



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม

จังหวัด

พิจิตร

ที่ พิเศษ/๒๕๖....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการย้อนหลัง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ประเภท () ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () พนักงานราชการ () ลูกจ้างชั่วคราว

งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน.....ได้มาปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงาน

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น.แต่มีได้ลงเวลา () เข้า () ออก

การปฏิบัติราชการ เนื่องจาก.....

จึงขออนุญาตลงบันทึกเวลาปฏิบัติราชการในวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นแบบ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

คำรับรองของผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าบุคคลดังกล่าว () มา () ไม่มา ปฏิบัติราชการจริง จึงเห็นสมควรพิจารณา

() อนุญาตให้บันทึกลงเวลาปฏิบัติราชการในวันเวลาดังกล่าวได้

() ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....