



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนเวร / ตรวจเวร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....ตำแหน่ง.....

มีเหตุจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ ☐ อยู่เวร ☐ ตรวจเวร เวลา ☐ กลางวัน ☐ กลางคืน

ประจำวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้ ผู้ตรวจเวรคือ นาย/นาง/น.ส

จึงขอสับเปลี่ยนไปปฏิบัติหน้าที่กับ นาย/นาง/น.ส

ประจำวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้ ผู้ตรวจเวรคือ นาย/นาง/น.ส

ข้าพเจ้าขอสับเปลี่ยนเวรไปอยู่ในวันเวลาดังกล่าวและให้ผู้ยินยอมเปลี่ยนเวรมาอยู่เวรแทนข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขอเปลี่ยนเวร

บันทึกลงนาม	บันทึกฝ่ายบริหาร
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ยินยอมเปลี่ยนเวร	☐ ทราบ ☐ บันทึก..... ลงชื่อ..... (นายพัฒนศักดิ์ สุมาธิธรรม) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ตรวจเวร	☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เหตุผล.....
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ตรวจเวร	ลงชื่อ..... (นายชัยลักษณ์ รักษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

หมายเหตุ ผู้ขอเปลี่ยนเวรกรอกเอกสารและบันทึกลงนามรับทราบให้ครบถ้วน ถ่ายรูปบันทึกข้อความเปลี่ยนเวรส่งไลน์หัวหน้างานเวรยาม
แล้วนำเอกสารเปลี่ยนเวรยามของตนเองเสนอรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
ก่อนปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย ๒ วัน

