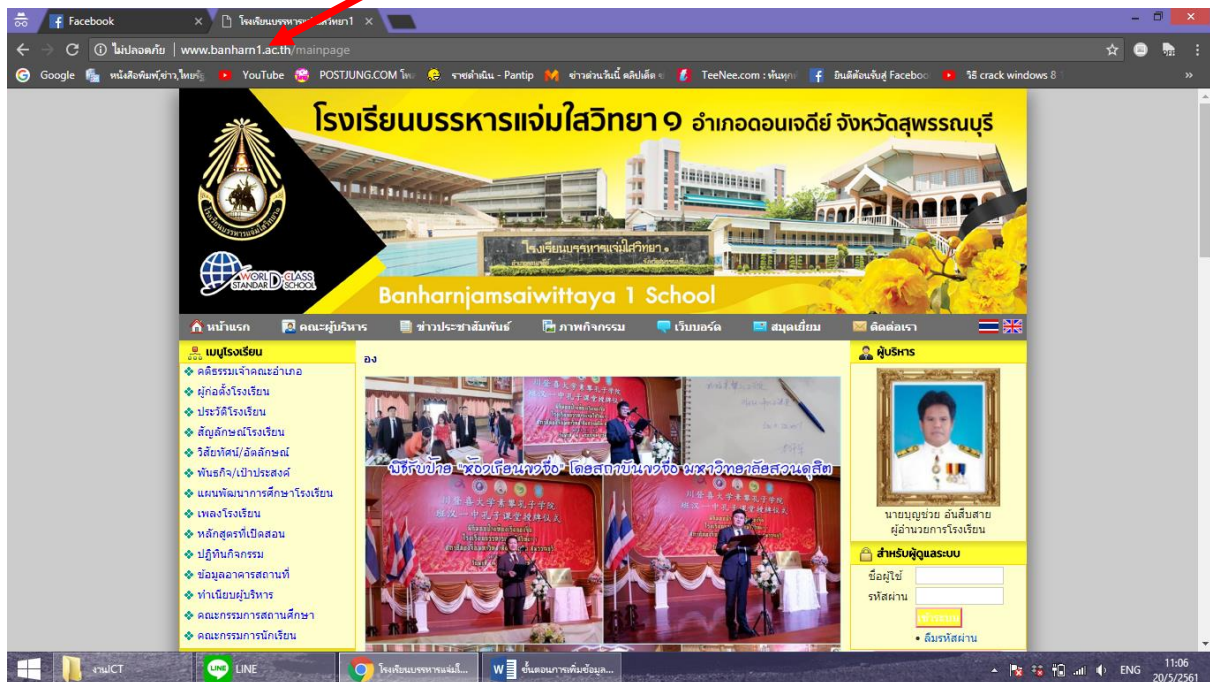
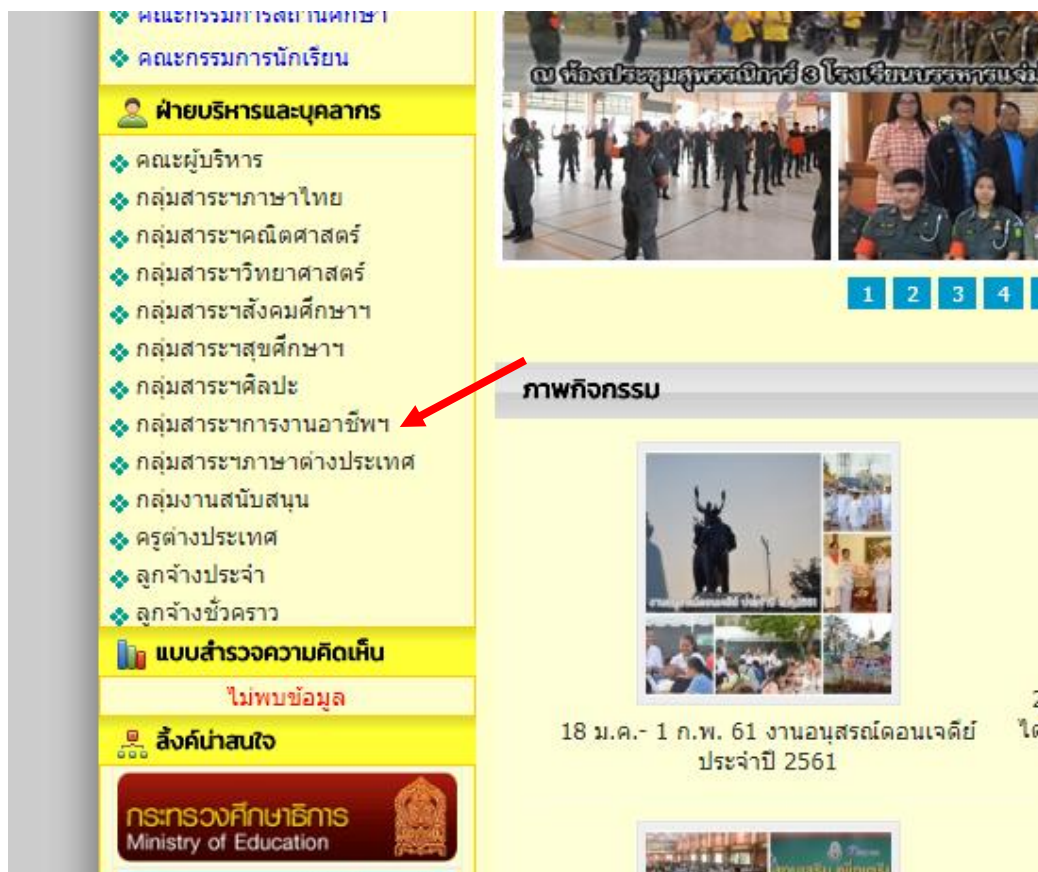


ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลประวัติส่วนตัวผลงานทางวิชาการในเว็บไซต์โรงเรียน

1. พิมพ์ในช่อง URL www.banharn1.ac.th จะปรากฏหน้าเว็บไซต์โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 1 ดังภาพ



2. คลิกที่เมนูด้านซ้ายมือฝ่ายบริหารและบุคลากรในกลุ่มงานที่ตนเองสังกัด



3. จะเข้าสู่หน้าเว็บกลุ่มงานที่ตนเองสังกัด คลิกที่รูปภาพของตนเอง

- ❖ คดีธรรมเจ้าคณะอำเภอ
- ❖ ผู้ก่อตั้งโรงเรียน
- ❖ ประวัติโรงเรียน
- ❖ สัญลักษณ์โรงเรียน
- ❖ วิสัยทัศน์/อัตลักษณ์
- ❖ พันธกิจ/เป้าประสงค์
- ❖ แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียน
- ❖ เพลงโรงเรียน
- ❖ หลักสูตรที่เปิดสอน
- ❖ ปฏิทินกิจกรรม
- ❖ ข้อมูลอาคารสถานที่
- ❖ ทำเนียบผู้บริหาร
- ❖ คณะกรรมการสถานศึกษา
- ❖ คณะกรรมการนักเรียน

ฝ่ายบริหารและบุคลากร

- ❖ คณะผู้บริหาร
- ❖ กลุ่มสาระภาษาไทย
- ❖ กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- ❖ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
- ❖ กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
- ❖ กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
- ❖ กลุ่มสาระศิลปะ
- ❖ กลุ่มสาระการงานอาชีพฯ
- ❖ กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- ❖ กลุ่มงานสนับสนุน
- ❖ ครูต่างประเทศ
- ❖ ลูกจ้างประจำ
- ❖ ลูกจ้างชั่วคราว

กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ



นายไชยพร แอ้มมี
ครู คศ.3
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ



นายสมศักดิ์ แก้ววิไล
ครู คศ.3



นายธีรพล ก้ามอญ
ครู คศ.3



นางสาคร แก้ววิไล
ครู คศ.3

4. จะปรากฏข้อมูลส่วนตัวของตนเอง คลิกข้อความใต้รูปตรง แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

- ❖ คดีธรรมเจ้าคณะอำเภอ
- ❖ ผู้ก่อตั้งโรงเรียน
- ❖ ประวัติโรงเรียน
- ❖ สัญลักษณ์โรงเรียน
- ❖ วิสัยทัศน์/อัตลักษณ์
- ❖ พันธกิจ/เป้าประสงค์
- ❖ แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียน
- ❖ เพลงโรงเรียน
- ❖ หลักสูตรที่เปิดสอน
- ❖ ปฏิทินกิจกรรม
- ❖ ข้อมูลอาคารสถานที่
- ❖ ทำเนียบผู้บริหาร
- ❖ คณะกรรมการสถานศึกษา
- ❖ คณะกรรมการนักเรียน

ฝ่ายบริหารและบุคลากร

- ❖ คณะผู้บริหาร
- ❖ กลุ่มสาระภาษาไทย
- ❖ กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- ❖ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
- ❖ กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
- ❖ กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ
- ❖ กลุ่มสาระศิลปะ
- ❖ กลุ่มสาระการงานอาชีพฯ
- ❖ กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- ❖ กลุ่มงานสนับสนุน
- ❖ ครูต่างประเทศ
- ❖ ลูกจ้างประจำ
- ❖ ลูกจ้างชั่วคราว

กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ



[[แก้ไขข้อมูลส่วนตัว]]

ชื่อ-สกุล : นายไชยพร แอ้มมี
ตำแหน่ง : ครู คศ.3
วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท
วิชาเอก : หลักสูตรและการสอน
เบอร์โทรศัพท์ :
อีเมล :

ประวัติการศึกษา

ปีการศึกษาที่จบ	ระดับการศึกษา/วุฒิที่ได้รับ	ชื่อสถานศึกษา / สาขา
2554	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี/สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
2533	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยศิลปากร

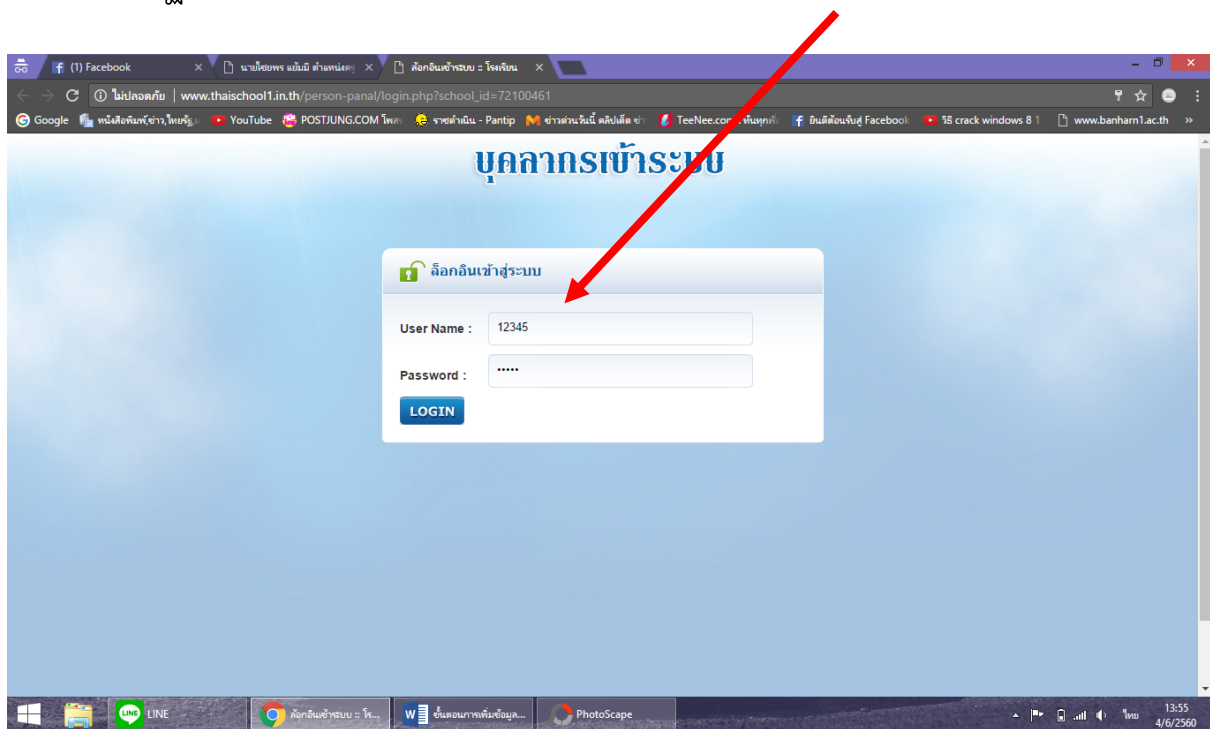
ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง
2539	โรงเรียนสารวิทยา กรุงเทพมหานคร	อาจารย์ 1 ระดับ 3
2543	โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 1	อาจารย์ 2 ระดับ 6
2547	โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 1	ครูชำนาญการ
2552	โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา 1	ครูชำนาญการพิเศษ

ผลงาน

ลำดับ	ผลงาน

5. จะปรากฏหน้าต่างให้ใส่รหัส ให้ใส่ User Name และ Password ที่กำหนดให้ แล้วคลิก LOGIN



6. จะปรากฏหน้าข้อมูลส่วนตัวของตนเอง



7. ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว ให้คลิกเมนู แก้ไขข้อมูลส่วนตัว จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ให้แก้ไขข้อมูลได้ตามความต้องการ

ข้อมูลบุคลากร

หน้าแรก | แก้ไขข้อมูลส่วนตัว | ประวัติการศึกษา | ประวัติการทำงาน | ผลงานครู

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หมวด/กลุ่มสาระ: กลุ่มสาระสังคมศึกษา

ชื่อ-นามสกุล ไทย: นายไชยพร แยมณี

ชื่อ-นามสกุล อังกฤษ:

เพศ: ☒ ชาย ☐ หญิง

ตำแหน่ง: ครุ คศ.3 อื่นๆ:

วุฒิการศึกษา: ปริญญาโท อื่นๆ:

วิชาเอก: อื่นๆ อื่นๆ ระบุ: หลักสูตรและการสอน

ประเภทบุคลากร: ข้าราชการครู

วัน-เดือน-ปี เกิด: วัน เดือน ปี

ที่อยู่:

เบอร์มือถือ: ใส่ตัวเลข 10 หลักติดกันใช้ในการส่ง SMS ในอนาคต

8. เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต้องคลิกที่บันทึกข้อมูลทุกครั้ง

บันทึกข้อมูล

ที่อยู่:

เบอร์มือถือ: ใส่ตัวเลข 10 หลักติดกันใช้ในการส่ง SMS ในอนาคต

อีเมล:

รูปภาพ: ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
เฉพาะไฟล์ .jpg , .gif เท่านั้น ขนาดไฟล์ควรไม่เกิน 500 Kb.

กำหนดรหัสครูเข้าไปจัดการข้อมูลของตนเอง

Username:

Password:

สถานะบุคลากร: ☒ หัวหน้าหมวด/กลุ่มสาระ ☐ ครูประจำชั้น / 0

9. ถ้าจะเปลี่ยนหรือเพิ่มข้อมูลด้านประวัติการศึกษา หรือประวัติการทำงาน ก็ทำขั้นตอนเดียวกัน คลิกที่เมนู ด้านบน

ข้อมูลบุคลากร

Logged in: นายไชยพร แยมมี Log off »

หน้าแรก แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงานครู

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่ออาจารย์ : นายไชยพร แยมมี

ตำแหน่ง : ครู คศ.3

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท

วิชาเอก : หลักสูตรและการสอน

เบอร์โทรศัพท์ :

Email :

10. เช่นถ้าต้องการเพิ่มหรือแก้ไขประวัติการศึกษา เมื่อคลิกเมนูประวัติการศึกษา จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ให้คลิกที่เพิ่มข้อมูลใหม่

ข้อมูลบุคลากร

Logged in: นายไชยพร แยมมี Log off »

หน้าแรก แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงานครู

ประวัติการศึกษา

เพิ่มข้อมูลใหม่ ลบข้อมูลที่เลือก

ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา / สาขา	ระดับการศึกษา/วุฒิที่ได้รับ	แก้ไข
2554	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี/สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	☐
2533	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	☐

11. จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ให้พิมพ์ข้อความใส่ในช่องว่างได้เลย แล้วบันทึกข้อมูล

ข้อมูลบุคลากร

Logged in: นายไชยพร แยมมี Log off »

หน้าแรก แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงานครู

ประวัติการศึกษา

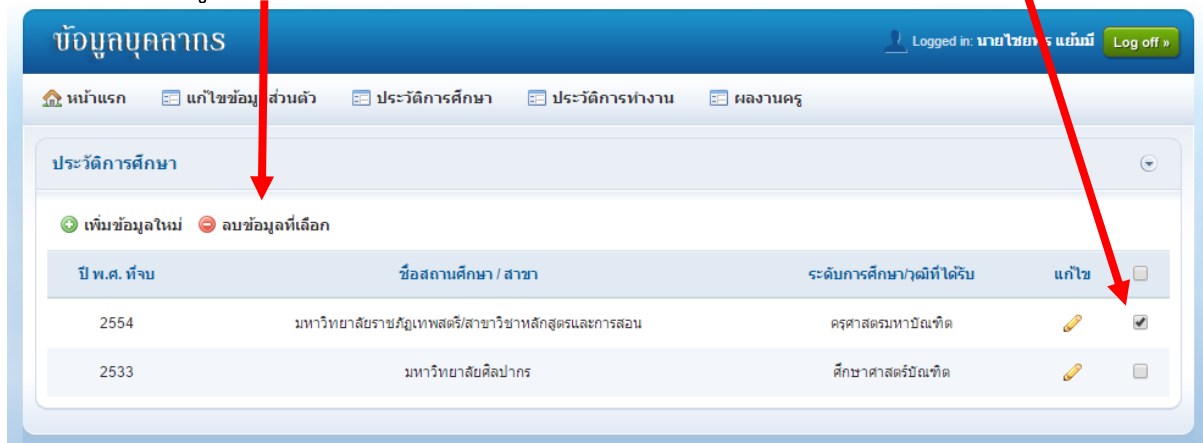
ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษา / สาขา

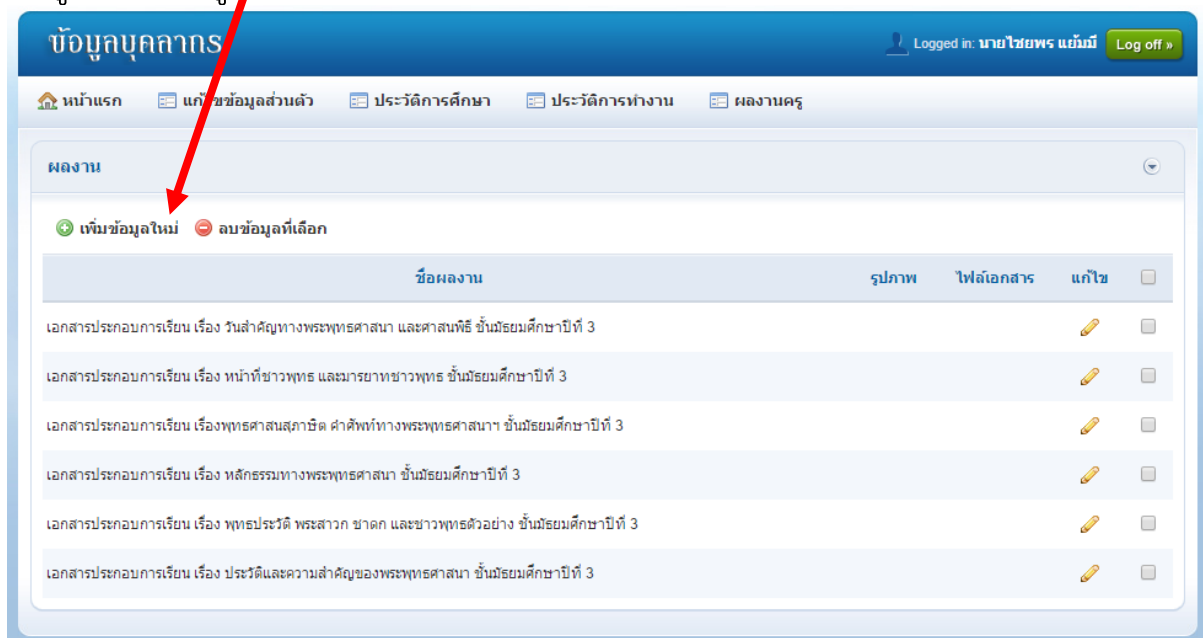
ระดับการศึกษา/วุฒิที่ได้รับ

บันทึกข้อมูล

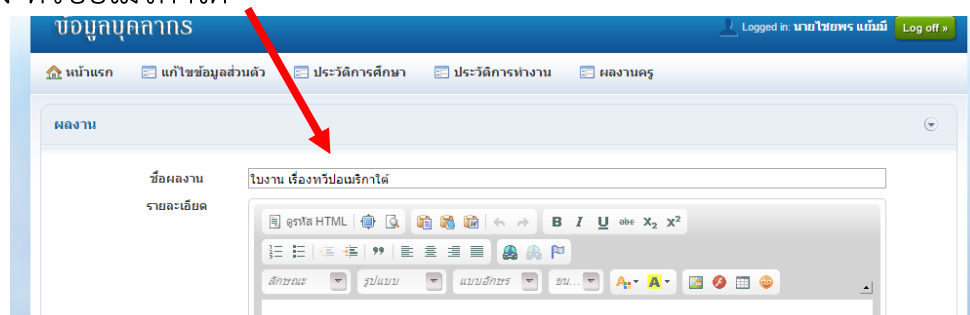
12. ถ้าต้องการลบข้อมูล ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องด้านหลังข้อความที่ต้องการลบ แล้วคลิกที่ ลบข้อมูลที่เลือก



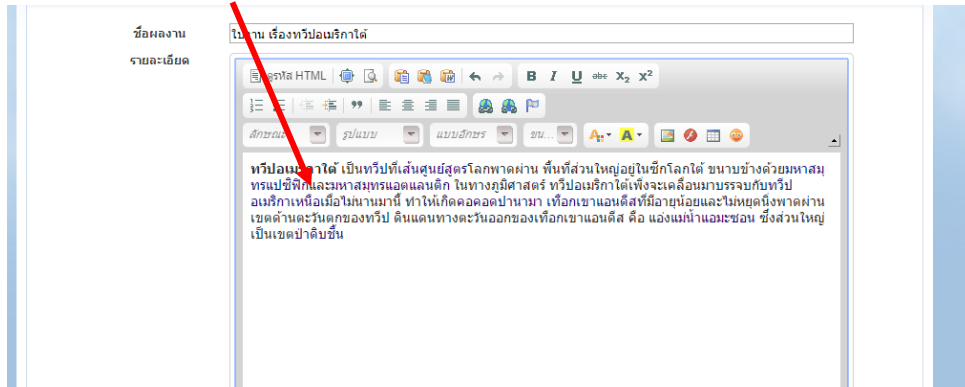
13. ในเมนูผลงานครู เมื่อคลิกเข้าไปจะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ถ้าต้องการเพิ่มหรือลบข้อมูลคลิกที่เมนู



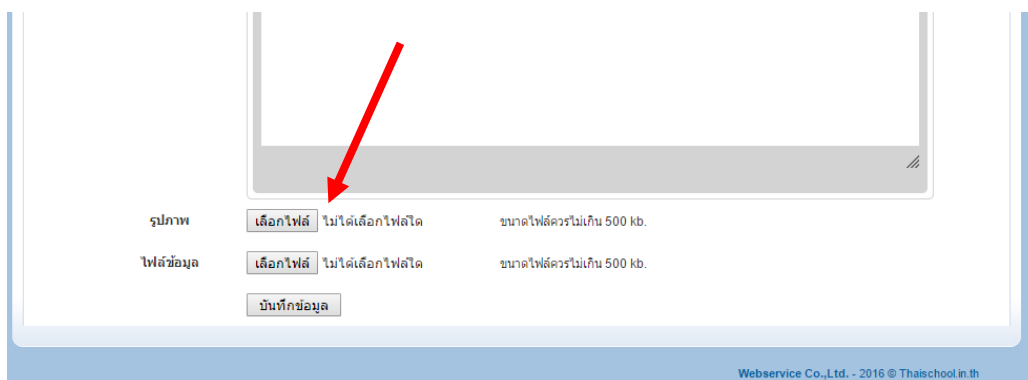
14. ตัวอย่าง ถ้าจะเพิ่มข้อมูลใหม่ เช่น ใบความรู้ ใบงาน เอกสารประกอบการสอน เมื่อคลิกที่เมนูเพิ่มข้อมูลใหม่แล้ว จะปรากฏดังรูป ให้เราตั้งชื่อข้อมูลที่เรต้องการ เช่น ใบงานเรื่อง ทวีปอเมริกาใต้



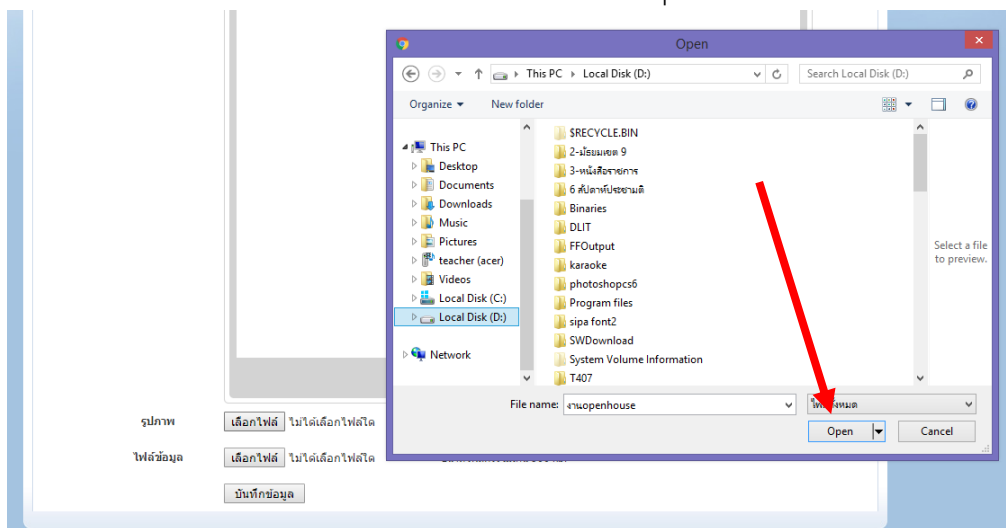
15. ถ้ามีอำถริยายเพิ่มเติมแบบสรุปรย่อ สามารถพิมพ์ในช่องว่างตรงกลางได้ โดยอาจจะไป COPY มาจากเอกสารที่เราทำไว้แล้วมาวางในช่องได้เลย สามารถเปลี่ยนสีเปลี่ยนขนาดตัวอักษรได้



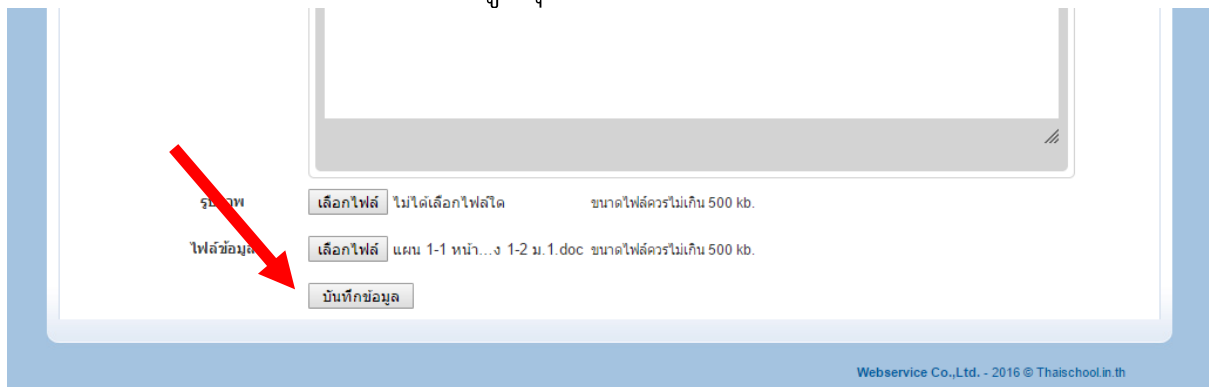
16. เราสามารถใส่รูปภาพ หรือแนบไฟล์ได้ โดยมีขนาดไม่เกิน 500 KB เช่นถ้าจะใส่รูปภาพในงานของเราให้คลิกที่ เลือกไฟล์



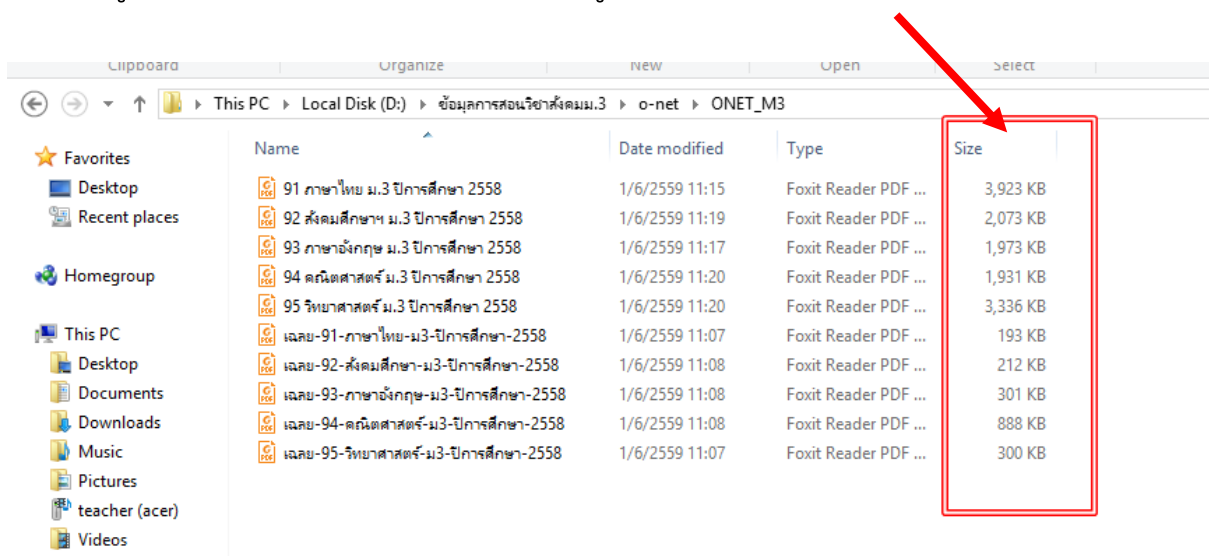
17. โปรแกรมจะถามหาสถานที่ที่เราเก็บรูปภาพไว้ในคอมพิวเตอร์ของเรา หรืออุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น เช่น Flash drive เมื่อพบแล้วให้คลิก Open



18. ถ้าเป็นไฟล์เอกสารก็ทำเช่นเดียวกัน โดยแนบไฟล์ได้ทั้ง Word, excel, PowerPoint, pdf เมื่อแนบไฟล์แล้ว ให้คลิกบันทึกข้อมูลทุกครั้ง



19. วิธีดูว่าไฟล์รูปภาพหรือไฟล์ข้อมูล มีขนาดเท่าไรมีหลายวิธี วิธีหนึ่งคือเมื่อเราคลิกเข้าไปที่ข้อมูลในคอมพิวเตอร์ ด้านหลังของข้อมูลจะบอกขนาดของไฟล์



20. เมื่อแก้ไขและบันทึกข้อมูลส่วนตัว เรียบร้อยแล้ว และให้คลิกที่ Log off ทุกครั้ง

