



รายงานโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ที่ พิเศษ/๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวจันทนา บุญก่อน ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายงานโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น บัดนี้การจัดทำข้อมูลดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วจึงขออนุญาตรายงานรายงานโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมรายงานฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทนา บุญก่อน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ความเห็นของผู้บริหาร



ลงชื่อ.....

(นายคำรงค์เกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งทางโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา สรุปผลของสถานศึกษาและเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงในโอกาสต่อไป

ในโอกาสนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือการดำเนินงานที่สามารถช่วยดูแลติดตามสภาพการจัดการศึกษาที่เป็นจริงของสถานศึกษาประจำปี นำไปสู่การพัฒนาที่ต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการขอขอบพระคุณ นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการครั้งนี้ทุกท่าน จนนำไปสู่ความสำเร็จอย่างดียิ่ง

ผู้รายงาน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความ	
คำนำ	
สารบัญ	
รายงาน โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมาย	๒
วิธีดำเนินงาน	๒
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓
ระยะเวลา	๓
สถานที่	๔
งบประมาณในการดำเนินงาน	๔
การประเมินผลการดำเนินงาน	๖
แบบประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา (มาตรฐานที่ ๖)	๕
ภาคผนวก	๑๔

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (มฐ.๒)
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	ปฐมวัยที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นที่ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
สนองประเด็นกลยุทธ์โรงเรียน	ประเด็นที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจันทนา บุญก่อน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๗ กำหนดไว้ว่าให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับประกอบด้วย การประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก และมาตรา ๔๘ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จากเหตุผลดังกล่าว ผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีบทบาทและเป็นแกนนำหรือตัวจักรสำคัญของการพัฒนาการศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาวะผู้นำ โดยมีปัจจัยสนับสนุน คือ วัฒนธรรมองค์การด้านตัวบุคลากร ด้านภาวะผู้นำ ด้านโครงสร้าง ด้านงบประมาณ ด้านสมรรถภาพทางกายภาพ ด้านวัสดุอุปกรณ์ ด้านสังคมและการเมือง โดยในทุกด้านต้องเชื่อมต่อกันและต้องมีนโยบายที่ชัดเจนจึงจะส่งผลต่อการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา
- ๒.๗ เพื่อให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษาปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

ด้านประมาณ

- ๓.๑ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน เข้าใจปรัชญา และหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย
- ๓.๒ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน มีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๓.๓ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ
- ๓.๔ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน บริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ๓.๕ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๖ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน ให้คำแนะนำ คำปรึกษาปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา
- ๓.๗ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ทุกคน ให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจ

ผลการบริหารการจัดการศึกษาปฐมวัย

ด้านคุณภาพ

ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความสามารถในการบริหารงานวิชาการและการจัดการ มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

- ๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- ๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- ๔.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นตอนการ (D)

- ๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่าง ๆ โดยมีกิจกรรมที่พัฒนาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ ๑ เพื่อให้ผู้บริหาร เข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย

- กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา / ศึกษาดูงานตาม หน่วยงานที่จัดการอบรม

วัตถุประสงค์ที่ ๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ / พัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ที่ ๓ เพื่อให้ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือ การวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ

- กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย

วัตถุประสงค์ที่ ๔ เพื่อให้ผู้บริหารบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุ เป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา

- กิจกรรมนิเทศภายในงานวิชาการของครู

วัตถุประสงค์ที่ ๕ เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

- กิจกรรมสนับสนุนการศึกษาดูงาน

- กิจกรรมพัฒนาตนเองโดยการศึกษาจากเอกสารและสื่อเทคโนโลยี

วัตถุประสงค์ที่ ๖ เพื่อให้ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาปฐมวัย เต็มศักยภาพและเต็มเวลา

- กิจกรรมสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

วัตถุประสงค์ที่ ๗ เพื่อให้ผู้บริหารให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการ การศึกษาปฐมวัย

- กิจกรรมสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๔.๓ ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหาร นิเทศติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๔ ชั้นสรุปและประเมินผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๕.๒ คณะครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๕.๓ ผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๕.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๕.๕ ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๗. สถานที่

โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1. ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		มิ.ย.๖๕	ผู้บริหาร
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ข้อ ๑ ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา /ศึกษาดูงานตามหน่วยงานที่จัดการอบรม ๑. สำรวจความต้องการในการร่วมอบรมสัมมนาและหาข้อมูลหน่วยงานอื่นที่จัดกิจกรรม ๒. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ๓. ประเมินผลการอบรม ๓. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ข้อ ๒ ๓.๑ กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ / พัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๑. สำรวจข้อมูลและสภาพปัญหาการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๒. ประชุมวางแผนปฏิบัติการ ๓. ประชุมชี้แจงและแต่งตั้งบุคลากรผู้รับผิดชอบเขียนโครงการ ๔. พิจารณาเห็นชอบโครงการของโรงเรียน ๕. พิมพ์และนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา ๔. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ข้อ ๓ ๔.๑ กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร
		ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
		ตลอดปีการศึกษา	คณะครู

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวิเคราะห์หลักสูตร ๒. จัดทำพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๓. ประเมินและติดตามผลงาน ๔.๒ กิจกรรมพัฒนาสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม (หลักสูตรลูกเสือ น้อย, หลักสูตรท้องถิ่น) ๑. ประชุมสัมมนาวิเคราะห์การศึกษาหลักสูตรเพิ่มเติม ๒. จัดทำหลักสูตรลูกเสือน้อย ๓. ประเมินและติดตามผลงาน ๕. ดำเนินการพัฒนามุคกลางตามวัตถุประสงค์ข้อ ๔ ๕.๑ กิจกรรมนิเทศภายในงานวิชาการของครู ๑. ประชุมนิเทศภายใน ๒. จัดทำปฏิทินนิเทศภายใน ๓. ดำเนินการตามปฏิทิน ๔. ประเมินและติดตามผลงาน ๖. ดำเนินการพัฒนามุคกลางตามวัตถุประสงค์ข้อ ๕ 6.1 กิจกรรมสนับสนุนการศึกษาดูงาน ๑. ประชุมสัมมนาวิเคราะห์การศึกษาดูงานตามความต้องการ ของบุคลากรครู ๒. สำรวจแหล่งศึกษาดูงานเอกสาร ๓. ติดต่อประสานงานกับสถานที่ศึกษาดูงานและจัดหา เอกสาร ๔. ศึกษาดูงานตามแผนที่วางไว้ ๕. ประชุมสรุปการศึกษาดูงาน ๖. นำความรู้ที่ได้จากการศึกษามาพัฒนางาน ๗. ประยุกต์และพัฒนางานที่รับผิดชอบ ๘. ประเมินและติดตามงานจากการศึกษาดูงานพัฒนาตนเอง ๖.๒ กิจกรรมพัฒนาตนเองโดยการศึกษาจากเอกสาร และสื่อเทคโนโลยี ๑. ประชุมสัมมนาวิเคราะห์การศึกษาดูงานตามความต้องการ ของบุคลากรครู ๒. สำรวจแหล่งศึกษาดูงานเอกสารและสื่อเทคโนโลยี			

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ติดต่อประสานงานกับสถานที่ศึกษาดูงาน จัดหาเอกสาร ๔. ศึกษาดูงานตามแผนที่วางไว้ ๕. ประชุมสรุปการศึกษาดูงานและจัดหาเอกสารสื่อเทคโนโลยี ๖. นำความรู้ที่ได้จากการศึกษามาประยุกต์และพัฒนางานที่รับผิดชอบ ๗. ประเมินและติดตามงานจากการศึกษาดูงานพัฒนาตนเอง ๘. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ข้อ ๖ ๘.๑ กิจกรรมสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ๑. ประชุมการจัดทำโครงการ ๒. จัดทำปฏิทินสำหรับโครงการ ๓. ดำเนินการตามปฏิทิน ๔. ประเมินและติดตามผลงาน ๙. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์ข้อ ๗ ๙.๑ กิจกรรมสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ๑. ประชุมการจัดทำโครงการ ๒. จัดทำปฏิทินสำหรับโครงการ ๓. ดำเนินการตามปฏิทิน ๔. ประเมินและติดตามผลงาน			
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด		มี.ค.๖๖	คณะครู
ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๑. สรุปประเมินโครงการฯ ๒. จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร		มี.ค.๖๖	คณะครู
รวมงบประมาณ เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ รวมทั้งสิ้น	- - ๑๐,๐๐๐		

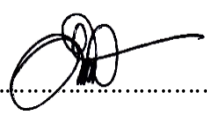
๕. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ เข้าใจปรัชญาและหลักการ จัดการศึกษาปฐมวัย ๒. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ มีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ ๔. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ บริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุ เป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๕. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ๖. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ ให้คำแนะนำ กำกับรักษาปฐมวัย เต็มศักยภาพและเต็มเวลา ๗. ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ร้อยละ ๑๐๐ ให้เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษาปฐมวัย	สังเกต สังเกต สำรวจ สอบถาม	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีความคิดริเริ่ม มีวิสัยทัศน์ และเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความสามารถในการบริหารงาน วิชาการและการจัดการ มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจันทนา บุญก่อน)
ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... ผู้กลั่นกรองงบประมาณ
(นางปณิดา สมจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวสุนันทา เพ็งแจ้ง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายคำรงค์เกียรติ โพธิ์พุท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

แบบประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้านที่ ๒ มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๖ ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ระดับที่ได้	ค่าน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ	ความหมาย
๖.๑ ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๒ ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำและความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๓ ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๔ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๕ ผู้บริหารส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๖ ผู้บริหารให้คำแนะนำคำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา	๕	๓.๐๐	๓	๕	ดีเยี่ยม
๖.๗ เด็กผู้ปกครองชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย	๕	๒.๐๐	๒	๕	ดีเยี่ยม
สรุปผลการประเมินคุณภาพรายมาตรฐานการศึกษา	๓๕	๒๐.๐๐	๒๐	๕	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมินรายตัวบ่งชี้/มาตรฐานการศึกษา	น้ำหนัก คะแนนเต็ม	ระดับคุณภาพ (แปลความ)				
		๑ (ปรับปรุง)	๒ (พอใช้)	๓ (ดี)	๔ (ดีมาก)	๕ (ดีเยี่ยม)
○ คะแนนรายตัวบ่งชี้ ๖.๑ - ๖.๖	๑.๐๐	๐.๐๐ - ๐.๖๐	๐.๖๑ - ๑.๒๐	๐.๒๑ - ๑.๘๐	๑.๘๑ - ๒.๔๐	๒.๔๑ - ๓.๐๐
○ คะแนนรายตัวบ่งชี้ ๖.๗	๒.๐๐	๐.๐๐ - ๐.๔๐	๐.๔๑ - ๐.๘๐	๐.๘๑ - ๑.๒๐	๑.๒๑ - ๑.๖๐	๑.๖๑ - ๒.๐๐
○ คะแนนรายมาตรฐานการศึกษา	๒๐.๐๐	๐.๐๐ - ๕.๕๕	๕.๕๖ - ๑๑.๑๑	๑๑.๑๒ - ๑๖.๖๖	๑๖.๖๗ - ๒๒.๒๒	๒๒.๒๓ - ๒๗.๗๗

แบบสรุปคะแนนประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
มาตรฐานที่ ๖ ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ผู้รับการประเมิน	ตัวบ่งชี้ที่ ๑	ตัวบ่งชี้ที่ ๒	ตัวบ่งชี้ที่ ๓	ตัวบ่งชี้ที่ ๔	ตัวบ่งชี้ที่ ๕	ตัวบ่งชี้ที่ ๖	ตัวบ่งชี้ที่ ๗	รวมตัวบ่งชี้ที่ ๑ ถึง ๗
	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๓	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๒	ค่าน้ำหนัก คะแนน ๒๐
นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒	๒๐

รองรับ มาตรฐานที่ ๖ ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

โครงการ / กิจกรรม ระดับปฐมวัย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย - กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา / ศึกษาดูงานตามหน่วยงานที่จัดการอบรม	ผู้บริหาร	
เพื่อให้ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย - กิจกรรมการจัดทำแผน ปฏิบัติการ / พัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ผู้บริหาร	
เพื่อให้ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานการคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการศึกษา - กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย	คณะครู	
เพื่อให้ผู้บริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา - กิจกรรมนิเทศภายในงานวิชาการของครู	คณะครู	
เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ - กิจกรรมสนับสนุนการศึกษาดูงาน - กิจกรรมพัฒนาตนเองโดยการศึกษาจากเอกสารและสื่อเทคโนโลยี	คณะครู	
เพื่อให้ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาปฐมวัย เต็มศักยภาพและเต็มเวลา - กิจกรรมสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	คณะครู	
เพื่อให้ผู้บริหารให้เด็ก ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษาปฐมวัย - กิจกรรมสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	คณะครู	

บันทึกเพิ่มเติม (จุดเด่น/ข้อมูลที่เป็นประโยชน์)

๑. ร้อยรอยความพยายาม (โครงการ กิจกรรมที่ทำ)

- กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
- กิจกรรมนิเทศภายใน
- กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๒. วิธีการพัฒนา

- ผู้บริหารติดตามนิเทศการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ เด็กปฐมวัยอยู่เสมอ

๓. ผลการพัฒนา

- ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตาม แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ส่งผลให้เด็ก ผู้ปกครอง ชุมชน พึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัย

๔. แนวทางการพัฒนา

- ผู้บริหารส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการพัฒนา ตนเองให้มีความรู้อยู่เสมอ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน
(นางสาวจันทนา บุญก่อน)
วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาคผนวก



ผู้บริหารนิเทศติดตามห้องเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒



ผู้บริหารและคณะกรรมการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล



คณะครูเข้าร่วมอบรม ว. PA โดยวิทยากรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจิตร เขต ๒



ครูพานักเรียนชั้นอนุบาล ๒ และ อนุบาล ๓ ไปทัศนศึกษาที่บึงบอระเพ็ด



ครูพานักเรียนชั้นอนุบาล ๑ ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่



ผู้ปกครองและนักเรียนร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ



www.anubanbmahachulalongkornrajavidyalaya.ac.th

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒