

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

1.1.1 ชื่อโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 34 ตำบลบางคลาน อำเภोधุมเพียร จังหวัดพิจิตร สังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 กระทรวงศึกษาธิการ โทรศัพท์ 056030387 e – mail : phi-boon@hotmail.com website : <http://phi-boonthammavetwittaya.ac.th/>

1.1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6

1.1.3 มีเขตพื้นที่บริการ 6 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 บ้านบางคลาน หมู่ที่ 2 บ้านมาบชุมแสง หมู่ที่ 3 บ้านสวนมะม่วง หมู่ที่ 4 บ้านสวนมะม่วง หมู่ที่ 5 บ้านวังตะโก และหมู่ที่ 6 บ้านสวนมะม่วง

1.2 ข้อมูลด้านการบริหาร

1) ชื่อ – สกุล ผู้อำนวยการโรงเรียน นายบุญยวีร์ ยอดทอง วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา กศ.ม. เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 จนถึงปัจจุบัน เวลา 0 ปี 7 เดือน

2) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน

ชื่อนายมานพ บุญยั้ง วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี

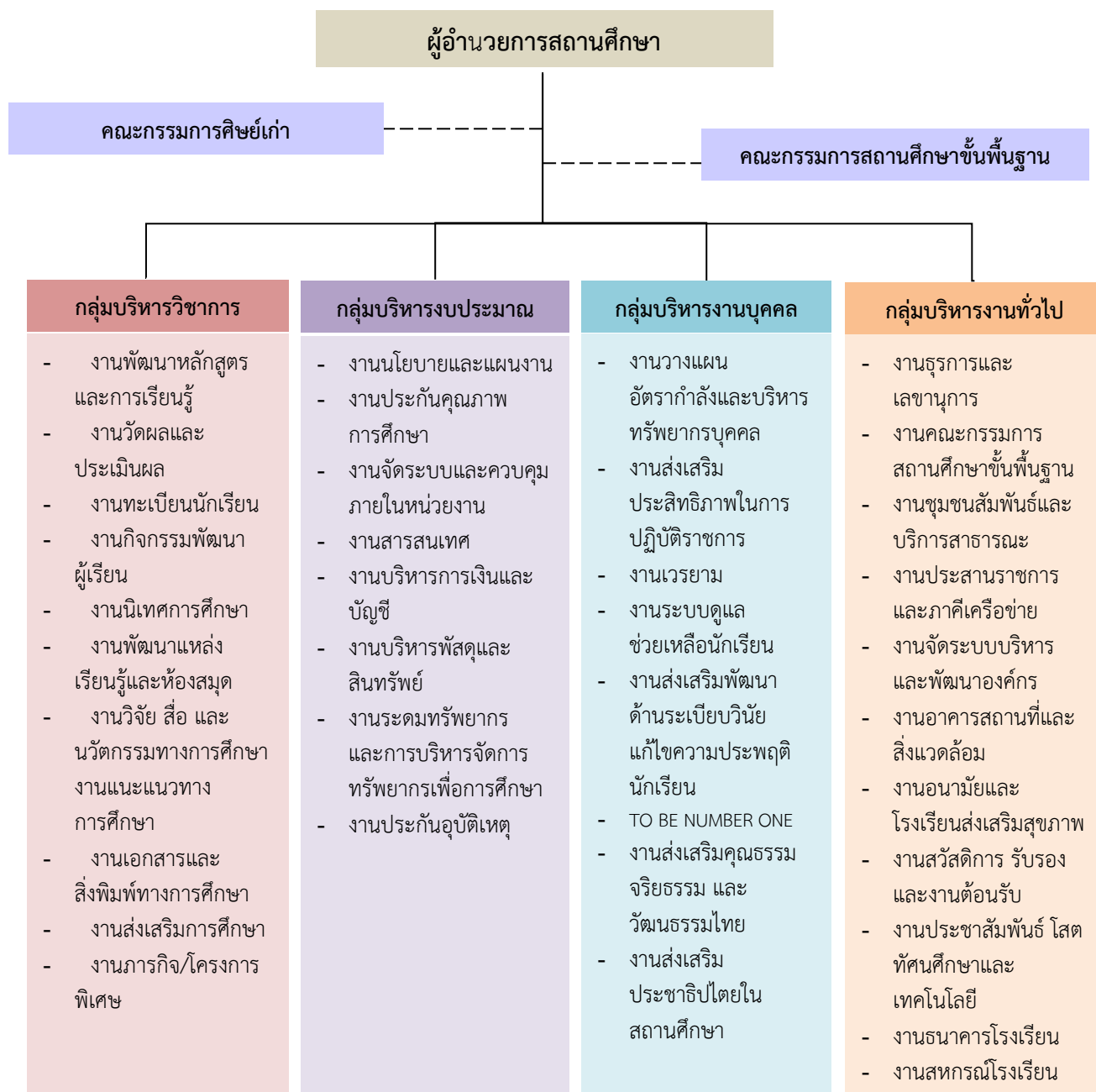
3) ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการให้เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษา ปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษา 2518 และทำการเปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 ในปีการศึกษา 2539

โรงเรียนก่อตั้งด้วยความร่วมมือของประชาชน โดยการนำของพระครูพิบูลธรรมเวท(หลวงพ่อเปื้อง) เจ้าอาวาสวัดหิรัญญาราม(วัดบางคลาน) ได้บริจาคเงินซื้อที่ดินจากประชาชนให้เป็นสถานที่ตั้งโรงเรียน จำนวน 39 ไร่ 3 งาน 90 ตารางวา และสร้างอาคารชั่วคราวมูลค่าหลังละ 90,000 บาท จำนวน 2 หลัง ตลอดจนซื้อ โต๊ะสำหรับครู โต๊ะและเก้าอี้นักเรียน จำนวน 100 ชุด เป็นเงินบริจาค 300,000 บาท นอกจากนี้ยังมีผู้มีส่วนร่วม ก่อตั้งโรงเรียน คือ นายทิพย์ โพธิธรรม นายอำเภอดุมเพียร , นายกระแสน เกาอ่อน อดีตศึกษาธิการอำเภอดุมเพียร , นายชูศักดิ์ พึ่งชัย อดีตอาจารย์ใหญ่โรงเรียนชุมชนบ้านบางคลาน(เงินอนุสรณ์) , นายจอร์จ คมขำ อดีตกำนัน ตำบลบางคลาน , นายสนิท จุลพันธ์ กรรมการวัดหิรัญญาราม ในปัจจุบันยังได้รับการสนับสนุนจากเจ้าอาวาสวัด หิรัญญารามและชาวบางคลานยังให้ความร่วมมือและสนับสนุนโรงเรียนเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

ในปัจจุบันโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีนายบุญยวีร์ ยอดทอง เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน มี นักเรียน 158 คน ครู 12 คน อัตรากำลัง 4 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน นักการภารโรง - คน

6) ระบบโครงสร้างการบริหารงาน



1.3 ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน) ดังนี้

- 1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด 158 คน
- 2) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ชั้นเรียน	ห้องเรียน (ห้อง)	จำนวนนักเรียน (คน)		
		ชาย	หญิง	รวม
ม. 1	1	15	17	32
ม. 2	1	20	11	31
ม. 3	1	22	14	36
รวม ม. ต้น	3	57	42	99
ม. 4	1	10	15	25
ม. 5	1	3	11	14
ม. 6	1	12	8	20
รวม ม. ปลาย	3	25	34	59
รวมทั้งสิ้น	6	82	76	158

- 3) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม. 14 คน
- 4) มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
- 5) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ - คน
- 6) จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย) 26 คน
- 7) สัดส่วนครู : นักเรียน = 1 : 10
- 8) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน
- 9) จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดี เด่นที่ได้รับ)
 - ประเภทกิจกรรมวิชาการ จำนวน 49 คน
 - ประเภทกิจกรรมดนตรี จำนวน 7 คน
 - ประเภทกิจกรรมกีฬา จำนวน 50 คน
 - ประเภทกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 6 คน

1.4 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี.	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	36	14 ปี
ครูประจำการ	5	7	-	7	5	39	16 ปี
พนักงานราชการ	-	1	-	-	1	36	12 ปี
ครูอัตราจ้าง	1	2	-	3	-	25	3 ปี
เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	-	-	1	-	25	1 ปี
รวม	8	10	-	11	7	-	-

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก 12 คน (100%)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด 12 คน (100%)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ 20 ชั่วโมง/สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมา บุคลากรได้รับการพัฒนาเฉลี่ย

คนละ 3 ครั้ง/ปี

- มีครูที่ได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู จำนวน 18 คน

1.5 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

- 1) อาคารสถานที่และอาคารประกอบ จำนวน 6 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 2 หลัง อาคารอเนกประสงค์ 1 หลัง อาคารหอประชุมโรงอาหาร 1 หลัง ห้องน้ำ 2 หลัง
- 2) จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 6 ห้องเรียน แบ่งเป็น
ชั้น ม.1 – 6 = 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1
- 3) มีห้องสมุด ขนาด 192 ตารางเมตร มีหนังสือทั้งหมด 2350 เล่ม จำแนกเป็น

9 ประเภท

- 4) โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 35 เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าของนักเรียน มีจำนวน 35 เครื่อง
- 5) แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องหลวงพ่อดำ-หลวงพ่อบริ่ง
- 6) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ วัดหิรัญญาราม(วัดบางกลาน) วัดคงคาราม พิพิธภัณฑ์นครไชยบวร ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบางกลาน

1.6 สภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชนรอบโรงเรียน ตั้งอยู่ที่ตำบลบางกลานมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรม ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอโพทะเล ห่างจากตัวอำเภอประมาณ 13 กิโลเมตร อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรม เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่มมีความเหมาะสมแก่การเพาะปลูกภายในตำบลมีแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญไหลผ่าน ได้แก่ แม่น้ำยม และแม่น้ำพิจิตรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักโดยทั่วไปคือ ประเพณีการกวนกระยาสารท งานประเพณีนมัสการหลวงพ่อดำ ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

2) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน.

โอกาส	ข้อจำกัด
1.มีแหล่งเรียนรู้ทางด้านวัฒนธรรม ประเพณี และศาสนา ด้านเกษตรกรรม 2. ลักษณะชุมชนเป็นแบบเครือญาติ 3. มีอุปกรณ์ และเครื่องมือสื่อสารที่สามารถเข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้สะดวก มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน 4.ชุมชน หน่วยงานราชการ และศิษย์เก่าให้ความร่วมมือและสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียน	1. เด็กและเยาวชนส่วนใหญ่อยู่ในความปกครองของผู้ที่ไม่ใช่บิดา-มารดา 2. มีอบายมุขในชุมชน 3. นักเรียนขาดคุณธรรม จริยธรรม ในการใช้เทคโนโลยี และผู้ปกครองขาดการควบคุม แนะนำ ตักเตือน ในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม 5. ครอบครัวส่วนใหญ่มีฐานะยากจนและหนี้สิน 6. มีข้อจำกัดในการประสานงานระหว่างองค์กร

1.7 โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทียาจัดการสอนตามโครงสร้างเวลาเรียน โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างเวลาเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนพิบูลธรรมเวทียา กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4-6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
วิทยาศาสตร์	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	300 (7.5 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	320 (8 นก.)
• ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม • หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม • ภูมิศาสตร์ • เศรษฐศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
• ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	80 (2 นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ศิลปะ	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	120 (3 นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	60 (1.5 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	1,640 (41 นก.)
● รายวิชาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง/ปี			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง/ปี
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
• กิจกรรมแนะแนว • กิจกรรมนักเรียน - ลูกเสือ-เนตรนารี - ชุมนุมตามความสนใจ • กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	40	40	40	40/ปี
	120	120	120	120
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี			ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง/ปี

2. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2561

ชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย)							
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษาฯ	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษาฯ	การงานอาชีพฯ	ศิลปะ
ชั้น ม.1	2.18	2.24	2.41	1.80	2.28	3.30	2.30	2.46
ชั้น ม.2	2.06	2.13	1.99	1.51	1.86	3.04	2.21	2.44
ชั้น ม.3	2.47	1.98	1.85	2.00	1.69	3.24	2.61	2.45
ชั้น ม.4	2.13	1.96	2.99	1.83	2.01	2.94	2.45	2.33
ชั้น ม.5	3.09	1.94	2.45	2.00	2.59	2.99	3.55	2.77
ชั้น ม.6	1.80	2.10	2.17	1.57	2.11	3.23	2.78	2.22
รวม	2.28	2.06	2.31	1.79	2.09	3.12	2.65	2.45

หมายเหตุ รวมค่าเฉลี่ย = ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละชั้นหารด้วยจำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละชั้น

2.2 ผลการทดสอบระดับชาติ

ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 3 (O-net)

สาระการเรียนรู้	จำนวนคน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
คณิตศาสตร์	33	16.17	41.50
ภาษาไทย	33	7.86	22.93
วิทยาศาสตร์	33	7.57	33.40
ภาษาอังกฤษ	33	5.69	24.40
เฉลี่ยรวม			30.56

ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ 6 (O-net)

สาระการเรียนรู้	จำนวนคน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
คณิตศาสตร์	8	8.09	26.00
ภาษาไทย	8	5.30	15.50
วิทยาศาสตร์	8	5.21	24.16
ภาษาอังกฤษ	8	4.36	29.80
สังคมศึกษาฯ	8	3.85	22.00
เฉลี่ยรวม			23.49

2.3 ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน * ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมินตนเอง ของโรงเรียน (ปีการศึกษา 2561)			
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีเยี่ยม
1. คุณภาพของผู้เรียน			✓	
2. กระบวนการบริหารและการจัดการ			✓	
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓	

2.4 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (เมื่อวันที่ 2 – 4 เดือนมกราคม พ.ศ. 2562)

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับคุณภาพ				
	ต้องปรับปรุง เร่งด่วน	ต้องปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี					✓
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์					✓
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		✓			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและ ต้นสังกัด			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ ของการจัดตั้งสถานศึกษา				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา					✓
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา					✓
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้สอดคล้องกับ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา				✓	

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ โดยมีค่าเฉลี่ย 71.67

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☐ รับรอง ☒ ไม่รับรอง

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.ด้านผลการจัดการศึกษา

1) สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีอยู่แล้ว แต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยการนำดนตรีพื้นบ้านกลองยาวมาจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ให้ผู้เรียนทุกคนได้ออกกำลังกายรำกลองยาว เคลื่อนไหวร่างกายประกอบเสียงเพลงกลองยาว เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพมากขึ้นและมีส่วนร่วมในการสืบสานดนตรีพื้นบ้านให้คงอยู่คู่ชุมชนสืบไป

2) สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดีอยู่แล้วแต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ด้านความมุ่งมั่นในการเรียนของผู้เรียน โดยจัดรูปแบบการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีเป้าหมายในชีวิต โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าประวัติและวิธีการดำเนินชีวิตของบุคคลที่ประสบความสำเร็จในชีวิตให้ผู้เรียนค้นคว้าเกี่ยวกับอาชีพที่สนใจจัดทำเป็นรายงานหรือโครงงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ของนักเรียนให้มากยิ่งขึ้น

3) สถานศึกษาควรส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านการค้นคว้าหาความรู้จากการอ่าน โดยจัดช่วงเวลาวันละ 15 นาที ให้นักเรียนได้อ่านหนังสือหรือบทความ ทำการสรุปย่อความ และทำการบ้านในการเขียนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน เช่น ข้อดี ข้อเสีย ประโยชน์ที่ได้รับ ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในสิ่งที่สงสัย โดยให้นักเรียนได้ทำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากการอ่านอย่างแท้จริง

4) สถานศึกษาควรส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดหาวิทยากรหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้ พร้อมทั้งให้ครูอธิบายรูปแบบการทำรายงานและโครงงานจากเรื่องที่เรียนรู้ และให้นักเรียนค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติมในการทำงานหรือให้นักเรียนทำการสำรวจและสัมภาษณ์บุคคลในชุมชน นำข้อมูลที่ได้มานำเสนอหน้าชั้นเรียนเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการฟัง การดู และการลงมือปฏิบัติจริง

5) สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการคิดมากยิ่งขึ้น โดยสถานศึกษารวบรวมและจัดทำรวมเล่มแบบฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ในทุกระดับชั้น และให้ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นผู้จัดทำเล่มแบบฝึกทักษะให้รุ่นน้องระดับชั้นศึกษาตอนต้น ให้ผู้เรียนทุกคนได้ฝึกทำโจทย์เกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์ทุกวัน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิดและเกิดความชำนาญในด้านการคิดวิเคราะห์

6) สถานศึกษาควรจัดให้ผู้เรียนทุกคนได้ทำโครงงาน เช่นการทำโครงงานแบบคุณากรเนื้อหา 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นหนึ่งโครงงาน การทำโครงงานสิ่งประดิษฐ์ การทำโครงงานเกี่ยวกับการทดลองและให้นักเรียนร่วมกันจัดงานนิทรรศการแสดงผลงานโครงงานช่วงสิ้นปีการศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิดจากการปฏิบัติจริงและสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

7) สถานศึกษาควรจัดการสอนซ่อมเสริมให้เป็นระบบทั้งโรงเรียน จัดทำตารางสอนซ่อมเสริมทุกระดับชั้น มีระบบการติดตาม ตรวจสอบวิธีการดำเนินงาน และประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนว่ามีการบ้านเพิ่มขึ้นหรือไม่ นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการอย่างสม่ำเสมอมีการทบทวนความรู้ในแต่ละช่วงชั้นให้ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ หรือให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้ในช่วงชั้นของตนเองใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้เดิมและต่อยอดความรู้ใหม่ได้อย่างเหมาะสมตามศักยภาพของผู้เรียน

8) สถานศึกษาควรจัดกิจกรรมเสริมในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เน้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสนาและวัฒนธรรม จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสิ่งต่าง ๆ รอบตัวใช้ห้องเรียนธรรมชาติในการจัดการเรียนรู้ ครูควรมอบหมายชิ้นงานให้นักเรียนทำ ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เช่น การทดลอง การสาธิต การทำโครงงาน การทำรายงาน เป็นต้น เพื่อเกิดการเรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง จัดทำแบบประเมินและการทำการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามสภาพจริง ทั้งด้านความรู้และด้านพฤติกรรมต่าง ๆ ในการเรียนรู้ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้

9) สถานศึกษาควรจัดทำบัญชีคำศัพท์ภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนได้เขียน อ่าน และท่องทุกวันโดยครูประจำชั้นดำเนินการทดสอบผู้เรียนให้เขียนทุกวัน อย่างน้อยวันละ 5 คำ เพื่อให้ผู้เรียนจดจำคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้

10) ครูควรจัดหาแบบฝึกหัดเสริมในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้นักเรียนได้ฝึกคิด แก้ปัญหาโจทย์ค้นคว้า หาคำตอบจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

11) สถานศึกษาควรดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามปรัชญาและวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ในทุกด้าน โดยสถานศึกษาดำเนินการพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะความรู้ วางแผนในการตั้งเป้าหมายในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในแต่ละปีการศึกษาให้ชัดเจน รวมทั้งบุคลากรทุกฝ่ายประชุมร่วมกันระบุวิธีการในการดำเนินงาน ร่วมกันสร้างเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผล มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน และร่วมการปรับปรุงแก้ไขปัญหาทุกเดือน เพื่อให้การพนาเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

12) สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรมที่ดีอยู่แล้วแต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยการส่งเสริมให้ผู้เรียนนำวิถีพุทธมาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิต ฝึกให้ผู้เรียนนั่งสมาธิก่อนการเรียนทุกวัน อบรมและสวดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยบูรณาการกับการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อยู่เสมอ เพื่อให้พวกพฤติกรรมที่ดีงามของผู้เรียนเป็นนิสัยที่ติดตัวอย่างยั่งยืน

13) สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาเรื่องฐานะครอบครัวของผู้เรียนที่มีฐานะยากจนที่ได้อยู่แล้วแต่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยสถานศึกษาควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพร้อมทั้งนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมากำหนดเป้าหมายในการพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป และปรับวิธีการพัฒนาให้ทันสมัย เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน หาข้อมูลความรู้ใหม่ ๆ จากอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติมอยู่เสมอ

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

1) สถานศึกษาควรวางแผนในการติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนางานบริหารทั่วไปโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน จัดการประชุมเพื่อติดตามงานอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง มีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานมีความก้าวหน้า มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงงานบริหารทั่วไป

2) สถานศึกษาควรดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ทศวรรษที่สอง ให้ครบทุกด้าน โดยสถานศึกษาควรจัดทำโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายให้ครอบคลุมมาตรฐานในการจัดการศึกษาทั้ง 15 มาตรฐาน ทำการติดตาม ประเมินผล และนำผลไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1. พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต 2. พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ที่เป็นผู้อำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ 3. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ 4. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชนและทุกภาคส่วน มีระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยผู้บริหารและครูควรเข้ารับการอบรมพัฒนา เพื่อให้เกิดความตระหนักในการพัฒนาการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาทศวรรษที่สองอย่างแท้จริง

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1) สถานศึกษาควรวางระบบการประเมินแบบวัด แบบทดสอบของครูทุกคน ทุกภาคการศึกษาโดยครูทุกคนร่วมการจัดทำเครื่องมือประเมินแบบวัด แบบทดสอบ มีฝ่ายวิชาการตรวจสอบควบคุมดูแลเพื่อตรวจสอบให้แบบวัด แบบทดสอบมีมาตรฐาน ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) สถานศึกษาควรจัดทำการประเมินผลครูทางด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยผู้บริหาร และครูประชุมร่วมกันกำหนดเป้าหมายในการประเมินเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในแต่ละครั้งให้ครูทุก

คนมีส่วนร่วมในการจัดทำแบบประเมินในแต่ละครั้งให้ตรงตามเป้าหมายของการประเมิน เช่น การนิเทศสื่อการ นิเทศบรรยากาศและการจัดชั้นเรียน การนิเทศการประเมินผู้เรียน และนำผลการประเมินไปพัฒนาครูทุกคนทุก ภาคเรียน

3) สถานศึกษาควรให้ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมกันทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อผลิตและใช้สื่อการสอน อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง เพื่อให้การจัดการการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4) ครูควรทำเครื่องมือในการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย โดยจัดทำแบบประเมินให้ตรงตามจุดมุ่งหมาย ของการจัดการเรียนรู้ในแต่ละเรื่องและเหมาะสมกับกิจกรรมที่ทำ เพื่อให้การพัฒนาผู้เรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาควรพัฒนาระบบสารสนเทศในการทำระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยปรับปรุง จัดกลุ่มสารสนเทศ พัฒนาวีธีการจัดเก็บให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ตรงกันทุกฝ่าย มีความครบถ้วนตามความ จำเป็นในการใช้ข้อมูลและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทันต่อการใช้งาน รวมทั้งปรับปรุงให้มีความสอดคล้องกันทั้งระบบ โดยเฉพาะแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาปรับให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา

3. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา

● ด้านโครงสร้างและนโยบาย

- นโยบายเร่งด่วนจากหน่วยงานอื่นและหน่วยงานต้นสังกัดสอดแทรกภารกิจหลักส่งผลกระทบต่อ ระยะเวลาในการดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน

● ด้านนักเรียน

- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ(O-NET)และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนวางเป้าหมายไว้

- นักเรียนมีค่านิยมบางประการที่ไม่พึงประสงค์ ตามกระแสสังคมปัจจุบันและขาดวิจรรย์ญาณในการใช้สื่อ เทคโนโลยีที่เหมาะสม

● จุดอ่อนด้านครู และบุคลากรทางการศึกษา

- จำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับมีภาระงานในด้านอื่น ๆ และ กิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานอื่น ๆ อีกทั้งบุคลากรส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการทำงานน้อยเนื่องจากเป็น บุคลากรใหม่ ส่งผลให้มีผลกระทบต่อภาระงานหลักด้านการจัดการเรียนการสอน

● ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัดไม่เพียงพอต่อการพัฒนาสถานศึกษา

● ด้านวัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่

- วัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนบางชนิด มีราคาแพง และไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ส่งผล กระทบต่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

● ด้านบริหารจัดการ

- ขาดการนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานที่ชัดเจน

- ระบบสารสนเทศมีความซ้ำซ้อนในการรายงานข้อมูล

- ขาดการนำผลการประเมินข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาในครั้งต่อไป

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วิสัยทัศน์

สร้างพลเมืองดี มีอาชีพ บนวิถีพอเพียง ก้าวเคียงเทคโนโลยี เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การดำรงชีวิต
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน สามารถประกอบอาชีพได้
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาด้วยเทคโนโลยีตามวิถีพอเพียง
4. พัฒนาศักยภาพสมรรถนะในการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพและมีจิต
5. วิทยุณความเป็นครู
6. พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้ระบบคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล ประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีศักยภาพเป็นพลโลก
2. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐาน ประกอบอาชีพได้ และมีความสามารถด้านเทคโนโลยี
3. ผู้เรียนมีทักษะชีวิต ห่างไกลยาเสพติด ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ครูมีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะในศตวรรษที่21 โดยใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. บริหารจัดการโดยใช้ระบบคุณภาพ และเทคโนโลยี
7. ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

เอกลักษณ์

มารยาทดี มีจิตสาธารณะ

อัตลักษณ์

พลเมืองดี มีอาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและเทคโนโลยี โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ และทักษะของผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนที่ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีศักยภาพเป็นพลโลก	1.ร้อยละของนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม 2.ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย 2. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 3. โครงการทำบุญโรงเรียนเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ 4. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ในสถานศึกษา
	2. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานประกอบอาชีพได้ และมีความสามารถด้านเทคโนโลยี	3.ร้อยละของนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร 4. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา 5. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะด้านเทคโนโลยี	1.โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4.โครงการแนะแนวการศึกษา 5. โครงการกีฬาภายในสถานศึกษา
	3. สร้างความตระหนักแก่นักเรียนให้รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	6. ร้อยละของนักเรียนมีความตระหนักและรู้คุณค่าของการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
	4.สร้างความตระหนักเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนห่างไกลสิ่งเสพติด และอบายมุข	7.ร้อยละของนักเรียนที่มีความตระหนัก เสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้ห่างไกลสิ่ง เสพติด และอบายมุข	1.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย 2.โครงการพัฒนากิจการนักเรียน 3.โครงการ To Be Number One 4.โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5.โครงการสถานศึกษาสีขาว-ปลอดยาเสพติดและอบายมุข 6.โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ และทักษะของผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนที่ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1.ส่งเสริมนักเรียนและบุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต	1.ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต	1. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4. โครงการพัฒนากิจการนักเรียน 5. โครงการ To Be Number One 6. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน 7. โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ-เนตรนารี 8. โครงการพัฒนาบุคลากร
2. การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณ และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ	3. สถานศึกษามีการจัดระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ	2. ร้อยละของการมีวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการดำเนินงาน 3. ระดับคุณภาพอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ 4. ระดับคุณภาพของห้องปฏิบัติการ พร้อมอุปกรณ์ที่ทันสมัย 5. ระดับคุณภาพของระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเพียงพอ เพื่อการสืบค้น การพัฒนาองค์กร การบริหารจัดการและพัฒนาผู้เรียน	7. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 8. โครงการจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.การพัฒนาประสิทธิภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพและการมีส่วนร่วมระหว่างบุคลากรและชุมชน	1.โรงเรียนมีครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ	1.ร้อยละของครูที่เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน 2. ร้อยละของครูที่การจัดทำผลงานเพื่อพัฒนาตนเอง	1. โครงการพัฒนาบุคลากร
	2. โรงเรียนมีครูและบุคลากรที่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3.ร้อยละของครูที่จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21และมีการบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและเทคโนโลยี โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. การส่งเสริมการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและโรงเรียน และระบบเทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการโดยใช้ระบบคุณภาพและเทคโนโลยี และมีเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	1. ระดับคุณภาพของโครงสร้างการบริหารโรงเรียน 2.ระดับคุณภาพของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 3. ระดับคุณภาพของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง 4. ร้อยละของความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนและการบริการผู้มีส่วนได้เสีย 5.ร้อยละของการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการดำเนินงาน	1. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและโรงเรียนในการจัดการศึกษา 3. โครงการบริการ ICT เพื่อการศึกษา 4. โครงการพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ 5.โครงการจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์ 6.โครงการทำบุญโรงเรียนเนื่องในวันขึ้นปีใหม่

ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณของโรงเรียน

1. ประมาณการรายรับ สำหรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

รายการ	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)		
1.1.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	3,500 บาท / คน / ปี	
เพิ่มโรงเรียนขนาดเล็กอีก	1,000 บาท / คน / ปี	99
1.1.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	3,800 บาท / คน / ปี	
เพิ่มโรงเรียนขนาดเล็กอีก	1,000 บาท / คน / ปี	59
1.2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
1.5.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	880 บาท / คน / ปี	99
1.5.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	950 บาท / คน / ปี	59
รวม		871,870

2. ประมาณการรายจ่ายจากเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ 2563 จำแนกได้ ดังนี้

1. งบอุดหนุนทั่วไป จำนวน 728,700 บาท		
ที่	รายการ	จำนวน
1	ค่าสาธารณูปโภค / ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	340,000
2	งบดำเนินการ	
	- งบพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (70%)	272,090
	- งบบริหารทั่วไป (20%)	77,740
	- งบสำรองจ่าย (10%)	38,870
	รวม	728,700
2. งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 143,170 บาท		
ที่	รายการ	จำนวน
1	กิจกรรมวิชาการ	33,110
2	กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	26,580
3	ทัศนศึกษา	59,480
4	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	24,000
	รวม	143,170

โครงการในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2563

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา สพม.41

● งบอุดหนุนทั่วไป

ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งบพัฒนาการจัดการเรียนการสอน				
1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	76,945	กลุ่มบริหารวิชาการ	
2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	13,232	กลุ่มบริหารวิชาการ	
3	โครงการแนะแนวการศึกษา	9,113	กลุ่มบริหารวิชาการ	
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย	7,800	กลุ่มบริหารบุคคล	
5	โครงการพัฒนากิจการนักเรียน	1,500	กลุ่มบริหารบุคคล	
6	โครงการ To Be Number One	2,000	กลุ่มบริหารบุคคล	
7	โครงการพัฒนาบุคลากร	149,000	กลุ่มบริหารบุคคล	
8	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	4,000	กลุ่มบริหารบุคคล	
9	โครงการสถานศึกษาสีขาว-ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	1,000	กลุ่มบริหารบุคคล	
10	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	7,500	กลุ่มบริหารบุคคล	
งบบริหารทั่วไป				
1	โครงการพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	8,380	กลุ่มบริหารงบประมาณ	
2	โครงการจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์	-	กลุ่มบริหารงบประมาณ	
3	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	19,160	กลุ่มบริหารทั่วไป	
4	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	5,000	กลุ่มบริหารทั่วไป	
5	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	41,600	กลุ่มบริหารทั่วไป	
6	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและโรงเรียนในการจัดการศึกษา	3,600	กลุ่มบริหารทั่วไป	

● งบประมาณคุณภาพผู้เรียน

ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กิจกรรมวิชาการ				
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	23,110	กลุ่มบริหารวิชาการ	
2	โครงการกีฬาภายในสถานศึกษา	10,000	กลุ่มบริหารวิชาการ	
กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด				
1	โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ-เนตรนารี	23,760	กลุ่มบริหารวิชาการ	
2	โครงการทำบุญโรงเรียนเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	5,500	กลุ่มบริหารบุคคล	
ทัศนศึกษา				
1	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	56,800	กลุ่มบริหารวิชาการ	
การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)				
1	โครงการบริการ ICT เพื่อการศึกษา	24,000	กลุ่มบริหารทั่วไป	

ส่วนที่ 4
สรุปงาน/โครงการความสอดคล้องและรายละเอียดโครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องกับ กลยุทธ์โรงเรียน ที่	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
				เงินงบประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 , 2	1(1.1,1.2) , 3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	1 , 2	1(1.1,1.2) , 2 , 3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
3	โครงการแนะแนวการศึกษา	1	1(1.2) ,3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมไทย	1	1(1.2)	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
5	โครงการพัฒนากิจการนักเรียน	1,2	1,2	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
6	โครงการ To Be Number One	1,2	1	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
7	โครงการพัฒนาบุคลากร	2,3	2,3	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
8	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	1,2	1,2	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
9	โครงการสถานศึกษาสีขาว-ปลอดภัยเสพติด และ อบายมุข	1,2	1(1.2),2	✓	✓	กลุ่มบริหารบุคคล
10	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	1	1(1.2)	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
11	โครงการพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	4	2	✓		กลุ่มบริหารงบประมาณ
12	โครงการจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์	2,4	2		✓	กลุ่มบริหารงบประมาณ
13	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ	4	2	✓		กลุ่มบริหารทั่วไป
14	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	1,2	1(1.2)	✓		กลุ่มบริหารทั่วไป
15	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	2	2	✓		กลุ่มบริหารทั่วไป
16	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชน และโรงเรียนในการจัดการศึกษา	2	2	✓		กลุ่มบริหารทั่วไป
17	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1,2	1(1.1),2,3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
18	โครงการกีฬาภายในสถานศึกษา	1,2	1(1.2)	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
19	โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ลูกเสือ-เนตรนารี	1	1(1.1,1.2) , 3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
20	โครงการทำบุญโรงเรียนเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	1,4	1(1.2)	✓		กลุ่มบริหารบุคคล
21	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	1	1(1.1) ,3	✓		กลุ่มบริหารวิชาการ
22	โครงการบริการ ICT เพื่อการศึกษา	2,4	1(1.1)	✓		กลุ่มบริหารทั่วไป

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณทั่วไป
(งบพัฒนาการจัดการเรียนการสอน)

ชื่อโครงการ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1,2
 มาตรฐานที่ 1.คุณภาพผู้เรียน
 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์
 มาตรฐานที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะโครงการ
☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบ นางดาวเรือง จันทรเชื้อ นางสาวปริญญะ มีจาด
 นายชูชาติ ดีมี นายชรินทร์ พลลา นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
 นางสาวรุจิรา ทะนุ นางสาวชุตินันท์ คงรัตนไพศาล
 งบประมาณทั้งโครงการ 76,945 บาท (เงินอุดหนุน)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในแต่ละปีการศึกษานั้นโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้กำหนดไว้และเพื่อสนองตามนโยบายทางการศึกษาต่าง ๆ ที่ได้กำหนดมานั้นการดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ นั้นจะดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไปไม่ได้ถ้าไม่ได้รับการสนับสนุนทางด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นทางโรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการบริการเพื่อส่งเสริมกิจกรรมให้ดำเนินได้อย่างสะดวกสบายให้กับครูหรือผู้มีส่วนร่วมทุกคนอย่างเต็มที่ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมในการดำเนินงาน มุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีทักษะพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต(Outputs) (ระบุงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

3.1.1 เจริญปริมาณ

กิจกรรมที่ดำเนินการทุกกิจกรรมของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับการสนับสนุน วัสดุฯ ทุกกิจกรรมอย่างทั่วถึง ร้อยละ 80

3.1.2 เจริญคุณภาพ

การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับ ประสพการณ์ต่าง ๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

- 3.2.1 ครู/นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในการร่วมกิจกรรมรู้จักการทำงานร่วมกัน รู้จักการช่วยเหลือกันอันเกิดมาจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ(Plan) 1.1 นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ออกคำสั่งมอบหมายงานแก่คณะกรรมการ	ต.ค-ธ.ค 2562	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.ขั้นดำเนินการ(Do) 2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ 2.2 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน 2.3 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด 2.4 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ 2.5 กิจกรรมวันภาษาไทย 2.6 กิจกรรมวันคริสต์มาส 2.7 กิจกรรมกีฬาภายนอก 2.8 กิจกรรมสุนทรียภาพทางดนตรี 2.9 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ต.ค. 62-ก.ย. 63	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check) 3.1 นิเทศการดำเนินงาน 3.2 ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค. 62-ก.ย. 63	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ขั้นสรุปผล รายงานผลการดำเนินงานและปรับปรุง(Act) 4.1 ประเมินผลโครงการ 4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.ค. 63-ก.ย. 63	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ	-		29,416--	-	29,416-	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	-	4,000	9,360-	-	13,360	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3.กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	-	4,000	-	-	4,000	-	น.ส.ปริญญานุช มีจาด

4.กิจกรรม วัน วิทยาศาสตร์	-	2,000	-	-	2,000	-	น.ส. ชุตินันต์ คงรัตน์ ไพศาล
5.กิจกรรม วันสุนทรภู่ วันภาษาไทย	-	3,000	-	-	3,000	-	น.ส.ปริญญ นุช มีจาด
6.กิจกรรม วัน คริสต์มาส	-	4,000	-	-	4,000	-	นางมุกดา เพชรพันธ์
7.กิจกรรม กีฬา ภายนอก	-	9,477	-	-	9,477	-	นายชูชาติ ดีมี
8.กิจกรรม สุนทรียภาพ ทางดนตรี	-	2,000	-	-	2,000	-	นายชรินทร์ พลลา
9.กิจกรรม แข่งทักษะ ทางวิชาการ		2,000	8,000		10,000		นาง ดาวเรือง จันทร์เชื้อ

6. ระยะเวลา ☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7.สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.วันเวลาของกิจกรรมซ้ำซ้อน กับกิจกรรมอื่นๆ	วางแผน/นัดหมาย/ตรวจสอบ พูดคุยกันจัดทำตารางกิจกรรม ร่วมกัน	การจัดกิจกรรม ของโครงการไม่ ซ้ำซ้อนในวัน เดียวกัน	ตรวจและติดตาม ปฏิทินการ ปฏิบัติงานของ โรงเรียนเป็นประจำ
2.การจัดหาวัสดุล่าช้า	เตรียมการไว้แต่เนิ่นๆ	กิจกรรมดำเนิน ไปอย่างราบรื่น	ประสานงาน ติดตามตรวจสอบ เป็นประจำ

9.การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียน/ครูและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ปีการศึกษา 2562	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของโครงการที่วางไว้ได้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	ปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้จัดสรรการใช้งบประมาณ สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะเข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและได้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ในโครงการและเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรงทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำกิจกรรมในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กิจกรรมที่ดำเนินการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหน่วยงาน/องค์กร
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเรือง จันทรเชื้อ)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเรือง จันทรเชื้อ)

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

()

อนุมัติ

()

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 29,416 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร	177	120		21,240						
2	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์	4	350		1,400						
3	กาวลาเทค	12	25		300						
4	กระดาษปก A4 (คละสี)	6	100		600						
5	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม	5	70		350						
6	ลวดเย็บกระดาษคำตอบ	12	25		300						
7	ลวดเย็บกระดาษ No.10	30	5		150						
8	คลิปหนีบกระดาษ	38	2		76						
9	กระดาษเล็คซัน (คละสี) 1 นิ้วครึ่ง	36	35		1,260						
10	เครื่องเย็บกระดาษ	1	2,600		2,600						
11	แฟ้มใส่ปกอ่อน	12	50		600						
12	ซีดีงั้นแบงค์	18	30		540						
รวม					29,416						
รวมทั้งสิ้น				29,416							

นายมานพ บุญยั้ง

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 28,560 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด (ดำ,แดง)	12	200			2,400					
2	ปากกาไวท์บอร์ด (ดำ,แดง)	24	25			600					
3	ปากกาเคมี (คละสี)	24	20			480					
4	กระดาษปรู๊ฟ	100	4			400					
5	ค่าถ่ายเอกสารแบบทดสอบ ส่วนกลาง	-	-			3,000					
6	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	50	22			1,100					
7	กระดาษคำตอบ 80 ข้อ	10	30			300					
8	กระดาษ ต2ก.	24	45			1,080					
9	ซองข้อสอบสีน้ำตาล	300	4			1,200					
10	ผลิตสื่อตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	8	500			4,000					
11	แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับจังหวัด	-	-			10,000					
12	เหมารถไปทดสอบ	4	1,000			4,000					
รวม						28,560					
รวมทั้งสิ้น				28,560							

นางดาวเรือง จันทรเชื้อ ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	กระดาษ A4	5 รีม	120		600						
2	หมึกเครื่องปริ้นท์	4 สี	120		480						
3	กระดาษปกแข็ง	2 แพ็ค	150		300						
4	แฟ้ม	10 แฟ้ม	60		600						
5	เทปใส	1 ม้วน	20		20						
รวม					2,000						
รวมทั้งสิ้น				2,000							

นางสาวปรียานุช มีจาด

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	ปากกาควอนตัม QuanTum	50	5		250						
2	ซองพลาสติกเอกสาร	20	20		400						
3	สมุดโน้ต	6	50		350						
4	กระดาษ A4	6	120		720						
5	กระดาษปรู๊ฟ กระดาษโรตี	50	3		150						
6	ปากกาเคมี	10	13		130						
รวม					2,000						
รวมทั้งสิ้น				2,000							

นางสาวชุตินันท์ คงรัตนไพศาล

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมวันภาษาไทย

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	กระดาษพิมพ์ลายเกียรติบัตร	2 แฟ้ม	150		300						
2	กระดาษ A 4	5 รีม	120		600						
3	กระดาษปกแข็ง	2 แฟ้ม	150		300						
4	ปากกา	1 กล่อง	600		600						
5	ป้ายไวเนล	1 ผืน	600		600						
6	สมุด	60 เล่ม	10		600						
รวม					3,000						
รวมทั้งสิ้น				3,000 บาท							

นางสาวปรียานุช มีจาด

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมวันคริสต์มาส

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 4,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	กระดาษ A 45ถ่ายเอกสาร	6	120		720						
2	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม	1	250		250						
3	กระดาษการ์ดสี	2	100		200						
4	ลวดเย็บกระดาษ no10	2	35		70						
5	ปากกาเมจิกชุดใหญ่ 12สี	4	85		340						
6	แฟ้มใส่เอกสาร	16	30		480						
7	ปากกาลูกลื่นน้ำเงิน	2	150		300						
8	สมุดปกอ่อน	30	10		300						
9	พจนานุกรมภาษาอังกฤษ	2	180		360						
10	ขนมปังปี๊บกลาง	4	150		600						
11	ขนมปังปี๊บเล็ก	6	50		300						
12	กระดาษโปสเตอร์หน้าเดียว	10	8		80						
รวม					4,000						
รวมทั้งสิ้น				4,000							

นางมุกดา เพ็ชรพันธ์ นางสาวรุจิรา ทะนุ

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมกีฬาภายนอก

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 9,477 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	ชุดกีฬา	12	300			3,600					
2	ลูกวอลเลย์บอล	4	900			3,600					
3	เปตอง	2	1,138.5			2,277					
รวม						9,477					
รวมทั้งสิ้น				9,477							

นายชูชาติ ดีมี

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2562

โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม กิจกรรมสุนทรียภาพทางดนตรี

หมวด/งาน/ฝ่าย กลุ่มบริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อื่น ๆ
1	สายกีตาร์ ยี่ห้อ Gipsun	2	250		500						
2	ไม้กลอง	10	20		200						
3	ลิ้นแซ็กโซโฟน	10	110		1,100						
4	น้ำยา SONAX	2	100		200						
รวม					2,000						
รวมทั้งสิ้น				2,000							

นายชรินทร์ พลลา

ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนในศตวรรษที่21 โดยใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สนองแผนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1,2

มาตรฐานที่ 1.คุณภาพผู้เรียน
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

มาตรฐานที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นายมานพ บุญยิ่ง นางสาวเรือง จันทรเชื้อ นางสาวปริญญะ มีจิต
นางสาวรุจิรา ทะนุ

งบประมาณทั้งโครงการ 13,232 บาท (เงินอุดหนุน)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสังคมโลกยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ก้าวหน้าตามยุคสมัยและผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อตอบสนองนโยบายการพัฒนาของรัฐ มุ่งเน้นการพัฒนาเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการจัดการศึกษา การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อการใช้ระบบบริหารจัดการภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต(Outputs) (ระบุงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

3.1.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.1 สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 70

3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นไปตามต้องการ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

3.2.1 ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง ใช้ชีวิตได้ในสังคมอย่างมีความสุข

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา : ไตรมาส	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ(Plan) 1.1 นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ออกคำสั่งมอบหมายงานแก่คณะกรรมการ	ต.ค.62-ธ.ค. 62	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.ขั้นดำเนินการ(Do) 2.1 กิจกรรมสนองนโยบาย สพฐ.	ต.ค.62-กย.63	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Check) 3.1 นิเทศการดำเนินงาน 3.2 ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค.62-กย.63	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
4. ขั้นสรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน และปรับปรุง(Act) 4.1 ประเมินผลโครงการ 4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.ค.63-กย. 63	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1. กิจกรรมตามนโยบาย	-	13,232-	-	-	13,232-	-	นายมานพ บุญยิ่ง และกลุ่มบริหารงานวิชาการ

6. ระยะเวลา ☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7.สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.เป็นกิจกรรมเร่งด่วนบุคลากรยังขาดความเข้าใจ	สอบถามจากหน่วยงานถึงวิธีการปฏิบัติให้ชัดเจน ชี้แจงผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ	การจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายมากที่สุด	ตรวจและติดตามการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมอย่างเข้ม

9.การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียน/ครูและผู้ที่มีส่วนได้เสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการกิจกรรมเสริมในศตวรรษที่ 21	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของโครงการที่วางไว้ได้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	ปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้จัดสรรการใช้งบประมาณ สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ทำไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะเข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการและเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรงทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่างๆและได้รับความรู้ใหม่ๆเพิ่มขึ้นหลังจากทำกิจกรรมในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่กำหนด

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ บุญยิ่ง)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

()

อนุมัติ

()

() ไฉนมันดี เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้นำนวัตกรรม

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ร้อยละ 80
- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี ร้อยละ 80

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 นักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ การวางแผนการศึกษาต่อ และระบบการรับสมัครนักเรียนศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN) 1.1 นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ออกคำสั่งมอบหมายงานแก่คณะกรรมการ	ตุลาคม 2562	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 กิจกรรมปฐมนิเทศ 2.2 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ 2.3 กิจกรรมแนะแนวอาชีพ 2.4 กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร ปัจฉิมนิเทศนักเรียน 2.5 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 นิเทศการดำเนินงาน 3.2 ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2562 – กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 ประเมินผลโครงการ 4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมปฐมนิเทศ		700	250		950		สิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ			1,300		1,300		รุจิรา ทะนุ
3.กิจกรรมแนะแนวอาชีพ			1,000		1,000		รุจิรา ทะนุ
4.กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรปัจฉิมนิเทศนักเรียน		700	1,083		1,783		มานพ บุญยิ่ง
5.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง		3,200	880		4,080		ปริญญช มีจาด

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1. ระยะเวลาของการจัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพไม่เพียงพอ	วางแผนการจัดตารางการทำกิจกรรม	สามารถจัดกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนดได้	ตรวจและติดตามพฤติกรรมการปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นประจำ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ และมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ดำเนินงานตามแผน ครบถ้วน	การนิเทศ กำกับติดตาม	แบบสังเกต
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมี ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่ ตนเองสนใจ การวางแผน การศึกษาต่อ และระบบ การรับสมัครนักเรียนศึกษา ต่อในระดับอุดมศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการ ได้จัดสรรการใช้งบประมาณ สามารถเบิกจ่าย งบประมาณได้อย่าง คล่องตัวและเป็นไปตาม ระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะ เข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้ เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและ ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ และเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรง ทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ ดีต่อการทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่างๆและได้รับ ความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำกิจกรรมใน โครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มี ความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วม กิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
- 11.2 เพื่อให้ นักเรียนเตรียมความพร้อมการสอบเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา
- 11.3 เพื่อให้ นักเรียนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ระบบการศึกษา แนวทางปฏิบัติเพื่อเสริม
สัมฤทธิ์ผลและแนวคิดการดำเนินชีวิตทางการศึกษาที่เหมาะสม

ลงชื่อ

(นางสาวรุจิรา ทะนุ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางดาวเรือง จันทร์เชื้อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ แผนงานการศึกษา
 กิจกรรม ปฐมวัย
 กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 งบประมาณที่ได้รับ 950 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าอาหารว่าง	70	10		700			
2	ค่าเอกสาร	2	125			250		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม					700	250		
รวมทั้งสิ้น				950				

นางสาวรุจิรา ทะนุ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ แผนงานการศึกษา

กิจกรรม แผนงานการศึกษาต่อ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 1,300 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่ากระดาษ A4	2	150			300		
2	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	1	1,000			1,300		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						1,300		
รวมทั้งสิ้น				1,300				

นางสาวรุจิรา ทะนุ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ แผนงานการศึกษา
 กิจกรรม แผนงานแผนงานอาชีพ
 กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าวิทยากร	2	500	1,000				
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม				1,000				
รวมทั้งสิ้น				1,000				

นางสาวรุจิรา ทะนุ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ แผนงานการศึกษา
 กิจกรรม มอบประกาศนียบัตร ปัจฉิมนิเทศนักเรียน
 กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 งบประมาณที่ได้รับ 1,783 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	วัสดุตกแต่งสถานที่	-	-			1,083		
2	ค่าอาหารว่าง	70	10		700			
3								
4								
5								
6								
7								
รวม					700	1,083		
รวมทั้งสิ้น				1,783				

นางสาวรุจิรา ทะนุ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ แผนงานการศึกษา
 กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง
 กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 งบประมาณที่ได้รับ 4,080 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร	4	120			480		
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	320	10		3,200			
3	ป้ายกิจกรรม	1	400			400		
4								
5								
6								
7								
รวม					3,200	880		
รวมทั้งสิ้น				4,080				

นางสาวปรียานุช มีจาด / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณทั้งโครงการ 7,800 บาท

ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านคุณภาพศิษย์

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระบวนการจัดการศึกษาที่สมบูรณ์จึงเปรียบเสมือนเหรียญสองด้านคือด้านหนึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรของการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เพื่อสร้างองค์ความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์ ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ มีทักษะการดำรงชีวิตที่เกิดจากการฝึกหัด สามารถใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและประกอบอาชีพ อีกด้านหนึ่งคือเป็นการบ่มเพาะ กล่อมเกลา ปลูกฝังและปลูกจิตสำนึก เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ซึ่งในจิตใจ ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถานศึกษามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมจัดการศึกษา จึงมีส่วนสำคัญในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสม พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของแผนการศึกษาชาติ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเป็นไทยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 18 คน

- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครอง

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 วันวิชาบูชา	พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.2 วันเข้าพรรษา	มิ.ย.63 – ก.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.3 วันมาฆบูชา	ม.ค.63 – ก.พ.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.4 วันไหว้ครู	พ.ค.63 - มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.5 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีนาถ	พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.6 วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	ก.ค.63 – ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.7 วันแม่แห่งชาติ	ก.ค.63 – ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.8 เข้าค่ายคุณธรรม	ก.ค.63 - ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.9 วันลอยกระทง	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.10 สอบธรรมะทางก้าวหน้า	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.11 สอบธรรมศึกษา	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.12 วันพ่อแห่งชาติ	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.13 ธนาคารโรงเรียน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1. วันวิสาขบูชา			-		-	พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2. วันเข้าพรรษา			1,200		1,200	มิ.ย.63 – ก.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
3. วันมาฆบูชา			100		100	ม.ค.63 – ก.พ.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4. วันไหว้ครู			900		900	พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
5. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีฯ			500		500	พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
6. วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10			2,500		2,500	ก.ค.63 – ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
7. วันแม่แห่งชาติ			-		-	ก.ค.63 – ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
8. เข้าค่ายคุณธรรม			-		-	ก.ค.63 – ส.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
9. วันลอยกระทง			-		-	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
10. สอบธรรมะทางก้าวหน้า			-		-	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
11. สอบธรรมศึกษา			-		-	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
12. วันพ่อแห่งชาติ			1,500		1,500	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
13. ธนาคารโรงเรียน			1,000		1,000	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่เพียงพอ	- บริหารงบประมาณให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของ ผลสัมฤทธิ์	การเขียนรายงาน	การเขียนรายงาน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 80 ของความคุ้มค่า	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบสอบถาม การสังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ในคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	แบบสอบถาม
เงื่อนไขความรู้	หาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่างๆเกี่ยวกับคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	มีเหตุผลในการทำงาน และยอมรับความแตกต่างในการอยู่ร่วมกัน	แบบสรุปรายงาน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

11.2 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)		(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)	
		หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา	()	อนุมัติ
	()	ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย

กิจกรรม วันเข้าพรรษา

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 1,200 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าต่อ บาท	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	เทียนพรรษา	2	600			1,200		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						1,200		
รวมทั้งสิ้น				1,200				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย
 กิจกรรม วันมาฆบูชา
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 100 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	รูป	1	50			50		
2	เทียน	1	50			50		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม								
รวมทั้งสิ้น								

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
 ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย
 กิจกรรม วันไหว้ครู
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 900 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	ป้ายไวนิล	1	900			900		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						900		
รวมทั้งสิ้น				900				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
 ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย

กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีฯ

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	ธงเฉลิมพระเกียรติ	10	50			500		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						500		
รวมทั้งสิ้น				500				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย

กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 2,500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	ธงเฉลิมพระเกียรติ	50	50			2,500		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						2,500		
รวมทั้งสิ้น				2,500				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย
 กิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 1,500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุ ภัณฑ์	อื่นๆ
1	ธงเฉลิมพระเกียรติ	30	50			1,500		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						1,500		
รวมทั้งสิ้น				1,500				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
 ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย
 กิจกรรม ธนาคารโรงเรียน
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ขนมปัง	5	200			1,000		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						1,000		
รวมทั้งสิ้น				1,000				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
 ผู้รับผิดชอบ

โครงการ พัฒนากิจการนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชูชาติ ดีมี นางสาวนันท์วัน รอดมาก
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 1,500 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1, 2

๑. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติ ซึ่งจำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ โดยกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 จำนวน 8 ข้อ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช พ.ศ.๒๕๕๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล งานกิจการนักเรียน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาซึ่งมีหน้าที่ ให้การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในด้านวินัย และกรณีที่นักเรียนไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กลุ่มบริหารงานบุคคล งานกิจการนักเรียน จึงได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียนดังกล่าวเข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความคาดหวังที่จะให้นักเรียนรู้จักตนเองและพัฒนาตนให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ที่มุ่งมั่นส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทยท้องถิ่น มีทักษะชีวิต ภายใต้แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช พ.ศ.2551

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง
- 2) เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
- 3) เพื่อลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง
- 4) เพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงาม

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 18 คน
- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครอง

3.1.3 เชิงคุณภาพ

- กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เสริมสร้างให้นักเรียนมีวินัยในตนเองมากขึ้น
- นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง
- โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

3.3 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 นักเรียนมีวินัยในตนเอง และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ได้ถูกต้อง
- 3.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของนักเรียน

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	นายชูชาติ ดีมี
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมวินัยและพฤติกรรมนักเรียน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี
2.2 กิจกรรมกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี
2.3 กิจกรรมเยี่ยมบ้านแบบบูรณาการสานสัมพันธ์ชุมชน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี
2.4 กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายชูชาติ ดีมี

2.5กิจกรรมอบรมระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	พ.ย.62 – ธ.ค.6๒	นายชูชาติ ดีมี
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
กิจกรรมพัฒนาส่งเสริม วินัยและพฤติกรรม นักเรียน			1,500		1,500	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชูชาติ ดีมี

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่ เพียงพอ	- บริหารงบประมาณ ให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้ งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการ ประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ ๘0 ของนักเรียนมี วินัยในตนเอง และ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึง ประสงค์ได้ถูกต้อง	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ พัฒนากิจการนักเรียน

กิจกรรม พัฒนาส่งเสริมวินัยและพฤติกรรมนักเรียน

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 1,500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษ A4	10	120			1,200		
2	แฟ้ม	5	60			300		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						1,500		
รวมทั้งสิ้น				1,500				

นายชูชาติ ดีมี ผู้รับผิดชอบ

โครงการ To Be Number One

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินทร์ พลลา นางสาวราภรณ์ เคียงช้าง

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณทั้งโครงการ 2,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1,2

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต โต๊ะสนุกเกอร์ เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์เยาวชน เช่น การประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่าง ๆ การเล่นดนตรี การเล่นกีฬาการอบรมพัฒนาคุณธรรม ครอบครัวยุคใหม่ การสร้างเครือข่ายเยาวชน ฯลฯ

ฉะนั้น เพื่อเป็นการ สนับสนุนกิจกรรม To Be Number One ของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ให้เข้มแข็ง จึงได้จัดทำโครงการ To Be Number One รณรงค์ป้องกันยาเสพติดในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียน
2. เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนในชุมชน โรงเรียนและสถานประกอบการ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 18 คน
- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครอง

3.1.4 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ โทษของสารเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์

ต่อต้านยาเสพติด

- นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรม
- นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3.4 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 นักเรียนสามารถสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดได้ด้วยตนเอง

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค.62 - พ.ย.62	นายชินทร์ พลลา
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 กิจกรรมรณรงค์อื่นๆ	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.2 ร่วมกิจกรรมอบรมของหน่วยงานอื่นๆ	พ.ย.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.3 ชุมนุม” TO BE NUMBER ONE”	พ.ย.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.4 ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น	พ.ย.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.5 จิตอาสา TO BE NUMBER ONE	พ.ย.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมรณรงค์อื่นๆ						พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.ร่วมกิจกรรมอบรมของหน่วยงานอื่นๆ	1,000		1,000		2,000	มิ.ย.63 – ก.ค.62	นายชินทร์ พลลา
3. ชุมนุม” TO BE NUMBER ONE”						พ.ย.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
4. ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น						พ.ค.63	นายชินทร์ พลลา
5. จิตอาสา TO BE NUMBER ONE						มิ.ย.63	นายชินทร์ พลลา

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่ เพียงพอ	- บริหารงบประมาณ ให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้ งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการ ประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของนักเรียน สามารถสร้างและพัฒนา เครือข่ายเพื่อการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วย ตนเองปลอดสารเสพติด	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของ ผลสัมฤทธิ์	การเขียนรายงาน	การเขียนรายงาน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 80 ของความคุ้มค่า	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบสอบถาม การสังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีภูมิคุ้มกันใน การป้องกันยาเสพติด และปลอดสิ่งเสพติด	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ในการป้องกันยาเสพติด	แบบสอบถาม

	ติด และปลอดภัยเสพติด	
เงื่อนไขความรู้	หาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่างๆเกี่ยวกับการแก้ไข และป้องกันสิ่งเสพติด	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	มีเหตุผลในการทำงาน และยอมรับความแตกต่างใน การอยู่ร่วมกัน	แบบสรุปรายงาน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนสามารถสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ
(นายชินทร์ พลลา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ To Be Number One
 กิจกรรม ร่วมกิจกรรมอบรมของหน่วยงานอื่นๆ
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	เครื่องสำอาง					1,000		
2	จ้างเหมาแต่งหน้า					1,000		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						2,000		
รวมทั้งสิ้น				2,000				

นายชินทร์ พลลา ผู้รับผิดชอบ

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา นางสาววรารักษ์ เคียงช้าง
ลักษณะของโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งโครงการ	149,000 บาท
ประเภทงบประมาณ	☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

(ประเด็นที่ 2 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ 2 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป้าหมายที่ 7 ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน ร้อยละของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาได้รับการพัฒนา ตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ร้อยละของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเพิ่มขึ้น และยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาเป้าหมายที่ 5 ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ ร้อยละของสถานศึกษาที่มีครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ตามกลยุทธ์ของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มุ่งพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยมีเป้าประสงค์คือครูสามารถผลิตและพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคที่หลากหลาย สามารถสร้าง พัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม สามารถจัดการเรียนรู้โดยใช้ภาษาสากลอย่างน้อย 1 ภาษาและสามารถจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาโดยกลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดให้มีโครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพครู บุคลากร และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
2. เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
3. เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำรับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
4. เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
5. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
6. เพื่อพัฒนาระบบงานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
7. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุง-ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการพัฒนา

8. เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอต่อการพัฒนาการศึกษา
9. เพื่อส่งเสริมบุคลากรฝ่ายบริหารให้มีความรู้เพิ่มเติมในการบริหารโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.11 เชิงปริมาณ

- ครู 19 คน

3.12 ด้านคุณภาพ

- บุคลากรในโรงเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในด้านคุณธรรม จริยธรรมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนไม่กระทำความผิดวินัยทางราชการ
- ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
- สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร
- มีบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
- คณะผู้บริหารเกิดวิสัยทัศน์ในการพัฒนาโรงเรียน

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 3.2.2 ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 3.2.3 ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆเป็นประจำรับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 3.2.4 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
- 3.2.5 บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจในด้านการส่งเสริมสวัสดิการของโรงเรียน
- 3.2.6 ครูมีขวัญและกำลังใจที่ดีที่จะผลิตสื่อ นวัตกรรม และแผนการเรียนรู้ที่ผลิตขึ้นเองและมีประสิทธิภาพ
- 3.2.7 ครูมีเครื่องมือเทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3.2.8 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนและมีคุณภาพ
- 3.2.9 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในเรื่องเกี่ยววินัยข้าราชการเป็นอย่างดี

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN) 1.1 วางแผนเสนอโครงการ	1-31 ต.ค. 62	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 ดำเนินการตามแผน	1 พ.ย. 62 – 31 ส.ค. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินผลกิจกรรม	1-30 ก.ย. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	1-30 ก.ย. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.พัฒนาระบบงานบุคคล	-	-	3,000	-	3,000	1 พ.ย. 62 – 31 ส.ค. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
2.ศึกษาดูงาน	-	26,000	-	-	26,000	1 พ.ย. 62 – 31 ส.ค. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
3.อบรมสัมมนา	-	-	-	-	-	1 พ.ย. 62 – 31 ส.ค. 63	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง
4.การสรรหาบุคลากร	120,000	-	-	-	120,000	1-31 ต.ค. 62	น.ส.วราภรณ์ เคียงช้าง

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่ เพียงพอ	- บริหารงบประมาณ ให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินใช้ งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นักเรียนได้รับการพัฒนา เพิ่มขึ้น ร้อยละ 70	- ตอบแบบสอบถาม และแบบประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบประเมินผล
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	โรงเรียนมี กระบวนการพัฒนาครู อย่างเป็นระบบร้อยละ 80	- ตอบแบบสอบถาม และแบบประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบประเมินผล
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ครูและบุคลากรได้พัฒนา ตนเองเพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ร้อย ละ 100	- ตอบแบบสอบถาม และแบบประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบประเมินผล
ด้านการเงิน	ใช้งบประมาณที่ได้รับ อย่างคุ้มค่า ร้อยละ 100	- ตอบแบบสอบถาม และแบบประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบประเมินผล

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	ใช้งบประมาณเพียงพอ	- ตอบแบบสอบถาม
มีภูมิคุ้มกัน	บุคลากรสามารถพัฒนาตนเองให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	- ตอบแบบสอบถาม
มีเหตุผล	ครูเลือกหลักสูตรพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม	- ตอบแบบสอบถาม
เงื่อนไขความรู้	ครูมีความรู้ในการสอนและพัฒนานักเรียน	- ตอบแบบสอบถาม
เงื่อนไขคุณธรรม	ครูมีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณของวิชาชีพ	- ตอบแบบสอบถาม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 11.2 ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนานักเรียน
- 11.3 ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำรับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
- 11.4 มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
- 11.5 บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจในด้านการส่งเสริมสวัสดิการของโรงเรียน
- 11.6 ครูมีขวัญและกำลังใจที่ดีที่จะผลิตสื่อ นวัตกรรม และแผนการเรียนรู้ที่ผลิตขึ้นเองและมีประสิทธิภาพ
- 11.7 ครูมีเครื่องมือเทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 11.8 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนและมีคุณภาพ
- 11.9 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ในเรื่องเกี่ยววินัยข้าราชการเป็นอย่างดี

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรรณ เคียงข้าง)

(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ (ปีการศึกษา 2563)

โครงการ พัฒนางานบุคลากร

กิจกรรม พัฒนาระบบงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษ a4	20 รีม	120			2,400		
2	หมึกเครื่องปริ้นส์	2 ขวด	300			600		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						3,000		
รวมทั้งสิ้น				3,000				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ (ปีการศึกษา 2563)

โครงการ พัฒนางานบุคลากร

กิจกรรม ศึกษาดูงาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 26,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าพาหนะ	2 วัน	5,960					11,920
2	ค่าที่พัก	8 ห้อง	800					6400
3	เบี้ยเลี้ยง	16 คน	480					7680
4								
5								
6								
7								
รวม								26,000
รวมทั้งสิ้น				26,000				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ (ปีการศึกษา 2563)

โครงการ พัฒนางานบุคลากร

กิจกรรม สรรหาบุคลากร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 120,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	จ้างครูฟิสิกส์	12 เดือน	10,000	120,000				
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม								
รวมทั้งสิ้น								

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินทร์ พลลา นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 4,000 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- 2) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

- 1) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและเน้นให้สถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ ๕ ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์และความมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ.2551

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาตระหนักในความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายก็ได้จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ทำให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันเป็นที่ตระหนักว่าสังคมได้แปรเปลี่ยนไปมาก ส่งผลให้นักเรียนต้องมีการปรับตัวอย่างรวดเร็วอันก่อให้เกิดปัญหาตามมาสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ซึ่งการแก้ปัญหาที่ดีที่สุดคือการป้องกันมิให้ปัญหาเกิดขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้สามารถดำรงอยู่อย่างมีคุณค่าทั้งต่อตนเองและสังคม ปลอดภัยจากวิกฤตทั้งหมด โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาจึงจัดทำโครงการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 5) เพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงาม
- 6) เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

- 7) เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 18 คน
- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครอง

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนพิบูลธรรมเวทียาจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

3.5 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 โรงเรียนได้ทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับตัวผู้เรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไข ส่งเสริม พฤติกรรมของผู้เรียนและสามารถป้องกันแก้ไขส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3.2.2 ชุมชนและโรงเรียนมีความเข้าใจที่ดีต่อกันในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.2.3 เกิดการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	นายชินทร์ พลลา นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
2. ขั้นตอนการ (DO)		
2.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนประจำปี	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
2.2 กิจกรรมนิเทศการสู่ชุมชน	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
2.3 กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง	ธ.ค.62 – ม.ค.63	นายชินทร์ พลลา
2.4อบรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนกับการใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาการแนะแนว	ก.พ.63 - มี.ค.63	นายชินทร์ พลลา
2.5 กิจกรรมปกครองชั้นเรียน	ต.ค.62 – ก.ย.63	นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนประจำปี		3,400	600		4,000	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายชินทร์ พลลา นางสาววราภรณ์ เคียงข้าง

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่เพียงพอ	- บริหารงบประมาณให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้ งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของ ผลสัมฤทธิ์	การเขียนรายงาน	การเขียนรายงาน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 80 ของความคุ้มค่า	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบสอบถาม การสังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	โรงเรียนทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับตัวผู้เรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไข ส่งเสริม พฤติกรรมของผู้เรียนและสามารถป้องกันแก้ไขส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนให้ดีขึ้น	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ข้อมูลในการแก้ไข ส่งเสริม พฤติกรรมของผู้เรียน	แบบสอบถาม
เงื่อนไขความรู้	หาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการแก้ไข ส่งเสริม พฤติกรรมของผู้เรียน	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	มีเหตุผลในการทำงาน และยอมรับความแตกต่างในการอยู่ร่วมกัน	แบบสรุปรายงาน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 โรงเรียนได้ทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับตัวผู้เรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไข ส่งเสริม พฤติกรรมของผู้เรียนและสามารถป้องกันแก้ไขส่งเสริมพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนให้ดีขึ้น

11.2 ชุมชนและโรงเรียนมีความเข้าใจที่ดีต่อกันในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

11.3 เกิดการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

ลงชื่อ
(นายชินทร์ พลลา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 กิจกรรม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 4,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าต่อ บาท	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษ A4	5	120			600		
2	น้ำมันเชื้อเพลิง				3,400			
3								
4								
5								
6								
7								
รวม					3,400	600		
รวมทั้งสิ้น				4,000				

นางสาววราภรณ์ เคียงข้าง ผู้รับผิดชอบ

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา นายชินทร์ พลลา นายชูชาติ ตีมี
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 1,000 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในชุมชนและสถานศึกษามีความรุนแรงมาก โรงเรียน เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวทั้งทางตรงและทางอ้อม และมักเชื่อมโยงไปยังปัญหาด้านผู้สาว โดยผ่านทางชุมชนเพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสถานะที่เสี่ยง อันมีผลทำให้วิถีการดำรงชีวิตของสังคมเปลี่ยนแปลงไป เช่น ครอบครัวแตกแยก ผู้ปกครองห่างเหินไม่เอาใจใส่บุตรหลานเท่าที่ควร ปัญหาครอบครัวยากจน ผู้ปกครองรู้ไม่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางด้านต่างๆ ของโลก ซึ่งเป็นสาเหตุให้เยาวชนกำลังตกอยู่ในสถานะที่ล่อแหลม และเสี่ยงต่อเหตุการณ์ดังกล่าวมากที่สุด เยาวชนบางคน ตกอยู่ภายใต้ความแตกแยกทางครอบครัว ขาดความรัก ความเข้าใจ ความอบอุ่น ที่ควรจะได้รับจากครอบครัวของตน ปัญหาเหล่านี้มีมานานทำให้ยากแก่การแก้ไขได้โดยฉับพลันทันใจได้ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการสถานศึกษาสีขาวขึ้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืนต่อไป

ซึ่งปัญหาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญในระดับชาติ ซึ่งทุกรัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วนในการแก้ไขอย่างจริงจัง นับวันปัญหาเสพติดยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น อันส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และความมั่นคงของประเทศ พร้อมกันนี้กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเล็งเห็นความสำคัญของการเร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงเร่งรัดให้ทุกสถานศึกษาร่วมกับชุมชน มุ่งเน้นการหามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาคบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประการณ์ในการดำรงชีวิต ได้รับการบ่มเพาะปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้องตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากยาเสพติด มุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็น “สถานศึกษา สีขาว”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดแก่นักเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เสิ้งปริมาณ

- ครู 18 คน
- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครอง

3.1.5 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด

3.6 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด และปลอดภัยเสพติด

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ	ต.ค.62 – ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.2 กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.3 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ธ.ค.62 – ม.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.4 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	ก.พ.63 – มี.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.5 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด		นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2.6 กิจกรรมวันเอดส์โลก	พ.ย.62 – ธ.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ						พ.ค.63 – มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2. กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด						มิ.ย.63 – ก.ค.62	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
3. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว						พ.ย.62 – ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4. กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมฯ						พ.ย.62 – ก.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
5. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก			400		400	พ.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
6. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด			300		300	มิ.ย.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
7. กิจกรรมวันเอดส์โลก			300		300	ธ.ค.63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☒ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่เพียงพอ	- บริหารงบประมาณให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 100 ของนักเรียนปลอดภัย	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของ ผลสัมฤทธิ์	การเขียนรายงาน	การเขียนรายงาน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 80 ของความคุ้มค่า	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบสอบถาม การสังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด และปลอดภัย	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ในการป้องกันยาเสพติด และปลอดภัย	แบบสอบถาม
เงื่อนไขความรู้	หาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่างๆเกี่ยวกับการแก้ไขและป้องกันสิ่งเสพติด	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	มีเหตุผลในการทำงาน และยอมรับความแตกต่างในการอยู่ร่วมกัน	แบบสรุปรายงาน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติด

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)

(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

กิจกรรม วันงดสูบบุหรี่โลก

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 400 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษ A4	3	120			360		
2	กระดาษ100 ปอนด์	2	20			40		
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						400		
รวมทั้งสิ้น				400				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข

กิจกรรม วันต่อต้านยาเสพติด

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 300 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ป้ายไวนิล	1	300			300		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						300		
รวมทั้งสิ้น				300				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข

กิจกรรม วันเอดส์โลก

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งบประมาณที่ได้รับ 300 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าต่อ บแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ป้ายไวนิล	1	300			300		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						300		
รวมทั้งสิ้น				300				

นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา ผู้รับผิดชอบ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในสถานศึกษา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววราภรณ์ เคียงช้าง
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 7,500 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 18 คน
- นักเรียน 160 คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป มีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย และเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 กิจกรรมตามนโยบายสถานักเรียน	ต.ค.62 - ก.ย.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี
2.2 กิจกรรมเครือข่ายสถานักเรียน	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง
2.3 กิจกรรมทำบุญโรงเรียนเนื่องในวันขึ้นปีใหม่	ธ.ค.62 - ม.ค.63	สถานักเรียน
2.4 กิจกรรมเลือกตั้ง		
2.5 กิจกรรมน้องส่งพี่	ก.พ.63 มี.ค.63	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี
4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63	นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมตามนโยบายสถานักเรียน			6,000		6,000	ต.ค.62 - ก.ย.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง สถานักเรียน
2.กิจกรรมเครือข่ายสถานักเรียน			500		500	พ.ย.62 - ธ.ค.62	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววรารักษ์ เคียงข้าง

							ข้าง สถานักเรียน
3.กิจกรรมเลือกตั้ง			500		500	ก.พ.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววราภรณ์ เคียง ข้าง สถานักเรียน
4.กิจกรรมน้องส่งพี่			500		500	มี.ค.63	นายขจรศักดิ์ มั่นศรี นางสาววราภรณ์ เคียง ข้าง สถานักเรียน

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☐ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
การทุจริตในการ เลือกตั้ง	แต่งตั้งกรรมการใน การตรวจสอบ	การเลือกตั้งมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้	แบบสังเกต

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการ ประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด และการยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของผลสำเร็จ	ตอบแบบสอบถาม	ตอบแบบสอบถาม
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของ ผลสัมฤทธิ์	การเขียนรายงาน	การเขียนรายงาน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 80 ของความคุ้มค่า	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบสอบถาม การสังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	รังเกียจการทุจริต และต่อต้านการซื้อสิทธิขายเสียง	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ศรัทธา และเชื่อมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	การสังเกต
เงื่อนไขความรู้	หาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งต่างๆ	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	มีเหตุผลในการทำงาน และยอมรับความแตกต่างใน การอยู่ร่วมกัน	แบบสรุปรายงาน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป มีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย

11.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อส่วนรวมและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ
(นายขจรศักดิ์ มั่นศรี)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในสถานศึกษา
 กิจกรรม ตามนโยบายสถานักเรียน
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 6,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าวัสดุจัดกิจกรรม					6,000		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						6,000		
รวมทั้งสิ้น				6,000				

นายจรศักดิ์ มั่นศรี ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในสถานศึกษา
 กิจกรรม สร้างเครือข่ายสถานักเรียน
 กลุ่มบริหารงาน บุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าอาหารว่าง	25	20		500			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม					500			
รวมทั้งสิ้น				500				

นายจรศักดิ์ มั่นศรี
 ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในสถานศึกษา
 กิจกรรม กิจกรรมเลือกตั้ง
 กลุ่มบริหารงานบุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษ A4	2	120			240		
2	กระดาษขาว เทา	17	10			170		
3	ปากเคมี	2	15			30		
4	ปากกาถูกลื่น	6	5			30		
5	เชือกปอฟาง	2	15			30		
6								
7								
รวม						500		
รวมทั้งสิ้น				500				

นายจรศักดิ์ มั่นศรี ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในสถานศึกษา
 กิจกรรม น้อมส่งพี
 กลุ่มบริหารงานบุคคล
 งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าต่อ บาท	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ไวณิล	1	500			500		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม						500		
รวมทั้งสิ้น				500				

นายจรศักดิ์ มั่นศรี ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบบุคลากรทั่วไป

(งบบริหารทั่วไป)

โครงการ	พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563
ประเภทงบประมาณ	☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ

งบประมาณ 8,380 บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็น ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 1.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 1.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 1.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ของสถานศึกษา / เป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและเทคโนโลยี โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งต้องปฏิบัติตามอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานยานพาหนะและงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 3) เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
- 4) เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

1) เป้าหมายเชิงปริมาณ

งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่าง ๆ

2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN) 1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
2. ขั้นตอนการ (DO) 2.1 พัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ 2.2 พัฒนางานแผนงาน 2.3 พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา 2.5 พัฒนางานการเงิน 2.6 พัฒนางานบัญชี 2.7 พัฒนางานพัสดุ 2.9 พัฒนางานตรวจสอบภายใน 2.10 พัฒนางานควบคุมภายใน	ต.ค.62 – ก.ย.63 พ.ย.62 – ธ.ค.62 ธ.ค.62 – ม.ค.63 ก.พ.63 มี.ค.63	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง นางสาวชุตินันท์ คงรัตนไพศาล นางมุกดา เพ็ชรพันธ์ นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์ นางสาวพิมพ์นารา แสนวงศ์ นางสาวชุตินันท์ คงรัตนไพศาล นางสาวชุตินันท์ คงรัตนไพศาล
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ 4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63 ก.ย.63	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง

6. ระยะเวลา

☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	ปีการศึกษา 2563								รวม
	งบ บุคลากร กร	งบดำเนินการ					งบลงทุน		
		วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่า ตอบ แทน	ค่า สาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	
1.ขั้นเตรียมการ									
ขั้นดำเนินการ									
2.1 พัฒนาระบบงาน บริหารงบประมาณ		550							550
2.2 พัฒนางาน แผนงาน		1,460							1,460
2.3 พัฒนางานประกัน คุณภาพการศึกษา		1,190							1,190
2.4 พัฒนางานการเงิน		1,970							1,970
2.5 พัฒนางานบัญชี									
2.6 พัฒนางานพัสดุ									
2.7 พัฒนางานควบคุม ภายใน									
2.8 พัฒนาระบบ สารสนเทศ			3,210						3,210
3.ขั้นรายงานและสรุปผล									
3.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล									
รวม		5,170	3,210						8,380

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1. การจัดโครงการนี้ใน ปีงบประมาณ มีงบประมาณ สนับสนุนน้อย	ควรตระหนักความสำคัญการ จัดสรรงบประมาณ เพื่อได้จัด โครงการนี้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ต่อไป	งบ ปร ะ มา ณ สนับสนุนมาก ขึ้น	แบบสรุปผล ติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน รายงานโครงการ
2. เวลาในการที่จะไปศึกษาไม่ ตรงกับสถานศึกษาที่จะไปดูงาน	ควรจะต้องปิดสำนักงานเป็นการ ภายในเพื่อให้ได้ไปศึกษาดูงาน	เพื่อให้ได้ไป ศึกษาดูงาน สถานที่ที่ ต้องการได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	แบบสรุปผล ติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน รายงานโครงการ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ประสิทธิภาพในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่าย/ กลุ่มสาระ/ งานต่าง ๆ ของโรงเรียน	90%	ตรวจสอบเอกสารและการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานงบประมาณ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ 2. เอกสารเกี่ยวกับงานงบประมาณ
2) ประสิทธิภาพในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	90%	ตรวจสอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3) ประสิทธิภาพของระบบประกันคุณภาพการศึกษา	90%	ตรวจสอบเอกสารงานประกันคุณภาพการศึกษา	แบบสอบถามความพึงพอใจ
4) งานการเงินรวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบ	90%	ตรวจสอบเอกสารด้านการเงิน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
5) ประหยัด คัดค้าน รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบบัญชีถูกต้องตามระเบียบ	100%	ตรวจสอบเอกสารด้านงานบัญชี	แบบสอบถามความพึงพอใจ
6) รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสินทรัพย์	90%	ตรวจสอบเอกสารด้านพัสดุและสินทรัพย์	แบบสอบถามความพึงพอใจ
7) ประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน	90%	วิเคราะห์ฝ่ายหมวดงานต่าง ๆ ของโรงเรียน	แบบวิเคราะห์ประสิทธิภาพของฝ่ายหมวดงาน
8) ผลการตรวจสอบภายในถูกต้องตามระเบียบ	90%	ตรวจสอบเอกสารใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	จัดสรรงบประมาณให้พอดีตามรายรับของสถานศึกษาโดยใช้หลักเหตุผลตามความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	แผนปฏิบัติการประจำปี
มีภูมิคุ้มกัน	มีการจัดทำระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ	แบบควบคุมภายใน
มีเหตุผล	งบประมาณแต่ละฝ่ายมีการจัดสรรและตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบ	แบบรายงานการจัดสรร
เงื่อนไขความรู้	ฝ่ายงานงบประมาณ นำรูปแบบที่ได้ความรู้จากที่ประชุมมาบริหารงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	รวดเร็ว โปร่งใส ผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสินทรัพย์	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) การบริหารจัดการกลุ่มงานงบประมาณที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี
- 2) งานทุกงานในกลุ่มงานงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบทำให้การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง)

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง)
หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปี 2563

โครงการ พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

กิจกรรม จัดซื้อวัสดุพัฒนาระบบกลุ่มบริหารงบประมาณ

หมวด/งาน/ฝ่าย บริหารงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับ 8,380 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบปี	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าทรัพย์สิน	อื่นๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1.	อากรแสตมป์	500 ดวง	1		500						
2.	ตรายาง	3 อัน	150		450						
3.	แฟ้มอ่อน	2 โหล	7		168						
4.	กระดาษ A4	4 รีม	120		480						
5.	คลิปหนีบดำ 109	2 โหล	3		72						
6.	ค่าเช่าซื้อโดเมน					3,210					
7.	เช่าเล่มแผนปฏิบัติการ					2,782					
8.	วัสดุอื่นๆ				718						
รวม					2,388	5,992					
รวมทั้งสิ้น				8,380							

นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพิมพ์นารา แสงวงศ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะของโครงการ	ใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563
ประเภทงบประมาณ	☐ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☒ อื่น ๆ จากการทำผ้าป่าศิษย์เก่า

งบประมาณ - บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็น ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 1.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 1.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 1.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ของสถานศึกษา / เป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและเทคโนโลยี โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

- 1) เป้าหมายเชิงปริมาณ
มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- 2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ
การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ(PLAN)</u> 1.1 ประชุมเพื่อวิเคราะห์โครงการ กำหนดทิศทาง วางแผนการทำงาน	ต.ค. - พ.ย.	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
2. <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> 2.1 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ 2.2 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์คณิตศาสตร์ 2.3 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ภาษาอังกฤษ 2.4 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ภาษาไทย 2.5 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สังคมศึกษา 2.6 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ดนตรี-ศิลปะ 2.7 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สุขศึกษา 2.8 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์การงานอาชีพ	ต.ค.62 – ก.ย.63 พ.ย.62 – ธ.ค.62 ธ.ค.62 – ม.ค.63 ก.พ.63 มี.ค.63	นางสาวพิมพ์นารา แสนวงศ์
3. <u>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</u> 3.1 ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย.63	นางสาวพิมพ์นารา แสนวงศ์
4. <u>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)</u> 4.1สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ 4.2 รายงานผลการประเมิน	ก.ย.63 ก.ย.63	นางสาวพิมพ์นารา แสนวงศ์

6. ระยะเวลา

- ☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☐ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบดำเนินการ	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่นๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1.											
2.											
3.											
4.											
รวม											
รวมทั้งสิ้น											

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
จำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่เพียงพอเนื่องจากมีการเสียเพิ่ม	จัดสรรตามความจำเป็นและลักษณะการเสียหายของครุภัณฑ์	เพื่อให้ทุกห้องเรียนสามารถใช้งานได้มากที่สุด	แบบสำรวจครุภัณฑ์

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน	90%	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

โครงการ พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
2. นายภัทรดนัย แต่งอ่อน

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณทั้งโครงการ 19,160 บาท

ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานทั่วไปเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารงานอื่น ๆ ในโรงเรียนบรรลุผลตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมุ่งพัฒนาองค์กรให้ทันสมัย นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา เน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน บุคลากร นักเรียน และชุมชน ให้การสนับสนุน ตามนโยบาย และมาตรฐานการศึกษาของชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการตามระบบคุณภาพที่เน้นการมีส่วนร่วม บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้
3. เพื่อให้กลุ่มบริหารงานทั่วไปมีวัสดุสำนักงานใช้ในการดำเนินงานในกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- สถานศึกษา มีวัสดุเครื่องใช้สำนักงานในแต่ละกลุ่มงานย่อย ใช้ในการดำเนินงานในกลุ่มบริหารทั่วไปจากการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการบริหารจัดการสถานศึกษาตามระบบคุณภาพร้อยละ 70

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการตามระบบคุณภาพที่เน้นการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 การบริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3.2.2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามระบบคุณภาพที่เน้นการมีส่วนร่วม บริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

3.3.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไปมีวัสดุสำนักงานใช้ในการดำเนินงานในกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างทั่วถึง

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN)		
1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 จัดซื้อวัสดุงานสารบรรณกลุ่ม	ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563 พฤศจิกายน 2562	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
2.2 จัดซื้อวัสดุงานบริการสาธารณะ		
2.3 จัดซื้อวัสดุงานพยาบาล		
2.4 จัดซื้อวัสดุงานเวรยาม		
2.5 จัดซื้อวัสดุงานประชาสัมพันธ์		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2563	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2563	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์			
1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำนักงาน			13,390		13,390	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
2. กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร			3,770		3,770	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์
3. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ โสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีฯ			2,000		2,000	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นางมุกดา เพ็ชรพันธ์

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1. ระบบการรับและ ส่งเอกสารขัดข้องใน บางครั้งจึงทำให้การ รับการส่งเอกสาร ล่าช้า	เข้าไปเช็คเอกสารใน ระบบประจำวัน	สามารถรับและส่ง เอกสารได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ตรวจสอบและติดตาม เอกสารอย่าง สม่ำเสมอ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้สึก ที่ดีต่อระบบงานสารบัญ และมีความพึงพอใจต่อ โครงการในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ดำเนินงานตามแผน ครบถ้วน	กำกับติดตาม	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของการรับส่ง เอกสารทันระยะเวลาที่ กำหนด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการ ได้จัดสรรการใช้ งบประมาณ สามารถ เบิกจ่ายงบประมาณได้ อย่างคล่องตัวและเป็นไป ตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	ระบบการรับส่งเอกสารเหมาะสมกับระยะเวลา	แบบประเมินความพึงพอใจ
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและ ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้ดูแลระบบเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรง ทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และได้รับความ ความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำระบบงานสารบัญ ในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มี ความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วม กิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีส่วนส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

11.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีระบบการดำเนินงาน บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

11.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไปมีวัสดุสำนักงานใช้ในการดำเนินงานในกลุ่มบริหารทั่วไปอย่างทั่วถึงและเพียงพอ

ลงชื่อ

(นางมุกดา เพ็ชรพันธ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางมุกดา เพ็ชรพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
 กิจกรรม พัฒนาระบบงานสำนักงาน
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณที่ได้รับ 13,390 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอ บแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	กระดาษถ่ายเอกสารA4	80 รีม	120			9,600		
2	80 แกรม 500 แผ่น	2 รีม	150			300		
3	กระดาษปรินท์รูป (โฟโต้) A4 120 แกรม	430 ดวง	3			1,290		
4	แสตมป์	1 รีม	190			190		
5	กระดาษสติ๊กเกอร์ใส A4	2 อัน	65			130		
6	ลิขวิดแบบน้ำ	2 อัน	50			100		
7	ลิขวิดแบบแผ่น	5 กล่อง	9			45		
8	ลวดเย็บกระดาษ	2 กล่อง	60			120		
9	คลิปหนีบสีดำ	4 อัน	69			276		
10	แฟ้มใหญ่ตราช้าง	1 ชุด	400			400		
11	หมึกเติมเครื่องปริ้นต์ Brother 4 สี	1 ม้วน	4			25		
12	ซองน้ำตาลขยายข้าง	50 ซอง	3			200		
13	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง	50 ซอง	90			150		
14	ตลับชาติ(สีแดงใหญ่)	1 อัน	5			90		
15	ปากกาน้ำเงิน	6 แท่ง	5			30		
16	ปากกาแดง	2 แท่ง	22			10		
17	กาวยสองหน้าแบบบาง หน้ากว้าง 2 cm	1 ม้วน	27			22		
18	ไม้บรรทัดเหล็กยาว 30 cm	1 อัน	50			27		
19	Post it ใหญ่สีเหลือง	2 อัน	200			100		
20	ตราปั๊มกระดาษสองหน้า	1 อัน	10			200		

21	ลวดเสียบกระดาศ Max no.10	4 กล่อง	15			40		
22	ลวดเสียบกระดาศ Max no.3	3 กล่อง	4			45		
รวม						13,390		
รวมทั้งสิ้น				13,390				

นางมุกดา เพ็ชรพันธ์/ ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
 กิจกรรม พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณที่ได้รับ 3,770 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าต่อ บาท	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	หมึกเครื่องปริ้นส์ canon	12 ขวด	100			1,200		
2	Post it เล็ก	1 อัน	105			105		
3	Post it ใหญ่	3 อัน	50			150		
4	กระดาษการ์ดสี	5 ห่อ	95			475		
5	กระดาษ A4	5 รีม	120			600		
6	สมุดเบอร์ 2 ปกน้ำเงิน	4 เล่ม	25			100		
7	แฟ้มอ่อน	12 แฟ้ม	70			840		
8	ถ่าน AA	6 แพ็ค	50			300		
รวม						3,770		
รวมทั้งสิ้น				3,770				

นายบุญยวีร์ ยอดทอง / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
 กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ โสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีฯ
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ป้ายไวนิล	4 ป้าย	400			1600		
2	ถ่าน AA	3 แพ็ค	60			180		
3	แอลกอฮอล์	2 ม้วน	35			70		
4	กระดาษการ์ดสี A4	1 รีม	95			95		
5	กาว TOA	1 กระปุก	55			55		
รวม						2,000		
รวมทั้งสิ้น				2,000				

นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชูชาติ ดีมี
 นางสาวโสมฐิตา พงษ์สา
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 5,000 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 ข้อที่ 4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 , 2

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ที่ส่งเสริมในด้านสุขภาพของผู้เรียน การจัดโครงการการพัฒนาและปรับปรุงงานพยาบาล โรงเรียน จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเร่งแก้ปัญหาหาสาเหตุ โดยประสานความร่วมมือกับทุกฝ่าย เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดให้โทษ การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

เพื่อให้งานอนามัยของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา สามารถจัดบริการให้นักเรียนอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ จึงจัดให้มีการพัฒนาและปรับปรุงงานพยาบาลโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนให้มีการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยแก่สุขภาพนักเรียน และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี
3. เพื่อบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เสิ้งปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 70 มีการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน
2. นักเรียนร้อยละ 70 ของนักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับความรู้และปฏิบัติตนได้ถูกสุขลักษณะ และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี
3. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วย

4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพินิจธรรมเวทวิทยา ร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสอบคุณภาพประจำปี

3.1.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับความรู้และปฏิบัติตนได้ถูกสุขลักษณะ และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี
3. ห้องพยาบาลโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์พยาบาลตามความจำเป็น
4. ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้ร่างกายมีความแข็งแรงสมบูรณ์

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนให้มีการดูแลสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรงและมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.2.2 สภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยแก่สุขภาพนักเรียน และอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี

3.3.3 บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

[illegible]

2.2.4 ปรับปรุงห้องพยาบาล 2.3 กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 2.3.1 ตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน 2.4 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรงานพยาบาล 2.4.1 บุคลากรเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาล	มิถุนายน 2563 ธันวาคม 2562 – กุมภาพันธ์ 2563	
3. ตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 สรุปและประเมินผลโครงการ	กันยายน 2563	นายชูชาติ ดีมี นางสาวโสมธาดา พงษ์สา
4. สรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 รายงานผลโครงการ	กันยายน 2563	นายชูชาติ ดีมี นางสาวโสมธาดา พงษ์สา

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1 กิจกรรมงานโภชนาการ 1.1 ภาวะสุขภาพของนักเรียน 1.2 น้ำดื่มสะอาด 1.3 โภชนาการและสุขาภิบาลอาหาร			530 - 1000		1,530	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นายชูชาติ ดีมี
2 กิจกรรมงานพยาบาล 2.1 จัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ปฐมพยาบาล 2.2 ส่งเสริมการดำเนินงานพยาบาล 2.3 อุปกรณ์สุขภาพ			2,000 970 500		3,470	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นางสาวโสมธาดา พงษ์สา

นักเรียน 2.4 ปรับปรุงห้อง พยาบาล			-				
3 กิจกรรมพัฒนา โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ 3.1 ตรวจสอบสุขภาพครู และบุคลากรของ โรงเรียนทุกคน			-		-	มิถุนายน 2563	นายชูชาติ ดีมี
4 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาบุคลากร งานพยาบาล 4.1 บุคลากรเข้ารับ การอบรมความรู้ เกี่ยวกับการปฐม พยาบาล			-		-	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นายชูชาติ ดีมี นางสาวโสมธาดา พงษ์สา

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1. สภาพภูมิอากาศ และสุขภาพของครู นักเรียน	สมุดบันทึกสุขภาพ และอบรมให้ความรู้	นักเรียนและครูมี สุขภาพดี	ตรวจและติดตาม สุขภาพนักเรียนและ ครูอย่างสม่ำเสมอ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของนักเรียนและ ครู มีสุขภาพดี และมีความพึง พอใจต่อโครงการในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ดำเนินงานตามแผนครบถ้วน	กำกับติดตาม	แบบประเมินความพึง พอใจ
ด้านการเรียนรู้	ร้อยละ 80 ของครูและ นักเรียนได้เข้าร่วมการตรวจ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ

และพัฒนา	สุขภาพและอบรมตาม โครงการอนามัย		
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้ จัดสรรการใช้งบประมาณ สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้อย่างคล่องตัวและเป็นไป ตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	ระบบการตรวจสอบสุขภาพเหมาะสมกับระยะเวลา	แบบประเมินความพึง พอใจ
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและ ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้นักเรียนและครูเกิดการเรียนรู้ต่อโรคที่ระบาด และไวต่อข่าวสารสุขภาพอย่างทันเหตุการณ์ และมี ปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และ ได้รับความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำตรวจ สุขภาพแล้ว	ใบรับรองแพทย์
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วม กิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยของนักเรียนให้สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- 11.2 นักเรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย
- 11.3 นักเรียนได้รับความรู้และปฏิบัติตนได้ถูกสุขลักษณะ

ลงชื่อ (นายชูชาติ ดีมี) ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ (นางมุกดา เพ็ชรพันธ์) ผู้เห็นชอบโครงการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ (นายบุญยวีร์ ยอดทอง) ผู้อนุมัติโครงการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

กิจกรรม งานโภชนาการ (ภาวะสุขภาพของนักเรียน)

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 530 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	เอกสารสุขภาพนักเรียน	5รีม				530		
รวม						530		
รวมทั้งสิ้น				530				

นายชูชาติ ตีมี / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

กิจกรรม งานโภชนาการ (โภชนาการและสุขาภิบาลอาหาร)

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1.	ชุดทดสอบความสะอาดของภาชนะและอาหาร	2 ชุด	200			400		
2.	ไว้นิลประชาสัมพันธ์	2 แผ่น	250			500		
3.	ฟิวเจอร์บอร์ดหนา	4 แผ่น	25			100		
รวม						1,000		
รวมทั้งสิ้น				1,000				

นายชูชาติ ตีมี / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

กิจกรรม งานพยาบาล (อุปกรณ์สุขภาพนักเรียน)

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1.	เครื่องทดสอบกล้ามเนื้อ(มือบีบ)	1 ชุด	500			500		
รวม						500		
รวมทั้งสิ้น				500				

นายชูชาติ ดีมี / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

กิจกรรม งานพยาบาล (จัดซื้อยา)

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (เทอมละ 1,000 บาท) บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1.	ยาพาราเซตามอล (1000 เม็ด)	1 กระปุก	100			100		
2.	ยาแก้ปวดประจำเดือน	1 กระปุก	200			200		
3.	สำลีก้อน	1 ถุงใหญ่	100			100		
4.	แอมป์ค	2 ตลับ	30			60		
5.	ยาใส่แผลไฟไหม้น้ำร้อนลวก	2 หลอด	70			140		
6.	คาลาไมล์	4 ขวด	25			100		
7.	ยาใส่แผลสดขนาดใหญ่	1 ขวด	100			100		
8.	หน้ากากอนามัย	1 กล่อง	50			50		
9.	แอลกอฮอล์ล้างแผล	3 ขวด	50			150		
รวม						,000		
รวมทั้งสิ้น				1,000 (1,000*2 = 2,000)				

นางสาวโสมฐิตา พงษ์สา / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
 กิจกรรม งานพยาบาล (ส่งเสริมการดำเนินงานพยาบาล)
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 งบประมาณที่ได้รับ 970 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่นๆ
1.	แฟ้ม	9 แฟ้ม	70			630		
2.	ใส่แฟ้ม	1 แพ็ค	150			150		
3.	แล็คซึน	1 แพ็ค	190			190		
รวม						970		
รวมทั้งสิ้น				970				

นายชูชาติ ดีมี / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินทร์ พลลา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะของโครงการ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

ประเภทงบประมาณ



ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)



ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)



เงินรายได้สถานศึกษา



อื่น ๆ

งบประมาณ

41,600 บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็น ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ของสถานศึกษา / เป้าหมายของกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษา ทุกแห่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่น ๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมาโดยตลอด ทั้งการปรับปรุง ซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ การสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม การรักษาความสะอาดและอื่น ๆ ทั้งนี้เพื่อให้อาคารสถานที่ ของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียน ตลอดจนการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปที่มาขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนจัดกิจกรรม ซึ่งจากผลการดำเนินงานโครงการ ในปีการศึกษา 2561 ที่ผ่านมาโรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม การดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียนก็ยังคงดำเนินการต่อไป ทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ ภายในอาคาร ระบบสาธารณูปโภค การรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ การปรับปรุงบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม ทั้งนี้เพื่อบำรุงรักษาอาคารสถานที่ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ และพัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ยังบกพร่องอยู่ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2562 งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีอาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ที่อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

2. เพื่อจัดซื้อ ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ประกอบอาคารให้พอเพียงและใช้การได้ดีอยู่เสมอ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3. เพื่อปรับปรุง ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียน ให้สวยงาม ร่มรื่น มีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการ กิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ ด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ด้านเทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อม อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูสามารถสร้าง พัฒนาและจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ด้านเทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อม ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้้อย่างหลากหลายทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม ร้อยละ 70

2. ครูและนักเรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม ร้อยละ 70

เชิงคุณภาพ

1. ครู สามารถสร้าง พัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี ด้าน เทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อม ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วมส่งผลให้สามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ

2. ครูและนักเรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

5. ขั้นตอนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		นายชินทร์ พลลา
1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	
2. ขั้นตอนการ (DO)		
2.1 ตัดหญ้าและย่ำหญ้า	ตุลาคม 2562 –	นายชินทร์ พลลา
2.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด	เมษายน 2563	
2.3 ซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ภายในอาคาร		
เรียนและห้องน้ำ		
2.4 ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	พฤศจิกายน 2562	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการ	กันยายน 2563	นายชินทร์ พลลา
ดำเนินงาน		
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2563	นายชินทร์ พลลา

6. ระยะเวลา

☒ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)

☐ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2563								รวม
	งบ บุคลากร	งบดำเนินการ					งบลงทุน		
		วัสดุ	ค่าใช้ สอย	ค่าตอบแทน	ค่า สาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	
2.1 ตัดหญ้าและยาฆ่าหญ้า		3,000		5,000					8,000
2.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด		6,000							6,000
2.3 ซ่อมแซมพัสดุ ครุภัณฑ์ ภายในอาคารเรียนและห้องน้ำ		13,600		4,000					17,600
2.4 ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน		5,000		5,000					10,000
รวม		27,600		14,000					41,600

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.อาคารสถานที่หาก ขาดการซ่อมแซม บำรุงรักษา อาจ ก่อให้เกิดความ เสียหายต่อทรัพย์สิน ของทางราชการ ตลอดจนการเกิด อุบัติเหตุต่าง ๆ	สำรวจอาคารสถานที่ ที่สมควรได้รับการ ปรับปรุงและซ่อมแซม	เพื่อปรับปรุงและ ซ่อมแซม	แบบสำรวจ
2.สภาพภูมิทัศน์ไม่ สวยงาม การ ให้บริการอำนวยความสะดวก ไม่เพียงพอมี ผลต่อความพึงพอใจ ของผู้มารับบริการ	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อปรับปรุง ดูแล สภาพภูมิทัศน์ให้ เพียงพอ	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้ดูสวยงามน่ามอง	สังเกต/สอบถาม

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือ
1. ครูสามารถสร้าง พัฒนาและจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี ด้านเทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อม ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยมีชุมชนมีส่วนร่วมร้อยละ 70	- สํารวจความพึงพอใจการใช้แหล่งเรียนรู้ /อาคารสถานที่	- แบบสอบถามความพึงพอใจการใช้แหล่งเรียนรู้/อาคารสถานที่
2. ครูและนักเรียนมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วมร้อยละ 70	- สํารวจการร่วมกิจกรรมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	- แบบสอบถามการร่วมกิจกรรมจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนอย่างเพียงพอ	แบบประเมินโครงการฯ
มีภูมิคุ้มกัน	อาคารเรียนและระบบการจัดการต่าง ๆ มีความปลอดภัย แข็งแรงและพร้อมใช้งาน ตลอดเวลา	- รายงานผลการประเมิน - ตรวจสอบจุดต่าง ๆ
มีเหตุผล	สภาพแวดล้อมโดยรวมเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้สอนและผู้เรียน	แบบสังเกตความพึงพอใจ
เงื่อนไขความรู้	- นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มที่จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก - ผู้สอนได้ใช้ทรัพยากรและสถานที่ต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่	แบบสังเกตพฤติกรรม
เงื่อนไขคุณธรรม	- สร้างบรรยากาศที่สนับสนุนด้านการเรียนการสอนอย่างเต็มที่	แบบสังเกตพฤติกรรม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีอาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ที่อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
2. สถานศึกษามีการปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ประกอบอาคารให้พอเพียงและใช้การได้ดีอยู่เสมอเพื่อต่อการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. สถานศึกษามีภูมิทัศน์ สถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ ด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ด้านเทคโนโลยี และด้านสิ่งแวดล้อม อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายชรินทร์ พลลา)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมุกดา เพ็ชรพันธ์)

กลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายชรินทร์ พลลา
 กิจกรรม ตัดหญ้าและย่ำหญ้า
 งบประมาณที่ได้รับ 8,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1	น้ำมันเชื้อเพลิง							6,000			
2	ค่าจ้างตัดหญ้า						2,000				
							2,000	6,000			
รวมทั้งสิ้น				8,000							

นายชรินทร์ พลลา ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายชินทร์ พลลา
 กิจกรรม อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นที่
 งบประมาณที่ได้รับ 6,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1	ไม้กวาดทางมะพร้าว	29	50		1,450						
2	ไม้กวาดขนไก่	30	50		1,500						
3	แปลงขัดส้วม	10	25		250						
4	น้ำยาล้างห้องน้ำ	2	175		350						
5	ที่ตักขยะ	6	50		300						
6	แปลงหญ้าแบบมีด้าม	5	130		650						
7	ไม้ถูพื้น	10	150		1,500						
รวมทั้งสิ้น				6,000							

นายชินทร์ พลลา ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563
 โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
 ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายชรินทร์ พลลา
 กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์
 งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1	จ้างเหมาทำม้านั่ง						10,000				
รวมทั้งสิ้น							10,000				

นายชรินทร์ พลลา ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและโรงเรียนในการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์

ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณทั้งโครงการ บาท (เงินเหลือจ่าย)

ประเภทงบประมาณ ☒ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา

ข้อที่ 14. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการตามระบบคุณภาพที่เน้นการมีส่วนร่วม

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของโรงเรียนก็คือ การสร้างความสัมพันธ์และการให้บริการที่ดีต่อชุมชน เพราะกลยุทธ์ในการปฏิรูปการศึกษานั้น มุ่งเน้นให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร และให้การสนับสนุนด้านทรัพยากร นอกเหนือจากกิจกรรมด้านการเรียนการสอนแล้ว โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ข่าวสารการให้บริการอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และน่านักเรียนออกไปพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดขึ้นแก่ชุมชน เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้ให้การสนับสนุนส่งเสริม และเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาทุกคน

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- ให้บริการชุมชนด้านอาคารสถานที่

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

- 3.2.1 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PLAN) 1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่ 1 2.2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่ 2	พฤศจิกายน 2562 มิถุนายน 2563	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการ ดำเนินงาน	กันยายน 2563	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2563	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำนักงาน	2700	-	900	-	3,600	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☒ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1. ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบาง ท่านอาจไม่สามารถ เข้าร่วมประชุมใน ระยะเวลาตามหนังสือ เชิญ	ส่งหนังสือเชิญ และ กำชับโดยการโทรแจ้ง ระยะเวลาอีกครั้ง	คณะกรรมการทุกท่าน เข้าร่วมประชุม กรรมการสถานศึกษา ครบถ้วน	ตรวจสอบและติดตาม เอกสารอย่าง สม่ำเสมอ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้สึก ที่ดีต่อการเข้าร่วมประชุม และมีความพึงพอใจต่อ โครงการในระดับดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
ด้านกระบวนการ ดำเนินงาน	ดำเนินงานตามแผน ครบถ้วน	กำกับติดตาม	แบบประเมิน
ด้านการเรียนรู้ และพัฒนา	ร้อยละ 80 ของกรรมการ เข้าร่วมประชุมตาม ระยะเวลาที่กำหนด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการ ได้จัดสรรการใช้ งบประมาณ สามารถ เบิกจ่ายงบประมาณได้ อย่างคล่องตัวและเป็นไป ตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	แบบประเมิน

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนและโรงเรียนในการจัดการศึกษา

กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

กลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 3,600 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	18 คน	150					2,700
2	กระดาษ A4	2 รีม	120			240		
3	ซองสีพับ	50 ซอง	0.8			40		
4	แลกซันสีเทาขนาด 1.5 นิ้ว	3 ม้วน	35			105		
5	เยื่อขาว	3 ม้วน	25			75		
6	กระดาษปกอ่อนสีส้ม	2 รีม	110			220		
7	แฟ้มโซว์เอกสาร No.444	2 แฟ้ม	110			220		
รวม						900		2,700
รวมทั้งสิ้น				3,600				

นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์ / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(กิจกรรมวิชาการ)

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 สมองแผนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1,2
 มาตรฐานที่ 1.คุณภาพผู้เรียน
 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและจัดการ
 มาตรฐานที่ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นายมานพ บุญยิ่ง นางดาวเรือง จันทรเชื้อ นางสาวปรียานุช มีจาด
 นางสาวรุจิรา ทะนุ

งบประมาณทั้งโครงการ 23,110 บาท (เงินพัฒนาผู้เรียน)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในทุกกระดับ และมาตรา 48 ให้องค์กรงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรองรับการประกันคุณภาพภายนอก การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงเป็นกระบวนการ วิธีการ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ถึงผลสำเร็จในการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นส่วนประกอบสำคัญส่วนหนึ่งในการประกันคุณภาพภายใน หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 จึงกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดให้มีการประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน ทั้งในระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินจะนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นสารสนเทศรองรับบริบทของการประเมินภายนอก นอกจากนี้แล้วเพื่อเป็นการรองรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ(O-NET) จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) องค์การมหาชน กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา จึงได้กำหนดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมการสอนเสริมก่อนสอบ O-NET นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ศิลปะ สุขศึกษาและพลศึกษา ให้มีค่าคะแนนผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต(Outputs) (ระบุงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ ร้อยละ 50

3.1.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมก่อนสอบ O-NET ใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต)

3.2.1 ผู้เรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้นโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบต่าง ๆ ดีขึ้น

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นายมานพ บุญยั้ง กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 กิจกรรมสอนเสริม	พฤศจิกายน 2562	กลุ่มบริหารงานวิชาการ และบุคลากรตามคำสั่ง
2.2 กิจกรรมค่ายวิชาการ		
2.3 กิจกรรมการเรียนรู้การสอนรูปแบบ STEM	มิถุนายน 2563	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2563	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรม สอนเสริม	-	-	3,000	-	3,000-	-	นาง ดาวเรือง จันทร์เชื้อ และกลุ่ม บริหาร งานวิชาการ
2.กิจกรรม ค่ายวิชาการ	-	7,750	9,360	-	-	-	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
3.กิจกรรม การเรียนรู้ การสอน รูปแบบ STEM	-	3,000	-	-	3,000	-	น.ส. ชุตินันท์ คง รัตนไพศาล

6. ระยะเวลา ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☒ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7.สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.วันเวลาของกิจกรรมซ้ำซ้อนกับกิจกรรมอื่นๆ 2.เวลาน้อยไป 3.บุคลากรไม่ว่างตรงตารางที่จัด	วางแผน/นัดหมาย/ตรวจสอบพูดคุยกันจัดทำตารางกิจกรรมร่วมกัน	การจัดกิจกรรมของโครงการไม่ซ้ำซ้อนในวันเดียวกัน	ตรวจสอบและติดตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นประจำ
2.การจัดหาวัสดุล่าช้า	เตรียมการไว้แต่เนิ่นๆ	กิจกรรมดำเนินไปอย่างราบรื่น	ประสานงานติดตามตรวจสอบเป็นประจำ

9.การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียน/ครูและผู้ที่มีส่วนได้เสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของโครงการที่วางไว้ได้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	ปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้จัดสรรการใช้งบประมาณสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ทำไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะเข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	หลังจากเข้าร่วมโครงการนี้นักเรียนมีความรู้ในตัวเองมีทักษะและสามารถแก้สถานการณ์ได้	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการและเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรง ทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นและทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และได้รับความรู้ใหม่ๆเพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำกิจกรรมในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้นใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้จากผลการทดสอบทางการศึกษาในระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเรือง จันทร์เชื้อ)

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเรือง จันทร์เชื้อ)
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญวีร์ ยอดทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทียา

โครงการ กีฬาภายในสถานศึกษา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชูชาติ ดีมี
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ลักษณะของโครงการ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

ประเภทงบประมาณ ☐ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

งบประมาณ 10,000 บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็น ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ของสถานศึกษา / เป้าหมายของกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอน ได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะ ในฐานที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้มีการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑาภายในของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาจากประเด็นของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ)

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑา
4. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
5. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมกันทำกิจกรรมทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้านกีฬา-กรีฑาที่ตนเองถนัดได้เป็นอย่างดี

3.2 ด้านคุณภาพ

. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม ทางด้านกีฬา-กรีฑา และแสดงความสามารถทางด้าน กีฬา-กรีฑา ประจำปี การศึกษา 2563 ร้อยละ 90

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN) 1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นายชูชาติ ดีมี
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 แข่งกีฬาต่าง ๆ นอกรอบ 2.2 พิธีเปิด 2.3 แข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ 2.4 2.4 พิธีปิด	พฤษภาคม 63-มิถุนายน 63 กรกฎาคม 63 กรกฎาคม 63 กรกฎาคม 63	นายชูชาติ ดีมี
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 63	นายชูชาติ ดีมี
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 63	นายชูชาติ ดีมี

6. ระยะเวลา

- ☐ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☒ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	ปีการศึกษา 2563								รวม
	งบ บุคลากร	งบดำเนินการ					งบลงทุน		
		วัสดุ	ค่าใช้ สอย	ค่าตอบแทน	ค่า สาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	
ค่าไว้นิล	-	500	-	-	-	-	-	-	500
ค่าอุปกรณ์กีฬา	-	7,000	-	-	-	-	-	-	7,000
ค่ารางวัล ขมนนักกีฬา	-	-	-	2,500	-	-	-	-	2,500
รวม	-	7,500	-	2,500	-	-	-	-	10,000

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
นักเรียนขาดการฝึกซ้อมกีฬาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	แต่งตั้งคณะครูผู้รับกีฬาแต่ละประเภท และกำหนดเวลาฝึกไว้อย่างชัดเจน	การจัดกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายมากที่สุด	ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมอย่างเข้ม

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีที่ใช้วัด	เครื่องมือที่ใช้วัด
- การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน - ผลการแข่งขันกีฬาของนักเรียน - ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม	การสังเกต การแข่งขัน การสอบถาม	แบบสังเกต การเข้าร่วมการแข่งขัน แบบสอบถาม

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	1.ต้องเลือกชนิดกีฬาให้เหมาะสมกับตนเอง 2.ต้องเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายให้พอดี หากมากเกินไปร่างกายก็อ่อนล้า อาจเกิดการบาดเจ็บ ถ้าน้อยเกินไปก็ไม่เกิดประโยชน์ 3.แบ่งเวลาให้เหมาะสม	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	รู้ว่าการเล่นกีฬามีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ	สอบถาม/ทดสอบ
มีเหตุผล	1.รู้จักป้องกันอันตรายจากการเล่นกีฬา 2.อบอุ่นร่างกายก่อนเล่นกีฬาเพื่อป้องกันการบาดเจ็บ คลายกล้ามเนื้อหลังเล่นกีฬา เพื่อให้ร่างกายฟื้นคืนสภาพปกติ 3.การเล่นกีฬาช่วยป้องกันโรคหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง โรคอ้วน และทำให้มีความต้านทานโรคสูง	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขความรู้	ศึกษาให้เข้าใจเกี่ยวกับวิธีการเล่น กฎกติกา มารยาท เพื่อให้เล่นกีฬาได้ถูกต้องปลอดภัยและสนุกสนาน	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	กีฬาฝึกทำให้เป็นผู้ที่มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความอดทน มีวินัย เสียสละ มีความสามัคคี เป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(อ้างอิงจากวัตถุประสงค์ของโครงการ)

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย
2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ หลีกเลี่ยงสิ่งเสพติดให้โทษสภาวะเสี่ยงต่อความรุนแรง

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายชูชาติ ตีมี)

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปี 2563

โครงการ กีฬาภายในสถานศึกษา

กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน

หมวด/งาน/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชูชาติ ดีมี

งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่น ๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1	ค่าไวนิล	1	400	-	400	-	-	-	-	-	-
2	ลูกวอลเลย์บอล	4	790	-	3,160	-	-	-	-	-	-
3	ลูกฟุตบอล	2	1,980	-	1,980	-	-	-	-	-	-
4	ลูกตะกร้อ	2	140	-	140	-	-	-	-	-	-
5	ตาข่ายวอลเลย์บอล	1	1,200	-	1,200	-	-	-	-	-	-
6	ตาข่ายตะกร้อ	1	800	-	800	-	-	-	-	-	-
7	ตาข่ายแบดมินตัน	1	320	-	320	-	-	-	-	-	-
8	ค่าคณะกรรมการตัดสินกีฬา	2(วัน)	1,000	-	-	-	2,000	-	-	-	-
รวม				-	8,000	-	2,000	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น				10,000							

นายชูชาติ ดีมี / ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
(กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด)

โครงการ	พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ลูกเสือ-เนตรนารี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563
ประเภทงบประมาณ	☐ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ อื่น ๆ

งบประมาณ 23,760 บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็น ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ของสถานศึกษา / เป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วย การปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ข้อ 273 กำหนดไว้ว่า “ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือนำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อย 1 คืน การเดินทางไกลและแรมคืนมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยเหลือตัวเองและผู้อื่น รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนทักษะลูกเสือเพิ่มเติม” ทั้งนี้เพื่อเป็นการฝึกให้ลูกเสือได้นำเอาวิชาความรู้ที่ได้ฝึกปฏิบัติในคาบกิจกรรมลูกเสือ มาใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม และเป็นการทดสอบวิชาพิเศษของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ไปพร้อมกัน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ลูกเสือได้ปฏิบัติกิจกรรมกลางแจ้งร่วมกับหมู่คณะ ตามวิธีการของลูกเสือ
2. เพื่อให้ลูกเสือได้ฝึกการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ลูกเสือ ได้เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมในเรื่องของความสามัคคี การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การตรงต่อเวลา การเสียสละ และอื่น ๆ เป็นต้น

3. เป้าหมาย

1) เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน และผู้บังคับบัญชาลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 16 คน

2) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ลูกเสือสามารถปฏิบัติกิจกรรมกลางแจ้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินการ / ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN)		
1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย. 2562	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
2. ขั้นดำเนินการ (DO)		
2.1 ประชุมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ	พ.ย. - ธค.62	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
2.2 สำรวจสถานที่เข้าค่ายพักแรม	ม.ค. 63	
2.3 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ / จัดทำตารางจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	ม.ค. 63	
2.4 เตรียมความพร้อมสถานที่เข้าค่ายพักแรม	ม.ค. 63	
2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	ม.ค. 63	
2.6 กิจกรรมวันสำคัญ	พ.ย.62-ก.ย. 63	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)		
3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ. 63	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act)		
4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ. 63	นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
- ☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	ปีการศึกษา 2561								รวม
	งบบุคลากร	งบดำเนินการ					งบลงทุน		
		วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่นๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
1.ขั้นเตรียมการ									
2.ขั้นดำเนินการ									

2.1 ประชุมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ									
2.2 สำรวจสถานที่เข้าค่ายพักแรม									
2.3 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ / จัดทำตารางจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม				23,760					
2.4 เตรียมความพร้อมสถานที่เข้าค่ายพักแรม									
2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม									
3. ชิ้นรายงานและสรุปผล									
รวม				23,760					23,760

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
การดำเนินการโครงการ ลูกเสือ-เนตรนารีในสถานศึกษา ไม่ต่อเนื่อง ขาดการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	ติดตามการประเมินผล โดยหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การจัดกิจกรรม เป็น ไป ต่ า ม เป้าหมายมากที่สุด	ตรวจและติดตาม การปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรมอย่างเข้ม

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรม เวทวิทยา ร้อยละ 100 ได้ปฏิบัติกิจกรรมกลางแจ้งร่วมกับหมู่คณะ ตามวิธีการของลูกเสืออย่างแท้จริง	100%	จากการร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรม เวทวิทยา ร้อยละ 80 รู้จักวิธีการดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่น ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีความสุข	80%	สังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรม เวทวิทยา ร้อยละ 80 เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมในเรื่องของความสามัคคี การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การตรงต่อเวลา การเสียสละ และอื่น ๆ	80%	สังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	การใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับแต่ละ สถานการณ์	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	รู้หลักการปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยและ การประพฤติตนในขณะที่อยู่ในป่า	สอบถาม/ทดสอบ
มีเหตุผล	รู้จักป้องกันอันตรายและช่วยเหลือตัวเองใน สถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขความรู้	ศึกษาให้เข้าใจเกี่ยวกับกฎ และข้อบังคับใน กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรม ฝึกทำให้เป็น ผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความอดทน มีวินัย เสียสละ มีความสามัคคี	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้ปฏิบัติกิจกรรมกลางแจ้งร่วมกับหมู่คณะ
ตามวิธีการของกิจกรรมลูกเสืออย่างแท้จริง
- 2) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา รู้จักวิธีการดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่น ใน
ชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีความสุข
- 3) ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมใน
เรื่องของ ความสามัคคี การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การตรงต่อเวลา การเสียสละ และอื่น ๆ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง)

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมานพ บุญยั้ง)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปณณวีร์ ยอดทอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปี 2563

โครงการ พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ลูกเสือ-เนตรนารี

กิจกรรม พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ลูกเสือ-เนตรนารี

หมวด/งาน/ฝ่าย บริหารวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับ 23,760 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน							
				งบอุดหนุน	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าอื่น ๆ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1.	เบี้ยเลี้ยงนักเรียน	99 คน					23,760				
รวม							23,760				
รวมทั้งสิ้น				23,760							

นายเกรียงศักดิ์ สามสีทอง ผู้ประมาณการ / ผู้รับผิดชอบ

โครงการ ทำบุญโรงเรียน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารบุคคล
 ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563
 ประเภทงบประมาณ ☐ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☒ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

งบประมาณ 5,500 บาท

มาตรฐานการศึกษา/ตัวชี้วัดของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลยุทธ์ของสถานศึกษา/เป้าหมายของกลยุทธ์ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและเทคโนโลยี โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ 5 บ้านบางคลาน ตำบลบางคลาน อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 41 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุมัติให้เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในปีการศึกษา 2518 และทำการเปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษา 2539 เพื่อให้ครูและบุคลากร ผู้เรียนได้แสดงถึงความกตัญญู กตเวที มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการทำบุญโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนได้แสดงถึงความกตัญญู กตเวที
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้แสดงถึงความกตัญญู กตเวที
2. ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความกตัญญู กตเวที ต่อสถานศึกษา
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

5. ขั้นตอนการดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN) 1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.. 2562	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 ทำบุญโรงเรียน	ม.ค. 63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ. 63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ. 63	นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
- ☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	ปีการศึกษา 2562							
	งบดำเนินการ							
	งบบุคลากร	วัสดุ	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสาธารณูปโภค	อื่น ๆ	งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	รวม
1.ทำบุญโรงเรียน		5,500						
รวมทั้งสิ้น		5,500						5,500

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
- งบประมาณไม่ เพียงพอ	- บริหารงบประมาณ ให้อยู่ในงบ	- งบประมาณเพียงพอ	- ประเมินการใช้ งบประมาณ

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือประเมินผล
1. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนเข้าร่วมแสดง ถึงความกตัญญู กตเวทิต์ ต่อโรงเรียน	การหาค่าทางสถิติ	แบบสอบถาม – สังเกต
2. ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน	การหาค่าทางสถิติ	แบบสอบถาม – สังเกต

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	มีการใช้จ่ายอย่างประหยัด	แบบรายงาน โครงการ
มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีพฤติกรรมตาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ต่อพฤติกรรมตาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบสอบถาม
เงื่อนไขความรู้	นักเรียนมีความรอบรู้ รอบคอบในการทำงาน	รายงาน
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียนมีความสามัคคี มีความอดทนในการปฏิบัติ กิจกรรม	แบบสรุปรายงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความกตัญญู กตเวทิต์
2. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นมีคุณธรรม จริยธรรมในตนเอง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)

ครูโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ แก้วทา)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

☐ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(กิจกรรมทัศนศึกษา)

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้นเตรียมการ</u> (PLAN) 1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.. 2562	นายมานพ บุญยิ่ง
2. <u>ขั้นดำเนินการ</u> (DO) 2.1 สํารวจและติดต่อสถานที่ 2.2 ออกเอกสารขออนุญาตนำนักเรียน ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ สถานศึกษาตามระเบียบราชการ 2.3 นำนักเรียนทัศนศึกษา	ธ.ค. 2562	นายมานพ บุญยิ่ง
3. <u>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล</u> (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการ ดำเนินงาน	ม.ค.. 63	นายมานพ บุญยิ่ง
4. <u>ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง</u> (Act) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค. 63	นายมานพ บุญยิ่ง

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1. ศึกษา แหล่งเรียนรู้	-	56,440	360	-	56,800-	-	นายมานพ บุญยิ่ง และกลุ่ม บริหาร งานวิชาการ

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2562 – เมษายน 2563)
☐ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2563 – กันยายน 2563)

7.สถานที่ดำเนินงาน กรุงเทพฯ

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับของ สถานที่ที่จะไปเรียนรู้	วางแผน/นัดหมาย/ตรวจสอบ พูดคุยกันจัดทำตารางกิจกรรม	ได้เข้าศึกษา ตามที่วางแผน ไว้	ตรวจสอบและติดตาม กับหน่วยงานที่จะ เข้าศึกษาเป็นระยะ
2.การควบคุมเวลาในการ	กำชับและนัดหมายเวลานักเรียน	กิจกรรมดำเนิน	ประสานงานเป็น

เดินทาง	บ่อยๆ	ไปอย่างราบรื่น	ประจำ
3.การจราจรติดขัด	เพื่อเวลาในการเดินทาง	กิจกรรมดำเนินไปอย่างราบรื่น	ประสานงานติดตามตรวจสอบ

9.การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียน/ครูและผู้ที่มีส่วนได้เสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของโครงการที่วางไว้ได้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	ปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้จัดสรรการใช้งบประมาณสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะเข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	หลังจากเข้าร่วมโครงการนี้นักเรียนมีความรู้ในตัวเองมีทักษะและสามารถแก้สถานการณ์ได้	แผนกิจกรรม คำสั่ง
มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการและเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรงทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นและทำงานร่วมกัน	
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่างๆและได้รับความรู้ใหม่ๆเพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำกิจกรรมในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความเสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
2. นักเรียนเป็นคนดี มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมที่ดี และวิถีชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
3. นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
4. นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายมานพ บุญยั้ง)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเรือง จันทร์เชื้อ)

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดโครงการ

ประเภทเงินงบประมาณพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
(กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT)

โครงการ บริการ ICT เพื่อการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนันท์วัน รอดมาก
 ลักษณะของโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณทั้งโครงการ 24,000 บาท
 ประเภทงบประมาณ ☐ ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)
☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา
☐ อื่น ๆ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

ข้อ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2, 4

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้จัดกิจกรรมให้บริการอินเทอร์เน็ตฟรีแก่นักเรียนเพื่อการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งต้องมีการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ และเป็นการปลูกฝังการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาลในปัจจุบัน และเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมาก โรงเรียนได้จัดทำกิจกรรมให้บริการอินเทอร์เน็ตฟรีแก่นักเรียนอีกในปีการศึกษา 2563

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อฝึกทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

2.2 เพื่อฝึกการค้นคว้าหาความรู้ที่หลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- ครู 19 คน
- นักเรียน 160 คน

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้ดีและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN) 1.1 เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นางสาวนันท์วัน รอดมาก
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ 2.2 ลงทะเบียนเข้าใช้อินเทอร์เน็ตในแบบลงทะเบียน	ตุลาคม 2562	นางสาวนันท์วัน รอดมาก
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 ตรวจสอบการลงทะเบียนเข้าใช้อินเทอร์เน็ต	พฤศจิกายน 2562- สิงหาคม 2563	นางสาวนันท์วัน รอดมาก
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 ประเมินกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2563 กันยายน 2563	นางสาวนันท์วัน รอดมาก

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ					รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ			
ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตรายเดือน					24,000	24,000	ตุลาคม 2562- กันยายน 2563	นันท์วัน รอดมาก

6. ระยะเวลา

☒ (ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563)

7. สถานที่ดำเนินงาน

- โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรม กำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
งบประมาณไม่เพียงพอ	จัดทำแผนเสนอ งบประมาณ	สพม. 41	ผู้อำนวยการโรงเรียน

9. การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร (Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ได้อย่างน้อยร้อยละ 95	สังเกตการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้	แบบสังเกต
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ดำเนินงานตามแผนครบถ้วน	การนิเทศ กำกับติดตาม	แบบสังเกต
ด้านการเรียนรู้และพัฒนา	นักเรียนร้อยละ 95 สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการศึกษาค้นคว้าได้	สอบถาม สังเกต	แบบสังเกต
ด้านการเงิน	ใช้เงินตามวัตถุประสงค์	ตรวจสอบการใช้จ่าย	สรุปโครงการ

10. การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและ ประเมินผล
พอประมาณ	1. ครูประเมินรูปแบบและความเหมาะสมของการจัดกิจกรรม ประเมินความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน 2. ครูกำหนดระยะเวลาที่ เหมาะสมในการดำเนิน กิจกรรม 3. ครูกำหนดวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณในการจัดกิจกรรม อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด	แบบประเมิน
มีภูมิคุ้มกัน	1. นักเรียนมีความสามารถที่หลากหลายตามที่ตนเองสนใจ สามารถใช้เป็นความสามารถพิเศษในการศึกษาต่อในระดับสูง ได้ 2. นักเรียนรู้จักใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ 3. นักเรียนสามารถแสดงออกตามศักยภาพของตนเอง	แบบสอบถาม
มีเหตุผล	1. ครูเล็งเห็นความสำคัญของตัวนักเรียน ที่มีความสามารถใน ตัวเองที่หลากหลาย 2. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในด้านที่นักเรียน ถนัด และให้ความสนใจ มีทักษะและความรู้สูงขึ้น 3. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียน การทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งมีความจำเป็นต่อตัวนักเรียนเอง 4. สามารถแสดงความสามารถของตนเองในโอกาสต่าง ๆ ทั้ง ในโรงเรียนและชุมชนได้	แบบสังเกต
เงื่อนไขความรู้	1. การศึกษาค้นคว้า สืบค้นข้อมูลเพื่อการฝึกทักษะให้กับ ตนเอง 2. มีความสามารถในการคิด แก้ปัญหา สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์	แบบสังเกต/ สอบถาม
เงื่อนไขคุณธรรม	1. ระหว่างปฏิบัติกิจกรรม ครูและนักเรียนใช้ความเพียร พยายาม ความขยัน อดทน วิริยะ อุทสาหะใช้เทคโนโลยีอย่าง สรรค์	แบบสังเกต/ สอบถาม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.1 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลตามความสนใจของนักเรียน
- 1.2 เพื่อสร้างนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่านของนักเรียน
- 1.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้และทักษะในการเรียนรู้ ด้วยตนเอง
- 1.4 เพื่อเป็นการเพิ่มเติมการเรียนรู้ในการสร้างองค์ความรู้ของนักเรียน
- 1.5 เพื่อให้เพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนันท์วัน รอดมาก)

(นางมุกดา เพ็ชรพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() อนุมัติ

() ไม่อนุญาติ เพราะ.....

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปณณวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

รายละเอียดวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2563

โครงการ บริการ ICT

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับ 24,000 บาท

ที่	รายการวัสดุ/ครุภัณฑ์	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวนเงิน				
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่นๆ
1	ค่าเช่าอินเทอร์เน็ตรายเดือน	12 เดือน	2,000					24,000
2								
3								
4								
5								
6								
7								
รวม								24,000
รวมทั้งสิ้น				24,000				

นางสาวนันท์วัน รอดมาก / ผู้รับผิดชอบ

ภาคผนวก

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนฯ (ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ลงนาม)

การให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2563

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ. 2562 ที่ประชุมได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 และสถานศึกษามีมติเห็นชอบให้นำแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสมปอง พรธาดาวิทย์)
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ภาคผนวก

คณะผู้จัด



คำสั่งโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ที่ ๗๘/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของโรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน การดำเนินการบริหารงบประมาณ ตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายบุญยวีร์	ยอดทอง	ผอ.โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวปอง	พรธาดาวิทย์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๓. นางมุกดา	เพ็ชรพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสาวเรือง	จันทร์เชื้อ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๕. นายสิทธิศักดิ์	แก้วทา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายเกรียงศักดิ์	สามสีทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ/หัวหน้าแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวนันทวัน	รอดมาก	งานแผนงาน	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผน กำหนดกรอบ/นโยบายเพื่อพิจารณางบประมาณแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ควบคุม ดูแลและให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายบุญยวีร์	ยอดทอง	ผอ.โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา	ประธาน
๒. นายมานพ	บุญยั้ง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๓. นายชูชาติ	ดีมี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา	กรรมการ
๔. นายเกรียงศักดิ์	สามสีทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ/หัวหน้างานแผนฯ	กรรมการ
๕. นางสาวปริญญ์	มีจาด	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๖. นายสิทธิศักดิ์	แก้วทา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล/	กรรมการ
๗. นายดาวเรือง	จันทร์เชื้อ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวชุตินันท์	คงรัตน์ไพศาล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
		หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรรมการ

๙. นางมุกดา	เพชรพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๐. นายชินทร์	พลลา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๑. นางสาววรารณ	เคียงข้าง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒. นางสาวรุจิรา	ทะนุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุพัตรา	มณีอินทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวโสมฐาดา	พงษ์สา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕. นายขจรศักดิ์	มันศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นางสาวนันทวัน	รอดมาก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. ว่าที่ร้อยตรีถิรดล	จันทร์เชื้อ	ครูผู้ทรงคุณค่าฯ	กรรมการ
๑๘. นายเกรียงศักดิ์	สามสีทอง	หัวหน้างานแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวชุตินันท์	คงรัตนไพศาล	งานแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และมาตรการ รวมทั้งรายละเอียดงาน/โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓. คณะกรรมการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. นายเกรียงศักดิ์	สามสีทอง	หัวหน้างานแผน	หัวหน้า
๒. นางสาวชุตินันท์	คงรัตนไพศาล	งานแผนงาน	ผู้ช่วยและเลขานุการ
๓. นางสาวนันทวัน	รอดมาก	งานแผนงาน	ผู้ช่วยและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- รวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๒ เผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา