



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการประชาสัมพันธ์

โดย

นางสาวกนกภรณ์ เทศพล

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนวัดเนินมะคึก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดเนินมะคึก

ที่ พิเศษ/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้านางสาวกนกภรณ์ เทศผล ผู้รับผิดชอบโครงการประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตลอดระยะเวลาปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามแผนบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการสำเร็จลุล่วงเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

บัดนี้ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ตามแผนบริหารงานทั่วไป มาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ (ดังเอกสารที่แนบมาด้วย ๑ เล่ม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามแผนบริหารงานทั่วไป โรงเรียนวัดเนินมะคึก จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้รับรู้ข่าวสารด้านการศึกษาที่มีคุณภาพ และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา แก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นโรงเรียนศูนย์รวมการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถให้บริการ การศึกษาแก่นักเรียนและชุมชน อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมการศึกษาของ โรงเรียนและนักเรียนเป็นอย่างดี

กิจกรรมนี้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ และเสร็จสิ้นการดำเนินงานเดือนมีนาคม ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษา ดังรายละเอียด ที่ปรากฏ

นางสาวกนกภรณ์ เทศผล
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล.....	๑
วัตถุประสงค์.....	๑
เป้าหมาย.....	๑
วิธีดำเนินงาน.....	๒
งบประมาณ.....	๓
ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....	๓
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ.....	๕
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์.....	๖
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด.....	๗
สรุปในภาพรวม.....	๘
ภาคผนวก.....	๙

รายงานผลการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์

*

๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นหนึ่งใน การนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสาร และเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจตรงกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ เป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากหลักการดังกล่าว เห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนวัดเนินมะคึก เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประกาศกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนผลงานดีเด่นของสถานศึกษา ครู และนักเรียน เพื่อให้ครู นักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชนได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนวัดเนินมะคึก จึงจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้ทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทั้ง มีช่องทางเปิดรับข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำมาปรับปรุง หรือพัฒนาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน โดยการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน กลุ่มไลน์เขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มไลน์โรงเรียน และกลุ่มไลน์เครือข่ายผู้ปกครอง

๒.๒ โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐ รับทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียน จากการเผยแพร่วารสารประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน

๒. โรงเรียนจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ทุกวันทำการ ร้อยละ ๑๐๐ ตลอดปีการศึกษา

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนวัดเนินมะคึก มีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและทันสมัยในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ศึกษาแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบาย สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ จัดทำโครงการและปฏิทินการดำเนินงานโครงการ ๑.๓ ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน ๑.๔ สสำรวจ/จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวข้องและที่ใช้ในการจัดกิจกรรม		พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล และ คณะทำงาน ประชาสัมพันธ์
๒. ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ครูดำเนินจัดทำแผนการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ ๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนด ๒.๓.๑ กิจกรรมจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๒.๓.๒ จัดทำแฟ้มวารสารประชาสัมพันธ์ ๑ แฟ้ม/ปีการศึกษา	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล และ คณะทำงาน ประชาสัมพันธ์
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ๓.๑ ผู้บริหารนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดกิจกรรม ร่วมกับผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกำกับดูแล พร้อมทั้ง แก้ปัญหา เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ ๓.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรมโดยการประเมินโครงการ		ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหาร นางสาวกนกภรณ์ เทศผล
๔. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร		มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน โดยการจัดทำวารสาร ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน กลุ่มไลน์เขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มไลน์โรงเรียน กลุ่มไลน์เครือข่ายผู้ปกครอง และอื่น ๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย

๑๐.๒ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / กิจกรรม โครงการประชาสัมพันธ์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ - ๖๕ %
ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ - ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ - ๙๐ %
ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓			
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ		✓			
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	๔๐	๑๒	๓		

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องหารด้วย ๑๒) = ๔.๕๘

(✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (๔.๑ - ๕.๐) () เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ - ๔.๐) () เป็นที่พอใจ (๒.๕ - ๓.๕)
() ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ - ๒.๔) () ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า ๑.๕)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๒ ระดับคุณภาพ ๔

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๕
สอดคล้องมาตรฐานที่	มาตรฐานที่ ๒
ประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม เมื่อ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณส่งคืน (คงเหลือ/ใช้เกิน)	-	บาท

๖. สรุปการดำเนินการตามโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๑. วิธีดำเนินการของสถานศึกษา

ขั้นเตรียมการ

๑.๑ ศึกษาแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบาย สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑.๒ จัดทำโครงการและปฏิทินการดำเนินงานโครงการ

๑.๓ ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน

๑.๔ สำรวจ/จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวข้องและที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

ขั้นดำเนินการ

๒.๑ ครูดำเนินจัดทำแผนการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ

๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนด

๒.๓.๑ กิจกรรมจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๒.๓.๒ จัดทำแฟ้มวารสารประชาสัมพันธ์ ๑ แฟ้ม/ปีการศึกษา

ขั้นนิเทศติดตามผล

๓.๑ ผู้บริหารนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดกิจกรรม ร่วมกับผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแลพร้อมทั้ง แก้ปัญหา เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ

๓.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรมโดยการประเมินโครงการ

ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

๔.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

๔.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร

๒. ผลงานที่ปรากฏจากการดำเนินงาน

- มีนักเรียนให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียน จากการเผยแพร่วารสารประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. จุดเด่น

- เป็นโครงการที่ตอบสนองความต้องการข่าวสารของนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ดี
- นักเรียน คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับข่าวสารที่รวดเร็วทันเหตุการณ์

๔. จุดที่ควรพัฒนา

ส่วนที่ ๓ การประเมินผลงานของโครงการ/งาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐ % ปรับปรุง
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ -๖๙ % พอใช้
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐-๗๙ % ดี
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๘๐% ขึ้นไป ดีมาก

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน			
	๑	๒	๓	๔
๑. ผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด				✓
๒. ผลสำเร็จของงาน/โครงการ/กิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด				✓
๓. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด			✓	
๔. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด			✓	
๕. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด				✓
๖. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ/กิจกรรมอยู่ในระดับใด			✓	
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด			✓	
๘. งาน/โครงการ/กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานตามที่ระบุเพียงใด				✓
ผลรวม			๑๒	๑๖
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย๘)	๓.๕			
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๓.๐๑ – ๔.๐๐ แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๒.๐๑ – ๓.๐๐ แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับดี				
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ ๑.๐๑ – ๒.๐๐ แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับพอใช้				
คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า ๐.๐๐ – ๑.๐๐ แสดงว่า การดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับปรับปรุง				
สรุปผลการประเมินภาพรวมของงาน/โครงการ/กิจกรรม (✓) ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง				

ส่วนที่ ๔ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๑. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดโครงการ / กิจกรรม

-

๒. ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไข

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ภาคผนวก

(เช่น โครงการ, แบบประเมิน, ภาพถ่าย ฯลฯ)

โครงการ	ประชาสัมพันธ์
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพป.พล.เขต ๑	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรท้องถิ่นในการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน
สนองมาตรฐานประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสาร และเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจตรงกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ เป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากหลักการดังกล่าว เห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ โรงเรียนวัดเนินมะคึก เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา ครู และนักเรียน เพื่อให้ครู นักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชนได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนวัดเนินมะคึก จึงจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้ทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทั้ง มีช่องทาง เปิดรับข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำมาปรับปรุง หรือพัฒนาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน โดยการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน กลุ่มไลน์เขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มไลน์โรงเรียน และกลุ่มไลน์เครือข่าย ผู้ปกครอง

๒.๒ โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐ รับทราบข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียน จากการเผยแพร่วารสารประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน

๒. โรงเรียนจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ทุกวันทำการ ร้อยละ ๑๐๐ ตลอดปีการศึกษา

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนวัดเนินมะคึก มีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและทันสมัยในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ศึกษาแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบาย สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ จัดทำโครงการและปฏิทินการดำเนินงานโครงการ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน ๑.๔ สรรวจ/จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวข้องและที่ใช้ในการจัดกิจกรรม		พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล และ คณะกรรมการ ประชาสัมพันธ์
๒. ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ครูดำเนินจัดทำแผนการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ ๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนด ๒.๓.๑ กิจกรรมจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๒.๓.๒ จัดทำแฟ้มวารสารประชาสัมพันธ์ ๑ แฟ้ม/ปีการศึกษา	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล และ คณะกรรมการ ประชาสัมพันธ์
๓. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ๓.๑ ผู้บริหารนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดกิจกรรม ร่วมกับผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกำกับดูแล พร้อมทั้ง แก้ปัญหา เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดจนสิ้นสุดโครงการ ๓.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรมโดยการประเมินโครงการ		ตลอดปี การศึกษา	ผู้บริหาร นางสาวกนกภรณ์ เทศผล
๔. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร		มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ขึ้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการเสนอต่อผู้บริหาร		มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกภรณ์ เทศผล

๕. รวมงบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

๕.๑ งบประมาณ จำนวน.....๕,๐๐๐..... บาท

(.....ห้าพันบาทถ้วน.....)

๕.๒ รายละเอียดทรัพยากรและค่าใช้จ่ายโครงการ

ที่	รายการ	งบดำเนินงาน					รวม
		ก่อน ประเมินศึกษา	ประเมิน ศึกษา	มัธยม ศึกษา	อบต.	อื่นๆ	
๑	กระดาษ A๔ สีขาว	๒๕๐	๕๐๐	๒๕๐			๑,๐๐๐
๒	กระดาษ PHOTO	๒๕๐	๕๐๐	๒๕๐			๑,๐๐๐
๓	แฟ้มใหญ่ ๓ ห่วง	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐			๖๐๐
๔	ซองใส่แฟ้ม	๒๕๐	๕๐๐	๒๕๐			๑,๐๐๐
๕	หมึกพิมพ์	๓๐๐	๖๐๐	๕๐๐			๑,๔๐๐
รวม		๑,๒๕๐	๒,๓๐๐	๑,๔๕๐			๕,๐๐๐

๖. ผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. ผู้บริหาร

๒. คณะครู

๓. เครือข่ายผู้ปกครอง

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๘. สถานที่

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

๙. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ด้านปริมาณ ๑. นักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐ รับทราบข้อมูลข่าวสารกิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียน จากการเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน ๒. โรงเรียนจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ทุกวันทำการ ร้อยละ ๑๐๐ ตลอดปีการศึกษา ด้านคุณภาพ โรงเรียนวัดเนินมะคึก มีการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและทันสมัยในการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน	การสอบถาม การประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของโรงเรียน โดยการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ผ่านทาง Facebook ของโรงเรียน กลุ่มไลน์เขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มไลน์โรงเรียน กลุ่มไลน์เครือข่ายผู้ปกครอง และอื่น ๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย

๑๐.๒ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
 ครูโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางชนาธิป ชมบุญ)
 ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ โครงการประชาสัมพันธ์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ - ๖๕ %
 ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ - ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ - ๙๐ %
 ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง ๒. สถานะ ☐ ครู ☐ นักเรียน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ					
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง					
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ					
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ					
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ					
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ					
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ					
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวม					

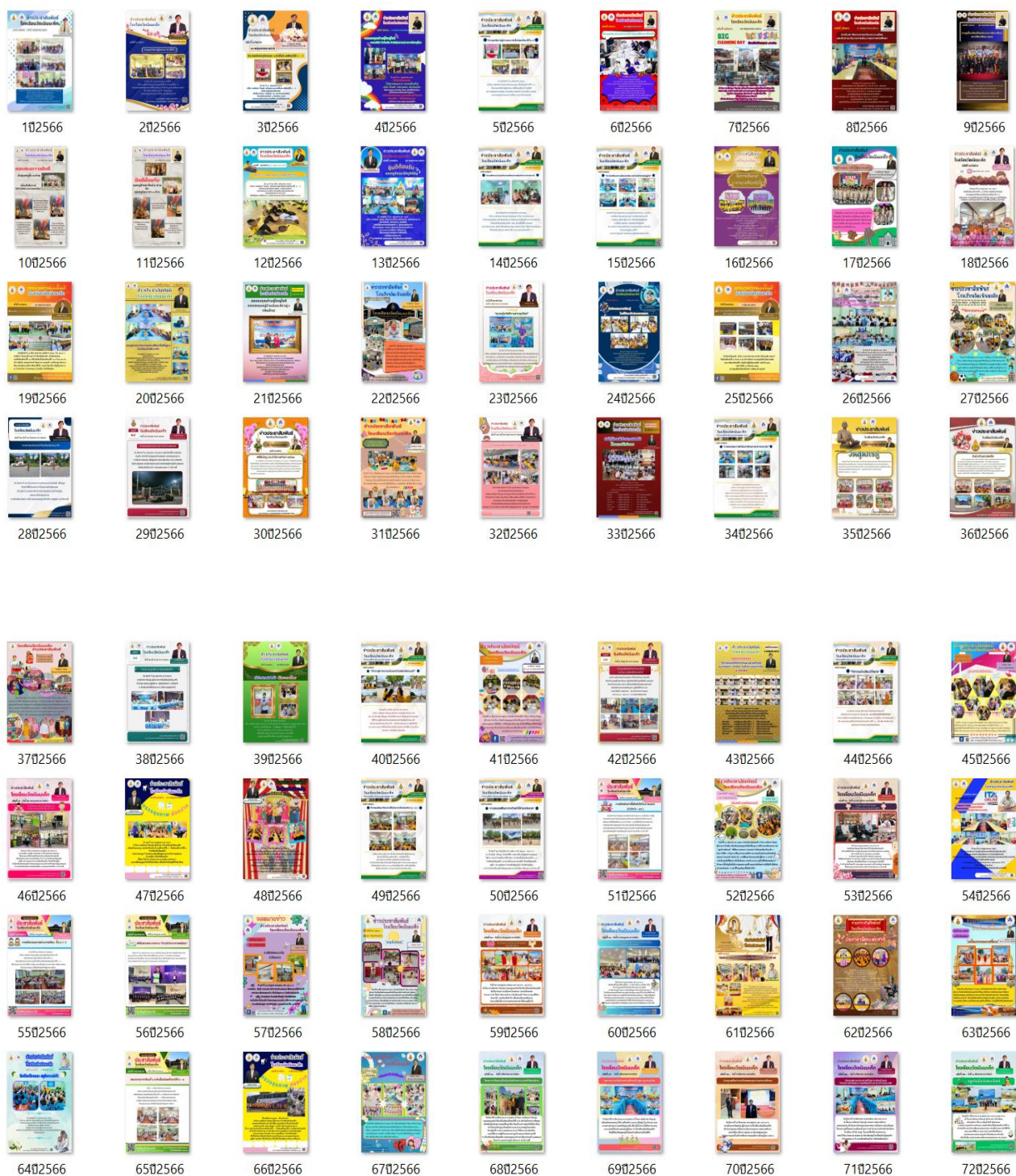
ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

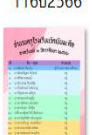
.....

.....

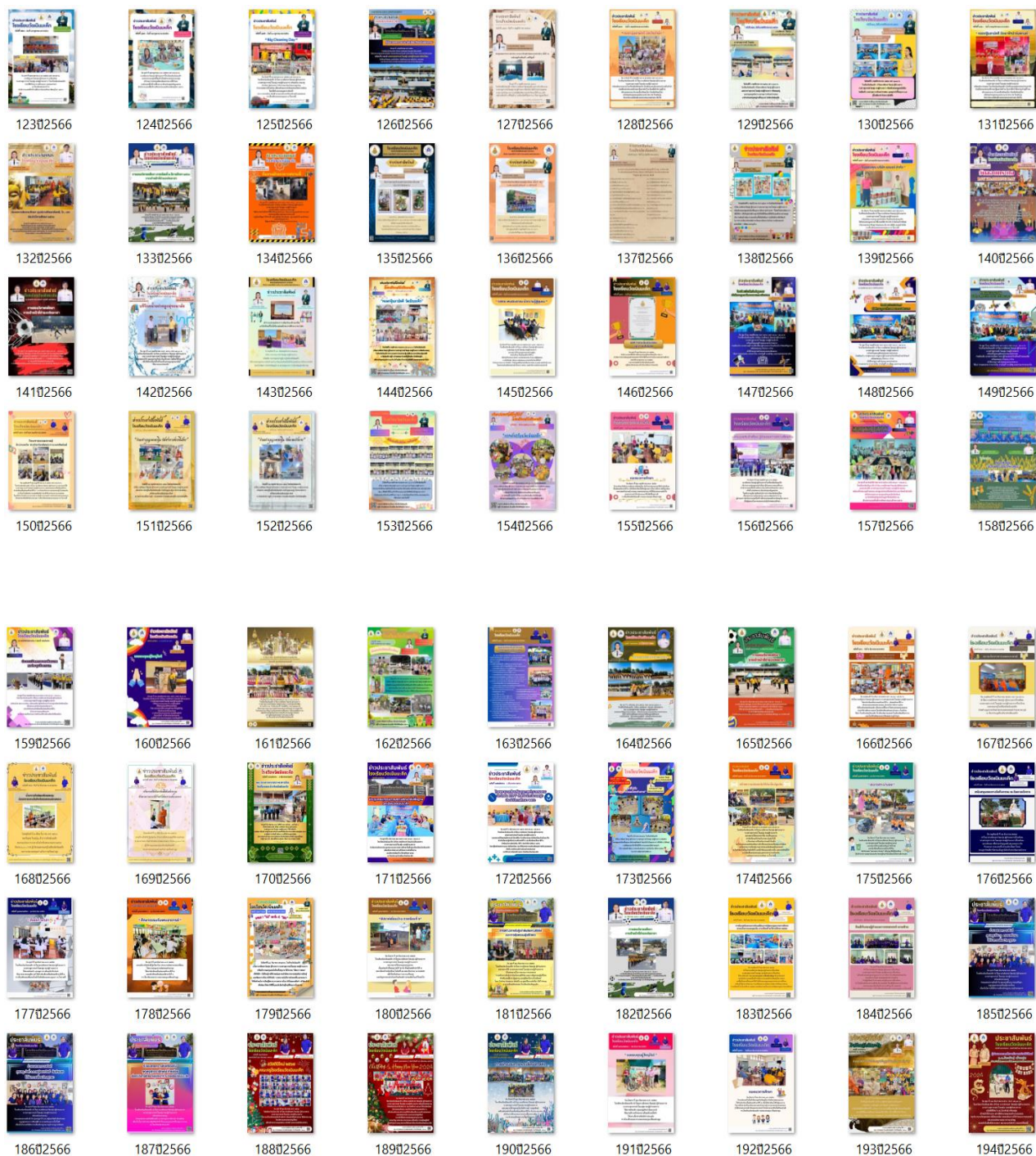
ประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

								
73๓2566	74๓2566	75๓2566	76๓2566	77๓2566	78๓2566	79๓2566	80๓2566	81๓2566
								
82๓2566	83๓2566	84๓2566	85๓2566	86๓2566	87๓2566	88๓2566	89๓2566	90๓2566
								
91๓2566	92๓2566	93๓2566	94๓2566	95๓2566	96๓2566	97๓2566	98๓2566	99๓2566
								
100๓2566	101๓2566	102๓2566	103๓2566	104๓2566	105๓2566	106๓2566	107๓2566	108๓2566
								
109๓2566	110๓2566	111๓2566	112๓2566	113๓2566	114๓2566	115๓2566	116๓2566	117๓2566
								
118๓2566	119๓2566	120๓2566	121๓2566	122๓2566	368006570_1013	368041747_1013	ข้อมูลจำนวนครูวัน	ข้อมูลยอดนักเรียน
 งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์  วันหยุดวัน ร.10  วิดีทัศน์นำเสนอ โรงเรียนวัดเนินมะคึก  ไฉนล้นแม่แห่งชาติ								

ประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



195๓2566



196๓2566



197๓2566



198๓2566



199๓2566



200๓2566



201๓2566



202๓2566



203๓2566



204๓2566



205๓2566



206๓2566



207๓2566



208๓2566



209๓2566



210๓2566



211๓2566



212๓2566



213๓2566



214๓2566



215๓2566



216๓2566



217๓2566



218๓2566



219๓2566



220๓2566



221๓2566



222๓2566



223๓2566



224๓2566



225๓2566



226๓2566



227๓2566



228๓2566



229๓2566



230๓2566



231๓2566



232๓2566



233๓2566



234๓2566



235๓2566



236๓2566



237๓2566



238๓2566



239๓2566



240๓2566



241๓2566



242๓2566



243๓2566



244๓2566



245๓2566



246๓2566



247๓2566



248๓2566



249๓2566



250๓2566



251๓2566



252๓2566



253๓2566



254๓2566



255๓2566



256๓2566



257๓2566



258๓2566



259๓2566



260๓2566



261๓2566



262๓2566



263๓2566



264๓2566

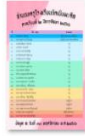


265๓2566



266๓2566

ประชาสัมพันธ์ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

								
26702566	26802566	26902566	27002566	27102566	27202566	27302566	27402566	27502566
								
27602566	27702566	27802566	27902566	28002566	28102566	46906	429674418_1116 805979474940_2 7446797217117 27448_n	PLC
								
26702566	26802566	26902566	27002566	27102566	27202566	27302566	27402566	27502566
								
27602566	27702566	27802566	27902566	28002566	28102566	46906	429674418_1116 805979474940_2 7446797217117 27448_n	PLC
								
ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวนครู ณ วันที่ 10 พ.ย. 66	ประกาศ 1	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาแจ้งผลการดำเนินงาน	ป้ายวันชาติ วันพ่อ แห่งชาติ	ป้ายวันชาติ วันพ่อ แห่งชาติ	รับครูใหม่	รับสมัครนักเรียน ปี 2567	วันครูโรงเรียน