



ประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)

ด้วยโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) ปฏิบัติงานที่โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

เจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.) มีสัญชาติไทย
- ๒.) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓.) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕.) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖.) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๗.) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสามารถสมัครได้ แต่ต้องได้รับค่าตอบแทนในอัตราจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท)

/๓. การสมัคร...

๓. การสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนพรหมานุสรณ์ จังหวัดเพชรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างวันที่ ๘-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องธุรการ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี โทรสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๔๒๕๐๗๐ ต่อ ๑๙๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำและสวมเสื้อผ้าชุดสุภาพ ขนาด ๒ นิ้ว และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
 ๒. ใบปริญญาบัตร หรือใบแสดงผลการเรียนฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
 ๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาถูกต้องของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๔. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมกับยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบปฏิบัติงาน/สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนประเมินสมรรถนะแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่าและหากยังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้มีเลขประจำตัวสอบน้อยกว่า (สมัครก่อน) เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศ...

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการจัดทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับตามเกณฑ์การตัดสิน และให้ผู้ได้รับการคัดเลือก ไปรายงานตัวที่โรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อจัดทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอรุณ สรรพคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี

แนบท้ายประกาศโรงเรียนพรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน
(โครงการคืนครูให้นักเรียน)

๑. วิธีการสอบคัดเลือก

โรงเรียนจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่แต่ละตำแหน่ง
ดังนี้

๑.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

๑.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

โดย (สอบสัมภาษณ์) โดยประเมินจาก

๑.๒.๑ พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๑๐ คะแนน)

๑.๒.๒ พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (๑๐ คะแนน)

๑.๒.๓ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

๑.๒.๔ พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน)

๑.๒.๕ พิจารณาจากเจตคติ อุทิศการณ (๑๐ คะแนน)

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน/เดือน/ปี/เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	- ทดสอบความรู้ความสามารถ	๕๐ คะแนน
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน