



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย
ที่ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
เรื่อง การให้ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

เรียน ครูตามคำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัยที่ ๒๓/๒๕๖๑

ตามที่ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย ได้ดำเนินการรับมอบตัวนักเรียนห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย ตามคำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัยที่ ๒๓/๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งถือว่าเป็นชั่วโมงการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของฝ่ายวิชาการ งานทะเบียนวัดผลการศึกษา ตามการกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๐๖๓๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐)

ในการนี้ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย จึงให้ชั่วโมงการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฝ่ายวิชาการ งานทะเบียนวัดผลการศึกษา ตามคำสั่งดังกล่าว ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ สำหรับครูที่ทำหน้าที่ต่อไปนี้คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน คณะกรรมการฝ่ายเตรียมเงินตามโครงการฯ คณะกรรมการจ่ายเงินตามโครงการฯ คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียนฯ คณะกรรมการตรวจหลักฐานฯ คณะกรรมการเก็บหลักฐาน คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร และคณะกรรมการบันทึกภาพและเครื่องเสียง จำนวน ๓ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสมเกียรติ ร่มมั่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

การรับมอบตัวนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561

[illegible]