



คำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

ที่ ๖๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา

๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

ด้วยโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย กำหนดจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ในวันศุกร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแสดงความจงรักภักดี และการสร้างความตระหนักให้นักเรียนเกิดความรัก แสดงความกตัญญูต่อแม่ โรงเรียนจึงได้จัดงาน เทิดพระเกียรติขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) และมาตรา ๔๕(๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑.๑) นายสมเกียรติ รั้วมัน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒) นายประสิทธิ์ชัย ศรีไกรสิทธิ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓) นางสาวทัศนาศร จรจวบโชค | กรรมการ |
| ๑.๔) นายเกียรติศักดิ์ อุ่ออ่อน | กรรมการ |
| ๑.๕) นางสาวรุ่งทิพย์ บุญมี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุนและกำหนดแนวทางในการดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๒.๑) นางสาวรุ่งทิพย์ บุญมี | หัวหน้า |
| ๒.๒) นางสาวทองทิพย์ คุ่มทรัพย์ | |
| ๒.๓) นายศักดิ์ชัย ปานปิ่นแก้ว | |
| ๒.๔) นายนิวัฒน์ บรรจงรักษา | |
| ๒.๕) นายขวลิต กำมะหยี่ | |
| ๒.๖) นายธรรมรงค์ อิ่มเอิบ | |
| ๒.๗) นายฐปนันท ศุภรัตน์ธัญญา | |
| ๒.๘) ครูที่ปรึกษาทุกท่าน | |

มีหน้าที่ ๑. คัดเลือกตัวแทนแม่ดีเด่นห้องเรียนละ ๑ คน ส่งหัวหน้าระดับ

๒. หัวหน้าระดับรวบรวมรายชื่อ แม่ดีเด่นแต่ละห้อง ส่งงานกิจการนักเรียนภายในวันที่ ๔ สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ฝ่ายสถานที่

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๓.๑) นายเกียรติศักดิ์ อุ่ออ่อน | หัวหน้า |
| ๓.๒) นายอมร ฤทธิอ่อน | |
| ๓.๓) นายอานนท์ บัวประดิษฐ์ | |
| ๓.๔) นักการภารโรงทุกคน | |

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่และเครื่องใช้ในการทำพิธี

๒. จัดโต๊ะหมู่วางพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ และ
โต๊ะลงนาม

๔. ฝ่ายดำเนินการด้านพิธีการ

- | | |
|------------------------------|---------|
| ๔.๑ นายธูปนนท์ ศุภรัตน์ธัญญา | หัวหน้า |
| ๔.๒ นางจารุวรรณ แจ่มกระจ่าง | |
| ๔.๓ นายธรรมรงค์ อิ่มเอิบ | |
| ๔.๔ นางสาวปรียา เกิดดี | |

มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีสงฆ์ และจัดดอกไม้รูปเทียน เครื่องไทยธรรม ถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป และ
พวงมาลัยดอกมะลิให้ตัวแทนแม่แต่ละห้องเรียน และจัดเตรียมคณะกรรมการนักเรียนปฏิบัติงาน

๕. ฝ่ายพิธีกร

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| ๕.๑) นายนิวัฒน์ บรรจงรักษา | หัวหน้า |
| ๕.๒) นางสาวดวงทิพย์ โสฬสเสาวภาคย์ | |

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินงาน

๖. ฝ่ายจัดเตรียมของใส่บาตรให้ผู้อำนวยความสะดวก

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๖.๑) นางสาวชุติมา พัฒจันทร์หอม | หัวหน้า |
| ๖.๒) นางสาวกมลพพร โนวาฤทธิ์ | |
| ๖.๓) นางสาวสุจารี สุวรรณสิทธิ์ | |

มีหน้าที่ จัดเตรียมของใส่บาตรให้ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน

๗. ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๗.๑) นายกิตติพันธ์ สมทวนิช | หัวหน้า |
| ๗.๒) นางสาวมัญญนันท์ โพธิ์เย็น | |

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรเพื่อมอบแด่ตัวแทนแม่ดีเด่น

๘. ฝ่ายต้อนรับผู้ปกครอง และรับรายงานตัว

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| ๘.๑) นางพรภัทรา จำปาทอง | หัวหน้า |
| ๘.๒) นางญดา ลือสัตย์ | |
| ๘.๓) นางสาวอุษณีย์ สิ้นธุ่วัต | |
| ๘.๔) นางปิยฉัตร ศรีไกรสิทธิ์ | |
| ๘.๕) นางสาวอาภรณ์ ญาณวัฒนะ | |
| ๘.๖) นางสาวธัญญธร พงษ์ประวดี | |
| ๘.๗) นางสาวณัฐนิชา ไพศาลศิริวัฒน์ | |

มีหน้าที่ ๑. ต้อนรับผู้ปกครอง และรับรายงานตัวผู้ปกครองที่มาเป็นตัวแทนแม่ดีเด่น

๒. จัดทำหมายเลขที่นั่งให้ผู้ปกครองตามลำดับห้อง

๓. ประสานงานกับฝ่ายพิธีกรในการมอบเกียรติบัตรและของที่ระลึก

๙. ฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๙.๑) นายชวลิต กำมะหยี่ | หัวหน้า |
| ๙.๒) นางสาวอรรวรรณ อิชชพันธ์ | |
| ๙.๓) นางสาวนิภาวรรณ ศิริธนิกุล | |

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมตลอดงาน

๑๐. ฝ่ายดุริยางค์

๑๐.๑ นายอาคเนย์ ชูอรุณ

หัวหน้า

๑๐.๒ นายยุทธศักดิ์ ตุ่มฉาย

๑๐.๓ นักเรียนดุริยางค์

มีหน้าที่ ควบคุมวงดุริยางค์บรรเลงเพลงในพิธี

๑๑. ฝ่ายเครื่องตี

๑๑.๑) นายเกียรติศักดิ์ อุ่ออ่อน

หัวหน้า

๑๑.๒) นางนวรรตน์ จตุรภิสมอาจารย์

๑๑.๓) คณะกรรมการนักเรียน

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องตีบริการผู้ปกครองที่มาเป็นตัวแทนแม่ดีเด่น และคณะครูที่ร่วมพิธี

๑๒. ฝ่ายประเมินผล

๑๒.๑) นางสาวจรินทร์ จันทรเพ็ง

หัวหน้า

๑๒.๒) นางสาววิลาวัลย์ ศิริมงคล

๑๒.๓) นางสาวจารุณี พลนันท์

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมและจัดทำเอกสารเข้าเล่ม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเกียรติ รั้วมัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

กำหนดการ
การจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา
ของสมเด็จพระราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙ และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

- | | |
|------------------------|---|
| เวลา ๐๗.๕๐ น. | - นักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติ |
| เวลา ๐๘.๐๐ น. | - คณะครูและนักเรียนร่วมตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้ง เพื่อถวายเป็นราชกุศล |
| เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป | - ผู้อำนวยการประธานในพิธี ฝ่ายบริหาร คณะครู คุณแม่ดีเด่นและนักเรียน
พร้อมกันที่บริเวณด้านหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระราชินีนาถในรัชกาลที่ ๙
- ประธานในพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้ |

- | | |
|------------------|---|
| กิจกรรมแม่ดีเด่น | - ผู้อำนวยการมอบเกียรติบัตรแม่ดีเด่น
- ตัวแทนนักเรียนกล่าวคำสรรเสริญพระคุณแม่
- ตัวแทนนักเรียนแต่ละห้อง มอบช่อดอกมะลิกราบคุณแม่ดีเด่น
- ตัวแทนแม่กล่าวแสดงความรู้สึก
- ผู้อำนวยการกล่าวขอบคุณ |
|------------------|---|

- | | |
|-----------------|---|
| หมายเหตุ | - ครูแต่งเครื่องแบบชุดข้าราชการสีกากี
- นักเรียนแต่งเครื่องแบบนักเรียน |
|-----------------|---|