**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

**ที่ วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติใช้เงินเพื่อไปปฏิบัติราชการ

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

ตามคำสั่ง ที่ ลงวันที่

ได้มอบหมายให้

ไปปฏิบัติราชการเรื่อง

ณ

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน พ.ศ.

จึงขออนุมัติใช้เงินจำนวน บาท ( )

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการ ตามรายละเอียดในบัญชีแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ลงชื่อ ผู้ไปราชการ

 ( )

 ตำแหน่ง

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ**   ลงชื่อ ( )  / /  | **2. ความเห็นของหัวหน้างานแผนงาน**ใช้เงินจากโครงการที่ กิจกรรมที่ ( ) เงินอุดหนุน ( ) เงิน ได้รับ ใช้ไปแล้ว ขอใช้ครั้งนี้ คงเหลือ  ลงชื่อ ( )  / /  |
| **3.** **ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร**   ลงชื่อ ( )  / /  | **4. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ**  ( ) ควรอนุมัติ ( ) ไม่ควรอนุมัติ ลงชื่อ (นางสาวอาทิตยา ช้างแก้ว)  / /  |
| **5. ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**  ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ ลงชื่อ (นายยงค์ยุทธ รุ่งแจ้ง)  / /  |

**รายละเอียดแนบท้าย**

รายการค่าใช้จ่ายในการไปปฏิบัติราชการครั้งนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| รวมเงินทั้งสิ้น ( ) |  |  |

 ลงชื่อ

 ( )