



คำสั่งโรงเรียนอัมพวันวิทยาลัย

ที่ ๑๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับการรับนักเรียน นักศึกษา และบุคคลเข้าศึกษาในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสมเกียรติ รั้วมัน	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายประสิทธิ์ชัย ศรีไกรสิทธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวทัศนาศรี จรรจบโชค	รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นายเกียรติศักดิ์ อยู่อ่อน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางนฤมล ศรีวงศ์ษา	หัวหน้าสำนักงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวปรียา เกิดดี	หัวหน้างานรับนักเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และกำกับดูแลการดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นายประสิทธิ์ชัย	ศรีไกรสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายมานะ	หงษ์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๓ นายพงษ์กฤษณ์	อิมธนบัตร	กรรมการ
๒.๔ นางนฤมล	ศรีวงศ์ษา	กรรมการ
๒.๕ นางสาวณัฐนิชา	ไพศาลสิริวัฒน์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวชุติมา	พัฒนจันทร์หอม	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอารีย์	เอี่ยมโฉม	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุจารี	สุวรรณสิทธิ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวดุชนีย์	ศรีมะกล่ำ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวปาริฉัตร	อยู่สวัสดิ์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวปรียา	เกิดดี	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่....

- มีหน้าที่**
๑. วางแผนและดำเนินการรับสมัครนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. จัดทำเอกสารการรับสมัคร ป้ายแนะนำการสมัคร ป้ายประกาศเกี่ยวกับการสมัคร
 ๓. ประสานงาน ให้คำแนะนำ ชี้แจง แก้ปัญหา แก้คณะกรรมการ อำนวยความสะดวกในเรื่องการรับสมัครนักเรียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๓.๑ นายพงษ์ภุชงค์	อัมรินทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสรชา	ช่อไสว	กรรมการ
๓.๓ นายประสาท	เมืองเกษม	กรรมการ
๓.๔ นายสมโชค	ทองอุดม	กรรมการ
๓.๕ นายสนธิยา	แก้วผลึก	กรรมการ
๓.๖ นายชัยนาม	ม่วงสวย	กรรมการ
๓.๗ นายโกศล	เย็นสุขใจชน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดสถานที่รับสมัครนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ บริเวณ ใต้อาคารอเนกประสงค์ (โรงอาหาร)
 ๒. จัดทำป้ายประกาศการรับสมัครและติดตั้งบริเวณหน้าโรงเรียนและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับสมัคร

๔. คณะกรรมการรับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

วันเสาร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑. นางสาวเฉลิมขวัญ	สุขสว่าง	ประธานกรรมการ
๒. นางวิไลพร	โสดา	กรรมการ
๓. นางสาวประภาศรี	เปี่ยมอยู่	กรรมการ
๔. นายอานนท์	บัวประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

วันอาทิตย์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑. นางปิยฉัตร	ศรีไกรสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางบุปผา	นาควัชร	กรรมการ
๓. นางสาวอุษณีย์	สินธุ์	กรรมการ
๔. นายอภิศักดิ์	พุ่มใหม่	กรรมการและเลขานุการ

วันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑. นางยุพิน	จะเกรง	ประธานกรรมการ
๒. นางจารุณี	พลนันท	กรรมการ
๓. นางสาวแสงเดือน	กลั่นจงกล	กรรมการ
๔. นายธีรพงศ์	สวยสี	กรรมการและเลขานุการ

/วันอังคาร...

วันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑. นางชุลีลักษณ์	ซีนาคะกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิรินทร์	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๓. นางสาวเบญจวรรณ	ปักกิ่งเมือง	กรรมการ
๔. นางสาวมัญญนันท์	โพธิ์เย็น	กรรมการและเลขานุการ

วันพุธที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๑. ว่าที่ ร.ต. สมเกียรติ	โพธิ์ผลิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตติยา	วงศ์ชื้อ	กรรมการ
๓. นางณัฏฐ์	รูปแพ	กรรมการ
๔. นางสาวจินตนาภา	สุขเกษม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. แจกใบสมัคร รับสมัคร ตรวจสอบหลักฐานการรับสมัคร แนะนำชี้แจง
 ๒. ออกเลขที่รับสมัคร บัตรประจำตัวผู้สมัคร และทำทะเบียนการรับสมัคร
 ๓. เก็บรวบรวมเอกสาร และใบสมัครเข้าในแฟ้มเก็บเอกสาร
 ๔. เก็บเอกสารของผู้สมัคร แจกเอกสารนัดหมาย และประสานงานกับฝ่ายบันทึกข้อมูลและรายงานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกข้อมูล

๕.๑ นางสาวปรียา	เกิดดี	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวณัฐนิชา	ไพศาลสิริวัฒน์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวชุติมา	พัฒน์จันทร์หอม	กรรมการ
๕.๔ นางสาวอารีย์	เอี่ยมโฉม	กรรมการ
๕.๕ นางสาวสุจารี	สุวรรณสิทธิ์	กรรมการ
๕.๖ นางสาวดุชนิ	ศรีมะกล่ำ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวปาริฉัตร	อยู่สวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** เป็นคณะกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูลการรับสมัครนักเรียนเป็นรายวัน

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๖.๑ นายขลิท	กำมะหยี่	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอรรณ	อัชพันธ์	กรรมการ
๖.๓ นางสาวนิภาวรรณ	ศิรินิกุล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน
 ๒. บันทึกภาพกิจกรรม และบรรยากาศการรับสมัครเพื่อเก็บไว้ประกอบการรายงาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบริการทั่วไป

๗.๑ นายเกียรติศักดิ์	อุ่ออ่อน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายสรชา	ช่อไสว	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสุรางค์	กิจหวัง	กรรมการ
๗.๔ นางนฤมล	กุศลวิสิฐ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน
 ๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน และผู้ปกครองที่มาติดต่อกับทางโรงเรียน

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๘.๑ นางอัญชลี	นักพื่อน	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางนพมาศ	เปฏะพันธ์	กรรมการ
๘.๓ นางสาวชนิสรา	พงษ์สุข	กรรมการ
๘.๔ นางสาวเบญจวรรณ	ปักกิ่งเมือง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ประเมิน ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละคณะ
 ๒. ประเมินความพึงพอใจของการดำเนินการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
 ๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมแนบผลการประเมินการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ

ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย เพื่อประโยชน์ต่อนักเรียนและเกิดผลดีต่อโรงเรียน สืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมเกียรติ ร่มนุ่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวนวิทยาลัย