



รายงานโครงการ

ส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตาม
บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ปีการศึกษา 2563



โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปิจิตร เขต 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการการศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มฐ.๙) ในแผนงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอนองกลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๕ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จึงมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นที่ปรึกษาควบคุมดูแลนโยบายการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และให้ชุมชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ขอเสนอรายงานการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลนี้ขึ้นมา

เอกสารสรุปโครงการฉบับนี้ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดทำโครงการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่พบในการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่อไป

คณะผู้จัดทำ

๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สารบัญ



เรื่อง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

หน้า

๑ - ๘

ภาคผนวก

โครงการ

รูปภาพการจัดกิจกรรม

คณะผู้จัดทำ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ที่

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตาม
บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (มฐ.๙) ในแผนงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสนองกลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๕ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และความร่วมมือนักปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน จึงต้องมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงกำหนดไว้

ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จึงต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นที่ปรึกษา ควบคุมดูแลนโยบายการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และให้ชุมชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ขอเสนอรายงานการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลนี้ขึ้นโดยจัดให้มีกิจกรรมที่สนับสนุนโครงการดังนี้

๑) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ๓) กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๔) กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชนเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวสำเร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้ที่ส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรม โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ คน
๒. คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ๑๕ คน
๓. ผู้ปกครองนักเรียน ๔๘ คน
๔. คณะกรรมการบริหารนักเรียน ๖ คน

สรุปผลการดำเนินโครงการในแต่ละกิจกรรมปรากฏผลโดยรวม ดังนี้

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความพึงพอใจที่เห็นว่าโรงเรียนได้รับประโยชน์จากการประชุมอยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ ๗๕.๓๕ รองลงมาตามลำดับ ได้แก่ มาก ร้อยละ ๑๘.๒๕ และปานกลาง ร้อยละ ๖.๔๐

๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด ร้อยละ ๗๕.๓๕ รองลงมาตามลำดับ ได้แก่ มาก ร้อยละ ๑๘.๒๕ และปานกลาง ร้อยละ ๖.๔๐

๓. กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ ๘๘.๔๕ รองลงมาตามลำดับ ได้แก่ มาก ร้อยละ ๘.๒๕ และปานกลาง ร้อยละ ๒.๓๐

๔. กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชนแบบสอบถามมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ ๘๕.๕๐ รองลงมาตามลำดับ ได้แก่ มากร้อยละ ๑๑.๓๐ และปานกลาง ร้อยละ ๓.๒๐

จากผลของการดำเนินกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานกิจกรรม โดยผู้บริหาร ครู และผู้ปกครองนักเรียน ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนเป็นอย่างดี ทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆของโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก แต่มีบางปัจจัยที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องการให้มีการปรับปรุงให้การจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ การเรียนเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานประชุมควรมีการแจกหนังสือเรียนเรียนเชิญล่วงหน้าก่อนประมาณ ๑ สัปดาห์

๑.๒ กำหนดวันประชุมให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานส่วนใหญ่มีความพร้อมมากที่สุด

๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู

๒.๑ การเรียนเชิญคณะกรรมการประชุมควรมีการแจกหนังสือเรียนเชิญแจกล่วงหน้าก่อน ๑ สัปดาห์

๒.๒ กำหนดวันประชุมให้คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูส่วนใหญ่มีความพร้อมมากที่สุด

๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๓.๑ แจ้งวันประชุมล่วงหน้าประมาณ ๒ สัปดาห์ เพื่อให้ตัวแทนผู้ปกครองเตรียมตัวมาประชุม

๓.๒ กำหนดวันประชุมไม่ให้ตรงกับวันหยุดยาวเพราะจะทำให้ผู้ปกครองมีปัญหาในการเข้าร่วมประชุม

๓.๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ โรงเรียนจึงควรจัดให้มีการประชุมโดยให้ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนของแต่ละห้องเรียนมาประชุมรับทราบนโยบายและเสนอแนะการพัฒนาโรงเรียน โดยการจัดประชุมต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการ การป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ของสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก)

๔. กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชน

๔.๑ แบ่งกลุ่มครูไปร่วมงานตามสายชั้น

๔.๒ มอบให้ผู้แทนครูไปรับเงินทุนการศึกษาที่เจ้าภาพบริจาคให้

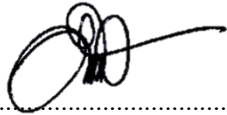
เอกสารสรุปโครงการฉบับนี้ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดทำโครงการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่พบในการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมอื่นๆต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ..........ผู้สรุปโครงการ
(นางบุษบงก์ บัวพิมพ์)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นผู้บริหาร



ลงชื่อ..........

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุท)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิจิตร เขต ๒
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชน
ปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล (มฐ.๙)

แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. สอนองกลยุทธ์ที่ ๕ ด้าน พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนว
ทางการกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
และความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางบุษบงก์ บัวพิมพ์

วันเริ่มงาน / โครงการ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

วันสิ้นสุด / โครงการ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑. การดำเนินงาน

รายการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมตามแผนกำหนด - โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานโครงการในระดับ ดีมาก โรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามนโยบายจุดเน้นแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษามีการพัฒนาและมีคุณภาพที่สูงขึ้น - โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการจัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับ ดีมาก คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๗๙.๑๗
- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู - กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	- โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีกิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ในระดับ ดีมาก มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๙๒ - ความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียน เฉลี่ยร้อยละ ๘๙.๑๓ และมีตัวแทนผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๑๐๐

รายการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียน ร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชน	- โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความร่วมมือในการร่วมงานมงคล และอวมงคล ในระดับ ร้อยละ ๘๖.๖๗ - โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ได้รับความร่วมมือจากชุมชน เวลาโรงเรียนมี กิจกรรมต่างๆ ชุมชนจะให้ความร่วมมือดีมาก - โรงเรียนได้รับบริจาคเงินเป็นทุนการศึกษาให้นักเรียนเรียนดี

๒. ค่าใช้จ่าย

- ๒.๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาใช้งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ประชุม ๕ ครั้ง)
- ๒.๒ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูใช้งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท (ประชุม ๒ ครั้ง)
- ๒.๓ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๑๖,๕๐๐ บาท (ดูรายละเอียดค่าใช้จ่ายจากการสรุปกิจกรรม)
- ๒.๔ กิจกรรมร่วมมืองานมงคล และอวมงคล มีค่าทำบุญเป็นเจ้าภาพสวดอธิษฐานศพละ ๔๐๐ บาท และ ค่าพวงรีด พวงละ ๔๐๐ บาท (คณะครูทำบุญบริจาคร่วมกัน)

๓. ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ / กิจกรรม มากน้อยเพียงใด

() ต่ำกว่าเป้าหมาย () เท่ากับเป้าหมาย (✓) สูงกว่าเป้าหมาย
ผลงานตามจุดประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม ที่เกิดขึ้น ได้แก่

ด้านปริมาณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๗๙.๑๗
๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม เฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๙๒
๓. การจัดการประชุมตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๑๐๐
๔. การร่วมกิจกรรมร่วมงานมงคลและอวมงคลของชุมชน คณะครูในโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ได้ให้ความร่วมมือร้อยละ ๘๖.๖๗

การจัดประชุม

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน ๕ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒. การจัดการประชุมสมาคมผู้ปกครองนักเรียนผู้ปกครอง ๑ ครั้ง
 - วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

๓. การจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนเข้าใหม่ จำนวน ๒ ครั้ง
 ครั้งที่ ๑ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔
 ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔

ด้านคุณภาพ

๓.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาน

๓.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกำหนด

๓.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๔ ผู้ปกครองและชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
 ศึกษา

๔. ผลการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมได้รับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละของความพึงพอใจ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๖	๘๕.๓๕
คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง	๑๖	๘๙.๖๕
ผู้ปกครองนักเรียน	๙๐๐	๘๙.๑๓
คณะผู้บริหาร/ครู/	๗๗	๙๘.๖๕
เจ้าหน้าที่/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๙๘.๖๕

๕.ความร่วมมือของผู้ร่วมงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(✓) ได้รับความร่วมมืออย่างดี () ได้รับความร่วมมือปานกลาง () ได้รับความร่วมมือน้อย
 ถ้าได้รับความร่วมมือน้อยโปรดระบุสาเหตุ

.....

๖. ผลการดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดเวลาหรือไม่

(✓) ทันตามเวลา () เสร็จก่อนเวลา () เสร็จหลังเวลา.....วัน

๗. ผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม (ในแง่ลบ) ถ้ามี โปรดระบุ

- ไม่มี

๘. ผลข้างเคียงที่เกิดจากการดำเนินงาน โครงการ / กิจกรรม ถ้ามี โปรดระบุ

- ไม่มี

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง และครูมาไม่ครบร้อยละ ๑๐๐ เนื่องจากติดภารกิจ
๒. การจัดการประชุมผู้ปกครอง ผู้ปกครองบางคนมาเซ็นชื่อแล้วกลับก่อนเวลา
๓. การเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนครูบางคนอาจติดภารกิจที่จำเป็นอาจมาเข้าร่วมได้ไม่ร้อยละ ๑๐๐
๔. ในปีการศึกษานี้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ในการจัดประชุมผู้ปกครองแต่ละครั้งจึงต้องจัดให้มีการประชุมโดยให้ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนของแต่ละห้องเรียนมาประชุมเท่านั้นเพื่อรับทราบนโยบายและเสนอแนะการพัฒนาโรงเรียนและประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน ไลน์ห้องเรียน และการประชาสัมพันธ์โดยผู้ปกครองนักเรียนที่มาเป็นตัวแทนในการประชุม โดยไม่ได้จัดประชุมแบบให้ผู้ปกครองมาประชุมทุกท่าน

๑๐. ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขหรืออื่นๆ

๑. ควรจัดการประชุมในวัน เวลาที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง และครู ส่วนมากมีเวลาตรงกัน
๒. ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียนควรมีการเซ็นชื่อกลับหลังเสร็จสิ้นการประชุม
๓. ถ้าครูคนไหนติดภารกิจจำเป็นให้ครูคนอื่นไปร่วมกิจกรรมแทนโดยมีการมอบหมายอย่างชัดเจน
๔. ทำหนังสือแจ้ง กำหนด วันเวลา และสถานที่ ให้ทราบก่อนประมาณ ๒ สัปดาห์
๕. การกำหนดวันประชุมผู้ปกครองนักเรียนควรไม่ให้ตรงกับเทศกาลหยุดยาว เพราะจะทำให้ผู้ปกครองไม่ค่อยให้ความสนใจ
๖. การจัดประชุมต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการ การป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ของสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

๑๑. เอกสาร / หลักฐาน ประกอบการรายงาน (แนบท้ายเอกสารฉบับนี้)

- ๑๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๑๑.๒ สรุปกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๑๑.๓ ภาพกิจกรรม

ลงชื่อ ผู้รายงาน/ ประเมิน

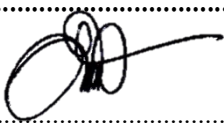
(นางบุษบก บัวพิมพ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นของผู้บริหาร (ข้อคิด / ตัดสินใจ / สั่งการ)



ลงชื่อ 

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

โครงการ	ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล (มฐ.๙)
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์/จุดเน้นนโยบาย สพฐ.	๕.พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทาง การกระจายอำนาจ หลักธรรมาภิบาล และเน้นการมีส่วนร่วม ร่วมจากทุกภาคส่วน และความร่วมมือกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางบุษบงก์ บัวพิมพ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ มีนาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนให้ได้ผลสัมฤทธิ์ ประสพผลสำเร็จตามนโยบาย
ของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา-นักเรียน มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่กันอย่างเต็ม
ความสามารถแล้ว คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน ทุกภาคส่วน ยังต้องมีส่วน
ร่วมให้การสนับสนุนร่วมมือกันปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การบริหารจัดการศึกษาตามแนวการกระจายอำนาจ
หลักธรรมาภิบาลให้มีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการทำงานร่วมกันจึงจะราบรื่นและสัมฤทธิ์ผล

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จึงต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาเป็นที่ปรึกษาควบคุมดูแลนโยบายการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และให้ชุมชนทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม
เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายของกระทรวง
ศึกษาธิการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้น
ไป
๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม
เฉลี่ยร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๓. การจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔. การร่วมกิจกรรมร่วมงานมงคลและอวมงคลของชุมชน คณะครูในโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ได้ให้ความร่วมมือร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๓.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาน

๓.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกำหนด

๓.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๔ ผู้ปกครองและชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการต่างๆของโรงเรียน

๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการทั้งหมดของโรงเรียนในปีที่ผ่านมา

๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการในปีการศึกษา ๒๕๖๒
ของโรงเรียนขึ้นมา

๔.๑.๔ จัดทำโครงการทั้งหมดของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๒ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นดำเนินการ (D)

๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

๔.๒.๒ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน

๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ

๔.๓ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

๔.๔ ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อยนำเสนอฝ่ายบริหาร

๑) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒) กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓) กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔) กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางบุษบงก์ บัวพิมพ์ และบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

๗. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๕.๑ ผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๕.๒ คณะครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๕.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๕.๔ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๕.๕ บุคคลต่างๆ ในชุมชน

๘. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ที่	ชื่อกิจกรรม	กำหนดการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	การจัดการประชุม • ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓ • ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๓ • ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๓	นางธวัชรรัตน์ อินทร์แป้น
๒	กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสมาคม ผู้ปกครองและครู	การจัดการประชุม • ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓ • ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๓	นางบุษบงก์ บัวพิมพ์
๓	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ตามมติที่ประชุมของ คณะกรรมการบริหาร	นางสาววิภาดา จันทรหอม
๔	กิจกรรมร่วมงานมงคลและอวมงคล	ตลอดปี	นางฐิตินันท์ สมบูรณ์สงค์

๘. สถานที่

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

๙. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ศึกษาผลการดำเนินการโครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๔. จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	-	มี.ค. ๒๕๖๓ เม.ย. ๒๕๖๓ พ.ค. ๒๕๖๓	นางบุษบงก์ บัวพิมพ์
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน	-	พ.ค.๒๕๖๓	นางบุษบงก์ บัวพิมพ์
๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนดโดยมี			
กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการดังนี้ ๑.กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒ ครั้ง/ภาคเรียน ๒. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู ๒ ครั้ง/ภาคเรียน ๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๔. กิจกรรมคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมงานมงคล และอวมงคลกับชุมชน	๕,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑๖,๕๐๐ ๔,๐๐๐	พ.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๓ พ.ค.และ ก.พ. ๒๕๖๓ ก.ค. และ พ.ย. ๒๕๖๓ ตลอดปีการศึกษา	นางฉวีรัตน์ อินทร์ เป้น นางบุษบงก์ บัวพิมพ์ นางสาววิภาดา จันทร์หอม นางนภาพร เด็จใจ
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	-	ตลอดปีการศึกษา	นายดำรงเกียรติ โพธิ์ พุก

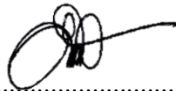
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกำหนด ๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ๔. ตัวแทนผู้ปกครองผู้ปกครองและชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร สรุปผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	-แบบบันทึก การประชุม -แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร	แบบรายงาน การจัดกิจกรรม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางบุษบงก์ บัวพิมพ์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
 โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจโครงการ
 (นางบุษบงก์ บัวพิมพ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุท)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายอรณพ ตั้งกิตติถาวร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”



ภาคผนวก

กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมขจร โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก "ราษฎร์อุทิศ"





ประชุมสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก”ราษฎร์อุทิศ”
วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓







กิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ณ โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก "ราษฎร์อุทิศ"

ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประกาศผลและรายงานตัวนักเรียนห้องเรียนพิเศษ
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖



ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเข้าใหม่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑และ๒





ประชุมตัวแทนเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนสายชั้น ป.1 –ป.6



ประชุมผู้ปกครองนักเรียนประกาศและรายงานตัว นักเรียนที่ย้ายเข้าใหม่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

กรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู บริจาคเงินซื้ออาหารให้นักเรียนเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ



จัดทำโดย



ที่ปรึกษา

๑. นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒. นางสาวสรญา ชื้อสกุล	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓. นางสาวสุนันทา เพ็งแจ่ม	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔. นางบุษบงก์ บัวพิมพ์	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕. นางธนุดรา พึ่งสลด	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคคล
๖. นางปณิดา สมจันทร์	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานการเงิน
๗. นายธนุศักดิ์ ยอดดำเนิน	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้สรุปและรายงานโครงการ/กิจกรรม

๑. นางบุษบงก์ บัวพิมพ์	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นางธวัลรัตน์ อินทร์แป้น	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากิจกรรมจัดประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. นางจิตินันท์ สมบูรณ์สงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากิจกรรมจัดงานมงคลและอวมงคล
๔. นางสาวนางสาววิภาดา จันทร์หอม		หัวหน้ากิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

www.anubanbmni.ac.th

