**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย

**ที่** /2559 **วันที่**  ……………………………………………..

**เรื่อง** ส่งรายงานโครงการ.................................................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย

 ด้วย ............................................. ได้ดำเนินการจัดโครงการ................................................ ในปีการศึกษา 1/2559 เสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งบัดนี้ได้จัดทำสรุปผลและรายงานผลการประเมินโครงการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการประเมินฯ ดังกล่าว จำนวน …….. เล่ม

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ลงชื่อ .......................................

(....................................)

ครู โรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย

**ความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหาร**

❒ ทราบ

❒ ............................................................................................................................................................................. ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (นายอาวุธ ทัศนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย

………/……………………… / 2559

โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บ whakhor.ac.th (ด้านบนขวามือของหน้าเว็บ)

 รหัสผ่าน teacher.

**คำนำ**

รายงานผลการประเมินโครงการ……………………………. ประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ รวม .............. กิจกรรม จัดทำขึ้นเพื่อประเมิน ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินงาน ขอบข่ายของโครงการ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา พัฒนาการดำเนินโครงการฯ ในครั้งต่อไป

ขอขอบคุณ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมดำเนินการตามโครงการ ทำให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการและรายงานผลการประเมินโครงการ........................... นี้ สามารถนำไปใช้ในการตรวจสอบ และพิจารณาผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อวางแผนการจัดทำโครงการในปีงบประมาณต่อไปของโรงเรียนหว้ากอวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างเต็มศักยภาพ ต่อไป

 ลงชื่อ ......................................

(....................................)

ครู โรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย

**สารบัญ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เรื่อง** |  |  | **หน้า** |
| * ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
 | 1 |
| * ตอนที่ 2 ประเมินด้านการบริหารโครงการ
 | ...... |
| * ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู – อาจารย์ และประชาชน
 |  |
| * ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ
 |  |
| * ตอนที่ 5 **การบูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**
 |  |
| * ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะ
 |  |
| * แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 |  |
|  |  |
| **ภาคผนวก**  |  |  |
|  | - สำเนาโครงการ........................................... |  |
|  | - ภาพถ่าย |  |
|  | - แผ่นซีดีข้อมูลสรุปโครงการ |  |
|  | - หนังสือขออนุญาตดำเนินโครงการ- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ- บันทึกข้อความเพื่อประสานงานหรือขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานภายใน/หน่วยงานภายนอก- บันทึกการประชุม / รายงานการประชุม- คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน (ถ้ามี)- สรุปค่าใช้จ่ายพร้อมหลักฐานการใช้เงินตามจริง (สำเนาหลักฐานการจ่าย ถ้ามี)- เอกสารแสดงการประชาสัมพันธ์โครงการ- หนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง (ถ้ามี)- แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม- รายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการ- ร่องรอยหลักฐานที่เกิดจากการดำเนินโครงการ (สำเนา) |  |

**ภาคผนวก**

**ประกอบด้วย :**

1. สำเนาโครงการ .....................................................



**รายงานผลการดำเนินงาน**

**โครงการ/กิจกรรม.................................................**

**ประจำปีงบประมาณ 2559**

 **(ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2559)**

**ชื่อ........................................นามสกุล...............................**

**ตำแหน่ง............................................................**

**งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....................................................**

**โรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย**

**อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10**



**รายงานสรุปประเมินผลกิจกรรม/งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ**

**ประจำปีงบประมาณ 2559**

**(ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2559)**

**โครงการ**............................................................................................................................................................

**แผนงานที่ ......**............................................................ **ฝ่าย/กลุ่มงาน/สาระ**....................................................

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. **ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน** : กลยุทธ์ระดับองค์กรข้อที่.................................

2. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** : มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ที่...............................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**.......................................................................................................................

4. **ระยะเวลาปฏิบัติงาน**........................................................................................................................

5. **สถานที่**..............................................................................................................................................

6. **งบประมาณค่าใช้จ่าย O อุดหนุนรายหัว O อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)**

  **O รายได้สถานศึกษา Oอื่นๆ**..........................................

 ได้รับอนุมัติงบประมาณตามแผนงาน ...............................................บาท

 ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ...............................................บาท

 **O** เท่ากับที่กำหนด **O** สูงกว่าที่กำหนด **O** ต่ำกว่าที่กำหนด

7. **วัตถุประสงค์ของโครงการ**

 1................................................................................................................................................

 2................................................................................................................................................

 3................................................................................................................................................

 4................................................................................................................................................

 5................................................................................................................................................

8**. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินงาน**

 ........................................................................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ........................................................................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 9. **ความสำเร็จของโครงการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ(เชิงปริมาณและคุณภาพ) | ผลสำเร็จ เชิงปริมาณและคุณภาพ (ระบุเป็นร้อยละ) | เอกสารหลักฐาน/ร่องรอย | ✓ภาพความสำเร็จ |
| บรรลุ | ไม่บรรลุ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**สรุปผลโครงการ/กิจกรรม**

**🗆 ประสบผลสำเร็จ 🗆 ไม่ประสบผลสำเร็จ**

**10. ปัจจัย/สาเหตุ ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (โปรดระบุ)**

**☺ ปัจจัยสนับสนุนให้ โครงการ/กิจกรรมประสบผลสำเร็จ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**☹ สาเหตุที่ทำให้ โครงการ/กิจกรรมไม่ประสบผลสำเร็จ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**ตอนที่ 2 ประเมินด้านการบริหารโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ระดับคะแนน** |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ**1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน |  |  |  |  |  |
|  1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน |  |  |  |  |  |
|  1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สพฐ. |  |  |  |  |  |
|  1.4 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียน |  |  |  |  |  |
| **2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม**2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ |  |  |  |  |  |
|  2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์ |  |  |  |  |  |
|  2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ |  |  |  |  |  |
|  2.4 ความเพียงพอของบุคลากร |  |  |  |  |  |
|  2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |
| **3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ** |  |  |  |  |  |
|  3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม |  |  |  |  |  |
|  3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย |  |  |  |  |  |
| **4. ด้านความสำเร็จตามสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม** |  |  |  |  |  |
|  4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด |  |  |  |  |  |
|  4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ |  |  |  |  |  |
|  4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ |  |  |  |  |  |
| **รวม (ผลรวมทุกช่อง)** |  |  |  |  |  |

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม÷14) =...........................................

 คะแนนเฉลี่ย 4.50 – 5.00 แสดงว่า การดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

คะแนนเฉลี่ย 3.75 – 4.49 แสดงว่า การดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 3.74 แสดงว่า การดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

 คะแนนเฉลี่ย 2.50 – 2.99 แสดงว่า การดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

 คะแนนเฉลี่ย 0.00 – 2.49 แสดงว่า การดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

**สรุปผลการประเมินด้านการบริหารโครงการ**

❒ ระดับดีเยี่ยม ❒ ระดับดีมาก ❒ ระดับดี ❒ ระดับพอใช้ ❒ ระดับปรับปรุง

**ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู – อาจารย์ และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)**

**3.1 นักเรียน**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**3.2 ครู - อาจารย์**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**3.3 ประชาชน/ชุมชน**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ**

**4.1 ปัญหาและอุปสรรค**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**4.2 แนวทางในการแก้ไข**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**ตอนที่ 5 การบูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**ความพอประมาณ**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 ความมีเหตุผล

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 ความรู้

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 คุณธรรม

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

**6. ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครั้งต่อไป**

❒ ไม่ควรจัดให้มี **กิจกรรม/งาน/โครงการนี้**ต่อไป เนื่องจาก ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

❒ ควรจัดให้มี **กิจกรรม/งาน/โครงการนี้**ต่อไป เนื่องจาก

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.........................................................

 (........................................................)

 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ส.ต.ต.หญิง .................................

 ( จุรีย์รัตน์ จริตงาม )

 หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

❒ ทราบ

❒ ................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 **ลงชื่อ**.....................................................

 ( นายอาวุธ ทัศนา)

 **ผู้อำนวยการโรงเรียนหว้ากอวิทยาลัย**

**แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม**

**ชื่อโครงการ/กิจกรรม**.......................................................................**กลุ่มงาน/สาระ**.............................

**คำชี้แจง** โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายงานที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

**เกณฑ์การประเมิน** 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับดีเยี่ยม

4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับดีมาก

3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับดี

 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับปานกลาง

 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับปรับปรุง

|  |  |
| --- | --- |
| รายการประเมิน | ระดับคะแนน |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| **1. ด้านทรัพยากรที่ใช้** |  |  |  |  |  |
|  1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ |  |  |  |  |  |
|  1.2 จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ |  |  |  |  |  |
|  1.3 คุณภาพความร่วมมือของบุคลากรในการปฏิบัติงาน/โครงการ |  |  |  |  |  |
|  1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ |  |  |  |  |  |
|  1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ |  |  |  |  |  |
| **2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ** |  |  |  |  |  |
|  2.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน |  |  |  |  |  |
|  2.2 วิธีการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ |  |  |  |  |  |
| **3. ประเมินผลการดำเนินงาน** |  |  |  |  |  |
|  3.1 ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด |  |  |  |  |  |
|  3.2 ระดับคุณภาพของผลงานที่ได้รับ |  |  |  |  |  |
|  3.3 ผลการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |

**สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย** (ผลรวมทุกช่องหารด้วย 10)=...........................................................................

 ( ) เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (3.76 – 5.00) ( ) เป็นที่พอใจ (2.51 – 3.75 )

 ( ) ไม่เป็นที่พอใจ (1.26 – 2.50) ( ) ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.25)

**สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย**

 **( ) บรรลุ ( ) ไม่บรรลุ**

 **ลงชื่อ**................................................**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(................................................)

(หมายเหตุ แบบประเมินสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม)