



ใส่โลโก้สถานศึกษา

28-36 PB

คู่มือการจัดทำโครงการ.....

โรงเรียน.....

26 PB

24PB

อำเภอ.....จังหวัดนครศรีธรรมราช

22PB

ปีการศึกษา 2555

ใส่ภาพ
กิจกรรม
โครงการ
เด่น ขนาด 3
คูณ 5 นิ้ว
และภาพ
ขนาดเล็ก

18 PB

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือการจัดทำโครงการ.....

โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัดนครศรีธรรมราช

ปีการศึกษา 2555

โรงเรียน.....

ที่อยู่.....

อำเภอ.....จังหวัดนครศรีธรรมราช

WWW.....E-mail.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

หัวข้อหลัก 24 PB

ชานบน 2.5 เซนติเมตร

คำนำ

ชานซ้าย
3 เซนติเมตร

ชานขวา
3 เซนติเมตร

๒

๒

๒

ลายเซ็น.....

(.....)

ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....

ชานล่าง 2 เซนติเมตร

คำนำ

คู่มือการจัดทำโครงการ.....โรงเรียน
อำเภอ.....จังหวัด
 นครศรีธรรมราช จัดทำขึ้นเพื่อใช้ดำเนินการ โครงการ.....ให้
 บรรลุตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด เพื่อพัฒนา ด้าน.....
โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพ.....
 แล้ววางแผนการดำเนินงานพัฒนาตามวงจรเชิงระบบ (PDCA) จนแล้วเสร็จ

รายละเอียดการดำเนินการตามโครงการ.....
 ประกอบด้วยสำคัญคือ กิจกรรม.....กิจกรรม
กิจกรรม.....กิจกรรม
และกิจกรรม.....

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตัวแทนชุมชน องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น คณะครู
 นักเรียนทุกคน ที่ให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ สถานที่ อุปกรณ์ รวมทั้งความร่วมมือ จนสามารถ
 ดำเนินการ โครงการ.....จนแล้วเสร็จ

.....ลายเซ็น

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

- 1.ความเป็นมาของโครงการ
- 2.วัตถุประสงค์ของโครงการ
- 3.เป้าหมายของโครงการ
- 4.เนื้อหาสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ
- 5.ระยะเวลาดำเนินการ
- 6.สถานที่ดำเนินการ
- 7.กิจกรรมสำคัญ (PDCA)
- 8.ปฏิทินการดำเนินการ
- 9.วิธีการประเมินผล
- 10.บรรณานุกรม
- 11.ภาคผนวก
- ตัวอย่างโครงการ
- ตัวอย่างรายงานโครงการ/กิจกรรม
- แบบประเมินโครงการ (ความพึงพอใจ)
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

(สอดคล้องกับหลักการของโครงการ).

20 PB

การดำเนินงานตามโครงการ

๑.เพื่อ.

๒.เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ.

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ.

20 PB

๔.เนื้อหาสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ

ในการดำเนินงานตามโครงการ.....ของ
โรงเรียน.....มีเนื้อหาสำคัญ/กิจกรรมสำคัญ ดังนี้

- ๑.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๒.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๓.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๔.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๕.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๖.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๗.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๘.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๙.เรื่อง/กิจกรรม.....
- ๑๐.เรื่อง/กิจกรรม.....

20 PB

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ในการดำเนินการโครงการ.....ของโรงเรียน.....
.....ดำเนินการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๕.....ถึง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๕๕

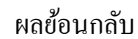
20 PB

๖.สถานที่ดำเนินการ

ในการดำเนินการโครงการ.....ของโรงเรียน.....
.....ใช้สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....

20 PB



20 PB

20 PB

[illegible]

[illegible]

(ตัวอย่าง)

บรรณานุกรม

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ **Strategic Planning and**

Formulating. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๕๓.

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ **Strategy Implementation.**

กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๕๓.

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. การควบคุม การวัดประเมิน และการจัดการความรู้ **Control,**

Measurement, Evaluation and Knowledge Management. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๒๕๕๓

ชนิกานต์ เขียร สุตร. วงจร PDCA คือ อะไร ?. สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๓. จาก mid=๖๘

ประชาสารณ์ แสนภักดี. เทคนิคกระบวนการ AIC การวางแผนแบบมีส่วนร่วม. สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม

พ.ศ.๒๕๕๓. จาก <http://www.prachasan.com/mindmapknowledge/aic.html>

โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก. แผนพัฒนาคุณภาพศึกษาระดับพื้นฐาน วิถีปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๕๑-๒๕๕๕). โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓. ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนพัฒนาคุณภาพ

ศึกษาระดับพื้นฐาน วิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระยะ ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๕๑-๒๕๕๕). โรงเรียนวัด

นวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษกสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓. ม.ป.ป.

(เอกสารอัดสำเนา)

โรงเรียนจ่านกร้อง. แผนกลยุทธ์โรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class Standard School). โรงเรียนจ่านก

ร้อง อำเภอมือง จังหวัดพิษณุโลก. (เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕. คู่มือดำเนินการพัฒนาสำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษา:

หลักสูตรการพัฒนาผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาที่อิงมาตรฐาน.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ. ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. ระบบบริหารยุทธศาสตร์ขององค์กรภาครัฐ (Government

Strategic Management system) . สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก <http://>

๑๖๔.๑๑๕.๕.๖๖/newsletter/enews๓๔/dec๒๐๐๗/gsms.htm

ภาคผนวก

28 PB

ตัวอย่างโครงการ

ชื่อแผนงาน : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ชื่อโครงการ : พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สถานוגลยุทธิ์โรงเรียน : กลยุทธิ์ที่ ๒

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑-๕.๓

มาตรฐานที่ ๑๐ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๑-๑๐.๖

มาตรฐานที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑-๑๑.๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ :

กลุ่มที่รับผิดชอบ : กลุ่มวิชาการ/ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๔ มาตรา ๒๗ - มาตรา ๓๐ สรุปได้ว่าให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ให้สถานศึกษาร่วมกับองค์กรที่เกี่ยวข้องส่งเสริมสนับสนุนชุมชนให้มีเลือกสรรภูมิปัญญา วิทยาการ วิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ตลอดจนให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ๑๔(๒)(๔)(๘) ระบุให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จากการจัดการศึกษาของโรงเรียนชายเขาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๐-๒๕๕๒ สรุปได้ว่ามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่ามาตรฐาน (ตามลำดับ-๒.๕๐ , -๑.๗๘ และ -๑.๒๓) เมื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรกและรอบที่ ๒ เกี่ยวกับการจัดหลักสูตรสถานศึกษา พบว่า สมศ.เสนอแนะให้มีการประเมินหลักสูตรให้ครบถ้วนตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ การประเมินเอกสารหลักสูตร การนำไปใช้และความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้มีส่วนรวมทุกฝ่ายก่อนดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุง ซึ่งจะช่วยให้ได้หลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่นและพัฒนาผู้เรียนได้เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ให้เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายสถานศึกษา ผู้เรียนและความต้องการของท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีสื่อ จัดประสบการณ์ที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้

๒.๔ เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ประเมินเอกสารหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑.๒ จัดทำแบบประเมินหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย แบบสำรวจเอกสารหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอน แบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตร จำนวน ๑๐๐ ชุด

๓.๑.๓ ประเมินปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ทุกชั้น

๓.๑.๔ ครูผู้สอนโรงเรียนชายเขาทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินเอกสารหลักสูตรทุกชั้นตอน

๓.๑.๕ ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวมจำนวน ๒๐ คน มีส่วนร่วมในการพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑.๖ รายงานผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน ๒๐ เล่ม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ แบบประเมินหลักสูตรมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ หลักสูตรสถานศึกษาสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

๓.๒.๓ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๓.๒.๔ สถานศึกษามีสื่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๕ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน	๔ ต.ค. ๕๓	๕๐๐.-บาท	ผอ.รร.และ นายอุดม รั้งงาน
๒.	จัดทำแบบประเมินหลักสูตร ฯ	๕-๑๐ ต.ค.๕๓	๒,๐๐๐.-บาท	
๓.	หาประสิทธิภาพ / ปรับปรุงเครื่องมือ	๑-๑๒ พ.ย.๕๓	๓,๐๐๐.- บาท	
๔.	ประเมินเอกสารหลักสูตร	๑๓-๒๐ พ.ย.๕๓	๑,๕๐๐.- บาท	
๕.	ประเมินการนำไปใช้/ความพึงพอใจ	๒๒-๓๐ พ.ย.๕๓	๕๐๐.- บาท	นายอุดม/นายวินิจ
๖.	สรุปผลการประเมินหลักสูตร	๑-๑๐ ธ.ค.๕๓	๕๐๐.- บาท	
๗.	จัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตร	๑๓-๒๕ ธ.ค.๕๓	๕๐๐.- บาท	
๘.	ประชุมชี้แจง/วางแผนปรับปรุงหลักสูตรฯ	๒๗-๒๘ ธ.ค.๕๓	๕๐๐.- บาท	ผอ.รร.และ นายอุดม รั้งงาน
๙.	พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ	๑๐-๓๑ ม.ค.๕๔	๔,๕๐๐.- บาท	นายอุดม/นายวินิจ
๑๐.	จัดพิมพ์ร่างเอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุง	๗-๒๕ ก.พ.๕๔	๕,๐๐๐.- บาท	ครูผู้สอน ภาษาไทย/วิทย์/ ภาษาอังกฤษทุก ชั้น
๑๑.	ทดลองใช้หลักสูตรฯฉบับปรับปรุง	๑๖ พ.ค.-๓๐ ก.ย.๕๔	๒,๕๐๐.-บาท	
๑๒.	หาประสิทธิภาพหลักสูตรฯ/ประเมินหลักสูตรตามเป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑๖ พ.ค.-๓๐ ก.ย ๕๔	๒,๐๐๐.-บาท	นายอุดม/นายวินิจ
๑๓.	สรุป/รายงานผลการพัฒนาหลักสูตร	๒๐-๓๐ ก.ย.๕๔	๒,๐๐๐.-บาท	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒๐,๕๐๐.-บาท	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

๖. งบประมาณ

เงินงบประมาณปี ๒๕๕๔ จำนวน ๒๐,๕๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ วิทยากร (คีษานิเทศก์ / ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำหลักสูตร) จำนวน ๒ คน

๗.๒ ครูผู้สอนโรงเรียน

๗.๓ ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร / ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวมจำนวน ๒๐ คน

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา	- สํารวจความคิดเห็น เกี่ยวกับความสอดคล้อง จากผู้เชี่ยวชาญ	- แบบสำรวจรายการ
๘.๒ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและ ท้องถิ่น	- สอบถามความคิดเห็นของ ผู้เรียนและผู้แทนชุมชน/ ท้องถิ่น	- แบบสอบถามความ คิดเห็น
๘.๓ สถานศึกษามีสื่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้ เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	- สํารวจการผลิต ใช้สื่อ การ จัดหา/ใช้แหล่งการเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- แบบสํารวจการผลิต ใช้ สื่อ การจัดหา/ใช้แหล่ง การเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น
๘.๔ ร้อยละครูผู้สอนที่จัดประสบการณ์เรียนรู้ เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	- สังเกต การจัดการเรียนรู้	- แบบสังเกตพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้
๘.๕ ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมหรือ ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักสูตรฯ	- สํารวจ/สอบถามความ คิดเห็น	- แบบสํารวจ/สอบถาม ความคิดเห็น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๒ สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบและทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
- ๙.๓ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ๙.๔ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- ๙.๕ ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
()

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
()

ผู้อำนวยการ โรงเรียน

ตัวอย่างการรายงานโครงการ

รายงานการดำเนินงานตามโครงการ

.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....

จังหวัดนครศรีธรรมราช

ปีการศึกษา 25.....

ภาพกิจกรรม โครงการ

ภาพกิจกรรม โครงการ

ภาพกิจกรรม โครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

สำนักบริหารการจัดการศึกษาสถานศึกษาเอกชน

กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการดำเนินงานตามโครงการ.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....

จังหวัดนครศรีธรรมราช

ปีการศึกษา 25.....

ภาพกิจกรรมโครงการ

โรงเรียน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

สำนักบริหารการจัดการศึกษาสถานศึกษาเอกชน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ.....
 โรงเรียน.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา
 ด้าน.....สำหรับนักเรียนชั้น.....
 จำนวน.....คน โดยได้สนับสนุนด้านงบประมาณจำนวน.....บาท จากโรงเรียนและ
 ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา องค์การปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ.....
 ของโรงเรียน.....ได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านต่างๆ ตาม
 วัตถุประสงค์ของโครงการ โดยใช้แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบภาคความรู้
 และแบบประเมินความพึงพอใจ แล้วนำข้อมูลที่ได้รับเหล่านั้นมาทำการวิเคราะห์ทางสถิติ จัดทำ
 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ จนแล้วเสร็จ

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมืออย่าง
 ดียิ่งจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม ให้การสนับสนุนจนสามารถดำเนินการต่างๆ ได้จน
 แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

.....
 (.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทสรุปโครงการ

1. ความเป็นมาของโครงการ
2. วัตถุประสงค์ของโครงการ
3. ขอบเขตของโครงการ
 - เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - วัน/เวลาดำเนินการ
 - เนื้อหาสาระสำคัญของโครงการ
4. วิธีการดำเนินงาน (PDCA)
 - ขั้นวางแผน (Planning)
 - ขั้นดำเนินงาน (Doing)
 - ขั้นประเมินผล (Check)
 - ขั้นรายงานผล (Action)
5. ผลการดำเนินงาน
 - เชิงปริมาณ
 - เชิงคุณภาพ
 - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
6. สรุปผลและข้อเสนอแนะ
 - สรุปผล
 - ข้อเสนอแนะ

เอกสารอ้างอิง

ภาคผนวก

คณะผู้จัดทำ

บทสรุปโครงการ

โครงการ.....ของโรงเรียน
.....มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา.....

โดยมีเป้าหมายเชิงปริมาณคือ นักเรียนชั้น.....จำนวน.....คน

และมีเป้าหมายเชิงคุณภาพคือนักเรียนสามารถด้าน.....

ทั้งนี้ มีคณะครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และองค์กรส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามโครงการจนแล้วเสร็จ

โครงการ.....ได้ดำเนินงาน
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.255....

ณโดยจัดกิจกรรมดังนี้ 1.กิจกรรม.....

2.กิจกรรม.....3.กิจกรรม.....

4.กิจกรรม.....แล้วทำการประเมินผลโครงการด้วยวิธีการ 1.....

2.วิธีการ.....และ 3.วิธีการ.....

สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ.....
ของโรงเรียน.....มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ.....และสามารถปฏิบัติ.....

.....ได้อยู่ในระดับ.....สำหรับข้อเสนอแนะของการดำเนินงาน

ตามโครงการนี้คือ.....

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น

1.ความเป็นมาของโครงการ

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

จากสภาพการณ์ดังกล่าว โรงเรียน.....

เห็นความสำคัญในการพัฒนาจึงได้จัดทำโครงการ.....

เพื่อผู้เรียนพัฒนาด้าน.....

ให้เป็นไปตามเป้าหมายและจุดเน้นของสถานศึกษาต่อไป

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อ.....

.....

2.2 เพื่อ.....

.....

2.3 เพื่อ.....

.....

3.ขอบเขตของโครงการ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณของโครงการ ประกอบด้วย

-เป้าหมายเชิงปริมาณ เป็นนักเรียนชั้น.....โรงเรียน.....

จำนวน.....คน

-เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนสามารถ.....

.....

3.2 สถานที่จัดกิจกรรม/ดำเนินการแข่งขัน ณ.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

3.3 วัน/เวลาดำเนินการ จำนวนวัน.....วัน ระหว่างวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.255.....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....

3.4 เนื้อหาสาระสำคัญของโครงการ

-เรื่อง.....

-เรื่อง.....

-เรื่อง.....

-เรื่อง.....

-เรื่อง.....

4.วิธีการดำเนินงาน (PDCA)

4.1 ขั้นวางแผน (Planning) : วันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....

-วัตถุประสงค์ เพื่อ.....

.....

-วิธีการ ได้ดำเนินการวิเคราะห์.....

.....นักเรียน ชั้น.....จำนวน.....คน โดยใช้

เครื่องมือคือ แบบ.....แบบ.....



ภาพกิจกรรม

ภาพที่ 1 :

4.2 ขั้นตอนดำเนินงาน (Doing) : วันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....

-วัตถุประสงค์ เพื่อ.....

.....

-วิธีการ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ.....

กำหนดกิจกรรมสำคัญประกอบด้วย.....

.....

แล้วดำเนินการตามขั้นตอน



ภาพกิจกรรม

ภาพที่ 2 :

4.3 ขั้นตอนประเมินผล (Check) : วันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....

-วัตถุประสงค์ เพื่อ.....

.....

-วิธีการ ได้ดำเนินการออกแบบวิธีการ เครื่องมือ และกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติ

กิจกรรมต่างๆ ตามโครงการ ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยผู้เชี่ยวชาญ



ภาพที่ 3 :.....

4.4 ขั้นรายงานผล (Action) : วันที่.....เดือน.....พ.ศ.255.....

-วัตถุประสงค์ เพื่อ.....

.....
-วิธีการ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล แล้วเขียนรายงาน โครงการตาม
โครงสร้างที่กำหนดไว้



ภาพที่ 3 :.....

5.ผลการดำเนินงาน

5.1 เจริญปริมาณ มีนักเรียนชั้น.....โรงเรียน.....
เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

5.2 เจริญคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ มีความสามารถ/คุณลักษณะ/ทักษะ ด้าน...
.....อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ.....อยู่ในระดับดี ร้อยละ.....อยู่ในระดับพอใช้
ร้อยละ.....และอยู่ในระดับต้องปรับปรุงร้อยละ.....

5.3 ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

5.3.1 ค่าอาหาร.....บาท

5.3.2 ค่าเอกสาร.....บาท

5.3.3 ค่าวิทยากร.....บาท

5.3.4 ค่าอาหารว่าง.....บาท

รวม.....บาท

6.สรุปผลและข้อเสนอแนะ

สรุปผล :

จากผลการดำเนินการตามโครงการ.....
โรงเรียน.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
สรุปผลได้ดังนี้

1. นักเรียนมีความสามารถ / คุณลักษณะ / ทักษะ.....
อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ.....อยู่ในระดับดี ร้อยละ.....อยู่ในระดับพอใช้ ร้อยละ.....และอยู่ในระดับต้องปรับปรุงร้อยละ.....

2. มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ.....

3. นักเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ.....

ข้อเสนอแนะ :

1.สำหรับผู้บริหาร.....

.....

2.สำหรับครูผู้สอน.....

.....

เอกสารอ้างอิง

[illegible]

ภาคผนวก

- 1 รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- 2 กำหนดการ/คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- 3 แบบรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม
- 4 หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ (ถ้ามี)
- 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 6 จดหมายเชิญ จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- 7 หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก (ถ้ามี)
- 8 รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)
- 9 สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ / กิจกรรม
- 10 เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร (ถ้ามี)
- 11 แบบสอบถาม (ถ้ามี)
- 12 ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- 13 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการ
- 14 เอกสาร/หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมีย
หลักฐานข้อนี้) เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ.....

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

หัวหน้าคณะทำงาน

- 1.

คณะทำงาน

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

ผู้จัดทำรายงาน

- 1.
- 2.
- 3.

ผู้พิมพ์

- 1.
- 2.

ตัวอย่างการรายงานกิจกรรม

แบบรายงานการจัดกิจกรรมย่อย

ตามโครงการ.....

โรงเรียน.....

ปีการศึกษา.....

1.ชื่อกิจกรรม/โครงการ.....

2.ตัวบ่งชี้/วัตถุประสงค์ที่.....

3.งบประมาณ.....บาท

4.ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

ที่	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายปีการศึกษา 255.....	ผลงาน ที่ดำเนินการได้

5.กิจกรรมสำคัญ งบประมาณที่ใช้และผลสำเร็จของกิจกรรม

ที่	กิจกรรมสำคัญที่ดำเนินการ (PDCA)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลงานที่ดำเนินการได้ (จำนวน และหน่วยนับ)

6.ผลการปฏิบัติงานที่ภาคภูมิใจ (Best Practice) และความพึงใจของผู้รับบริการ (ถ้ามี)

6.1.....

.....

6.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการคิดเป็นร้อยละ.....

7.ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

7.1 ปัญหา.....

.....

7.2 ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/โครงการ
(.....)

ตัวอย่าง

แบบประเมินความพึงพอใจ