วารสาร หนังสือพิมพ์ และโสตทัศนูปกรณ์ใช้เฉพาะในห้องสมุดเท่านั้น

๔.๓ หนังสือหาย

ให้แจ้งต่อบรรณรักษ์ทันที ถ้าหายภายใน ๑ สัปดาห์ ยังหาไม่พบ ผู้ยืมจะต้องซื้อหนังสือมาชดใช้ให้ หรือชำระเงินตามราคาหนังสือพร้อมค่าบำรุงรักษา เล่มละ ๔๐ บาท

๕. มารยาทในการใช้บริการ

๕.๑ ก่อนเข้าใช้บริการ

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

(๒) ฝากกระเป๋า-ถุง-ย่าม ไว้ที่ฝากของก่อนเข้าใช้บริการ

๕.๒ ในระหว่างเข้าใช้

(๑) ไม่พูดคุย หรือพูดเสียงดังให้เป็นที่รบกวนผู้อื่น

(๒) ไม่นำอาหารของขบเคี้ยว เครื่องดื่มมารับประทาน

(๓) ไม่สูบบุหรี่

(๔) การตัด ฉีก หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นการทำลายทรัพย์สินของส่วนรวม ผู้กระทำได้รับโทษ ให้จัดหามาชดใช้ ให้พักการยืม หรือให้พ้นจากสถานภาพการเป็นนักเรียนแล้วแต่กรณี

๕.๓ เมื่อเลิกใช้ก่อนจะออกจากห้องสมุด

(๑) เลื่อนเก้าอี้ให้พ้นกีดโต๊ะทุกครั้งที่ถูกขึ้นจากเก้าอี้

(๒) เก็บหนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่ห้องสมุดกำหนดไว้

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ ได้แก่

- ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- ๓) มีวินัย
- ๔) ใฝ่เรียนรู้
- ๕) อยู่อย่างพอเพียง
- ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๗) รักความเป็นไทย
- ๘) มีจิตสาธารณะ

ข้อที่ ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

นิยาม

รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ผู้ที่รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ มีความสามัคคีปรองดอง ภูมิใจ เชิดชูความเป็นชาติไทย ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัด

- ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ
- ๑.๒ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย
- ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา
- ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ	๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความสามัคคี ประองดอง
๑.๒ ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย	๑.๒.๑ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองดองที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ หวงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย
๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา	๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน
๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑.๔.๑ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๒ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๓ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตามสิทธิ หน้าที่พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความสามัคคี ประองดอง	ไม่ยืนตรงเคารพธงชาติ	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ของนักเรียน และให้ความร่วมมือร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในชั้นเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ของนักเรียน และให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในโรงเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองดี และให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการทำกิจกรรมกับสมาชิกในโรงเรียน และชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อารังไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๒.๑ เข้าร่วมส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองตอง ที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ หวงแหน ปกป้อง ยกย่อง ความเป็นชาติไทย	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี	เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองตอง และเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองตอง และเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองตองและเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ชื่นชมในความเป็นชาติไทย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักของศาสนา

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ และปฏิบัติตามหลักของศาสนาตามโอกาส	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ และปฏิบัติตามหลักของศาสนาอย่างสม่ำเสมอ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือปฏิบัติตามหลักของศาสนาอย่างสม่ำเสมอ และเป็นแบบอย่างที่ดี ของศาสนิกชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๔.๑ เข้าร่วมและมี ส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๒ แสดงความสำนึก ในพระมหากษัตริย์ของพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๓ แสดงออกซึ่ง ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ชื่นชมในพระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถของพระมหากษัตริย์ และพระราชวงศ์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพ ธงชาติ ร้องเพลงชาติและ อธิบายความหมายของ เพลงชาติได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตาม สิทธิ หน้าที่พลเมืองดีของ ชาติ ๑.๑.๓ มีความ สามัคคี ประองคอง	ไม่ยืนตรงเคารพธงชาติ	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลง ชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมายของเพลง ชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติ ตนตามสิทธิและ หน้าที่ของนักเรียน และให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการทำ กิจกรรมกับสมาชิกใน โรงเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลง ชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมายของเพลง ชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติ ตนตามสิทธิและ หน้าที่ของพลเมืองดี และให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการทำ กิจกรรมกับสมาชิกใน โรงเรียน และชุมชน	ยืนตรงเมื่อได้ยิน เพลงชาติ ร้องเพลง ชาติ และอธิบาย ความหมายของ เพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนและ ชักชวนผู้อื่นปฏิบัติ ตามสิทธิและหน้าที่ ของพลเมืองดี และให้ความ ร่วมมือ ร่วมใจใน การทำกิจกรรมกับ สมาชิกในโรงเรียน ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อารังไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๒.๑ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมที่สร้างความ สามัคคี ประองคอง ที่เป็น ประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ หวงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็น ชาติไทย	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่ สร้างความสามัคคี	เข้าร่วมกิจกรรม และ มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมที่สร้าง ความสามัคคี ประองคอง และเป็น ประโยชน์ต่อโรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรม และ มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมที่สร้างความ สามัคคี ประองคอง และเป็นประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชน และ สังคม ชื่นชมในความ เป็นชาติไทย	เป็นผู้นำหรือเป็น แบบอย่าง ในการ จัดกิจกรรม ที่สร้าง ความสามัคคี ประองคอง และ เป็นประโยชน์ต่อ โรงเรียน ชุมชน และสังคม ชื่นชม ปกป้อง ในความ เป็นชาติไทย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๑.๓.๑ เข้าร่วม กิจกรรมทางศาสนาที่ตน นับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตาม หลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่าง ที่ดีของศาสนิกชน	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมทาง ศาสนาที่ตนนับถือ	เข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนา ที่ตนนับถือ และปฏิบัติตนตาม หลักของศาสนาตาม โอกาส	เข้าร่วมกิจกรรมทาง ศาสนาที่ตนนับถือ และปฏิบัติตนตาม หลักของศาสนาอย่าง สม่ำเสมอ	เข้าร่วมกิจกรรม ทางศาสนาที่ตนนับ ถือ ปฏิบัติตนตาม หลักของศาสนา อย่างสม่ำเสมอ และเป็นแบบอย่าง ที่ดีของศาสนิกชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๑.๔.๑ เข้าร่วมและมี ส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ที่เกี่ยวกับสถาบัน พระมหากษัตริย์</p> <p>๑.๔.๒ แสดงความ สำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของ พระมหากษัตริย์</p> <p>๑.๔.๓ แสดงออกซึ่ง ความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์</p>	<p>ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับสถาบัน พระมหากษัตริย์</p>	<p>เข้าร่วมกิจกรรมที่ เกี่ยวกับสถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและ ชุมชนจัดขึ้น</p>	<p>เข้าร่วมกิจกรรม และ มีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมที่เกี่ยวกับ สถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและ ชุมชนจัดขึ้น</p>	<p>เข้าร่วมกิจกรรม และมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมที่ เกี่ยวกับสถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่โรงเรียนและ ชุมชนจัดขึ้น ขึ้นชมในพระราชา- กรณียกิจ พระปรีชา สามารถของ พระมหากษัตริย์ และพระราชาวงศ์</p>

ข้อที่ ๒ ชื่อสัตย์สุจริต

นิยาม

ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้องประพฤติ ตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ ผู้ที่ประพฤติตรงตามความเป็นจริงทั้งทางกาย วาจา ใจ และยึดหลักความจริงความถูกต้องในการดำเนินชีวิตมีความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

- ตัวชี้วัด**
- ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ
 - ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ	๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา
๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ	๒.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หาประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติตนโดยคำนึง ถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา	ไม่ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอายและเกรงกลัวที่จะทำความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอายและเกรงกลัวที่จะทำความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ทำตามสัญญาที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละอายและ เกรงกลัวที่จะทำความผิด เป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๒.๑ ไม่ถือเอา สิ่งของหรือผลงานของ ผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อ ผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หา ประโยชน์ในทางที่ไม่ ถูกต้อง	นำสิ่งของของคนอื่นมา เป็นของตนเอง	ไม่นำสิ่งของ และ ผลงานของผู้อื่นมาเป็น ของตนเอง ปฏิบัติตน ต่อผู้อื่นด้วยความ ซื่อตรง	ไม่นำสิ่งของ และ ผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง ไม่หาประโยชน์ ในทางที่ ไม่ถูกต้อง	ไม่นำสิ่งของ และ ผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง ไม่หาประโยชน์ ในทางที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่าง ที่ดีแก่เพื่อนด้าน ความซื่อสัตย์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติ ตนโดยคำนึงถึงความ ถูกต้องละเอียดและเกรง กลัวต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตาม คำมั่นสัญญา	ไม่ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและ เป็นจริง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและ เป็นจริง ปฏิบัติในสิ่ง ที่ถูกต้อง ทำตาม สัญญาที่ตนให้ไว้กับ เพื่อน พ่อแม่ หรือ ผู้ปกครอง และครู ละเอียดและเกรงกลัว ที่จะทำความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและ เป็นจริง ปฏิบัติในสิ่ง ที่ถูกต้อง ทำตาม สัญญาที่ตนให้ไว้กับ เพื่อน พ่อแม่ หรือ ผู้ปกครอง และครู ละเอียดและเกรงกลัว ที่จะทำความผิด	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง ปฏิบัติในสิ่งที่ ถูกต้อง ทำตาม สัญญาที่ตนให้ไว้ กับเพื่อน พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง และครู ละเอียด และเกรงกลัวที่จะ ทำความผิด เป็น แบบอย่างที่ดีด้าน ความซื่อสัตย์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๒.๒.๑ ไม่ถือเอา สิ่งของหรือผลงานของ ผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อ ผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หาประโยชน์ ในทางที่ไม่ถูกต้อง	นำสิ่งของของคนอื่นมา เป็นของตนเอง	ไม่นำสิ่งของและ ผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วย ความซื่อตรง	ไม่นำสิ่งของและ ผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วย ความซื่อตรง ไม่หา ประโยชน์ในทางที่ไม่ ถูกต้อง	ไม่นำสิ่งของและ ผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง ไม่หาประโยชน์ ในทางที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่าง ที่ดีด้านความ ซื่อสัตย์

ข้อที่ ๓ มีวินัย

นิยาม

มีวินัย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

ผู้ที่มีวินัย คือ ผู้ที่ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคมเป็นปกติวิสัย ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

ตัวชี้วัด ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	๓.๑.๑ ปฏิบัติตน ตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียนและสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๓.๑.๑ ปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน	ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของครอบครัวและโรงเรียน ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๓.๑.๑ ปฏิบัติตนตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคมไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบ ในการทำงาน	ไม่ปฏิบัติตน ตาม ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ ของ ครอบครัว และ โรงเรียน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อตกลง ของ ครอบครัวและ โรงเรียน ตรงต่อ เวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการ ทำงาน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อตกลงของ ครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิด สิทธิของผู้อื่น ตรงต่อ เวลาในการปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการ ทำงาน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อตกลง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิดสิทธิ ของผู้อื่น ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการทำงาน ปฏิบัติเป็นปกติวิสัย และ เป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อที่ ๔ ใฝ่เรียนรู้

นิยาม

ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและ เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่าง สม่ำเสมอ ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอด เผยแพร่ และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

ตัวชี้วัด

๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้	๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ
๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้	๔.๒.๑ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม ๔.๒.๒ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๔.๒.๓ แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการเรียนและเข้าร่วม กิจกรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่ตั้งใจเรียน	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ในการเรียน มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ เป็นบางครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ และมี ความเพียรพยายามในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และเข้าร่วม	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนเป็นประจำ

การเรียนรู้ ต่าง ๆ			กิจกรรมการ เรียนรู้ ต่าง ๆ บ่อยครั้ง	
-----------------------	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๔.๒.๑ ศึกษาค้นคว้าหา ความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้ สื่อได้อย่างเหมาะสม	ไม่ศึกษาค้นคว้า หาความรู้	ศึกษาค้นคว้าความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ทั้ง ภายในและภายนอก โรงเรียน เลือกใช้สื่อ ได้อย่างเหมาะสม	ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีและ สารสนเทศ แหล่ง เรียนรู้ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้ อย่างเหมาะสม	ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศ แหล่ง เรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน เลือกใช้สื่อได้อย่าง เหมาะสม มีการบันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ข้อมูล สรุปลงเป็นองค์ ความรู้ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย และ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
๔.๒.๒ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปลงเป็นองค์ความรู้		มีการบันทึก ความรู้	มีการบันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปลง เป็นองค์ความรู้ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ ผู้อื่นได้	มีการบันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปลง เป็นองค์ความรู้ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ ผู้อื่นได้
๔.๒.๓ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วย วิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน				

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียร พยายามในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ เข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ	ไม่ตั้งใจเรียน	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ และมีความเพียร พยายามในการ เรียนรู้ มีส่วนร่วมใน การเรียนรู้และเข้า ร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ต่าง ๆ บางครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจ เรียน เอาใจใส่ และมี ความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ มีส่วนร่วม ในการเรียนรู้และเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน บ่อยครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ และมีความเพียร พยายามในการเรียนรู้ มีส่วนร่วม ในการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรม การเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียนเป็นประจำ และ เป็นแบบอย่างที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่อ อย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๔.๒.๑ ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๔.๒.๒ บันทึกความรู้วิเคราะห์ข้อมูล จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปลงเป็นองค์ความรู้</p> <p>๔.๒.๓ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ไม่ศึกษาค้นคว้าหาความรู้</p>	<p>ศึกษาค้นคว้าความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม และมีการบันทึกความรู้</p>	<p>ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม มีการบันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปลงเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ ผู้อื่นได้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	<p>ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม มีการบันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปลงเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเผยแพร่แก่บุคคลทั่วไปนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>

ข้อที่ ๕ อยู่อย่างพอเพียง

นิยาม

อยู่อย่างพอเพียง หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้ที่อยู่อย่างพอเพียง คือ ผู้ที่ดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน มีเหตุผล รอบคอบ ระมัดระวัง อยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยความรับผิดชอบ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่าง ๆ มีการวางแผนป้องกันความเสี่ยงและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด

๕.๑. ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม	๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัด คู้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม ๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คู้มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี ๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่นและไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัยเมื่อผู้อื่น กระทำผิดพลาด
๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข	๕.๒.๑ วางแผนการเรียน การทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันบนพื้นฐาน ของความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม ยอมรับและ ปรับตัว เพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่าง ประหยัด คู้มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม	ใช้เงินและของใช้ ส่วนตัวอย่างไม่ ประหยัด	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและทรัพยากร ของส่วนรวมอย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บรักษาดูแลอย่างดี	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและทรัพยากร ของส่วนรวม อย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บ รักษาดูแลอย่างดี	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและ ทรัพยากรของ ส่วนรวม อย่าง ประหยัด คู้มค่า เก็บรักษาดูแล อย่างดี รอบคอบ
๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของ ส่วนรวมอย่างประหยัด คู้มค่า		รอบคอบ มีเหตุผล	รอบคอบ มีเหตุผล ไม่ เอาเปรียบผู้อื่น และไม่	

และเก็บรักษา ดูแล อย่างดี ๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและ ตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด			ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน	มีเหตุผล ไม่เอาเปรียบผู้อื่น ไม่ทำให้ผู้อื่น เดือดร้อน และให้อภัยเมื่อ ผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด
--	--	--	-----------------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๕.๒.๑ วางแผนการเรียน การทำงานและการใช้ ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของ ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทันการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และ สภาพแวดล้อม ยอมรับ และ ปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข	ไม่วางแผน การเรียนและ การใช้ ชีวิตประจำวัน	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวางแผนการเรียน การ ทำงานและใช้ใน ชีวิตประจำวัน รับรู้การ เปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน และสภาพแวดล้อม	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารในการวางแผนการเรียน การ ทำงาน และใช้ใน ชีวิตประจำวัน ยอมรับการเปลี่ยนแปลง ของครอบครัว ชุมชน สังคมและ สภาพแวดล้อม	ใช้ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารในการวางแผนการเรียน การทำงานและใช้ใน ชีวิตประจำวัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน สังคม สภาพแวดล้อม และ ปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของ ตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัด คุ้มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่าง เหมาะสม ๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของ ส่วนรวมอย่างประหยัด คุ้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี ๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและ ตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มี เหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อม ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด	ใช้เงินและของใช้ ส่วนตัวอย่างไม่ ประหยัด	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและทรัพยากร ของส่วนรวม อย่าง ประหยัด คุ้มค่า เก็บ รักษาดูแลอย่างดี รอบคอบ มีเหตุผล ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่น เดือดร้อน	ใช้ทรัพย์สินของ ตนเองและทรัพยากร ของส่วนรวม อย่าง ประหยัด คุ้มค่า เก็บรักษาดูแลอย่างดี รอบคอบ มีเหตุผล ไม่เอาเปรียบผู้อื่น ไม่ ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน และให้อภัยเมื่อผู้อื่น กระทำผิดพลาด	ใช้ทรัพย์สินของตนเองและ ทรัพยากรของส่วนรวม อย่างประหยัด คุ้มค่า เก็บ รักษาดูแล อย่างดี ตัดสินใจด้วยความ รอบคอบ มีเหตุผล ไม่เอา เปรียบผู้อื่น ไม่ทำให้ผู้อื่น เดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่น กระทำผิดพลาด และเป็น แบบอย่างที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๕.๒.๑ วางแผนการเรียน การทำงานและการใช้ ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของ ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทันการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และ สภาพแวดล้อม ยอมรับ และ ปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข	ไม่วางแผนการ เรียนและการใช้ ชีวิตประจำวัน	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารในการวางแผนการ เรียน การทำงานและการใช้ ในชีวิตประจำวัน และยอมรับการ เปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน สังคม และ สภาพแวดล้อม	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสารในการวางแผนการ เรียน การทำงานและ การใช้ในชีวิตประจำวัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลง ของครอบครัว ชุมชน สังคม และสภาพแวดล้อม และปรับตัวอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวางแผนการเรียน การทำงานและการใช้ ในชีวิตประจำวัน รู้เท่าทัน กับการเปลี่ยนแปลงของ ครอบครัว ชุมชน สังคม และสภาพแวดล้อม และ ปรับตัวเพื่อ อยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ข้อที่ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน

นิยาม

มุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำหน้าที่การทำงาน ด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเพียรพยายาม พุ้มเทกำลังกาย กำลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วง ตามเป้าหมายที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

- ตัวชี้วัด**
- ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน
 - ๖.๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน	๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
๖.๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๖.๒.๑ พุ้มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๒.๓ ซินชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบใน การทำงาน ให้สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงาน	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นด้วยตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ทำงานด้วย ความเพียรพยายาม และ อดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๒.๑ ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายาม แก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๒.๓ ชื่นชมผลงาน ด้วยความภาคภูมิใจ	ไม่ขยัน อดทน ในการทำงาน	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย และชื่นชม ผลงานด้วยความ ภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหาในการ ทำงาน และชื่นชม ผลงานด้วยความ ภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความ ขยันอดทน และ พยายามให้งาน สำเร็จตาม เป้าหมายภายใน เวลาที่กำหนด ไม่ย่อท้อต่อปัญหา แก้ปัญหาอุปสรรค ในการทำงาน และ ชื่นชมผลงานด้วย ความภาคภูมิใจ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การทำงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อ การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและ รับผิดชอบใน การทำงาน ให้สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้วย ตนเอง	ไม่ตั้งใจปฏิบัติ หน้าที่การทำงาน	ตั้งใจและรับผิดชอบใน การปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จ มีการปรับปรุง และพัฒนา การทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ สำเร็จ มีการ ปรับปรุงและพัฒนา การทำงานให้ดีขึ้น ด้วยตนเอง	ตั้งใจและรับผิดชอบใน การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานให้ดีขึ้นด้วยตนเองและ เป็นแบบอย่างที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๖.๒.๑ ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายาม แก้ปัญหาและอุปสรรคใน การทำงานให้สำเร็จ	ไม่ขยัน อดทน ในการทำงาน	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหาใน การทำงาน และชื่น	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จตาม เป้าหมายภายในเวลา ที่กำหนด ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหา แก้ปัญหา	ทำงานด้วยความขยัน อดทน และพยายามให้ งานสำเร็จตามเป้าหมาย ก่อนเวลาที่กำหนด ไม่ ย่อท้อต่อปัญหา แก้ปัญหาอุปสรรคใน

๖.๒.๓ ชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ		ชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	อุปสรรคในการทำงาน และชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ	การทำงาน และชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
------------------------------------	--	--------------------------	---	--

ข้อที่ ๗ รักความเป็นไทย

นิยาม

รักความเป็นไทย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ร่วมอนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ผู้ที่รักความเป็นไทย คือ ผู้ที่มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย มีความกตัญญู กตเวที ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวชี้วัด ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที

๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๗.๓ อนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๗.๑ ภาคภูมิใจใน ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที	๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูกตเวที ต่อผู้มีพระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย
๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม	๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย	๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต ๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย ๗.๓.๓ แนะนำ มีส่วนร่วมในการสืบทอดภูมิปัญญาไทย

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู	ไม่มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ

<p>กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ</p> <p>๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย</p> <p>๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย</p>		<p>กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทย เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย</p>	<p>กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทยด้วยความภาคภูมิใจ เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย</p>	<p>กตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ แต่งกายแบบไทยด้วยความภาคภูมิใจ เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ชักชวน แนะนำเพื่อนและคนอื่น ปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย</p>
---	--	--	---	---

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทย และเลขไทยในการสื่อสาร ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ ภาษาไทยที่ถูกต้อง</p>	<p>ไม่สนใจใช้ภาษาไทย อย่างถูกต้อง</p>	<p>ใช้ภาษาไทย เลขไทย ในการสื่อสารได้ถูกต้อง เหมาะสม และ แนะนำให้ผู้อื่นใช้ ภาษาไทยที่ถูกต้อง</p>	<p>ใช้ภาษาไทย เลขไทยในการสื่อสาร ได้ถูกต้องเหมาะสม และแนะนำ ชักชวน ให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้อง</p>	<p>ใช้ภาษาไทย เลขไทยในการ สื่อสารได้ถูกต้อง เหมาะสม และ แนะนำ ชักชวนให้ ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้องเป็นประจำ เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการใช้ ภาษาไทย</p>

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๗.๓.๑ นำภูมิปัญญา ไทยมาใช้ให้เหมาะสมใน วิธีชีวิต</p> <p>๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย</p> <p>๗.๓.๓ แนะนำ มีส่วน ร่วม ในการสืบทอด ภูมิ ปัญญาไทย</p>	<p>ไม่สนใจภูมิปัญญา ไทย</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญาไทย ที่ใช้ในท้องถิ่น เข้า ร่วม และชักชวนคน ในครอบครัวหรือ เพื่อนเข้าร่วมกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับภูมิ ปัญญาไทย และใช้ภูมิ ปัญญาไทยใน ชีวิตประจำวัน</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญา ไทยที่มีอยู่ใน ท้องถิ่น เข้าร่วม และชักชวนคนใน ครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับภูมิปัญญาไทย ใช้และแนะนำให้ เพื่อนใช้ภูมิปัญญา ไทยใน ชีวิตประจำวัน</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญาไทย เข้าร่วมและชักชวนคน ในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ภูมิปัญญาไทย ใช้และ แนะนำ ให้เพื่อนใช้ ภูมิปัญญาไทย ใน ชีวิตประจำวัน และมี ส่วนร่วมในการสืบทอด ภูมิปัญญาไทย</p>

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูทวดเวท

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงดงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู ทวดเวทต่อผู้มีพระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย	ไม่มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทวดเวทต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทย เข้าร่วมหรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู ทวดเวทต่อผู้มีพระคุณ แต่งกายแบบไทยด้วยความภาคภูมิใจ เข้าร่วม และมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทวดเวทต่อผู้มีพระคุณ แต่งกายแบบไทย ด้วยความภาคภูมิใจ เข้าร่วมและมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ชักชวน แนะนำผู้อื่นและ เป็นผู้ผู้นำหรือแนะนำในการปฏิบัติ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทย และเลขไทย ในการสื่อสาร ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่า ของการใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้อง	ไม่สนใจใช้ภาษาไทย อย่างถูกต้อง	ใช้ภาษาไทย เลขไทยในการ สื่อสารได้ถูกต้อง เหมาะสม และ แนะนำ ชักชวนให้ ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้อง	ใช้ภาษาไทย เลขไทย ในการสื่อสารได้ ถูกต้องเหมาะสม และแนะนำ ชักชวน ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าใน การใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้อง	ใช้ภาษาไทย เลขไทย ในการสื่อสารได้ถูกต้อง เหมาะสม แนะนำ ชักชวนให้ผู้อื่นเห็น คุณค่าในการใช้ ภาษาไทยที่ถูกต้องเป็น ประจํา เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการใช้ภาษาไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
----------------	-------------	----------	--------	-------------

<p>๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต</p> <p>๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย</p> <p>๗.๓.๓ แนะนำมีส่วนร่วมในการ สืบทอดภูมิปัญญาไทย</p>	<p>ไม่สนใจภูมิปัญญาไทย</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่มีอยู่ในท้องถิ่น เข้าร่วมและชักชวนคนในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย ใช้และแนะนำให้เพื่อนใช้ภูมิปัญญาไทยในชีวิตประจำวัน</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่มีอยู่ในท้องถิ่น เข้าร่วมและชักชวนคนในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ภูมิปัญญาไทย ใช้และแนะนำให้เพื่อนใช้ภูมิปัญญาไทยในชีวิตประจำวัน และมีส่วนร่วมในการสืบทอดภูมิปัญญาไทย</p>	<p>สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่มีอยู่ในท้องถิ่น เข้าร่วมและชักชวนคนในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ภูมิปัญญาไทย ใช้และแนะนำให้ผู้อื่นใช้ภูมิปัญญาไทยในชีวิตประจำวัน และมีส่วนร่วมในการสืบทอดและเผยแพร่ ภูมิปัญญาไทย</p>
---	----------------------------	---	--	--

ข้อที่ ๘ มีจิตสาธารณะ

นิยาม

มีจิตสาธารณะ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคม ด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน

ผู้ที่มีจิตสาธารณะ คือ ผู้ที่มีลักษณะเป็นผู้ให้และช่วยเหลือผู้อื่น แบ่งปันความสุขส่วนตนเพื่อทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เข้าใจ เห็นใจผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้วยร่างกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา หรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามให้เกิดในชุมชน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

ตัวชี้วัด

- ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน	๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา โดยไม่หวังผลตอบแทน ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สินและอื่นๆ และช่วยแก้ปัญหาหรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	๘.๒.๑ ดูแล รักษาสาธารณสมบัติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวม ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สินและอื่นๆ และช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น	ไม่ช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๘.๒.๑ ดูแล รักษาสาธารณสมบัติ และสิ่งแวดล้อม ด้วยความเต็มใจ</p> <p>๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม</p> <p>๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหา หรือ ร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวม ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น</p>	ไม่สนใจดูแลรักษา ทรัพย์สินสมบัติและ สิ่งแวดล้อมของ โรงเรียน	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษาทรัพย์สินสมบัติ สิ่งแวดล้อมของ ห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณ ประโยชน์ของ โรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณ ประโยชน์ของ โรงเรียนและชุมชน ด้วยความเต็มใจ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูทำงานด้วยความเต็มใจ</p> <p>๘.๑.๒ อาสาทำงาน ให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญาด้วยความเต็มใจ</p> <p>๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สินและอื่นๆ และ ช่วยแก้ปัญหาหรือ สร้างความสุขให้กับผู้อื่น</p>	ไม่ช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครู	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของ ให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สิน และ อื่น ๆ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครู ทำงาน อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สิน และอื่นๆ และเต็มใจช่วย แก้ปัญหาหรือสร้าง ความสุขให้แก่ผู้อื่น โดยไม่หวัง ผลตอบแทน เป็นแบบอย่างที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม(๓)
<p>๘.๒.๑ ดูแล รักษา สาธารณสมบัติ และ สิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ</p> <p>๘.๒.๒ เข้าร่วม กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม</p> <p>๘.๒.๓ เข้าร่วม กิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือ ร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของ ส่วนรวมตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</p>	ไม่สนใจดูแลรักษา ทรัพย์สินสมบัติและ สิ่งแวดล้อมของ โรงเรียน	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียนด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อ สังคมและ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียนและ ชุมชน หรือร่วม กิจกรรมเพื่อ แก้ปัญหาหรือร่วม สร้างสิ่งที่ดีงามตาม สถานการณ์ที่เกิดขึ้น	ดูแล รักษาทรัพย์สิน สมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และ เป็นผู้ นำ หรือเข้าร่วม กิจกรรม เพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียน ชุมชน และร่วมกิจกรรมเพื่อ แก้ปัญหาหรือร่วม สร้างสิ่งที่ดีงามตาม สถานการณ์ที่เกิดขึ้น

งานกิจการนักเรียน



ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
ว่าด้วยวินัยและการรักษาวินัยนักเรียน
พ.ศ.๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงกำหนดความผิดนักเรียนนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการกำหนดบทลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ผู้อำนวยการโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยวินัยและการรักษา วินัยขึ้นดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยวินัยและการรักษา วินัยนักเรียน พุทธศักราช ๒๕๖๐”
- ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบอื่น หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการบริหารงานกิจการนักเรียน รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- ข้อ ๕ ว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียน นักเรียนควรปฏิบัติตนโดยทั่วไป ดังนี้
 - ๑) นักเรียนทุกคนต้องรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิของโรงเรียน
 - ๒) นักเรียนพึงรู้และสำนึกเสมอว่าตนเป็นนักเรียนต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน ซึ่งกำหนดไว้โดยเคร่งครัดไม่ฝ่าฝืนระเบียบก่อให้เกิดความตึงเครียดแก่บุคคลและหมู่คณะ
 - ๓) นักเรียนทุกคนจะต้องมีผู้ปกครองที่ถูกต้อง ถ้านักเรียนเปลี่ยนผู้ปกครองใหม่จะต้องแจ้งให้ทาง โรงเรียนทราบ และนำผู้ปกครองมามอบตัวใหม่
 - ๔) นักเรียนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
 - ๕) นักเรียนต้องมาโรงเรียน สม่่าเสมอ การหยุดเรียนด้วยประการใดๆก็ตาม ต้องปฏิบัติตามระเบียบ การลาของนักเรียน
 - ๖) นักเรียนพึงปฏิบัติตนเป็นคนดี มีความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์สุจริตประพฤติตนเป็นคนดีของบิดา มารดา ครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนและบุคคลทั่วไปไม่ประพฤติชั่วในเรื่องต่อไปนี้ เช่น ลักทรัพย์ เล่นการพนัน สูบบุหรี่ เสพติ่มของมีนเมา ยาเสพติด ประพฤติตนในทำนองชู้สาว และเที่ยวเตร่ในเวลา ค่าคืน หรือในสถานที่ที่ไม่สมควร
 - ๗) นักเรียนพึงรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ การแตกแยก การทะเลาะวิวาทในระหว่างเพื่อนนักเรียนด้วยกันหรือต่างสถาบัน โรงเรียนถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง
 - ๘) นักเรียนพึงเป็นผู้ดี มีกิริยาวาจาสุภาพ กล้าหาญ อดทน มีสัมมาคารวะต่อบิดา มารดา ครู และมีความสุภาพอ่อนน้อมต่อบุคคลโดยทั่วไป มีวัฒนธรรมอันดีงาม
 - ๙) นักเรียนพึงรักษาทรัพย์สินของโรงเรียนทุกอย่าง ถ้าหากทำเสียหายจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้กับทางโรงเรียน

- ๑๐) นักเรียนพึงใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์แก่ตนเอง แก่ครอบครัว และหมู่คณะ ช่วยกันส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้เจริญขึ้น
- ๑๑) นักเรียนต้องเป็นผู้มีประชาธิปไตย อันอยู่ในขอบเขตที่ถูกต้อง ควร เข้าใจสิทธิและหน้าที่ของตน และ ต้องเคารพในสิทธิของผู้อื่น
- ๑๒) นักเรียนพึงช่วยเหลืองานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาโรงเรียนและให้ความร่วมมือกับโรงเรียน
- ๑๓) ไม่นำอาวุธ หรือสิ่งประดิษฐ์อื่นใดที่ก่อให้เกิดอันตรายเข้ามาในบริเวณโรงเรียน
- ๑๔) ไม่นำอุปกรณ์การพนัน และ ไม่เล่นการพนันทุกชนิดทั้งในและนอกโรงเรียน
- ๑๕) ไม่ครอบครองหนังสือหรือภาพหรือเทปบันทึกเสียง CD ที่ผิดต่อศีลธรรมอันดี และไม่เสพสารเสพติด หรือของมีเมาทุกชนิด
- ๑๖) ห้ามนำเครื่องประดับ ของมีค่าและของใช้ทุกชนิดที่เกินความจำเป็นมาในโรงเรียน เช่น กำไล ที่คาดผม สร้อยคอ แหวน แวนกันแดด ต่างหู เครื่องบันทึกเสียง หมวก หากมีความจำเป็นที่ ต้องนำมาโรงเรียนเพื่อประกอบการเรียนจะต้องขออนุญาตจากฝ่ายปกครอง
- ๑๗) ไม่ถือเอาของของผู้อื่นมาเป็นของตน
- ๑๘) ไม่หยอกล้อ ชมชู้ ก้าวร้าว ชมเชง ทำร้ายผู้อื่น
- ๑๙) ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
- ๒๐) นักเรียนต้องมีระเบียบวินัย ต้องยึดคุณธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูตเวที
- ๒๑) นักเรียนทุกคนต้องนำผู้ปกครองไปพบกับทางโรงเรียนในกรณีที่โรงเรียนเชิญผู้ปกครองไปพบ หากไม่นำไปพบ ทางโรงเรียนจะสั่งให้นักเรียนหยุดพักการเรียน จนกว่าผู้ปกครองจะมาติดต่อกับทางโรงเรียน

ข้อ ๖ ว่าด้วยการออกนอกบริเวณโรงเรียน

๖.๑ การออกนอกบริเวณโรงเรียนมี ๕ ลักษณะ คือ

- ๑) ทราบล่วงหน้าว่าจะออกไปทำธุระจำเป็น ต้องมีหนังสือจากผู้ปกครอง
- ๒) มีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องออกไป ต้องได้รับอนุญาตจากครูที่ปรึกษา และครูเวรประจำวัน
- ๓) ป่วยมีความจำเป็นต้องไปโรงพยาบาล หรือ กลับบ้าน แต่ทั้งนี้ต้องผ่านเจ้าหน้าที่พยาบาล และได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายปกครอง
- ๔) ถ้าออกนอกบริเวณโรงเรียนเป็นรายบุคคลจะต้องได้รับอนุญาต จากฝ่ายปกครอง
- ๕) ถ้าออกนอกบริเวณโรงเรียนเป็นหมู่คณะ จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รักษาการในตำแหน่ง

๖.๒ การขออนุญาตไปทำธุระ ถ้าทราบล่วงหน้าต้องมีหนังสือจากผู้ปกครอง และถ้าไม่กลับเข้ามาเรียนอีกหนังสือฉบับนี้ต้องผ่านครูที่ปรึกษา และฝ่ายปกครองอนุญาตให้นักเรียนนำติดตัว ไปให้ผู้ปกครองรับทราบและนำส่งคืนฝ่ายปกครองในวันรุ่งขึ้น

๖.๓ การขออนุญาตไปทำธุระชั่วคราว แล้วกลับเข้ามาเรียนอีกโรงเรียนจะออกใบอนุญาตชั่วคราวให้ โดยผ่านครูประจำวิชาในคาบเรียนนั้น และฝ่ายปกครองอนุญาตให้ นักเรียนพกติดตัวไป และ นำมาส่งฝ่ายปกครองเมื่อกลับเข้ามา และลงเวลาในสมุดอนุญาต

ข้อ ๗ ว่าด้วยการอยู่ภายในโรงเรียน

๗.๑ การปฏิบัติตนในห้องเรียน

- ๑) นักเรียนทุกคนต้องรักษามารยาทของการอยู่ในห้องเรียนและตั้งใจเรียน
- ๒) นักเรียนต้องนั่งตามที่ครูจัดไว้ ห้ามสับเปลี่ยนที่นั่งโยกย้ายตามความพอใจ

- ก) นักเรียนพึงช่วยกันรักษาความสะอาดของห้องเรียน และบริเวณโรงเรียน ตลอดจนทรัพย์สิน ต่างๆของห้องเรียนผู้ใดกระทำการเสียหายให้รายงานครูที่ปรึกษาทราบ
 - ข) การออกนอกห้องเรียน ต้องได้รับอนุญาตจาก ครูประจำวิชา หรือหัวหน้าชั้นในกรณีที่ ครูไม่อยู่
 - ค) เมื่อเข้าห้องเรียนแล้วครูไม่เข้าสอนเกิน ๑๐ นาทีให้หัวหน้าหรือรองหัวหน้าชั้นรายงานให้หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการทราบเพื่อจะได้จัดครูเข้าสอนแทนต่อไป
 - ง) นักเรียนคนใดแต่งกาย หรือไว้ทรงผมผิดระเบียบของโรงเรียนไม่มีสิทธิ์เข้าเรียนจนกว่าได้รับอนุญาตจากฝ่ายปกครอง
 - จ) นักเรียนต้องรักษาความเป็นระเบียบ ไม่คุย ไม่เล่นในห้อง ตั้งใจเรียน ฟังคำอธิบายของ ครูด้วยความเคารพ ไม่ลุกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ฉ) ไม่นำวิชาอื่นขึ้นมาทำโดยที่ครูผู้สอนไม่อนุญาต
- ๗.๒ การออกนอกห้องเรียนในขณะที่มีการเรียนการสอน
- ๑) ถ้ามีความจำเป็นต้องออกจากห้องเรียน ให้ขออนุญาตครูที่กำลังสอน
 - ๒) ในกรณีที่ครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้ทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่ส่งเสียงดังหรือกระทำการใดๆอันเป็นการรบกวนห้องเรียนข้างเคียง ถ้ามีความจำเป็นต้องออกนอกห้องเรียนให้แจ้งหัวหน้าห้อง
- ๗.๓ การเปลี่ยนคาบเรียนครู
- เนื่องจากโรงเรียนใช้ระบบการเปลี่ยนคาบเรียนโดยให้นักเรียนบางห้องเดินเปลี่ยนคาบเรียนในบางรายวิชา ให้เปลี่ยนภายในเวลา ๕ นาที นักเรียนทุกคนจะต้องยึดหลักความถูกต้องในกฎจรรยา คือทุกคนเดินชิดขวามือ อย่างเป็นระเบียบและรวดเร็ว ขณะเดินเปลี่ยนคาบเรียนห้ามแตกแถวไปทำธุระอย่างอื่นนอกจากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง
- ๗.๔ การปฏิบัติตนเมื่ออยู่บนอาคารเรียน
- ๑) ไม่วิ่งหรือเล่นกีฬาต่างๆในห้องเรียนหรืออาคารเรียน ให้เล่นในที่จัดไว้เท่านั้น
 - ๒) ไม่ทำเสียงอึกที่รบกวนชั้นเรียนอื่นๆ
 - ๓) ไม่ปิ่นหรือนั่งบนราวบันได ชั้นบันได ขอบหน้าต่าง และโต๊ะเรียน
 - ๔) ไม่เขียนข้อความรูปภาพหรือทำให้เกิดรอยตามฝาผนัง อาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องสมุด หรือ เครื่องใช้ของโรงเรียน
 - ๕) การเดินบนอาคารเรียนให้เดินชิดขวาและให้ยืนตรงเมื่อมีครูเดินผ่าน

ข้อ ๘ ว่าด้วยการลา

๘.๑ การลากิจ ลาป่วย

- ๑) การลากิจ นักเรียนต้องยื่นใบลาถึงครูที่ปรึกษาก่อนวันที่ลาหรือในวันที่ลาเพื่อครู ที่ปรึกษาจะได้รายงานให้ครูประจำวิชาทราบ
- ๒) การลาป่วย นักเรียนจะต้องยื่นใบลาฝากมากับเพื่อนที่อยู่ใกล้เคียงเพื่อสามารถติดต่อได้
- ๓) การเขียนใบลาทุกประเภท ผู้ปกครองจะต้องลงชื่อรับรองทุกครั้ง
- ๔) นักเรียนคนใดปลอมแปลงลายเซ็นผู้ปกครองถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง

๘.๒ การขอพักการเรียน

๑) นักเรียนคนใดป่วยเป็นเวลานาน ไม่สามารถมาเรียนตามปกติได้ และมีใบรับรองจากแพทย์ให้ ผู้ปกครองแจ้งให้โรงเรียนทราบ โรงเรียนอาจพิจารณาให้นักเรียนผู้นั้นพักการเรียนตามที่ผู้ปกครองร้องขอ แต่ทั้งนี้ต้องขอพักการเรียนเป็นเวลาไม่เกินกำหนดหนึ่งปีการศึกษาและให้นักเรียนมาเรียน หลังจากหายป่วยเป็นปกติแล้ว

๒) การพักการเรียนในลักษณะที่นักเรียนไม่มีความพร้อมที่จะเรียน ให้ผู้ปกครองทำบันทึกขอ อนุญาตไว้กับฝ่ายปกครองเพื่อขอพักการเรียนได้ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๙ ว่าด้วยการมาโรงเรียนและการกลับบ้าน

๙.๑ การมาโรงเรียน

- ๑) นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น
- ๒) นักเรียนทุกคนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือชุดลูกเสือ เนตรนารี ชุดฝึกพลศึกษา มาโรงเรียนในวันที่มีกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๓) เมื่อเลิกเรียนแล้วให้รีบกลับบ้าน เว้นแต่จะมีครูควบคุมการเรียนการสอน หรือ การฝึกซ้อมกิจกรรมต่างๆ นักเรียนทุกคนจะต้องออกจากโรงเรียนก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น
- ๔) ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดเรียน ถ้าโรงเรียนมีความประสงค์จะให้นักเรียนมาโรงเรียนเพื่อทำกิจกรรมใดๆ จะแจ้งผู้ปกครองทราบและอนุญาตก่อนทุกครั้ง
- ๕) การมาโรงเรียนในวันหยุดเรียนแต่ยังคงเป็นวันราชการตามปกติ นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนให้เรียบร้อย ไม่สวมรองเท้าแตะมาโรงเรียนเป็นอันขาดและจะต้องได้รับอนุญาตจาก ผู้ปกครองทุกครั้ง

๙.๒ การมาโรงเรียนสาย

เป็นหน้าที่ของนักเรียนทุกคนที่จะต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลาที่โรงเรียนกำหนด หากมีนักเรียนคนใดมาโรงเรียนสายโดยไม่มีเหตุผลหรือมาสายประจำ จะต้องได้รับโทษตามระเบียบการควบคุมความประพฤติของโรงเรียน มาถึงหลังเวลา ๐๘.๐๐ น ถือว่าสาย

๙.๓ การปฏิบัติตนของผู้มาสาย

- ๑) พบครูเวรประจำวัน
- ๒) เข้าแถวเคารพธงชาติ ทำกิจกรรมหน้าเสาธง ฟังการอบรมของครูเวร
 - * ยกเว้นผู้ที่ได้รับอนุญาตเฉพาะรายที่มีหน้าที่ช่วยเหลือครู ครู ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นการเฉพาะ ผู้ที่ไม่เข้าแถวในตอนเช้าหรือตอนที่ มีการเรียกแถว ถือว่า หลบหนีแถวจะถือเป็นความผิด

๒ ประการคือมาสาย และหลบหนีแถว

สำหรับนักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง โรงเรียนจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

- ลงโทษตามสมควร
- เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อหาทางแก้ไข
- บันทึกไว้ในระเบียบประวัตินักเรียน

๙.๔ การขาดเรียน

นักเรียนที่ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุโรงเรียนจะปฏิบัติดังนี้

- ๑) นักเรียนที่ขาดเรียนเกิน ๓ วัน โรงเรียนจะส่งใบเตือนผู้ปกครอง ครั้งที่ ๑
- ๒) หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน ๕ วัน นับจากส่งใบเตือนครั้งที่ ๑ โรงเรียนจะส่งใบเตือนครั้งที่ ๒

- ๓) หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน ๗ วัน ครูที่ปรึกษาจะต้องไปพบผู้ปกครองที่บ้านเพื่อหาทางแก้ไข
- ๔) หากไม่มาโรงเรียนอีก โรงเรียนจะจำหน่ายออกจากทะเบียนนักเรียน
- ๕) นักเรียนที่มาโรงเรียนตามปกติ แต่ไม่ยอมเข้าห้องเรียนหรือขาดหายไปโดยไม่ทราบสาเหตุ หากปฏิบัติอย่างนี้เกิน ๓ วัน โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบ และหากไม่ได้รับการแก้ไขให้ดีขึ้น โรงเรียนจะดำเนินการตามระเบียบ

ข้อ ๑๐ ว่าด้วยมารยาท

๑๐.๑ การเดิน

- ๑) ขณะเดินตามลำพัง ควรเดินสุภาพหลังตรงและสง่า
- ๒) การเดินตามหลังผู้ใหญ่ให้เดินเยื้องไปทางซ้าย ด้านหลังของผู้ใหญ่ ห่างประมาณ ๑ - ๒ ฟุต
- ๓) การเดินสวนกับผู้ใหญ่ต้องเดินด้วยอาการสำรวม ถ้าเป็นทางแคบควรหยุดให้ผู้ใหญ่ไปก่อน ส่วนการ เดินผ่านผู้ใหญ่กำลังเดินหรือนั่งอยู่ให้ปฏิบัติตามมารยาทไทย
- ๔) การเดินภายในบริเวณโรงเรียนให้เดินตามถนนซิดขวามือหรือทางเท้าห้ามเดินลัดสนาม
- ๕) การเดินเข้าห้องเรียน ให้ถอดรองเท้าจัดวางเป็นระเบียบก่อนเข้าไป หากเข้าไปหลังครูผู้สอน ต้องเข้า ทางประตูหน้า พร้อมทั้งขออนุญาตทุกครั้ง
- ๖) การเดินเข้าห้องพักครู ให้เข้าได้เฉพาะมีครูอยู่เท่านั้น และขออนุญาตก่อนเข้าไป
- ๗) การเดินตามอาคารให้เดินซิดขวา

๑๐.๒ การนั่ง

- ๑) การนั่งในห้องเรียน ให้นั่งเต็มเก้าอี้ในอิริยาบถที่สบาย ไม่นั่งไขว่ห้างหรือนั่งโยกโต๊ะม้านั่งหรือทำให้โต๊ะม้านั่งเสียหาย
- ๒) การนั่งตามม้านั่งนอกห้องเรียนห้ามยกเท้าขึ้นวางบนม้านั่งและไม่นั่งไขว่ห้างขณะครูเดินผ่าน
- ๓) การนั่งหน้าห้องธุรการ ห้องวิชาการ ห้องสมุด ห้องโสตทัศนูปกรณ์ ห้องบริการ กังพยาบาล หากมี แยกหรือผู้ปกครองมาติดต่อกับโรงเรียน ต้องลุกให้แยกหรือผู้ปกครองผู้มาติดต่อได้นั่งก่อน
- ๔) ห้ามนั่งบนทางเท้า หรือรั้วสวนหย่อม หรือบนโต๊ะหินขัด
- ๕) การนั่งในห้องประชุม เมื่อเสร็จการประชุมแล้วให้นำโต๊ะม้านั่งไปเก็บไว้ที่เดิม
- ๖) การนั่งบริเวณร่มไม้ให้ช่วยกันรักษาความสะอาดไม่ทำลายต้นไม้หรือทิ้งเศษขยะในบริเวณนั้นๆ

๑๐.๓ การนอน

- ๑) เมื่อเจ็บป่วยให้พักผ่อนในห้องพยาบาลเท่านั้น ผู้ไม่เจ็บป่วยห้ามเข้าไปนอนโดยเด็ดขาด
- ๒) ห้ามนอนในสถานที่อื่นๆในบริเวณโรงเรียน

๑๐.๔ การพูดจา

- ๑) พูดด้วยถ้อยคำสุภาพ เหมาะสมกับบุคคล ถูกต้องตามกาลเทศะ
- ๒) เมื่อผู้ใหญ่พูดด้วยควรหันมาฟัง และพูดด้วยอาการนอบน้อม ไม่หันหลังออกไปเฉยๆ
- ๓) การพูดในห้องเรียน ควรพูดในเรื่องที่เกี่ยวกับบทเรียน อย่าพูดนอกเรื่องเพราะเป็นการเสียเวลาสอนของครู และเวลาเรียนของตนเอง และผู้อื่น
- ๔) ไม่พูดคุยกันขณะเข้าแถว หรือสถานที่ที่ผู้อื่นต้องการความสงบ
- ๕) ไม่พูดคุยกันในห้องประชุมหากมีความประสงค์จะพูดให้ยกมือขึ้น เมื่อได้รับอนุญาตจึงพูดมารยาทอื่นๆ ได้ยึดหลักการแสดงออกของกิริยาวาจาอันดีงามสมกับเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษามารยาทอื่น ๆ ได้ยึดหลักการแสดงออกของกิริยาวาจาอันดีงามสมกับเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาอบรม พึงปฏิบัติ ไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน และส่วนรวมเสื่อมเสีย

ข้อ ๑๑ ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน

นักเรียนทุกคนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ และที่โรงเรียนได้กำหนด

๑๑.๑ นักเรียนชาย

ทรงผม

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ตัดผมสั้นแบบเกรียนรอบศีรษะ หน้าผกยาวไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ห้ามหวีแสกกลาง ไม่มีจอน ไม่ใส่น้ำมัน เยล โฟม หรือกัตสีผม ห้ามไว้หนวดเครา ห้ามสวมหมวก เมื่อแต่งเครื่องแบบนักเรียน

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ตัดผมสั้นแบบรองหวีเบอร์ ๑ ด้านหน้ายาวไม่เกิน ๕ เซนติเมตร ห้ามหวีแสกกลาง ไม่มีจอน ไม่ใส่น้ำมัน เยล โฟม หรือกัตสีผม ห้ามไว้หนวดเครา ห้ามสวมหมวกเมื่อแต่งเครื่องแบบนักเรียน

เสื้อ

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น แบบเสื้อเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย เนื้อหนา ไม่ใช่ผ้ามันแขนสั้น เพียงข้อศอก ขนาดพอดีกับตัว ไม่รัดรูป หรือหลวมจนเกินไป ผ้าหน้าตลอด มีสาบตลอดอยู่ด้านนอกกว้าง ๔ เซนติเมตร กระดุมสีขาวกลม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ เซนติเมตร มีกระเป๋าด้านซ้าย ๑ กระเป๋า ขนาดพอเหมาะกับเสื้อ ด้านหลังเสื้อไม่มีจีบ สอดชายเสื้อไว้ในของกางเกงเรียบร้อย ห้ามปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง หรือดึงเสื้อออกนอกกางเกง หรือดึงชายเสื้อให้ลงมากลุมเข็มขัด

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

เครื่องหมาย

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ปักอักษรย่อทึบ “ช.ธ.” สูง ๑.๕ เซนติเมตร ด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงินที่อกเสื้อด้านขวาใต้อักษรย่อ ช.ธ. ปักทึบ ชื่อ – สกุล ด้วยด้ายหรือไหมสีเดียวกันตัวอักษรสูง ๑ เซนติเมตร และด้านซ้าย ให้ปักรูปดาวทึบแสดงระดับชั้นด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน ขนาดสูง ๑ เซนติเมตร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ดวง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๒ ดวง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓ ดวง

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นแต่ให้ปัก

- เครื่องหมายสี่เหลี่ยมผืนผ้าทึบเป็นแนวตั้ง กว้าง ๐.๒ เซนติเมตร ยาว ๑.๕ เซนติเมตรที่คอปกเสื้อ ด้านซ้ายแสดงระดับชั้น ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑ ดวง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๒ ดวง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓ ดวง

กางเกง

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น กางเกงขาสั้นสีทึบ ไม่มีลวดลาย ยาว เหนือสะบ้าหัวเข่าประมาณ ๕ เซนติเมตร เมื่อยืนตรง ส่วนกว้างของขากางเกงห่างจากขาประมาณ ๘-๑๒ เซนติเมตรตามขนาดของขา นักเรียน ปลายขาพับเข้าด้านในกว้างประมาณ ๕ เซนติเมตร มีจีบด้านหน้าข้างละ ๒ จีบ ผ่าตรงส่วนหน้ามีซิปปิดซ่อนไว้ด้านใน มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บกางเกงข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง สะเอวต้องไม่หลวมจนเกินไป

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

เข็มขัด

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ใช้เข็มขัดลูกเสือ ไม่มีลวดลายใดๆ
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีน้ำตาล ขนาดกว้าง ๓ - ๔ เซนติเมตร เข็มขัดเป็นโลหะสีทอง รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า แบบชนิดหัวกลัด มีเข็มสำหรับสอดรูเข็มเพียงเข็มเดียวมีปลอกหนังสีเดียวกัน ๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด เวลาคาดเข็มขัดให้สอดหูกางเกงทุกหู และจะต้องไม่ประทับลายใดๆบนสายเข็มขัด

รองเท้า

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ใช้รองเท้าหนังเกลี้ยง หรือผ้าใบสีน้ำตาลหุ้มสันชนิดผูกเชือกไม่มีลวดลาย เชือกผูกรองเท้าสีน้ำตาล ขอบพื้นรองเท้าต้องเป็นสีน้ำตาลห้ามขัดสี หรือย้อมรองเท้าให้เป็นสีอื่นที่แปลกไปจากสีเดิม
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น

๑๑.๒ นักเรียนหญิง

ทรงผม

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ตัดผมสั้นทรงนักเรียน คือตัดทรงเท่ากันตลอดโดยรอบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง หัวแสกข้างไปทางด้านใดข้างหนึ่ง แล้วตัดก็บสีดำไม่มีลวดลาย ผมยาวเลยติ่งหู ๑ เซนติเมตร ห้ามตัด ขอย ไว้ผมปรกหน้า (หน้าม้า) กัดสีผม โกรกผมและใช้สิ่งตกแต่งอื่นใด
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น โดยยาวเลยติ่งหู ๓ เซนติเมตร และยาวเท่ากันตลอดทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ในกรณีไว้ผมยาวให้ผูกผมให้เรียบร้อย โดยใช้ริบบิ้นสีน้ำเงิน ขนาดความกว้าง ๓ เซนติเมตร และปลายผมยาวประมาณ ๑ คืบ หรือไม่เกินปกเสื้อ (กรณีมีความจำเป็นต้องไว้ผมยาวนอกเหนือจากระเบียบนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายปกครองเป็นรายบุคคล)

เสื้อ

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป เป็นแบบราชนาวี ขนาดปกกว้างประมาณ ๑๐ เซนติเมตร ความยาวของเสื้อวัดจากข้อมือขึ้นมาประมาณ ๓-๕ เซนติเมตร เมื่อยืนตรงแขนยาวเหนือข้อศอก ปลายแขนจีบเล็ก ขนาดพอดีแขนประกบด้วยผ้า ๒ ชั้นกว้างไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ชายขอบเสื้อด้านล่างมีขอบพับไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ขนาดของตัวเสื้อมีความกว้างพอเหมาะกับตัว ริมขอบด้านขวาติดกระเปาะขนาดพองาม ใช้ผ้าผูกคอ (หูกระต่าย/คอซอง) สีเดียวกับกระโปรง เมื่อผูกแล้วหูกระต่ายต้องยาวถึงกระดุมเม็ดบนหรือเหนือกว่าเล็กน้อย
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้ผ้าขาวเกลี้ยง เนื้อหนาไม่มีลวดลาย แบบคอเชิ้ต ผ่าอกตลอดคอเสื้อทำเป็นسابตลบเข้าไปด้านในกว้าง ๓ เซนติเมตร มีกระดุมกลมแบนสีขาว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ เซนติเมตร แขนยาวเหนือข้อศอกปลายแขนจีบเล็ก ขนาดจนเกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ดึงเสื้อพองามให้เห็นเข็มขัด ห้ามปล่อยชายเสื้อออกนอกกระโปรง

หมายเหตุ นักเรียนหญิงทุกระดับชั้น ต้องสวมเสื้อทับในสีขาว ปิดเสื้อชั้นในไม่มีลวดลาย

กระโปรง

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นกระโปรงปลายบานรูปทรงตัวเอง ใช้ผ้าสีกลมทำเนื้อเกลี้ยงเรียบ ไม่มีลาย มีจีบด้านหน้าและด้านหลัง ด้านละ ๖ จีบ ด้านซ้าย ๓ จีบ ด้านขวา ๓ จีบ หันจีบออกด้านนอก เย็บแนวทับจีบจากขอบด้านล่างของสะเอวลงมาประมาณ ๖ - ๑๒ เซนติเมตร ความลึกของจีบประมาณ ๓ - ๔ เซนติเมตร เว้นระยะตรงกลางพองามไม่หลวมหรือรัดรูปจนเกินไป ชายกระโปรงพับกว้าง ๓ - ๕ เซนติเมตร

กระโปรงยาวคลุมเข่าลงไปประมาณ ๑๐ เซนติเมตร ขณะยืนตรงขอบกระโปรงด้านบนอยู่ระดับเอวพอดี ไม่รัดรูปหรือหลวมเกินไป มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บกระโปรงด้านขวา ๑ กระเป๋า

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น

เข็มขัด

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง ๓ - ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดสีดำ เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัด มีเข็มสำหรับสอดรูเข็มเพียงเข็มเดียว มีปลอกหนังสีดำเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก ขนาดกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด จะต้องไม่ประทับลวดลายใดๆบนสายเข็มขัด

รองเท้า

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ใช้รองเท้าหนังหุ้มส้น สีดำปลายรองเท้านม มีสายรัดกึ่งเท้าไม่มี ลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๓ เซนติเมตร รองเท้าพลศึกษา ใช้รองเท้าหุ้มส้นผ้าใบสีขาว มีเชือกผูกสีขาวไม่มี ลวดลาย ในวันที่เรียนพลศึกษา อนุญาตให้ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวได้ตลอดวัน

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ถุงเท้า

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย เมื่อสวมต้องพับเหนือข้อเท้า รอยพับกว้าง ประมาณ ๔ - ๕ เซนติเมตร

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ระเบียบเดียวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

เครื่องหมาย

เหมือนนักเรียนชาย

ชุดพลศึกษา

ต้องเป็นแบบของโรงเรียนเท่านั้น และจะใช้สวมเฉพาะวันที่มีเรียนวิชาพลศึกษาเท่านั้นถ้าต้องการใช้ นอกเหนือจากนี้ต้องขออนุญาตเป็นกรณี ๆ ไป

เครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี เครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร

ให้ใช้ตามระเบียบของเครื่องแบบแห่งกิจกรรมนั้นๆ

การใช้เครื่องแบบอื่นใด นอกจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขออนุญาตจากผู้อำนวยการ โรงเรียนเป็นการเฉพาะราย

เครื่องใช้ประจำตัวนักเรียน

ใช้กระเป๋านักเรียนสีดำ หรือกระเป๋าเป้สีดำสะพายหลัง

ระเบียบอื่น ๆ เกี่ยวกับการแต่งกาย

- ห้ามใช้เครื่องประดับเพื่อความสวยงามทุกชนิด แต่อนุโลมให้ใช้ นาฬิกาข้อมือ สายสแตนเลส หรือ สายหนังสีดำ น้ำตาล สร้อยคอ สแตนเลส หรือสร้อยน้ำมัน มีขนาดเล็ก และต้องสวม ไว้ในเสื้อให้ เรียบร้อย
- ห้ามใช้เครื่องสำอาง และอุปกรณ์เสริมสวยทุกชนิด
- ห้ามไว้เล็บยาวตกแต่ง และทาสีเล็บ

ข้อ ๑๒ ระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียน

๙.๑ นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน

๙.๒ นักเรียนต้องพกพาบัตรติดตัวอยู่เสมอ

๙.๓ นักเรียนต้องแสดงบัตรทุกครั้งที่ติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงเรียน

๙.๔ ในกรณีที่บัตรหายหรือชำรุด ให้นักเรียนยื่นคำร้องขอมีบัตรใหม่

๙.๕ บัตรประจำตัวนักเรียนจะหมดอายุต่อเมื่อ

- ๑) นักเรียนลาออก
- ๒) นักเรียนจบหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๓) ถูกจำหน่ายออกจากทะเบียนนักเรียน

๙.๖ การมีบัตรประจำตัวนักเรียน ออกให้โดยฝ่ายวิชาการ

ข้อ ๑๓ ระเบียบว่าด้วยการเคารพของนักเรียน

การเคารพเป็นเอกลักษณ์เฉพาะอย่างหนึ่งของสังคมไทยให้นักเรียนทุกคนถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในห้องเรียน

๑) คาบเรียนปกติ เมื่อครู เข้าห้องสอนให้ตัวแทนชั้นหรือกลุ่มใช้คำบอกว่า “นักเรียนเคารพ” ให้นักเรียนทุกคนยืนตรง ยกมือไหว้ พร้อมกับนักเรียนชาย กล่าวคำว่า “สวัสดี ครับ” นักเรียนหญิงกล่าวคำว่า “สวัสดี ค่ะ” พร้อม ๆ กัน

เมื่อครูจะออกจากห้องเรียนภายหลังการสอนเสร็จสิ้นหรือหมดคาบเรียนแล้ว ให้ตัวแทนชั้นหรือกลุ่มใช้คำบอกว่า “นักเรียนเคารพ” นักเรียนทุกคนยืนตรงยกมือไหว้ นักเรียนชายกล่าวคำว่า “ขอบคุณ ครับ” นักเรียนหญิงกล่าวคำว่า “ขอบคุณ ค่ะ”

วิชาภาษาต่างประเทศ การทำความเคารพให้เป็นไปตามประเพณีของเจ้าของภาษานั้นๆ กรณีที่นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ การทำความเคารพให้เป็นไปตามระเบียบหรือประเพณีของกิจกรรมนั้นๆ

๒) เฉพาะคาบปกครอง (คาบประชุม)

๒.๑ การนั่งในห้องประชุม ให้นักเรียนทุกคนนั่งเป็นระเบียบเรียบร้อยตามลำดับเลขที่แยกตามห้อง

๒.๒ การทำความเคารพ ให้ตัวแทนบอกทำความเคารพ โดยใช้คำว่า “นักเรียนเคารพ” นักเรียนทุกคนยกมือไหว้ พร้อมกับกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ - ค่ะ”

๒.๓ เมื่อเสร็จกิจกรรมในคาบปกครอง ก่อนออกจากห้องประชุม ให้ตัวแทนบอกทำความเคารพ โดยใช้คำว่า “นักเรียนเคารพ” นักเรียนทุกคนยกมือไหว้ พร้อมกับกล่าวคำว่า “ขอบคุณครับ - ค่ะ”

๒. นอกห้องเรียน (ภายในบริเวณโรงเรียน)

๑) ในเครื่องแบบนักเรียน ทั้งนักเรียนหญิงและนักเรียนชาย ให้ทำความเคารพโดยการไหว้ในกรณีที่มีสัมภาระติดตัวให้ทำความเคารพโดยการยืนตรง

๒) ในเครื่องแบบอื่นๆ การทำความเคารพให้เป็นไปตามเครื่องแบบนั้นๆ

ข้อ ๑๔ ระเบียบและข้อปฏิบัติในการนำรถจักรยานยนต์มาใช้ในโรงเรียน

เพื่อให้การใช้รถในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ก่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้ขับขี่และบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน จึงขอให้นักเรียนที่นำรถมาใช้ในโรงเรียนปฏิบัติให้ตรงกันดังนี้

- ๑) เมื่อนักเรียนมาถึงหน้าประตูโรงเรียนให้จอดรถแล้วลงมาทำความเคารพครูที่ประตูโรงเรียน
- ๒) ให้นักเรียนมอบบัตรขออนุญาตใช้รถแก่ครูก่อนนำเข้ามาในบริเวณโรงเรียน และให้รับบัตรคืนในตอนเย็นเมื่อนำรถกลับไป
- ๓) ให้นักเรียนนำรถมาจอดไว้ในโรงรถที่โรงเรียนจัดไว้ให้เท่านั้น
- ๔) การใช้รถในบริเวณโรงเรียน ให้ใช้วิธีการจอดเท่านั้น ทั้งตอนเข้าและตอนออก
- ๕) การจอดในบริเวณโรงเรียนให้จอดชิดขอบทางด้านซ้ายมือ และไม่จูงเรียงหน้ากระดาน
- ๖) การนำรถมาจอดที่โรงเรียนจะต้องสวมหมวกนิรภัยให้เรียบร้อย
- ๗) รถที่นำมาใช้จะต้องมีสัญญาณเรียบร้อย ทั้ง ไฟเลี้ยว ไฟท้าย กระบอก
- ๘) รถที่นำมาใช้ในโรงเรียนจะต้องไม่มีการดัดแปลงสภาพ
- ๙) การขับขี่รถจะต้องขับขี่ให้ชิดขอบถนนทางด้านซ้ายมือ

๑๐) ห้ามนักเรียนนำรถมาจอดนอกบริเวณโรงเรียน

๑๑) นักเรียนที่ใช้รถจักรยานยนต์ ผู้ปกครองนักเรียนจะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มของทางโรงเรียน

***หมายเหตุ หากนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบจะมีการตักเตือน ๑ ครั้ง และหากฝ่าฝืนอีกจะเรียกเก็บบัตรคืน ๑ เดือน และหากฝ่าฝืนอีกจะเรียกเก็บบัตรคืน และไม่ให้นำรถมาโรงเรียนอีก

ข้อ ๑๕ แนวปฏิบัติการนำโทรศัพท์มาใช้ในโรงเรียน

ข้อปฏิบัติ ห้ามนักเรียนนำโทรศัพท์มาใช้ในบริเวณโรงเรียนในเวลาราชการ หรือในวันที่โรงเรียนเปิดสอนตามปกติ อย่างเด็ดขาด

- หากนักเรียนฝ่าฝืนกฎระเบียบจะต้องรับโทษ คือ

๑) ทางโรงเรียนจะยึดโทรศัพท์ไว้ และจะมอบคืนเมื่อนักเรียนจบการศึกษา หรือลาออกหรือย้าย

๒) ตัดคะแนนความประพฤติ ๒๕ คะแนน

- หากมีการจัดกิจกรรมทางฝ่ายกิจการนักเรียนจะแจ้งให้นักเรียนทราบ เพื่ออนุญาตให้นักเรียนนำโทรศัพท์มาใช้ได้

แนวการรับโทรศัพท์

๑) ฝ่ายกิจการนักเรียนจะแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า ๑ สัปดาห์

๒) การมารับโทรศัพท์คืน ผู้ปกครองต้องนำหลักฐานและเอกสาร คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๑๖ ระเบียบการขอใบรับรองความประพฤติของนักเรียน

นักเรียนที่จะได้รับใบรับรองความประพฤติจากทางโรงเรียน จะต้องมีความสมบูรณ์ดังนี้

๑. จะต้องเป็นนักศึกษาที่ศึกษาอยู่หรือเคยศึกษาอยู่ที่โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

๒. จะต้องไม่เคยถูกลงโทษตัดคะแนนเกิน ๔๐ คะแนน

๓. จะต้องไม่ถูกลงโทษภาคทัณฑ์

๔. จะต้องไม่ปฏิบัติผิดกฎระเบียบของทางโรงเรียนดังต่อไปนี้

๔.๑ มาโรงเรียนสายเกิน ๑๐ ครั้งต่อปีการศึกษา

๔.๒ แต่งกายผิดระเบียบและมีการว่ากล่าวตักเตือนและบันทึกเป็นหลักฐานเกิน ๕ ครั้งต่อปีการศึกษา

๔.๓ หนีโรงเรียนและไม่เข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียนโดยมีการลงโทษและบันทึกไว้เป็นหลักฐานเกิน ๕ ครั้งต่อปีการศึกษา

๕. จะต้องเป็นผู้ที่มีกิริยาจาเราะเรียบร้อยและมีสัมมาคารวะต่อครู ครู

๖. ในภาคเรียนที่นักเรียนขอใบรับรองความประพฤตินักเรียนจะต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

๗. เป็นผู้ที่ผ่านการพิจารณาความประพฤติจากคณะกรรมการพิจารณาความประพฤตินักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินการขอใช้ใบรับรองความประพฤติ

๑. นักเรียนมาขอใบรับรองความประพฤติที่ฝ่ายปกครอง แล้วกรอกคำร้องอย่างถูกต้องและชัดเจน
๒. ยื่นใบคำร้องที่ครูที่ปรึกษา
๓. ครูที่ปรึกษาจะเป็นผู้นำใบคำร้องของนักเรียนให้คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติ ดำเนินการต่อไป
๔. คณะกรรมการพิจารณาความประพฤติจะพิจารณาและแจ้งให้นักเรียนทราบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งใบคำร้องขอใบรับรองความประพฤติ

ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ

(นางสาววิมล นาวารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา



ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
ว่าด้วยการควบคุมความประพฤติ การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยความผิดและการพิจารณาโทษนักเรียนเพื่อให้ความเหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน – นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาได้กำหนดการลงโทษ และการตัดคะแนนความประพฤติ ของนักเรียนให้เป็นไปอย่างเสมอภาค จึงได้ออกระเบียบ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา ว่าด้วยการว่าด้วยการควบคุมความประพฤติ การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้หลังจากผู้อำนวยการโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาลงนาม หรืออนุญาตให้ใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา ว่าด้วยการว่าด้วยความประพฤติผิด และพิจารณาโทษนักเรียน พุทธศักราช ๒๕๕๔” บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใดในส่วนที่กำหนด แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษา

“หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน” หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งของโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

“ครู” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติการสอนอยู่ในโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

“ครูที่ปรึกษา” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

“ครูประจำวิชา” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาต่าง ๆ ในโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

“หัวหน้าระดับชั้น” หมายถึง ครูที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าระดับชั้น

“การประพฤติผิด” หมายถึง การกระทำใด ๆ ก็ตามที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของทางโรงเรียน

“การลงโทษ” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบของทางโรงเรียน

“คะแนนความประพฤติ” หมายถึง คะแนนที่ใช้ควบคุมความประพฤตินักเรียนของโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาซึ่งในแต่ละช่วงชั้นนักเรียนแต่ละคนจะมีคะแนนความประพฤติของตนเอง ๑๐๐ คะแนน

“การควบคุมความประพฤตินักเรียน” หมายถึง การลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนควบคู่กันไปด้วย

“การเพิ่มคะแนนความประพฤติ” หมายถึง การเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียน ในกรณีที่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมช่วยเหลือสังคม สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน เป็นแบบอย่างกับผู้อื่นเป็นที่ประจักษ์

ข้อ ๕ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา จึงกำหนดโทษ ได้ ๔ สถาน ดังนี้

๑. การว่ากล่าวตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บน
๓. ตัดคะแนนความประพฤติ
๔. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิด ชั้นเบา ในครั้งแรก และให้อำนาจของครูที่พบเห็นการกระทำผิด เป็นผู้พิจารณาลงโทษ โดยการว่ากล่าวตักเตือน

ข้อ ๗ การทำทัณฑ์บน และตัดคะแนนความประพฤติ โดยบันทึกไว้ในทะเบียนประวัติ และบันทึกข้อมูลคะแนนความประพฤติ ใช้ในกรณีที่นักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนระเบียบโรงเรียน หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือเคยได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วยังไม่ เช็ด หลาบ หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติที่ครบ ๔๐ คะแนน ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นผู้พิจารณาลงโทษ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน แล้วเสนอผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ข้อ ๘ การตัดคะแนนความประพฤติ และบันทึกไว้ในทะเบียนประวัติ และบันทึกข้อมูลคะแนนความประพฤติ โดยให้ครูทุกคนที่พบเห็นการกระทำผิด บันทึกข้อมูลการกระทำผิดลงในแบบบันทึกการหักคะแนนพฤติกรรม เสนอต่อฝ่ายกิจการนักเรียนเมื่อพิจารณาแล้วเสนอรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นผู้อนุญาตตัดคะแนนและบันทึกข้อมูล

การตัดคะแนนความประพฤติ ให้พิจารณาระดับความติดตามความเหมาะสมแต่ละกรณี ความผิดเป็นราย ๆ ไป โดยในแต่ละช่วงชั้นนักเรียนมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน การตัดคะแนนความประพฤติ มี ๔ ระดับ คือ

- | | | |
|-------------------|----------|----------------|
| ๑. ชั้นเบา | ตัดคะแนน | ๕ คะแนน |
| ๒. ชั้นปานกลาง | ตัดคะแนน | ๑๐ - ๒๐ คะแนน |
| ๓. ชั้นร้ายแรง | ตัดคะแนน | ๒๑ - ๕๐ คะแนน |
| ๔. ชั้นร้ายแรงมาก | ตัดคะแนน | ๕๑ - ๑๐๐ คะแนน |

การตัดคะแนนความประพฤติใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบโรงเรียน ชั้นเบา โดยตัดคะแนน ๕ คะแนน มีดังต่อไปนี้ (ทุกข้อตัด ๕ คะแนนเท่ากัน)

๑. มาสายไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ / ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติตอนเช้าโดยหลบซ่อนในสถานที่ต่าง ๆ
๒. แต่งกายผิดระเบียบ
๓. ใช้กระเป๋านักเรียนผิดแบบที่กำหนด
๔. ไม่เข้าออกทางประตูโรงเรียน
๕. แสดงกริยาไม่สุภาพในโรงเรียนและสถานที่สาธารณะ
๖. ผิดกฎจราจรในโรงเรียน
๗. ประพฤติตนไม่สุภาพเรียบร้อย
๘. เข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม
๙. ยุยงให้เกิดการแตกแยก
๑๐. ไม่รักษาความสะอาดในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
๑๑. ไม่จอดยานพาหนะในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด
๑๒. เล่นในที่ต้องห้าม

การตัดคะแนนความประพฤติใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบโรงเรียน **ชั้นปานกลาง**
โดยตัดคะแนน ๑๐ - ๒๐ คะแนน มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. หลบหลีกหนีเรียน (ไม่เข้าโรงเรียน ไม่เข้าเรียน อื่น ๆ) | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๒. ปลอมแปลงลายมือชื่อในเอกสาร | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๓. ไม่ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนหรือที่ครูมอบหมาย | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๔. ไม่นำเอกสารทางโรงเรียนให้ผู้ปกครอง | ตัด ๑๐ คะแนน. |
| ๕. ใส่เสื้อผ้าที่ไม่ปกเครื่องหมายตรงตามระเบียบของโรงเรียน | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๖. กล่าวเท็จต่อครู | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๗. หนีการประชุมหรืออบรม | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๘. แต่งกายไม่เหมาะสมเข้าโรงเรียนในวันหยุด | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๙. ทรงผมผิดระเบียบ | ตัด ๑๐ คะแนน |
| ๑๐. ทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน | ตัด ๒๐ คะแนน |
| ๑๑. สูบบุหรี่หรือมีบุหรี่ไว้ในครอบครอง | ตัด ๒๐ คะแนน |
| ๑๒. ก้าวร้าว ขู่เข็ญ ประพฤติตนเป็นอันธพาล ต่อนักเรียนคนอื่น | ตัด ๒๐ คะแนน |

การตัดคะแนนความประพฤติใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบโรงเรียน **ชั้นร้ายแรง**
โดยตัดคะแนน ๒๑ - ๕๐ คะแนน มีดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. เล่นการพนันทุกชนิด | ตัด ๒๕ คะแนน |
| ๒. ลักขโมย | ตัด ๒๕ คะแนน |
| ๓. ดื่มของมึนเมา | ตัด ๒๕ คะแนน |
| ๔. ประพฤติชั่วสาว | ตัด ๒๕ คะแนน |
| ๕. นำโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดมาใช้ในโรงเรียน | ตัด ๒๕ คะแนน |
| ๖. พกพาอาวุธ | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๗. มีสิ่งผิดกฎหมาย | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๘. ทะเลาะวิวาท | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๙. ทำร้ายร่างกายผู้อื่น | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๑๐. นำสิ่งลามกมาโรงเรียน | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๑๑. ดูหมิ่นครูอาจารย์ หรือผู้มีพระคุณ | ตัด ๓๐ คะแนน |
| ๑๒. กระทำความผิดทางอาญา | ตัด ๔๐ คะแนน |

การตัดคะแนนความประพฤติใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบโรงเรียน **ชั้นร้ายแรงมาก**
โดยตัดคะแนน ๕๐ - ๑๐๐ คะแนน มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. เสพยาเสพติด หรือ มียาเสพติดไว้ในครอบครอง | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๒. เข้ากลุ่มทำร้ายร่างกายผู้อื่นโดยใช้อาวุธหรือไม่ก็ตาม | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๓. กระทำความผิดใด ๆ ถูกแจ้งความหรือถูกจับกุม | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๔. รวมกลุ่มลักขโมย | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๕. ข่มขู่ ริดไถ่ผู้อื่น | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๖. หลอกหลวง หน่วงเหนี่ยว ลักพา | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๗. ก่อการทะเลาะวิวาทหรือชักนำบุคคลมาร่วมก่อทะเลาะวิวาท | ตัด ๕๐ คะแนน |
| ๘. ประพฤติตนชั่วสาวทำให้โรงเรียนเกิดความเสียหาย | ตัด ๕๐ คะแนน |

๙. คำประณัยหรือเป็นคนชักนำให้มีการคำประณัย ตัด ๕๐ คะแนน
๑๐. ยุยง ชักชวน ทำการประท้วงครู หรือโรงเรียน ตัด ๕๐ คะแนน
๑๑. ทำร้ายร่างกาย บุคลากร ครู ในโรงเรียน ตัด ๖๐ คะแนน

การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำความผิด ครั้งละ ๕๐ คะแนน ขึ้นไป คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนพิจารณาผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเสนอหัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อนุญาต

การลงโทษนักเรียน ผู้ลงโทษจะลงโทษได้ จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงชัดเจนว่าผู้นั้นกระทำความผิดและสมควรถูกลงโทษ และการสั่งตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานประกอบ

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. แจ้งให้นักเรียนผู้นั้นทราบ
๒. แจ้งการถูกตัดคะแนนความประพฤติหรือลงโทษให้ผู้ปกครองนักเรียนผู้นั้นทราบ (กรณีนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติครั้งละ ๒๐ คะแนนขึ้นไป)
๓. ปิดประกาศผลการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติให้นักเรียนในสถานศึกษาทราบ
๔. ให้หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนรวบรวมข้อมูลคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดของนักเรียน เพื่อแสดงเป็นหลักฐานตรวจสอบในกรณีที่มีการร้องขอ

ข้อ ๑๐ การทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หรือ ตัดคะแนนความประพฤติที่บันทึกข้อมูลเป็นหลักฐาน ใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำความผิดจนถูกหักคะแนนพฤติกรรมครบ ๕๐ คะแนน ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นผู้พิจารณาลงโทษ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน

การทำกิจกรรม หมายความว่า การให้นักเรียนที่กระทำความผิดทำกิจกรรม หรือบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเอง โรงเรียน หรือสังคม

ข้อ ๑๑ ในการเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียน ต้องมีหลักฐานแสดงว่าเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือสังคม สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน เป็นแบบอย่างกับผู้อื่นเป็นที่ประจักษ์ ตามเกณฑ์การเพิ่มคะแนนความประพฤติ ที่แนบท้ายระเบียบ ฯ นี้ โดยสามารถนำไปลบล้างคะแนนพฤติกรรมที่ถูกตัดไว้ ทั้งนี้ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นผู้พิจารณา โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน แล้วเสนอหัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อนุญาต

ผลการถูกตัดคะแนนความประพฤติ การแจ้งผู้ปกครอง และการเพิ่มคะแนนความประพฤติ ให้ใช้ตามที่แนบท้ายระเบียบ ฯ นี้

ข้อ ๑๒ หัวหน้าสถานศึกษามีอำนาจในการสั่งยกเลิกระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบนี้ ให้ฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นผู้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และเสนอหัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้ประกาศใช้

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาววิมล นาวารัตน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

เกณฑ์การเพิ่มคะแนนความประพฤติ แบบทำยระเบียบระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
ว่าด้วยการควบคุมความประพฤติ การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน

พ.ศ. ๒๕๖๐

การพิจารณาให้คะแนนความประพฤติ ต้องมีหลักฐานแสดงว่าเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือโรงเรียน สังคม สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน เป็นแบบอย่างกับผู้อื่นที่ประจักษ์ จึงกำหนดเกณฑ์ไว้ ดังนี้

ที่	ลักษณะของพฤติกรรม	เพิ่มคะแนน
๑	เก็บสิ่งของ หรือเงิน ส่งคนเจ้าของ	๕
๒	เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมรายการต่าง ๆ ภายนอก รายการละ	๕
๓	ได้รับรางวัลลำดับที่ ๑ – ๓ ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	๑๐
๔	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ รองหัวหน้าชั้นเรียนของแต่ละปีการศึกษา	๑๐
๕	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ	๑๐
๖	ให้ข้อมูลการกระทำความผิดต่าง ๆ	๑๐
๗	อุทิศตน เสียสละช่วยงานของโรงเรียน งานของครู จนเป็นที่ยอมรับ	๑๐
๘	ได้รับรางวัลลำดับที่ ๑ – ๓ ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน	๑๕
๙	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าชั้นเรียนของแต่ละปีการศึกษา	๑๕
๑๐	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการนักเรียนฝ่ายต่าง ๆ	๑๕
๑๑	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ รองประธานคณะกรรมการนักเรียน	๒๐
๑๒	ได้รับการยกย่องชมเชยจากชุมชน	๒๐
๑๓	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ ประธานคณะกรรมการนักเรียน	๒๕
๑๔	สร้างชื่อเสียงที่ดีด้านต่าง ๆ ให้กับโรงเรียน เป็นที่ยอมรับ และศรัทธาจากสังคม	๒๕
๑๕	อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนพิจารณา	

เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ แนบท้ายระเบียบระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
ว่าด้วยการควบคุมความประพฤติ การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน
พ.ศ. ๒๕๖๐

ระดับ ความร้ายแรง	ความประพฤติ	ตัดคะแนน
ขั้นเบา	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มาสายไม่ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ / ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ ตอนเช้าโดยหลบซ่อนในสถานที่ต่าง ๆ ๒. แต่งกายผิดระเบียบ ๓. ใช้กระเป๋านักเรียนผิดแบบที่กำหนด ๔. ไม่เข้าออกทางประตูโรงเรียน ๕. แสดงกริยาไม่สุภาพในโรงเรียนและสถานที่สาธารณะ ๖. ผิดกฎจราจรในโรงเรียน ๗. ประพฤติตนไม่สุภาพเรียบร้อย ๘. เข้าไปในสถานที่ไม่เหมาะสม ๙. ยุยงให้เกิดการแตกแยก ๑๐. ไม่รักษาความสะอาดในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ๑๑. ไม่จอดยานพาหนะในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด ๑๒. เล่นในที่ต้องห้าม 	๕
ขั้นปานกลาง	<ol style="list-style-type: none"> ๑. หลบหลีกเลี่ยงหนีเรียน (ไม่เข้าโรงเรียน ไม่เข้าเรียน อื่น ๆ ๒. ปลอมแปลงลายมือชื่อในเอกสาร ๓. ไม่ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนหรือที่ครูมอบหมาย ๔. ไม่นำเอกสารทางโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ๕. ใส่เสื้อผ้าที่ไม่ปกเครื่องหมายตรงตามระเบียบของโรงเรียน ๖. กล่าวเท็จต่อครู ๗. หนีการประชุมหรืออบรม ๘. แต่งกายไม่เหมาะสมเข้าโรงเรียนในวันหยุด ๙. ทรมานผิดระเบียบ ๑๐. ทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน ๑๑. สูบบุหรี่หรือมีบุหรี่ไว้ในครอบครอง ๑๒. ก้าวร้าว ชูเชื้อ ประพฤติตนเป็นอันธพาล ต่อนักเรียนคนอื่น 	๑๐ - ๒๐

ระดับ ความร้ายแรง	ความประพฤติ	ตัดคะแนน
ขั้นร้ายแรง	๑. เล่นการพนันทุกชนิด ๒. ลักขโมย ๓. ดื่มของมึนเมา ๔. ประพฤติชั่วสาว ๕. นำโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดมาใช้ในโรงเรียน ๖. พกพาอาวุธ ๗. มีสิ่งผิดกฎหมาย ๘. ทะเลาะวิวาท ๙. ทำร้ายร่างกายผู้อื่น ๑๐. นำสิ่งลามกมาโรงเรียน ๑๑. ดูหมิ่นครูอาจารย์ หรือผู้มีพระคุณ ๑๒. กระทำความผิดทางอาญา	๒๑ - ๕๐
ขั้นร้ายแรงมาก	๑. เสพยาเสพติด หรือ มียาเสพติดไว้ในครอบครอง ๒. เข้ากลุ่มทำร้ายร่างกายผู้อื่นโดยใช้อาวุธหรือไม่ก็ตาม ๓. กระทำความผิดใด ๆ ถูกแจ้งความหรือถูกจับกุม ๔. รวมกลุ่มลักขโมย ๕. ช่มชู้ ริดไถ่ผู้อื่น ๖. หลอกหลวง หน่วงเหนี่ยว ลักพา ๗. ก่อการทะเลาะวิวาทหรือชักนำบุคคลมาร่วมก่อการทะเลาะวิวาท ๘. ประพฤติตนชั่วสาวทำให้โรงเรียนเกิดความเสียหาย ๙. ค้าประเวณีหรือเป็นคนชักนำให้มีการค้าประเวณี ๑๐. ยุยง ชักชวน ทำการประท้วงครู หรือโรงเรียน ๑๑. ทำร้ายร่างกาย บุคลากร ครูในโรงเรียน	๕๐ - ๑๐๐

**ผลการถูกตัดคะแนนความประพฤติ การแจ้งผู้ปกครอง และการเพิ่มคะแนนความประพฤติ
แนบท้ายแนบท้ายระเบียบระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยการควบคุม ความประพฤติ
การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๐**

ผลการถูกตัดคะแนนความประพฤติ

นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติครบ ๖๐ คะแนน จะถูกตัดสิทธิ์ในการเสนอชื่อเข้ารับเกียรติบัตรในวันสถาปนาของโรงเรียน และขอสนับสนุนทุนการศึกษาทุกประเภทของโรงเรียน นักเรียนที่ตัดคะแนนความประพฤติครบ ๕๐ คะแนน นักเรียนจะต้องทำกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม เพื่อฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบวินัยตามกำหนดเวลาและสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด โดยผู้ปกครองนักเรียนจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายอบรมทั้งหมด และเมื่อกลับมาแล้ว พฤติกรรมยังไม่พัฒนาขึ้น ก็จะมีการพิจารณาให้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติม หรือพิจารณาอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเห็นสมควร

การแจ้งผู้ปกครอง

เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติระดับคะแนน ๒๐ คะแนน ให้แจ้งผู้ปกครองได้ทราบทุกครั้ง

เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติระดับคะแนน ๔๐ คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมารับทราบการทำทัณฑ์บน

เมื่อนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติระดับคะแนน ๗๐ คะแนน ให้เชิญผู้ปกครองมารับทราบและอาจจะดำเนินการให้ย้ายสถานศึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ผลการเพิ่มคะแนนความประพฤติ

การเพิ่มคะแนนความประพฤติสะสมแยกตามระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ มัธยมศึกษาตอนปลาย

นักเรียนที่ได้รับการเพิ่มคะแนนความประพฤติสะสมถึง ๘๐ คะแนน จะได้รับโล่ หรือประกาศเกียรติคุณยกย่อง “เด็กดี ศรี ช.ธ.”

นักเรียนที่กระทำความดีให้เพิ่มคะแนนความประพฤติได้ทั้งนี้ขึ้นกับ คุลยพินิจของคณะกรรมการนักเรียนฝ่ายกิจการนักเรียน ตามระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยการควบคุม ความประพฤติ การลงโทษ การตัด และการเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗

อื่น ๆ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน โดยความเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษา

การปฏิบัติตนของนักเรียน

การเคารพเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง นักเรียนจะต้องปฏิบัติตนเพื่อให้เกิดความเคยชินและเป็นการสร้างนิสัยให้สุภาพอ่อนน้อม อันเป็นสิ่งจำเป็นในการดำเนินชีวิตในสังคม ทางโรงเรียนจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องสั่งสอนให้นักเรียนทุกคนเคารพต่อครู-ครู และผู้ใหญ่ หลักการปฏิบัติดังนี้

การประพฤติดตนต่อเพื่อนนักเรียน

๑. มีความสามัคคีกลมเกลียวกัน ไม่แบ่งพรรคแบ่งพวก
๒. คบหาสมาคมในฐานะเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
๓. ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ มีน้ำใจต่อกัน
๔. ยกย่องให้เกียรติเพื่อนทุกคน
๕. พุดและแสดงกิริยาจาสุภาพต่อเพื่อนนักเรียน
๖. เคารพนักเรียนรุ่นพี่ ผู้อาวุโส หรือ ผู้มาอยู่ก่อน

หน้าที่ของนักเรียนโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

๑. เคารพเชื่อฟังครู ครูทุกท่าน และทำความเคารพให้ถูกกาลเทศะ
๒. ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ไม่หนีเรียน
๓. ประพฤติปฏิบัติตามกฎ หรือระเบียบวินัยของโรงเรียนโดยเคร่งครัดเสมอ
๔. ช่วยกันถนอมรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน เช่น
 - ปิดก๊อกน้ำเมื่อเลิกใช้แล้วให้สนิท
 - ปิดไฟฟ้า พัดลมในห้องเรียน เมื่อไม่จำเป็นต้องใช้หรือเลิกใช้แล้ว
 - ไม่ทำให้สนามหญ้า และพันธุ์ไม้ประดับต่างๆเสียหาย
 - ไม่เล่นซอล์ก กระดานดำ ให้เสียหายสิ้นเปลือง
๕. มีมารยาทอันดีงาม เช่น
 - ใ้วาจาสุภาพเรียบร้อยต่อเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
 - ใ้วาจาสุภาพเรียบร้อยอ่อนน้อมต่อครู ครู ทุกท่าน
 - รู้จักพูด รู้จักฟัง รู้จักปฏิบัติในสิ่งที่ดีที่งามเสมอ
๖. ช่วยกันรักษาความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร ตลอดจนบริเวณโรงเรียนทุกแห่ง
๗. รักใคร่สามัคคีกลมเกลียว ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อกัน นักเรียนรุ่นน้องต้องเคารพ และเชื่อฟังรุ่นพี่
๘. นักเรียนรุ่นพี่ก็ต้องให้ความเมตตา รุ่นน้อง และต้อง ประพฤติดีเป็นแบบอย่างที่ดี
๙. มีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
๑๐. ร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน รู้จักเสียสละต่อส่วนรวม ไม่เห็นแก่ตัวมีความซื่อสัตย์ ไม่อยากได้หรือหยิบของของคนอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
๑๑. ไม่ดื่มสุรา สูบบุหรี่ ของมีเงินเมา หรือสิ่งเสพติดใดๆ และไม่เล่นการพนันทุกประเภท
๑๒. ไม่เข้าไปในสถานที่อันไม่สมควร เช่น บาร์ ไนต์คลับ บ่อนการพนัน แหล่งโสเภณี มีเที่ยวกลางคืน
๑๓. นำบัตรประจำตัวนักเรียน และติดตัวไว้เพื่อแสดงได้เสมอ การติดต่อราชการ กับครู ครูที่โรงเรียน นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนทุกครั้ง
๑๔. โต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์ ที่ประจำอยู่ตามที่ต่างๆ ห้ามเคลื่อนย้ายไปโดยพลการ ถ้ามีความจำเป็นต้องไปใช้ที่อื่นต้องแจ้งให้หัวหน้าอาคารทราบและนำไปคืนเมื่อเลิกใช้แล้ว



ระเบียบโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยคณะกรรมการนักเรียน

หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการนักเรียน โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา”

ระเบียบนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา เป็นต้นไป

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาเท่านั้น

“คณะกรรมการนักเรียน” หมายถึง นักเรียนโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาที่ได้รับ เลือกตั้งจากนักเรียน

“คณะครูที่ปรึกษา” หมายถึง ครูครูโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าสถานศึกษา ให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการนักเรียน

หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของคณะกรรมการนักเรียน คือ

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๒. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน และเคารพกฎหมายบ้านเมือง
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบสิทธิหน้าที่ของตน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตามวิถีทางที่ถูกต้องภายใต้ระเบียบ วินัย และกฎเกณฑ์ที่ดีของสังคม
๕. เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์อันจะนำไปสู่ความรู้ความเข้าใจระบอบประชาธิปไตย
๖. เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา ในการจัดกิจกรรมต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน
๗. เพื่อปลูกฝังความคิดริเริ่มและความสามัคคีในหมู่คณะนักเรียนด้วยกัน
๘. เพื่อรักษาและเผยแพร่เกียรติคุณของโรงเรียน
๙. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับการเมือง

หมวดที่ ๓ สมาชิกภาพ

นักเรียนทุกคนเป็นสมาชิกของคณะกรรมการนักเรียนการขาดจากการเป็นสมาชิกภาพ

๑. สำเร็จการศึกษา
๒. ลาออกจากการเป็นนักเรียน
๓. ให้ออกจากการเป็นนักเรียน
๔. ถูกไล่ออกจากการเป็นนักเรียน
๕. ถูกตัดชื่อออกจากการเป็นนักเรียน
๖. ตาย

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกภาพ

๑. สิทธิในการเสนอความคิดเห็นใดๆ เกี่ยวกับกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียน
๒. สิทธิในการเข้าร่วมประชุม
๓. สิทธิในการที่จะสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการนักเรียน
๔. สิทธิในอันที่จะเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของคณะกรรมการนักเรียน
๕. สิทธิในการเสนอแนะความคิดเกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียน และการเสริมสร้างศีลธรรมอันดีของประชาชน
๖. นักเรียนและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของโรงเรียน
๗. สิทธิในการเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและอื่นๆ อันเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและโรงเรียน
๘. สิทธิในอันที่จะเสนอความคิดเห็นใดๆ โดยความสุจริตใจ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของโรงเรียน
๙. สิทธิในอันที่จะใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อการประชุม และการจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ ส่วนรวม โดยได้รับอนุญาตจากสถานศึกษา

หมวดที่ ๔ คณะกรรมการนักเรียนและการบริหาร

ตำแหน่งคณะกรรมการนักเรียนประกอบด้วย

๑. ประธานคณะกรรมการนักเรียน	๑ คน
๒. รองประธานคณะกรรมการนักเรียน	๑ คน
๓. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	๑ คน
๔. ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายวิชาการ	๑ คน
๕. หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑ คน
๖. ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑ คน
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ คน
๘. ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ คน
๙. หัวหน้าฝ่ายกิจกรรม	๑ คน
๑๐. ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม	๑ คน
๑๑. หัวหน้าฝ่ายปฎิคม	๑ คน
๑๒. ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายปฎิคม	๑ คน
๑๓. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	๑ คน
๑๔. เกร็ดฎีก	๑ คน
๑๕. เลขานุการ	๑ คน

การเลือกคณะกรรมการนักเรียนกระทำได้โดยการออกเสียงลงคะแนนจากสมาชิก ประธานคณะกรรมการนักเรียนจะต้องเป็นนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ชั้นสูงสุดของโรงเรียน รองประธานคนที่หนึ่งและคนที่สองต้องกำลังเรียนอยู่ชั้นรองลงมา ในกรณีที่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนมีเสียงเท่ากัน ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ชี้ขาดการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน

หมวดที่ ๕ การเลือกตั้ง

ในขั้นตอนการเลือกตั้ง ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งชุดหนึ่ง และดำเนินการเลือกตั้งให้เสร็จสิ้นภายในหนึ่งภาคเรียนให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น “พรรค” มีจำนวน ๒๑ คน ตามตำแหน่งต่างๆในระเบียบนี้การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนด้วยตนเองการประกาศผลการเลือกตั้งต้องเสร็จสิ้นภายในวันที่มีการเลือกตั้ง โดยพรรคที่ได้คะแนนสูงสุดให้ถือว่าเป็นพรรคที่ได้รับการเลือกตั้งหลังจากทราบผลการเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเสนอพรรคที่ได้รับการเลือกตั้งต่อหัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งภายใน ๑๕ วัน คณะกรรมการนักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๑ ปี

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการนักเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นนักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา
๒. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นผู้เคยกระทำความผิดอย่างร้ายแรง
๓. ผู้สมัครในตำแหน่งประธานนอกจากมีคุณสมบัติข้างต้นแล้ว ต้องเป็นผู้กำลังเรียนอยู่ชั้นสูงสุดของโรงเรียน

คณะกรรมการนักเรียนมีสิทธิและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. บริหารกิจการของโรงเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียนนี้
๒. ช่วยเหลือกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆตามที่โรงเรียนได้มอบหมาย
๔. กำหนดแนวนโยบายและวิธีการในการพัฒนาโรงเรียน
๖. ติความในระเบียบนี้ในกรณีที่มีปัญหา
๗. มีอำนาจในการเรียกหัวหน้าห้องและรองหัวหน้าห้องประชุม เพื่อศึกษาและมอบหมายตามโอกาสต่างๆ

หมวดที่ ๖ คณะครูที่ปรึกษาของคณะกรรมการนักเรียน

ให้หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้งครูเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการนักเรียนขึ้นมาโดยให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน โดยให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา

คณะครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ดังนี้

๑. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียน
๒. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่างๆ
๓. ควบคุมดูแลระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการนักเรียน ให้ดำเนินการไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกข้อความใดๆในระเบียบ

คณะครูที่ปรึกษาพ้นจากหน้าที่การเป็นครูที่ปรึกษา ดังนี้

๑. ตาย
๒. ลาออก
๓. ออกตามวาระ
๔. พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ความเป็นครู ครู
๕. กระทำการใดๆ อันเป็นปฏิปักษ์หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของโรงเรียน หรือ การบริหารโรงเรียน

หมวดที่ ๗ การประชุมของคณะกรรมการนักเรียน

หลังจากการเลือกตั้ง ให้มีการประชุมร่วมระหว่างครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการนักเรียน ภายใน ๑๕ วันคณะกรรมการนักเรียนต้องจัดให้ มีการประชุมสมัยสามัญภาคเรียนละ ๑ ครั้งเป็นอย่างน้อย หากมีกรณีจำเป็นอย่างเร่งด่วน ให้มีการประชุมวิสามัญได้โดยความเห็นชอบของคณะครูที่ปรึกษาการประชุมแต่ละครั้ง ต้องแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ วันเว้นแต่กรณีจำเป็นอย่างเร่งด่วนการประชุมแต่ละครั้ง ต้องมีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการนักเรียน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุมการลงมติใดๆ ในที่ประชุมต้องถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม หากมีเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาดให้ประธานคณะกรรมการนักเรียนเป็นประธานในที่ประชุมแต่ละครั้ง หากประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ให้รองประธานดำเนินการแทน หากรองประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถดำเนินการได้ไม่ว่ากรณีใดๆ อีกให้เลือกประธานในที่ประชุมจากคณะกรรมการที่เข้าประชุมขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเป็นคราวๆไป

หมวดที่ ๘ การเงินของคณะกรรมการนักเรียน

รายได้ของคณะกรรมการนักเรียนอาจได้มาจากการจัดกิจกรรมหรือโดยวิธีอื่นใด เงินรายได้ของคณะกรรมการนักเรียน ให้ใช้จ่ายในการดำเนินงานหรือการจัดกิจกรรมของนักเรียนหรือ อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการนักเรียนหรือครูที่ปรึกษาของคณะกรรมการนักเรียนเห็นสมควรเงินรายได้ของคณะกรรมการนักเรียนให้นำฝากไว้กับธนาคารในนามคณะกรรมการนั้นโดยครูที่ปรึกษามีอำนาจในการเบิกถอน ๒ ใน ๓

หมวดที่ ๙ การยุบหรือเลิกคณะกรรมการนักเรียน

การเลิกคณะกรรมการนักเรียน ให้กระทำได้โดยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการนักเรียนหากคณะกรรมการนักเรียนดำเนินการใดๆอันผิดวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้ และเป็นความเสียหายแก่โรงเรียนหรือเป็นอุปสรรคต่อการบริหารโรงเรียน ให้หัวหน้าสถานศึกษาสั่งยุบเสียได้การยุบคณะกรรมการนักเรียน ให้กระทำได้โดยหัวหน้าสถานศึกษาเท่านั้น และจะยุบเมื่อเห็นว่ากระทำก็เป็นการก่อหรือเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียนหรือการบริหารนั้น

เมื่อคณะกรรมการนักเรียนถูกยกเลิกหรือยุบไปไม่ว่ากรณี ใดๆ ทรัพย์สินทั้งหมดของคณะกรรมการนักเรียนให้ส่งมอบไว้เป็นสมบัติของโรงเรียนเท่านั้น

ให้หัวหน้าสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้แต่วันที่ได้ประกาศใช้หนึ่งให้คณะกรรมการนักเรียนสังกัดอยู่ในสายงานของฝ่ายฝ่ายปกครองให้ฝ่ายปกครองมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ควบคุมดูแลให้คณะกรรมการนักเรียน ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน ชะวอดเคร่งธรรมวิทยาว่าด้วยคณะกรรมการนักเรียน
๒. ให้ความสะดวกแก่คณะกรรมการนักเรียนในการดำเนินการ
๓. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน เมื่อคณะกรรมการนักเรียนทั้งหมดวาระ หรือว่างลง

ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ

(นางสาววิมล นาวารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

งานบริหารทั่วไป

งานโสตทัศนศึกษา

การให้บริการ

๑. การเรียนทางไกลผ่านดาวเทียมไทยคม
๒. ฉายสไลด์ วีดิทัศน์เกี่ยวกับการเรียนการสอนทุกรายวิชา
๓. ใช้เป็นห้องเรียนพิเศษหรือประชุมสัมมนา
๔. ให้คำแนะนำการเขียนแผ่นใส การบันทึกภาพ เสียง หรือเครื่องเทปในกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน
๕. ให้คำแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา เช่น กล้องถ่ายรูป เครื่องฉายภาพนิ่ง ฯลฯ

ระเบียบการใช้ห้องโสตทัศนศึกษา

๑. นักเรียนหรือบุคลากรที่มีความประสงค์ขอใช้ห้องโสตทัศนศึกษา ให้กรอกแบบฟอร์มการจองล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน
๒. จัดโต๊ะเก้าอี้ให้เป็นระเบียบก่อนออกจากห้อง
๓. ไม่กระทำการใดๆเป็นที่รบกวนผู้อื่น
๔. ถอดรองเท้าและวางให้เป็นระเบียบก่อนเข้าห้องโสตทัศนศึกษา
๕. ช่วยกันดูแลทรัพย์สินสมบัติส่วนรวมในห้องโสตทัศนศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากมีผู้ใดทำลายให้ชำรุดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อดำเนินการกับผู้กระทำผิด
๖. ไม่จับต้องอุปกรณ์ต่างๆก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ห้องโสตทัศนศึกษา
๗. ผู้ที่ทำลายทรัพย์สินของห้องโสตทัศนศึกษา ต้องชดใช้ค่าเสียหายเท่ากับราคาของสิ่งของนั้น

งานอนามัยโรงเรียน

ระเบียบการใช้บริการห้องพยาบาล

๑. ห้องพยาบาลเปิดบริการตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (จันทร์ – ศุกร์)
๒. นักเรียนที่ป่วย ต้องรายงานอาการให้ตรงกับความเป็นจริง เพื่อเจ้าหน้าที่ได้รักษาตรงกับอาการที่เจ็บป่วย
๓. เพื่อนนักเรียนที่นำผู้ป่วยมาให้รอนอกห้องพยาบาล
๔. การขอยา ต้องให้เจ้าหน้าที่พยาบาลสั่งและปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด ห้ามใช้ยาหรือหยิบยากินเอง
๕. นักเรียนต้องลงชื่อ-สกุล ชั้นและอาการเจ็บป่วยทุกครั้งในสมุดบันทึกของห้องพยาบาล
๖. นักเรียนที่ป่วยต้องการนอนพักที่ห้องพยาบาล ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่และลงชื่อในสมุดบันทึกของห้องพยาบาล
๗. หลังจากใช้เตียงพยาบาลแล้ว พับผ้าให้เรียบร้อยก่อนออกจากห้องพยาบาล
๘. กรณีนักเรียนป่วยกะทันหันหรือมีอาการต้องส่งโรงพยาบาล ทางโรงเรียนจะนำส่งโรงพยาบาลและติดต่อผู้ปกครองให้ทราบต่อไป
๙. ถอดรองเท้าก่อนเข้าห้องพยาบาล
๑๐. ห้ามเพื่อนของผู้ป่วยนั่งหรือนอนบนเตียง
๑๑. ห้ามนักเรียนที่ไม่เจ็บป่วยหรือไม่เกี่ยวข้องเข้าไปใช้ห้องพยาบาลและส่งเสียงรบกวน

งานคุ้มครองผู้บริโภค

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. จัดตั้งชุมนุมคุ้มครองผู้บริโภค
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษาและชุมชน
๓. ให้ความรู้ด้านคุ้มครองผู้บริโภคแก่นักเรียนและผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียน
๔. สนับสนุนส่งเสริมการตรวจสอบสุขภาพแก่ผู้จำหน่ายอาหารในโรงเรียนปีละ ๑ ครั้ง
๕. ตรวจสอบสลากสินค้าในสหกรณ์โรงเรียน
๖. ตรวจสอบฉลากเครื่องปรุงในโรงอาหาร
๗. ตรวจสอบฉลากยาในห้องพยาบาล คู่วันหมดอายุ
๘. จัดตั้งตู้ความคิดเห็นเรื่องราวร้องทุกข์
๙. จัดอบรมแม่ค้าที่จำหน่ายอาหารในโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๑๐. ตรวจสอบพฤติกรรมของแม่ค้าอย่างสม่ำเสมอ
๑๑. ให้บริการด้านสุขภาพในโรงอาหาร
๑๒. ตรวจสอบความสะอาดของภาชนะบรรจุอาหาร
๑๓. ตรวจสอบความสะอาดของเครื่องมือที่สัมผัสอาหาร
๑๔. ตรวจสอบเครื่องแต่งกายของแม่ค้าที่จำหน่ายอาหารในโรงอาหาร
๑๕. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

งานอาคารสถานที่

ระเบียบปฏิบัติของนักเรียนในการใช้โรงอาหาร

๑. เวลาในการซื้ออาหารรับประทาน
เช้า เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น.
กลางวัน เวลา ๑๑.๔๐ - ๑๒.๔๐ น.
๒. ในการซื้ออาหารต้องเข้าแถวรับบริการให้เป็นระเบียบ
๓. นั่งรับประทานอาหารในที่ที่จัดไว้ให้ภายในโรงอาหารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้ว ต้องนำถ้วย ชาม แก้วน้ำ ไปเก็บในภาชนะที่จัดเตรียมไว้ให้
๕. ช่วยกันดูแล ทรัพย์สินสมบัติภายในโรงอาหารให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา หากผู้ใดทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย จะต้องชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าของสิ่งของนั้นๆ
๖. ห้ามทิ้งเศษอาหารลงบนพื้น เมื่อลุกจากเก้าอี้ให้จัดเก็บเก้าอี้ให้เป็นระเบียบ

แนวปฏิบัติในการใช้ห้องเรียน

๑. นักเรียนที่รับผิดชอบห้องเรียนใดต้องดูแลรักษาห้องเรียนนั้นเสมือนว่าเป็นห้องเรียนของตนเองโดยปฏิบัติ ดังนี้
 - ๑.๑ การรักษาความสะอาดของห้องเรียน
 - ๑) ทำความสะอาดพื้น ผ้าม่าน เพดาน กระจก ป้ายกระดานดำและประตู
 - ๒) หน้าต่าง โต๊ะ - เก้าอี้ ต้องทำความสะอาดทุกวันหรือให้สะอาดอยู่เสมอ
 - ๓) นำขยะไปทิ้งทุกวัน
 - ๔) ถังขยะ ไม้กวาดเก็บให้เป็นที่
 - ๕) หลังเลิกเรียนวิชาสุดท้าย ต้องปิดประตู หน้าต่างให้เรียบร้อย
 - ๖) จัดโต๊ะ เก้าอี้ให้เป็นระเบียบ
 - ๗) เปิดหน้าต่างเอียงไม่เกิน ๔๕ องศา
 - ๑.๒ การรักษาทรัพย์สินสมบัติของห้องเรียน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ประตู หน้าต่าง กระจก ปลั๊ก สวิตช์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ
 - ๑) ต้องรักษาทรัพย์สินสมบัติที่มีอยู่ในห้องเรียนทุกชิ้นให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้งานได้
 - ๒) ทรัพย์สินสมบัติชิ้นใดชำรุด เสียหาย ให้แจ้งครูที่ปรึกษาหรืองานอาคารสถานที่ทราบ
 - ๓) หากพบว่าผู้ใดทำลายทรัพย์สินให้เกิดความเสียหาย จะต้องชดเชยค่าเสียหายตามราคาในปัจจุบัน
 - ๔) ห้ามวิ่งเล่นในห้องเรียน
 - ๕) ห้ามนำอุปกรณ์กีฬาทุกชนิดมาเล่นในห้องเรียน
 - ๖) ห้ามนำอาหารทุกชนิดมาทานในห้องเรียน
๒. นักเรียนที่เข้าไปใช้ห้องเรียนที่ไม่ใช่ห้องที่ตนรับผิดชอบ ต้องปฏิบัติเหมือนกับว่าเป็นห้องที่ตนรับผิดชอบ ไม่สร้างความสกปรกและความเสียหายแก่ห้องเรียนนั้น

งานสวัสดิการร้านค้าโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมความรู้ ทักษะในการเรียนรู้ระบบร้านสวัสดิการโดยวิธีปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่องาน สวัสดิการร้านค้าและนำไปใช้จริงในชีวิตประจำวัน
- ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยโดยวิธีการของสวัสดิการร้านค้า
- ส่งเสริมฝึกฝนการมีน้ำใจร่วมกัน อันก่อให้เกิดความมีน้ำใจ เสียสละ สามัคคี ซื่อสัตย์และช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
- ส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมของสมาชิก โดยวิธีร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ดังต่อไปนี้
 - จัดหาสินค้ามาจำหน่าย โดยคำนึงถึงประเภท ชนิดและคุณภาพซึ่งเหมาะสมกับสภาพของสมาชิก พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิก
 - ช่วยจำหน่ายผลผลิตของสมาชิก
 - แนะนำ ส่งเสริม อบรมสมาชิกให้มีความรู้ด้านกิจกรรมสวัสดิการร้านค้า
 - ส่งเสริมให้สมาชิกประหยัด ช่วยเหลือซึ่งกันและกันและช่วยเหลือตนเอง
- ให้การช่วยเหลือส่งเสริมกิจกรรมที่สถาบันการศึกษาจัดและให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน ต่างๆ

สมาชิกภาพ

ผู้ที่สมัครและได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ

คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของกิจกรรมสหกรณ์
- เป็นนักเรียน ครู-ครูหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆในสถานศึกษา
- ไม่เป็นคนวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ไม่เป็นผู้ประพฤติเสียหาย

การสมัครสมาชิก

ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่ามีความสมบูรณ์ถูกต้องตามข้อบังคับก็ให้รับไว้เป็นสมาชิก และต้องชำระเงินค่าหุ้นอย่างน้อย ๑ หุ้น หุ้นละ ๑๐ บาท และจะขอเพิ่มหุ้นในเวลาใดก็ได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าคนละ ๕ บาท ค่าธรรมเนียมถือเป็นรายได้ของกิจกรรมสวัสดิการร้านค้า จะเรียกคืนไม่ได้

การได้สิทธิในฐานะสมาชิกและการปฏิบัติตามข้อบังคับ

เมื่อผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ลงลายมือชื่อลงในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับทั้งชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าหุ้น และครบจำนวนแล้วถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสวัสดิการร้านค้าโดยเคร่งครัด

ภาคผนวก



กฎกระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการพนัน
- (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (๔) ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (๕) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจ เพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เกรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (๙) ออกนอกสถานที่พักในเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๒ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

จาตุรนต์ ฉายแสง

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ ครูใหญ่ ผู้อำนวยการอธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง ว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมาย เพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีการรุนแรงหรือแบบกลั่นแกล้งหรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษาให้ผู้บริหารโรงเรียนสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาทำผิดตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้บันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการใช้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก
(นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



เขียนที่บ้านเลขที่..... หมู่.....
ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ลาป่วย ลากิจ อื่น ๆ.....

เรียน ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่/.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

ด้วยข้าพเจ้า (เด็กชาย / เด็กหญิง / นาย / น.ส).....
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... ไม่สามารถมาเรียนได้ตามปกติ เนื่องจาก (ระบุสาเหตุให้
ชัดเจน).....
.....
.....

โดยการลาครั้งนี้ข้าพเจ้าประสงค์ลา ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.ถึง
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. รวมวันลา..... วัน และ
ข้าพเจ้าจะกลับมาเรียนตามปกติ ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
สามารถติดต่อ ข้าพเจ้าในระหว่างที่ลาได้ที่บ้านเลขที่..... หมู่..... บ้าน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ของผู้ปกครอง.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาต

ด้วยความเคารพอย่างสูง

(.....)

นักเรียน

ขอรับรองว่าข้อความในจดหมายเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน

โทร.....

หมายเหตุ สามารถขอรับได้ที่ห้องฝ่ายกิจการนักเรียน



ใบขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา ตำบลเคร่ง
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า (เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว).....
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ
มีความจำเป็น ต้องขับขี่รถจักรยานยนต์มาโรงเรียนเนื่องจาก

ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ..... รุ่น.....
สี..... หมายเลขทะเบียน..... ขับขี่มาโรงเรียน และข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตาม
กฎระเบียบ ว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนอย่างเคร่งครัด ถ้าข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการ
นำรถจักรยานยนต์ ขับขี่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินดีให้ทางโรงเรียนตัดสิทธิ์การนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน
และข้าพเจ้าจะไม่นำรถจักรยานยนต์ขับเพื่อมาโรงเรียน หรือฝากตามบ้านรอบ ๆ โรงเรียนเป็นอันขาด
ถ้าข้าพเจ้าฝ่าฝืน ยินดีให้ทางโรงเรียนลงโทษสถานร้ายแรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(.....)

คำรับรองของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว /.....)
มีความเกี่ยวข้องกับนักเรียนผู้ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน คือ ข้าพเจ้าเป็น
ของ (เด็กชาย/เด็กหญิง / นาย / นางสาว) ข้าพเจ้าได้ทราบ
ระเบียบว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนโดยละเอียดแล้ว ข้าพเจ้ารับรองว่าจะติดตามให้นักเรียน
ซึ่งข้าพเจ้าได้รับรองให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์อย่างเคร่งครัด

ถ้านักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบ ข้าพเจ้ายินดีจะควบคุมมิให้นักเรียนใน
ความปกครองของข้าพเจ้านำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนอีกต่อไป

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

ระเบียบว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนของนักเรียน
โรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา

๑. ต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น.
๒. ต้องกลับออกจากโรงเรียนหลังเวลา ๑๖.๐๐ น.
๓. ต้องใส่หมวกกันน็อกทุกครั้งที่ขับขี่
๔. ไม่ขับขี่รถภายในเขตรั้วของโรงเรียน
๕. นำรถไปจอดไว้ในที่ซึ่งทางโรงเรียนจัดให้จอดเท่านั้น
๖. ทำท่อไอเสียไม่ให้มีเสียงดังเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
๗. ไม่นำรถจักรยานยนต์ไปให้ผู้อื่นขับ ก่อนได้รับอนุญาตจากฝ่ายปกครอง
๘. เดินทางไปโรงเรียนขณะที่แต่งเครื่องแบบนักเรียน จะขับขี่ได้เฉพาะเส้นทางจากบ้านตรงมาโรงเรียนเท่านั้น
๙. ต้องมีบัตรอนุญาตจากฝ่ายปกครองติดตัว เพื่อให้ตรวจได้ตลอดเวลา
๑๐. ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์จากกรมการขนส่งตามกฎหมาย



คำสั่งโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

.....

ด้วยงานกิจการนักเรียน โรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยาจะจัดทำคู่มือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบข้อมูลของโรงเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอน ระเบียบข้อบังคับของนักเรียน และข้อมูลอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติตนในฐานะนักเรียน

เพื่อให้การจัดทำคู่มือนักเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

๑. นางสาววิมล	นาวารัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางรัตนา	ฤทธิรงค์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววิไลจิต	ไหมเอียด	กรรมการ
๔. นายจตุพร	มันคง	กรรมการ
๕. นางสาวนระภรณ์	นาคนวล	กรรมการ
๖. นายรณกฤต	โสภิกุล	กรรมการ
๗. นางสาวสุดาวรรณ	นุราภักดิ์	กรรมการ
๘. นายโกไคย์	เกิดโกคา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายสาธิต	มหาสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(นางสาววิมล นาวารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะวอดเคร่งธรรมวิทยา

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นางสาววิมล	นาวารัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชะอวดเคร่งธรรมวิทยา
๒. นางรัตนา	ฤทธิรงค์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นางสาวนระภรณ์	นาคนวน	หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล
๔. นายจตุพร	มันคง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ
๕. นางสาววิไลจิต	ไหมเอียด	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ
๖. นายรณกฤต	โสภิกุล	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์

๑. นายรณกฤต	โสภิกุล	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
๒. นายโกไคย์	เกิดโกคา	คณะกรรมการงานกิจการนักเรียน
๓. นายสาธิต	มหาสวัสดิ์	คณะกรรมการงานกิจการนักเรียน

ตรวจทาน

๑. นายรณกฤต	โสภิกุล	คณะกรรมการงานกิจการนักเรียน
-------------	---------	-----------------------------

ครูรณกฤต โสภิกุล
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ติดต่อ โทร. ๐๖๓ - ๙๕๗๔๑๕๑
วัน และเวลาราชการ