



วช._06

แบบบันทึกมอบหมายคาบสอน

เนื่องจาก ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

มีความจำเป็นต้อง

☐ ลาป่วย เหตุผล.....☐ ลากิจ เหตุผล.....☐ ไปราชการ/เข้าร่วมประชุม/กิจกรรม.....

ณ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. จำนวน.....วัน

วัน/เดือน/ปี ที่แลก- ฝาก คาบสอน	คาบที่	ชั้น	ครูที่รับแลก-ฝากคาบ	วัน/เดือน/ปี ที่มาสอน ทดแทน	คาบที่	ชั้น	ลายมือชื่อ	ระบุ ลักษณะงานที่ มอบหมาย

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระ

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....

ลงชื่อ.....

(นายพิชัย วงษ์จันทร์)

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายนิติพงษ์ ยาวไรสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาย้อยวิทยา