



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนอินทุติพิทย
อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก



นายวิศิษฐ์ ตรีทิพย์บุตร
(ผู้อำนวยการโรงเรียน)

สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนอินทุติพิทย
อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนอินทุติพิทยาสรรพ์ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาไปใช้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน จึงร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาดังกล่าว และนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีเล่มนี้ มีสาระสำคัญประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม

ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเล่มนี้ ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ขอขอบคุณในความร่วมมือไว้ ณ โอกาสนี้ หวังว่าเอกสารเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพต่อไป

ลงชื่อ

นายวิศิษฐ์ ตรีทิพย์บุตร

(ผู้อำนวยการโรงเรียนอินทุติพิทยาสรรพ์)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ภาพรวมของโรงเรียน	1
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. ประวัติโรงเรียนโดยย่อ	1
3. ข้อมูลครูและบุคลากร	2
4. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษา	6
5. ข้อมูลนักเรียน	6
6. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	7
7. สิ่งอำนวยความสะดวก	7
8. แผนผังที่ตั้งโรงเรียนอินทุติพิทยา	8
9. แผนผังแสดงอาคารเรียนโรงเรียนอินทุติพิทยา พรหมพิราม	9
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	10
1. สัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา	10
2. สีประจำสถานศึกษา	10
3. นโยบายของสถานศึกษา	10
4. พันธกิจของสถานศึกษา	10
5. เป้าหมายของสถานศึกษา	11
6. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	11
7. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	11
8. กลยุทธ์ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	11
9. การวิเคราะห์องค์การทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา (SWOT)	13
ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ	17
ยุทธศาสตร์ที่ 1	17
ยุทธศาสตร์ที่ 2	21
ยุทธศาสตร์ที่ 3	23
ยุทธศาสตร์ที่ 4	25
ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม การประเมินผล การรายงาน และการนำไปใช้	33
1. การกำกับติดตาม	33
2. การประเมินผล	33
3. การรายงาน	34
4. การนำไปใช้	34

ส่วนที่ 1

ภาพรวมของโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์สถานศึกษา 1165100021

ที่ตั้ง เลขที่ 181 ม.1 ตำบลพรหมพิราม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

รหัสไปรษณีย์ 65150 โทรศัพท์ 055-369492 โทรสาร -

E-mail Inthuputhaeab@hotmail.com

Website <http://www.inthuputh.com>

*ได้รับอนุญาตจัดตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2490

*เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

*เนื้อที่ 9 ไร่

*เขตพื้นที่บริการ ตั้งอยู่ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

2. ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์ (Inthuputhipittaya School) เป็นโรงเรียนประเภทสามัญศึกษา เปิดทำการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้ก่อตั้งอาคารเรียนเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2490 การตั้งชื่อของโรงเรียน ได้ใช้ชื่อ “โรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์” ซึ่งได้ตั้งชื่อโรงเรียนตามราชทินนามของ พระยาอินทภูติภักดี (เล็ก อินทภูติ) ซึ่งเป็นนายอำเภอคนแรก ของอำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก และเป็นบิดาของเจ้าของสถานที่ ที่ก่อตั้งโรงเรียนขึ้น

ผู้รับใบอนุญาต / ผู้จัดการโรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์คนแรก คือ นางสาวเวียน เจริญการ

ครูใหญ่โรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์คนแรก คือ นายศิริ กิตติมานนท์

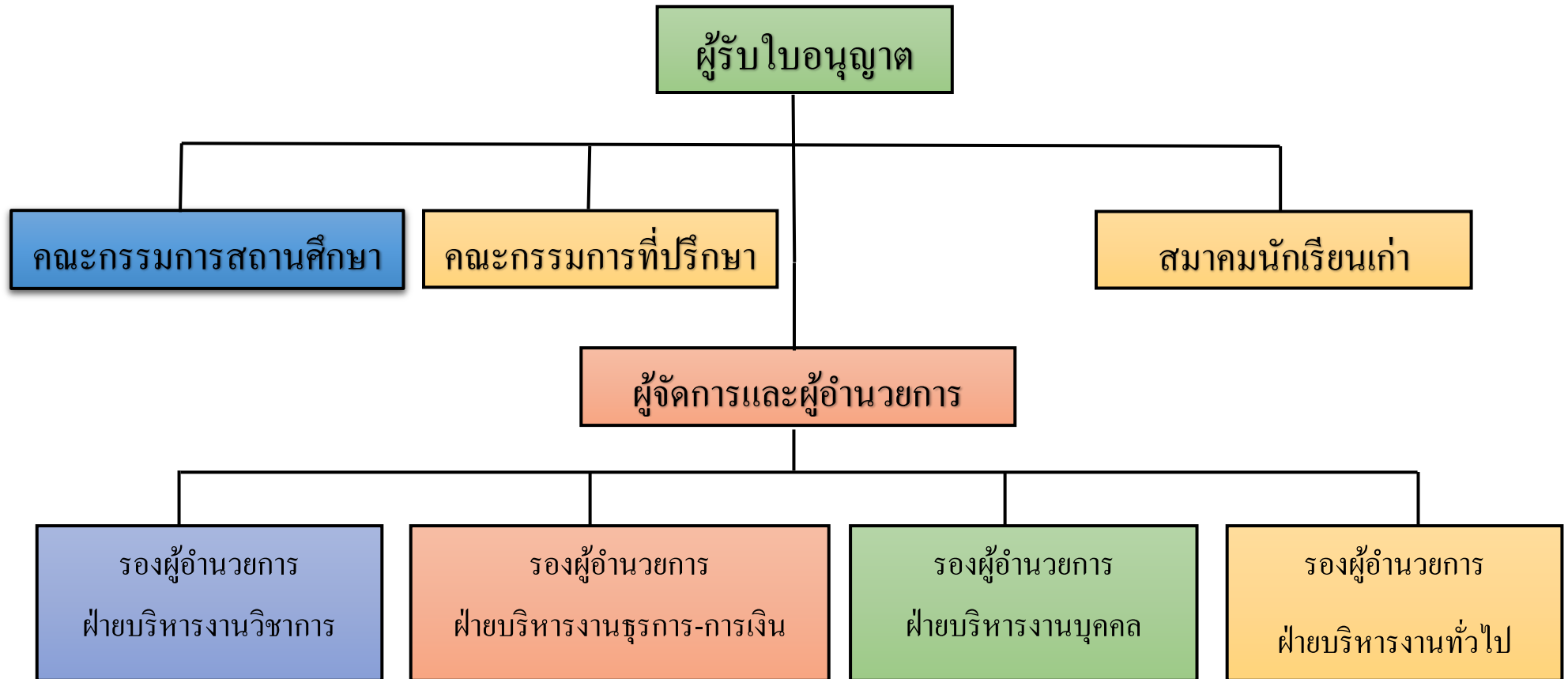
ผู้รับใบอนุญาตคนปัจจุบัน คือ นางจุฑานันท์ เอี่ยมเกษมมาศ

ผู้จัดการ/ ผู้อำนวยการโรงเรียนอินทภูติพิทยารักษ์คนปัจจุบัน คือ นายวิศิษฐ์ ตรีทิพย์บุตร

3. ข้อมูลครูและบุคลากร (ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2566)

ที่	ชื่อ-สกุล	เพศ		ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
		ชาย	หญิง		
1	นางจุฑานัสม์ เอี่ยมเกษมมาศ		✓	ผู้รับใบอนุญาต	ปริญญาโท
2	นายวิศิษฐ์ ตรีทิพย์บุตร	✓		ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการ ครูประจำการ	ปริญญาโท
3	นางปราณี พงษ์ตระกูล		✓	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ครูประจำการ	ปริญญาตรี
4	นางสาวกชพรรณ เข้มทอง		✓	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ครูประจำการ	ปริญญาตรี
5	นางธินันต์ ทองเนียม		✓	หัวหน้างานฝ่ายธุรการการเงิน ธุรการ	ปวช.
6	นางสาวอรไพลิน เช็งมา		✓	หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคคล ครูประจำการ	ปริญญาตรี
7	นางสาวธนพร ทามิน		✓	ครูประจำการ	ปริญญาตรี
8	นางสาวสายธาร รอดบุญ		✓	ครูประจำการ	ปริญญาตรี
9	นายขจรพันธุ์ เกิดพันธุ์	✓		ครูพิเศษ	ปริญญาตรี
10	นายพีรพล อัมวัน	✓		ครูอัตราจ้าง	ปริญญาตรี
11	นางสาวปวิณสุตา สุขบัว		✓	ครูอัตราจ้าง	ปริญญาตรี

โครงสร้างบุคลากร โรงเรียนอินทฤทธิพิทยา (ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2566)



รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
นางปราณี พงษ์ตระกูล

1. งานหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน (อ.ขจรพันธุ์, อ.ธนพร, อ.สายธาร)
2. งานวัด/ประเมินผล (อ.ปราณี, อ.ธนพร, อ.สายธาร)
3. งานวิจัยในชั้นเรียน (อ.ปราณี)
4. งานนิเทศการสอน(อ.ปราณี, อ.อรไพลิน, อ.กชพรรณ)
5. งานประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR (อ.ปราณี , อ.อรไพลิน , อ.สายธาร)
6. งาน O-NET(อ.ปราณี, อ.ธนพร, อ.สายธาร, อ.กชพรรณ)
7. งานทะเบียนนักเรียน (อ.กชพรรณ, อ.ธนพร)
8. งานนโยบายและแผน (อ.ปราณี, อ.ธนพร)
9. งานจัดเก็บเอกสารวิชาการ(อ.ปราณี, อ.ปวีณสุดา)
10. งานกิจกรรม (อ.อรไพลิน)
 - 10.1 กิจกรรม 15 ปี เรียนฟรี
 - ทศศึกษา (อ.ปราณี)
 - วิชาการ (อ.ปราณี, อ.ธนพร,)
 - ลูกเสือ/คุณธรรม จริยธรรม (อ.พิรพล/อ.อรไพลิน)
 - ICT (อ.กชพรรณ)
 - 10.2 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อ.อรไพลิน)
 - แนะนำ (อ.อรไพลิน, อ.สายธาร)
 - กิจกรรมนักเรียน ได้แก่ ชุมนุม (อ.อรไพลิน)
 - ลูกเสือ เนตรนารี (อ.พิรพล, อ.ปวีณสุดา, อ.ธนพร)
 - และ รด. (อ.พิรพล)
 - กิจกรรมเพื่อสังคม/สาธารณประโยชน์ (อ.ปวีณสุดา)
 - 10.3 กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (อ.อรไพลิน)
11. งานสถิตินักเรียน (อ.ปวีณสุดา)
12. งานปฏิทินโรงเรียน (อ.ปราณี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน
ธุรการการเงินและบัญชี
นางธินันต์ ทองเนียม

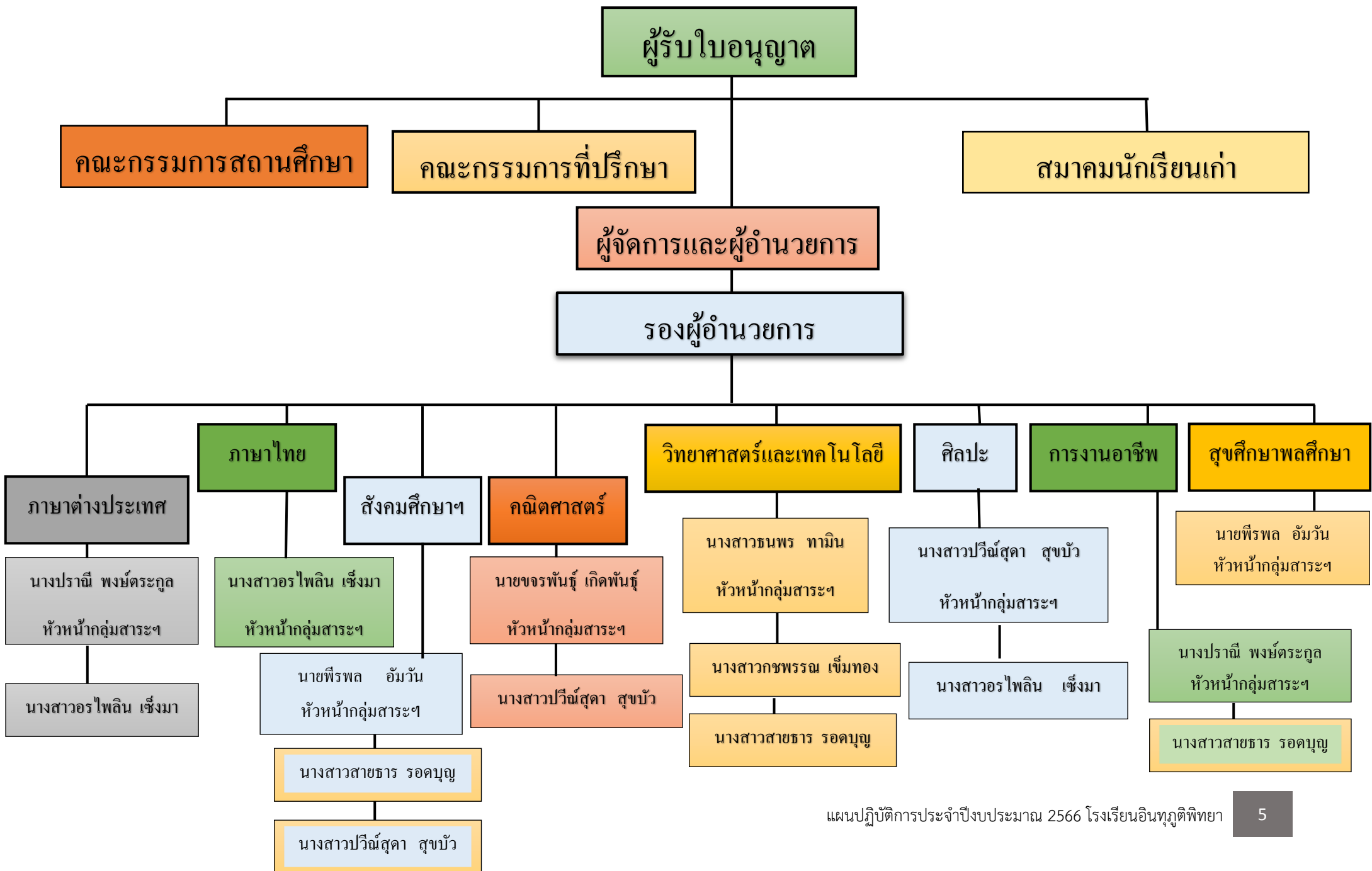
1. งานสารบรรณ (อ.ธินันต์)
2. งานการเงินและบัญชี (อ.ธินันต์)
3. การจัดซื้อจัดจ้าง (อ.ธินันต์)
4. งานสวัสดิการครู (อ.ธินันต์)
5. งานธุรการฝ่าย (อ.ธินันต์)
6. งานประกันชีวิต (อ.ธินันต์)
7. งานเบิกจ่ายเงินเดือนครูและบุคลากรโรงเรียน (อ.ธินันต์)
8. งานคำสั่งปฏิบัติงาน (อ.ธินันต์)
9. บันทึกรายงานการประชุม (อ.ธินันต์, อ.สายธาร, อ.ธนพร)
10. สหกรณ์โรงเรียน (อ.ธินันต์)
11. สถิติครู (อ.ธินันต์)
12. งานเรียนฟรี 15 ปี (อ.กชพรรณ)
13. งานจำหน่ายชุดนักเรียนและชุดพล (อ.กชพรรณ, อ.ธินันต์)
14. งานวัสดุอุปกรณ์ /ครุภัณฑ์ (อ.ธินันต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
นางสาวอรไพลิน เช็งมา

1. งานกิจการนักเรียน (อ.อรไพลิน, อ.ปราณี, อ.ขจรพันธุ์, อ.พิรพล)
2. บรรจุแต่งตั้ง ถอดถอนครูและบุคลากร (อ.กชพรรณ)
3. งานคณะกรรมการนักเรียน (สภานักเรียน) (อ.อรไพลิน)
4. เครือข่ายผู้ปกครอง (อ.อรไพลิน, อ.ธินันต์)
5. งานสมาคมนักเรียนเก่า (อ.ธินันต์, อ.ธนพร)
6. งานตำรวจประสานโรงเรียน (อ.ปราณี, อ.พิรพล, อ.อรไพลิน)
7. งานพัฒนาครูและบุคลากร(อ.ปราณี, อ.ธินันต์)
8. งานทุนการศึกษา (อ.อรไพลิน, อ.ปราณี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
นางสาวกชพรรณ เข้มทอง

1. งานอาคารสถานที่ (อ.ขจรพันธุ์, อ.สายธาร , อ.พิรพล, อ.ปวีณสุดา)
 - 1.1 อาคารเรียน และอาคารประกอบ
 - ห้องเรียน ม.1-6 (ครูประจำชั้น)
 - ห้องโลกทัศน์ (อ.ธนพร, อ.สายธาร)
 - พยาบาล (อ.ธินันต์, อ.สายธาร, อ.ปวีณสุดา)
 - ห้องวิทยาศาสตร์ (อ.ธนพร, อ.สายธาร)
 - โรงอาหาร (อ.อรไพลิน, อ.ธนพร, อ.พิรพล)
 - ห้องนํ้านักเรียน/ครู (อ.ธนพร, อ.พิรพล)
 - ห้องคอมพิวเตอร์ (อ.กชพรรณ)
 - หอประชุมศิริ กิตติมานนท์ (อ.สายธาร, อ.ปวีณสุดา, อ.พิรพล)
 - ห้องประชุมสมาคมักเรียนเก่า (อ.ธนพร, อ.ปวีณสุดา)
 - ห้องสารสนเทศ (อ.อรไพลิน)
 - ธุรการ/ผอ. (อ.ธินันต์, อ.กชพรรณ)
2. งานโสตทัศนูปกรณ์โรงเรียน (อ.พิรพล)
3. งานเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์โรงเรียน (อ.ธนพร, อ.สายธาร, อ.ปวีณสุดา, อ.พิรพล)
4. งานสัมพันธ์ชุมชน(อ.กชพรรณ, อ.ธินันต์, อ.ธนพร, อ.ปวีณสุดา)
9. งานกองทุนกู้ยืม ก.ย.ศ. (อ. กชพรรณ, อ.ธนพร)



4. ข้อมูลคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางสังคม	ตำแหน่งคณะกรรมการสถานศึกษา
1	นางจุฑานันท์ เอี่ยมเกษมมาศ	ผู้รับใบอนุญาต	ประธานกรรมการ
2	นางสาวน้ำหวาน เกิดเปี่ยม	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
3	นางสาวกชพรรณ เข้มทอง	ผู้แทนครู	กรรมการ
4	นายกฤตกร เอี่ยมเกษมมาศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5	ดร.สันธิติ ตริทิพบุตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6	ดร.นราชัย ตริทิพบุตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7	นายวิศิษฐ์ ตริทิพบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

5. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

ระดับชั้น	เพศ		รวม (คน)
	ชาย	หญิง	
1	7	5	12
2	13	9	22
3	7	10	17
รวม ม.ต้น	27	24	51
4	9	11	20
5	13	11	24
6	9	18	27
รวม ม.ปลาย	31	40	71
รวม	58	64	122

6. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

6.1 แหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน

- ห้องสมุด
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
- ห้องปฏิบัติการภาษา
- สวนเกษตร
- เรือนเพาะชำ
- ป้ายนิเทศ/บอร์ด

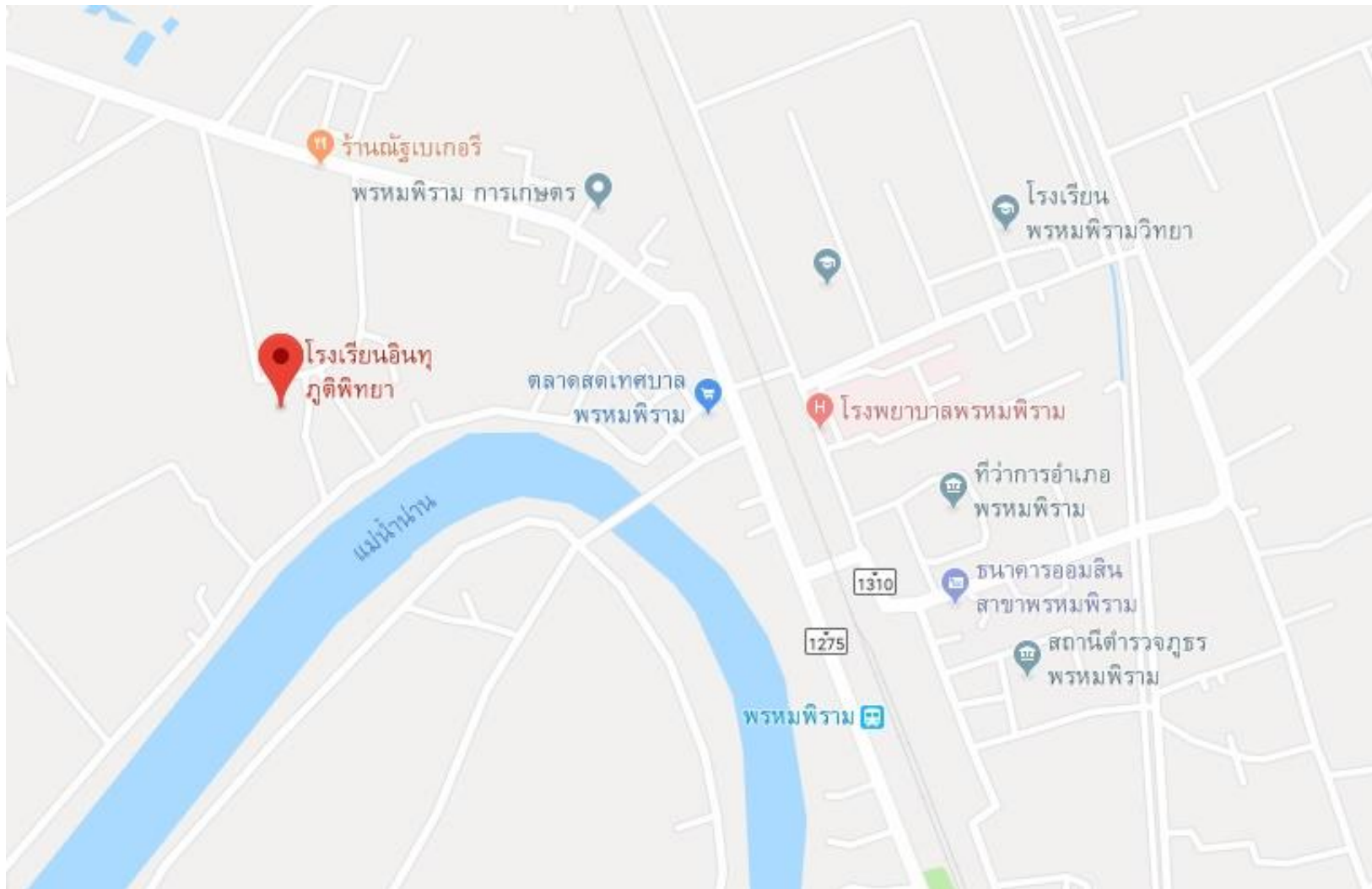
6.2 แหล่งการเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

- วัดเทพชุมนุม วัดกรับพวงใต้ วัดใหม่พรหมพิราม
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนบ้านคิ่งเตาเหล้า
- เขื่อนนเรศวร
- ห้องสมุดประชาชน อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
- ชมรมศิลปะพื้นบ้าน ประเพณีม้งกละ บ้านกรับพวงกลาง
- สถานีประมงน้ำจืด ตำบลพรหมพิราม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
- แหล่งอนุรักษ์พันธุ์ปลาหมู่บ้านวังมะสระ ตำบลพรหมพิราม อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
- เรือนเพาะเห็ด ตำบลท่าช้าง อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก
- เกษตรทฤษฎีใหม่ผู้ใหญ่ชาญ มั่นฤทธิ์ บ้านหาดใหญ่ อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

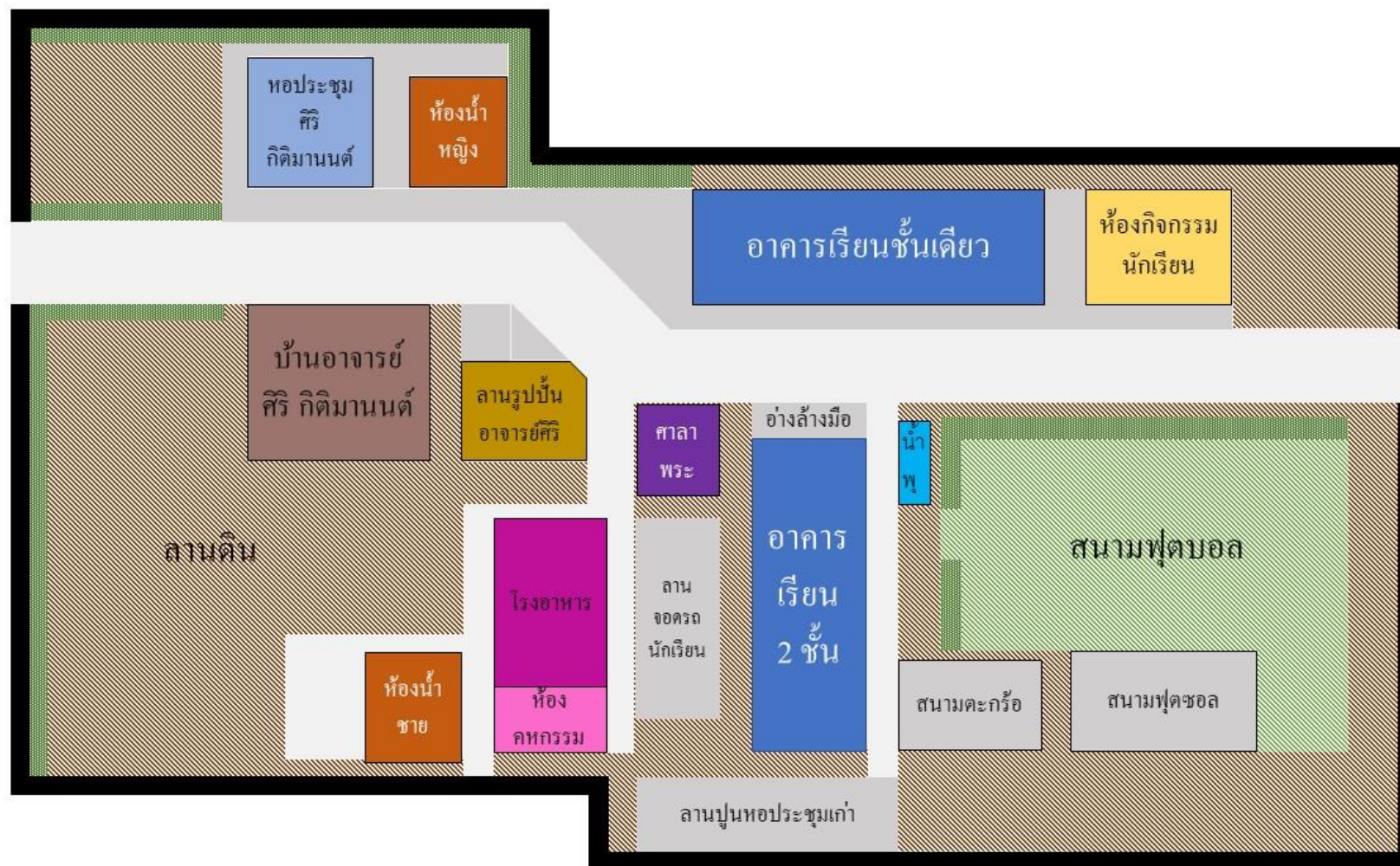
7. สิ่งอำนวยความสะดวก

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	41	เครื่อง
2	โทรทัศน์	9	เครื่อง
3	เครื่องขยายเสียง	3	ชุด
4	เครื่องปรับอากาศ	5	เครื่อง
5	เครื่องถ่ายเอกสารปริ้นเตอร์	3	เครื่อง
6	เครื่องทำน้ำเย็น	4	เครื่อง
7	พัดลม	24	เครื่อง

8. แผนผังที่ตั้งโรงเรียนอินทุติพิทยา



9. แผนผังแสดงอาคารเรียนโรงเรียนอินทุติพิทยา พรหมพิราม



ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. สัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา



ความหมายของตราสัญลักษณ์

พระอินทร์ประทับยืนเหนือโลก หมายถึง ผู้มีปัญญาเป็นเลิศ เป็นผู้ให้กำเนิดโลกแห่งความรู้ เป็นหนทางสู่ความสำเร็จ

2. สีประจำของสถานศึกษา

สีเหลือง – สีฟ้า

ความหมายของสี

สีเหลือง	หมายถึง	ความรู้คู่คุณธรรม
สีฟ้า	หมายถึง	ความสูงส่ง

3. นโยบายของสถานศึกษา

“ความรู้ ทำให้องอาจ มารยาท ทำให้คนชม”

ความรู้ ทำให้องอาจ โรงเรียนอินทฤติพิทยา มุ่งเน้นพัฒนาการศึกษา ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี คนกล้า มีทักษะปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและการคิดให้เข้ากับบริบทของสังคมปัจจุบัน

มารยาท ทำให้คนชม เป็นการพัฒนาทางด้านร่างกาย ความคิด อารมณ์ จิตวิญญาณ ตามความถนัดของแต่ละคน ให้ความรู้ลึกซึ้ง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน นักเรียนอยากมาโรงเรียน ภายใต้บรรยากาศที่อบอุ่นเสมือนครอบครัวเดียวกัน กล้าตัดสินใจและลงมือทำในสิ่งที่ถูกต้อง

4. พันธกิจของสถานศึกษา

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
2. พัฒนาการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์
3. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียน
4. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาโรงเรียนโดยผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

5. เป้าหมายของสถานศึกษา

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
3. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
4. ครูมีความรู้ และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษา และพัฒนาโรงเรียน

6. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ยืนตรง ยิ้มแย้มแจ่มใส ไหว้อย่างอ่อนนุ่ม พร้อมกล่าวสวัสดี

7. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

เครื่องแบบเด่น ดูสง่า

8. กลยุทธ์ และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

8.1 กลยุทธ์ระดับองค์กรของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างนักเรียนให้มีคนดี คนเก่ง เสริมทักษะ อาชีพ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รักความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคล และสังคม

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณได้

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสร้างนวัตกรรมที่สามารถใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้จริง

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรและผลทดสอบระดับชาติของสถานศึกษาที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี

กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ 9 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 10 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ มีหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับท้องถิ่น ทั้งยังรองรับการศึกษาต่อระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างระบบบริหารจัดการ และระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับท้องถิ่น และรองรับการศึกษาต่อระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน และสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 5 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้เข้ากับบริบทและสอดคล้องกับสังคมสมัยใหม่ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 เสริมทักษะการคิดแก้ปัญหา และปฏิบัติได้จริง ตามความถนัด หรือความต้องการของนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 สนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสร้างนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก (โดยมีครู 1 คน ต่อนักเรียน 25 คน)

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการวัดและประเมินที่มีคุณภาพ และตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างนักเรียนกับนักเรียน และนักเรียนกับครู

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน และโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างจิตสำนึกให้เกิดความรัก สามัคคี และร่วมกันพัฒนาโรงเรียน

8.2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

- 4.1 สร้างสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 สร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักในสถาบันการศึกษา

9. การวิเคราะห์องค์กรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา (SWOT)

9.1 การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1.ยุทธศาสตร์ (Strategy)	โรงเรียนมีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	การปฏิบัติการอาจไม่เป็นตามยุทธศาสตร์ เนื่องด้วยการแพร่ระบาดของโควิด-19
2.โครงสร้าง องค์กร บริหารงานของ สถานศึกษา	-โครงสร้างการบริหารงานแบ่งเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายธุรการการเงิน ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยมีระเบียบกำหนดขอบข่ายงานที่ชัดเจน -ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงานและชุมชน มีการทำงานเป็นทีม เพื่อเป้าหมายเดียวกันขององค์กร	- เนื่องจากมีจำนวนบุคลากรจำกัด และรับผิดชอบหลายหน้าที่ ทำให้ผลงานที่ออก มีประสิทธิภาพยังไม่เป็นที่พอใจ - มีการเปลี่ยนบุคลากรบ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องของงาน - ครูสอนไม่ตรงตามวุฒิการศึกษาทำให้การปฏิบัติงานไม่เต็มประสิทธิภาพ
3.ระบบองค์การ (System)	-โรงเรียนมีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน -มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ	-ขาดการประสานงานการปฏิบัติงานไม่อยู่ในรูปบูรณาการ -บุคลากรที่มีความรู้และความเข้าใจในการใช้สื่อเทคโนโลยีนำมาประยุกต์กับการปฏิบัติงานได้น้อย

4.ทักษะของบุคลากร (Skill)	-บุคลากรส่วนใหญ่อายุยังน้อย จึงมีใจใฝ่เรียนรู้ มีการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีทางการศึกษา -บุคลากรเป็นบุคคลในพื้นที่ ทำให้อุทิศเวลากับการปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพ -ครูใฝ่หาความรู้เพิ่มเติมจากการอบรมออนไลน์ -ครูมีความมุ่งมั่นและกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานและพัฒนาตนเอง	-บุคลากรแต่ละท่านมีภาระงานมากนอกจากงานสอน ทำให้เวลาในการเตรียมงานสอนได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ -บุคลากรบางส่วนมีประสบการณ์ในการทำงานน้อย -การเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองจากหน่วยงานภายนอกยังไม่มากพอเนื่องจากมีภาระงานการสอนมาก
---------------------------	--	---

5.คุณค่ารวมในองค์กร(Shared Values)	-ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนใหญ่มีความรัก ความสามัคคีกัน ทำงานเป็นทีมได้ดี มีผลงานปรากฏชัดเจน -นักเรียนมีจิตอาสาที่ดี มีความเอื้ออาทร รู้จักแบ่งปัน และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมของโรงเรียน -มีหน่วยงานภายนอกสนับสนุนด้านการจัดกิจกรรม	-ครูส่วนใหญ่เป็นวัยหนุ่มสาว จึงมีโอกาสดูออกไปสอบบรรจุข้าราชการ ทำให้มีการโยกย้ายเปลี่ยนสถานที่ทำงานบ่อยครั้ง -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เพราะขาดการติดตามแก้ไขผลการเรียน
6.บุคลากร(Staff)	-ครูมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นส่วนใหญ่ -ครูและบุคลากรดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดและทั่วถึง	-บุคลากรยังไม่ชำนาญด้านการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารกันในองค์กร -บุคลากรครูสอนหลากหลายวิชา จึงไม่ชำนาญเฉพาะด้าน -ครูผู้สอนบางรายวิชาไม่ตรงกับสาขาที่เรียน
7.รูปแบบการนำองค์กร(Style)	-สถานศึกษามีการบริหารจัดการในคณะกรรมการและมีการกระจายอำนาจให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม -มีผู้บริหารเป็นตัวอย่างที่ดีในการทำงาน -ครูเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน	-ผู้มีส่วนร่วมขาดความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง -คณะกรรมการสถานศึกษาขาดให้คำปรึกษาในการบริหารการศึกษา เพราะไม่ได้ประชุมบ่อยครั้ง

9.2 การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
1.ลูกค้าหรือผู้รับบริการ (Customer)	-ชุมชน ผู้ปกครองและนักเรียนมีความต้องการส่งบุตรหลานมาเรียนเพิ่มมากขึ้น -มีสมาคมนักเรียนเก่าที่เข้มแข็ง -ชุมชนและผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมเป็นอย่างดี	-ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน จึงต้องทำงานหนักไม่เวลาดูบุตรหลาน -นักเรียนส่วนใหญ่อาศัยอยู่ป่า ย่า ตา ยาย ทำให้ไม่สะดวกในการเดินทางมาร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด -เป็นสถานศึกษาในพื้นที่ชุมชนขนาดเล็ก มีประชากรวัยเรียนน้อย
2.สถานการณ์การเมือง (Political)	-กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้การสนับสนุนการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ -องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม	-การสนับสนุนของนักเรียนเก่า บางครั้งมีงบสนับสนุนไม่เพียงพอต่อความต้องการ -มีการปรับเปลี่ยนนโยบายของรัฐบ่อยครั้ง จึงขาดความเข้าใจในนโยบาย
3.สภาพเศรษฐกิจ (Economic)	-สถานศึกษาสามารถระดมทรัพยากรจากชุมชน ผู้ปกครอง สมาคมนักเรียนเก่า และหน่วยงานภายนอก ได้	-ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่แน่นอน -งบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการบริหารและพัฒนา
4.สภาพแวดล้อม (Environment)	-ชุมชนโดยรอบเป็นชุมชนคนดั้งเดิมที่ให้เกียรติและเคารพสถานศึกษา -ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ให้การช่วยเหลือเป็นอย่างดี -ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ เป็นนักเรียนเก่าโรงเรียนอินทฤติพิทย	-เส้นทางสัญจรไม่สะดวกเนื่องจากถนนคับแคบ -พื้นที่จำกัด ไม่สามารถขยายพื้นที่ได้ -พื้นที่ต่ำ มีน้ำขังในฤดูฝน และอยู่ติดป่า ทำให้สัตว์เลื้อยคลานมาหลบอาศัย -มีสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษารัฐบาลอยู่ใกล้เคียง
5.สภาพสังคม (Social)	-ชุมชนเข้มแข็งเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในการพัฒนาสถานศึกษาด้วยดีเสมอ -มีภูมิปัญญาท้องถิ่นหลากหลาย -คนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ -หน่วยงานและองค์กรในท้องถิ่นให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาเป็นอย่างดี	-พ่อแม่ ผู้ปกครองต้องประกอบอาชีพไม่มีเวลาดูแลบุตรหลานทำให้นักเรียนขาดความอบอุ่น -มีการย้ายสถานศึกษาบ่อยครั้ง เนื่องจากติดตามผู้ปกครอง
6.เทคโนโลยี (Technology)	-โรงเรียนมีระบบ IT ที่ทันสมัยพร้อมให้การบริการและการบริหารจัดการ	-ขาดความเข้าใจใช้งานระบบ big data -ปัจจุบันนักเรียนมีการเลียนแบบพฤติกรรมจากสื่อออนไลน์

ส่วนที่ 3

แผนการดำเนินโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างนักเรียนให้มีคนดี คนเก่ง เสริมทักษะ อาชีพ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รักความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง ระหว่างบุคคล และสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกล ยุทธ์ของ สถานศึกษา	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนา อย่างรอบด้านและมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด	- ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถ ในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณตามเกณฑ์	85 ดีเลิศ	โครงการเสริมทักษะการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	3,000	กลยุทธ์ที่ 1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.ธนพร
	- ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ คิด วิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา - ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถ สร้างนวัตกรรม - ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	85 ดีเลิศ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน - กิจกรรมการแข่งขัน ความสามารถทาง ด้านวิชาการและ เทคโนโลยีของนักเรียน	50,000	กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.ปราณี อ.ธนพร

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกล ยุทธ์ของ สถานศึกษา	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนา อย่างรอบด้านและมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นตามเกณฑ์ที่โรงเรียน กำหนด	- ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษาสูงขึ้น - ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ ระดับชาติของสถานศึกษาสูงขึ้น	80 ดี สูงขึ้น	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน - กิจกรรมกลุ่มสาระฯ 8 กลุ่มสาระ - กิจกรรมดาวแห่งศิลป์	10,000	กลยุทธ์ที่ 5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.ปราณี หัวหน้ากลุ่ม สาระ อ.ปวีณสุตา
	- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ อาชีพ	85 ดีเลิศ	โครงการเสริมทักษะด้านอาชีพ - งานฝีมือ - งานช่าง - เกษตร	10,000	กลยุทธ์ที่ 6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.ปราณี อ.กชพรรณ
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่ โรงเรียนกำหนด	- ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่โรงเรียน กำหนด	85 ดีเลิศ	โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์และค่านิยมที่ดี - กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมจิตอาสา - การประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ 8 ประการ ระดับชั้นเรียน	20,000	กลยุทธ์ที่ 7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.สายธาร อ.อรไพลิน อ.พีรพล อ.ปวีณสุตา อ.ปวีณสุตา อ.สายธาร

	- ร้อยละของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย	85 ดีเลิศ	โครงการสร้างความสัมพันธ์บนความแตกต่าง - กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - กิจกรรมรับน้องใหม่	8,000	กลยุทธ์ที่ 9	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.ปราณี อ.อรไพลิน อ.ปราณี อ.อรไพลิน
	- ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม	85 ดีเลิศ	โครงการร่างกายแข็งแรง ตามสุขอนามัย - กิจกรรมกีฬาภายใน - กิจกรรมแข่งขันกีฬภายนอก - กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน - กิจกรรม 5 ส - กิจกรรม To be number one - กิจกรรมเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid 19)	30,000	กลยุทธ์ที่ 10	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.พิรพล อ.พิรพล อ.ปวีณสุดา อ.ปวีณสุดา

หมายเหตุ: งบประมาณ มาจาก เรียนฟรี 15 ปี/ รายได้สถานศึกษา /ระดมทรัพย์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ มีหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับท้องถิ่น ทั้งยังรองรับการศึกษาต่อระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกล ยุทธ์ของ สถานศึกษา	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
3. โรงเรียนมีกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พึงพอใจในการระบบบริหารจัดการ และระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา	85 ดีเลิศ	โครงการสร้างระบบบริหารจัดการและระบบประกันคุณภาพการศึกษา SAR	2,000	กลยุทธ์ที่ 1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.ปราณี
	- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พึงพอใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	85 ดีเลิศ	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	500	กลยุทธ์ที่ 2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 3	สายธาร
	- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	85 ดีเลิศ	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา - ประชุม / อบรม - งานวิจัย	10,000	กลยุทธ์ที่ 3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 4	อ.ปราณี

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกล ยุทธ์ของ สถานศึกษา	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
3. โรงเรียนมีกระบวนการ บริหารและการจัดการ ศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่จัดสภาพแวด ล้อมภายในโรงเรียน และสังคม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85 ดีเลิศ	โครงการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อ ต่อการเรียน	50,000	กลยุทธ์ที่ 4	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 5	อ.สายธาร
	- ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่จัดระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	85 ดีเลิศ	โครงการพัฒนา ICT เรียนฟรี 15 ปี - กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะ คอมพิวเตอร์ - กิจกรรมอบรมแบบทดสอบทักษะ การฝึกพิมพ์สัมผัส 10 นิ้ว ภาษาไทย โดยใช้โปรแกรม TYPING MRSTGR ม.1 - กิจกรรมอบรมแบบทดสอบทักษะ การฝึกพิมพ์สัมผัส 10 นิ้ว ภาษาอังกฤษโดยใช้โปรแกรม TYPING MRSTGR ม.2 - กิจกรรมอบรมแบบทดสอบทักษะ การฝึกพิมพ์สัมผัส 10 นิ้ว ภาษาไทย โดยใช้โปรแกรม TYPING MRSTGR ม.2 - กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่าย Internet wi-fi - กิจกรรมใบงานคอมพิวเตอร์	100,000	กลยุทธ์ที่ 5	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 6	อ.กชพรรณ

หมายเหตุ: งบประมาณ มาจาก เรียนฟรี 15 ปี/ รายได้สถานศึกษา /ระดมทรัพย์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้เข้ากับบริบทและสอดคล้องกับสังคมสมัยใหม่ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกลยุทธ์ ของ สถานศึกษา	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
4. ครูมีความรู้ และจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	- ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ จริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	85 ดีเลิศ	โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (88) - กิจกรรม ชุมนุม - กิจกรรมทูปิ่นมเบอร์วัน - กิจกรรมต่อศัพท์จับคำ - กิจกรรมเข้าจังหวะ	3,500	กลยุทธ์ที่ 1	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.อรไพลิน
		85 ดีเลิศ	โครงการทัศนศึกษา	20,000			อ.ธนพร
	- ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85 ดีเลิศ	โครงการการใช้สื่อและเทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้	15,000	กลยุทธ์ที่ 2	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.กชพรรณ
	- ร้อยละของครูที่มีการบริหาร จัดการเชิงบวก	85 ดีเลิศ	โครงการจัดเรียนเชิงบวก - กิจกรรมเยี่ยมชั้นเรียน - กิจกรรมนิเทศการสอน	3,000	กลยุทธ์ที่ 3	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3	อ.ปราณี

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สนองกลยุทธ์ ของ สถานศึกษา	สนอง มาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
4. ครูมีความรู้ และจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	- ร้อยละของครูที่ตรวจสอบ และประเมินผู้เรียนอย่างเป็น ระบบ และนำผลมาพัฒนา ผู้เรียน	85 ดีเลิศ	โครงการพัฒนาระบบวัดและ ประเมินผล	15,000	กลยุทธ์ที่ 4	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 4	อ.ธนพร
	- ร้อยละของครูที่ส่งเสริมการ แลกเปลี่ยนความรู้	85 ดีเลิศ	โครงการแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อสร้าง ความคิดสร้างสรรค์ - กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	2,000	กลยุทธ์ที่ 5	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 5	อ.อรไพลิน อ.อรไพลิน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน และโรงเรียน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ของเป้าหมาย)	ร้อยละ ของ เป้าหมาย	โครงการ กิจกรรม	งบประ มาณ (บาท)	สนองกล ยุทธ์ของ สถานศึกษา	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	ฝ่าย รับผิดชอบ
5. ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน	- ร้อยละของความสำเร็จในการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน	85 ดีเลิศ	โครงการสร้างความสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง - กิจกรรมร่วมกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ - กิจกรรมต้านภัยยาเสพติด/ตำรวจประสานโรงเรียน	5,000	กลยุทธ์ที่ 1	มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 1	อ.อรไพลิน อ.อรไพลิน อ.ธนพร อ.พิรพล
	- ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ที่มีจิตสำนึกรักสามัคคี และร่วมกันพัฒนาโรงเรียน	85 ดีเลิศ	โครงการสมาคมนักเรียนเก่าโรงเรียน อินทภูติพิทยา	200,000	กลยุทธ์ที่ 2	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 2	อ.ธนพร

หมายเหตุ: งบประมาณ มาจาก เรียนฟรี 15 ปี/ รายได้สถานศึกษา /ระดมทรัพย์

แหล่งที่มาของงบประมาณการ

1. รายได้สถานศึกษา
 - สนับสนุนจากสมาคมนักเรียนเก่า
 - สนับสนุนจากผู้ได้รับใบอนุญาต
 - สนับสนุนจากศิษย์เก่า
2. จากการระดมทรัพย์
 - สนับสนุนจากผู้ปกครอง
 - สนับสนุนจากหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
3. เรียนฟรี 15 ปี
 - สนับสนุนจากรัฐบาลค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ / กิจกรรม และงบประมาณการ ปี 2566

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณการ ปี 2566	หมายเหตุ
1	โครงการเสริมทักษะการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ	3,000	
2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	50,000	
3	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	10,000	
4	โครงการเสริมทักษะด้านอาชีพ	10,000	
5	โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี	20,000	
6	โครงการวันสำคัญ	20,000	
7	โครงการสร้างความสัมพันธ์บนความแตกต่าง	8,000	
8	โครงการร่างกายแข็งแรง ตามสุขอนามัย	30,000	
9	โครงการสร้างระบบบริหารจัดการ และระบบประกันคุณภาพ การศึกษา	2,000	
10	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	500	
11	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	10,000	
12	โครงการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียน	50,000	
13	โครงการพัฒนา ICT เรียนฟรี 15 ปี	100,000	
14	โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	3,500	
15	โครงการพัฒนาศึกษา	20,000	
16	โครงการการใช้สื่อและเทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่ง เรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	15,000	

17	โครงการจัดเรียนเชิงบวก	3,000	
18	โครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผล	15,000	
19	โครงการแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อสร้างความคิดสร้างสรรค์	2,000	
20	โครงการสร้างความสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และ องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000	
21	โครงการสมาคมนักเรียนเก่าโรงเรียนอินทฤติพิทยา	200,000	
-รวมงบประมาณทั้งสิ้น 577,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)			

ดังนั้น ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 577,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายจ่ายจำแนกตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของ
สถานศึกษา รายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งจ่ายไว้รวม 577,000 บาท แยกเป็น

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1.1 โครงการเสริมทักษะการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตั้งจ่ายไว้ที่ 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการ
อ่านสะกดคำ อ่านออกเสียงและรู้ความหมายของคำที่อ่านได้ถูกต้อง รวมทั้งพัฒนาทักษะในด้านการคิด
เลข โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าหนังสือแนวข้อสอบ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำ
ข้อสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงิน
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564-2566)

1.1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ตั้งจ่ายไว้ที่ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเสริมให้นักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน กระตุ้นให้นักเรียนเกิดทักษะ
และกระบวนการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์เนื้อหาที่กำหนดให้ในระดับดีขึ้นนักเรียนสามารถสร้าง
องค์ความรู้ได้ด้วยตนเองและสามารถแก้ปัญหาได้ ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุตาม
เกณฑ์ทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าน้ำมันยานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดสถานที่ ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

1.1.3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตั้งจ่ายไว้ที่ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 สำหรับการศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานและอยู่ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์และเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าหนังสือแนวข้อสอบ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำข้อสอบ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564–2566)

1.1.4 โครงการเสริมทักษะด้านอาชีพ ตั้งจ่ายไว้ที่ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าให้นักเรียนได้เข้าร่วมการอบรมวิชาชีพ เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะพื้นฐานด้านวิชาชีพในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น มีการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้/อบรมไปใช้ในการทำงาน และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และนักเรียนมีเจตคติต่อทักษะชีวิตและงานอาชีพ สำหรับการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21 โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม และจ่ายเป็นค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี ตั้งจ่ายไว้ที่ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความ คุณลักษณะที่สังคมต้องการในด้าน คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ จัดทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงินรายได้) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564–2566)

1.2.2 โครงการวันสำคัญ ตั้งจ่ายไว้ที่ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบ

นักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเครื่องดื่ม อาหาร การจัดทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.2.4 โครงการสร้างความสัมพันธ์บนความแตกต่าง ตั้งจ่ายไว้ที่ 8,000 บาท

ตั้งงบประมาณการไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดกิจกรรม เพื่อให้ให้นักเรียน มีสุขภาวะที่ดีและมี จิตสังคม ถือเป็นลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพให้เข้มแข็ง ด้วยการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกัน ปัญหาและ สภาวะการณ์ที่คุกคามต่อสุขภาพ จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพดีขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ –อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าเครื่องดื่ม อาหาร การจัดทำป้าย ค่าเดินทางไปประชุม อบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1.2.5 โครงการร่างกายแข็งแรง ตามสุขอนามัย ตั้งจ่ายไว้ที่ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าให้บริการด้านปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนในโรงเรียน และเพื่อส่งเสริมให้ ความรู้แก่นักเรียนในการป้องกันการติดต่อและระบาดของโรค โดยมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆดังนี้ จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลล้างมือ แอลกอฮอล์ ถุงมือ วัสดุอุปกรณ์ การจัดกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงินรายหัว) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564–2566)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารทางวิชาการ แผนพัฒนาสถานศึกษา แผนงานงบประมาณ รายงานการประเมินตนเอง เครื่องมือประเมินคุณภาพ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้มีเอกสารวิชาการที่สมบูรณ์ ถูกต้อง โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าแฟ้มเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564–2566)

2.2 โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนาในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้อง กับบริบททางสังคมยุคปัจจุบัน โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง กับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2564–2566)

2.3 โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาครู – บุคลากรโรงเรียนอินทุติพิทย เพื่อให้ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนา นักเรียนได้เต็มตามศักยภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2564–2566)

2.4 โครงการโครงการจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียน ตั้งจ่ายไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งเรียนรู้ด้านระบบไฟฟ้า ระบบประปา ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน รวมไปถึงด้านโครงสร้างประตู หน้าต่าง ฝ้าของโรงเรียน ให้สะอาด สวยงาม เรียบร้อย ปลอดภัย และส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน สามารถพัฒนาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องกับ โครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา (เงินรายหัว)

2.5 โครงการพัฒนา ICT เรียนฟรี 15 ปี ตั้งจ่ายไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน โดยการติดตั้งและซ่อมบำรุงระบบอินเทอร์เน็ตและระบบ Internet : wifi เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนอินทุติพิทย โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน เพื่อให้ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทของ ห้องเรียน เพื่อให้ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเพื่อให้ครูร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ ให้สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ

ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการ เรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน เรียนฟรี 15 ปี

3.2 โครงการการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งจ่ายไว้ 15,000 บาท

เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้มีสื่อที่ทันสมัย เพื่อการจัดการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายเช่น ค่าเช่า พื้นที่ เว็บไซต์ เปลี่ยนโดเมนเนม หมึกเครื่องปริ้นท์ ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ซ่อมตัวแอสแกน ค่าบริการ ไวไฟ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี

3.3 โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ตั้งจ่ายไว้ 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองเพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักทำงานเป็นทีม เพื่อให้นักเรียนสร้างความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ เพื่อให้นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง และ เพื่อฝึกให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีโดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี

3.4 โครงการทัศนศึกษา ตั้งจ่ายไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรม เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้นอกสถานที่ รู้จักความร่วมมือ ร่วมใจกัน รู้จัก การแก้ปัญหา การมีน้ำใจซึ่งกันและกัน โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าธรรมเนียมการเข้าชมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน เรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน

มาตรฐานที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

4.1 โครงการสร้างความสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครองและองค์กรต่างๆ ตั้งจ่ายไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดประชุมผู้ปกครองและนักเรียนโรงเรียนอินทภูติพิทยฯ เพื่อให้ผู้ปกครอง มี ส่วนร่วมและเข้าใจในการบริหารจัดการของโรงเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าจัด ตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดทำป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินเรียนฟรี 15 ปี

ตารางสรุปเป้าหมายความสำเร็จ

เป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ/ ระดับของ เป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
1) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ	85 (ดีเลิศ)
2) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	85 (ดีเลิศ)
3) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 65 ของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	85 (ดีเลิศ)
4) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	85 (ดีเลิศ)
5) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	80 (ดี)
6) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	85 (ดีเลิศ)
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
1) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	85 (ดีเลิศ)
2) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วน ร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย	85 (ดีเลิศ)
3) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	85 (ดีเลิศ)
4) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พึงพอใจในการระบบบริหารจัดการ และระบบประกัน คุณภาพของสถานศึกษา	85 (ดี)
2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พึงพอใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	85 (ดีเลิศ)
2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	85 (ดีเลิศ)
2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนและสังคมที่เอื้อต่อการ เรียนรู้	85 (ดีเลิศ)
2.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหาร จัดการ และการจัดการเรียนรู้	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
3.1 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	85 (ดีเลิศ)

เป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ/ ระดับของ เป้าหมาย
3.2 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85 (ดีเลิศ)
3.3 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	85 (ดีเลิศ)
3.4 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	85 (ดีเลิศ)
3.5 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
4.1 ความสำเร็จร้อยละ 85 ในการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน	85 (ดีเลิศ)
4.2 ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 85 มีจิตสำนึก รู้รัก สามัคคี และร่วมกันพัฒนาโรงเรียน	85 (ดีเลิศ)

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม การประเมินผล การรายงาน และการนำไปใช้

โรงเรียนอินทุติพิทยฯ ได้กำหนด การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงาน โครงการ ทุกขั้นตอนทั้งก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการนับเป็นปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงาน โครงการประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ผลการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อ

ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนต่อไป การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ที่โรงเรียนต้องรับผิดชอบและดำเนินการมีดังนี้

1. การกำกับติดตาม (Monitoring)

1.1 โรงเรียนจัดระบบกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามจุดเน้น และยุทธศาสตร์ในเรื่อง ขั้นตอน วิธีการ บุคลากร ระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณ

1.2 โรงเรียนจัดให้ผู้รับผิดชอบงานแต่ละงาน รายงานผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและสิ้นสุดงาน เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหา และ ความสำเร็จ ของงาน

1.3 ให้ผู้รับผิดชอบ งาน / โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีแต่ละปีการศึกษา รายงาน และประเมินผลการดำเนินงานทุกภาคเรียนและเมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อให้รับทราบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และผลสำเร็จของงานตามจุดมุ่งหมาย

2. การประเมินผล (Auditing)

2.1 การประเมินภายใน (Internal Auditing) โรงเรียนจะประเมินตนเองเป็นการภายในเพื่อ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ทุกขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การจัด องค์กร การจัดสรรบุคคล การนำไปปฏิบัติการ ควบคุม การจัดสรรงบประมาณ การติดตามประเมินผล ทั้งนี้ เพื่อ นำข้อมูลมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

2.2 การประเมินจากภายนอก (External Auditing) โรงเรียนดำเนินการกำหนดให้ คณะกรรมการแผนงานงานโรงเรียน คณะกรรมการประเมินมาตรฐาน ฝ่ายบริหาร ที่รับผิดชอบงาน / โครงการ / กิจกรรม รวบรวมข้อมูล หลักฐาน และประเมินผลไว้เพื่อรับการประเมินการตรวจสอบจากส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการองค์กร อิสระ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) คณะกรรมการโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน เพื่อให้ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา

เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

ระดับคุณภาพ	ช่วงคะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
กำลังพัฒนา	0 - 40	1	
ปานกลาง	41 - 60	2	
ดี	61 - 80	3	
ดีเลิศ	81 - 90	4	
ยอดเยี่ยม	91 - 100	5	

3. การรายงาน (Reporting)

3.1 ให้ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามงานโครงการที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน จัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแบบรายงานประเมินตนเอง ทุกสิ้นปีการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง

3.2 โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 เพื่อรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ ภาพรวม ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนทั้งผลสำเร็จ อุปสรรคปัญหาด้านปัจจัย และ กระบวนการ และสิ่งที่ โรงเรียนจะดำเนินการในต่อไป

3.3 โรงเรียนจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2564 - 2566 เป็นรายงานประจำปีทุกปี เสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง หน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน)

4. การนำไปใช้

- 4.1 โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาขึ้น
- 4.2. นำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 4.3 คณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบแล้วจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษากับบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องและแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 4.4 เมื่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของ สถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป
- 4.5 จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4.6 โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้นเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน เพื่อลงมติเห็นชอบ
- 4.7 ครูบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องนำแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้กับโรงเรียน
- 4.8 เมื่อดำเนินงานครบตามระยะเวลากำหนดของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้นำผลการประเมินมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรอบต่อไป

ภาคผนวก

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศโรงเรียนอินทุติพิทยา

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียน
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศเรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 โรงเรียนอินทุติพิทยา จึงได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566 ไว้ดังรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศ ต่อไปนี้

มาตรฐานการศึกษา	ค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ระดับ 4 (ดีเลิศ)

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางจุฑานันท์ เอี่ยมเกษมมาศ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนอินทุติพิทยา



คำสั่งโรงเรียนอินทุติพิทย

ที่ 15 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนอินทุติพิทย ได้กำหนดนโยบายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดตั้งคณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ รวมถึงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานดังนี้

1. นายวิศิษฐ์	ตรีพิทยบุตร	ผู้อำนวยการ	ประธาน
2. นางปราณี	พงษ์ตระกูล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
3. นางธินันต์	ทองเนียม	หัวหน้าฝ่ายธุรการการเงิน	กรรมการ
4. นางสาวกชพรรณ	เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
งานเรียนฟรี 15 ปี			
5. นางสาวอรไพลิน	เซ็งมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	
6. นายขจรพันธุ์	เกิดพันธุ์	งานหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน	กรรมการ
7. นางสาวธนพร	ธามิน	งานวัดผล-ประเมินผล	กรรมการ
8. นางสาวปวีณ์สุดา	สุขบัว	ตรวจสอบและจัดพิมพ์	กรรมการ
9. นายพีรพล	อัมวัน	ตรวจสอบและจัดพิมพ์	กรรมการ
10. นางสาวสายธาร	รอดบุญ	งานประเมินตนเองของสถานศึกษา	เลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย เต็มความสามารถ เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 4 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายวิศิษฐ์ ตรีพิทยบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอินทุติพิทย



รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ/ ระดับของ เป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
1) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ	85 (ดีเลิศ)
2) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	85 (ดีเลิศ)
3) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 65 ของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	85 (ดีเลิศ)
4) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	85 (ดีเลิศ)
5) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	80 (ดี)
6) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	85 (ดีเลิศ)
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
1) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นไปตามเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	85 (ดีเลิศ)
2) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วน ร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย	85 (ดีเลิศ)
3) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	85 (ดีเลิศ)
4) ผู้เรียนทุกคน/ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พึงพอใจในการระบบบริหารจัดการ และระบบประกัน คุณภาพของสถานศึกษา	85 (ดี)
2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พึงพอใจในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	85 (ดีเลิศ)
2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่พัฒนาครูและบุคลากรให้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	85 (ดีเลิศ)
2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนและสังคมที่เอื้อต่อการ	85 (ดีเลิศ)

เป้าหมายมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ/ ระดับของ เป้าหมาย
เรียนรู้	
2.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ที่จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
3.1 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	85 (ดีเลิศ)
3.2 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	85 (ดีเลิศ)
3.3 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	85 (ดีเลิศ)
3.4 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	85 (ดีเลิศ)
3.5 ครูทุกคน/ร้อยละ 85 ของครูที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้	85 (ดีเลิศ)
มาตรฐานที่ 4 สร้างสัมพันธ์ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ระดับ 4 (ดีเลิศ)
4.1 ความสำเร็จร้อยละ 85 ในการสร้างสัมพันธ์ชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาชุมชน	85 (ดีเลิศ)
4.2 ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 85 มีจิตสำนึก รู้รัก สามัคคี และร่วมกันพัฒนาโรงเรียน	85 (ดีเลิศ)



Who are we ?

Happy ya ya ya

Happy ya ya ya

Happy ya ya ya

ya Happy ya ya ya

ya Happy ya ya ya

ya Happy ya ya ya

ya Happy ya ya ya

Happy ya

We are all jiolly.

We are all jiolly.

Who are we M Hallo.

All Inthuputhi also.

We do Know about this.

We are pleased [with] our name.

Fight for games. Love for games. Laugh for games.

โรงเรียนอินทฤติพิทยา

055-369492