



ปฏิทินปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารวิชาการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
1	15 พ.ค. 66		
	16 พ.ค. 66		
	17 พ.ค. 66	วันหยุด	
	18 พ.ค. 66		
	19 พ.ค. 66		
เสาร์	20 พ.ค. 66		
อาทิตย์	21 พ.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
2	22 พ.ค. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน (0, ร, มส, มผ รายวิชาที่ติดใน 2/65)	1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	23 พ.ค. 66		2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	24 พ.ค. 66	2. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน (เรียนซ้ำรายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 1/65, 64)	3. ติดต่อครูประจำวิชา
	25 พ.ค. 66		4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	26 พ.ค. 66	2. รายงานข้อมูล 0 ร มส มผ ประจำเดือนพฤษภาคม ให้นักเรียน ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองรับทราบ	5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	27 พ.ค. 66		
อาทิตย์	28 พ.ค. 66	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 1/66	
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
3	29 พ.ค. 66		1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	30 พ.ค. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน (0, ร, มส, มผ รายวิชาที่ติดใน 2/65)	2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	31 พ.ค. 66		3. ติดต่อครูประจำวิชา
	1 มิ.ย. 66	2. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน (เรียนซ้ำรายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 1/65, 64)	4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	2 มิ.ย. 66		5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	3 มิ.ย. 66	วันวิสาขบูชาและวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	
อาทิตย์	4 มิ.ย. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
4	5 มิ.ย. 66	วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชาและวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	6 มิ.ย. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน	2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	7 มิ.ย. 66	(0. ร. มส. มผ รายวิชาที่ติดใน 2/65)	3. ติดต่อครูประจำวิชา
	8 มิ.ย. 66	2. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน	4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	9 มิ.ย. 66	(เรียนซ้ำรายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 1/65, 64)	5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	10 มิ.ย. 66		
อาทิตย์	11 มิ.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
5	12 มิ.ย. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน	1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	13 มิ.ย. 66	(0. ร. มส. มผ รายวิชาที่ติดใน 2/65)	2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	14 มิ.ย. 66	2. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน	3. ติดต่อครูประจำวิชา
	15 มิ.ย. 66	(เรียนซ้ำรายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 1/65, 64)	4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	16 มิ.ย. 66	ครูส่งผลการแก้ไขผลการเรียนวิชาที่ติดใน 2/65 วันสุดท้าย	5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	17 มิ.ย. 66		
อาทิตย์	18 มิ.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
6	19 มิ.ย. 66	1. จัดพิมพ์ ปพ. 6 รายห้อง แจกครูที่ปรึกษาใส่สมุดรายงานผลการเรียน	1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	20 มิ.ย. 66	2. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน “เรียนซ้ำรายวิชา” (รายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 65, 64)	2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	21 มิ.ย. 66		3. ติดต่อครูประจำวิชา
	22 มิ.ย. 66		4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	23 มิ.ย. 66		5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	24 มิ.ย. 66		
อาทิตย์	25 มิ.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
7	26 มิ.ย. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน “เรียนซ้ำรายวิชา” (รายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 65, 64)	1. รับใบลงทะเบียนที่ห้องวิชาการ
	27 มิ.ย. 66	2. รายงานข้อมูล 0 ร มส มผ ประจำเดือนมิถุนายน ให้นักเรียนครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองรับทราบ	2. ชำระค่าธรรมเนียมที่การเงิน
	28 มิ.ย. 66		3. ติดต่อครูประจำวิชา
	29 มิ.ย. 66		4. ทำงานที่ได้รับมอบหมาย
	30 มิ.ย. 66		5. ส่งใบลงทะเบียนให้ครูประจำวิชา
เสาร์	1 ก.ค. 66		
อาทิตย์	2 ก.ค. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
8	3 ก.ค. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน “เรียนซ้ำ รายวิชา” (รายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 65, 64)	
	4 ก.ค. 66		
	5 ก.ค. 66		
	6 ก.ค. 66		
	7 ก.ค. 66		
เสาร์	8 ก.ค. 66		
อาทิตย์	9 ก.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
9	10 ก.ค. 66	1. ลงทะเบียนและดำเนินการแก้ไขผลการเรียน “เรียนซ้ำ รายวิชา” (รายวิชาที่ติดในปีการศึกษา 65, 64)	
	11 ก.ค. 66		
	12 ก.ค. 66		
	13 ก.ค. 66		
	14 ก.ค. 66	ผู้สอนส่งผลแก้ “เรียนซ้ำรายวิชา” วิชาที่ติดในปี 65, 64	วันสุดท้าย
เสาร์	15 ก.ค. 66		
อาทิตย์	16 ก.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
10	17 ก.ค. 66	สอบกลางภาค ม.4-6	
	18 ก.ค. 66	สอบกลางภาค ม.4-6	
	19 ก.ค. 66	สอบกลางภาค ม.4-6	
	20 ก.ค. 66	สอบกลางภาค ม.4-6	
	21 ก.ค. 66	สอบกลางภาค ม.4-6	
เสาร์	22 ก.ค. 66		
อาทิตย์	23 ก.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
11	24 ก.ค. 66	รายงานข้อมูล 0 ร มส มผ ประจำเดือนกรกฎาคม ให้นักเรียน ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองรับทราบ	
	25 ก.ค. 66		
	26 ก.ค. 66		
	27 ก.ค. 66	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มที่มีผลการเรียน 0 ร มส มผ เกิน 5 รายวิชา เพื่อยืนยันสิทธิ์ <u>การศึกษาต่อ</u> (ครั้งที่ 1)	
	28 ก.ค. 66	วันเฉลิมพระชนมพรรษา	
เสาร์	29 ก.ค. 66		
อาทิตย์	30 ก.ค. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
12	31 ก.ค. 66	ครูผู้สอนจัดทำรายงานคะแนนก่อนกลางภาคและคะแนนกลางภาค ส่งที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	
	1 ส.ค. 66	วันอาสาฬหบูชา	
	2 ส.ค. 66	วันเข้าพรรษา	
	3 ส.ค. 66		
	4 ส.ค. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯรวบรวมคะแนนจากครูผู้สอนและทำบันทึกข้อความรายงานสถิติการส่งคะแนนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งที่งานวัดผล เพื่อเสนอผู้บริหารต่อไป	
เสาร์	5 ส.ค. 66		
อาทิตย์	6 ส.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
13	7 ส.ค. 66		
	8 ส.ค. 66		
	9 ส.ค. 66		
	10 ส.ค. 66		
	11 ส.ค. 66		
เสาร์	12 ส.ค. 66	วันแม่แห่งชาติ	
อาทิตย์	13 ส.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
14	14 ส.ค. 66	วันหยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ	
	15 ส.ค. 66		
	16 ส.ค. 66		
	17 ส.ค. 66		
	18 ส.ค. 66		
เสาร์	19 ส.ค. 66		
อาทิตย์	20 ส.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
15	21 ส.ค. 66	ครูผู้สอนส่งรายชื่อนักเรียนที่มี <u>แนวโน้มน</u> มส (หมดสิทธิ์สอบ) รายงานข้อมูล 0 ร มส มผ ประจำเดือน <u>สิงหาคม</u> ให้นักเรียน ครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองรับทราบ	1.Download แบบฟอร์มที่กลุ่มไฉนงานวัดผล 2.พินชื่อนักเรียนไฟล์ 3.ส่งไฟล์ word กลับมาที่ไลน์กลุ่มงานวัดผล
	22 ส.ค. 66		
	23 ส.ค. 66		
	24 ส.ค. 66		
	25 ส.ค. 66		
เสาร์	26 ส.ค. 66		
อาทิตย์	27 ส.ค. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
16	28 ส.ค. 66	ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน “แนวโน้มน มส” ภาคเรียนที่ 1/66	
	29 ส.ค. 66	<u>นักเรียนติดต่อกับครูผู้สอน</u> เพื่อแก้ไข <u>แนวโน้มน มส</u> (หมดสิทธิ์สอบ)	
	30 ส.ค. 66		
	31 ส.ค. 66		
	1 ก.ย. 66		
เสาร์	2 ก.ย. 66		
อาทิตย์	3 ก.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
17	4 ก.ย. 66	<u>นักเรียนติดต่อกับครูผู้สอน</u> เพื่อแก้ไข <u>แนวโน้มน มส</u> (หมดสิทธิ์สอบ)	
	5 ก.ย. 66		
	6 ก.ย. 66		
	7 ก.ย. 66		
	8 ก.ย. 66		
เสาร์	9 ก.ย. 66		
อาทิตย์	10 ก.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
18	11 ก.ย. 66	ครูผู้สอนส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้ มส (หมดสิทธิ์สอบ) ตัวจริง วันสุดท้าย	
	12 ก.ย. 66		
	13 ก.ย. 66	ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน มส (หมดสิทธิ์สอบ) ปลายภาคเรียนที่ 1/66	
	14 ก.ย. 66	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มที่มีผลการเรียน 0 ร มส มผ เกิน 5 รายวิชาและกลุ่มที่ได้ มส เพื่อยืนยันสิทธิ์การศึกษาต่อ (ครั้งที่ 2)	
	15 ก.ย. 66		
เสาร์	16 ก.ย. 66		
อาทิตย์	17 ก.ย. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
19	18 ก.ย. 66	สอบปลายภาค ม.4-5	
	19 ก.ย. 66	สอบปลายภาค ม.4-5	
	20 ก.ย. 66	สอบปลายภาค ม.4-5	
	21 ก.ย. 66	สอบปลายภาค ม.4-5	
	22 ก.ย. 66	สอบปลายภาค ม.4-5	
เสาร์	23 ก.ย. 66		
อาทิตย์	24 ก.ย. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
20	25 ก.ย. 66	1. นักเรียนติดตามแก้ไขคะแนนรายวิชาในภาคเรียน 1/66	
	26 ก.ย. 66	2. ครูผู้สอนบันทึกคะแนนในระบบ SGS	
	27 ก.ย. 66	3. ครูจับคู่ตรวจคะแนน ในระบบ SGS และ รายงานผลการตรวจคะแนนรายวิชาของตนเอง ผ่าน Google form	
	28 ก.ย. 66	4. งานวัดผลตรวจความเรียบร้อยใน SGS ก่อนอนุมัติพิมพ์เล่ม ปพ.5	
	29 ก.ย. 66	5. รายงานข้อมูล 0 ร ม ส ม พ ประจำเดือนกันยายน ให้นักเรียนครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง รับทราบ	
เสาร์	30 ก.ย. 66		
อาทิตย์	1 ต.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
21	2 ต.ค. 66	1. นักเรียนติดตามแก้ไขคะแนนรายวิชาในภาคเรียน 1/66	
	3 ต.ค. 66	2. ครูผู้สอนบันทึกคะแนนในระบบ SGS	
	4 ต.ค. 66	3. ครูจับคู่ตรวจคะแนน ในระบบ SGS และ รายงานผลการตรวจคะแนนรายวิชาของตนเอง ผ่าน Google form	
	5 ต.ค. 66	4. งานวัดผลตรวจความเรียบร้อยใน SGS ก่อนอนุมัติพิมพ์เล่ม ปพ.5	
	6 ต.ค. 66	ครูผู้สอนบันทึกคะแนนในระบบ SGS (วันสุดท้าย)	
เสาร์	7 ต.ค. 66		
อาทิตย์	8 ต.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
22	9 ต.ค. 66	ประกาศผลสอบปลายภาค 1/66	
	10 ต.ค. 66	ครูจัดทำเล่มรายงาน ปพ.5 ส่งที่หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	
	11 ต.ค. 66		
	12 ต.ค. 66		
	13 ต.ค. 66	วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9	
เสาร์	14 ต.ค. 66		
อาทิตย์	15 ต.ค. 66		
สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
23	16 ต.ค. 66	ครูจัดทำเล่มรายงาน ปพ.5 ส่งที่หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	
	17 ต.ค. 66		
	18 ต.ค. 66		
	19 ต.ค. 66		
	20 ต.ค. 66	หัวหน้ากลุ่มสาระฯรวบรวมเล่ม ปพ.5 ส่งงานวัดผล	วันสุดท้าย
เสาร์	21 ต.ค. 66		
อาทิตย์	22 ต.ค. 66		

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
24	23 ต.ค. 66	วันปิยมหาราช	
	24 ต.ค. 66		
	25 ต.ค. 66		
	26 ต.ค. 66		
	27 ต.ค. 66		
เสาร์	28 ต.ค. 66		
อาทิตย์	29 ต.ค. 66		

แนวปฏิบัติในการดำเนินการแก้ไขผลการเรียนสำหรับนักเรียนและครูผู้สอน

ปีการศึกษา 2566

1. นักเรียนตรวจสอบผลการเรียนในระบบ SGS หากมีผลการเรียน 0 ร มส มผ ให้ดำเนินการลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนตามวันที่ระบุในปฏิทินงานวัดผล
2. ขอรับใบลงทะเบียนแก้ 0 ร มส มผ เรียนซ้ำรายวิชา ได้ที่ห้องวิชาการ
3. เขียนข้อมูลรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล นักเรียน เลขประจำตัวนักเรียน รหัสวิชา ชื่อวิชาให้ถูกต้องครบถ้วน
4. ติดต่อกำหนดเงินเพื่อชำระค่าลงทะเบียน มีรายละเอียดดังนี้

➤ รายวิชาที่ติด 0 ร มส มผ ภาคเรียนที่ 2/65

- แก้ไข ผลการเรียน “0” ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตละ 5 บาท
- แก้ไข ผลการเรียน “ร, มผ, มส” ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตละ - บาท

➤ รายวิชาที่ติด 0 ร มส มผ ภาคเรียนที่ 1/65, 2/64, 1/64, 2/63, 1/63

- ได้ผลการเรียน “0” ให้ลงทะเบียนแก้ไข “เรียนซ้ำรายวิชา”
ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตละ 50 บาท
- ได้ผลการเรียน “ร, มส” ให้ลงทะเบียนแก้ไข “เรียนซ้ำรายวิชา”
ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตละ 50 บาท
- ได้ผลการเรียน “มผ” ให้ลงทะเบียนแก้ไข “มผ”
ชำระค่าลงทะเบียนหน่วยกิตละ - บาท

5. ติดต่อครูผู้สอนเพื่อรับทราบรายละเอียดการแก้ไขผลการเรียน
6. ดำเนินการแก้ไขผลการเรียนตามที่ครูผู้สอนกำหนด
7. การอนุมัติผลการเรียนใหม่ มีรายละเอียดดังนี้

➤ รายวิชาที่ติด 0 ร มส มผ ภาคเรียนที่ 2/65

- แก้ไขผลการเรียน มส ผลการเรียนใหม่ได้ เกรด 0
- แก้ไขผลการเรียน 0 ผลการเรียนใหม่ได้ เกรด 1
- แก้ไขผลการเรียน ร ผลการเรียนใหม่ได้ เกรด 0 - 4
- แก้ไขผลการเรียน มผ ผลการเรียนใหม่ได้ เกรด ผ

➤ รายวิชาที่ติด 0 ร มส มผ ภาคเรียนที่ 1/65, 2/64, 1/64, 2/63, 1/63

- ผลการเรียน มส ให้ลงทะเบียนแก้ไข “เรียนซ้ำรายวิชา” ผลการเรียนใหม่ได้เกรด 1
- ผลการเรียน 0 ให้ลงทะเบียนแก้ไข “เรียนซ้ำรายวิชา” ผลการเรียนใหม่ได้เกรด 1
- ผลการเรียน ร ให้ลงทะเบียนแก้ไข “เรียนซ้ำรายวิชา” ผลการเรียนใหม่ได้เกรด 1
- ผลการเรียน มผ ให้ลงทะเบียนแก้ไข “มผ” ผลการเรียนใหม่ได้เกรด ผ

8. เมื่อแก้ไขงานตามที่ครูผู้สอนกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้ครูผู้สอนเขียนผลการเรียนใหม่และลงลายมือชื่อครูผู้สอน
9. การส่งผลการแก้ไขผลการเรียน มีรายละเอียดดังนี้
 - กรณีส่งใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนที่ห้องวิชาการ
 - นักเรียนหรือครูผู้สอนสามารถนำใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนมาส่งที่ตะกร้าแยกตามระดับชั้น เช่น ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ส่งในตะกร้าชั้น ม.5 พร้อมทั้งเขียนรายละเอียดลงในสมุดบันทึกการส่งผลการแก้ไขผลการเรียน เป็นต้น
 - กรณีส่งใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนที่กลุ่มไลน์งานวัดผล TN
 - ครูผู้สอนสามารถถ่ายภาพ ใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ส่งมาในกลุ่มไลน์ งานวัดผล TN
 - กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของรหัสวิชา รหัสนักเรียน ก่อนส่งภาพ
 - กรุณาตรวจสอบความชัดเจนของภาพ ก่อนส่งทุกครั้ง
 - กรุณาตรวจสอบว่านักเรียนชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
10. เมื่อนักเรียนส่งใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนให้ครูผู้สอนเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบผลการเรียนในระบบ SGS หากครูผู้สอนแจ้งว่าส่งมาที่งานวัดผลแล้ว แต่ผลการเรียนในระบบยังไม่ปรับ ให้นักเรียนติดต่อครูผู้สอนเพื่อส่งใบลงทะเบียนมาใหม่อีกครั้ง งานวัดผลจะแก้ไขในระบบให้โดยไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียน แต่ถ้าหากครูผู้สอนไม่ยินยอมอนุมัติผลการเรียนให้ใหม่เนื่องจากขาดหลักฐานการแก้ไขผลการเรียน นักเรียนจำเป็นต้องแก้ไขผลการเรียนอีกครั้ง ดังนั้น นักเรียนควรถ่ายภาพใบลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียนที่มีลายเซ็นครูผู้สอนเก็บไว้ เป็นหลักฐาน เพื่อยืนยันว่านักเรียนแก้ไขผลการเรียนวิชานี้เรียบร้อยแล้ว
11. ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม เรื่องการแก้ไขผลการเรียน/ ตรวจสอบจำนวน 0 ร มส มผ/ ตรวจสอบรายวิชาที่แก้ไขแล้วแต่ในระบบผลไม่ปรับ
 - นางสาวเบญจพร ดีแล้ว หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายบริหารวิชาการ
หมายเลขโทรศัพท์ 0806319916
 - นางสาวพลอยชมพู เพ็ญสุภา เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายบริหารวิชาการ
หมายเลขโทรศัพท์ 0956242014