



รายงานโครงการ
พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรม
เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ในแผนงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอนองกลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๕ ด้านพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล และ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา โดยมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ด้วยการจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ตลอดจนถึงติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา และผลการประเมินคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการจัดทำรายงาน ประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

เอกสารสรุปโครงการฉบับนี้ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดทำโครงการ ปัญหา อุปสรรค ข้อสรุปและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่พบในการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน กิจกรรมต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บันทึกข้อความ	1
แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	2
การดำเนินงาน	2
ค่าใช้จ่าย	3
ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ / กิจกรรม มากน้อยเพียงใด	3
ผลการดำเนินงาน	4
ความร่วมมือของผู้ร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	4
ผลการดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดเวลาหรือไม่	4
ผลการดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดเวลาหรือไม่	4
ผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม	4
ผลข้างเคียงที่เกิดจากการดำเนินงาน โครงการ / กิจกรรม	4
ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	4
ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข	5
ภาคผนวก	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ตามที่โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ได้กำหนดให้จัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อ
พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวสำเร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงสรุปผลการ
ดำเนินโครงการตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกฤตพร หงษ์อร่าม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ผู้สรุปโครงการ

ความเห็นผู้บริหาร

.....
.....
.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

๑. โครงการ / งาน / กิจกรรม พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อ พัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนอย่างรอบด้าน
๒. สมองกลยุทธโรงเรียน ประเด็นที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
และส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วม
ร่วมทุกภาคส่วน

สนองมาตรฐานโรงเรียนระดับขั้นพื้นฐาน ขั้นพื้นฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

๓. การปฏิบัติงานตามโครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ตามแผน 16 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

๔.๒ ปฏิบัติจริง 16 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

๕. เป้าหมาย

๕.๑ ตามแผนปฏิบัติการ

๕.๑.๑ ด้านปริมาณ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
2. สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด
ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
3. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ
ความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
4. สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง
จนสรุป ความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐
5. สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน
อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐
๖. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึง
ผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

๕.1.๒ ด้านคุณภาพ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
2. สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
3. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
4. สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐
5. สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐
๖. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

๕.๒ ปฏิบัติจริง

๕.๒.๑ ด้านปริมาณ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
2. สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
3. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
4. สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐
5. สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐
๖. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

๕.๒.๒ ด้านคุณภาพ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
2. สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
3. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐
4. สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐

5. สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐

๖. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี บาท

ค่าใช้จ่ายจริง บาท

ค่าใช้จ่ายเหลือจากงบประมาณ . บาท

ที่	กิจกรรมตามโครงการ	งบประมาณ ที่กำหนดไว้	งบประมาณที่ ใช้จริง	คงเหลือ
1	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-
2	กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ	๒๕,๐๐๐	๒๔๖,๖๐๐	-
3	กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-
4	กิจกรรมลูกเสือ	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๑,๖๕๐	
5	กิจกรรมยุวกาชาด			
6	กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	
7	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
รวม				

๗. วิธีการดำเนินงาน

๑ ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๒ ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา

๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม

๔ จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ

6 สรุปผลการจัดกิจกรรม

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑ นักเรียน1,205..... คน

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา64..... คน

๘.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชุมชน..... คน

๘.๔ นักการ.....14..... คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1

1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				
2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				
3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามโครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจ	✓				
9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากโครงการ	✓				
	รวม	50				

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป

ดี ระดับ 35-39.99

ปานกลาง ระดับ 30-34.99

พอใช้ ระดับ 25-29.99

ปรับปรุง ระดับต่ำกว่า 25

8. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก

☐ ดี

☐ ปานกลาง

☐ พอใช้

☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

9. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

คณะกรรมการฝ่ายงานสัมพันธ์ชุมชนและคณะครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการจัดเครื่องสักการะองค์เจ้าพ่อแก้วเพื่อเป็นสิริมงคลกับสถานศึกษา

10. จุดด้วยของกิจกรรม/โครงการที่ต้องพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

๑1. ปัญหา

.....เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทางคณะกรรมการเจ้าพ่อแก้วจึงงดการจัดกิจกรรมการแสดงของนักเรียน ทางคณะกรรมการฝ่ายงานสัมพันธ์ชุมชนจึงจัดเครื่องสักการะองค์เจ้าพ่อแก้วเพื่อเป็นสิริมงคลกับสถานศึกษา.....

๑2. อุปสรรค

๑3 ข้อเสนอแนะ

๑4 เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวกฤตพร หงษ์อร่าม)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายธณัฐศักดิ์ ยอดดำเนิน)

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”



ภาคผนวก



โครงการ



โครงการ	พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนอย่างรอบด้าน
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองมาตรฐานการศึกษา	ขั้นพื้นฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองประเด็นกลยุทธ์โรงเรียน	ประเด็นที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ ประเด็นที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วม ร่วมทุกภาคส่วน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกฤตพร หงษ์อรั่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” และสำนักงานเขตการศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต2 ได้เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไว้ว่า สถานศึกษาควรพัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบมากขึ้น โดยมีการวางระบบระเบียบรองรับการบริหารอย่างเหมาะสมมีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีคุณภาพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลเปรียบเทียบเป้าหมายตามแผนอย่างต่อเนื่องและนำผลการประเมินไปใช้ตัดสินใจและปรับปรุงงาน มีการบริหารงานโดยหลักการมีส่วนร่วมให้มากขึ้น เช่น ผู้บริหาร ครู ชุมชน นักเรียน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาการศึกษา การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จึงได้พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพ ความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและร่วมมืออย่าง สร้างสรรค์ในสังคมโลก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ

2.๓ เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ

2.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุป ความรู้ได้ด้วยตนเอง

2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ

๒.๖ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐

3.1.2 สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ ร้อยละ ๘๐

3.1.3 สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐

3.1.4 สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุป ความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐

3.1.5 สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๖ สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

3.2 ด้านคุณภาพ

3.๒.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐

3.๒.2 สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ ร้อยละ ๘๐

3.๒.3 สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐

3.๒.4 สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐

3.๒.5 สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๖ สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
1	ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	พ.ค. 2565	กฤตพร หงษ์อรัมย์
2	ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา	พ.ค. 2565	กฤตพร หงษ์อรัมย์
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม	พ.ค. 2565	กฤตพร หงษ์อรัมย์
4	จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2565	กฤตพร หงษ์อรัมย์
5	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังต่อไปนี้ 5.1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร 5.2 กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ 5.3 กิจกรรมวันคริสต์มาส 5.4 กิจกรรมลูกเสือ 5.5 กิจกรรมยุวกาชาด ๕.๖กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕.๗กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	กฤตพร หงษ์อรัมย์ วิภาดา จันทร์หอม โชติรส จิโนรส ณัฐวัชร อ้อยแถม ฐิตินันท์ สมบูรณ์สงค์ แสน ยาสุข บุญฤศสา อินอ่วม
3	นิเทศติดตามการจัดกิจกรรมตามโครงการเป็นระยะตลอดปี การศึกษา 2565	ตลอดปีการศึกษา	ประธานสายชั้น ฝ่ายบริหารงาน โรงเรียน
4	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการดังนี้ 4.1 เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด 4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	สิ้นปีการศึกษา	กฤตพร หงษ์อรัมย์

	4.3 เสนอสรุปรายงานผลให้แก่ผู้บริหารตามลำดับ		
	4.4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลโครงการ		

5. งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น.....

☐ เงินอุดหนุนจำนวน บาท (ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่า
เครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน

☐ เงินนอกงบประมาณ..... บาท (เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค เงิน
สนับสนุนจาก อปท. อื่น ๆ)

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขต พื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	-	-	-	-
2	ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา	-	-	-	-
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม	-	-	-	-
4	จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	-	-	-	-
5	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังต่อไปนี้ 5.1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร 5.2 กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ 5.3 กิจกรรมวันคริสต์มาส 5.4 กิจกรรมลูกเสือ 5.5 กิจกรรมยุวกาชาด ๕.๖กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕.๗กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
6	นิเทศติดตามการจัดกิจกรรมตามโครงการเป็นระยะตลอดปี การศึกษา 2565				

7	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการดังนี้ 7.1 เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด 7.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ 7.3 เสนอสรุปรายงานผลให้แก่ผู้บริหารตามลำดับ 7.4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลโครงการ				
รวมทั้งสิ้น					

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2.สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3.สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและความสนใจ ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม	แบบสอบถาม
4.สถานศึกษามีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุป ความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม	แบบสอบถาม
5.สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐	การนิเทศติดตาม	แบบนิเทศภายใน
๖.สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ ๘๐	การสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่น จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ

7.2 สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

๗.๓ สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกฤตพร หงษ์อร่าม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)ผู้กลั่นกรองงบประมาณ

(นางปณิดา สมจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

(ลงชื่อ)ผู้กลั่นกรองโครงการ

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำรงค์เกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ปฏิทินปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบ

ที่	ขอบข่ายของงาน	วันเตรียมงาน	วันปฏิบัติจริง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร			กฤตพร หงษ์อ่วม	
2	กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ			วิภาดา จันท์หอม	
3	กิจกรรมวันคริสต์มาส			โชติรส จิโนรส	
4	กิจกรรมลูกเสือ			ณัฐวัชร อ้อยแถม	

5	กิจกรรมยุวกาชาด			ฐิตินันท์ สมบูรณ์สงค์	
6	กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น			แสน ยาสุข	
7	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			บุญญา อินอ่วม	





แบบสรุปกิจกรรม



ฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

๑. โครงการ / งาน / กิจกรรม พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

กิจกรรมงานวันคริสต์มาส ประจำปี 2565

๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียน ประเด็นที่ 1 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานโรงเรียนระดับขั้นพื้นฐาน ชั้นพื้นฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๓. การปฏิบัติงานตามโครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ตามแผน 1 ธันวาคม 2565 - 16 มิถุนายน 2565

๔.๒ ปฏิบัติจริง 1 ธันวาคม 2565 - 16 มิถุนายน 2565

๕. เป้าหมาย

๕.๑ ตามแผนปฏิบัติการ

๕.๑.๑ ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เป็นผู้ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความสนุกสนานเพลิดเพลินและได้มีส่วนร่วมในการ

จัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่าง ๆ

๕.1.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน เข้าใจวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมชาวต่างชาติ ได้รับความสนุกสนานจากกิจกรรม และได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

๕.๒ ปฏิบัติจริง

๕.๑.๑ ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 เป็นผู้ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความสนุกสนานเพลิดเพลินและได้มีส่วนร่วมใน

การจัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่าง ๆ

๕.๒.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน เข้าใจวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมชาวต่างชาติ ได้รับความสนุกสนานจากกิจกรรม และได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี	40,000	บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	31,500	บาท
ค่าใช้จ่ายเหลือจากงบประมาณ	8,500	บาท

๗. วิธีการดำเนินงาน

๑ ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม

๒ ศึกษาผลการดำเนินงานกิจกรรมในปีที่ผ่านมา

๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม

๔ จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส

6 สรุปผลการจัดกิจกรรม

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑ นักเรียน1,209..... คน

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา64..... คน

๘.๓ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียชุมชน..... คน

๘.๔ นักการ.....14..... คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ
-----	-----------------------	-------------

		5	4	3	2	1
1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				
2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				
3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ			✓		
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ			✓		
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามโครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				
9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากโครงการ	✓				
	รวม	40		6		

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป

ดี ระดับ 35-39.99

ปานกลาง ระดับ 30-34.99

พอใช้ ระดับ 25-29.99

ปรับปรุง ระดับต่ำกว่า 25

9. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑๐. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

คณะครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

๑๑. จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการที่ต้องพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

.....

.....

๑๒. ปัญหา

.....
.....

๑๓. อุปสรรค

.....
.....

๑๔ ข้อเสนอแนะ

.....
.....

๑๕ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวโชติรส จิโนรส)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

วันที่ 30 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายธนูศักดิ์ ยอดดำเนิน)

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”



แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
ส่วนที่ 1 รายละเอียดกิจกรรม/โครงการ

1. ชื่อกิจกรรม/โครงการ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☒ ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานโรงเรียนระดับขั้นพื้นฐาน

☒ ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

3. การปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

4.1 ตามแผน ตลอดปีการศึกษา 2565

4.2 ปฏิบัติจริง ตลอดปีการศึกษา 2565

5. เป้าหมาย

5.1 ตามแผนปฏิบัติการ

5.1.1 ด้านปริมาณ

1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จำนวน 1,200 คน

2. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึง
ผู้เรียน ร้อยละ 80

5.1.2 ด้านคุณภาพ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีระบบการดูแลและ
ช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

5.2 ปฏิบัติจริง

5.2.1 ด้านปริมาณ

1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จำนวน 1,200 คน

2. สถานศึกษามีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึง
ผู้เรียน ร้อยละ 100

5.2.2 ด้านคุณภาพ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีระบบการดูแลและ
ช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

6. งบประมาณ ตามแผน 2,000 บาท ใช้จริง 2,000 บาท

7. วิธีการดำเนินการ

1. ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่
เกี่ยวข้องกับกิจกรรม

2. ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา

3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม

4. จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

5. จัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

6. สรุปผลการจัดกิจกรรม

8. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

8.1 นักเรียน 1,200 คน

8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา 50 คน

8.3 ผู้มีส่วนได้เสีย - คน

8.4 อื่น ๆ (ระบุ).....คน

ส่วนที่ 2 บริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓	
2	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
3	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
4	จัดปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
5	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
6	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
7	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
8	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ	✓	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				
2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				
3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				

9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากกิจกรรม/โครงการ	✓				
รวม		50				

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก	ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป
ดี	ระดับ 35 – 39.99
ปานกลาง	ระดับ 30 – 34.99
พอใช้	ระดับ 25 – 29.99
ปรับปรุง	ระดับต่ำกว่า 25

9. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

10. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน มีการสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง มีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

11. จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการ ที่ควรพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

12. ปัญหา

12.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านเนื่องจากบ้านของนักเรียนมีระยะทางไกลเป็นอุปสรรคในการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน

12.2 ระบบกรอกข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนมีการเปลี่ยนแปลงระบบและเวลาบ่อยจนทำให้เด็กบางคนเสียโอกาสและนักเรียนบางส่วนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการกรอกข้อมูล

13. อุปสรรค

สืบเนื่องจากมีกิจกรรมอื่นๆเพิ่มเติมจากกำหนดแผนงานในระยะเวลาใกล้เคียงกัน ทำให้การจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน บางกิจกรรมเกิดความล่าช้า

14. ข้อเสนอแนะ

14.1 ร่วมกันปรึกษาหารือกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมและระยะเวลาในการจัด

กิจกรรม

14.2 ขอความร่วมมือครูประจำชั้นจัดเตรียมเอกสารนักเรียนยากจนให้เรียบร้อยก่อนกรอก
ลงระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

14.3 เห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในปีการศึกษาต่อไป

15. เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการ
ดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุญญา อินอ่วม)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นางบุษบงก์ บัวพิมพ์)

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ฝ่ายงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. โครงการ/ งาน / กิจกรรม | พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างรอบด้าน |
| | กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-ยุวกาชาด ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 |
| ๒. สอนมาตรฐานการศึกษา | ขั้นพื้นฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย |
| สอนกลยุทธ์โรงเรียน | ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล |
| ๓. การปฏิบัติงานตามโครงการ | |

☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ตามแผน 1 พฤศจิกายน 2565 - 15 มีนาคม 2566

๔.๒ ปฏิบัติจริง 1 พฤศจิกายน 2565 - 15 มีนาคม 2566

๕. เป้าหมาย

๕.๑ ตามแผนปฏิบัติการ

๕.๑.๑ ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผ่านการทดสอบภาคปฏิบัติ

ตามกิจกรรมกำหนด

๕.๑.๒ ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๕.๒ ปฏิบัติจริง

๕.๒.๑ ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผ่านการทดสอบภาคปฏิบัติ

ตามกิจกรรมกำหนด

๕.๒.๒ ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๖. งบประมาณ

งบประมาณตามแผน (เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)จำนวน 102,600.... บาท

รายการ	แหล่งงบประมาณ			
	เงินอุดหนุน		เงินรายได้	เงินอื่น ๆ
	ใช้สอย	วัสดุ		
1) ค่าจ้างเหมารถเดินทาง	39,600	-		-

2) ค่าจ้างจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	63,600	-		
รวมงบประมาณ	102,600	-		-

๗. วิธีการดำเนินงาน

7.1 ขั้นตอนการเตรียมการ (P)

4.1.1 ศึกษานโยบาย ของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมฯ

4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรม

4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

7.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรม และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 จัดทำกิจกรรมเสนอ

4.2.3 ประชุมคณะครูในกิจกรรม

4.2.4 ดำเนินงานตามรายละเอียดกิจกรรม

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑ นักเรียน152..... คน

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา15..... คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				
2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				

3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามโครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				
9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากโครงการ	✓				
	รวม	50				

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป

ดี ระดับ 35-39.99

ปานกลาง ระดับ 30-34.99

พอใช้ ระดับ 25-29.99

ปรับปรุง ระดับต่ำกว่า 25

9. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก

☐ ดี

☐ ปานกลาง

☐ พอใช้

☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑๐. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

นักเรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการตามความสามารถและความถนัดของผู้เรียน
อย่างทั่วถึง

๑๑. จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการที่ต้องพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

.....
.....

๑๒. ปัญหา

.....
.....

๑๓. อุปสรรค

.....

.....

๑๔. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๑๕. เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวัชร อ้อยแหม)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

วันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

.....

.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายธนศักดิ์ ยอดดำเนิน)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ฝ่ายงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

๑. โครงการ/ งาน / กิจกรรม พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
อย่างรอบด้าน
กิจกรรม การเดินทางไกลในระดับชั้นประถมศึกษา
๒. สอนมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นที่ 2.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม
หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
สอนกลยุทธ์โรงเรียน ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล
๓. การปฏิบัติงานตามโครงการ
☒ ดำเนินการเสร็จแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔. ระยะเวลาดำเนินการ
๔.๑ ตามแผน 1 พฤศจิกายน 2565 - 15 มีนาคม 2566
๔.๒ ปฏิบัติจริง 1 พฤศจิกายน 2565 - 15 มีนาคม 2566
๕. เป้าหมาย
๕.๑ ตามแผนปฏิบัติการ
๕.๑.๑ ด้านปริมาณ
1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, และ 6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วม
กิจกรรม
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, และ 6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผ่านการ
ทดสอบภาคปฏิบัติตามกิจกรรมกำหนด
๕.1.๒ ด้านคุณภาพ
สถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความ
สนใจของผู้เรียน

๕.๒ ปฏิบัติจริง

๕.๒.๑ ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, และ 6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม

2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, และ 6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ผ่านการทดสอบภาคปฏิบัติตามกิจกรรมกำหนด

๕.๒.๒ ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๖. งบประมาณ

งบประมาณตามแผน (เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)จำนวน 39,050.... บาท

งบประมาณค่าใช้จ่ายตามจริง จำนวน...30,553..บาท

คงเหลือ จำนวน.....8,497..บาท

ชั้น	จำนวนครู	จำนวนนักเรียน	ประมาณการ	ใช้ตามจริง	คงเหลือ
ป.1	10	141	7,550	6,550	1,000
ป.2	10	122	6,600	3,286	3,314
ป.3	8	155	9,100	6,257	2,843
ป.4	9	156	8,250	7,415	835
ป.6	6	148	7,550	7,045	505
รวม	43	722	39,050	30,553	8,497

๗. วิธีการดำเนินงาน

7.1 ขั้นตอนการเตรียมการ (P)

4.1.1 ศึกษานโยบาย ของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมฯ

4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรม

4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

7.2 ขั้นตอนดำเนินการ (D)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรม และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 จัดทำกิจกรรมเสนอ

4.2.3 ประชุมคณะครูในกิจกรรม

4.2.4 ดำเนินงานตามรายละเอียดกิจกรรม

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑ นักเรียน722..... คน

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา43..... คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				
2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				
3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามโครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				
9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากโครงการ	✓				

	รวม	50				
--	-----	----	--	--	--	--

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป

ดี ระดับ 35-39.99

ปานกลาง ระดับ 30-34.99

พอใช้ ระดับ 25-29.99

ปรับปรุง ระดับต่ำกว่า 25

9. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑๐. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

นักเรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการตามความสามารถและความถนัดของผู้เรียน
อย่างทั่วถึง

๑๑. จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการที่ต้องพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

.....
.....

๑๒. ปัญหา

.....
.....

๑๔ ข้อเสนอแนะ

.....
.....

๑๕ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการ
ดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

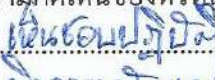
(ลงชื่อ) 

(นางฐิตินันท์ สมบูรณ์สงค์)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

.....


ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....


แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ฝ่ายงานวิชาการ

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ

๑. โครงการ / งาน / กิจกรรม การศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

รวมงบประมาณ	1,000	-		-
-------------	-------	---	--	---

๗. วิธีการดำเนินงาน

7.1 ขั้นตอนการเตรียมการ (P)

4.1.1 ศึกษานโยบาย ของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมฯ

4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการจัดกิจกรรม

4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

7.2 ขั้นตอนดำเนินการ (D)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรม และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 จัดทำกิจกรรมเสนอ

4.2.3 ประชุมคณะครูในกิจกรรม

4.2.4 ดำเนินงานตามรายละเอียดกิจกรรม

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๑ นักเรียน152..... คน

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา15..... คน

ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะทำงาน	✓	
๒	ศึกษาสภาพ/ข้อมูล/ผลการพัฒนาที่ผ่านมา	✓	
๓	ประชุมคณะทำงาน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	✓	
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	✓	
๕	การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	✓	
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	✓	
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ	✓	
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	✓				

2	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน	✓				
3	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	✓				
4	ผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์	✓				
5	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ	✓				
6	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ	✓				
7	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงานตามโครงการ	✓				
8	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ	✓				
9	จัดทำร่องรอยหลักฐานในการดำเนินการไว้เป็นอย่างดี	✓				
10	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากโครงการ	✓				
	รวม	50				

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการ

ดีมาก ระดับตั้งแต่ 40 ขึ้นไป

ดี ระดับ 35-39.99

ปานกลาง ระดับ 30-34.99

พอใช้ ระดับ 25-29.99

ปรับปรุง ระดับต่ำกว่า 25

9. สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ

☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ ปานกลาง ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

ส่วนที่ 4 ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๑๐. จุดเด่นของกิจกรรม/โครงการ ☒ มี ☐ ไม่มี

นักเรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการตามความสามารถและความถนัดของผู้เรียน
อย่างทั่วถึง

๑๑. จุดด้อยของกิจกรรม/โครงการที่ต้องพัฒนา ☐ มี ☒ ไม่มี

.....

๑๒. ปัญหา

.....

๑๓. อุปสรรค

.....

.....

๑๔ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

๑๕ เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ☒ มี ☐ ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นายแสน ยาสุข)

ผู้รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน/ฝ่ายบริหารงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(นายธนูศักดิ์ ยอดดำเนิน)

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

กิจกรรมที่ 1

กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP

และทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุนันทา เพ็งแจ่ม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

17-18 ตุลาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานบริหารห้องเรียนสองภาษา IEP (Intensive English Program) จัดทำโครงการห้องเรียนสองภาษา IEP (Intensive English Program) ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่ความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษให้มีความคิดริเริ่มและสามารถพัฒนาจนบรรลุศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนตามความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ เข้าใจตนเอง เข้าใจมนุษย์ เข้าใจสังคมอย่างถ่องแท้ รวมถึงเกิดเจตคติที่ต่อการคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และพร้อมที่จะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

๓. เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษสองภาษา IEP

4. เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนในการพัฒนานักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ

โดยขั้นตอนการดำเนินโครงการประกอบด้วยการจัดกิจกรรมเสริมการจัดการเรียนการสอนห้องเรียน IEP กลุ่มบริหารงานห้องเรียนสองภาษา IEP จึงกำหนดการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษให้มีความคิดริเริ่ม และสามารถพัฒนาจนบรรลุศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนตามความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ เข้าใจตนเอง เข้าใจมนุษย์ เข้าใจสังคมอย่างถ่องแท้ รวมถึงเกิดเจตคติที่ต่อการคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และพร้อมที่จะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม

3.1.2 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน ห้องเรียน IEP ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษตามศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมจะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
1	ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
2	ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
4	จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
5	จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP ป.4-6	17 -18 ตุลาคม 2565	รองสุนันทา เพ็งแจ้ง

	ณ Landbreeze Resort อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รวมระยะทางจากโรงเรียน 235 กิโลเมตร		คณะกรรมการ การเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ
6	ทัศนศึกษา ณ ศูนย์โคคมไทยเดนมาร์ค อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี	18 ตุลาคม 2565	
7	สรุปผลการจัดกิจกรรม	21 ตุลาคม 2565	รองสุนันทา เพ็งแจ้ง

5. งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น 231,000 บาท

☐ เงินอุดหนุนจำนวน บาท

☒ เงินนอกงบประมาณ 231,000บาท (เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค

เงินสนับสนุนจาก อปท. อื่น ๆ) มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP ป.4-6 - ค่าจ้างเหมารถโดยสาร - ค่าที่พักคณะครูนักเรียนและวิทยากร - ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร - ค่าจ้างเหมาวิทยากรภายนอกเพื่อจัดกิจกรรม	63,000	70,000 44,000 54,000		
รวมทั้งสิ้น 231,000					

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม	บันทึก	แบบลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม
6.2 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้นร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องเรียนสองภาษา IEP โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จัดการศึกษาได้ตรงตามความต้องการของชุมชน

(ลงชื่อ)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	(ลงชื่อ)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม			

(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ่ม)	(นางสาววิภาดา จันทร์หอม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”	หัวหน้างานกิจกรรมห้องเรียนสองภาษา IEP

ความคิดเห็นฝ่ายบริหารงบประมาณ

.....

.....

(ลงชื่อ)	ผู้กลั่นกรองงบประมาณ
(นางปณิดา สมจันทร์)	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)	ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”	
กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP

	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ว และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	29 ตุลาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานบริหารห้องเรียนสองภาษา IEP (Intensive English Program) จัดทำโครงการห้องเรียนสองภาษา IEP (Intensive English Program) ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษให้มีความคิดริเริ่มและสามารถพัฒนาจนบรรลุศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนตามความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ เข้าใจตนเอง เข้าใจมนุษย์ เข้าใจสังคมอย่างถ่องแท้ รวมถึงเกิดเจตคติที่ต่อการคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และพร้อมที่จะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

๓. เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษสองภาษา IEP

4. เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนในการพัฒนานักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ

โดยขั้นตอนการดำเนินโครงการประกอบด้วยการจัดกิจกรรมเสริมการจัดการเรียนการสอนห้องเรียน IEP กลุ่มบริหารงานห้องเรียนสองภาษา IEP จึงกำหนดการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษให้มีความคิดริเริ่ม และสามารถพัฒนาจนบรรลุศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนตามความพร้อมและความสนใจ ด้านภาษาอังกฤษ เข้าใจตนเอง เข้าใจมนุษย์ เข้าใจสังคมอย่างถ่องแท้ รวมถึงเกิดเจตคติที่ต่อการคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และพร้อมที่จะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 เข้าร่วม

กิจกรรม

3.1.2 เด็กนักเรียนห้องเรียน IEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน ห้องเรียน IEP ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษตามศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมจะสร้างผลงานที่เป็นเลิศเป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
1	ศึกษานโยบาย มาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
2	ศึกษาผลการดำเนินกิจกรรมในปีที่ผ่านมา	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
4	จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2565	รองสุนันทา
5	จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนสองภาษา IEP ป.1-3 ณ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”	29 ตุลาคม 2565	รองสุนันทา เพ็งแจ้ง คณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ
6	สรุปผลการจัดกิจกรรม	1 พฤศจิกายน 2565	ครูวิภาดา จันทร์หอม

5. งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น 15,600 บาท

☐ เงินอุดหนุนจำนวน บาท

☒ เงินนอกงบประมาณ 15,600บาท (เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค

เงินสนับสนุนจาก อปท. อื่น ๆ) มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

.....
.....
(ลงชื่อ)

ผู้กลั่นกรองงบประมาณ

(นางปณิดา สมจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

สรุปผลการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนพิเศษ IEP (Intensive English Program)

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ปรากฏผลโดยรวม ดังนี้

1. นักเรียนได้รับความรู้และประโยชน์จากการเข้าร่วมค่ายภาษาอังกฤษในครั้งนี้ สรุปผลการตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 96.56
2. นักเรียนมีความสุข สนุกสนานและมีความประทับใจ สรุปผลการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 92.87
3. รูปแบบในการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ สนุกสนาน สรุปผลการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 93.15
4. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 90.45
5. ความประทับใจในคณะครูและวิทยากร สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 91.35
6. การจัดกิจกรรมช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือ แบ่งปัน สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 90.25

แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนตลอดการทำกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

(English Camp Intensive English Program Grade 1-3)

โรงเรียนอนุบาลบางมุลานาก “ราษฎร์อุทิศ

วันที่ 29 ตุลาคม 2565

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจมากที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5 	4 	3 	2 	1 
1.	นักเรียนได้รับความรู้และประโยชน์จากการเข้าร่วมค่ายภาษาอังกฤษในครั้งนี้					
2.	นักเรียนมีความสุข สนุกสนานและมีความประทับใจ					

3.	รูปแบบในการจัดกิจกรรมมีความน่าสนใจ สนุกสนาน					
4.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5.	ความประทับใจในคณะครูและวิทยากร					
6.	การจัดกิจกรรมช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำงาน เป็นทีม ช่วยเหลือ แบ่งปัน					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

สรุปผลการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนพิเศษ IEP (Intensive English Program) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ ปรากฏผลโดยรวม ดังนี้

1.นักเรียนได้รับความรู้และประโยชน์จากการเข้าร่วมค่ายภาษาอังกฤษและทัศนศึกษาในครั้งนี้
สรุปผล

การตอบแบบสอบถามความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 57.1 ระดับมาก ร้อยละ 38.1

2.รูปแบบในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม สรุปผลการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจอยู่ใน
เกณฑ์

ระดับมากที่สุด ร้อยละ 52.4 ระดับมาก ร้อยละ 42.9

3.สถานที่ในการจัดกิจกรรมและที่พักมีความเหมาะสม สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ
อยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 59.5 ระดับมาก ร้อยละ 33.3

4.ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ใน
เกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 33.3 ระดับมาก ร้อยละ 31 ระดับปานกลาง ร้อยละ 28.6

5.ความสะดวกสบายในการเดินทาง สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับ
มากที่สุด ร้อยละ 52.4 ระดับมาก ร้อยละ 28.6 ระดับปานกลาง ร้อยละ 19

6.การควบคุมดูแล เอาใจใส่และเป็นกันเองของวิทยากรและคุณครู สรุปผลการตอบแบบสอบถามมี
ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 71.4 ระดับมาก ร้อยละ 21.4

7.การจัดกิจกรรมช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกัน การแบ่งปัน การมีน้ำใจและช่วยเหลือซึ่งกัน

และกัน สรุปผลการตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับมากที่สุด ร้อยละ 65.9 ระดับมาก ร้อยละ 31.7

8.ความประทับใจวิทยากร สรุปผลการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- ดีมาก
- ตลก สนุกสนาน
- ได้ควารู้และประสบการณ์ในการมาเข้าค่าย
- การเป็นกันเอง ใจดี
- ดีมากๆครับ
- คุณครูให้รู้จักการทำงานเป็นทีม
- คุณครูให้รู้จักการทำงานเป็นทีม
- กิจกรรมสนุก
- อธิบายเข้าใจ ทำให้ได้รับความรู้หลายอย่าง
- สนุกสนานและมีความรู้
- ให้ความรู้และเป็นกันเอง
- สอนดีมาก
- เป็นกันเอง น่ารัก
- ได้ให้ความรู้แก่เรา ให้เราไม่อาย
- วิทยากรใจดี
- วิทยากรใจดี
- นักเรียนมีความสุขเมื่อได้ทำกิจกรรมร่วมกัน
- มีการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี มีกิจกรรมสนุกๆ
- ไม่น่าเบื่อ ใจดี
- ดูแลและเอาใจใส่ดีและเป็นกันเอง
- คือบางอย่างที่เราไม่รู้ แล้วพอเรามาเข้าค่ายเราคือเราเรียนรู้ต่างๆ รู้สึกชอบมาก
- สอนสนุกมากค่ะ
- สอนดี สนุก ไม่เครียด
- มีความสนุก
- ให้เล่นเกมพร้อมสอนคำศัพท์
- ประทับใจ
- มีความเป็นมิตร
- ประทับใจ
- ชอบ TEACHER TOM วิทยากร ตลก ชอบ

- เอาใจใส่ ใจดี ตลก
- เวลาพูดผิดหรือพูดไม่ชัด เค้าจะช่วยตลอดเลยคะ ไม่ซ้ำหรือว่าทำให้ไม่มั่นใจ ชอบมากๆเลยคะ
- ประทับใจมาก

9.สิ่งที่นักเรียนประทับใจ สรุปผลการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- คุณครูมีกิจกรรมให้มากมาย
- สถานที่
- การเล่นน้ำ
- วิทยาการที่เจ๋งและที่พักอาหารต่างๆ
- การว่ายน้ำ
- ฟาร์มไทยเดน มาร์ค
- ประทับใจT.6ท่านเพราะได้เรียนรู้คำศัพท์หลายๆคำและการออกเสียงที่ถูกต้อง
- ที่พักและรูปแบบการจัดกิจกรรม
- กิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดให้เหมาะสมและได้ความรู้
- ทำกิจกรรมสนุกๆ
- ได้ทำกิจกรรมต่างๆที่สนุกสนาน
- กิจกรรมดีมาก
- กล้าเต้น กล้าทำ กล้าร้อง
- ชอบกิจกรรมการพูด การแสดงออก สนุกสนาน ได้ความรู้มาก
- การร่วมกิจกรรมตามฐานต่างๆ
- ทำให้ได้เรียนรู้การใช้ชีวิตโดยตนเองและเพื่อนๆ
- มีกิจกรรมสนุกๆให้เล่น รีสอร์ทอาหารอร่อย ที่พักนอนสบาย มีสวนน้ำ
- กับข้าวอร่อยและที่พัก
- การทำกิจกรรม
- ชอบสถานที่สวยบรรยากาศดี
- ทุกกิจกรรม
- ได้ทำกิจกรรม
- อาหาร
- ได้นอนกับเพื่อนๆและได้รู้คำศัพท์
- ได้ลองพูดภาษาอังกฤษกับคนต่างชาติที่ไม่รู้จัก
- สถานที่
- สนุกได้ความรู้ ได้ศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่ไม่รู้และสำเนียงทางด้านภาษามากขึ้น
- ได้เล่นน้ำ เทียวหลายที่

- การที่ได้ทำกิจกรรมต่างๆกับเพื่อนๆ และได้รับความรู้ไปด้วย
- ได้ความรู้และสนุกสนาน
- ว่ายน้ำ

10.สิ่งที่อยากให้มีในค่ายต่อไป สรุปผลการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- อยากให้มีไปต่างจังหวัดแบบนี้อีก
- อยากให้มีกิจกรรมอื่นเล่นในระหว่างเวลาพัก
- การทำกิจกรรมให้หลากหลาย
- สถานที่ถ่ายรูป
- อยากให้มีคุณครูคนเดิมกิจกรรมสนุกเหมือนเดิม
- อยากให้คุณครูคนเดิมกิจกรรมสนุกเหมือนเดิม
- กิจกรรมของวิทยากร
- ไปจัดที่อื่นๆ บ้าง
- กิจกรรมต่างๆ และ วิทยากร
- ให้จัดแบบนี้ทุกปี
- เพิ่มอีก1คืนเพราะเราได้เดินทางมาอย่างเปลี่ยต้องการเวลาพักผ่อนเพิ่ม
- ปรับเรื่องอาหาร
- เพิ่มจำนวนวัน
- อยากให้มีการป็นภูเขาขึ้นชมวิวยธรรมชาติ
- คือรีสอร์ทบางห้องก็มีอะไรเข้ามาเช่นพวกสัตว์ แต่โดยรวมๆถือว่าดีมากค่ะ
- อยากให้จัดแบบนี้ทุกปีค่ะ
- กิจกรรมชิงรางวัล
- สวนน้ำ
- กิจกรรมการสนทนาภาษาอังกฤษ
- อยากให้มีสระว่ายน้ำ
- ทุกกิจกรรม และอยากให้มีเสื้อทีมค่ายอังกฤษ
- มีที่เที่ยวที่สนุกสนาน
- ความเป็นกันเองและความเอาใจใส่ของวิทยากร ค่ะ
- ทำกิจกรรมมากขึ้น
- ให้เพิ่มอีกวัน





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมวันคริสต์มาส



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมวันคริสต์มาส



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมวันคริสต์มาส



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น





ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมการศึกษาจากภูมิปัญญาท้องถิ่น





ภาพถ่ายกิจกรรม

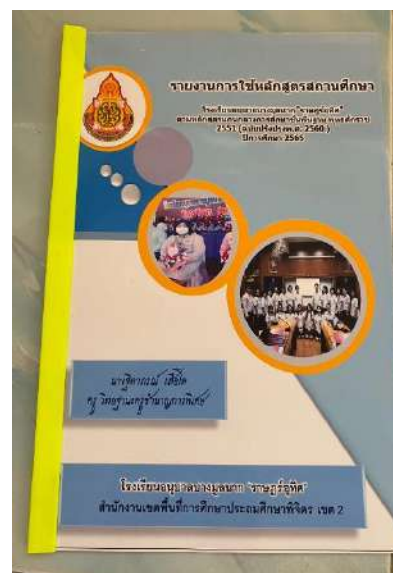
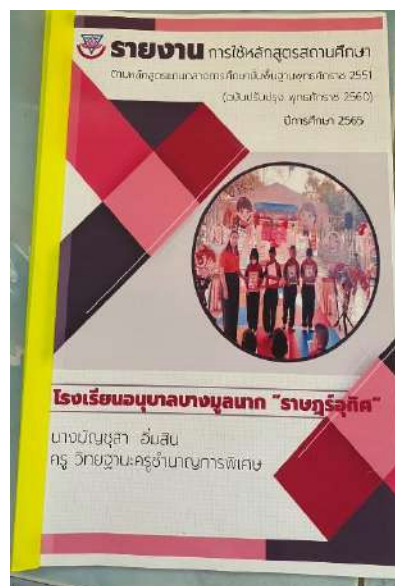
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร





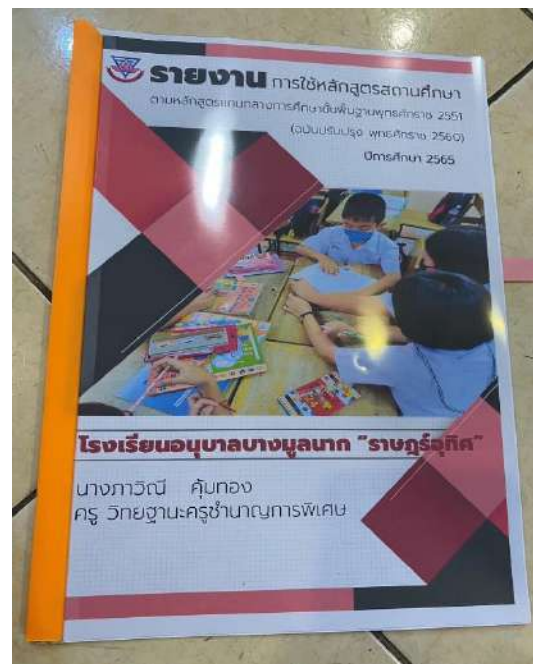
ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร



ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร



ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายกิจกรรม



ภาพถ่ายกิจกรรม





www.anubanbmahachulalongkornrajavidyalaya.ac.th

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”