



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางคลอง(ราษฎร์อุทิศ)

ที่ ๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา SAR
ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านบางคลอง (ราษฎร์อุทิศ) ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎกระทรวง ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้ได้ผลการประเมิน และนำมาวางแผน พัฒนา ปรับปรุงและแก้ไข โดยให้รายงานผล ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (SAR) ต่อไป ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาประสานงานการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (SAR)

๑. นายเสกสันต์ พยัคฆ์	ประธานคณะกรรมการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวทองหล่อ เพชรมี	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๓. นายประทีน ชาญพะพะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายสุเจน สุขมาก	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๕. นางศรีวิไลย์ บรรเทา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นายปิยศักดิ์ ชำนาญจ้อย	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. นางสาวพรเพ็ญ ปานดำ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๘. นางเพ็ญศรี ผู้อินทร์เที่ยง	ผู้แทนครู	กรรมการ
๙. นายบุญเกิด เผือกใต้	กรรมการและเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการฝ่าย ระดับการศึกษาปฐมวัย มีหน้าที่ วิเคราะห์จัดเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ประกอบด้วย
- | | | |
|-------------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางเพ็ญศรี ผู้อินทร์เที่ยง | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเรณู เมฆตานี | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่าย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มีหน้าที่ วิเคราะห์จัดเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ดังนี้ ๑. ข้อมูลหลักฐาน และเอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนคุณภาพ ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๓. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๔. จุดเด่น ๕. แนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางวาทีณี วัลลียะเมธี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู เมฆตานี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวสมาพร ศรีสุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวณภัทร คำมี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวพัชรินทร์ วรรณวงศ์กา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีหน้าที่ วิเคราะห์จัดเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ดังนี้ ๑. ข้อมูลหลักฐาน และเอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนคุณภาพ ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๓. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๔. จุดเด่น ๕. แนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางสาวพัชรินทร์ วรรณวงศ์กา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางวาทีณี วัลลียะเมธี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวสมาพร ศรีสุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวณภัทร คำมี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวเรณู เมฆตานี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มีหน้าที่ วิเคราะห์จัดเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ดังนี้ ๑. ข้อมูลหลักฐาน และเอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนคุณภาพ ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๓. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๔. จุดเด่น ๕. แนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้น ประกอบด้วย

๑. นางวาทีณี วัลลียะเมธี	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเรณู เมฆตานี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวณภัทร คำมี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรินทร์ วรรณวงศ์กา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสมาพร ศรีสุวรรณ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายบุญเกิด เผือกใต้)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางคลอง(ราษฎร์อุทิศ)