



การมอบตัวนักเรียนสำรอง ห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี

1. โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
นักเรียนห้องโครงการฯ อันดับที่ 31 - 37
2. โครงการส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา
นักเรียนสำรองห้องโครงการฯ อันดับที่ 1 - 13

กำหนดการมอบตัว

วันจันทร์ ที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.30น. - 12.00น. ณ โถงอาคาร 9

คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

กลุ่มที่	คณะกรรมการมอบตัว				ผู้ประสานงานประจำกลุ่ม ชี้แจงรายละเอียดการกรอกข้อมูล รวบรวมหลักฐานเรียงตามรายชื่อ เพื่อส่งงานทะเบียนและวัดผล
	ตรวจหลักฐาน	เก็บเงิน	ออกใบเสร็จ	สแกน (Scan) ข้อมูลบัตรประชาชนนักเรียน	
1	นางสาวสุภัทสร พูลสุข	นางสาวนภาพร ชิวพานิช	นางสาวกนกวลัย เฟลินจิตต์	นางสาววรรณิศา นวะอภิศักดิ์	นางสาวจุฑามาส บัวแก้ว

ขั้นตอนการปฏิบัติมอบตัวนักเรียน

1. ผู้ปกครองและนักเรียนตรวจสอบรายชื่อกลุ่มมอบตัว วันและเวลาที่มอบตัว พร้อมแนวปฏิบัติในการมอบตัว รวมถึงการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง **โดยศึกษารายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th>**
2. ผู้ปกครองและนักเรียนดำเนินการมอบตัว ณ โถงอาคาร 9
4. นักเรียนนำบัตรประชาชน เพื่อใช้สแกน (Scan) บันทึกประวัติทะเบียนนักเรียน ในระบบโปรแกรม Secondary'56++
5. วัดขนาดเสื้อกีฬาสี ณ ร้านสวัสดิการโรงเรียน ข้างอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
6. จำหน่าย กระเป๋าเป้ สมุดและอุปกรณ์ต่างๆ ณ ร้านสวัสดิการโรงเรียน ข้างอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
7. นักเรียนและผู้ปกครองต้องมามอบตัว ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น **มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์**

เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบตัวนักเรียน

1. ระเบียบแสดงผลการเรียน : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตร ต้องระบุชุดที่ เลขที่ วันที่อนุมัติการจบ วันที่ออกจากโรงเรียน และสาเหตุที่ออกจากโรงเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารหน้า-หลังในกระดาษแผ่นเดียวกันพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(กรณีนักเรียนยังไม่ได้รับเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม ซึ่งเป็นเอกสารในการตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนห้องโครงการฯ เกี่ยวกับระดับผลการเรียนและการจบหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (การศึกษาภาคบังคับ)ให้นำหลักฐานระเบียบแสดงผลการเรียน : ปพ.1 ฉบับการจบหลักสูตรจากโรงเรียนเดิม เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติการเป็นนักเรียนห้องโครงการพิเศษ ในวันจันทร์ ที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566 เวลา 08.30น.- 12.00น. ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้อที่ 1.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร ถูกต้อง ครบถ้วน หากขาดคุณสมบัติที่กำหนด จะถูกตัดสิทธิ์การเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ โดยให้นักเรียนและผู้ปกครองติดตามรายละเอียดและกำหนดการต่างๆ ที่เว็บไซต์โรงเรียน <http://www.promma.ac.th> เป็นลำดับต่อไป)

2. ทะเบียนบ้านนักเรียน ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

3. ทะเบียนบ้านบิดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

4. ทะเบียนบ้านมารดา ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

5. สูติบัตร ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น

6.1 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุลของนักเรียน บิดามารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.2 หลักฐานการเปลี่ยนแปลงยศบิดาหรือมารดา (ถ้าเปลี่ยน) ฉบับตัวจริง และสำเนาที่ถ่ายเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ก่อนการมอบตัว ให้ผู้ปกครองแยกเอกสารฉบับจริงและเอกสารฉบับสำเนาทุกประเภทออกจากกัน เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจหลักฐาน (หลักฐานฉบับตัวจริง เมื่อตรวจสอบแล้ว ส่งคืนผู้ปกครอง)

7. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนเดิม หน้าตรง ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป

8. แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนของโรงเรียนเดิม

9. บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรม ทำหลักฐานการมอบตัวนักเรียนกับโรงเรียน

10. ค่าใช้จ่ายตามรายการโครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา จำนวน 5,350 บาท

11. เงินสนับสนุนนักเรียนโครงการฯ เพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมศักยภาพ จำนวน 6,000 บาท (โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม)

12. เงินสนับสนุนนักเรียนโครงการฯ เพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมศักยภาพ จำนวน 4,000 บาท (โครงการส่งเสริมความสามารถด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา)

หมายเหตุ 1. การมามอบตัว ให้นักเรียน 1 คนพร้อมผู้ปกครอง 1 คน ต้องสวมหน้ากากอนามัย ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิด-19 (COVID-19) และมาพักคอย ณ โถงอาคาร 9 เพื่อรับฟังคำชี้แจง ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ควรทราบและขั้นตอนการมอบตัว

2. เพื่อความสะดวก รวดเร็ว โปรดเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและเตรียมเงินให้พอดีตามจำนวน

3. ไม่อนุญาตให้นำรถเข้าบริเวณโรงเรียน ขอภัยในความไม่สะดวก