



ใบคำร้องขอเอกสารทางการศึกษา
โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า (ค.ช. /ค.ญ. / นาย / น.ส.)เป็น
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....เลขประจำตัว.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....มีความประสงค์
ต้องการขอเอกสาร ดังต่อไปนี้

- ☐ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1) จำนวน.....ฉบับ
☒ ใบรับรองผลการเรียน (ปพ.7) จำนวน.....ฉบับ
☐ ใบรับรองสถานภาพนักเรียน จำนวน.....ฉบับ
☒ ใบรับรองความประพฤติ จำนวน.....ฉบับ
☐ สำเนาทางการศึกษา อื่นๆ โปรดระบุ.....จำนวน.....ฉบับ

เพื่อนำไปใช้ในการ.....

โดยแนบเอกสารมาด้วย ดังนี้

- ☐ รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน.....รูป
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) จำนวน.....ฉบับ
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....จำนวน.....ฉบับ

กำหนดวันรับเอกสาร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนคำร้อง

(.....)

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน	ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา
..... ลงชื่อ...../...../.....	 ลงชื่อ...../...../.....

ผลการตรวจหลักฐาน

☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร/รับคำร้อง

ได้รับเอกสารตามคำขอนี้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร

ลงชื่อ.....

(นายบุญวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา