

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ที่ตั้งอยู่เลขที่ - หมู่ที่ ๓ ถนน อู่ยา-ดอนเจดีย์ ตำบล ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ โทรศัพท์ ๐๓๕-๕๕๑-๐๑๒ โทรสาร ๐๓๕-๕๕๒-๐๔๐ E-mail: banharnjamsaiwittaya๑๑๑๑@gmail.com Website www.banharn๑.ac.th เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เนื้อที่ ๔๓ ไร่ ๕๗ ตารางวา เขตพื้นที่บริการทางการศึกษาในเขตอำเภอดอนเจดีย์ ได้แก่ ตำบลดอนเจดีย์หมู่ที่ ๑ - ๙ ตำบลไร่รถ หมู่ที่ ๑ - ๑๐ ตำบลหนองสาหร่าย หมู่ที่ ๑ - ๑๐ และตำบลทะเลบก หมู่ที่ ๓ - ๘ , ๑๒

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา นายบุญช่วย อันสืบสาย อายุ ๕๗ ปี อายุราชการ ๓๔ ปี วุฒิ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา โทรศัพท์ ๐๘๙ - ๕๔๖๗๒๙๔ e-mail - ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๒ ปี ๕ เดือน

๓. ข้อมูลข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๑ ข้าราชการครู พนักงานราชการ อัตราจ้าง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้	ภาระงานสอน(ชม./สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการพัฒนา(ปีปัจจุบัน)
ฝ่ายบริหาร									
๑	นายบุญช่วย อันสืบสาย	๕๗	๓๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-	-	-
ฝ่ายสนับสนุน									
๑	นางเบญจมาภรณ์ แสนละเอียด	๕๙	๓๘	ครูชำนาญการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	การบริหารจัดการทั่วไป	การทำงานอาชีพธุรกิจ	๒๐ ชม./สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๒	น.ส.จินตนา ลิ้มธนกิจ	๕๙	๓๓	ครูชำนาญการพิเศษ	ครุศาสตรบัณฑิต	บรรณารักษ์	ห้องสมุด/ภาษาไทย	๑๒ ชม./สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๓	น.ส.จินตนา บำรุงเพชร	๓๙	๘	ครูชำนาญการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	บรรณารักษ์	ห้องสมุด/ภาษาไทย	๑๓ ชม./สัปดาห์	๙ ชั่วโมง
๔	น.ส.อำภิกา บาร์มี	๓๓	๔	ครู	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	แนะแนว	๑๘ ชม./สัปดาห์	๔๐ ชั่วโมง
๕	น.ส.ชอลดา ประไพ	๓๕	๒	ครู	บัญชีบัณฑิต	การบัญชี	การทำงานอาชีพ/ปวช	๑๖ ชม./สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๖	น.ส.ศุภิสรา ผ่านกระแสด	๒๙	๑	ครูผู้ช่วย	การศึกษบัณฑิต	จิตวิทยาการแนะแนว	แนะแนว	๑๙ ชม./สัปดาห์	๔๐ ชั่วโมง
๗	นายทัศนัย กองมา	๓๗	๗ เดือน	ครูผู้ช่วย	ศิลปศาสตรบัณฑิต	บรรณารักษ์	ห้องสมุด/ภาษาไทย	๑๓ ชม./สัปดาห์	๓๐ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย									
๑	นางปณิสรา ชูศรีชัย	๕๖	๒๙	ครูชำนาญการพิเศษ	ครุศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๐ ชม./สัปดาห์	๒๒ ชั่วโมง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๒	นางเนาวพร คงสมนึก	๕๕	๒๘	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๒๒ ชั่วโมง
๓	น.ส.วาสนา ด่วนดี	๓๗	๑๐	ครูชำนาญการ	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๐ ชม./ สัปดาห์	-
๔	นายกรณ์พงศ์ พัฒนปกรณ์ พงษ์	๒๘	๔	ครู	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาการ ประเมิน	ภาษาไทย	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๒๔ ชั่วโมง
๕	นางวีณา มีบุญญา	๕๑	๒๑	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๖	นายธีระศักดิ์ ขอมภูเขียว	๒๘	๓	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๔๒ ชั่วโมง
๗	นายวีระยุทธ โพธิ์สุวรรณ	๓๑	๓	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๘	นางวิไลพัทธ์ กลิ่นกาหลง	๔๗	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๒๔ ชั่วโมง
๙	นางนิตยา พิทักษ์วงศ์	๓๔	๑๐	ครูชำนาญการ	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๒๔ ชั่วโมง
๑๐	น.ส.วิชราภรณ์ ศรีป้อม	๓๓	๒	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๑	นายจิรวัฒน์ โสภานันท์	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาไทย	ภาษาไทย	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์									
๑	นายจุมพล อยู่คง	๔๓	๘	ครูชำนาญการ	การศึกษา บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๒ ชั่วโมง
๒	นายจรรณ ยินยง	๕๖	๓๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	การวัดผล การศึกษา	คณิตศาสตร์	๑๔ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๓	นางสาวภาคย์ พุ่มระษฎี	๕๘	๓๓	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตรมหา บัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	คณิตศาสตร์	๑๕ ชม./ สัปดาห์	๘ ชั่วโมง
๔	นางภนิวดี แก้วทิพย์	๕๕	๓๑	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	การวัดผล การศึกษา	คณิตศาสตร์	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๕	นายอริวัฒน์ พันธุ์รัตน์	๒๙	๕	ครู	ครุศาสตรมหา บัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	คณิตศาสตร์	๒๐ ชม./ สัปดาห์	-
๖	น.ส.รจนา ดาวเรือง	๔๒	๑๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตรมหา บัณฑิต	วิจัยและการ ประเมินผล	คณิตศาสตร์	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๓๒ ชั่วโมง
๗	น.ส.อารีรัตน์ แสงสุคติ	๒๙	๕	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๓๒ ชั่วโมง
๘	น.ส.ปัญญาวดี ประดับสุข	๔๒	๔	ครู	การศึกษา มหาบัณฑิต	วิจัยและสถิติ	คณิตศาสตร์	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๓๐ ชั่วโมง
๙	น.ส.จุฑามาศ ศิริมงคล	๒๙	๓	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๐	นายจักรพันธ์ วิจิตรบรรจง	๒๘	๓	ครู	ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๑	นางปราณี อินทร์รักษา	๔๓	๑๗	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตรมหา บัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	คณิตศาสตร์	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๓๒ ชั่วโมง
๑๒	นายเฉลิมชัย พิทักษ์วงศ์	๓๖	๑๑	ครูชำนาญการ	ครุศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๕ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๓	น.ส.เสาวลักษณ์ ชินวงษ์	๒๕	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	-
๑๔	น.ส.ศิราพรรณ ชูประสิทธิ์	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์ ศึกษา	คณิตศาสตร์	๒๕ ชม./ สัปดาห์	-
๑๕	น.ส.ปัทมปาณี ทับทิมศรี	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	-

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๑๖	น.ส.อนุสรณ์ โพธิ์ทองคำ	๒๘	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	๒๔ ชม./ สัปดาห์	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์									
๑	น.ส.เนตรราตรี ท้าวโสม	๓๙	๑๔	ครูชำนาญการ	ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	วิจัยและ ประเมินผล	วิทยาศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๒	น.ส.พิมพ์ลภัส อินทร์สกุล	๔๖	๒๓	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การสอนเคมี	วิทยาศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๓	น.ส.ศิริพร เถาว์โท	๔๙	๒๔	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	จิตวิทยาการ แนะแนว	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๔	นางนันทมนิกร ระรอกแก้ว	๕๑	๒๙	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	บริหาร การศึกษา	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๕	น.ส.วิชุดา งามอักษร	๕๐	๒๘	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การสอน มัธยมศึกษา	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๖	นางสุภาพร แหลมแก้ว	๕๖	๒๗	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	วิทยาศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๗	นางปรมาภรณ์ ยามาโมโตะ	๓๕	๑๑	ครูชำนาญการ	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	วิทยาศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๘	น.ส.สิริขวัญ สุพรรณคง	๓๑	๘	ครูชำนาญการ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	วิทยาศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๙	น.ส.ลินดา จุฬารรณ	๓๕	๑๐	ครูชำนาญการ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	วิทยาศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๐	น.ส.จิราพร ลิ้มประเสริฐ	๓๕	๙	ครูชำนาญการ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	วิทยาศาสตร์	๑๗ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๑	นายภาณุวัฒน์ บ่อพิมาย	๒๘	๕	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	นวัตกรรม หลักสูตรและ การจัดการ เรียนรู้	วิทยาศาสตร์	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๒	น.ส.ณัฐวรา สุกใส	๒๘	๔	ครู	การศึกษา ศาสตรบัณฑิต	การสอน ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๓	นางกรรริสา จันทร์สุวรรณ	๓๗	๓	ครู	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	ชีววิทยา ประยุกต์	วิทยาศาสตร์	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๔	นายเอกชัย ลวดคำ	๒๗	๓	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	ชีววิทยา	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๕	นายเสกสรร คำนันท์	๒๖	๓	ครู	การศึกษา ศาสตรบัณฑิต	เคมี	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๖	นายอุเทศ อาชาทองสุข	๒๘	๓	ครูผู้ช่วย	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	ฟิสิกส์	วิทยาศาสตร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๗	น.ส.ชลิตา คงสิริ	๒๔	๕ เดือน	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	ชีววิทยาและ วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	วิทยาศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม									
๑	นายไชยพร แยมมี	๕๒	๒๔	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร มหาบัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๕ ชม./ สัปดาห์	๒๓ ชั่วโมง
๒	นางจุฑามาศ เห็นประเสริฐ	๔๗	๑๖	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๓	น.ส.โณมศรี อินสว่าง	๕๖	๒๙	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร มหาบัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๔ ชม./ สัปดาห์	-
๔	นางสาคร แก้ววิไล	๕๘	๓๖	ครูชำนาญการ	ศึกษาศาสตร	การสอนสังคม	สังคมศึกษา	๑๙ ชม./	๑๒ ชั่วโมง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
				พิเศษ	มหาบัณฑิต	ศึกษา	ศาสนา วัฒนธรรม	สัปดาห์	
๕	นางรวงทอง ปิ่นเจริญ	๕๗	๓๓	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๖	น.ส.อุสา ทองปรีชา	๓๙	๙	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๗	นายนิคม วงษ์สุวรรณ	๕๓	๑๐	ครูชำนาญการ	อักษรศาสตร มหาบัณฑิต	ศาสนา จริยธรรม	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๘	นางปัทมา จันทโรติ	๕๑	๕	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๙	น.ส.สภานี ปุ้ยทองดี	๒๗	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๐	น.ส.วรารณณ์ มาลัย	๓๐	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๑	น.ส.สุกัญญา อันทะระ	๒๗	๑	ครูผู้ช่วย	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	ภูมิสารสนเทศ ศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๒	นายณัฐพัชร ทองรอด	๓๑	๖ เดือน	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๓	น.ส.เกษมมารณณ์ น้ำสุทอง	๒๔	๕ เดือน	ครูผู้ช่วย	ศิลปศาสตร บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา									
๑	นายโกศล จันทโรติ	๕๕	๒๖	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา บัณฑิต	พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๒	น.ส.จิตรรัตน์ ฐานอัครพัฒน์	๕๖	๓๐	ครูชำนาญการ	ครุศาสตร บัณฑิต	พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๓	นายประพนธ์ ชิดปราง	๓๙	๕	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๗ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๔	นายวรุตม์ ดำรงเกียรติสกุล	๒๗	๓	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	สุขศึกษาและ พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๕	นายสิทธิชัย สุขราชกิจ	๓๐	๕	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	สุขศึกษาและ พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๖	นายกฤษณะ มีดี	๓๓	๔	ครู	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	พลศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๗	นางจิตรลดา กุศลเสถียร	๓๙	๓ เดือน	ครูผู้ช่วย	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	สุขศึกษา	สุขศึกษาและ พลศึกษา	-	-
กลุ่มสาระศิลปะ									
๑	นายภูริวิทย์ เพ็งสุวรรณ	๔๓	๑๑	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	ศิลปะ	๑๑ ชม./ สัปดาห์	-
๒	น.ส.วรารณณ์ มาลัย	๓๖	๒	ครู	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ดนตรีไทย	ศิลปะ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๓	น.ส.ภารดี เพิ่มพูน	๓๕	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	นาฏศิลป์	ศิลปะ	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๔	น.ส.มณฑิรา เกตุแก้ว	๓๑	๖	ครู	การศึกษา มหาบัณฑิต	บริหาร การศึกษา	ศิลปะ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๕	น.ส.ปิยธิดา สร้อยระย้า	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	การศึกษา บัณฑิต	ศิลปะ	ศิลปะ	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๖	น.ส.อังคณา ดวงเกตุ	๒๗	๖ เดือน	ครูผู้ช่วย	การศึกษา บัณฑิต	ดนตรีไทย	ศิลปะ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	-
๗	นายมานิช โชคดี	๕๒	๑๙	ครูชำนาญการ	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ดนตรี	ศิลปะ	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๗ วัน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี									
๑	นายประเมิน โพธิ์หอม	๓๘	๑๐	ครูชำนาญการ	ครุศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๒	นายสุรศักดิ์ สีน้าเงิน	๓๖	๑๒	ครูชำนาญการ พิเศษ	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาการ คอมพิวเตอร์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๗ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๓	นางปิลานี นัตรทอง	๕๙	๓๖	ครูชำนาญการ พิเศษ	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	พืชศาสตร์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๖ ชม./ สัปดาห์	๒๒ ชั่วโมง
๔	นางลำดวน ชิดปราง	๓๘	๑๑	ครูชำนาญการ	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๕	นางนันทวัน ก้ามอญ	๕๘	๓๖	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศึกษาศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๖	น.ส.ละออง องค์วิมลการ	๕๕	๓๑	ครูชำนาญการ พิเศษ	คหกรรมศาสตร บัณฑิต	ผ้าและเครื่อง แต่งกาย	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๒๐ ชม./ สัปดาห์	-
๗	นายกัมปนาท คำจวง	๕๔	๓๑	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	อุตสาหกรรม ศิลป์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๔ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๘	จอย.หทัยชนก คำนั่งธรรม	๕๘	๓๔	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร บัณฑิต	การประถมศึกษา นิเทศศาสตร์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๓ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๙	นางวรางคณา พรหมชนะ	๓๒	๔	ครู	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาการ คอมพิวเตอร์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๐	นายอมรเทพ ภัทรสุวรรณกิจ	๕๖	๓๗	ครูชำนาญการ พิเศษ	ครุศาสตร มหาบัณฑิต	การบริหาร การศึกษา	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๕ ชม./ สัปดาห์	๒๐ ชั่วโมง
๑๑	นางศรียา วงษ์จันทร์	๓๔	๓	ครู	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๒	นางพรทิพย์ วันดี	๔๘	๒๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๕ ชม./ สัปดาห์	๓๖ ชั่วโมง
๑๓	น.ส.ปวีณา วงษ์จินดา	๓๐	๒	ครู	บริหารธุรกิจ บัณฑิต	เทคโนโลยี เทคโนโลยี สารสนเทศ ธุรกิจ	การงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๑๔	นายภูวนัย อ่อนสอาด	๒๔	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร	คอมพิวเตอร์	การงาน	๒๑ ชม./	๑๒ ชั่วโมง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
					บัณฑิต		อาชีพและเทคโนโลยี	สัปดาห์	
๑๕	น.ส.จิรารัตน์ เอี่ยมเขียว	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร อุตสาหกรรม	วิศวกรรม อุตสาหกรรม	การทำงาน อาชีพและ เทคโนโลยี	๒๕ ชม./ สัปดาห์	๒๔ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ									
๑	น.ส.นันทิยา ปัญญาธิกวัฒน์	๓๕	๑๐	ครู	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๒	น.ส.กัญญาพัชร เกตุแก้ว	๕๔	๒๕	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศิลปศาสตรมหา บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๓	น.ส.พิมพ์วิริย์ บุนหลี	๔๒	๒๐	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา มหาบัณฑิต	หลักสูตรและ การสอน	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๔	นางวาสนา ไกรทองสุข	๕๗	๓๔	ครูชำนาญการ พิเศษ	การศึกษา บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๔ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๕	น.ส.พิชามรย์ สุขกลม	๔๒	๑๗	ครูชำนาญการ	ศึกษาศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๕ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
๖	น.ส.ธันตดา ทองบ้านโข้ง	๓๙	๔	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๗	น.ส.กาญจนาพร เชิดชูสุวรรณ	๒๗	๓	ครู	การศึกษา บัณฑิต	ภาษาจีน	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๘	น.ส.ปริดา แก้วประหลาด	๓๓	๒	ครู	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ธุรกิจ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๙	น.ส.พัชรินทร์ ศรีทางคง	๓๑	๗	ครูชำนาญการ	ครุศาสตรมหา บัณฑิต	การสอน ภาษาอังกฤษใน ฐานะ ภาษาต่าง ประเทศ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๔ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๑๐	น.ส.มนัสนันท์ ศรีสังข์งาม	๓๒	๒	ครู	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาจีนธุรกิจ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๑	น.ส.มริวรรณ อุหนู	๒๘	๒	ครู	การศึกษา บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๑๒	น.ส.จาริตา พลายละหาร	๒๖	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๓	น.ส.ภักกร เอกอมรธนากิจ	๒๗	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๑๔	น.ส.จุฑาวดี นามเมืองจันทร์	๒๕	๒	ครู	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๓ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๕	น.ส.ปฐมา ลิมสกุล	๓๐	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
๑๖	น.ส.พชรมนต์ คงแก้ว	๒๗	๑	ครูผู้ช่วย	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาจีนเพื่อ การท่องเที่ยว	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๗	น.ส.เบญจวรรณ วุฒิ	๒๘	๑	ครูผู้ช่วย	ศิลปศาสตร บัณฑิต	ภาษาญี่ปุ่น	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๑๘	น.ส.ปัทมาพร เต่าให้	๒๕	๑	ครูผู้ช่วย	การศึกษา บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๓๐ ชั่วโมง
๑๙	น.ส.วลัยพรรณ บุญมี	๒๗	๑	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตร บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ภาษาต่าง ประเทศ	๒๐ ชม./ สัปดาห์	๑๘ ชั่วโมง
พนักงานราชการ									
๑	น.ส.เนตรชนก ศรีชมพู	๔๒	๑๙	-	ศิลปศาสตร บัณฑิต	การจัดการ ตลาด	การทำงาน อาชีพ/ปวช.	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระการ เรียนรู้	ภาระงาน สอน(ชม./ สัปดาห์	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๒	นายบรรเจิด พุ่มพันธ์สน	๔๒	๑๙	-	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาการ คอมพิวเตอร์	การงาน อาชีพ/ คอมพิวเตอร์	๒๒ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๓	นายสิทธิชัย สุขราชกิจ	๔๐	๑๕	-	ครุศาสตร์ บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๘ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๔	นายโยธิน เวชวิฐาน	๓๕	๑๐	-	ศิลปศาสตร์ บัณฑิต	อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ การงาน อาชีพ	๑๙ ชม./ สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง
ครูอัตราจ้าง									
๑	นางขวัญญา โพธิ์พันธุ์	๔๕	๕	-	ครุศาสตร์ บัณฑิต	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๒๕ ชม./ สัปดาห์	-
๒	น.ส.ยุพารณ จงรอบคอม	๒๙	๔	-	การศึกษา บัณฑิต	การสอนนาฏย สังคีต	ศิลปะ	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง
๓	น.ส.แสงดาว ประโคนชัย	๓๘	๗	-	ศึกษาศาสตร์ บัณฑิต	การวัดและ ประเมินผล การศึกษา	คณิตศาสตร์	๒๑ ชม./ สัปดาห์	๖ ชั่วโมง

๓.๒ ข้าราชการ /พนักงานจ้าง /ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
พนักงานเจ้าหน้าที่ (ลูกจ้างประจำ)							
๑	น.ส.ปัญญารัตน์ ปั่นทองคำ	๓๔	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บัญชีบัณฑิต	การบัญชี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	งบประมาณ สพฐ.
๒	นายพัฒนพงศ์ สวัสดิ์	๓๐	เจ้าหน้าที่ โสตทัศนูปกรณ์	ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นปีที่ ๓	ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ โสตทัศนูปกรณ์	รายได้สถานศึกษา
๓	น.ส.ณัฏฐพัชร แยมวงศ์	๒๒	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ศิลปศาสตร บัณฑิต	รัฐศาสตร์	เจ้าหน้าที่พัสดุ	รายได้สถานศึกษา
ลูกจ้างประจำ							
๑	นายไส ข่อยพยอม	๕๕	นักการภารโรง	-	-	ทั่วไป	งบประมาณ สพฐ.
๒	นายบุญส่ง จำปาเล็ก	๕๐	นักการภารโรง	-	-	ทั่วไป	งบประมาณ สพฐ.
ลูกจ้างชั่วคราว							
๑	นายฉัตร รำทะแย	๖๗	ช่างซ่อมบำรุง	-	-	ช่างซ่อมบำรุง	รายได้สถานศึกษา
๒	นายสนิท ทองปรีชา	๗๔	เจ้าหน้าที่ถ่ายเอกสาร	-	-	เจ้าหน้าที่ถ่าย เอกสาร	รายได้สถานศึกษา
๓	นายทวี สีสุกใส	๕๗	ช่างสี	-	-	ช่างสี	รายได้สถานศึกษา
๔	น.ส.อำภวัน พันธุ์มาตร	๔๕	แม่บ้าน	-	-	แม่บ้าน	รายได้สถานศึกษา
๕	นายเวณิช ทรัพย์ธรณี	๔๗	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	รายได้สถานศึกษา
๖	นายเจรจา บุญศรี	๖๒	ยามรักษาการณ์	-	-	ยามรักษาการณ์	รายได้สถานศึกษา
๗	นางส้มเข้า จินแดง	๖๕	แม่บ้าน	-	-	แม่บ้าน	รายได้สถานศึกษา
๘	น.ส.แสงเทียน สว่างอารมณ์	๕๕	แม่บ้าน	-	-	แม่บ้าน	รายได้สถานศึกษา
๙	นายธนภาค จุ้ยบ้านภูมิ	๓๔	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	รายได้สถานศึกษา
๑๐	นายกฤตพจน์ พลเสน	๕๕	ช่างเชื่อม	-	-	ช่างเชื่อม	รายได้สถานศึกษา
๑๑	น.ส.สมพร อะริญ	๔๘	แม่บ้าน	-	-	แม่บ้าน	รายได้สถานศึกษา
๑๒	นางอรทัย โฉมสุข	๔๖	พนักงานขายสินค้า (น้ำดื่ม)	ปริญญาตรี	บริหาร ธุรกิจ	พนักงานขายสินค้า (น้ำดื่ม)	รายได้สถานศึกษา
๑๓	นางจำเนียร สีสุกใส	๔๙	แม่บ้าน	-	-	แม่บ้าน	รายได้สถานศึกษา
ครูชาวต่างชาติ							
๑	Mr.Hiroshi Sugisaki	๗๒	ครูจ้างสอน	ปริญญาตรี	-	ภาษาญี่ปุ่น	รายได้สถานศึกษา
๒	Mr.John Jiggner Dajao	๔๐	ครูจ้างสอน	ปริญญาตรี	-	ภาษาอังกฤษ	รายได้สถานศึกษา
๓	Miss Feng Xiaotian	๒๑	ครูจ้างสอน	ปริญญาตรี	-	ภาษาจีน	รายได้สถานศึกษา
๔	Mr. Liam Patrick Doyle	๒๒	ครูจ้างสอน	ปริญญาตรี	-	ภาษาอังกฤษ	รายได้สถานศึกษา

๓.๓ สรุปจำนวนบุคลากร

๓.๓.๑ จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- ผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	๑
- รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-
รวม	-	-	๑	-	๑
๒. สายงานการสอน					
- ข้าราชการครู	-	๗๖	๓๕	๑	๑๑๒
- ครูช่วยข้าราชการ	-	๒	-	-	๒
- พนักงานราชการ	-	๓	๑	-	๔
- อัตราจ้าง	-	๓	-	-	๓
รวม		๘๒	๓๖	๑	๑๒๑
๓. สายงานสนับสนุน					
- ข้าราชการ	-	-	-	-	-
- พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๒	-	-	๓
- ลูกจ้างประจำ	๒	-	-	-	๒
- ลูกจ้างชั่วคราว	๑๓	๑	-	-	๑๔
- ครูชาวต่างชาติ	-	๔	-	-	๔
รวม	๑๖	๘๙	๓๖	๑	๑๔๑
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๘๙	๓๖	๑	๑๔๑

๓.๓.๒ จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์ ของครูภายในกลุ่มสาระฯ
ภาษาไทย	๑๑	๙.๒๔	๒๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
คณิตศาสตร์	๑๗	๑๔.๒๘	๒๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
วิทยาศาสตร์	๑๗	๑๔.๒๘	๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๖	๑๓.๔๔	๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
สุขศึกษาและพลศึกษา	๗	๕.๘๘	๑๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
ศิลปะ	๘	๖.๗๒	๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑๙	๑๕.๙๖	ชั่วโมง/สัปดาห์
ภาษาต่างประเทศ	๑๙	๑๕.๙๖	๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕	๔.๒๐	๑๕ ชั่วโมง/สัปดาห์
รวมครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๑๑๙	๑๐๐	

๔. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวม ๒,๒๓๖ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๑๑	๒๖๐	๒๑๑	๔๗๑	๔๐
ม.๒	๑๑	๒๑๓	๒๑๖	๔๒๙	๔๐
ม.๓	๑๐	๒๐๗	๒๑๒	๔๑๙	๔๐
รวม	๓๒	๖๘๐	๖๓๙	๑,๓๑๙	-
ม.๔	๗	๑๒๙	๑๖๗	๒๙๖	๓๖
ม.๕	๗	๑๒๘	๑๓๕	๒๖๓	๓๖
ม.๖	๗	๑๐๓	๑๓๘	๒๔๑	๓๖
ปวช.๑	๑	๑๘	๒๖	๔๔	๔๔
ปวช.๒	๑	๑๖	๑๘	๓๔	๓๔
ปวช.๓	๑	๖	๓๓	๓๙	๓๙
รวม	๒๔	๔๐๐	๕๑๗	๙๑๗	-
รวมทั้งหมด	๕๖	๑,๐๘๐	๑,๑๕๖	๒,๒๓๖	-

จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียน ชาย ๒ คน หญิง - คน รวม จำนวน ๒ คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครู = ๒๐ : ๑ - เป็นไปตามเกณฑ์ ✓ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่๑/๒๕๖๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน									ผลการเรียนเฉลี่ย	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	รวม		จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๒,๘๙๑	๖๒๔	๔๖๘	๕๕๖	๕๐๐	๔๐๔	๑๙๗	๑๑๙	๑๓	๒,๘๘๑	๒.๘๗	๑,๖๔๘	๕๗.๒๐
คณิตศาสตร์	๓,๗๑๗	๑,๑๖๙	๔๕๙	๔๙๙	๔๘๘	๔๗๓	๒๘๓	๓๐๗	๓๗	๓,๗๑๕	๒.๘๗	๒,๑๒๗	๕๗.๒๕
วิทยาศาสตร์	๕,๘๓๔	๒,๒๕๕	๑,๐๒๑	๑,๐๔๗	๗๐๒	๔๑๘	๑๘๐	๑๘๒	๒๕	๕,๘๓๐	๓.๒๒	๔,๓๒๓	๗๔.๑๕
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๕,๖๖๔	๒,๐๖๗	๙๓๒	๑,๑๐๔	๗๘๗	๕๕๕	๑๓๘	๖๓	๑๑	๕,๖๘๐	๓.๒๒	๔,๑๐๓	๗๒.๕๓
สุขศึกษา และพลศึกษา	๔,๑๕๗	๒,๓๑๓	๗๗๒	๖๑๒	๒๔๙	๑๑๒	๔๘	๓๖	๑๑	๔,๑๕๗	๓.๕๕	๓,๖๙๗	๘๙.๐๒
ศิลปะ	๒,๔๖๘	๑,๒๑๓	๔๔๑	๓๙๕	๒๐๔	๑๔๖	๔๐	๒๒	๐	๒,๔๖๑	๓.๔๔	๒๐๔๙	๘๓.๒๖
การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	๒,๕๓๕	๑,๐๘๔	๔๕๘	๔๑๓	๒๐๘	๑๖๑	๗๗	๑๑๑	๑๓	๒,๕๒๕	๓.๒๗	๑,๙๕๕	๗๗.๔๓
ภาษาต่างประเทศ	๕,๖๔๑	๑,๗๕๘	๘๐๗	๘๗๘	๗๕๑	๖๑๒	๓๘๓	๓๗๖	๖๑	๕,๖๒๖	๒.๙๔	๓๔๔๓	๖๑.๒๐
รวม	๓๒,๙๐๗	๑๒,๔๘๓	๕,๓๕๘	๕,๕๐๔	๓,๘๘๙	๒,๘๘๑	๑,๓๔๖	๑,๒๑๖	๑๗๑	๓๒,๘๗๕	๓.๑๗	๒๓,๓๔๕	๗๑.๐๑
ร้อยละ		๓๗.๙๗	๑๖.๓๐	๑๖.๗๔	๑๑.๘๓	๘.๗๖	๔.๐๙	๓.๗๐	๐.๕๒	๑๐๐.๐๐			

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๗๑.๐๑
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ก่อนข้างดี (๒.๕)	๒๘.๔๗
ไม่ผ่านการประเมิน	๐.๕๒

ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่๒/๒๕๖๒

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

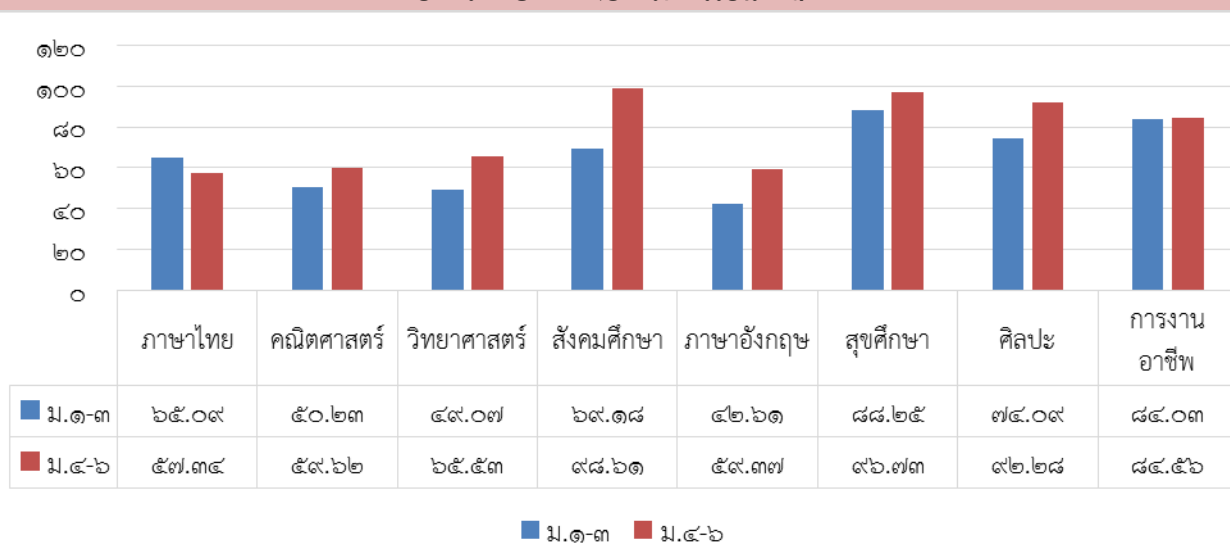
กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน									ผล การ เรียน เฉลี่ย	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	รวม		จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๓,๖๑๙	๑,๒๖๓	๕๙๑	๗๑๐	๔๔๖	๓๑๒	๙๔	๑๕๑	๑๘	๓,๕๘๕	๓.๑๕	๒,๕๖๔	๗๑.๕๒
คณิตศาสตร์	๓,๖๕๖	๑,๑๓๖	๔๙๙	๕๘๖	๔๔๗	๔๐๑	๒๑๓	๒๓๖	๑๒๑	๓,๖๓๙	๒.๘๙	๒,๒๒๑	๖๑.๐๓
วิทยาศาสตร์	๖,๒๒๔	๒,๑๙๕	๘๖๒	๑,๐๐๐	๘๓๕	๖๘๙	๓๑๖	๒๕๓	๔๙	๖,๑๙๙	๓.๐๖	๔,๐๕๗	๖๕.๔๕
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๕,๕๙๗	๑,๗๔๔	๗๘๕	๙๙๔	๘๒๒	๘๕๕	๒๔๗	๑๐๔	๖	๕,๕๕๗	๓.๐๕	๓,๕๒๓	๖๓.๔๐
สุขศึกษา และพลศึกษา	๓,๖๑๙	๒,๔๓๕	๕๕๑	๓๕๑	๑๓๗	๖๕	๔๒	๒๙	๔	๓,๖๑๔	๓.๖๘	๓,๓๓๗	๙๒.๓๔
ศิลปะ	๓,๗๒๑	๑,๗๒๔	๖๑๒	๖๔๗	๓๒๙	๑๗๓	๘๖	๑๐๙	๓	๓,๖๘๓	๓.๓๖	๒,๙๘๓	๘๐.๙๙
การงาน อาชีพ และเทคโนโลยี	๒,๔๒๒	๑,๐๔๘	๕๗๒	๓๑๕	๑๖๖	๙๘	๘๑	๑๐๐	๘	๒,๓๘๘	๓.๓๔	๑,๙๓๕	๘๑.๐๓
ภาษาต่างประเทศ	๕,๓๒๘	๑,๘๙๗	๗๔๘	๘๐๐	๕๙๘	๔๖๖	๓๗๖	๓๐๐	๙๓	๕,๒๗๘	๓.๐๑	๓,๔๔๕	๖๕.๒๗
รวม	๓๔,๑๘๖	๑๓,๔๔๒	๕,๒๒๐	๕,๔๐๓	๓,๗๘๐	๓,๐๕๙	๑,๔๕๕	๑,๒๘๒	๓๐๒	๓๓,๙๔๓	๓.๑๙	๒๔,๐๖๕	๗๐.๙๐
ร้อยละ		๓๙.๖๐	๑๕.๓๘	๑๕.๙๒	๑๑.๑๔	๙.๐๑	๔.๒๙	๓.๗๘	๐.๘๙	๑๐๐			

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๗๐.๙๐
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ค่อนข้างดี (๒.๕)	๒๘.๒๑
ไม่ผ่านการประเมิน	๐.๘๙

- ๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่ ๑

ระดับชั้น	รายวิชา(พื้นฐาน)								
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	
ม.๑	๓๑๘	๑๙๓	๔๒๐	๙๙๓	๑๗๘	๑,๒๗๙	๓๔๖	๑๘๑	
ม.๒	๒๑๓	๒๔๕	๓๘๔	๘๙๘	๒๒๘	๖๗๗	๓๑๕	๑๑๕	
ม.๓	๓๒๓	๒๒๑	๒๘๑	๘๓๔	๑๕๓	๗๗๙	๓๑๑	๒๓๐	
รวม	๘๕๔	๖๕๙	๑๐๘๕	๒๗๒๕	๕๕๙	๒๗๓๕	๙๗๒	๕๒๖	
ร้อยละ	๖๕.๐๙	๕๐.๒๓	๔๙.๐๗	๖๙.๑๘	๔๒.๖๑	๘๘.๒๕	๗๔.๐๙	๘๔.๐๓	
ม.๔	๒๐๒	๑๔๔	๓๗๙	๔๕๔	๑๙๔	๒๓๕	๒๕๑	๒๙๐	
ม.๕	๑๑๙	๑๗๗	๑๙๗	๒๐๒	๑๔๘	๒๔๒	๒๔๓	๑๕๑	
ม.๖	๑๓๒	๑๕๐	-	๔๐๙	๑๒๗	๒๓๔	๒๓๕	๒๒๗	
รวม	๔๕๓	๔๗๑	๕๗๖	๑๐๖๕	๔๖๙	๗๑๑	๗๒๙	๖๖๘	
ร้อยละ	๕๗.๓๔	๕๙.๖๒	๖๕.๕๓	๙๘.๖๑	๕๙.๓๗	๙๖.๗๓	๙๒.๒๘	๘๔.๕๖	

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา
ในระดับ ๓ ขึ้นไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่ ๑

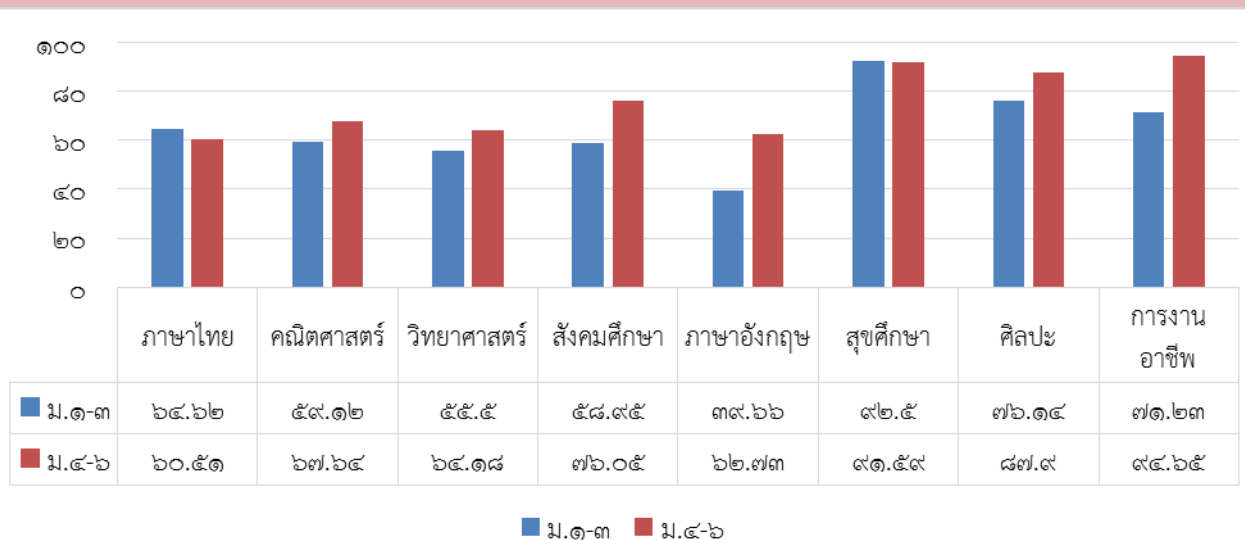


ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ในระดับ ๓ ขึ้นไป

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่ ๒

ระดับชั้น	รายวิชา(พื้นฐาน)								
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	
ม.๑	๒๖๖	๒๘๗	๖๕๘	๙๒๐	๑๗๙	๘๘๑	๗๐๘	๒๐๐	
ม.๒	๒๔๔	๒๖๒	๕๓๗	๖๙๔	๒๐๓	๗๔๐	๕๙๕	๒๒๓	
ม.๓	๓๑๒	๒๐๓	๒๓๓	๖๖๒	๑๒๘	๗๕๙	๖๕๖	๒๐๖	
รวม	๘๒๒	๗๕๒	๑๔๒๘	๒๒๗๖	๕๑๐	๒๓๘๐	๑๙๕๙	๖๒๙	
ร้อยละ	๖๔.๖๒	๕๙.๑๒	๕๕.๕๐	๕๘.๙๕	๓๙.๖๖	๙๒.๕๐	๗๖.๑๔	๗๑.๒๓	
ม.๔	๑๙๗	๑๙๓	๒๖๗	๔๐๘	๒๑๕	๒๖๓	๒๕๔	๒๘๖	
ม.๕	๑๗๑	๑๙๘	๒๙๙	๔๑๙	๑๔๖	๒๒๐	๒๒๑	๒๓๒	
ม.๖	๑๐๗	๑๔๐	๓๓๗	๑๘๖	๑๓๓	๒๓๖	๒๑๕	๒๒๕	
รวม	๔๗๕	๕๓๑	๙๐๓	๑๐๑๓	๔๙๔	๗๑๙	๖๙๐	๗๔๓	
ร้อยละ	๖๐.๕๑	๖๗.๖๔	๖๔.๑๘	๗๖.๐๕	๖๒.๗๓	๙๑.๕๙	๘๗.๙๐	๙๔.๖๕	

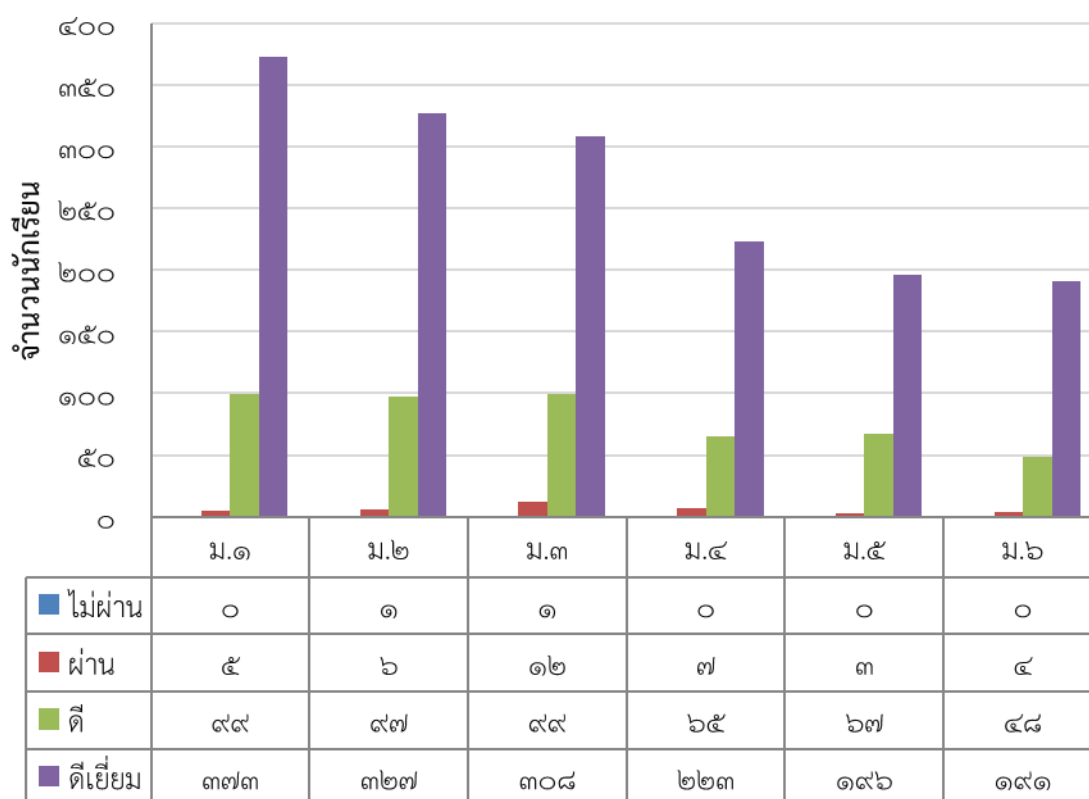
แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา
ในระดับ ๓ ขึ้นไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคเรียนที่ ๒



๒) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดี ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๔๗๗	๐	๕	๙๙	๓๗๓	๔๗๒	๙๘.๙๕
ม.๒	๔๓๑	๑	๖	๙๗	๓๒๗	๔๒๔	๙๘.๓๘
ม.๓	๔๒๐	๑	๑๒	๙๙	๓๐๘	๔๐๗	๙๖.๙๐
รวม	๑,๓๒๘	๒	๒๓	๒๙๕	๑,๐๐๘	๑,๓๐๓	๙๘.๑๒
ม.๔	๒๙๕	๐	๗	๖๕	๒๒๓	๒๘๘	๙๗.๖๓
ม.๕	๒๖๖	๐	๓	๖๗	๑๙๖	๒๖๓	๙๘.๘๗
ม.๖	๒๔๓	๐	๔	๔๘	๑๙๑	๒๓๙	๙๘.๓๕
รวม	๘๐๔	๐	๑๔	๑๘๐	๖๑๐	๗๙๐	๙๘.๒๖

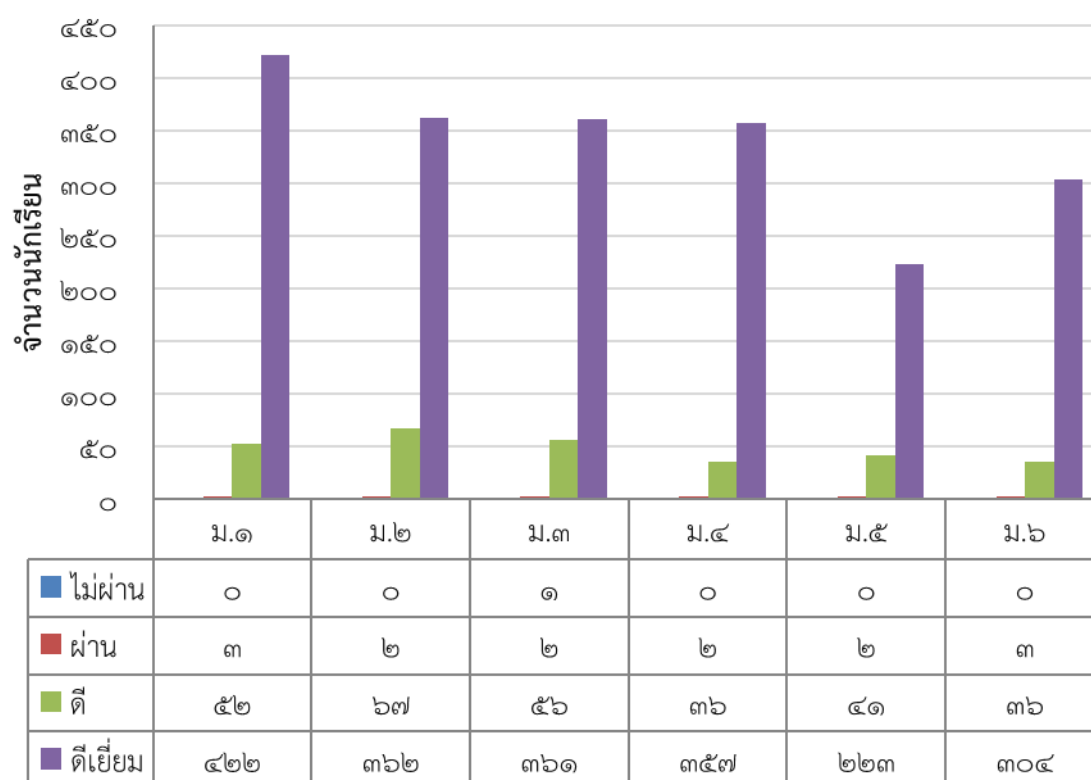
แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน
ในระดับดี ขึ้นไประดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๓) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๔๗๗	๐	๓	๕๒	๔๒๒	๔๗๔	๙๙.๓๗
ม.๒	๔๓๑	๐	๒	๖๗	๓๖๒	๔๒๙	๙๙.๕๔
ม.๓	๔๑๙	๐	๒	๕๖	๓๖๑	๔๑๗	๙๙.๒๙
รวม	๑,๓๒๗	๐	๗	๑๗๕	๑,๑๔๕	๑,๓๒๐	๙๙.๔๐
ม.๔	๒๙๕	๐	๒	๓๖	๓๕๗	๒๙๓	๙๙.๓๒
ม.๕	๒๖๖	๐	๒	๔๑	๒๒๓	๒๖๔	๙๙.๒๕
ม.๖	๒๔๑	๐	๑	๓๖	๓๐๔	๒๔๐	๙๘.๗๗
รวม	๘๐๒	๐	๕	๑๑๓	๖๘๔	๗๙๗	๙๙.๑๓

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๔) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในระดับผ่านขึ้นไป

สมรรถนะสำคัญ	ผลการประเมิน				ระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ
	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๑. ความสามารถในการสื่อสาร	-	๙๐	๑๒๖	๒๐๓	๔๑๙	๑๐๐.๐๐
๒. ความสามารถในการคิด	-	๙๘	๑๓๕	๑๘๖	๔๑๙	๑๐๐.๐๐
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา	-	๙๙	๑๓๘	๑๘๒	๔๑๙	๑๐๐.๐๐
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	-	๙๓	๑๔๑	๑๘๕	๔๑๙	๑๐๐.๐๐
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	-	๙๕	๑๔๕	๑๗๙	๔๑๙	๑๐๐.๐๐
รวม	-	๙๕	๑๓๗	๑๘๗	๔๑๙	๑๐๐.๐๐

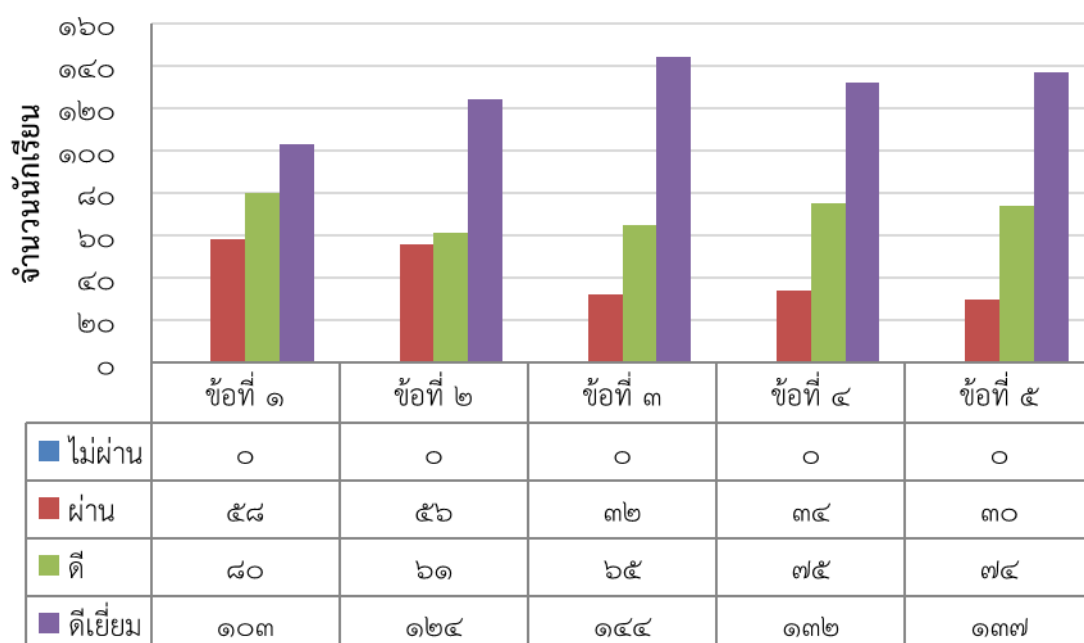
แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในระดับผ่านขึ้นไป



๕) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในระดับผ่านขึ้นไป

สมรรถนะสำคัญ	ผลการประเมิน				ระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ
	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๑. ความสามารถในการสื่อสาร	-	๕๘	๘๐	๑๐๓	๒๔๑	๑๐๐.๐๐
๒. ความสามารถในการคิด	-	๕๖	๖๑	๑๒๔	๒๔๑	๑๐๐.๐๐
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา	-	๓๒	๖๕	๑๔๔	๒๔๑	๑๐๐.๐๐
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	-	๓๔	๗๕	๑๓๒	๒๔๑	๑๐๐.๐๐
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	-	๓๐	๗๔	๑๓๗	๒๔๑	๑๐๐.๐๐
รวม	-	๔๒	๗๑	๑๒๘	๒๔๑	๑๐๐.๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในระดับผ่านขึ้นไป

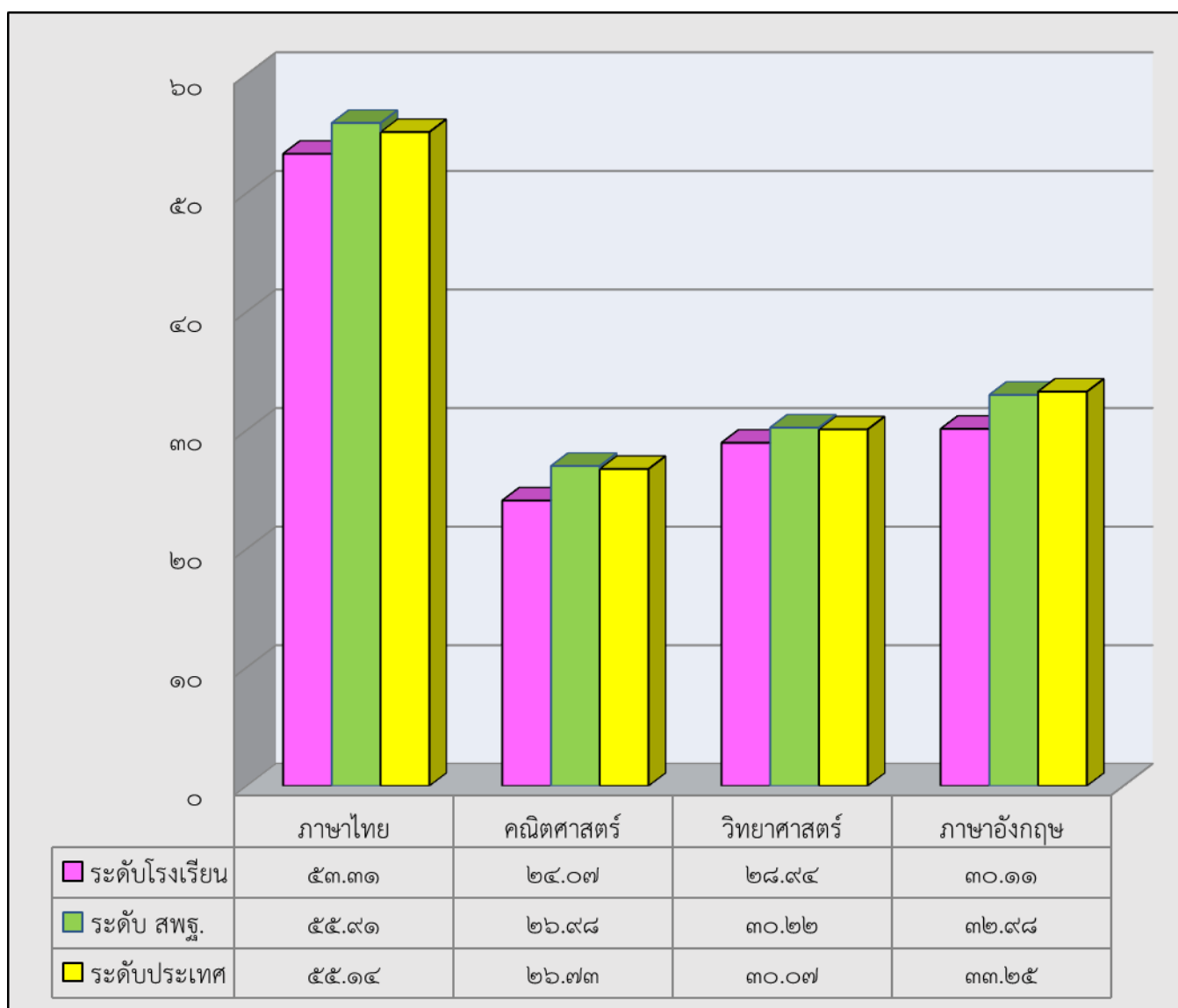


๖. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๕๓.๓๑	๕๕.๙๑	๕๕.๑๔
คณิตศาสตร์	๒๔.๐๗	๒๖.๙๘	๒๖.๗๓
วิทยาศาสตร์	๒๘.๙๔	๓๐.๒๒	๓๐.๐๗
ภาษาอังกฤษ	๓๐.๑๑	๓๒.๙๘	๓๓.๒๕

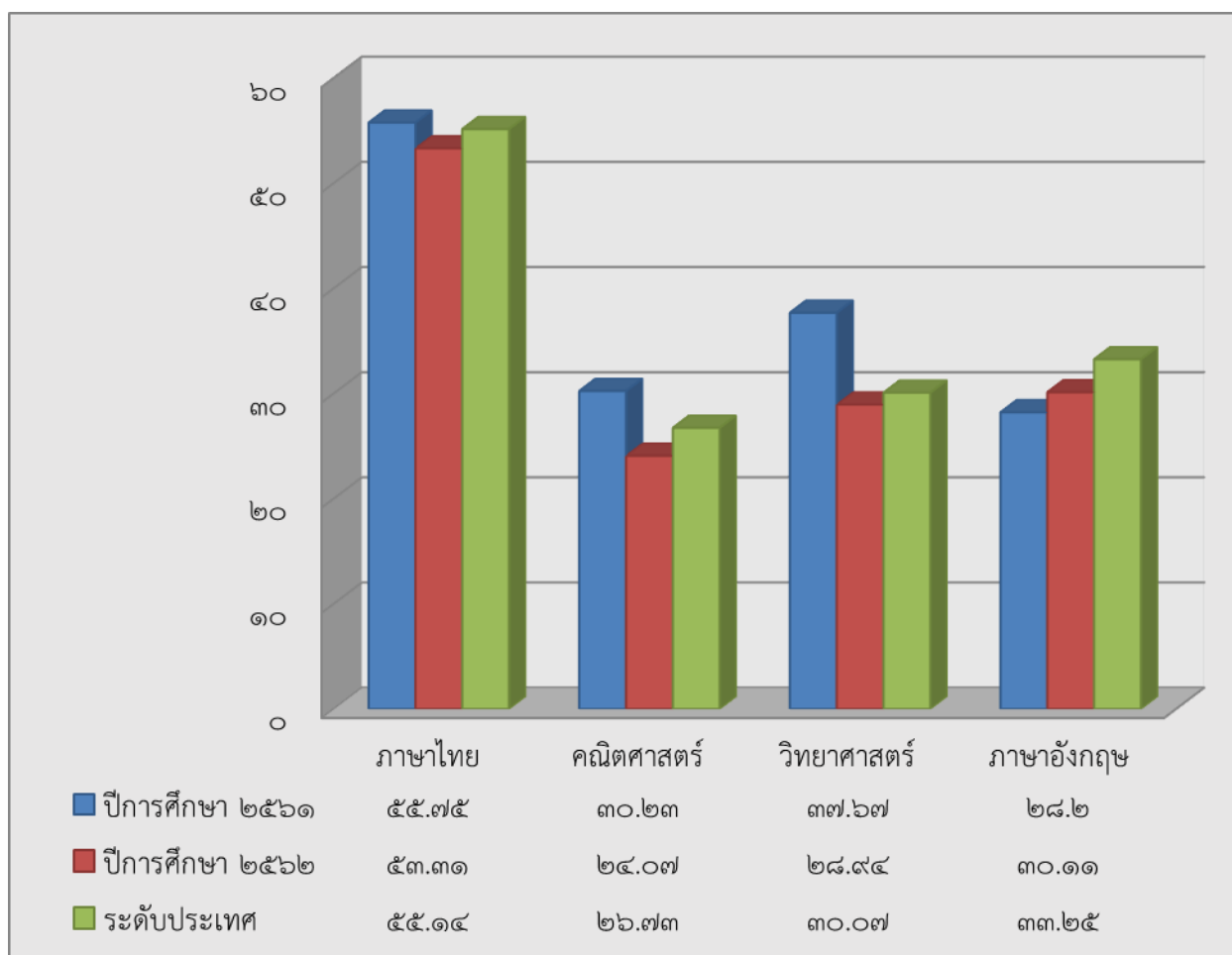
แผนภูมิแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๒) การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๑	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๕๕.๗๕	๕๓.๓๑	๕๕.๑๔
คณิตศาสตร์	๓๐.๒๓	๒๔.๐๗	๒๖.๗๓
วิทยาศาสตร์	๓๗.๖๗	๒๘.๙๔	๓๐.๐๗
ภาษาอังกฤษ	๒๘.๒๐	๓๐.๑๑	๓๓.๒๕

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒

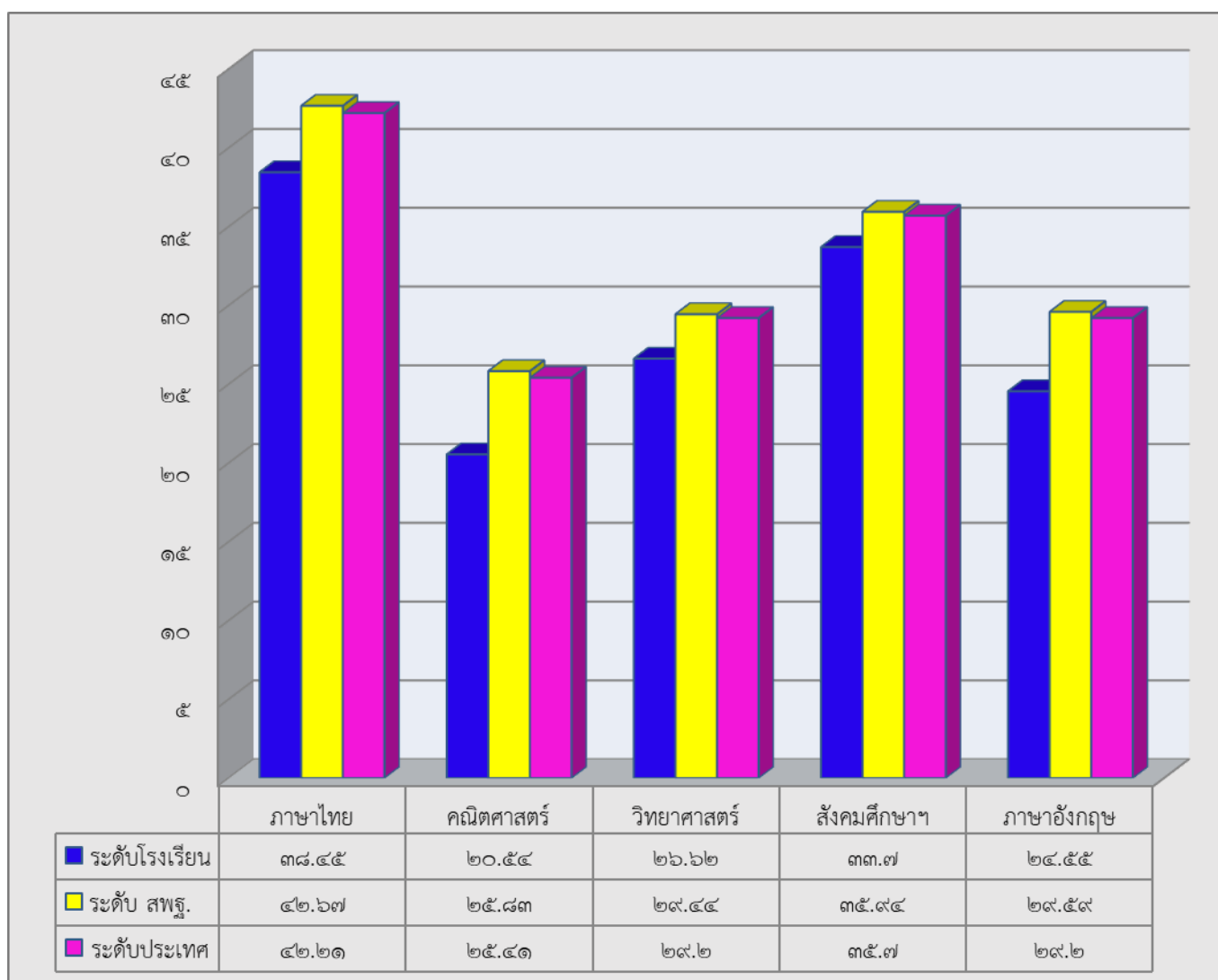


ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๑) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๓๘.๔๕	๔๒.๖๗	๔๒.๒๑
คณิตศาสตร์	๒๐.๕๔	๒๕.๘๓	๒๕.๔๑
วิทยาศาสตร์	๒๖.๖๒	๒๙.๔๔	๒๙.๒๐
สังคมศึกษาฯ	๓๓.๗๐	๓๕.๙๔	๓๕.๗๐
ภาษาอังกฤษ	๒๔.๕๕	๒๙.๕๙	๒๙.๒๐

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒



๗. ข้อมูลนักเรียนด้านอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
๑	จำนวนนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	๑,๕๖๕	๗๑.๓๐
๒	จำนวนนักเรียนที่ปลอดจากปัญหาทางเพศ ยาเสพติด และสิ่งมอมเมา เช่น สุรา บุหรี่ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เกม ฯลฯ	๒,๑๗๕	๙๙.๐๙
๓	จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางร่างกาย/เรียนร่วม	๒	๐.๐๙
๔	จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ	๖๓	๒.๘๗
๕	จำนวนนักเรียนที่มีปัญหาเลิศจ	๑๕๐	๖.๘๓
๖	จำนวนนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	๖๒	๒.๘๒
๗	จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปีการศึกษาปัจจุบัน)	๒๖	๑.๑๘
๘	จำนวนนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐	-	-
๙	จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น	-	-
๑๐	จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร		
	มัธยมศึกษาตอนต้น	๔๐๑	๙๙.๒๖
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๒๓๕	๙๘.๓๓

หมายเหตุ: ร้อยละของนักเรียนทั้งหมด

๘. ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	รายการ	จำนวน
๑	อาคารเรียน	๗ หลัง
๒	อาคารประกอบ	๒ หลัง
๓	ห้องน้ำ	๓ หลัง
๔	สระว่ายน้ำ	๙ สระ
๕	สนามกีฬา	๑๐ สนาม

๙. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรม มีการค้าขายทั้งในตลาดสดและร้านค้าทั่วไปกระจายอยู่ทั่วทั้งชุมชน มีสถานที่ราชการสำคัญๆ อยู่ใกล้บริเวณโรงเรียน และมีแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ คือ อนุสรณ์ดอนเจดีย์ มีประชากรประมาณ ๑๑,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดสระศรีเจริญ วัดดอนเจดีย์ ตลาดสดเมืองทอง โรงเรียนดอนเจดีย์พิทยาคม โรงเรียนพระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเจดีย์ ที่ว่าการอำเภอดอนเจดีย์ สถานีตำรวจภูธรดอนเจดีย์ โรงพยาบาลดอนเจดีย์ และพระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การจัดงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ป.๖ อาชีพหลัก คือ เกษตรกรและรับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๗๒,๐๐๐ บาท

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส อยู่ใกล้กับแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นทางประวัติศาสตร์ คือ พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ และวัดบริเวณรอบโรงเรียน จึงสะดวกต่อการพานักเรียนไปปฏิบัติกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ และกิจกรรมทางศาสนา และเมื่อมีการจัดงานประจำปีงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ โรงเรียนได้นำนักเรียนไปร่วมแสดงในการแสดงยุทธหัตถี ซึ่งเป็นการอนุรักษ์และสืบสานประวัติศาสตร์ให้อยู่คู่กับท้องถิ่น การคมนาคมสะดวก โรงเรียนตั้งอยู่บริเวณติดกับถนนสายหลักของอำเภอดอนเจดีย์ มีรถเข้าสู่ตัวเมือง มีรถสัญจรไปมาตลอด

ข้อจำกัด เนื่องจาก โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ผู้ปกครองประกอบอาชีพหลากหลาย ฐานะทางเศรษฐกิจแตกต่างกัน นักเรียนมาจากพื้นฐานชุมชนที่หลากหลาย และมีสภาพแวดล้อมการเลี้ยงดูจากครอบครัวที่แตกต่างกัน

๑๐. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จัดสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย
	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔-ม.๖
กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๒๔๐ (๖นก.)
คณิตศาสตร์	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๒๔๐ (๖นก.)
วิทยาศาสตร์	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๒๔๐ (๖นก.)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				
ประวัติศาสตร์	๔๐(๑นก.)	๔๐(๑นก.)	๔๐(๑นก.)	๘๐(๒นก.)
ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	๔๐(๑นก.)	๔๐(๑นก.)	๔๐(๑นก.)	๒๔๐ (๖นก.)
หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	
เศรษฐศาสตร์				
ภูมิศาสตร์				
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๑๒๐(๓นก.)
ศิลปะ	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๑๒๐(๓นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๘๐(๒นก.)	๑๒๐(๓นก.)
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๑๒๐(๓นก.)	๒๔๐ (๖นก.)
รวมเวลาเรียนพื้นฐาน	๘๘๐(๒๒นก.)	๘๘๐(๒๒นก.)	๘๘๐(๒๒นก.)	๑,๖๔๐ (๔๑นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	ปีละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง/ปี			สอดคล้องกับความพร้อมและจุดเน้นสถานศึกษา
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
กิจกรรมแนะแนว	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
กิจกรรมนักเรียน				
-ลูกเสือยุวกาชาด				
-ชุมนุม				
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์				
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
รวมเวลาทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี			รวม ๓ ปี ไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ ชั่วโมง

โครงสร้างเวลาเรียน
หลักสูตรแกนกลางศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)
ของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ห้องเพชรบริหารฯ๑

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔ -๖
รายวิชาพื้นฐาน				
ภาษาไทย	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
คณิตศาสตร์	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
วิทยาศาสตร์	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์	๑๒๐/๓ ๔๐/๑	๑๒๐/๓ ๔๐/๑	๑๒๐/๓ ๔๐/๑	๒๔๐/๖ ๘๐/๒
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
ศิลปะ	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
รวมเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน	๘๘๐/๒๒	๘๘๐/๒๒	๘๘๐/๒๒	๑,๖๔๐/๔๑
รายวิชาเพิ่มเติม	๓๒๐/๘	๓๒๐/๘	๓๒๐/๘	๒,๓๔๐/๕๘.๕
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๓๒๐/๓๐	๑,๓๒๐/๓๐	๑,๓๒๐/๓๐	๔,๓๔๐/๙๙.๕

โครงสร้างเวลาเรียน
หลักสูตรแกนกลางศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)
ของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
แผนการเรียน(วิทย์-คณิต), (คณิต-อังกฤษ,อังกฤษ-จีน,ภาษา-สังคม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔ -๖
รายวิชาพื้นฐาน				
ภาษาไทย	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
คณิตศาสตร์	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
วิทยาศาสตร์	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
ประวัติศาสตร์	๔๐/๑	๔๐/๑	๔๐/๑	๘๐/๒
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
ศิลปะ	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๘๐/๒	๘๐/๒	๘๐/๒	๑๒๐/๓
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๑๒๐/๓	๒๔๐/๖
รวมเวลาเรียนรายวิชาพื้นฐาน	๘๘๐/๒๒	๘๘๐/๒๒	๘๘๐/๒๒	๑,๖๔๐/๔๑
รายวิชาเพิ่มเติม	๒๐๐/๕	๒๐๐/๕	๒๐๐/๕	(๒,๒๐๐/๕๕),(๒,๐๔๐/๕๑)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๒๐๐/๒๗	๑,๒๐๐/๒๗	๑,๒๐๐/๒๗	(๔,๒๐๐/๙๖),(๔,๐๔๐/๙๒)

๑๑. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๑.๑ ห้องสมุด

ห้องสมุดมีพื้นที่ขนาด ๔๙๒ ตารางเมตร หนังสือในห้องสมุดมีจำนวน ๑๘,๑๖๐ เล่ม มีวารสาร/หนังสือพิมพ์ ให้บริการจำนวน ๒๑ ฉบับ/วัน/สัปดาห์/เดือน การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบเทคนิคของดิอี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการสืบค้นเทคโนโลยีสารสนเทศในห้องสมุด จำนวน ๖ เครื่อง มีจำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุด (ในปีการศึกษาที่รายงาน) เฉลี่ย ๑๔๗ คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของนักเรียนทั้งหมด มีการให้บริการห้องสมุดแก่ชุมชนรอบนอก โดยมีบุคคลมาใช้บริการ เฉลี่ย ๕๐ คน ต่อปี (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

๑๑.๒ ห้องปฏิบัติการ มีทั้งหมด ๑๕ ห้อง จำแนกเป็น

- ๑) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๗ ห้อง
- ๒) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ ห้อง
- ๓) ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ๓ ห้อง
- ๔) ห้องอื่นๆ (ระบุ).....-..... จำนวน-..... ห้อง

๑๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ มีทั้งหมด จำนวน ๗๘ เครื่อง จำแนกเป็น

- ๑) ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๗๕ เครื่อง
- ๒) ใช้เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๗๕ เครื่อง

โดยมีจำนวนนักเรียนที่ใช้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

เฉลี่ย ๒๕๐คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ของนักเรียนทั้งหมด

- ๓) ใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา(สำนักงาน) จำนวน ๒๓ เครื่อง

๑๑.๔ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
๑	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑	๑๐๐%
๒	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒	๑๐๐%
๓	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓	๑๐๐%
๔	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔	๑๐๐%
๕	ห้องเรียนอัจฉริยะ (ICT)	๑๐๐%
	ฯลฯ	

๑๑.๕ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
๑	กิจกรรมค่ายห้องเพชรฯ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๒ ครั้ง/ปี
๒	กิจกรรมทัศนศึกษาฯ กลุ่มสาระฯสังคมศึกษา	๑ ครั้ง/ปี
๓	กิจกรรมทัศนศึกษาฯ กลุ่มประกาศนียบัตรวิชาชีพ	๑ ครั้ง/ปี
๔	กิจกรรมฝึกประสบการณ์ฯ กลุ่มประกาศนียบัตรวิชาชีพ	๑ ครั้ง/ปี
๕	กิจกรรมฝึกประสบการณ์ฯ กลุ่มนักศึกษาวิชาทหาร	๑ ครั้ง/ปี
๖	พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์	๓๐ ครั้ง/ปี
๗	วัดดอนเจดีย์	๒๐ ครั้ง/ปี

๘	วัดที่นักเรียนไปถวายเทียนพรรษา	๒ ครั้ง/ปี
๙	วัดที่นักเรียนได้รับทุนการศึกษา ฯลฯ	๑ ครั้ง/ปี

๑๑.๖ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู
นักเรียน (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
๑	นาวาโทติเรก กล้าหาญ	ดนตรีไทย	๘๐ ครั้ง/ปี
๒	นายขวัญชัย ตู่วิจิตร	โยธวาทิต	๔ ครั้ง/ปี
๓	นายต้นตระกูล สุขสม	โยธวาทิต	๒๘ ครั้ง/ปี
๔	นายถนอมศักดิ์ ธงช้างอยู่ ฯลฯ	โยธวาทิต	๒๘ ครั้ง/ปี

๑๒. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

๑๒.๑ ผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงาน ที่ให้
สถาน ศึกษา	๑. รางวัลสถานศึกษาดีเด่น ด้านการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๒ ๒. ผ่านการประเมินโรงเรียนคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี (SMT) ๓. ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล “ตามนโยบายตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ๔. รางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศ รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่	สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๙
ผู้บริหาร	นายบุญช่วย อันสืบสาย ผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้รับรางวัล และเกียรติบัตร ดังนี้ ๑. เกียรติบัตร ผู้จัดการทีมยอดเยี่ยม ในการแข่งขันกระบี่กระบองชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทยและการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านเฉลิมพระเกียรติ ร.๑๐ จากสมาคมกีฬา ไทยแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เกียรติบัตร ผู้จัดการทีมฟุตบอล รองชนะเลิศอันดับที่ ๒ กีฬาฟุตบอลนักเรียน กรมพลศึกษา รุ่นอายุ ๑๔ ปี ประเภทถ้วย ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากกรม พลศึกษา ๓. เป็นวิทยากรพี่เลี้ยงการอบรมผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๒ สังกัด สพฐ.	

ผู้บริหาร (ต่อ)	๔. เป็นพี่เลี้ยงผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ๕. เป็นประธานสหวิทยาเขตสุพรรณกลียาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙	
ครู	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้รับรางวัล ครูผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๗ คน ๒. นางสาววิชุดา งามอักษร ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับรางวัลครูสอนดีกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๒ ๓. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้รับ เกียรติบัตรในการเป็นครูผู้ฝึกสอนกิจกรรมเพื่อเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ระดับเขตพื้นที่ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๗ คน(ครูบางท่านฝึกสอน หลายประเภท) นักเรียนจำนวน ๒๐๗ คน ๔. ปัจจุบันได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานสหวิทยาเขตสุพรรณกลียา เป็นพี่เลี้ยง ผู้อำนวยการที่ลงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๕ คน และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	
นักเรียน	ด้านวิชาการ ๑. การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมของนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ระดับชาติ (ภูมิภาคกลาง และภาคตะวันออก) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับเขตพื้นที่สุพรรณบุรีศูนย์ที่ ณ โรงเรียนอุทอง - ระดับเขตพื้นที่(ศูนย์ที่ ๒) ส่งเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน ๑๔๔ รายการ ได้รับรางวัล เหรียญทอง จำนวน ๑๖๖ รายการ เหรียญเงิน จำนวน ๗ รายการ เหรียญทองแดง จำนวน ๗ รายการ และเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน ๕ รายการ จากการแข่งขัน เมื่อวันที่ ๒๒ และ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นตัวแทนไปร่วมแข่งขันในระดับกลางและภาคตะวันออก จังหวัด สมุทรปราการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๕๓ รายการ จำนวนนักเรียน ๒๐๗ คน ครูผู้ฝึกสอน ๑๐๗ คน - ผลการแข่งขันระดับประเทศ ครั้งที่ ๖๙ ณ จังหวัดสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ ๗ ถึง ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลดังนี้ ได้รับรางวัลเหรียญทอง จำนวน ๑๓ รายการ ได้รับรางวัลเหรียญเงิน จำนวน ๒๓ รายการ ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง จำนวน ๑๒ รายการ และได้รับเกียรติบัตรเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน ๕ รายการ - ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการ เช่น การแข่งขันสาราณุกรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ กฎหมาย มหกรรมทางวิชาการ ตามโอกาสและหน่วยงาน การศึกษาจัดและเชิญโรงเรียน เข้าร่วมแข่งขัน และได้รับรางวัลอย่างต่อเนื่อง ด้านกีฬา ๑. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอล กีฬาเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรี ลีคคัพ ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นอายุ ๑๕ ปี เป็นสมัยที่ ๗ นักกีฬาได้รับรางวัล ประตูดเยี่ยม กองหน้า	

นักเรียน (ต่อ)	ยอดเยี่ยม กองกลางยอดเยี่ยม ผู้ทำประตูสูงสุด คะแนนรวมการทดสอบทักษะทางกีฬาฟุตบอล และทีมที่มีการบริหารจัดการยอดเยี่ยม(มี ๑๖ ทีม) ๒. รองชนะเลิศกีฬาฟุตบอล กีฬาเงินล้าน “อบจ.สุพรรณบุรี ลีกคัพ “ ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุ ๑๘ ปี ประจำปี ๒๕๖๒ (มี ๑๓ ทีม) ๓. รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ กีฬาฟุตบอลกรมพลศึกษา ประเภทถ้วย ก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๔. ส่งทีมฟุตบอล อายุ ๑๕ ปี เข้าร่วมแข่งขัน KING POWER CUP ๒๕๖๔/๒๐ (THE BEST U-๑๕ TOURNAMENT) ตัวแทนภาคกลางภาคตะวันตก ผ่านเข้าสู่รอบชิงแชมป์ประเทศไทย เข้ารอบ ๘ ทีมสุดท้าย ๕. นายณัฐวุฒิ เอี่ยมประเสริฐ และนายภูมิภัทร แซ่มซ้อย นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับคัดเลือกเข้าเก็บตัวฝึกซ้อมและทดสอบทักษะ เพื่อคัดไปศึกษาต่อ ณ ประเทศอังกฤษ ของสโมสรเลสเตอร์ ๖. เสริมให้นักเรียนวงโยทวาทิตได้หารายได้ในช่วงวันหยุดราชการ รับงานบวช งานแต่ง และงานอื่นๆ ตามโอกาสและผู้ว่าจ้าง ทำให้เกิดทักษะและเป็นอาชีพ ๗. ส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการแข่งขันได้รับรางวัลและไม่ได้รับรางวัลอีกหลายประเภท เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของนักเรียน และเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด ๘. ส่งเสริมให้ครูดนตรีไทยได้ฝึกสอนนักเรียนทั้งด้านดนตรี และนาฏศิลป์ รับงานการแสดงอยู่เนื่อง(งานรำแก้บนสมเด็จพระนเรศวรมหาราช) และร่วมแสดงยุทธหัตถีในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรีทุกปี ๙. ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปการแสดงกระบี่กระบอง ส่งเข้าประกวดและชั้นในระดับต่างๆ ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกระบี่กระบองกรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ รับงานการแสดงอยู่เนื่อง (งานแก้บนสมเด็จพระนเรศวรมหาราช) และร่วมแสดงยุทธหัตถีในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์และงานกาชาดจังหวัดสุพรรณบุรีทุกปี ด้านอื่น ๆ ๑. ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางด้านวิชาการ ตามที่สถาบันการศึกษาจัดการแข่งขันและเชิญโรงเรียนส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน เช่น การแข่งขันงานวันวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ฯลฯ นักเรียนได้รับรางวัล เกียรติบัตร สามารถนำมาจัดทำแฟ้มประวัติเพื่อประกอบการคัดเลือกศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาต่อไป ๒. ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาเป็นจำนวนมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และได้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย เช่น มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ฯลฯ	
---------------------------	---	--

๑๒.๒ โครงการ/กิจกรรมพิเศษ ที่ดำเนินการตามนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้น
แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ฯลฯ ได้แก่

๑) โครงการสถานศึกษาเศรษฐกิจพอเพียง

- กิจกรรมจัดการเรียนรู้สู่ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

๒) โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมผู้เรียน

- กิจกรรมอบรมค่ายพุทธธรรม
- กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต (ปรับพื้นฐาน)
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- กิจกรรมส่งเสริมโครงการเยาวชนคนดีศรีสุพรรณ
- กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ชมรมทูปีนัมเบอร์วัน
- กิจกรรมประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี (ทูปีนัมเบอร์วัน)
- กิจกรรมศึกษาดูงานชมรมทูปีนัมเบอร์วัน

๓) โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- กิจกรรมงานเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
- กิจกรรมส่งเสริมงานจักรยานยนต์และยานพาหนะ
- กิจกรรมงานปัจจัยพื้นฐาน
- กิจกรรมงานเวรประจำวัน
- กิจกรรมงานประกันอุบัติเหตุหมู่
- กิจกรรมงานสำนักงานและศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มงานกิจการนักเรียน
- กิจกรรมสวัสดิการร้านค้า
- กิจกรรมซ่อมมกล้องวงจรปิด

๔) โครงการยกระดับกระบวนการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล

- กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- กิจกรรมสะเต็มศึกษา (STEM Education)
- กิจกรรมยกระดับการเรียนรู้สู่ศึกษาและพลศึกษาสู่มาตรฐานสากล
- กิจกรรมการจัดการเรียนร่วม

๕) โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (MC.MK.)

- กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

๖) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย ICT

- กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ด้วยสื่อ ICT
- กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยด้วย ICT
- กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย ICT
- กิจกรรมพัฒนาสื่อ ICT กลุ่มสาระสังคมศึกษา
- กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศด้วยสื่อเทคโนโลยี

๗) โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ

๘) โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

๙) โครงการโรงเรียนสีเขียว

๑๐) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของโรงเรียน

- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวงโยธวาทิต
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านว่ายน้ำ
- กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล
- กิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปต่อสู้ป้องกันตัวเองของไทย
- กิจกรรมอนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมดนตรีไทย
- กิจกรรมถ่ายทอดเพลงพื้นบ้านในสถานศึกษา
- กิจกรรมส่งเสริมกีฬาภายในสุพรรณนิการ์เกมส์
- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านวงโยธวาทิต
- กิจกรรมปรับปรุงสนามฟุตบอล

๑๓. ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา ☐ ปานกลาง ☐ ดี ☒ ดีเลิศ ☐ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

จุดเด่น

❖ คุณภาพของผู้เรียน

ผู้เรียนมีทักษะการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการปรับเป้าหมายแผนและทิศทางการดำเนินชีวิตสู่ความสำเร็จวางตัวและกำหนดทำที่ได้เหมาะสมกับสถานการณ์รวมทั้งสามารถเขียนเพื่อการสื่อสารได้ทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับยอดเยี่ยม อีกทั้งผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงมีสมรรถภาพทางกายและน้ำหนักร่างกายสูงตามเกณฑ์มีระเบียบวินัย จนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของชุมชนโดยรอบในเรื่องความมีวินัยเคารพกฎกติกา มารยาทของสังคมได้แก่การเข้าแถวเดินเข้าออกโรงเรียน เข้าคิวซื้ออาหาร มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รวมทั้งผู้เรียนชื่นชมและเข้าร่วมกิจกรรม สร้างผลงานที่มีชื่อเสียงดีเด่นด้านศิลปะ ด้านดนตรี/นาฏศิลป์ ภูมิปัญญา เพลงพื้นบ้าน ศิลปะป้องกันตัว การร่วมแสดงละครระดับต่างๆ ระดับท้องถิ่น ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ

❖ กระบวนการบริหารและการจัดการ

โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบใช้กลยุทธ์ที่หลากหลายเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษา สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษา มีการบริหารจัดการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของภาคี ๔ ฝ่าย นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจและ ยกย่องความมีชื่อเสียงของโรงเรียน ครูมีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนใน การสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ และจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย อาคารสถานที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ปลอดภัยและเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและรายงานผลการจัดการศึกษา ใช้กระบวนการ SWOT ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

❖ การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความต้องการและความถนัด และได้ลงมือปฏิบัติจริงด้วยวิธีการ และแหล่ง เรียนรู้ที่หลากหลายมีการสรุปองค์ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี

๒. ครูผู้สอนมีกระบวนการในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดการ เรียนรู้ที่แท้จริง โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี นวัตกรรม มาเป็นสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจอย่าง แท้จริง รวมถึงการจัดพื้นที่หรือกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกันและกัน

๓. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ รอบด้าน

๔. ผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง เพื่อความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และ สามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้

๕. ครูผู้สอนมีการใช้เทคนิคกระบวนการสื่อการสอนในการจัดการเรียนการสอน

๖. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งประเมินผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้วิจัยในชั้นเรียน เมื่อมี การประเมินผลคณะกรรมการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗. คณะกรรมการเครือข่ายของสถานศึกษา ให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการจัดการศึกษา แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

แผนปฏิบัติการที่ ๑ ส่งเสริมด้านการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทักษะการแก้ปัญหา ผู้เรียนในระดับชั้น ม.๑-ม.๖ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ๓ ยังต้องได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้ว การนำเสนอ การอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสมเหตุสมผล พร้อมทั้งพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาตาม สถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ส่งเสริมทัศนคติในการอนุรักษ์ความเป็นไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เรียนในระดับชั้น ม.๑-ม.๖ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ๓ ยังต้องได้รับการส่งเสริมในด้าน ทัศนคติที่ดี ต่อความเป็นไทยภาคภูมิใจในความเป็นไทย สานต่อภูมิปัญญาท้องถิ่น ป้องกันไม่ให้ผู้เรียนหลงใหล กับค่านิยมต่างชาติจนเกิดการลอกเลียนแบบ ทำให้ล้มวัฒนธรรม อันดีงามของไทย

แผนปฏิบัติการที่ ๓ จัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้ปกครอง บุคลากรในสถานศึกษา และกรรมการ สถานศึกษาเพื่อเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

แผนปฏิบัติการที่ ๔ ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชน ผู้ปกครองและสถานศึกษา ให้ความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมกันรับผิดชอบผลการจัดการศึกษาและการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

แผนปฏิบัติการที่ ๕ จัดการการนิเทศภายใน เพื่อกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อนำผลที่การนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาให้คุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

แผนปฏิบัติงานที่ ๖ ส่งเสริมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเชิงปฏิบัติการและพัฒนา ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และนวัตกรรมเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ตามธรรมชาติรายวิชา และส่งเสริมงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑

แผนปฏิบัติงานที่ ๗ ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้เข้มแข็ง จัดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพในแต่ละระดับชั้นสังเกตกระบวนการเรียนการสอนการสอนของครู เช่น การใช้คำถามที่หลากหลายระดับเพื่อส่งเสริมการคิดขั้นสูง และพฤติกรรมดูแลเอาใจใส่การมอบหมายงานปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียน เช่น ความเป็นกันเองของครูกับผู้เรียนการสนทนาโต้ตอบของครูกับผู้เรียน พฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนเช่นความกระตือรือร้นในการเรียน การมีส่วนร่วมของผู้เรียนความสนใจในการร่วมกิจกรรมภาพบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน กิจกรรมตอบสนองความสนใจของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อให้ครูได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติงานที่ ๘ ส่งเสริมระบบสถานักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย โดยเปิดโอกาสให้สภานักเรียนซึ่งเป็นตัวแทนของนักเรียนเข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญร่วมกับครูผู้สอน ที่เกิดจากผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

๑๔. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๕๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๒๘	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๙.๐๙	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๘๕	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๙.๙๗	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๘๔.๗๐	ดี

ผลรวมคะแนนประเมินสถานศึกษา ๘๔.๗๐ คะแนน มีคุณภาพระดับ ดี

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

กรณีที่ไม่ได้รับการรับรอง เนื่องจาก

ข้อเสนอแนะ

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา และภาษาต่างประเทศ โดยจัดให้มีการทดสอบทุกครั้งที่สอนจบบทเรียน สอนซ่อมผู้เรียนที่ได้คะแนนน้อยเป็นรายบุคคล และสอนเสริมผู้ที่ได้คะแนนมากด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย เพิ่มความเข้มข้น หรือปรับปรุงกิจกรรมใหม่ เช่น การสอนภาคทฤษฎีด้วยการทำโครงงาน สอนโดยการบูรณาการข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยใช้สื่อนวัตกรรมที่น่าสนใจและใช้ระบบการ

วิจัยในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ระดับดีขึ้นไปกำหนดระยะเวลาในการพัฒนาสองปี

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรมีการพัฒนาหลักสูตรในเรื่องเนื้อหาสาระท้องถิ่นเพิ่มเติมจากที่ดำเนินการอยู่แล้วให้เกิดความหลากหลาย และสร้างความเชื่อมโยงกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิถีชีวิตชุมชน เห็นคุณค่าในเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติและประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นสืบไป

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูควรมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นถึงความสามารถของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งสถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอน และมีการพัฒนาครูแต่ละคนอย่างเป็นระบบ ดังนั้นสถานศึกษาควรมีการส่งเสริมให้ครูทุกคนมีการพัฒนาวิทยฐานะของตนเองให้เป็นครูชำนาญการพิเศษหรือครูเชี่ยวชาญให้เป็นที่ยอมรับของหน่วยงานอื่นๆ เป็นแบบอย่างของการพัฒนาวิชาชีพครูต่อไป

๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาควรพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยส่งเสริมแนวความคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมคุณภาพของการทำงานปกติของสถานศึกษา

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกจำแนกเป็นรายมาตรฐานตามกฎกระทรวงฯ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ ผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๕๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๒๘	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๙.๐๙	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๘๕	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๙.๙๗	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
มาตรฐานที่ ๔ ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๘๔.๗๐	ดี

๑๕. การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

สถานศึกษาได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาพัฒนา โดยการจัดการเรียนการสอนแบบ โครงการ การสอนแบบบูรณาการ ใช้สื่อนวัตกรรมที่น่าสนใจ เหมาะสมกับผู้เรียนรายบุคคล และใช้ระบบการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนในทุกภาคเรียน ซึ่งผู้เรียนกลุ่มอ่อนจะได้รับการพัฒนาโดยการสอนซ่อมเป็นรายบุคคล และผู้เรียนกลุ่มเก่งจะได้รับการพัฒนาโดยการสอนเสริมด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวมทั้งโรงเรียนได้ระดับดีเพิ่มมากขึ้น

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

การจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงเนื้อหาสาระท้องถิ่น โดยนำวิทยากรในท้องถิ่นมาสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในประวัติความเป็นมาของเรื่องราวในท้องถิ่น และเห็นคุณค่าในเชิงอนุรักษ์ประวัติศาสตร์ ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูทุกคนมีการพัฒนาวิทยฐานะของตนเองให้เป็นที่ยอมรับ โดยมีการจัดประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะในทุกปีการศึกษา นอกจากนั้นครูยังเข้ารับการอบรมโดยผ่านการรับรองจาก ก.ค.ศ. และครูมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพครูอยู่เสมอ เมื่อครูผู้สอนมีศักยภาพพร้อม การวางแผนและดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจึงเป็นไปอย่างมีระบบ ตั้งแต่การเตรียมความพร้อมของแผนการสอนที่มุ่งกิจกรรมที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ได้ฝึกคิด แก้ปัญหา การสร้างสื่อนวัตกรรมที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ครูเป็นเพียงผู้แนะนำ ตลอดจนการประเมินผลตามสภาพจริง มีความหลากหลายรองรับตามบริบทการเรียนการสอน

๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

ครูและบุคลากรทุกคนได้เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพทั้งในด้านการศึกษาและในขอบเขตภาระงานของตนที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๑๖. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑๖.๑ การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๕ กลุ่มงาน โดยแบ่งเป็น

๑. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๒. กลุ่มงานบริหารบุคคล
๓. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๔. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๕. กลุ่มงานกิจการนักเรียน

ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหาร แบบจุดเน้น ๓ ด้าน คือ

๑) องค์กรเด่น

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีภูมิทัศน์ สะอาดร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย และมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง และผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๓ ให้ผ่านเกณฑ์ทุกมาตรฐาน จัดกิจกรรมตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการ

ที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพิ่มอัตราการเข้าเรียน และลดอัตราการออกกลางคัน ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน จัดระบบการบริหารจัดการอย่างถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้

๒) บุคลากรดี

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ครูพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และกระบวนการวิจัย พัฒนาสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัย แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ครูมีความรู้ความสามารถ ทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ และก้าวทันยุคโลกาภิวัตน์ ยกย่องเชิดชูครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

๓) นักเรียนดี

๓.๑) ใฝ่ใจคุณธรรม

ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินคุณธรรม มีความสำนึกในความเป็นไทย มีวิถีชีวิตประชาธิปไตย และรู้จักสามัคคี มีความสำนึกในวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความมีสำนึกที่ดีตามหลักคุณธรรม ๘ ประการ และการมีจิตอาสา

๓.๒) ก้าวนำผลสัมฤทธิ์

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมิน O-NET สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย ๓ ภาษา

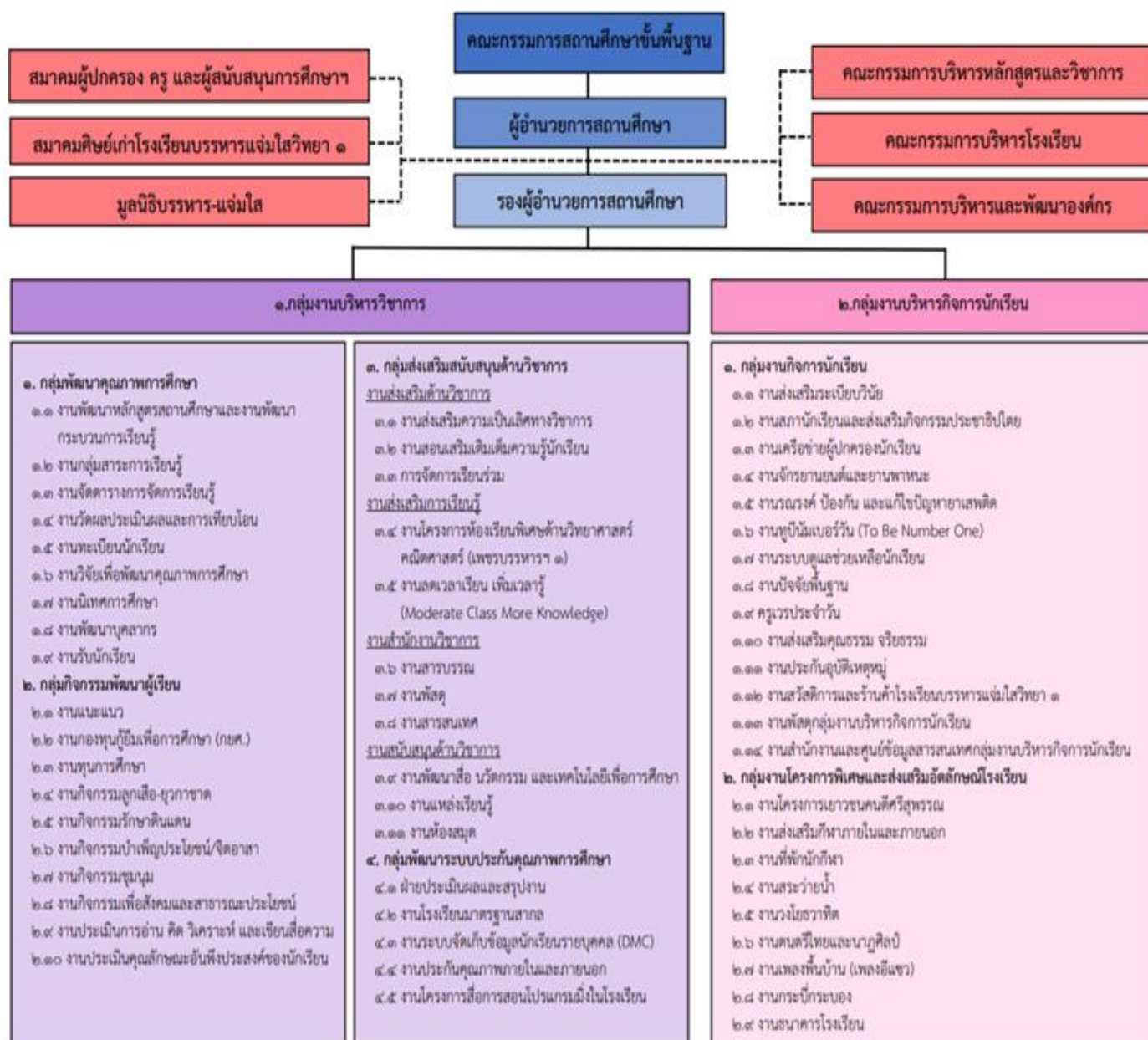
๓.๓) คิดอ่านเขียนคล่อง

ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกระบวนการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ผ่านเกณฑ์การประเมิน

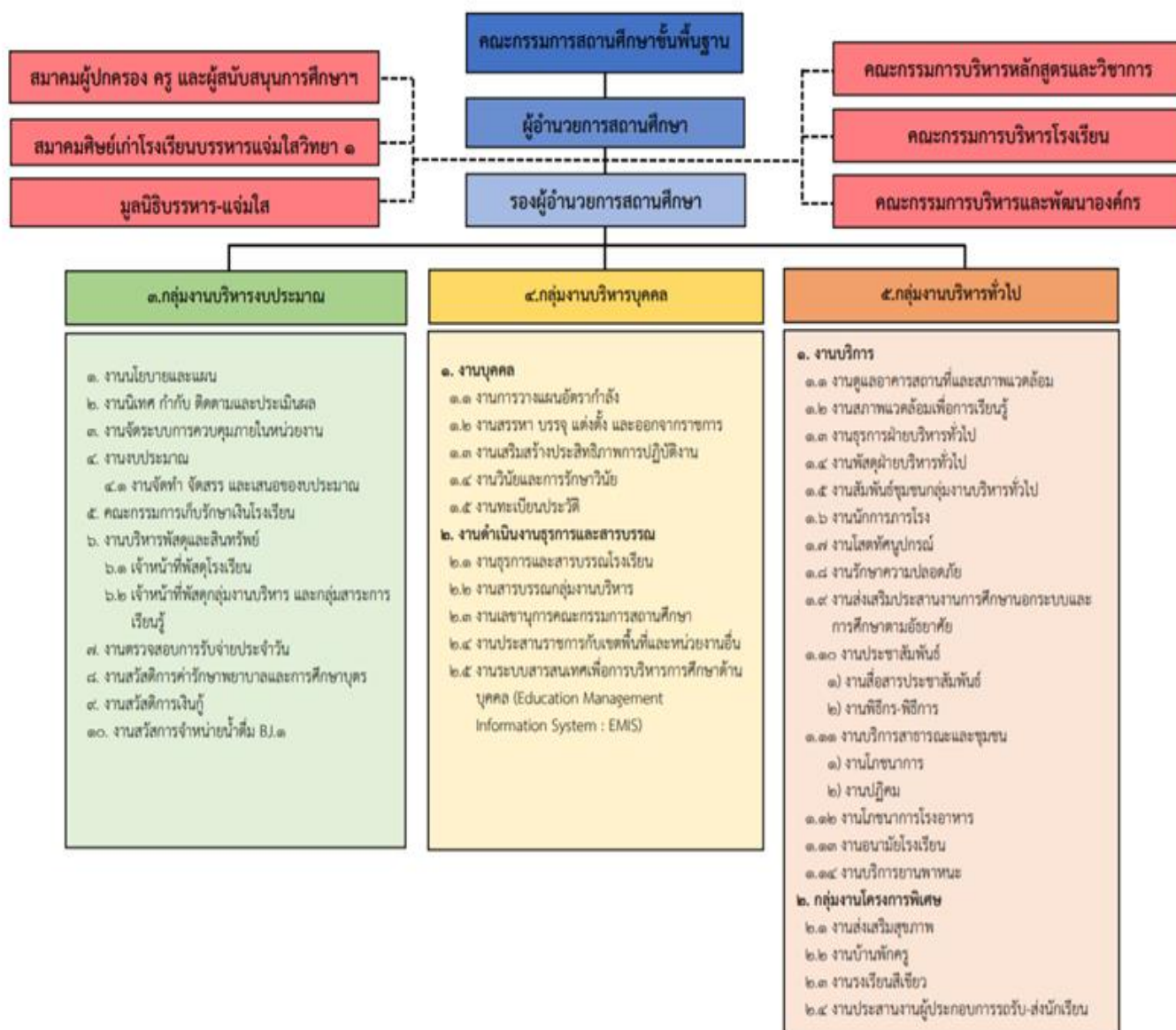
๓.๔) แข่งชิงศิลปะ ดนตรี กีฬา

ส่งเสริมความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา แก่ผู้เรียน และส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ (ต่อ)



๑๖.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา อัต

ลักษณะ และ
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาเลิศ เชิดชูคุณธรรม ดำรงความเป็นไทย ก้าวไกลสู่
มาตรฐานสากล

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามมาตรฐานสากล
๔. จัดหลักสูตรและการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล
๕. บริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
๖. จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑
๗. ส่งเสริมอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียนตามวัฒนธรรมขององค์กร

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ ยกระดับการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียนโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ครู และบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
๔. มีการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๕. มีการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
๖. มีสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๗. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา สืบสานภูมิปัญญา มารยาทดี กีฬาเด่น

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา ความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑. ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ กิจกรรม กระบวนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพ

โรงเรียนได้วิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่ผ่านมาทั้งด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อมจากการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการจัดการศึกษา ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐ มีการจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากบุคลากรในสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เครือข่ายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อร่วมกันวางแผนในการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ในการพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาและนโยบายการปฏิรูปการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพัฒนาตามแผนงาน ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ พัฒนาบุคลากรให้สามารถบริหารจัดการงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการ กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบตามวงจรคุณภาพ (PDCA) และรายงานผลการจัดการศึกษาใช้กระบวนการ SWOT ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทำให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ และดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำไปวางแผนพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- ๑) แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- ๒) แผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๔) รายงานโครงการและกิจกรรมด้านการพัฒนาบุคลากรในองค์กร
- ๕) หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
- ๖) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ๕ กลุ่มบริหาร และการจัดการเรียนรู้ เช่น เว็บไซต์โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ สื่อ เทคโนโลยี และการสื่อสาร ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๗) รายงานนิเทศการจัดการเรียนการสอน รูปภาพ และผลการประเมินการนิเทศ
- ๘) ภาพถ่ายสื่อการเรียนการสอน และแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียน

๒.๓ ผลความสำเร็จ

- ๑) โรงเรียนมีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น และนโยบายการปฏิรูปตามแผนการศึกษาชาติ

๒) โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีที่มีความเหมาะสม และครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- การพัฒนาด้านวิชาการ สถานศึกษาได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนอย่างรอบด้านและเป็นรูปธรรม สามารถพัฒนาผู้เรียนได้ทุกกลุ่มเป้าหมายและทุกคน
- การพัฒนาครูและบุคลากร โรงเรียนได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนาครูและบุคลากรอย่างหลากหลาย สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความต้องการพัฒนาของครูและบุคลากรที่มุ่งเน้นวิธีการพัฒนาที่ใช้โรงเรียนเป็นฐานเป็นสำคัญ ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
- การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ มีการดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ได้
- การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนมีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ดี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓) โรงเรียนมีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ การพัฒนาและนโยบายการปฏิรูปการศึกษา โดยผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และมีเครือข่ายให้ความร่วมมือในการพัฒนาและร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๔) โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา โดยฝ่ายบริหารในรูปแบบที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน เป็นระบบและต่อเนื่องเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๕) โรงเรียนใช้รูปแบบการบริหารและการจัดการเชิงระบบ โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมยึดหลักธรรมาภิบาล และแนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา

๖) โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากเครือข่ายอุปถัมภ์ ส่งผลให้โรงเรียนมีสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ ใช้กลยุทธ์ที่หลากหลายเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษา สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา มีการบริหารจัดการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของภาคี ๔ ฝ่าย นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจและ ยกย่องความมีชื่อเสียงของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ และจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย อาคารสถานที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ปลอดภัยและเพียงพอเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและรายงานผลการจัดการศึกษา ใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

- ๑) โรงเรียนควรส่งเสริมเครือข่ายให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- ๒) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนควรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา
- ๓) การนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ ต้องจัดให้อย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงให้ครบถ้วน

๓.๓ แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

แผนปฏิบัติการที่ ๑ จัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้ปกครอง บุคลากรในสถานศึกษา และกรรมการสถานศึกษาเพื่อเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชน ผู้ปกครองและสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมกันรับผิดชอบผลการจัดการศึกษาและการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

แผนปฏิบัติการที่ ๓ จัดการการนิเทศภายใน เพื่อกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อนำผลที่การนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาให้คุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

๒. วิธีการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๒.๑ กิจกรรม วิธีการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพ

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ เพื่อสร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่งมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และมีความเข้มแข็งทางร่างกายและจิตใจ สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทยและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลักซึ่งกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

เป้าหมายของการจัดการศึกษาที่โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ดำเนินการ คือการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนแต่ละคนได้พัฒนาตนเองอย่างสูงสุดตามความต้องการและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนให้พัฒนาได้เต็มความสามารถตามศักยภาพ และยังมีทักษะพื้นฐานอันเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการเรียนรู้ได้แก่ความสามารถในการฟังพูดอ่านเขียนความสามารถทางสมองระดับสติปัญญา จึงได้มีการจัดการเรียนรู้ในลักษณะที่มีความเหมาะสมกับผู้เรียน และคำนึงถึงความแตกต่างในการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละบุคคล ซึ่งการดำเนินกระบวนการจัดการเรียนการสอนต่างๆ ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายคือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ คำนึงถึงหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอนคืองานหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียน จึงมีการจัดประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาปรับโครงสร้างรายวิชาหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจะศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง

๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการ โดยมีวิชาเลือกที่หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของแต่ละบุคคล และยังส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยดำเนินงานกิจกรรมอย่างหลากหลาย อีกทั้งยังจัดให้มีกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เพื่อให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามความสนใจกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเรียนรู้เป็นกลุ่มมากขึ้น เพิ่มเวลารู้จากสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ หรือกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆที่ครูจัดให้ทั้งในและนอกห้องเรียน ที่สร้างโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมได้ลงมือปฏิบัติจริง ทำให้นักเรียนสามารถสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียน การสอนและสามารถวิเคราะห์ต่อยอดความรู้ที่ได้ให้สูงมากยิ่งขึ้น และครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระมีการร่วมมือ ในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยการรวมกลุ่มกันเพื่ออภิปรายแก้ปัญหาผู้เรียนเพื่อหาเครื่องมือ กลไก กระบวนการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียน คือ แผนการจัดการเรียนรู้ที่จะเป็นแบบแผนในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน โดยแผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณา การให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสามารถในการพัฒนาของผู้เรียนในด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาร่วมด้วย และยังมีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของแผนการจัดการเรียน รู้ การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ แก้ปัญหาต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน โดยมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งในการ ตรวจสอบประเมินผลและติดตามความก้าวหน้าอยู่เสมอ เพื่อให้การพัฒนาผู้เรียนตรงตามเป้าหมายและมี ประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเองจัดการศึกษา

- ๑) แผนพัฒนาคุณภาพการ
- ๒) แผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๔) หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
- ๕) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ๔ กลุ่มบริหาร

และการจัดการเรียนรู้ เช่น เว็บไซต์โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ สื่อ เทคโนโลยี และการสื่อสาร ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

- ๖) บันทึกชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)
- ๗) รายงานการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนต่าง ๆ
- ๘) รายงานนิเทศการจัดการเรียนการสอน รูปภาพ และผลการประเมินการนิเทศ
- ๙) ภาพถ่ายสื่อการเรียนการสอน และแหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียน

๒.๓ ผลความสำเร็จ

จากการดำเนินงานโครงการกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้ผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๓ อยู่ในระดับดีเลิศ ซึ่งโรงเรียนได้รับรางวัล รางวัลระดับเหรียญทอง ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้โดยการดำเนินงานโครงการกิจกรรมอย่างหลากหลายดังนี้

- ๑) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (เพชรบรรหาร๑)
- ๒) โครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ BJ.๑ SMART PROJECT
- ๓) กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (MC.MK.)
- ๔) กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) กิจกรรม STEM for Education

- ๖) กิจกรรมเปิดโลกแห่งการเรียนรู้สู่สากล (B.J.๑ Open House)
- ๗) กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและจดบันทึกตามพระอัจฉริยภาพของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- ๘) กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๙) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑๐) กิจกรรมการสอบประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศฯ TEDET
- ๑๑) โครงการทัศนศึกษา

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

๓.๑ จุดเด่น

- ๑) ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความต้องการและความถนัด และได้ลงมือปฏิบัติจริงด้วยวิธีการ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมีการสรุปองค์ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี
- ๒) ครูผู้สอนมีกระบวนการในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี นวัตกรรม มาเป็นสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจอย่างแท้จริง รวมถึงการจัดพื้นที่หรือกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- ๓) การจัดบรรยากาศอาคาร สถานที่ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้รอบด้าน
- ๔) ผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง เพื่อความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้
- ๕) ครูผู้สอนมีการใช้เทคนิคกระบวนการสื่อการสอนในการจัดการเรียนการสอน
- ๖) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งประเมินผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้วิจัยในชั้นเรียน เมื่อมีการประเมินผลคณะกรรมการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๗) คณะกรรมการเครือข่ายของสถานศึกษา ให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการจัดการศึกษา

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

- ๑) ส่งเสริมให้ครูพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เชิงปฏิบัติการ และพัฒนา และงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) ครูทุกคนต้องได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑ เช่น การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน โดยมีแบบอย่างในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ชัดเจน

๓.๓ แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

- แผนปฏิบัติงานที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เชิงปฏิบัติการและพัฒนา ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และนวัตกรรมเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับหลักสูตร และสาระการเรียนรู้ตามธรรมชาติรายวิชา และส่งเสริมงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑
- แผนปฏิบัติงานที่ ๒ ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้เข้มแข็ง จัดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพในแต่ละระดับชั้นสังเกตกระบวนการเรียนการสอนและการสอนของครู เช่น การใช้คำถามที่หลากหลายระดับเพื่อส่งเสริมการคิดขั้นสูง และพฤติกรรมดูแลเอาใจใส่การมอบหมายงาน

ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียน เช่น ความเป็นกันเองของครูกับผู้เรียน การสนทนาโต้ตอบของครูกับผู้เรียน พฤติกรรมการเรียนของผู้เรียน เช่น ความกระตือรือร้นในการเรียน การมีส่วนร่วมของผู้เรียน ความสนใจในการร่วมกิจกรรมภาพบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน กิจกรรมตอบสนองความสนใจของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อให้ครูได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ ส่งเสริมระบบสถานักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนซึ่งเป็นตัวแทนของนักเรียนเข้ามา มีบทบาทในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร่วมกับครูผู้สอน ที่เกิดจากผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

๑. กระบวนการพัฒนา

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการสร้างและพัฒนาคนไทยเพื่ออนาคตของประเทศ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ เพื่อสร้างคนไทยให้เป็นคนดีและคนเก่งมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และมีความเข้มแข็งทางร่างกายและจิตใจ สามารถสร้างวิสัยทัศน์และวางแผนอนาคตที่ดีของตนเองให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทยและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติเป็นหลักซึ่งกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ดำเนินการ คือการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนแต่ละคนได้พัฒนาตนเองอย่างสูงสุดตามความต้องการและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนให้พัฒนาได้เต็มความสามารถตามศักยภาพ และยังมีทักษะพื้นฐานอันเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการเรียนรู้ได้แก่ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ความสามารถทางสมองระดับสติปัญญา จึงได้มีการจัดการเรียนรู้ในลักษณะที่มีความเหมาะสมกับผู้เรียน และคำนึงถึงความแตกต่างในการเรียนรู้ของผู้เรียน แต่ละบุคคล ซึ่งการดำเนินกระบวนการจัดการเรียนการสอนต่างๆ ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายคือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ คำนึงถึงหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอนคืองานหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียน จึงการประชุมปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาปรับโครงสร้างรายวิชาหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานจะศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตามความต้องการ โดยมีวิชาเลือกที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของแต่ละบุคคล และยังส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยดำเนินงานกิจกรรมอย่างหลากหลาย อีกทั้งยังจัดให้มีกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เพื่อให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามความสนใจกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเรียนรู้เป็นกลุ่มมากขึ้น เพิ่มเวลารู้จากสื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ หรือกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆที่ครูจัดให้ทั้งในและนอกห้องเรียน ที่สร้างโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมได้ลงมือปฏิบัติจริง ทำให้นักเรียนสามารถสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนการสอนและสามารถวิเคราะห์ต่อยอดความรู้ที่ได้ให้สูงมากยิ่งขึ้น และครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระมีการร่วมมือใน

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยการรวมกลุ่มกันเพื่ออภิปรายแก้ปัญหาผู้เรียนเพื่อหาเครื่องมือ กลไก กระบวนการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียน คือ แผนการจัดการเรียนรู้ที่จะเป็นแบบแผนในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน โดยแผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสามารถในการพัฒนาของผู้เรียนในด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมด้วย และยังมีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของแผนการจัดการเรียนรู้อย่าง การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน และการติดตามผลการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอน โดยมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งในการตรวจสอบ ประเมินผลและติดตามความก้าวหน้าอยู่เสมอ เพื่อให้การพัฒนาผู้เรียนตรงตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้ผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานที่ ๓ อยู่ในระดับดีเลิศ โดยการดำเนินงานโครงการกิจกรรมอย่างหลากหลายดังนี้

- ๑) โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (เพชรบรรหาร๑)
- ๒) โครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ BJ.๑ SMART PROJECT
- ๓) กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (MC.MK.)
- ๔) กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) กิจกรรม STEM for Education
- ๖) กิจกรรมเปิดโลกแห่งการเรียนรู้สู่สากล (B.J.๑ Open House)
- ๗) กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและจัดบันทึกตามพระอัจฉริยภาพของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- ๘) กิจกรรม PLC เพื่อพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้
- ๙) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑๐) กิจกรรมการสอบประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศฯ TEDET
- ๑๑) โครงการทัศนศึกษา

๓. จุดเด่น

๑) ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความต้องการและความถนัด และได้ลงมือปฏิบัติจริงด้วยวิธีการ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมีการสรุปองค์ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี

๒) ครูผู้สอนมีกระบวนการในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี นวัตกรรม มาเป็นสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจอย่างแท้จริง รวมถึงการจัดพื้นที่หรือกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

๓) การจัดบรรยากาศอาคาร สถานที่ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้รอบด้าน

๔) ผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง เพื่อความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้

๕) ครูผู้สอนมีการใช้เทคนิคกระบวนการสื่อการสอนในการจัดการเรียนการสอน

๖) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งประเมินผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้วิจัยในชั้นเรียน เมื่อมีการประเมินผลคณะกรรมการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗) คณะกรรมการเครือข่ายของสถานศึกษา ให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการจัดการศึกษา

๔. จุดควรพัฒนา

๑) ส่งเสริมให้ครูพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เชิงปฏิบัติการและพัฒนา และงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑

๒) ครูทุกคนต้องได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑ เช่น การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน โดยมีแบบอย่างในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ชัดเจน

๕. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

แผนปฏิบัติงานที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเชิงปฏิบัติการและพัฒนา ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และนวัตกรรมเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ตามธรรมชาติรายวิชา และส่งเสริมงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑

แผนปฏิบัติงานที่ ๒ ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพให้เข้มแข็ง จัดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพในแต่ละระดับชั้นสังเกตกระบวนการเรียนการสอนของครู เช่น การใช้คำถามที่หลากหลายระดับเพื่อส่งเสริมการคิดขั้นสูง และพฤติกรรมครูดูแลเอาใจใส่การมอบหมายงาน ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียน เช่น ความเป็นกันเองของครูกับผู้เรียนการสนทนาโต้ตอบของครูกับผู้เรียน พฤติกรรมครูเรียนของผู้เรียนเช่นความกระตือรือร้นในการเรียน การมีส่วนร่วมของผู้เรียนความสนใจในการร่วมกิจกรรมภาพบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน กิจกรรมตอบสนองความสนใจของผู้เรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อให้ครูได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ ส่งเสริมระบบสถานักเรียนตามระบอบประชาธิปไตย โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนซึ่งเป็นตัวแทนของนักเรียนเข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร่วมกับครูผู้สอน ที่เกิดจากผู้เรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

ส่วนที่ ๓

สรุปผล แนวทางการพัฒนา และการต้องการความช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นและความต้องการช่วยเหลือดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผล

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
◆คุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนมีทักษะการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการปรับเป้าหมายแผนและทิศทางการดำเนินชีวิตสู่ความสำเร็จวางตัวและกำหนดทำที่ได้เหมาะสมกับสถานการณ์รวมทั้งสามารถเขียนเพื่อการสื่อสารได้ทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับยอดเยี่ยม อีกทั้งผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงมีสมรรถภาพทางกายและน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มีระเบียบวินัย จนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของชุมชน โดยรอบในเรื่องความมีวินัยเคารพกฎกติกา มารยาทของสังคมได้แก่การเข้าแถวเดินเข้าออกโรงเรียน เข้าคิวซื้ออาหาร มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รวมทั้งผู้เรียนชื่นชมและเข้าร่วมกิจกรรม สร้างผลงานที่มีชื่อเสียงดีเด่นด้านศิลปะ ด้านดนตรี/นาฏศิลป์ ภูมิปัญญา เพลงพื้นบ้าน ศิลปะป้องกันตัว การร่วมแสดงละครระดับต่างๆ ระดับท้องถิ่น ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ	◆คุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนในระดับชั้น ม.๑-ม.๖ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ๓ ยังต้องเร่งพัฒนาด้านการนำเสนอ การอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสมเหตุสมผล และต้องพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ผู้เรียนในทุกระดับชั้นยังต้องได้รับการส่งเสริมในด้านทัศนคติที่ดีต่อความเป็นไทยไม่หลงใหลกับค่านิยมต่างชาติจนเกิดการลอกเลียนแบบทำให้ลืมนวัตกรรมอันดีงามของไทยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
◆กระบวนการบริหารและการจัดการ โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ ใช้กลยุทธ์ที่หลากหลายเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษา สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตร สถานศึกษา มีการบริหารจัดการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของภาคี ๔ ฝ่าย นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจและ ยกย่องความมีชื่อเสียงของโรงเรียน ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีกับนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน มีการแสวงหาความรู้ และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ และจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย อาคารสถานที่สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและเพียงพอเอื้อการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและรายงานผลการจัดการศึกษา ใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	◆กระบวนการบริหารและการจัดการ ๑. โรงเรียนควรส่งเสริมเครือข่ายให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน ๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนควรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา ๓. การนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ ต้องจัดให้อย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงให้ครบถ้วน
◆การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความต้องการและความถนัด และได้ลงมือปฏิบัติจริงด้วยวิธีการ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมีการสรุปองค์ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี ๒. ครูผู้สอนมีกระบวนการในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่แท้จริง โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี นวัตกรรม มาเป็นสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจอย่างแท้จริง รวมถึงการจัดพื้นที่หรือกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	◆การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ๑. ส่งเสริมให้ครูพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เชิงปฏิบัติการและพัฒนา และงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ตามศตวรรษที่ ๒๑ ๒. ครูทุกคนต้องได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑ เช่น การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน โดยมีแบบอย่างในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ชัดเจน

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
๓. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้รอบด้าน ๔. ผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง เพื่อความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ไปต่อยอดได้ ๕. ครูผู้สอนมีการใช้เทคนิคกระบวนการสื่อการสอนในการจัดการเรียนการสอน ๖. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งประเมินผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้วิจัยในชั้นเรียน เมื่อมีการประเมินผลคณะกรรมการให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการพัฒนาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๗. คณะกรรมการเครือข่ายของสถานศึกษา ให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการจัดการศึกษา	

แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

๑. จัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจนขึ้น เพื่อก้าวสู่สังคมในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้เรียนค้นพบความสามารถของตนเองอย่างแท้จริง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๒. การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิด Active Learning การจัดการเรียนรู้เป็นแนวคิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ลักษณะวิจัยและพัฒนา (The Research and Development) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
๓. ส่งเสริมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนควรมีการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือที่มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา
๔. การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาในรูปแบบของครูผู้สอนและกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

แผนปฏิบัติงานที่ ๑ การวางแผนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เน้นแก่นักเรียนอย่างหลากหลายเพื่อสร้างแนวทางในการคิดและตัดสินใจ การอบรมเชิงจิตวิทยา การดูแลวัยรุ่น ปฐมจิตสำนึกในการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว เสริมสร้างและพัฒนานักเรียนให้มีลักษณะจิตอาสาเพื่อสังคม โดยร่วมมือกับครูที่ปรึกษา และเผยแพร่สู่ผู้ปกครองและชุมชนในท้องถิ่น

แผนปฏิบัติงานที่ ๒ การวัดผลประเมินผล การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การดูแลแก้ไขปัญหา ผู้เรียนที่เป็นระบบ แบบแผน และมีระบบสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็นระบบ สามารถสืบค้นได้ในระบบออนไลน์ และมีการสำรองข้อมูลโดยมีระบบป้องกันข้อมูลที่เสียหายจากกรณีฉุกเฉิน

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย โดยการใช้เครือข่ายชุมชนแห่งการเรียนรู้ในเชิงลึกของสาขาวิชาโดยครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ความต้องการและการช่วยเหลือ.

๑. ด้านอัตรากำลังบุคลากรทางการศึกษา ฝ่ายบริหารการจัดการ รองผู้อำนวยการ ครูผู้สอน ครูธุรการ ยังขาดแคลนไม่ครบตามอัตราเมื่อเทียบกับจำนวนนักเรียน

๒. ด้านอาคารสถานที่ อาคารเรียนไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน นักเรียนต้องเดินเรียน ทำให้จัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มเวลา อาคารเรียนมีสภาพทรุดโทรม เพราะอายุการก่อสร้างนาน ควรของบประมาณสร้างใหม่ อาคารประกอบไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ไม่มีอาคารคหกรรม ต้องใช้อาคารเรียนเป็นห้องคหกรรม ไม่มีอาคารเรียนของนักเรียนระดับ ปวช.

ส่วนที่ ๔

การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(ความโดดเด่น)

- ☐ เป็นต้นแบบ มีความโดดเด่น ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติ (C๓)
- ☒ เป็นต้นแบบ มีความโดดเด่น ได้รับการยอมรับระดับชาติ (C๒)
- ☐ เป็นต้นแบบหรือมีความโดดเด่นระดับท้องถิ่น/ภูมิภาค/เขตพื้นที่ (C๑)

ชื่อผลงานที่เสนอประเมินความโดดเด่น (Best Practices)

กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ
“BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. บทนำ

กระบวนการ/วิธีการดำเนินงานในอดีต

เนื่องจากโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน ส่งเสริมและปฏิบัติตามเน้นพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล จึงได้จัดทำโครงการการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน เป็นเรื่องที่ดำเนินการมายาวนาน โดยมีการร่วมมือจากทุกฝ่ายมีการวางแผน ศึกษาความเป็นไปได้ การทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน การได้รับการสนับสนุนจากท่านวราวุธ ศิลปอาชา นายกฤษฎา จันทร์สุวรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำนันเกรียง นักพาณิชย์ ประธานสโมสรสีหมอกเอฟซี ทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะที่ร้อยตรีสุพิรพัฒน์ จอมพานิช อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นขวัญและกำลังใจอย่างยิ่ง

สภาพทั่วไป

เนื่องจากชุมชนดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี นิยมเล่นกีฬาฟุตบอล มีสนามกีฬามาตรฐานประจำอำเภอดอนเจดีย์ส่งเสริมให้เยาวชนและคนในชุมชนเล่นกีฬาฟุตบอล ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และป้องกันห่างไกลจากยาเสพติด โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาความสามารถสมรรถนะความถนัดด้านกีฬาฟุตบอลให้นักเรียน ประกอบกับนักเรียนมีใจรัก และมีความสนใจด้านกีฬาฟุตบอล โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” ในส่งเสริม พัฒนาและตอบสนองความต้องการของนักเรียนและชุมชนดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี และนักเรียนภูมิภาคต่างที่มีความสนใจ พัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล

ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ลักษณะสำคัญของวิธีการดำเนินการโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถ โดดเด่นทางด้านกีฬาฟุตบอล โดยรับสมัครโควตา นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเฉพาะทางด้านกีฬาฟุตบอลในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่

๔ โดยรับนักเรียนเข้าอยู่ในค่ายนักเรียนกีฬาฟุตบอลโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ซึ่งโรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณหอพักนักเรียน ๑ หลัง กำหนดให้เป็นที่พักของนักเรียนและนักกีฬาที่มีที่พักอาศัยไกลจากโรงเรียนจนไม่สามารถเดินทางไป-กลับได้ ผู้ที่จะเข้าพักอาศัยในค่ายนักกีฬาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎกติกา มีคุณสมบัติของผู้ที่อยู่ค่ายพักนักกีฬา ดังนี้ ๑) เป็นนักเรียนของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ๒) มีความประพฤติเรียบร้อยปฏิบัติตามระเบียบของทางโรงเรียน ๓) เป็นผู้ที่สมัครใจเข้ามาอยู่และได้รับอนุญาตจากโรงเรียนแล้ว ๔) เป็นนักเรียนที่เป็นนักกีฬาของโรงเรียน ๕) เป็นผู้ที่ไม่มีที่พักไกลจากโรงเรียนมาก ไม่สามารถเดินทางไป-กลับที่ที่พักอาศัย ได้ทันเวลา ในส่วนของหอพักนักเรียนและนักกีฬามีเจ้าหน้าที่ดูแลเฉพาะ ประกอบด้วย สตาฟโค้ช เจ้าหน้าที่ดูแลค่ายพัก เจ้าหน้าที่โภชนาการและผู้ประกอบอาหาร และเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณค่ายพัก ในขณะที่นักเรียนเข้าพักอาศัยในค่ายนักเรียนและนักกีฬา นักเรียนต้องทำการฝึกซ้อมตามตารางเวลาอย่างทุ่มเท เคร่งครัด มีความเข้มข้นกับครูและสตาฟโค้ชที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาฟุตบอล

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านกีฬาฟุตบอล ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งหากนักเรียนค้นพบตนเอง มีความชอบ มีใจรัก และมีความสามารถพิเศษด้านกีฬาฟุตบอลโรงเรียนจะให้การสนับสนุน โดยการขอความคิดเห็นชอบจากผู้ปกครองนักเรียน ให้นักเรียนได้มีสิทธิ์เข้าพักค่ายนักเรียนและกีฬาของโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาทักษะด้านกีฬาฟุตบอล เป็นนักกีฬาฟุตบอลของโรงเรียนและ ปฏิบัติตนทำการฝึกซ้อมตามตารางเวลาอย่างทุ่มเท เคร่งครัด มีความเข้มข้นกับครูและสตาฟโค้ชที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬาฟุตบอล เช่นเดียวกับนักกีฬารุ่นพี่

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามรายการต่างๆ ทุกรายการเพื่อสร้างประสบการณ์ ความภาคภูมิใจให้กับตนเอง และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

๔. ปรับปรุงวิธีการและพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอล อย่างต่อเนื่องเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางที่เป็นเลิศ

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านฟุตบอลสู่อาชีพ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางกีฬาฟุตบอลอย่างเต็มศักยภาพของนักเรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. จำนวนนักเรียนและนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันตามรายการต่างๆ

ทุกรายการ

๒. จำนวนครั้งที่ชนะเลิศการแข่งขันกีฬาฟุตบอลตามรายการต่างๆ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. การชนะเลิศการแข่งขันกีฬาฟุตบอล
๒. การเป็นตัวแทนทีมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ระดับจังหวัด ระดับเขต ระดับภาค

และระดับชาติ

๓. การเป็นตัวแทนสร้างชื่อเสียงให้กับ สถาบันโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ให้เป็นที่ยอมรับของสาธารณชนทั่วไป

๒. แนวทางแนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน/Flow Chart (แผนภูมิ) ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ในการดำเนินโครงการโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน มีวิธีดำเนินงานโดยการใช้ BANHARN ๑ Model ภายใต้กระบวนการบริหารจัดการตามวงจรเดมมิง (PDCA) โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ดังนี้

ขั้นที่ ๑ Budgeting การจัดทำงบประมาณในการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็ง กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน

ขั้นที่ ๒ Authority ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญในการบริหารจัดการดำเนินงาน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างเป็นระบบ

ขั้นที่ ๓ Networking ประสานงานเครือข่ายภายในสถานศึกษาและเครือข่ายภายนอกสถานศึกษาเพื่อร่วมมือกัน ได้แก่ องค์กรภายนอก คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร คณะครู และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ขั้นที่ ๔ Hierarchy การบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานที่เป็นระบบ มีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน และตรวจสอบได้

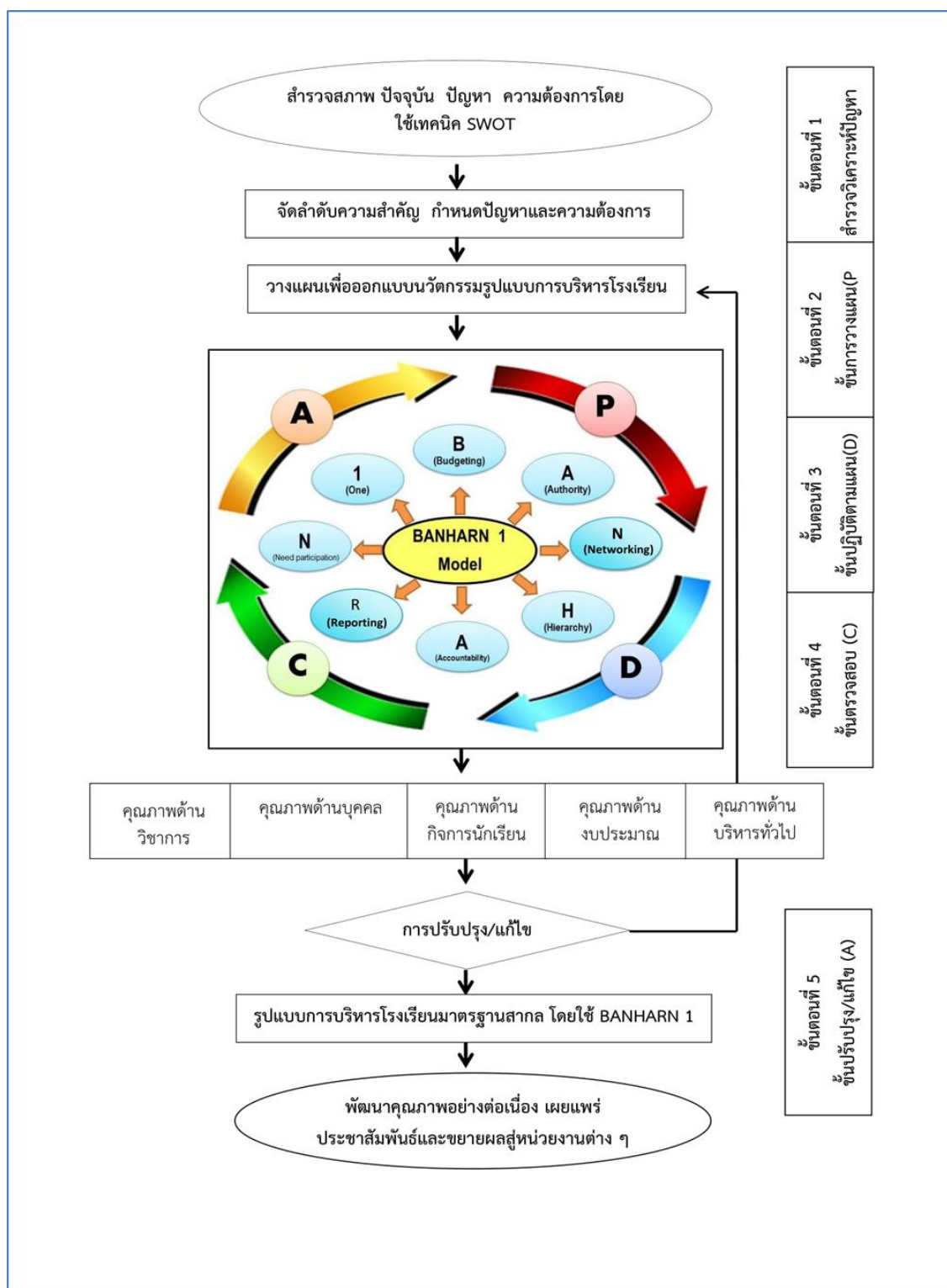
ขั้นที่ ๕ Accountability สำนึกในหน้าที่ ตรวจสอบได้ คือการมีหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน หลักธรรมาภิบาล

ขั้นที่ ๖ Reporting การรายงาน เมื่อการดำเนินการบริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน เสร็จสิ้นแล้ว มีการรายงานข้อมูลการดำเนินให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ขั้นที่ ๗ Need participation การต้องการมีส่วนร่วม ภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน เขตพื้นที่การศึกษา องค์กรภายนอก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้การสนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงาน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน

ขั้นที่ ๘ one ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ความเป็นหนึ่งเดียวในการส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน

BANHARN ๑ Model ภายใต้กระบวนการบริหารจัดการตามวงจรเดมมิ่ง (PDCA)



๓. ผลลัพธ์/ผลการดำเนินการ

จากผลการดำเนินการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ตามโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬา

ฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีการรายงานผลการดำเนินงานและได้รับรางวัลดังนี้

๑. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอล กีฬาเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรี ลีคัพ ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นอายุ ๑๕ ปี เป็นสมัยที่ ๗ นักกีฬาได้รับรางวัล ประตูดเยี่ยม กองหน้ายอดเยี่ยม กองกลางยอดเยี่ยม ผู้ทำประตูสูงสุด คณะกรรมการทดสอบทักษะทางกีฬาฟุตบอล และทีมที่มีการบริหารจัดการยอดเยี่ยม(มี ๑๖ ทีม)

๒. รองชนะเลิศอันดับ ๑ กีฬาฟุตบอล กีฬาเงินล้าน “อบจ.สุพรรณบุรี ลีคัพ “ ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุ ๑๘ ปี ประจำปี ๒๕๖๒ (มี ๑๓ ทีม)

๓. รองชนะเลิศอันดับ ๑ กีฬาฟุตบอลเยาวชนเงินล้าน “อบจ.สุพรรณบุรี ลีคัพ “ ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุ ๑๓ ปี ม.ต้น ประจำปี ๒๕๖๒

๔. รองชนะเลิศ อันดับ ที่ ๒ กีฬาฟุตบอลกรมพลศึกษา ประเภทถ้วย ก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕. ชนะเลิศฟุตบอลนักเรียนกีฬาระหว่างโรงเรียน อายุ ๑๒ ปี

๖. ชนะเลิศฟุตบอลนักเรียนกีฬาระหว่างโรงเรียน อายุ ๑๕ ปี

๗. ชนะเลิศฟุตบอลนักเรียนกีฬาระหว่างโรงเรียน อายุ ๑๘ ปี

๘. รองชนะเลิศอันดับ ๑ ฟุตบอลนักเรียนกีฬา ธนาการอมสิน ระดับจังหวัด สุพรรณบุรี อายุ ๑๘ ปี

๙. ส่งทีมฟุตบอล รุ่นอายุ ๑๓ ปี และ ๑๕ ปี เข้าร่วมแข่งขัน KING POWER CUP ๒๕๖๑/๒๐ (THE BESTU-๑๕ TOURNAMENT) ตัวแทนภาคกลางภาคตะวันตก ผ่านเข้าสู่รอบชิงแชมป์ประเทศไทย เข้ารอบ ๘ ทีมสุดท้าย (ได้ลำดับที่ ๗ และ ๘)

๑๐. ส่งทีมฟุตบอลนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ฟุตบอลนักเรียนกรมพลศึกษารุ่น ๑๖ ปี ประเภททั่วไป (รอบ ๒)

๑๑. ส่งทีมฟุตบอลนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ฟุตบอลนักเรียนกรมพลศึกษารุ่น ๑๘ ปี ประเภททั่วไป (รอบ ๒)

๑๒. นักเรียนโรงเรียนบรรหารแจ่มใส เป็นนักกีฬาฟุตบอล คือ นายณัฐวุฒิ เอี่ยมประเสริฐ

และ

นายภูมิภัทร แซ่ม้อย นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับคัดเลือกเข้าเก็บตัวฝึกซ้อมและทดสอบทักษะ เพื่อคัดเลือกไปศึกษาต่อ ณ ประเทศอังกฤษ ของสโมสรเลสเตอร์

๑๓. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการแข่งขันได้รับรางวัลและไม่ได้รางวัลอีกหลายประเภท เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของนักเรียน และเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด มีพณามัยที่สมบูรณ์พณามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ
“B.J.๑ SMART PROJECT” ปีการศึกษา /๒๕๖๒

ที่	รายการแข่งขัน	หน่วยงานที่จัด
๑	รองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันฟุตบอล กรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นอายุ ๑๔ ปี ประเภท ก	กรมพลศึกษา
๒	ชนะเลิศการแข่งขันฟุตบอลลีกเยาวชนเงินล้านอบจ. สุพรรณบุรี ลีกคัพ ครั้งที่ ๗ รุ่นอายุ ๑๕ ปี (มัธยมศึกษาตอนต้น)	อบจ.สุพรรณบุรี
๓	รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันฟุตบอลลีกเยาวชนเงินล้านอบจ. สุพรรณบุรี ลีกคัพ ครั้งที่ ๗ รุ่นอายุ ๑๘ ปี(มัธยมศึกษาตอนปลาย)	อบจ.สุพรรณบุรี
๔	ชนะเลิศการแข่งขันฟุตบอล KING POWER CUP ๒๐๑๙ –๒๐๒๐ (ภาคกลางและตะวันตก) อายุไม่เกิน ๑๕	กรมพลศึกษา
๕	ชนะเลิศการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี สุพรรณบุรีเกมส์ รุ่นอายุ ๑๒ ปี	สุพรรณบุรี
๖	ชนะเลิศการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี สุพรรณบุรีเกมส์ รุ่นอายุ ๑๕ ปี	สุพรรณบุรี
๗	ชนะเลิศการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี สุพรรณบุรีเกมส์ รุ่นอายุ ๑๘ ปี	สุพรรณบุรี
๘	รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันฟุตบอลเยาวชนเงินล้าน “อบจ. สุพรรณบุรี ลีกคัพ” ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุ ๑๓ ปี	อบจ.สุพรรณบุรี
๙	ชนะเลิศการแข่งขันกีฬานักเรียนระหว่างจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๕ ปี	สุพรรณบุรี
๑๐	ชนะเลิศการแข่งขันกีฬานักเรียนระหว่างจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๘ ปี	สุพรรณบุรี
๑๑	เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา รุ่นอายุ ๑๒ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา
๑๒	เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา รุ่นอายุ ๑๖ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา
๑๓	เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา รุ่นอายุ ๑๘ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา
๑๔	เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล ๗ คน ซิงแฮมป์กีฬา ๗ สี รุ่นอายุ ๑๘ ปี	ไทยทีวีสี ช่อง๗ กรมพลศึกษา

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนของ Best Practices แล้ว ส่งผลต่อสถานศึกษาดังนี้

๑. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ เป็นที่ยอมรับของชุมชน และมีชื่อเสียงโด่งดัง มีนักเรียนจากทั่วภูมิภาคที่สนใจด้านกีฬาด้านฟุตบอล เข้ามาสมัครเรียนเพื่อพัฒนาทักษะความสามารถพิเศษด้านกีฬาอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งแสดงให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานจาก การจัดทำโครงการ การเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนา กีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “B.J.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน (จำนวนนักเรียนสนใจสมัครเข้าเรียนเป็นนักเรียนโควตาความสามารถพิเศษด้านกีฬา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒) โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีการวางแผน และดำเนินโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนา กีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “B.J.๑ Smart Project” อย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ภาครัฐ ราษฎร์ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี เพื่อความยั่งยืน

๔. ปัจจัยเกื้อหนุน/ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ปัจจัยเกื้อหนุน/ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ในการดำเนินโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน มีดังนี้

๑. โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีกระบวนการจัดการบริหารอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารเล็งเห็นความสำคัญ ผู้ปกครองในชุมชน ภาครัฐเครือข่าย และองค์กรภายนอกให้การสนับสนุน อย่างต่อเนื่อง

๒. นักเรียนของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ที่มีความชอบ ความถนัด และใจรัก เห็นคุณค่าในตนเองเกิดความภาคภูมิใจ และยอมรับการฝึกฝนเพื่อพัฒนาความสามารถพิเศษด้านกีฬาฟุตบอลอย่างเต็มศักยภาพ

๓. ครูผู้ฝึกซ้อมและควบคุมทีมนักเรียนและนักกีฬามีความสามารถโดดเด่น ระดับทีมชาติ ความสามารถ พิเศษเฉพาะทางกีฬาฟุตบอล และสตาฟโค้ชมีความสามารถพิเศษด้านกีฬาฟุตบอลเช่นเดียวกัน ได้ร่วมมือ ร่วมใจ พยายาม มีใจรักเอาใจใส่ดูแลลูกศิษย์นักเรียนและนักกีฬา ทำการฝึกซ้อม ถ่ายทอดองค์ความรู้ และทักษะต่างๆ ด้านกีฬาฟุตบอล อย่างเต็มกำลังความสามารถ

๔. โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ เป็นโรงเรียนมัธยมขนาดใหญ่พิเศษในชุมชน เป็นศูนย์รวมใจของคนในชุมชนให้ความไว้วางใจ ส่งบุตรหลาน เข้าเรียน และมีชื่อเสียงประสบความสำเร็จหลายๆ ด้าน เช่น ด้านการศึกษา ต่อระดับมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะด้านกีฬาฟุตบอลมีชื่อเสียงโด่งดัง จนกระทั่งเป็นที่ยอมรับของศิษย์เก่าหลายรุ่นมายาวนาน ประกอบกับภาครัฐเครือข่าย มีความพร้อมที่จะให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

๕. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน มีดังนี้

๑) ดำเนินการใช้กระบวนการบริหารการจัดการเป็นระบบอย่างมีแบบแผนของ B.J. 1 Three Smart Model ภายใต้การควบคุมวงจรเดมมิ่ง PDCA

๒) โรงเรียนพัฒนาตนเองด้านกีฬาฟุตบอลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นที่ยอมรับและได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากชุมชน และองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่อง

โดยมีแผนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน ดังตารางแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “B.J.๑ SMART PROJECT”ปีการศึกษา /๒๕๖๓

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ
“B.J.๑ SMART PROJECT”ปีการศึกษา /๒๕๖๓

ที่	ว/ด/ป	รายการแข่งขัน	หน่วยงานที่จัด	ผู้รับผิดชอบ
๑	มิ.ย. – ก.ย. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๔ ปี ประเภท ก	กรมพลศึกษา	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๒	มิ.ย. – ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอล อบจ. สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๘ รุ่นอายุ ๑๕ ปี (มัธยมศึกษาตอนต้น)	อบจ.สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๓	มิ.ย. – ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอล อบจ. สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๘ รุ่นอายุ ๑๘ ปี (มัธยมศึกษาตอนปลาย)	อบจ.สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๔	ก.ค – ต.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอล KINGPOWER CUP ๒๐๒๐ - ๒๐๒๑	กรมพลศึกษา	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๕	ก.ค. – ต.ค. ๖๓	การแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๖	พ.ย - ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๒ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๗	พ.ย - ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๖ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๘	พ.ย - ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอลกรมพลศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๘ ปี ประเภททั่วไป	กรมพลศึกษา	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๙	พ.ย - ธ.ค. ๖๓	การแข่งขันฟุตบอล อบจ. สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๗ รุ่นอายุ ๑๓ ปี	อบจ.สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๑๐	ม.ค – มี.ค ๖๔	การแข่งขันฟุตบอล ไพร์มิเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๒ ปี	สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๑๑	ม.ค – มี.ค ๖๔	การแข่งขันฟุตบอล ไพร์มิเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๔ ปี	สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๑๒	ม.ค – มี.ค ๖๔	การแข่งขันฟุตบอล ไพร์มิเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๖ ปี	สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๑	ม.ค – มี.ค ๖๔	การแข่งขันฟุตบอล ไพร์มิเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นอายุ ๑๘ ปี	สุพรรณบุรี	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน
๑๔	ตลอดปีการศึกษา	การแข่งขันฟุตบอลงานประเพณีท้องถิ่น	ท้องถิ่นในจังหวัด	คณะกรรมการผู้ฝึกสอน

๖. การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น/การขยายผล และ/หรือรางวัลที่ได้รับ

จากผลการดำเนินการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ตามโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียน กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล เพื่อพัฒนากีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ “BJ.๑ Smart Project” อย่างยั่งยืน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้เป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น และมีการขยายผลให้กับโรงเรียนที่สนใจทั้งในในชุมชนและนอกชุมชน เผยแพร่กิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพภายในสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒
- มาตรฐานสถานศึกษา / ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- เอกสารหลักฐานข้อมูลสำคัญ หรือเอกสารอ้างอิงต่างๆ แบบย่อๆ
- ภาพกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (แสดงใน Q-R Code)

ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายใน
สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒



ประกาศ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ตามที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทย ในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐาน การศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน พร้อมทั้งกำหนดให้สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำ รายงานผลและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษานั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จึงประกาศแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

๑. นายบุญช่วย อันสืบสาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สุรพงษ์ รุ่งวารินทร์	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๓. นายจิรวัฒน์ บุญครอง	ศึกษานิเทศก์ สพม.๙	กรรมการ
๔. น.ส.พัชรินทร์ ศรีทาคง	ควบคุมภายใน	กรรมการ
๕. น.ส.รจนา ดาวเรือง	ผู้รับผิดชอบงานประกัน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญช่วย อันสืบสาย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพ
ภายในของสถานศึกษา



ประกาศ โรงเรียน โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป การศึกษา ในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับ ก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกัน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้องค์การต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับมติ คณะกรรมการการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงเรียน โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จึงประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแลในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา การตรวจสอบการประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญช่วย อันสืบสาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 แบบท่ายประกาศโรงเรียน โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐาน มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๓.๑) รายวิชาเพิ่มเติม IS โครงงาน สะเต็ม

๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๖. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๒. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๔. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการ
ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา



ประกาศ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป การศึกษา ในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับ ก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกัน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงาน ต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการ ประกันคุณภาพภายในเป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำ รายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีคุณภาพและได้ มาตรฐาน โรงเรียนจึงได้กำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(นายบุญช่วย อันสืบสาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

เป้าหมายการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายค่าความสำเร็จร้อยละ		
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน			
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๖๐.๐๐	๖๓.๐๐	๖๖.๐๐
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๖๐.๐๐	๖๓.๐๐	๖๖.๐๐
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๗๐.๐๐	๗๓.๐๐	๗๖.๐๐
๓.๑) รายวิชาเพิ่มเติม IS โครงการงาน สะเต็ม			
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๘๐.๐๐	๘๓.๐๐	๘๖.๐๐
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๖๐.๐๐	๖๓.๐๐	๖๖.๐๐
๕.๑) รายวิชาพื้นฐาน ผลการเรียนรู้ระดับ ๓.๐๐			
๕.๑) รายวิชาเพิ่มเติม ผลการเรียนรู้ระดับ ๓.๐๐			
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติต่องานอาชีพ	๘๐.๐๐	๘๓.๐๐	๘๖.๐๐
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
๑) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ			
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายความสำเร็จร้อยละ		
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนและมีประสิทธิภาพ	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐

การกำหนดค่าเป้าหมาย

๑. ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่างๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย

๒. การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ ๕ ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

ระดับ	ระดับคุณภาพ	ช่วงคะแนนร้อยละ
๕	ยอดเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๔	ดีเลิศ	๗๐-๗๙
๓	ดี	๖๐-๖๙
๒	ปานกลาง	๕๐-๕๙
๑	กำลังพัฒนา	๐-๔๙

คำสั่งโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒



คำสั่งโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ที่ ๑๘๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ต้องดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่จะให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษาได้แก่ ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม มีความเชื่อว่าผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีคุณภาพตามมาตรฐานกำหนด เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญช่วย อันสืบสาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอมรเทพ ภัทรสุวรรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายไชยพร แยมมี	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายจรูญ ยืนยง	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางพรทิพย์ วันดี	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางกัญวดี แก้วทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ น.ส.รจนา ดาวเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงาน/ติดตามตรวจสอบแต่ละมาตรฐานตามประเด็นพิจารณา ศึกษารายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ เขียนรายงานการประเมินตนเองประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงาน เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ประกอบการประเมินคุณภาพแต่ละมาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ประกอบด้วย

๑. นางภณวดี แก้วทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางปณิสรา ชูศรีชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.จินตนา ลิมธนกกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. น.ส.พิชารมย์ สุขกลม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายจุมพล อยู่คง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. น.ส.จินตนา บำรุงเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางนาคยา พิทักษ์วงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. น.ส.สุกัญญา อันพระระ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายจิรวัฒน์ โสภานันท์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. น.ส.มณีวรรณ อุห์หนู	ครู	กรรมการ
๑๑. น.ส.ชาริตา พลายละหาร	ครู	กรรมการ
๑๒. นายวีระยุทธ โพธิ์สุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายธีระศักดิ์ ขอมภูเขียว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ประกอบด้วย

๑. นางภณวดี แก้วทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางปณิสรา ชูศรีชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.เนตรราตรี ท้าวโสม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. น.ส.พิชารมย์ สุขกลม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายประเมิน โพธิ์หอม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายจุมพล อยู่คง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายสิทธิชัย สุขราชกิจ	ครู	กรรมการ
๘. น.ส.อารีรัตน์ แสงสุคติ	ครู	กรรมการ
๙. น.ส.ปัญญาวดี ประดับสุข	ครู	กรรมการ

๑๐. นายอุเทศ อาชาทองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายเสกสรร คำนนท์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๓.๑)รายวิชาเพิ่มเติม IS โครงการ สะเต็ม ประกอบด้วย

๑. น.ส.วิชชุดา งามอักษร	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริพร เถาว์โท	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุรศักดิ์ สีน้าเงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. น.ส.มณฑรี เกตุแก้ว	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.ชอลดา ประไพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. น.ส.จิรารัตน์ เอี่ยมเขียว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางจิตติธิดา กุศลเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.พิมพ์วิทย์ บุนนที	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.ชลิตา คงศิริ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

๑. นางลำดวน ชิตปราง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางศรียา วงษ์จันทร์	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรางคณา พรหมชนะ	ครู	กรรมการ
๔. น.ส.ณัฐวรา สุกใส	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.ปวีณา วงษ์จินดา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายภูวนัย อ่อนสอาด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายบรรเจิด พุ่มพันธ์สน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. น.ส.ยุพารักษ์ จงรอบคอบ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายณัฐพัชร ทองรอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑. นายอติวัฒน์ พันธุ์รัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. ดร.ปรมาภรณ์ ยามาโมโตะ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.มนัสนันท์ ศรีสังข์งาม	ครู	กรรมการ
๔. น.ส.วชิราภรณ์ ศรีป้อม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. น.ส.ปัทมาพร เต่าไผ่	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. น.ส.มณีนีวรรณ อุ่หนู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. น.ส.วลัยพรรณ บุญมี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.วรารักษ์ มาลัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.ปฐมา ถิ่นสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ประกอบด้วย

๑. นายประเมิน โพธิ์หอม	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.ละออง องค์กรวิมลการ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. จอญ. หทัยชนก คำนิงธรรม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายกัมปนาท คำจง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางปิลานี ฉัตรทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. น.ส.นันทิยา ปัญญาธิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.วรารักษ์ แก้วกระจ่าง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางนันทวัน กำมอญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.จิรารัตน์ เอี่ยมเขียว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ประกอบด้วย

๑. นายอมรเทพ ภัทรสุวรรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายเฉลิมชัย พิทักษ์วงศ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายนิคม วงษ์สุวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายประพนธ์ ชิตปราง	ครู	กรรมการ
๕. นายวรุตม์ ดำรงเกียรติสกุล	ครู	กรรมการ
๖. นายจักรพันธ์ วิจิตรบรรจง	ครู	กรรมการ
๗. นายสิทธิชัย สุราชกิจ	ครู	กรรมการ
๘. นายโยธิน เวชวิฐาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. น.ส.เกษมาภรณ์ น้ำสุทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. น.ส.จุฑามาศ ศิริมงคล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ประกอบด้วย

๑. นางรวงทอง บันเจริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางเนาวพร คงสมนึก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกร แก้ววิไล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางโสมศรี อินสว่าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายนิคม วงษ์สุวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางวีณา มีบุญญา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางปัทมญา จันทโรติ	ครู	กรรมการ
๘. น.ส.วาสนา ต่วนดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. น.ส.สุภาณี ปุ้ยทองดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางชาญญา โพธิ์พันธุ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๑๑. น.ส.อุสา ทองปรีชา	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายจิรวัดน์ โสภพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ประกอบด้วย

๑. น.ส.อำพิกา บาร์มี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางวินา มีบุญญา	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางวาสนา ด่วนดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. น.ส.มนัสนันท์ ศรีสังข์งาม	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.ชาริตา พลายละหาร	ครู	กรรมการ
๖. นางอุสา ทองปรีชา	ครู	กรรมการ
๗. นายทัศนัย กองมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.ภารดี เพิ่มพูน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.ศุภิสรา ผ่านกระแส	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ประกอบด้วย

๑. น.ส.จิตติรัตน์ ฐานอุคราพัฒน์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายโกศล จันทร์โชติ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายกฤษณะ มีดี	ครู	กรรมการ
๔. นายวรุณม์ ดำรงเกียรติสกุล	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.อำพิกา บาร์มี	ครู	กรรมการ
๖. น.ส.ศุภิสรา ผ่านกระแส	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายทัศนัย กองมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.อังคณา ดวงเกตุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายสิทธิชัย สุขราชกิจ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางจิตติลลิตา กุศลเสถียร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ประกอบด้วย

๑. นางพรทิพย์ วันดี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	
	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	
๒. นางสุภาพร แผลมแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. ดร.ปรมาภรณ์ ยามาโมโตะ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายกรณ์พงศ์ พัฒนปกรณ์พงษ์	ครู	กรรมการ
๕. นายจักรพันธ์ วิจิตรบรรจง	ครู	กรรมการ
๖. น.ส.จุฑามาศ ศิริมงคล	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.จุฑาวดี นามเมืองจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๘. น.ส.พัชรินทร์ ศรีทาคง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.ภัคกร เออมรธนากิจ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑. นางสาวกัญญาพัชร เกตุแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางนันทมนิกร ระรองแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุภาพร แผลมแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจุฑามาศ เห็นประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.พัชรินทร์ ศรีทาคง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. น.ส.ลินดา จุฬารวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายมานิช โชคดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. น.ส.ธันตดา ทองบ้านโขง	ครู	กรรมการ
๙. น.ส.ณัฐวรา สุกใส	ครู	กรรมการ
๑๐. นายภาณุวัฒน์ บ่อพิมาย	ครู	กรรมการ
๑๑. น.ส.เนตรชนก ศรีชมภู	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒. น.ส.ยุพาภรณ์ จงรอบคอบ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. น.ส.พิมพ์นภัส อินทร์สกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. น.ส.ปฐมา ลิ้มสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ของทุกกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑. นางปรานี อินทรักษา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.มณฑรี เกตุแก้ว	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.ภัคกร เออมรธนากิจ	ครู	กรรมการ
๔. น.ส.ปัทมาปณี ทับทิมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. น.ส.ศิราพรรณ ชูประสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. น.ส.สุภาณี ปุ้ยทองดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. น.ส.วราภรณ์ มาลัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.อารีรัตน์ แสงสุชาติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.จุฑาวดี นามเมืองจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ประกอบด้วย

๑. นายไชยพร แยมมี	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.จิราพร ลิ้มประเสริฐ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางเบญจมาภรณ์ แสนละเอียด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. น.ส.ลินดา จุฬารวรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๕. น.ส.ช่อลดา ประไพ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. น.ส.อังคณา ดวงเกตุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางกรรริสา จันทร์สุวรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๘. น.ส.สิริขวัญ สุพรรณคง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ประกอบด้วย

๑. นายจรูญ ยืนยง	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒. นายกัมปนาท คำจวง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายภูริวิทย์ เพ็งสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางปิลาณี ฉัตรทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.ละออง องค์กรวิมลการ	ครู	กรรมการ
๖. นายเอกชัย สวดคำ	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.ปริดา แก้วประหลาด	ครู	กรรมการ
๘. น.ส.เบญจวรรณ วุฒิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายประพนธ์ ชิตปราง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. น.ส.ปัทมาพร เต้าให้	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ประกอบด้วย

๑. นายสุรศักดิ์ สีน้าเงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.ศรียา วงษ์จันทร์	ครูผู้ช่วย	รองประธานกรรมการ
๓. นางกรรริสา จันทร์สุวรรณ	ครู	กรรมการ
๔. นายอริวัฒน์ พันธรัตน์	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.แสงดาว ประโคนชัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นายโยธิน เวชวิฐาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นายบรรเจิด พุ่มพันธ์สน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. น.ส.ปวีณา วงษ์จินดา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายภูวนัย อ่อนสอาด	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประกอบด้วย

๑. น.ส.รจนา ดาวเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภาศย์ พุ่มระชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.เสาวลักษณ์ ชินวงศ์	ครู	กรรมการ

๔. น.ส.ศิราพรรณ ชูประสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. น.ส.อนุสรณ์ โพธิ์ทองคำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. น.ส.เกษมาภรณ์ นัสสุทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายณัฐพัชร ทองรอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. น.ส.ปัทมปาณี ทับทิมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๙. น.ส.ปิยธิดา สร้อยระย้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๑. นางนาคยา พิทักษ์วงศ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.พิมพ์นภัส อินทร์สกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางนันทมนิกร ระลอกแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางศิริพร เกาวีโท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. น.ส.จินตนา ลิ่มอนกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางเนาวพร คงสมนึก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายเฉลิมชัย พิทักษ์วงศ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. น.ส.ปัญญาวดี ประดับสุข	ครู	กรรมการ
๘. น.ส.จินตนา บำรุงเพชร	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. น.ส.วชิราภรณ์ ศรีป้อม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ประกอบด้วย

๑. นางวาสนา ไกรทองสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางลำดวน ชิตปราง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.กาญจนาพร เชิดสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๔. น.ส.ณัฐรา สุกใส	ครู	กรรมการ
๕. น.ส.ภารดี เพิ่มพูน	ครู	กรรมการ
๖. นางวิไลพัทธ์ กลั่นกาหลง	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.พชรมนต์ คงเกื้อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๘. น.ส.แสงดาว ประโคนชัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑. น.ส.เนตรราตรี ท้าวโสม	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายภูริวิทย์ เพ็งสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. น.ส.สิริขวัญ สุพรรณคง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. น.ส.จิราพร ลิ่มประเสริฐ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายอุเทศ อาษาทองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายเสกสรร คำนันท์	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.ชลิตา คงศิริ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นายเอกชัย ลวดคำ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๙. น.ส.วราภรณ์ แก้วกระจ่าง

ครู

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๑. น.ส.พิมพ์วิทย์ บุนนาค	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.วิชุดา งามอักษร	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางเนาวพร คงสมนึก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายสุรศักดิ์ สีน้าเงิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวีณา มีบุญญา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. น.ส.นันทยา ปัญญาธิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๗. น.ส.ธันตดา ทองบ้านไธสง	ครู	กรรมการ
๘. น.ส.กาญจนาพร เชิดชูสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๙. น.ส.พชรมนต์ คงเกื้อ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. น.ส.วลัยพรรณ บุญมี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. น.ส.ปริดา แก้วประหลาด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. น.ส.เบญจวรรณ วุฒิ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินการรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) มีหน้าที่รับผิดชอบการสรุปผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายใน ๓ มาตรฐาน วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน ประกอบด้วย

๓.๑ น.ส.รจนา ดาวเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางปราณี อินทร์รักษา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายวีระยุทธ โพธิ์สุวรรณ	ครู	กรรมการ
๓.๔ นายธีระศักดิ์ ชอมภูเขียว	ครู	กรรมการ
๓.๗ น.ส.ปัทมปภาณี ทับทิมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖ น.ส.อนุสรณ์ โพธิ์ทองคำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕ น.ส.เสาวลักษณ์ ชินวงษ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๘ น.ส.ปิยธิดา สร้อยระย้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

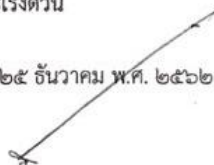
๔. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามกรอบมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายใน ๓ มาตรฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมายตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ประกอบด้วย

๔.๑ นางกัญวดี แก้วทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	
	กลุ่มงานบริหารวิชาการ	

๔.๒ นายอมรเทพ ภัทรสุวรรณกิจ	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายไชยพร แยมมี	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารบุคคล	กรรมการ
๔.๔ นายจรูญ ยืนยง	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔.๕ นางพรทิพย์ วันดี	ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ น.ส.รจนา ดาวเรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ปรีกษาหารือและวางแผนการดำเนินการให้เรียบร้อย
หากมีข้อขัดข้องประการใดให้ขอคำแนะนำจากฝ่ายบริหารเป็นการเร่งด่วน

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

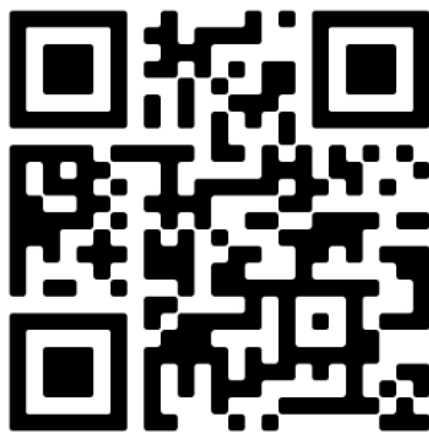


(นายบุญช่วย อันสืบสาย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑



รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
(Self – Assessment Report : SAR)
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
ตำบลดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปของผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐาน

ผู้จัดทำ : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโรงเรียน โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ หมู่ที่ ๓ ถนน อุยา-ดอนเจดีย์ ตำบลดอนเจดีย์
อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๑๗๐

ชื่อผู้บริหาร นายบุญช่วย อันสืบสาย เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๔๖-๗๒๙๔
เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๕-๕๙๑-๐๑๒ เบอร์โทรสาร ๐๓๕-๕๙๒-๐๔๐

Website : www.banharn๑.ac.th E-mail : banhanjamsaiwittaya๑๑๑๑@gmail.com

จำนวนครู จำแนกเป็นข้าราชการครู ๑๑๒ คน ครูช่วยราชการ ๒ คน พนักงานราชการ ๔ คน
ครูอัตราจ้าง ๓ คน ครูต่างชาติ ๔ คน เจ้าหน้าที่อื่นๆ ๑๘ คน

จำนวนนักเรียน จำนวนทั้งหมด ๒,๒๓๖* คน จำนวนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ๑,๓๑๙ คน
จำนวนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ๙๑๗ คน

ผลการประเมินตนเอง ๔ ด้าน

ข้อ ๑. คุณภาพของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพใด มีคุณภาพอย่างไร

- จากผลการรายงานของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ของสถานศึกษา(Self –Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ผลการประเมินมาตรฐาน
การจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง ๓ มาตรฐาน ประกอบไปด้วย มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารจัดการ และมาตรฐานด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น
ผู้เรียนเป็นสำคัญ คุณภาพอยู่ในระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

- มีคุณภาพอย่างไร เป็นไปตามจุดเน้นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้นำเสนอวิสัยทัศน์
พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์การพัฒนา เป้าหมายความสำเร็จ และจุดเน้นในการพัฒนาต่อคณะกรรมการ
ศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๐ จุดเน้น ๓ ด้าน คือ

๑) องค์กรเด่น

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีภูมิทัศน์ สะอาดร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย และมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อ
ต่อการจัดการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง และผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๓ ให้ผ่าน
เกณฑ์ทุกมาตรฐาน จัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีระบบการ
บริหารจัดการที่ดี โดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพิ่มอัตราการเข้า
เรียน และลดอัตราการออกกลางคัน ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และกระบวนการวิจัยเพื่อ
พัฒนาการจัดการเรียนการสอน จัดระบบการบริหารจัดการอย่างถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้

๒) บุคลากรดี

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีการพัฒนา
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ครูพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ โดยใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และกระบวนการวิจัย พัฒนาสมรรถนะการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัย แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
ครูมีความรู้ความสามารถ ทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนานตนเองอยู่เสมอ และก้าวทันยุคโลกาภิวัตน์

*ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ยกย่องเชิดชูครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

๓) นักเรียนดัง

๓.๑) ใฝ่ใจคุณธรรม

ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินคุณธรรม มีความสำนึกในความเป็นไทย มีวิถีชีวิตประชาธิปไตย และรู้จักสามัคคี มีความสำนึกในวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความมีสำนึกที่ดีตามหลักคุณธรรม ๘ ประการ และการมีจิตอาสา

๓.๒) ก้าวนำผลสัมฤทธิ์

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมิน O-NET สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย ๓ ภาษา

๓.๓) คิดอ่านเขียนคล่อง

ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกระบวนการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๓.๔) แข่งชิงศิลปะ ดนตรี กีฬา

ส่งเสริมความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา แก่ผู้เรียน และส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย

สรุปผู้อำนวยการสถานศึกษาแจ้งเป็นนโยบายสู่การปฏิบัติและเกิดผลงานเชิงประจักษ์ ระดับคุณภาพอยู่ใน **ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ**

ข้อ ๒. สถานศึกษารู้ได้อย่างไรว่าตนเองมีคุณภาพในระดับนั้น มีข้อมูลหลักฐานเอกสารเชิงประจักษ์อะไรบ้างที่จะสนับสนุน

- จากการที่ได้รับคำสั่งจากศึกษาธิการจังหวัดสุพรรณบุรี ให้มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นช่วงภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้วางแผนพัฒนาโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานที่ได้รับการอนุมัติให้เสร็จสิ้น สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานปรับปรุงวางแผนดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นข้อมูลในการรับการประเมินภายนอก รอบที่ ๔ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรับประเมิน ดังนี้

๒.๑ เอกสารข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มงาน เช่น เอกสารทางวิชาการ ทุกประเภท ของกลุ่มงานบริหารวิชาการ เอกสารด้านบุคลากรของกลุ่มงานบริหารบุคคล เอกสารด้านงบประมาณของกลุ่มงานบริหารงบประมาณและแผนงาน เอกสารด้านกิจการนักเรียนของกลุ่มงานบริหารนักเรียน และเอกสารด้านการบริหารทั่วไปของกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ซึ่งทุกกลุ่มงานมีการดำเนินการจัดเก็บ อย่างระบบ และเป็นปัจจุบัน มีแบบแผนการดำเนินการ

๒.๒ มีแผนปฏิบัติงานประจำปีและดำเนินโครงการ งาน กิจกรรม และมีการเบิกจ่ายเป็นตามกำหนดการที่ขออนุมัติแผนดำเนินการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

๒.๓ เกียรติบัตร/โล่รางวัล/ถ้วยรางวัล จากการหน่วยราชการ หน่วยงานที่มอบในการเข้าร่วมกิจกรรม การส่งกิจกรรมเข้าประกวด ซึ่งฝ่ายที่เกี่ยวข้องตลอดจนครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ

๒.๔ แบบสรุปรายงานหลังจากดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบจะจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับและจัดเก็บเอกสารไว้ที่กลุ่มสาระและงานแผน

๒.๕ ข้อมูลที่เป็นภาพถ่าย วีดิโอ จะมีผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บ

๒.๖ ข้อมูลจาก Website : www.banharn๑.ac.th

ข้อ ๓. สถานศึกษามีจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม อย่างไร

ด้วยสภาพของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ซึ่งสร้างมาจากปณิธาน และความตั้งใจจาก ฯพณฯ บรรหาร – คุณหญิงแจ่มใส ศิลปอาชา จัดสร้างสถานศึกษา “เพื่อลูก เพื่อหลาน” จากปี ๒๕๑๒ จวบจนถึงปัจจุบันอายุ ๕๐ ปีเศษ และสร้างคุณประโยชน์ มอบทุนการศึกษา มีศิษย์เก่าที่จบจากโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ออกไปเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน โรงเรียนมีการพัฒนาขึ้นเป็นลำดับจากผู้อำนวยการท่านแรกจนถึงปัจจุบัน ข้าพเจ้า นายบุญช่วย อันสืบสาย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาคนที่ ๑๒ ขอสรุปถึงจุดเด่น จุดควรพัฒนา และข้อเสนอเป็นด้านๆดังนี้

๓.๑ จุดเด่นของสถานศึกษา

๑) ชื่อสถานของสถานศึกษาเป็นจุดเด่น เมื่อได้ยินชื่อทุกคนรู้จัก เพราะเป็นชื่อของนายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑ ของประเทศไทย คือ นายบรรหาร ศิลปอาชา

๒) เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีความพร้อมทั้งด้านวัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน บุคลากรมีความรู้ความสามารถตามคุณวุฒิ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ

๓) มีกระบวนการบริหารจัดการเป็นระบบ มีการกระจายอำนาจการบริหารออกไปเป็นกลุ่มงาน มีความเป็นอิสระในการวางแผนปฏิบัติการภายใต้นโยบายระดับต่างๆ

๔) มีการบริหารงานงบประมาณอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๕) มีคมนาคมสะดวก อยู่ติดถนนใหญ่ มีรถรับส่งนักเรียนที่เป็นของเอกชนให้บริการรับส่งนักเรียนเป็นเส้นทางประจำ มีกำหนดเวลาแน่นอน มีความปลอดภัยเพราะมีการอบรมผู้ประกอบการโดยสำนักงานขนส่งจังหวัดสุพรรณบุรี ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และมีการตรวจสภาพรถให้อยู่ในสภาพดีตามหมายกฎจราจร

๖) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีคุณวุฒิทางการศึกษาครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอด ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนทันต่อการจัดการศึกษาศตวรรษที่ ๒๑

๗) มีระบบ ICT ใช้จัดการเรียนการสอน

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

๑) ด้านอาคารสถานที่ อาคารเรียนไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการ นักเรียนต้องเดินเรียน ทำให้จัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มเวลา บางอาคารเรียนมีสภาพทรุดโทรม เพราะอายุการใช้งานนาน ควรของบประมาณสร้างใหม่

๒) อาคารประกอบไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ไม่มีอาคารคหกรรม ต้องใช้อาคารเรียนเป็นห้องคหกรรม ไม่มีอาคารเรียนของนักเรียนระดับ ปวช.

๓) ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๔) โรงอาหารไม่สามารถรองรับนักเรียนได้ทั้งโรงเรียนในกรณีที่นักเรียนมีคาบพักพร้อมกัน จำนวนร้านอาหารไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียนปัจจุบันที่เข้ามารับบริการอาหารในช่วงเวลาพักกลางวัน

๕) สถานที่จอดรถักยานยนต์ของนักเรียนไม่เพียงพอ

๖) สนามกีฬาของโรงเรียนยังไม่ได้มาตรฐาน อยู่ในที่โล่งแจ้ง ร้อน เช่น สนามวอลเลย์บอล

๓) สถานที่เข้าแถวเคารพธงชาติตอนเช้าแดดร้อน ควรมีอาคารโดมสำหรับนักเรียนเข้าทำกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ หรือทำกิจกรรมนอกอาคารเรียน เนื่องจากอากาศร้อนมาก และมีแสงแดดแรงเป็นอันตรายต่อสุขภาพร่างกายนักเรียน

๔) สวัสดิการบ้านพักครูไม่เพียงพอให้ครูเข้าพักต่อจำนวนครู

๓.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างไร

๑) เรื่องใดที่เป็นเรื่องของการบริหารจัดการภายในโรงเรียนและเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาก็ดำเนินการแก้ไขพัฒนางานให้ดีขึ้น ทั้งที่เป็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

๒) เรื่องใดที่เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาระดับสูง ทางโรงเรียนก็นำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาตามลำดับบังคับบัญชา

๓) เรื่องใดที่ทางโรงเรียนสามารถขอความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน โรงเรียนก็ดำเนินการเอง

๔) ทางโรงเรียนมีความตระหนักและสร้างความตระหนักให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้มีความรักความศรัทธา และความมุ่งมั่นที่สร้างสถาบันการศึกษา ที่มีชื่อว่า “โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑” ให้เป็นโรงเรียนดีที่ใกล้บ้าน คู่อำเภอดอนเจดีย์ตลอดไป

ข้อ ๔. การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(ความโดดเด่น)

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี เป็นโรงเรียนแบบสหศึกษาประจำอำเภอดอนเจดีย์ ปัจจุบัน มีนักเรียน ๒,๒๓๖ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔๓ คน เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีการจัดชั้นเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ๑๑-๑๑-๑๐ ห้องเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ๘-๘-๘ ห้องเรียน มีห้องเรียนพิเศษระดับละ ๑ ห้อง (ห้องเพชรบรรหาร๑) ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกทุกด้าน ทั้งด้านวิชาการ กิจกรรม ดนตรีไทย ดนตรีสากล ศิลปะ ขี่ม้า และกีฬา ซึ่งในอดีตที่ผ่านมานักเรียนของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้สร้างชื่อเสียงในทุกด้านที่กล่าวมา

สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒) โครงการที่ทางโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ถือว่าโดดเด่นที่สุด คือ “โครงการ BJ.๑ SMART PROJECT” เป็นโครงการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาฟุตบอลอย่างเป็นรูปธรรม

จากอดีตทางโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ส่งเสริมนักเรียนหญิงและนักเรียนชายให้เล่นกีฬาฟุตบอล โดยมีครูชนะ ยอดปรางค์ ครูพลศึกษา ได้นำนักเรียนบ้านใกล้เคียงชายและหญิง มาพักค้างที่โรงเรียน เพื่อฝึกซ้อมกีฬาฟุตบอลแล้วส่งเข้าร่วมแข่งขันในระดับจังหวัดสุพรรณบุรี กรมพลศึกษา ได้รางวัลทุกครั้งที่เราเข้าร่วมแข่งขันโดยเฉพาะนักฟุตบอลหญิงโดดเด่นมากในขณะนั้นส่งผลให้ นายชนะ ยอดปรางค์ ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำหน้าที่ผู้ฝึกนักกีฬาฟุตบอลหญิงทีมชาติไทย ครูพลศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ช่วยกันทำทีมกีฬาฟุตบอลชาย โดยการให้นักเรียนมาพักค้างที่บ้านพักครู อาคารเรียน สระว่ายน้ำ ต่อมาทางกรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณสร้างอาคารหอพักเรียนให้ ๑ หลัง ทางโรงเรียนจึงได้มีโครงการส่งเสริมกีฬาฟุตบอลโดยรับสมัครนักเรียนที่มีความสามารถด้านฟุตบอล มาเป็นนักเรียนประจำ โดยนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจะได้รับงบประมาณสนับสนุนนักเรียนบ้านใกล้เคียง ต่อมาในปี พุทธศักราช ๒๕๕๕ นายราชันย์ ทิพนเตร ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้จัดโครงการ “BJ.๑ SMART PROJECT” บรรจุเข้าเป็นแผนปฏิบัติการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบัน

แนวทางการดำเนินการ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมอบหมายให้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๒. มอบหมายให้กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นควบคุม ติดตาม ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน

๓. นำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติดำเนินผ่านคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. ประกาศรับสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อทำการคัดเลือก

๕. คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถเท่ากับจำนวนที่ประกาศ

๖. ประชุมผู้ปกครอง มอบตัว ตามระเบียบที่กำหนดไว้

๗. เก็บตัวเข้าค่ายฝึกซ้อม ตามโปรแกรมที่จัดไว้

๘. ส่งทีมเข้าร่วมแข่งขัน ตามโปรแกรมการแข่งขัน

๙. สรุปรายผลการแข่งขัน/สรุปโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ผลการแข่งขัน

ปี ๒๕๖๑ ได้รับรางวัล ดังนี้

๑. ชนะเลิศฟุตบอลนักเรียนกรมพลศึกษา ประเภทถ้วย ข รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี

๒. ชนะเลิศฟุตบอล อบจ.สุพรรณบุรีลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๓ ปี

๓. ชนะเลิศฟุตบอลเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรีลีก ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี

๔. ชนะเลิศฟุตบอลเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรีลีก ครั้งที่ ๖ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๘ ปี

๕. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอลกีฬาระหว่างโรงเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๕ ปี

๖. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอลกีฬาระหว่างโรงเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๘ ปี

๗. ได้สิทธิ์เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชนยุสลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๓ ปี ของสมาคมกีฬา

ฟุตบอล

แห่งประเทศไทยในบรมราชูปถัมภ์ ได้อันดับที่ ๕

๘. ได้สิทธิ์เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชนยุสลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี ของสมาคม

กีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทยในบรมราชูปถัมภ์ ได้อันดับที่ ๔

๙. ได้เป็นตัวแทนสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ เข้าร่วมแข่งขันกีฬา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ณ จังหวัดสมุทรสาคร ได้อันดับที่ ๓

๑๐. เด็กชายณัฐวุฒิ เอี่ยมประเสริฐ ได้รับการคัดเลือกติดทีมชาติไทย แข่งกีฬา

ฟุตบอล U-๑๕ ปี ณ ประเทศสเปน และประเทศญี่ปุ่น

ปี ๒๕๖๒

๑. รองชนะเลิศฟุตบอลนักเรียนกรมพลศึกษา ประเภทถ้วย ก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๔ ปี

๒. รองชนะเลิศฟุตบอล อบจ.สุพรรณบุรีลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๓ ปี

๓. ชนะเลิศฟุตบอลเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรีลีก ครั้งที่ ๗ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี

๔. รองชนะเลิศฟุตบอลเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรีลีก ครั้งที่ ๗ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๘ ปี

๕. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอลกีฬาระหว่างโรงเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๒ ปี

๖. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอลกีฬาระหว่างโรงเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๕ ปี

๗. ชนะเลิศกีฬาฟุตบอลกีฬาระหว่างโรงเรียนจังหวัดสุพรรณบุรี รุ่นอายุ ๑๘ ปี

๘. ได้สิทธิ์เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชนยุสลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๓ ปี ของสมาคมกีฬา

ฟุตบอลแห่งประเทศไทยในบรมราชูปถัมภ์ ได้อันดับที่ ๖

๙. ได้สิทธิ์เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชนยุสลีก รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี ของสมาคม

กีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทยในบรมราชูปถัมภ์ ได้อันดับที่ ๕

นักกีฬาฟุตบอลของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะได้รับการมาบตามให้ย้ายสถานศึกษาไปเรียนในโรงเรียนที่มีการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาฟุตบอลโดยมีสโมสรกีฬาฟุตบอลเป็นผู้สนับสนุนโดยได้รับเงินเดือนขณะเรียนหนังสือปีละ ๓-๕ คน ซึ่งทางโรงเรียนก็ได้ปิดกั้นนักเรียน ยังคงปั้นดินให้เป็นดาวตามจุดประสงค์ของโครงการ “BJ.๑ SMART PROJECT”

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ประจำปีการศึกษา๒๕๖๒

ตามที่โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒.ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา ☐ ปานกลาง ☐ ดี ☒ ดีเลิศ ☐ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามกฎหมายกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ระบุให้สถานศึกษา จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐานได้แก่คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อนำเสนอรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้รับทราบ และเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) ต่อไป

ขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ ฉบับนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อไป

โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๑
• ข้อมูลทั่วไป.....	๑
• ข้อมูลครูและบุคลากร.....	๑
• ข้อมูลนักเรียน.....	๑๐
• สรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา.....	๑๑
• ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน.....	๑๙
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	๔๓
• ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๔๓
ผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๔๓
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน.....	๔๓
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ.....	๔๕
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	๔๘
ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ.....	๕๑
ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(ความโดดเด่น).....	๕๕
ภาคผนวก.....	๖๔