



คำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

ที่ ๓๖/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัยจะดำเนินการจัดทำตารางสอนและตารางเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยกำหนดจัดทำระหว่าง วันที่ ๑ – ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) และมาตรา ๔๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แต่งตั้งให้ข้าราชการครูเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|---------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นายสมเกียรติ | ริ้วมัน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายประสิทธิ์ชัย | ศรีไกรสิทธิ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวทัศนาศรี | จรรจบโชค | กรรมการ |
| ๔. นายเกียรติศักดิ์ | อู่อ่อน | กรรมการ |
| ๕. นางนฤมล | ศรีวงศ์ษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวจตุพร | ปลื้มประสิทธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|--------------------|----------------|---------|
| ๑. นายประสิทธิ์ชัย | ศรีไกรสิทธิ์ | หัวหน้า |
| ๒. นางนฤมล | ศรีวงศ์ษา | |
| ๓. นายมานะ | หงส์สุวรรณ | |
| ๔. นางสาวจตุพร | ปลื้มประสิทธิ์ | |
| ๕. นางสาวอุษณีย์ | สินธุวัต | |

มีหน้าที่

๑. ทบทวนโครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย
๒. ตรวจสอบรหัสวิชาและรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
๓. ตรวจสอบข้อมูลบุคลากร และการจัดอัตรากำลัง

๒.๒ คณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางเรียน

- | | | |
|--------------------|----------------|---------|
| ๑. นางสาวจตุพร | ปลื้มประสิทธิ์ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวประภาศรี | เปี่ยมอยู่ | |
| ๓. นายอานนท์ | บัวประดิษฐ์ | |
| ๔. นางสาวเฉลิมขวัญ | สุขสว่าง | |
| ๕. นางสาวปาริฉัตร | อยู่สวัสดิ์ | |
| ๖. นางสาวรัตติยา | วงศ์เชื้อ | |
| ๗. นางสาวจินตนาภา | สุขเกษม | |
| ๘. นางสาวณัฐกานต์ | กำเนิดสมุทร | |
| ๙. นายอภิศักดิ์ | พุ่มใหม่ | |
| ๑๐. นายอาคเนย์ | ชูอรุณ | |
| ๑๑. นางนฤมล | กุศลวิสิฏ | |
| ๑๒. นางสาวชุติมา | พัฒน์จันทร์หอม | |
| ๑๓. นางพรภัทรา | จำปาทอง | |
| ๑๔. นายชลิต | ก้ามะหยี่ | |
| ๑๕. นางสาวนิภาวรรณ | ศิรินิกุล | |

มีหน้าที่ จัดทำตารางสอนและตารางเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ คณะกรรมการกรอกข้อมูลโปรแกรมจัดตารางสอน

- | | | |
|--------------------|----------------|---------|
| ๑. นางสาวจตุพร | ปลื้มประสิทธิ์ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวเฉลิมขวัญ | สุขสว่าง | |
| ๓. นางสาวปาริฉัตร | อยู่สวัสดิ์ | |

มีหน้าที่ ประสานงานกับกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางเรียนเพื่อจัดตารางโดยใช้โปรแกรมจัดตารางสอน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและจัดพิมพ์ตารางสอนสำหรับครูและนักเรียน ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด

๒.๔ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดพิมพ์ตารางสอนสำหรับบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ

- | | |
|----------------------|----------------|
| ๑. นายอาคเนย์ | ชูอรุณ |
| ๒. นางจารุณี | พลนันท |
| ๓. นางนฤมล | กุศลวิสิฏ |
| ๔. นายโกศล | เย็นสุขใจชน |
| ๕. นางสาวชไมพร | รังสิยานุพงศ์ |
| ๖. นางสาวชุติมา | พัฒน์จันทร์หอม |
| ๗. นายธีรพงศ์ | สวายสี |
| ๘. นางสาวสุจารี | สุวรรณสิทธิ์ |
| ๙. นางสาวมัญชุชนันท์ | โพธิ์เย็น |

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ตารางสอนสำหรับบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและนำส่งฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จ ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเกียรติ ร้วมมัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย