



คำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

ที่ ๔๖/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

เพื่อให้การดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวอาภรณ์ ญาณวัฒน์ | หัวหน้า |
| ๒) นางสาวอุษณีย์ สิ้นธวัช | รองหัวหน้า |
| ๓) นางพรภัทรา จำปาทอง | กรรมการ |
| ๔) นายสรเสริญ พรขุนทด | กรรมการ |
| ๕) นางสาวธัญญธร พงษ์ประวัติ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

๒. กำกับ ติดตาม ดูแล และประสานงานให้การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดทำข้อมูลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ให้กับผู้อำนวยการ และยืนยันข้อมูลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๒. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลผ่านระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑) นางสาวอุษณีย์ สิ้นธวัช | กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประสานงานข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑ |
| ๒) นางพรภัทรา จำปาทอง | กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประสานงานข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๒ |
| ๓) นางสาวธัญญธร พงษ์ประวัติ | กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประสานงานข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๓ |
| ๔) นายสรเสริญ พรขุนทด | กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประสานงานข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๔-๖ |
| ๕) นางสาวปาริฉัตร อยู่สวัสดิ์ | หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๑ |
| ๖) นายจรินทร์ ภูกระโทก | หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๑ |

/๔) นางสาวดวงทิพย์...

- ๗) นางสาวดวงทิพย์ โสฬสเสาวภาคย์
- ๘) นายอภิศักดิ์ พุ่มใหม่
- ๙) นางสาวจินตนาภา สุขเกษม
- ๑๐) นางสาวกมฺพพร โนวาฤทธิ์
- ๑๑) นางสาวประภาศรี เปี่ยมอยู่
- ๑๒) นางจารุณี พลนันท์
- ๑๓) นางสาวณัฐนิชา ไพศาลศิริวัฒน์
- ๑๔) นางสาวสุจารี สุวรรณสิทธิ์
- ๑๕) นางสาวชนิสรา พงษ์สุข
- ๑๖) นางสาวน้ำทิพย์ แสงเดือน
- ๑๗) นางสาวชุติมา พัฒจันทร์หอม
- ๑๘) นายอานนท์ บัวประดิษฐ์
- ๑๙) นางนพมาศ เปื้อนพันธ์
- ๒๐) นางสาวชไมพร รังสิยานพงศ์
- ๒๑) นางสาวนิภาวรรณ ศิริธินุกูล
- ๒๒) นางสาวมัญชุฉันท โพธิ์เย็น
- ๒๓) นางสาวณัฐกานต์ กำเนิดสมุทร
- ๒๔) นางสาวดุขฎิ ศรีมะกล่ำ
- ๒๕) นายอมร ฤทธิ์อ่อน
- ๒๖) นางสาวอรรวรรณ อังชันพันธ์
- ๒๗) นายธีรพงศ์ สวยสี
- ๒๘) นางสาวปรียา เกิดดี
- ๒๙) นางนฤมล กุศลวิสิฐ
- ๓๐) นายโกศล เย็นสุขใจชน
- ๓๑) นางญดา ลือสัตย์

- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๒
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๒
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๓
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๓
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๔
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๔
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๕
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๕
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๖
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๖
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๗
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๗
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๘
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๘
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๙
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๙
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑/๙
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๔/๑-๓
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๔/๔-๕
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนเข้าใหม่ระดับชั้น ม.๒
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนเข้าใหม่ระดับชั้น ม.๓
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนเข้าใหม่ระดับชั้น ม.๕
- หน้าที่จัดทำข้อมูลนักเรียนเข้าใหม่ระดับชั้น ม.๖
- หน้าที่จัดทำข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูงของนักเรียน
- หน้าที่จัดทำข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูงของนักเรียน
- หน้าที่จัดทำข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูงของนักเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเกียรติ ร้วม่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวันวิทยา

