



แผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙



โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

คำนำ

แผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ เป็นเครื่องมือสำหรับกำหนดทิศทางการดำเนินงานของโรงเรียนในระยะเวลา ๔ ปี โดยเป็นเงื่อนไขสำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน เริ่มจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ทั้งภายนอกและภายใน การประเมินสภาพของโรงเรียน การจัดวางทิศทางของโรงเรียน คือ การกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ เพื่อให้ทราบสถานการณ์ที่แท้จริง นำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ของ โรงเรียนและกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ

แผนกลยุทธ์ของโรงเรียนดังกล่าวนี้ เป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนใน ระยะเวลาหนึ่ง (ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖) เท่านั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

ขอขอบคุณ คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ซึ่ง ประกอบด้วยคณะกรรมการสถานศึกษา บุคลากรครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้นำชุมชน ที่อุทิศเวลา กำลังกาย กำลังความคิด ทำให้แผนกลยุทธ์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมสำเร็จลุล่วงด้วยดี



(นายธีรภาพ จันทร์ขุ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

สารบัญ

บทคัดย่อ		ก - ข
บทที่ ๑	บทนำ	๑
	ข้อมูลทั่วไป	
	การจัดการศึกษา	๒ - ๕
	ระบบโครงสร้างการบริหาร	๖ - ๗
	ข้อมูลบุคลากร	๘
	ข้อมูลนักเรียน	๙
	ภารกิจ	๑๐
	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๑๑ - ๒๗
บทที่ ๒	สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์	๒๘
	ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา	๒๘
	ทิศทางของสถานศึกษา	๒๘ - ๓๐
	กรอบกลยุทธ์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม	๓๑ - ๓๓
บทที่ ๓	การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	๓๔ - ๔๖
ภาคผนวก		
	- มาตรฐานการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน	
	- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในสถานศึกษา และผลการวิเคราะห์โดยใช้สูตร SWOT	
	- คำสั่งโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม ที่ ๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์	

บทคัดย่อ

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๒๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาโบสถ์ อำเภอวังเจ้า จังหวัดตากตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๓ เป็นโรงเรียนมัธยมขนาดเล็ก เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ม.๓) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ - ม.๖)

ผลจากการวิเคราะห์และวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในโรงเรียน พบว่าโรงเรียนมีสมรรถภาพในเข้มแข็ง แต่ชุมชนยังเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่มากเท่าที่ควร กล่าวคือบุคลากร สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนดี มีโครงสร้างการบริหารงานโดยทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแต่ยังขาดแคลนด้านงบประมาณในการพัฒนาโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น และโรงเรียนยังไม่ได้ใช้องค์กรส่วนท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์มากนักและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไม่มากนัก

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน จึงสามารถกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ได้ดังนี้

● วิสัยทัศน์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม มุ่งพัฒนาการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรมและเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพการบริหารงาน ชุมชนร่วมจัดการ สู่มาตรฐานสากลบนวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

● พันธกิจ

๑. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนมีการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายู น่ายเรียน

๓. ส่งเสริมกิจกรรมที่ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีค่านิยมอันดีงาม มีความพอเพียง บนพื้นฐานความเป็นไทย

๔. จัดหาสื่อและผลิตสื่อนวัตกรรมและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีพัฒนางานทุกระบบ

๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนให้ทันสมัย ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

๖. ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสาธารณะ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวม

● เป้าหมาย

๑. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่นและประเทศชาติ เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๒. มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายู น่ายเรียน

๓. นักเรียนผู้ดีมีกิริยามารยาทเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะ แต่งกายได้เหมาะสมตามโอกาส มีบุคลิกดี มีความพอเพียง มีความมั่นใจในตนเอง มีจิตสำนึกความเป็นไทย

๔. มีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างพอเพียง บุคลากรสามารถผลิตสื่อและใช้สื่อนวัตกรรม
สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๕. มีระบบบริหารตามมาตรฐานสากลโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบบริหารแบบการมีส่วนร่วม
ระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๖. มีเครือข่ายร่วมพัฒนา ช่วยเหลือด้านวิชาการและด้านทุนทรัพย์แก่โรงเรียนที่ขอความ
อนุเคราะห์และบริจาคเงินเพื่อสาธารณะกุศลตามความเหมาะสม

บทที่ ๑
บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม เดิม ชื่อโรงเรียนผดุงปัญญานาโบสถ์ สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เป็นสาขาของโรงเรียนผดุงปัญญา โดยมี นายสายชล ตัญตระกุล เป็นผู้ดูแลสาขาและได้รับอนุมัติจากกรมสามัญศึกษาให้จัดตั้งเป็นเอกเทศเมื่อปี ๒๕๓๔ และต่อมาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ครู อาจารย์ นักเรียน และประชาชนมีความประสงค์เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อความเหมาะสม ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๔๔ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้อนุมัติให้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม เริ่มก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมีนายสายชล ตัญตระกุลและคณะครูโรงเรียนผดุงปัญญาเป็นผู้ประสานและติดต่อไปยังผู้นำท้องถิ่นและชาวบ้านเป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งประกอบด้วย นายเปรว พันทิม นายประเสริฐ ดาวงษ์ นายจวน ทองมูล ร.ต.มนัส จิวปัญญา นายศักดิ์ชาย มีสุข นายจรัญ อ่อนแก้ว นายชู บุญศรี นายผิน แจ่มสว่าง นายเลียง สอนฉาย นายชู จันเครือ นายแถม เย็นชื่น อาจารย์พงษ์พันธ์ ทศนสุวรรณ อาจารย์อานวย สุขจี อาจารย์วันชัย พบพิช และนายประสิทธิ์ คำจัน ได้จัดที่ดินโดยขออนุญาตใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์ และมีผู้บริจาคที่ดินเพิ่มเติม คือ

- | | |
|--------------------------|--------------|
| ๑. ที่ดินสาธารณะประโยชน์ | ๒๔ ไร่ |
| ๒. ที่เอกชนบริจาค | ๘ ไร่ ๒ งาน |
| ผู้บริจาค ได้แก่ | |
| ๒.๑ นายจรัญ อ่อนแก้ว | ๒ ไร่ |
| ๒.๒ นายแก้ว สายสุด | ๒ ไร่ |
| ๒.๓ นายประเสริฐ แก้วขำ | ๒ ไร่ |
| ๒.๔ นายทอง ดาวงษ์ | ๑ ไร่ ๒ งาน |
| ๒.๕ นายประเศียร เครือสอน | ๑ ไร่ |
| รวมพื้นที่ทั้งหมด | ๓๒ ไร่ ๒ งาน |

ผู้บริหารสถานศึกษา มีดังนี้

๑. นายสายชล	ตัณตระกุล	ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ - ปี พ.ศ. ๒๕๔๓
๒. นายศักดิ์สิทธิ์	อินทิพย์	ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ - ปี พ.ศ. ๒๕๔๘
๓. นายเศรษฐสิน	สีม่วงคำ	ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ - ปี พ.ศ. ๒๕๕๕
๔. นายสมนึก	เอี่ยมใส	ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๕๘
๕. นายสนั่น	วงศ์ดี	ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
๖. นางสาวจุฑามาศ	วงศ์เขียว	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๓
๗. นายรัตน์พงษ์	สันตติภัก	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๘. นายธีรภาพ	จันทร์ชุ่ม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๕)

๑.๒ ที่ตั้ง

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๒๕๕ หมู่ ๗ ตำบลนาโบสถ์ อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก รหัสไปรษณีย์ ๖๓๑๘๐

พื้นที่ทั้งหมด ๓๒ ไร่ ๒ งาน

โทรศัพท์ ๐๕๕ - ๘๘๕๐๖๖ โทรสาร ๐๕๕ - ๘๘๕๑๐๓

e-mail mynabot@hotmail.com

website www.nabotpit.com สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘

๒. การจัดการศึกษา

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมเปิดสอนตั้งแต่ระดับช่วงชั้นที่ ๓ (ม.๑-ม.๓) และช่วงชั้นที่ ๔ (ม.๔-ม.๖)

๑. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

- ๑.๑ โรงเรียนบ้านนาโบสถ์
- ๑.๒ โรงเรียนบ้านตะเคียนดวน
- ๑.๓. โรงเรียนบ้านวังตำลึง
- ๑.๔ โรงเรียนตำรวตระเวนชายแดนค่ายพระเจ้าตากสงเคราะห์ ๒

๒. โรงเรียนนอกเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

- ๒.๑. โรงเรียนบ้านผาผึ้ง
- ๒.๒ โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล

๓. มีเขตพื้นที่บริการ ๙ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| หมู่ที่ ๑ บ้านลาดยาว | หมู่ที่ ๒ บ้านเพชรชมพู |
| หมู่ที่ ๓ บ้านตะเคียนดวน | หมู่ที่ ๔ บ้านนาโบสถ์ |
| หมู่ที่ ๕ บ้านวังตำลึง | หมู่ที่ ๖ บ้านใหม่พรสวรรค์ |
| หมู่ที่ ๗ บ้านท่าทองแดง | หมู่ที่ ๘ บ้านวังน้ำเย็น |
| หมู่ที่ ๙ บ้านนาแพะ | |

จำนวนหมู่บ้านทั้งหมด ๙ หมู่บ้าน โดยแยกพื้นที่การปกครอง ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนประชากร			จำนวน ครัวเรือน	จำนวน พื้นที่ (ไร่)	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน
		ชาย	หญิง	รวม			
๑	บ้านลาดยาว	๕๙๓	๖๐๖	๑,๑๙๙	๓๗๘	๖,๘๐๕	นางสุชาณัช ถ้วยอิม
๒	บ้านเพชรชมพู	๖๖๖	๖๔๑	๑,๓๐๗	๓๖๗	๑๐,๖๒๙	นายคมกริช ศรีพิลาษ
๓	บ้านตะเคียนด้วน	๒๔๘	๒๓๒	๔๘๐	๑๓๐	๘,๐๖๙	นายอนุรักษ์ นิลน้อย
๔	บ้านนาโบสถ์	๔,๙๕๓	๔,๘๖๗	๙,๘๒๐	๕๒๒	๑๒,๕๔๒	นายกฤษดา ดาวงษ์
๕	บ้านวังคำสิง	๔๐๑	๔๐๐	๘๐๑	๑๕๗	๗,๒๒๗	นายปัญญา ทวีทรัพย์ล้ำเลิศ
๖	บ้านใหม่พรสวรรค์	๓๖๙	๓๒๙	๖๙๘	๑๙๘	๙,๑๔๐	นายสัมฤทธิ์ ขำพันธ์
๗	บ้านท่าทองแดง	๔๕๘	๔๙๘	๙๕๖	๒๖๑	๙,๒๒๘	นางมาลี เชื้อสายมาด
๘	บ้านวังน้ำเย็น	๘๐๑	๗๘๗	๑,๕๘๘	๒๘๕	๑ ๑,๕๒๙	นายดาว แซ่ย่าง
๙	บ้านนาแพะ	๓๒๐	๓๒๕	๖๔๕	๑๗๒	๗,๔๒๕	นางสาวหทัยชนก สุขดี
รวม		๘,๘๐๙	๘,๖๘๕	๑๗,๔๙๔	๒,๔๗๐	๘๒ ,๕๙๔	

ข้อมูล : ที่ทำการปกครองอำเภอวังเจ้า ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวนประชากร

มีจำนวนประชากรในตำบลทั้งสิ้น ๑๗,๔๙๘ แยกเป็นชาย ๘,๘๐๙ หญิง ๘,๖๘๕ คน

มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๖๗ คน/ตารางกิโลเมตร

กลุ่มชาวม้งที่ยังไม่ได้สัญชาติไทย จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มวังน้ำเย็น หมู่ที่ ๘ บ้านวังน้ำเย็น (บางส่วน)
- กลุ่มวังทอง ขึ้นกับหมู่ที่ ๔ บ้านนาโบสถ์

ข้อมูล : องค์การบริหารส่วนตำบลนาโบสถ์ ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒

ลักษณะทางภูมิศาสตร์ทางกายภาพ มีพื้นที่ประมาณ ๑๔๕.๒๙ ตารางกิโลเมตร

อาณาเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อเขต ตำบลประดาง อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
- ทิศตะวันออก ติดต่อเขต ตำบลเชียงทอง อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
- ทิศใต้ ติดต่อเขต ตำบลเชียงทอง อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
- ทิศตะวันตก ติดต่อเขต ตำบลหนองบัวใต้ อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
- สภาพพื้นที่เป็นที่ราบลุ่ม และเนินเตี้ย ๆ

สภาพปัจจุบัน

อาคารสถานที่

ในจำนวนเนื้อที่ ๓๒ ไร่ ๒ งาน ประกอบด้วยอาคารสถานที่ ดังนี้

- อาคารเรียนเบ็ดเสร็จแบบ ก ๑ หลัง
- อาคารเรียนเบ็ดเสร็จแบบ ข ๑ หลัง
- อาคารเรียนเบ็ดเสร็จแบบ ค (ชั่วคราว) ๑ หลัง

ปรับปรุงเป็นอาคารหอสมุดมณีธร อยู่เย็น จำนวน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

- อาคารเรียนเบ็ดเสร็จแบบ ๑๐๘ ล ๑ หลัง
- โรงฝึกงาน ๑ หลัง
- เรือนดนตรีไทย ๑ หลัง
- เรือนดนตรีสากล ๑ หลัง
- บ้านพักครูแบบ ๒๐๓/๒๗ ๒ หลัง
- บ้านพักครูโสด ๑ หลัง
- บ้านพักนักเรียน ๒ หลัง
- ห้องนอนเวร ๑ หลัง
- ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน ๓ หลัง
- โรงอาหาร ๑ หลัง
- โรงจอดรถยนต์สำหรับครู ๑ หลัง
- โรงจอดรถจักรยานยนต์สำหรับนักเรียน ๑ หลัง
- ศาลาประดิษฐานพระพุทธรูป ๑ หลัง
- โรงเก็บพัสดุ ๑ หลัง
- ที่ดื่มน้ำเย็นของนักเรียน ๑ หลัง

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	นาโบสถ์พิทยาคม
ประเภทโรงเรียน	สหศึกษา
อักษรย่อ	น.พ.
สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน	โบสถ์ หมายถึง ศาสนสถานที่เราเคารพบูชา
	นา คันไถ หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์
	๙ แฉก หมายถึง ความเจริญรุ่งเรืองของสถานศึกษา
ปรัชญาของโรงเรียน	นตถิ ปัญญา สมา อาภา
คำขวัญประจำโรงเรียน	ใฝ่เรียน เพียรศึกษา มุ่งพัฒนา รักษาวินัย
สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน - เหลือง น้ำเงิน หมายถึง ความซื่อสัตย์ ความจงรักภักดี เหลือง หมายถึง ความร่าเริง แจ่มใส มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นนนทรี “เป็นต้นไม้ ใบเล็กคล้ายฝาง พุ่มแบนกว้าง ดอกสี เหลืองสด หมายถึง ศิษย์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมเป็นผู้มี น้ำใจ มีความเสียสละ เข้มแข็ง อดทน มีความร่าเริงแจ่มใส และ มีความรักความก้าวหน้า สร้างความมั่นคงให้แก่ชีวิต

ลักษณะทางสังคม

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประมาณร้อยละ ๙๐ นอกจากนั้นเป็นชาวเผ่าม้งที่นับถือศาสนาคริสต์ มีการตั้งถิ่นฐานของบ้านเรือนเป็นชุมชนสองฟากของทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๑๑๐ และ ๑๑๐๘ โดยมีชุมชนศูนย์กลางบริเวณหมู่บ้านที่ ๔ บ้านนาโบสถ์

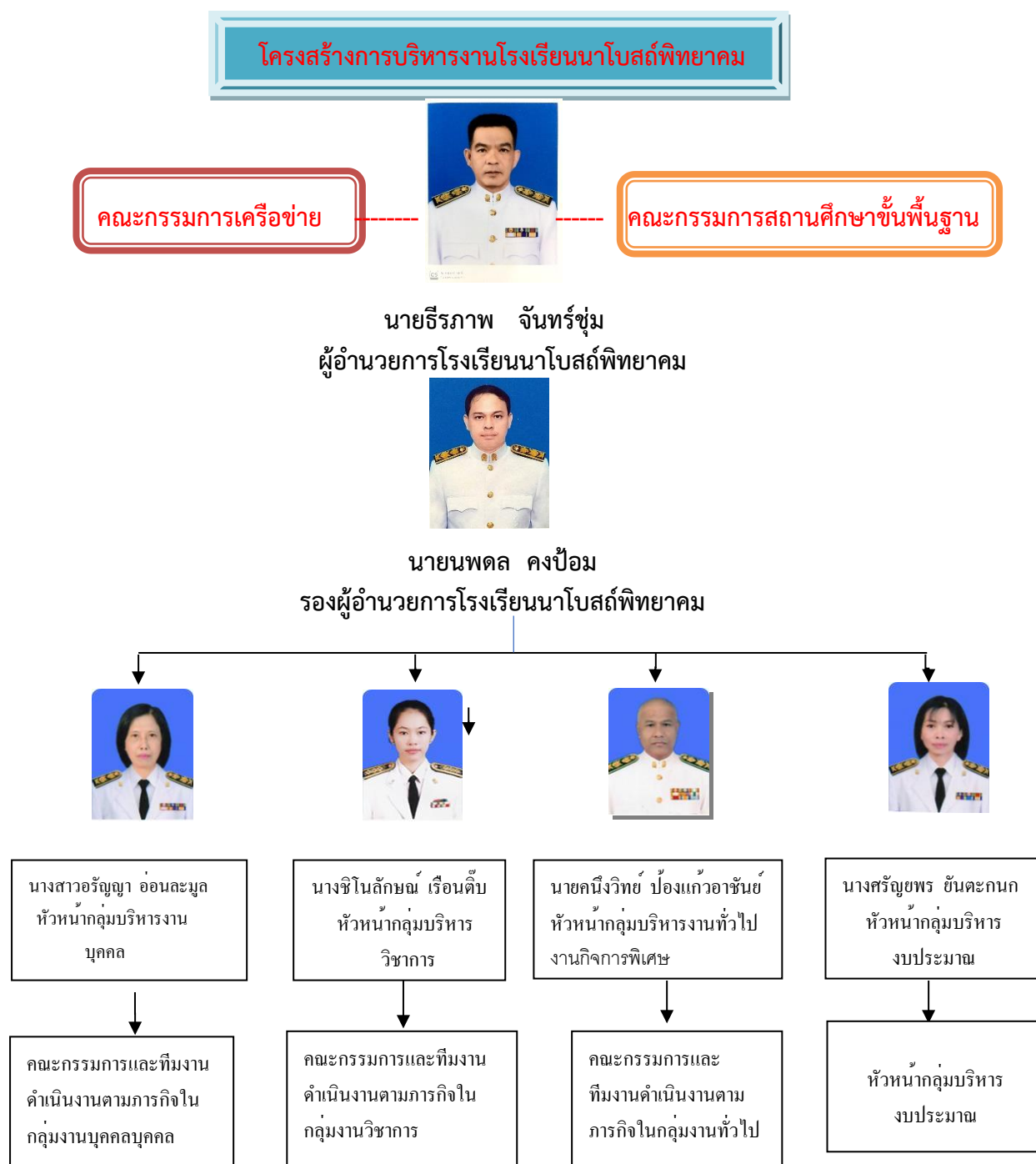
- ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และรับจ้าง
- การศึกษาในระบบโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๑) โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๓ โรงเรียน
 - ๒) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๑ โรงเรียน
 - ๓) โรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน ๑ โรงเรียน

๓. ระบบโครงสร้างการบริหาร

การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่
 กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึด
 หลักการบริหารแบบและเทคนิคการบริหารแบบการพัฒนาตามกระบวนการ

P D C A



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม



๔. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์ ในตำแหน่ง (ปี)
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๕๗	๓๐
รองผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๓๔	๘
ครูประจำการ	๖	๑๒	-	๑๖	๒	๔๒	๑๗
พนักงานข้าราชการ	๑	๑	-	๒	-	๔๑	๑๓
ครูอัตราจ้าง	๑	๔	-	๕	-	๒๕	๒
ช่างครุภัณฑ์ ๓	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	๑	๑	๒	-	-	๕๑	๑๔
อื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๑	๑๘	๒	๒๓	๔	๔๗	๑๔
	๒๙						

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก ๒๓ คน (๙๒%)
- มีครูที่ไม่ได้สอนตรงตามวิชาเอก แต่ได้สอนตามความถนัด ๒ คน (๘%)

๕. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕.๑ ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้

- จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด ๔๐๔ คน

จำนวนนักเรียน

ชั้น/ห้อง	๑	๒	๓	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๖	๒๖	๒๗	๗๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๓	๒๗	๒๘	๗๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒๑	๒๕	๒๐	๖๖
รวมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น				๒๒๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๒๔	๒๒	๑๙	๖๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๙	๑๓	๒๔	๕๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๗	๒๕	๑๘	๖๐
รวมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย				๑๘๑
รวมนักเรียนทั้งสิ้น				๔๐๔

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๕.๒ จำนวนนักเรียนที่มีลักษณะพิเศษ

๕.๒.๑ นักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุน

สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๒.๒ นักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย ๓๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๐

๕.๒.๓ นักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๓

๕.๒.๔ นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๐

๕.๒.๕ จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ ๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๕.๒.๖ จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๓

๕.๒.๗ จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) - คน คิดเป็นร้อยละ -

๕.๒.๘ สถิติการขาดเรียน - คน คิดเป็นร้อยละ -

๕.๒.๙ จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น - คน คิดเป็นร้อยละ -

๕.๒.๑๐ จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

- ม.๓ จำนวน ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

- ม.๖ จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๒.๑๑ อัตราส่วนครู : นักเรียน = ๑ : ๑๖

๕.๒.๑๒ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดีและนันทนาการ
๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

- ๕.๒.๑๓ จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ๔๐๔ คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๕.๒.๑๔ จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน ๔๐๔ คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๕.๒.๑๕ จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกประเทศ ๔๐๔ คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๕.๒.๑๖ จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดใน
หลักสูตรสถานศึกษา ๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ๕.๒.๑๗ จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคม
ตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา ๔๐๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖. การกิจ

โรงเรียนได้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒ ระดับ คือ

๑. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้แก่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

โดยการจัดการศึกษาให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันทั้งบุคคลที่มีความบกพร่องและบุคคลที่มีความสามารถพิเศษและไม่เสียค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา เน้นการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงมากที่สุด ฝึกการให้ปฏิบัติให้ทำได้ ทำเป็น คิดเป็น รวมทั้งการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ด้านระบบการบริหารจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนเพื่อไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

๗. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในรอบระยะเวลา ๒ ปีย้อนหลัง ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ถึง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีผลการดำเนินงานทางด้านวิชาการ ดังนี้

๑. ด้านคุณภาพ

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ย้อนหลัง ๒ ปี แบ่งตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิชา	ม.๑ ๖๓ คน	ม.๒ ๖๒ คน	ม.๓ ๖๔ คน	ม.๔ ๗๑ คน	ม.๕ ๕๒ คน	ม.๖ ๔๙ คน	รวม ๓๖๑ คน
ภาษาไทย	๓๒	๒๓	๖๐	๕๘	๓๐	๒๙	๒๓๒
เฉลี่ยร้อยละ	๕๐.๗๙	๓๗.๑๐	๙๓.๗๕	๘๑.๖๙	๕๗.๖๙	๕๙.๑๘	๖๔.๒๗
สังคม	๒๑	๕๔	๓๓	๔๗	๓๗	๓๙	๒๓๑
เฉลี่ยร้อยละ	๓๓.๓๓	๘๗.๑๐	๕๑.๕๖	๖๖.๒๐	๗๑.๑๕	๗๙.๕๙	๖๓.๙๙
ภาษาอังกฤษ	๔๑	๓๔	๓๕	๔๒	๓๖	๓๑	๒๑๙
เฉลี่ยร้อยละ	๖๕.๐๘	๕๔.๘๔	๕๔.๖๙	๕๙.๑๕	๖๙.๒๓	๖๓.๒๗	๖๐.๖๖
คณิต	๓๗	๓๔	๓๕	๓๔	๓๔	๔๗	๒๒๑
เฉลี่ยร้อยละ	๕๘.๗๓	๕๔.๘๔	๕๔.๖๙	๔๗.๘๙	๖๕.๓๘	๙๕.๙๒	๖๑.๒๒
วิทยาศาสตร์	๓๕	๓๙	๔๔	๓๑	๔๔	๓๐	๒๒๓
เฉลี่ยร้อยละ	๕๕.๕๖	๖๒.๙๐	๖๘.๗๕	๔๓.๖๖	๘๔.๖๒	๖๑.๒๒	๖๑.๗๗
สุขศึกษา	๔๓	๕๕	๕๖	๔๖	๓๔	๔๙	๒๘๓
เฉลี่ยร้อยละ	๖๘.๒๕	๘๘.๗๑	๘๗.๕๐	๖๔.๗๙	๖๕.๓๘	๑๐๐	๗๘.๓๙
ศิลปะ	๖๑	๔๓	๔๒	๕๖	๔๒	๔๙	๒๙๓
เฉลี่ยร้อยละ	๙๖.๘๓	๖๙.๓๕	๖๕.๖๓	๗๘.๘๗	๘๐.๗๗	๑๐๐	๘๑.๑๖
การทำงานอาชีพฯ	๒๖	๓๙	๒๗	๓๓	๓๐	๔๗	๒๐๒
เฉลี่ยร้อยละ	๔๑.๒๗	๖๒.๙๐	๔๒.๑๙	๔๖.๔๘	๕๗.๖๙	๙๕.๙๒	๕๕.๙๖

หมายเหตุ ข้อมูลนักเรียน ๙ วิชา. ๖๓ จำนวน ๓๖๑ คน

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

วิชา	ม.๑ ๗๙ คน	ม.๒ ๖๓ คน	ม.๓ ๖๒ คน	ม.๔ ๖๐ คน	ม.๕ ๖๕ คน	ม.๖ ๕๐ คน	รวม ๓๗๙ คน
ภาษาไทย	๓๒	๒๒	๔๗	๒๔	๒๑	๒๔	๑๗๐
เฉลี่ยร้อยละ	๔๐.๕๑	๓๔.๙๒	๗๕.๘๑	๔๐.๐๐	๓๒.๓๑	๔๘.๐๐	๔๔.๘๕
สังคม	๖	๔๓	๔๔	๕๒	๓๓	๓๐	๒๐๘
เฉลี่ยร้อยละ	๗.๕๙	๖๘.๒๕	๗๐.๙๗	๘๖.๖๗	๕๐.๗๗	๖๐.๐๐	๕๔.๘๘
ภาษาอังกฤษ	๒๘	๒๙	๕๒	๓๓	๒๙	๓๑	๒๐๒
เฉลี่ยร้อยละ	๓๕.๔๔	๔๖.๐๓	๘๓.๘๗	๕๕.๐๐	๔๔.๖๒	๖๒.๐๐	๕๓.๓๐
คณิต	๕๒	๔๘	๕๕	๓๘	๑๔	๔๑	๒๔๘
เฉลี่ยร้อยละ	๖๕.๘๒	๗๖.๑๙	๘๘.๗๑	๖๓.๓๓	๒๑.๕๔	๘๒.๐๐	๖๕.๔๔
วิทยาศาสตร์	๒๓	๓๑	๑๘	๓๕	๒๙	๓๓	๑๖๙
เฉลี่ยร้อยละ	๒๙.๑๑	๔๙.๒๑	๒๙.๐๓	๕๘.๓๓	๔๔.๖๒	๖๖.๐๐	๔๔.๕๙
สุขศึกษา	๒๓	๓๖	๔๐	๓๖	๔๔	๓๘	๒๑๗
เฉลี่ยร้อยละ	๒๙.๑๑	๕๗.๑๔	๖๔.๕๒	๖๐.๐๐	๖๗.๖๙	๗๖.๐๐	๕๗.๒๖
ศิลปะ	๖๖	๕๘	๖๐	๕๒	๕๕	๔๖	๓๓๗
เฉลี่ยร้อยละ	๘๓.๕๔	๙๒.๐๖	๙๖.๗๗	๘๖.๖๗	๘๔.๖๒	๙๒.๐๐	๘๘.๙๒
งานอาชีพ	๓๕	๔๕	๔๙	๕๐	๔๙	๔๙	๒๗๗
เฉลี่ยร้อยละ	๔๔.๓๐	๗๑.๔๓	๗๙.๐๓	๘๓.๓๓	๗๕.๓๘	๙๘.๐๐	๗๓.๐๙

หมายเหตุ ข้อมูลนักเรียน ๑๐ พ.ย. ๖๔ จำนวน ๓๗๙ คน

อัตราการศึกษต่อย้อนหลัง ๒ ปี

ปีการศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย			รวมทุกระดับ		
	จำนวน	ศึกษาต่อ	ร้อยละ	จำนวน	ศึกษาต่อ	ร้อยละ	จำนวน	ศึกษาต่อ	ร้อยละ
๒๕๖๓									
๒๕๖๔									

กลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษา

กลยุทธ์ในการปฏิบัติของสถานศึกษาในระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. กลยุทธ์ ด้านพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

ให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความรู้เป็นสากล มีสติปัญญา มีศักยภาพสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมมีทักษะด้านการสื่อสารด้วยภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

๒. กลยุทธ์ ด้านพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐาน

จัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างพอเพียง บุคลากรสามารถผลิตสื่อและใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีในการเรียนการสอน ใช้เทคโนโลยีพัฒนางานทุกระบบ และมีระบบการบำรุงรักษา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า

๓. กลยุทธ์ ด้านพัฒนาการบริหารการจัดการศึกษาอย่างมีระบบตามหลักการบริหารแบบ

มีส่วนร่วม

บริหารงานตามมาตรฐานสากล โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบบริหารงานแบบองค์กรรวมระบบ บริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๔. กลยุทธ์ ด้านประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อดำเนินการ

สร้างภาคีเครือข่ายในการพัฒนาการศึกษา

พัฒนาเครือข่ายร่วมพัฒนา ช่วยเหลือด้านวิชาการและด้านทุนทรัพย์แก่โรงเรียนในเครือข่าย และบริจาคเงินเพื่อสาธารณกุศลตามความเหมาะสม ต้อนรับให้ความรู้แก่คณะผู้มาศึกษาดูงาน และจัด นิทรรศการเพื่อเผยแพร่ความรู้แก่สาธารณชนทั่วไป

๒. ด้านประสิทธิภาพ

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สอง

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. รอบที่สอง เมื่อวันที่ ๑ - ๒๑ เดือนมิถุนายน พ.ศ ๒๕๕๒ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา มีการประเมิน ๓ ด้าน ผู้บริหาร ด้านครู และด้านผู้เรียน ซึ่งสรุปผลการประเมินโดยภาพรวมตามมาตรฐานเป็นตาราง ดังต่อไปนี้

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๓.๔๕	ดี	๓	ดี	๓.๒๓	ดี
มาตรฐานที่ ๒ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	๓.๔๘	ดี	๓	ดี	๓.๒๔	ดี
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัย ด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	๓.๒๖	ดี	๓	ดี	๓.๑๓	ดี
มาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มี วิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	๓.๑๓	ดี	๓	ดี	๓.๐๗	ดี
มาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	๑.๕๗	พอใช้	๓	ดี	๒.๒๙	พอใช้
มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ ด้วยตนเองรักการเรียนรู้และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง	๓.๐๒	ดี	๓	ดี	๓.๐๑	ดี
มาตรฐานที่ ๗ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการ ทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริต	๓.๓๗	ดี	๓	ดี	๓.๑๙	ดี
ด้านครู						
มาตรฐานที่ ๘ ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูพอเพียง	๓.๑๒	ดี	๓	ดี	๓.๐๖	ดี
มาตรฐานที่ ๙ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒.๗๙	ดี	๓	ดี	๒.๙๐	ดี

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ	คะแนน	ระดับ คุณภาพ		
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ ๑๐ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	๓.๕๓	ดีมาก	๓	ดี	๓.๒๗	ดี
มาตรฐานที่ ๑๑ สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารงานอย่างเป็น ระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมาย การศึกษา	๓.๒๔	ดี	๓	ดี	๓.๑๒	ดี
มาตรฐานที่ ๑๒ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและ การเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	๓.๑๗	ดี	๓	ดี	๓.๐๙	ดี
มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีหลักสูตร ที่เหมาะสม กับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียน การสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๓.๒๐	ดี	๓	ดี	๓.๑๐	ดี
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และ ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนา การศึกษา	๓.๖๐	ดีมาก	๔	ดีมาก	๓.๘๐	ดีมาก

นักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้โรงเรียนประเภทวิชาการที่สอบเข้ามหาวิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ – สกุล	คณะ	สาขาวิชา	มหาวิทยาลัย
๑.	นางสาวณัฐนิชา มีสุข	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณิตศาสตร์	ราชภัฏกำแพงเพชร
๒.	นางสาวอัจจิมา คุณธนเกียรติ	โลจิสติกส์และ ดิจิทัลซัพพลายเชน	โลจิสติกส์และ ดิจิทัลซัพพลายเชน	มหาวิทยาลัยนเรศวร
๓.	นางสาวสุภาพร แซ่ย่า	วิทยาการจัดการ	ธุรกิจระหว่างประเทศ	ราชภัฏสวนสุนันทา
๔.	นางสาวสกุลรัตน์ แซ่ลี	พาณิชยกรรม	บัญชี	วิทยาลัยเทคโนโลยีละโว้
๕.	นางสาวศุภสุดา ชยเมธากุล	คหกรรม	แฟชั่นและสิ่งทอ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๖.	นางสาวจริยา แซ่เฮ้อ	คหกรรม	แฟชั่นและสิ่งทอ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๗.	นางสาวปรีชาติ แก้วบวร	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วิทยาการคอมพิวเตอร์	ราชภัฏกำแพงเพชร
๘.	นางสาวณิกานต์ หอมทอง		วิชาการบัญชี	วิทยาลัยเทคนิคตาก
๙.	นายพงษ์พัฒน์ บัวสำลี	วิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมโยธา	ราชมงคลล้านนาตาก
๑๐.	นายปรมี ใจแสน	วิศวกรรมศาสตร์	รอลือทอนปี ๒	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑๑.	นายศุภเศรษฐ์ บุญศรี	วิศวกรรมศาสตร์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	ราชมงคลล้านนาตาก
๑๒.	นายพศิน แซ่ซ่ง	สัตวศาสตร์	การผลิตสัตว์	วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีตาก
๑๓.	นายศุภกนิษฐ์ วีรรุ่งเรืองกุล	การบริหารธุรกิจและ นิเทศศาสตร์	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพะเยา
๑๔.	นายธีรยุทธ ท้าวแสงเจริญ	วิทยาลัยนานาชาติภาษา และวัฒนธรรมจีน	ภาษาจีนธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเกริก

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (นอกจากห้องสมุด) และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)	ชื่อแหล่งเรียนรู้	(จำนวนครั้ง/ปี)
๑. ห้องสมุดโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๑. วัด	ตลอดปีการศึกษา
๒. ห้องคอมพิวเตอร์	ตลอดปีการศึกษา	- วัดนาโบสถ์	
๓. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	ตลอดปีการศึกษา	- สำนักสงฆ์ธุดงค์สถาน	
๔. ห้องวิทยาศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	อยู่สุขเจริญ	
๕. เรือนดนตรีไทย	ตลอดปีการศึกษา	๒. อบต.นาโบสถ์	ตลอดปีการศึกษา
๖. ห้องดนตรีสากล	ตลอดปีการศึกษา	๓. สถานีอนามัย	ตลอดปีการศึกษา
๗. ห้อง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	๔. กลุ่มแม่บ้านทอผ้า	ตลอดปีการศึกษา
		บ้านครองราษฎร์	
		๕. กลุ่มแม่บ้านทำเครื่องเงิน	ตลอดปีการศึกษา
		บ้านวังทอง	
		๖. ศูนย์ ICT กศน.	ตลอดปีการศึกษา
		๗. แหล่งเรียนรู้ สวนเกษตร	ตลอดปีการศึกษา
		ต่าง ๆ สวนลำไย สวน	
		มะนาว	

● ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/นักเรียน ในปีการศึกษานี้

- | | | |
|----------------------------|------------------|--------------|
| ๑. ชื่อ พระสหชาติ วชิรสถโร | ให้ความรู้เรื่อง | พระพุทธศาสนา |
| ๒. ชื่อ พระมหาจัน จกกวโร | ให้ความรู้เรื่อง | พระพุทธศาสนา |

ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ
๑	นายธีรภาพ จันทร์ขุ่ม	๒๖ ม.ค. ๒๕๐๙	๑๑๗๕๙๘	ผู้อำนวยการ	คศ.๓	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	
๒	นายพนพล คงป้อม	๑๘ ก.พ. ๒๕๓๒	๑๑๗๕๙๙	รองผู้อำนวยการ	คศ.๑	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	
๓	นางสาวศันทนี มีนาค	๑๐ ต.ค. ๒๕๒๖	๑๗๙	ครู	คศ.๓	กศ.ม.	วิจัยและประเมินผลการศึกษา	
๔	นายวรนิพัธ ปาลา	๒๙ มี.ค. ๒๕๒๔	๔๔๔๙๐	ครู	คศ.๒	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	
๕	นายคณิงวิทย์ ป้องแก้วอาขันย์	๑๗ ม.ค. ๒๕๐๖	๑๑๗๖๐๑	ครู	คศ.๒	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	
๖	นางสาวยุพิน ทับเอี่ยม	๑๓ ก.พ. ๒๕๐๖	๑๑๗๖๐๓	ครู	คศ.๓	ค.บ.	สังคมศึกษา	
๗	นางสุรีธร ชันดีโคตร	๕ ก.ย. ๒๕๒๐	๑๑๗๖๐๔	ครู	คศ.๓	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	
๘	นางมุกดา พลนาค	๑๓ ก.ย. ๒๕๐๘	๑๒๐๔๐๐	ครู	คศ.๓	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	
๙	นางศรีณูพร ยันตะกนก	๑๗ ก.พ. ๒๕๑๒	๑๒๐๙๑๙	ครู	คศ.๓	ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	
๑๐	นางจันทร์เพ็ญ มุ่งปั่นกลาง	๒๘ ก.ค. ๒๕๐๗	๑๒๕๒๔๐	ครู	คศ.๓	ค.บ.	พลศึกษา-สุขศึกษา	
๑๑	นางสาวอริญา อ่อนละมูล	๑๔ มิ.ย. ๒๕๐๗	๑๒๗๕๕๖	ครู	คศ.๓	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	
๑๒	นายพงษ์ศักดิ์ กันตุม	๒๒ มิ.ย. ๒๕๓๘	๔๘๘๔๑	ครู	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	
๑๓	นางชินลักษณ์ เรือนดีบ	๑ ม.ค. ๒๕๑๘	๑๒๗๕๕๘	ครู	คศ.๓	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	
๑๔	นางสาวหทัยรัตน์ โพธาคำ	๒๗ ก.พ. ๒๕๓๒	๐๔๒๐๐๘๒	ครู	คศ.๑	วท.บ.	สถิติ	
๑๕	นางสาวสุดาลักษณ์ สุทะคำ	๑๘ ม.ค. ๒๕๓๓	๑๑๔๙๑๒	ครู	คศ.๒	วท.ม.	เคมี	
๑๖	นางสาวณัฐวรรณ สีคำ	๑๒ ม.ค. ๒๕๓๗	๔๘๘๒๖	ครู	คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	

ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ปีการศึกษา ๒๕๕๕ (-ต่อ -)

๑๙

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	หมายเหตุ
๑๗	นายณัฐ-นิกานต์ ไหมวรรณกา	๕ ก.ค. ๒๕๒๖	๔๘๘๓๔	ครู	คศ.๑	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	
๑๘	นางสาวพรทิพย์ ทองด้วง	๑๑ ก.พ.๒๕๓๗	๔๘๒๘๐	ครู	คศ.๑	ค.บ.	คณิตศาสตร์	
๑๙	นายภควัต ทัดเทียม	๕ มิ.ย. ๒๕๓๘	๙๘๙	ครู	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	คณิตศาสตร์	
๒๐	นายศิวัช ดิษฐธรรม	๒๗ ก.ค. ๒๕๓๘	๑๒๗๕๕๕	ครู	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
๒๑	นายปราโมท นึกหมาย	๗ ต.ค. ๒๕๒๓	-	พนักงานราชการ	-	กศ.บ.	การศึกษำบัณฑิต	
๒๒	นางพฤษชาติ มั่นหมาย	๑๖ พ.ค. ๒๕๒๘	-	พนักงานราชการ	-	วท.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	
๒๓	นายจตุพล นึกหมาย		-	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	ดนตรี	
๒๔	นางสาวลัคนา ศรีมณี	๑๖ ธ.ค. ๒๕๔๑	-	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์	
๒๕	นางสาวไพลิน แหน่นำ	๒๖ พ.ค. ๒๕๔๑	-	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	ภาษาจีน	
๒๖	นางสาวพรธวัช จันดี		-	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	ภาษาไทย	
๒๗	นางสาวกมลวรรณ แจ็กสืบแก้ว		-	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	สังคมศึกษา	
๒๘	นายลอม ด้วงสุข	๑๑ ธ.ค. ๒๕๐๗	-	ลูกจ้างชั่วคราว	-	ค.บ.	-	
๒๙	นางสาวปาไลดา พันธุ์ภู	๑๔ พ.ค. ๒๕๑๗	-	ลูกจ้างชั่วคราว	-	ม.๓	-	

บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการให้เกิดผลตามแผนกลยุทธ์

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา

- ๑.๑ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษากับครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตาม กระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางความร่วมมือของ ครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง องค์กรชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑.๓ จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๑.๔ สนับสนุน อำนาจความสะดวก รวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินการตาม แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๑.๕ ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการดำเนินการตามแผน รวมทั้งจัดให้มีการประเมินผลเมื่อ สิ้นสุดแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๑.๖ จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีนำเสนอต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาการจัดการศึกษาต่อไป

๒. ครู

- ๒.๑ ดำเนินกิจกรรม/โครงการ สรุปรวบรวมรายงาน และประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตาม แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒.๒ ประพฤติตนตามระเบียบคุรุสภาว่าด้วย จรรยาบรรณครู พ.ศ.๒๕๓๙
- ๒.๓ ศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย จุดเน้นยุทธศาสตร์ เป้าหมายและแนวปฏิบัติที่ กำหนดไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผล
- ๒.๔ ปฏิบัติตนเป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้มีความรู้ดี เป็นผู้อำนวยความสะดวก เป็นผู้จัดการที่ดี เป็นที่ ปรีक्षा ผู้ประสานงาน เป็นผู้เรียนรู้ตลอดเวลา และทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเพื่อการพัฒนา นักเรียนและโรงเรียนด้วยความเต็มใจ เสียสละ วิริยะและอดุสาหะ
- ๒.๖ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนและบุคคลในชุมชนทุกฝ่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ให้เต็มตามศักยภาพ
- ๒.๗ พัฒนาคุณภาพของตนเองให้เป็นครูมืออาชีพ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู

๓. นักเรียน

- ๓.๑ ให้ความร่วมมือและปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนดำเนินการ
- ๓.๒ รับผิดชอบหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากครูและโรงเรียน
- ๓.๓ นักเรียนพึงระลึกเสมอว่าตนเป็นนักเรียน ต้องประพฤติตามระเบียบกฎข้อบังคับของโรงเรียน

อย่างเคร่งครัด

๓.๔ นักเรียนทุกคนพึงปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพและวัย เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์ ขยัน หมั่นเพียร

มีความอดทน มีกิริยาวาจาสุภาพอ่อนโยน มีสัมมาคารวะต่อบิดา มารดา ผู้ปกครอง ครูอาจารย์และบุคคลทั่วไป

๓.๕ นักเรียนต้องมาโรงเรียนตามกำหนดเวลาของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ หากมีการหยุดเรียนด้วยสาเหตุใดก็ตาม จะต้องแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ โดยมีผู้ปกครองเซ็นชื่อรับรองใบลา

๓.๖ นักเรียนพึงดูรักษาความสะอาดของโรงเรียน อาคารสถานที่ ช่วยกันรักษาทรัพย์สินและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

๓.๗ นักเรียนพึงระลึกเสมอว่า หน้าที่หลักของนักเรียนคือ การศึกษาหาความรู้และหมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมให้ก้าวหน้าตามทันเทคโนโลยีสมัยใหม่

๓.๘ นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัวและหมู่คณะและช่วยกันส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

๓.๙ นักเรียนพึงปฏิบัติตนให้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อรักษาชื่อเสียงของตนเอง ครอบครัวและโรงเรียนอย่างเคร่งครัด โดยละเว้นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

๓.๑๐ นักเรียนผู้ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน

๓.๑๑ นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนการสอน

๓.๑๒ นักเรียนต้องช่วยกันประหยัดและรักษาทรัพย์สินของตนและส่วนร่วม

๓.๑๓ นักเรียนพึงอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย มีความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

๓.๑๔ นักเรียนพึงตระหนักถึงโทษของสารเสพติดและโรคเอดส์

๓.๑๕ นักเรียนต้องประพฤติชอบด้วยกาย วาจา ใจ

๓.๑๖ นักเรียนพึงรักษาสุขภาพพลานามัยให้แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจและอารมณ์

๔. ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว

- ๔.๑ รับทราบหลักการและนโยบายของโรงเรียน
- ๔.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของครูให้เป็นไปตามแผนพัฒนาของโรงเรียน
- ๔.๓ ช่วยเหลือกิจการงานของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำโดยเคร่งครัดตามนโยบายของโรงเรียน

๕. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๑ ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ความต้องการของชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา วิทยาการท้องถิ่น การสนับสนุนจากชุมชน คุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๕.๒ ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

๕.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

๕.๖ พิจารณาสวัสดิภาพ ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาสและเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

๕.๗ เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมให้ได้รับการบริการจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ

๕.๘ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาของท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

๕.๙ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

๕.๑๐ ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน

๕.๑๑ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัด

๖. ผู้ปกครองนักเรียน

๖.๑ ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน การช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๖.๒ ร่วมประชุมหารือ สัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของสถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๖.๓ ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๖.๔ ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

๗. ชุมชน

๗.๑ ร่วมเสนอแนะและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและวิทยาการในท้องถิ่น นโยบายและทิศทางการพัฒนาชุมชน การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรจากชุมชน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

๗.๒ ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๗.๓ ร่วมให้การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๗.๔ ร่วมกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๗.๕ ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

๘. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๘.๒ นิเทศ ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับติดตาม

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมได้ใช้มาตรฐานปฏิบัติงานระหว่างฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน เป็นกลไกในการปฏิบัติงานเพื่อมุ่งเป้าหมายหรือมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนโดย

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการ โครงการ และฝ่ายบริหารโรงเรียนเพื่อ ทบทวนการบริหารจัดการ	เดือนละ ๑ ครั้ง	เลขานุการโครงการพัฒนา โรงเรียน
๒. นิเทศ ติดตามภายใน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ตลอดปีการศึกษา	หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มสาระ/ หัวหน้างานที่รับผิดชอบ
๓. ประชุมคณะกรรมการบริหาร โครงการ สรุปผลการ ปฏิบัติงาน ในรอบปี	ปีละ ๑ ครั้ง	เลขานุการโครงการ

การตรวจสอบและการรายงาน

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมได้กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ดังนี้

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทบทวนคุณภาพ	ภาคเรียนที่ ๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๒. พัฒนาและฝึกอบรมคณะกรรมการ	ภาคเรียนที่ ๑	ผู้บริหารโรงเรียน
๓. เตรียมสื่อ/เครื่องมือ คู่มือตรวจสอบ	ภาคเรียนที่ ๑	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๔. ดำเนินการเก็บรวบรวมตรวจสอบและรายงาน	ภาคเรียนที่ ๒	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๕. ประชุมสรุปผลการตรวจสอบและรายงาน	ภาคเรียนที่ ๒	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๖. เสนอผลงานการตรวจสอบให้ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทราบ	ภาคเรียนที่ ๒	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
๗. พัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน	ภาคเรียนที่ ๒	คณะกรรมการ ตรวจสอบ

บทที่ ๒

สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์

ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา

ผลการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมมีปัจจัยภายในมีโอกาสมากกว่าอุปสรรค คือ โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน สภาพแวดล้อมเหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ชัดเจนและดำเนินงานตามโครงสร้างที่วางไว้ บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา แต่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่จะนำมาพัฒนาโรงเรียน และการมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีไม่มากพอและสภาพเศรษฐกิจของคนในชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม

สรุปได้ว่า สภาพของโรงเรียนมีปัจจัยภายในมีโอกาสมากกว่าอุปสรรค ภายนอกมีจุดอ่อนมากกว่าจุดแข็งดังนั้นจึงมีสภาพความโน้มเอียงไปในตำแหน่ง "แข็งแกร่งอ่อน"

ทิศทางของสถานศึกษา

อัตลักษณ์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

ไหว้งดงาม กิริยานอบน้อม

เอกลักษณ์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

สิ่งแวดล้อมดี มีความพอเพียง

วิสัยทัศน์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม มุ่งพัฒนาการเรียนรู้ ควบคู่คุณธรรม
ก้าวล้ำเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพการบริหารงาน ชุมชนร่วมจัดการ สู่มาตรฐานสากล
บนวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนมีการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายุ น่ายเรียน
๓. ส่งเสริมกิจกรรมที่ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีค่านิยมอันดีงาม มีความพอเพียง บนพื้นฐานความเป็นไทย
๔. จัดหาสื่อและผลิตสื่อนวัตกรรมและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีพัฒนางานทุกระบบ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนให้ทันสมัย ประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล
๖. ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสาธารณะและการพัฒนาสังคมส่วนรวม

● ยุทธศาสตร์

๑. ให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ รักการอ่าน รักการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความรู้เป็นสากล มีสติปัญญา มีศักยภาพสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมมีทักษะด้านการสื่อสารด้วยภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

๒. ให้นักเรียนเป็นผู้ มีกิริยามารยาทเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะ แต่งกายได้เหมาะสมตามโอกาส มีบุคลิกดี มีความมั่นใจในตนเอง มีจิตสำนึกความเป็นไทย เข้าใจภูมิปัญญาไทยทั้งด้านศิลปะและวัฒนธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. จัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างพอเพียง บุคลากรสามารถผลิตสื่อและใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีพัฒนางานทุกระบบและมีระบบการบำรุงรักษา การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนานโยบายและเป็นฐานในการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา

๔. บริหารงานตามมาตรฐานสากล โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบบริหารงานแบบองค์รวม ระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๕. พัฒนาเครือข่ายร่วมพัฒนา ช่วยเหลือด้านวิชาการและด้านทุนทรัพย์แก่โรงเรียนในเครือข่าย และบริจาคเงินเพื่อสาธารณกุศลตามสาธารณะชนทั่วไป

เป้าหมาย

๑. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่นและประเทศชาติ เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๒. มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ น่ายู่น น่าย่าน

๓. นักเรียนผู้ดีมีกิริยามารยาทเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะ แต่งกายได้เหมาะสมตามโอกาส มีบุคลิกดี มีความมั่นใจในตนเอง มีจิตสำนึกความเป็นไทย

๔. มีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างพอเพียง บุคลากรสามารถผลิตสื่อและใช้สื่อนวัตกรรม สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

๕. มีระบบบริหารตามมาตรฐานสากลโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ระบบบริหารแบบมีส่วนร่วม ระบบบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

๖. มีเครือข่ายร่วมพัฒนา ช่วยเหลือด้านวิชาการและด้านทุนทรัพย์แก่โรงเรียนที่ขอความอนุเคราะห์ และบริจาคเงินเพื่อสาธารณกุศลตามความเหมาะสม

นโยบาย

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดกิจกรรมยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมทักษะด้านกีฬาวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
๒. พัฒนาบุคลากร นักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้สื่อ ICT Internet
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการ กระบวนการนิเทศเข้าถึงอย่างต่อเนื่องเป็นระบบครบวงจร
๕. พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้และใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการทุกขั้นตอน

ผลผลิตหลักและตัวชี้วัด

ผลผลิตหลัก	ตัวชี้วัด
ผลผลิตที่ ๑ การจัดการบริการการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ด้านปริมาณ จำนวนเด็กอายุ ๑๒-๑๕ ปี ทั้งในและนอกเขตบริการที่ได้รับ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน ด้านเวลา ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภายใน ๓ ปี ด้านต้นทุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาต่อนักเรียน ๑ คน
ผลผลิตที่ ๒ การจัดการบริการการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ด้านปริมาณ จำนวนเด็กอายุ ๑๖-๑๘ ปี ทั้งในและนอกเขตบริการที่ได้รับ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ด้านคุณภาพ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน ด้านเวลา ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ภายใน ๓ ปี ด้านต้นทุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาต่อนักเรียน ๑ คน

กรอบกลยุทธ์ของโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา

๑. ด้านพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
๒. ด้านพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐาน
๓. ด้านพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบตามหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม
๔. ประสานความร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อดำเนินการสร้างภาคี เครือข่ายในการพัฒนาการศึกษา

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
๑. พัฒนาผู้เรียนให้มี ให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษา	๑.๑ ส่งเสริมผู้เรียนมีสุขภาวะ ที่ดีและมีสุนทรียภาพ	นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ	ร้อยละผู้เรียนมี สุขภาวะที่ดีและมี สุนทรียภาพ
	๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	ร้อยละผู้เรียน ที่ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาให้มี คุณธรรมจริยธรรม ที่พึงประสงค์ของ โรงเรียน
	๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียนให้มีทักษะใน การแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง รักเรียนและ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	นักเรียนได้รับการพัฒนา ให้มีคุณลักษณะตาม มาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	ร้อยละผู้เรียนที่มี ทักษะในการแสวง หาความรู้ด้วย ตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง
	๑.๔ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มี ความสามารถในการคิด อย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหา	นักเรียนได้รับการพัฒนา ให้มีคุณลักษณะตาม มาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	ร้อยละผู้เรียนมี ความสามารถใน การคิดอย่างเป็น ระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ สมผล

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
	๑.๕ พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ๑.๖ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา นักเรียนมีทักษะในการผลิตผลงานด้านอาชีพ และเห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	ร้อยละผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ร้อยละผู้เรียนที่เห็นคุณค่าในตนเองและมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
๒. กลยุทธ์ด้านพัฒนา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้มีความรู้ ความ สามารถ มีคุณภาพตาม มาตรฐาน	๒.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในเรื่องการจัดการเรียน การสอน	ครูได้รับการพัฒนาตนเอง ในเรื่องการจัดการเรียน การสอนและทำให้การ ศึกษามีคุณภาพ	ร้อยละของครู ปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่าง มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
	๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู นำเทคโนโลยีทางการ ศึกษามาใช้กับการ จัดการเรียนการสอน	ครูใช้สื่อการเรียนการสอน จากแหล่งเรียนรู้ แหล่ง ภูมิปัญญาท้องถิ่น นวัตกรรมและเครือข่าย เทคโนโลยี	ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ จากแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น นวัตกรรมและใช้ เทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดการเรียน การสอน
	๒.๓ จัดนิทรรศการและ ประกวดผลงานเพื่อ เชิดชูเกียรติครู	ครูมีผลงานที่มีคุณภาพ และเกิดความภาคภูมิใจ	ร้อยละของครูที่มี ผลงานดีเด่นและ ได้รับ การเชิดชูเกียรติ

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
๓. กลยุทธ์ด้านพัฒนา การบริหารจัดการศึกษา อย่างมีระบบตาม หลักการบริหารแบบมี ส่วนร่วม	๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็น สังคมแห่งการเรียนรู้	สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาเป็นสังคมแห่ง การเรียนรู้	ระดับคุณภาพ ของการสร้างและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา และการใช้ประโยชน์ จากแหล่งเรียนรู้
	๓.๒ จัดทำหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	โรงเรียนมีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อย่างรอบด้าน	ระดับคุณภาพของ การจัดทำหลักสูตร ที่สอดคล้อง เหมาะสม
	๓.๓ จัดสภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนา ศักยภาพ	สถานศึกษามีการจัด สภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ	ระดับคุณภาพของ การจัด สภาพแวดล้อม และการบริการที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียน พัฒนาศักยภาพ
	๓.๔ พัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา	สถานศึกษามีระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา ตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ระดับคุณภาพของ การดำเนินงาน ประกันคุณภาพ ภายในที่โรงเรียนได้ ดำเนินการ

กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
๔. ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อดำเนินการสร้างภาคี เครือข่ายในการพัฒนา การศึกษา	๔.๑ โรงเรียน ชุมชน ร่วมมือ กันพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้มีความเพียงพอและ เหมาะสม	โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้และ สามารถใช้ได้อย่าง หลากหลาย	ร้อยละของครูและ นักเรียนที่ใช้ทรัพยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็น แหล่งเรียนรู้
	๔.๒ ส่งเสริมให้ชุมชนมี ส่วนร่วมในการจัดการ เพื่อการปฏิรูปการ เรียนรู้	ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา	ระดับคุณภาพ ของผู้มีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา
	๔.๓ สร้างเครือข่าย ความร่วมมือระหว่าง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อความ ร่วมมือในการดำเนินการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติดในโรงเรียนและ ชุมชน	มีเครือข่ายผู้ปกครองให้ ความร่วมมือดำเนินการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโรงเรียน และชุมชน	ระดับคุณภาพที่ ผู้ปกครองและชุมชน ส่วนร่วมในการ พัฒนาสถานศึกษา
	๔.๔ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้โรงเรียนและนักเรียน ศึกษาหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ในชุมชน โดยการสืบค้นภูมิปัญญา ท้องถิ่นและการจัดการ เรียนการสอนแบบ บูรณาการ	โรงเรียนมีการจัดการเรียน การสอนที่นำภูมิปัญญา ท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการ เรียนการสอนแบบ บูรณาการ	ร้อยละของครูที่ใช้ ทรัพยากร ภูมิปัญญา ท้องถิ่นเป็นแหล่ง เรียนรู้

บทที่ ๓

การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ

จากการกำหนดกลยุทธ์ทางการจัดการศึกษาแล้ว โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมจึงได้นำแผนไปสู่การปฏิบัติได้ดังนี้

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
๑. การพัฒนาผู้เรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑. โครงการค่ายพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑) ๑.๑ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ภาษาไทย ๑.๒ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๑.๓ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๑.๔ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑.๕ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ศิลปะ ๑.๖ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้การงานอาชีพ ๑.๗ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๑.๘ กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้สุขศึกษา	ร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียนและตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนที่กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ ร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนที่กำหนดสามารถคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจในตนเอง มีความกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ ร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนนำเสนอวิธีคิดวิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง ร้อยละ ๗๕ ของผู้เรียนรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑) ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒.๖ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ ๒.๘ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา	- เรียนมีผลการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้นร้อยละ ๕ - ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการ คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เนื้อหาที่กำหนดให้ในระดับ ดี - สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วย ตนเองและสามารถแก้ปัญหาได้

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	๓. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑) ๓.๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๓.๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๓.๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๓.๔ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ๓.๕ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๓.๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๓.๗ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ ๓.๘ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา ๔. โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑)	- โรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคมมี ห้องเรียนคุณภาพสำหรับบริการ นักเรียน - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัย รักการอ่านและสืบค้นข้อมูล - โรงเรียนมีห้องสมุดเป็นแหล่ง เรียนรู้ในด้านเทคโนโลยี - นักเรียนที่เข้าแข่งขันได้รับ การคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับ เขต ร้อยละ ๓๐ ของกิจกรรมที่ เข้าแข่งขัน - ได้รับรางวัลระดับประเทศไม่น้อย กว่า ๑ รายการ

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	๕. โครงการสุขภาพทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒) ๕.๑ กิจกรรมกีฬาภายนอกสถานศึกษา ๕.๒ กิจกรรมกีฬาภายในสถานศึกษา ๕.๓ กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ ๕.๔ กิจกรรมเพศวิถี ๕.๕ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๖. โครงการเพื่อการมีงานทำตามทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑) ๖.๑ กิจกรรมสื่อ สารสนเทศและเทคโนโลยี ๖.๒ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๖.๓ กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาจีน ๖.๔ กิจกรรมชุมนุม ๖.๕ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๖.๖ กิจกรรมทุนการศึกษา ๗. โครงการพัฒนาสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยี (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒) ๘. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒)	- นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบสมรรถภาพร่างกายเป็นไปตามเกณฑ์ - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารโดยใช้ภาษาจีนในการสื่อสารได้ตามที่สถานศึกษาได้กำหนด - นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมมีทักษะ การศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมมีทักษะ การศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง

	๙. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒)	- นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความและมีส่วนร่วมในกิจกรรม การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง สร้างความตระหนัก เห็นความสำคัญ ส่งเสริมกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการน้อมนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปใช้ ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข
--	--	---

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
๒. ด้านพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดที่ชัดเจน ๒.๒ มีระบบการบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้	๑๐. โครงการสนับสนุนพัฒนางานวิชาการ (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๓) ๑๐.๑ กิจกรรมจัดตารางสอน ๑๐.๒ กิจกรรมบริหารหลักสูตร และพัฒนาหลักสูตร ๑๐.๓ กิจกรรมงานวัดผล ประเมินผล ๑๐.๔ กิจกรรมงานทะเบียน ๑๐.๕ กิจกรรมงานรับนักเรียน ๑๐.๖ กิจกรรมปรับสภาพนักเรียน ๑๐.๗ งานสารสนเทศวิชาการ (DMC) ๑๐.๘ กิจกรรมงานนิเทศ ๑๐.๙ การจ้างบุคลากร (ครู) ๑๐.๑๐ กิจกรรมสารสนเทศงานทะเบียนวัดผล (GPA) ๑๑.โครงการพัฒนางานบริหารบุคคล (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๒) (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๔) ๑๑.๑ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑๑.๒ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครู ๑๑.๓ กิจกรรมจ้างบุคลากร (ลูกจ้าง) ๑๑.๔ กิจกรรมงานธุรการ ๑๑.๕ กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความรู้อย่างเต็มศักยภาพ ร้อยละ ๘๕ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน นำไปพัฒนา ปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะด้านต่าง ๆ

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	๑๒. โครงการพัฒนางานแผนงานโรงเรียน (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๑) ๑๒.๑ กิจกรรมทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๑๒.๒ กิจกรรมงานสารสนเทศติดตามและประเมินผล ๑๒.๓ กิจกรรมงานจัดระบบควบคุมภายใน ๑๓. โครงการพัฒนาระบบงานการเงินและพัสดุโรงเรียน (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๒) ๑๓.๑ กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓.๒ กิจกรรมลงทะเบียนครุภัณฑ์ ๑๓.๓ กิจกรรมจำหน่ายพัสดุ ๑๓.๔ กิจกรรมการเงินโรงเรียน ๑๓.๕ กิจกรรมงานสาธารณูปโภค ๑๔. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ (มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒) ๑๓. โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๕) (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๖) ๑๓.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ๑๓.๒ กิจกรรมยานพาหนะและยานยนต์	ครูและบุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ร้อยละ ๘๕ ได้มีส่วนร่วมในการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับร้อยละ ๙๐ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นและผลการสอบระดับชาติสูงขึ้นร้อยละ ๓ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด เกิดความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นมากขึ้น ร้อยละ ๘๕

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
	๑๔. โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยในโรงเรียน (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๕) ๑๔.๑ กิจกรรมอนามัยและน้ำดื่ม ๑๔.๒ กิจกรรมสุขาน้ำใช้ ๑๔.๓ กิจกรรมห้องพยาบาล ๑๔.๔ กิจกรรมโรงอาหาร ๑๕. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๕) ๑๕.๑ การพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ๑๕.๒ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ๑๖. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มาตรฐาน ๒ ข้อ ๒.๕) ๑๖.๑ กิจกรรมนักเรียนพักนอน -	สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและได้รับการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

แผนงาน	โครงการ	ผลผลิต
๓. ด้านพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบตามหลักการมีส่วนร่วม มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ การตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๕ มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๑๗. โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๒) ๑๘. โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนางานวิชาการ (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๒) (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๕) ๑๘.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อและสิ่งพิมพ์ ๑๘.๒ กิจกรรมส่งเสริมความรู้วิชาการแก่ชุมชน ๑๘.๓ กิจกรรมแนะแนว ๑๘.๔ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ๑๙. โครงการค่ายมหิงสาสายสืบ (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๑) ๒๐. โครงการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๔) ๒๐.๑ กิจกรรมส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ รักการอ่านและโรงเรียนมีห้องสมุดที่มีชีวิตชีวา และห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ในด้านเทคโนโลยี นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ อย่างเต็มศักยภาพ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครูร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยในชั้นเรียน และใช้การวิจัยในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

	๒๑. โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๔) ๒๑.๑ กิจกรรมถนนปลอดภัยใน สถานศึกษา ๒๑.๒ กิจกรรม คปภ. (สำนักงาน คณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการประกอบธุรกิจ) ๒๒. โครงการสภาร่วมใจตามวิถี ประชาธิปไตย (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๑) ๒๓. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ โรงเรียนปลอดขยะ (Zero waste school) (มาตรฐาน ๓ ข้อ ๓.๑) ๒๔. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน (มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑) ๒๔.๑ กิจกรรมรับมอบตำแหน่งสภา ๒๔.๒ กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน ๒๔.๓ กิจกรรมประชุมเครือข่าย สถานักเรียน ๒๔.๔ กิจกรรมพัฒนานิพนัยนักเรียน ๒๔.๕ กิจกรรมสภาวัยใสใส่ใจ สิ่งแวดล้อม	- ป้องกันและลดอุบัติเหตุบนถนน ร้อยละ ๙๕ - เกิดความร่วมมือและความเข้าใจ อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงาน มากขึ้น สถานักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะ ความเป็นผู้นำ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ และมีการลดการใช้ พลังงาน การจัดการขยะและอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการ ทำกิจกรรมในการดูแลการปกครอง ภายในโรงเรียนตามระบอบประชา- ธิปไตย มีการทำงานร่วมกันเป็น หมู่คณะ โดยยอมรับความคิดเห็น ของผู้อื่น
--	---	---

๔. ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อ ดำเนินการสร้างภาคี เครือข่ายในการพัฒนา การศึกษา	๒๕. โครงการพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน (มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๔) ๒๕.๑ กิจกรรมระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๒๕.๒ กิจกรรม IEP ๒๖. โครงการสวนพฤกษศาสตร์ (มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑) ๒๗. โครงการพัฒนางานบริหารบุคคล ๒๗.๑ กิจกรรมงานคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๗.๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๒๘.๓ กิจกรรมทุนการศึกษา	นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการดูแล จากการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ ๙๕ ของครูที่ปรึกษาดำเนิน งานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครบ ๕ ขั้นตอน และมีประสิทธิภาพ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจเห็นความสำคัญในการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช โรงเรียนได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครอง ชุมชน ในการร่วมการ พัฒนาทางการศึกษาได้เป็นอย่างดี
---	---	---

โครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

กลุ่มบริหารวิชาการ

- โครงการที่ ๑ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
- โครงการที่ ๓ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- โครงการที่ ๔ โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต
- โครงการที่ ๕ โครงการสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
- โครงการที่ ๖ โครงการเพื่อการมีงานทำตามทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
- โครงการที่ ๗ โครงการพัฒนาสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยี
- โครงการที่ ๘ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
- โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนางานวิชาการ
- โครงการที่ ๑๐ โครงการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- โครงการที่ ๑๑ โครงการพัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
- โครงการที่ ๑๒ โครงการเศรษฐกิจพอเพียง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- โครงการที่ ๑๓ โครงการพัฒนางานบริหารบุคคล

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

- โครงการที่ ๑๔ โครงการพัฒนางานแผนงานโรงเรียน
- โครงการที่ ๑๕ โครงการพัฒนาระบบงานการเงินและพัสดุโรงเรียน
- โครงการที่ ๑๖ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- โครงการที่ ๑๗ โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- โครงการที่ ๑๘ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- โครงการที่ ๑๙ โครงการธนาคารเพื่อการออม
- โครงการที่ ๒๐ โครงการสหกรณ์ร้านค้า
- โครงการที่ ๒๑ โครงการกิจกรรมนักเรียน
- โครงการที่ ๒๒ โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

- โครงการที่ ๒๓ โครงการป้องกันสิ่งเสพติด
- โครงการที่ ๒๔ โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป
- โครงการที่ ๒๕ โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero waste school)
- โครงการที่ ๒๖ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- โครงการที่ ๒๗ โครงการสภาวัยใสใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- โครงการที่ ๒๘ โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยในโรงเรียน
- โครงการที่ ๒๙ โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- โครงการที่ ๓๐ โครงการสวนพฤกษศาสตร์
- โครงการที่ ๓๑ โครงการโรงเรียนสีขาว
- โครงการที่ ๓๒ โครงการพัฒนาอาคารสถานที่
- โครงการที่ ๓๓ โครงการพัฒนาสถานศึกษา (งบสำรอง ๑๐%)

ภาคผนวก

มาตรฐานการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน

คุณลักษณะของผู้บริหาร

๑. มีความรัก เมตตา เอาใจใส่ ดูแล เอื้ออาทรความทุกข์ ความสุขของผู้เรียน
๒. ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามกรอบศีลธรรมและวัฒนธรรมไทย
๓. มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา
๔. ใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองเท่าทันเหตุการณ์
๕. มีความเชื่อว่าทุกคนมีศักยภาพและสามารถพัฒนาตนเองได้
๖. มุ่งมั่นปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงผลที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนและเพื่อนร่วมงาน

การจัดการ

๑. มีนโยบายหรือแนวทางการพัฒนาที่ร้อยรัดกันทุกงานและมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการทุกขั้นตอน
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติงานตามความถนัดและความสนใจ
๔. มีการคลายพันธนาการจนกระทั่งเกิดความยืดหยุ่นในการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้
๕. ใช้นวัตกรรมหรือวิธีการที่หลากหลายในการดำเนินงาน
๖. ใช้วัสดุอุปกรณ์ได้อย่างคุ้มค่า
๗. นำผลการดำเนินงานมาใช้ในการพัฒนาผู้ร่วมงานเป็นระยะ

แผนงานของโรงเรียน

๑. เป้าหมายและกิจกรรมในแผนงานมีความร้อยรัดและมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ จะทำให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข ครบทั้ง ๓ ส่วนอย่างสมดุล
๒. การจัดทำแผนงานได้ใช้ข้อมูลสารสนเทศที่มาจากปัญหา/ความต้องการจำเป็นโดยเฉพาะด้านคุณภาพนักเรียนซึ่งเป็นข้อมูลที่รอบด้านและเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นเป็นพื้นฐานสำคัญ
๓. ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงาน
๔. แผนงานและกิจกรรมในแผนงานมีองค์ประกอบและแนวทางการดำเนินงานและประเมินผลที่ชัดเจน

การพัฒนาบุคลากรเพื่อการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้

๑. ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาให้ตระหนักในการปฏิรูปกระบวนการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดกิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรให้สอดคล้องเหมาะสมกับความต้องการ จำเป็นที่วิเคราะห์ได้อย่างรอบด้านและชัดเจน
๓. จัดกิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรหลากหลายรูปแบบเป็นระยะหรือต่อเนื่องตลอดปีเกิดผลสำเร็จเป็นแบบอย่างได้
๔. จัดให้ครูและบุคลากรได้เผยแพร่ผลงานการพัฒนาการเรียนรู้หรือพัฒนาผู้เรียนต่อสาธารณชนทุกภาคเรียน

การให้ขวัญกำลังใจ

๑. เป้าหมายและรูปแบบการให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ร่วมงานนำไปสู่การส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนมากยิ่งขึ้นและมีกำลังใจที่จะพัฒนางานให้ต่อเนื่องต่อไป
๒. รูปแบบการให้ขวัญกำลังใจมีหลายลักษณะและทุกลักษณะเกิดจากการยอมรับหรือการมีส่วนร่วมกำหนดของผู้เกี่ยวข้อง
๓. การตัดสินใจการให้ขวัญกำลังใจทำโดยรอบคอบ มีเหตุผลชัดเจนและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมคิดตัดสินใจ
๔. เน้นการพิจารณาให้ขวัญกำลังใจจากผลงานและความมุ่งมั่นของผู้ปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนหรือประโยชน์ต่อผู้เรียน

การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน

๑. จัดสิ่งแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณธรรมแก่ผู้เรียนทุกระดับอย่างเหมาะสม มีสาระตามสถานการณ์
๒. จัดแหล่งเรียนรู้หลากหลายและวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. จัดแหล่งเรียนรู้และบริการวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ที่เพียงพอสำหรับครูหรือบุคลากร
๔. จัดสภาพแวดล้อม สะอาด ร่มรื่นเป็นระเบียบ สวยงามและมีความปลอดภัยสูง

การมีส่วนร่วมของชุมชน

๑. ชุมชนมีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย สภาพความสำเร็จ การจัดวิธีการพัฒนาโรงเรียนและการสนับสนุนทรัพยากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การจัดแหล่งเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล การเรียนรู้
๓. โรงเรียนและชุมชนบูรณาการเป้าหมายและดำเนินกิจกรรมการพัฒนาโรงเรียนและชุมชนไปพร้อม ๆ กัน
๔. ชุมชนร่วมกำหนดและดำเนินการประเมินการจัดการเรียนรู้และชิ้นชมผลงานของโรงเรียน

การรายงานผล

๑. แสดงข้อมูลพื้นฐานสภาพปัญหาความต้องการและเป้าหมาย จุดเน้นในการพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกัน
๒. แสดงกระบวนการพัฒนาในส่วนของการพัฒนาผู้เรียนและความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียน ตลอดจนปัญหาข้อจำกัดและแนวทางปรับปรุงพัฒนาต่อไปให้ชัดเจนสอดคล้องกัน
๓. มีการรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชุมชนและสาธารณชนอย่างกว้างขวาง ด้วยวิธีที่หลากหลายและรูปแบบที่น่าสนใจ
๔. มีการนำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบการตัดสินใจของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในสถานศึกษา
และผลการวิเคราะห์โดยใช้สูตร SWOT

สภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

ด้านโอกาส

๑. ประชากรส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย อายุอยู่ช่วงระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี มีสุขภาพแข็งแรง ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้างทั่วไป จึงทำให้รายได้อยู่ในระดับปานกลาง
๒. ชุมชนมีความเชื่อและค่านิยม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีที่หลากหลาย ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ด้านอุปสรรค

๑. มีคนวัยชราและเด็กมากกว่าวัยทำงาน คนวัยทำงานไปทำงานต่างจังหวัด
๒. สภาพชุมชนพบปัญหาการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้งสำหรับการเกษตร
๓. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีค่านิยมส่งลูกเรียนและให้ออกไปประกอบอาชีพ
๔. กลุ่มประชากรบางส่วนมีพฤติกรรมเบี่ยงเบนเกี่ยวกับสารเสพติด

ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (T)

ด้านโอกาส

๑. ชุมชนมีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการติดต่อสื่อสาร
๒. มีการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักรแทนแรงงาน ทำให้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
๓. มีภูมิปัญญาชาวบ้านที่หลากหลายในด้านการเกษตร จักรสาน การทอผ้า การทำไม้กวาด

ด้านอุปสรรค

๑. ขาดแคลนเทคโนโลยีในการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรในท้องถิ่น
๒. เทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่นถูกละเลยจากชุมชนในท้องถิ่นและไม่มีการถ่ายทอดอย่างจริงจัง

ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (E)

ด้านโอกาส

๑. มีสถานประกอบการร้านอาหาร ร้านค้า โรงสี อู่ซ่อมรถ จำนวนหนึ่ง

ด้านอุปสรรค

๑. สถานประกอบการมีจำนวนน้อยและไม่ได้มาตรฐาน
๒. เศรษฐกิจในครัวเรือนขึ้นอยู่กับผลผลิตตามฤดูกาล

ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

ด้านโอกาส

๑. ชุมชนยึดมั่นตามระบอบประชาธิปไตย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เปิดโอกาสให้ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษามากขึ้น

๒. นโยบายการกระจายอำนาจทำให้โรงเรียนมีความคล่องตัวในการทำงาน

ด้านอุปสรรค

-

สภาพแวดล้อมภายใน

ปัจจัยด้านโครงสร้างและนโยบาย (S๑)

ด้านโอกาส

๑. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจนเป็นผลดีต่อการดำเนินงาน

๒. มีการกำหนดวิสัยทัศน์อย่างชัดเจนเป็นผลดีต่อการดำเนินการตามที่กำหนด

๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียน ได้ดำเนินงานได้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น

ด้านอุปสรรค

๑. การสื่อสารภายในองค์กรและระหว่างหน่วยงานยังไม่ทั่วถึง

๒. ควรเพิ่มความเป็นระบบของการจัดเก็บเอกสารหลักฐานเพื่อการตรวจสอบได้

ปัจจัยด้านการบริการ (S๒)

ด้านโอกาส

๑. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจนเป็นผลดีต่อการดำเนินงาน

๒. ให้บริการชุมชนในเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างสม่ำเสมอ

๓. จัดให้บริการแก่นักเรียนด้านปัจจัยพื้นฐานและสุขอนามัยได้ดี

๔. บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการให้บริการและมีผลผลิตทำให้การทำงาน

มีประสิทธิภาพ

๕. มีโครงการประกันคุณภาพภายนอก ทำให้เกิดการกระตุ้นการทำงานของบุคลากร

ด้านอุปสรรค

๑. ครูมีภาระงานที่รับผิดชอบหลายด้าน ทำให้การบริการได้ไม่เต็มที่และรวดเร็ว

๒. มีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ

ปัจจัยด้านบุคลากร (M๑)

ด้านโอกาส

๑. บุคลากรมีคุณวุฒิและตรงสาขาวิชาเอก ทำให้การจัดการเรียนการสอนทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เข้าร่วมกับชุมชนในโอกาสต่าง ๆ มีมนุษยสัมพันธ์กับคนทั่วไป
๓. บุคลากรมีความพร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลงตามแนวการปฏิรูปการศึกษา
๔. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการทำงาน จึงทำให้ผลงานมีประสิทธิภาพ

ด้านอุปสรรค

๑. ขาดแคลนครูบางสาขา ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนในบางวิชา
๒. ครูมีภาระงานที่รับผิดชอบหลายด้าน ทำให้การจัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่

ปัจจัยด้านการเงิน (M๒)

ด้านโอกาส

๑. การบริหารการเงินมีระบบ ใช้เงินตามแผนและใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ มีหลักฐาน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
๒. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
๓. มีการจัดสรรเงินงบประมาณ ตามงาน/โครงการและการใช้เงินงบประมาณตามที่ได้รับอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านอุปสรรค

๑. แหล่งระดมทุนมีน้อย ทำให้การระดมทุนยังไม่เพียงพอ
๒. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

ปัจจัยด้านวัสดุอุปกรณ์ (M๓)

ด้านโอกาส

๑. โรงเรียนมีสื่อที่ทันสมัยในการจัดการเรียนการสอน
๒. โรงเรียนจัดหาวัสดุได้ตรงตามความต้องการ
๓. โรงเรียนแหล่งบริการด้านการเรียนการสอนตามความจำเป็น เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการ
๔. สามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ได้อย่างคุ้มค่า

ด้านอุปสรรค

๑. ยังมีสื่อประเภท ICT ไม่เพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต
๒. งบประมาณในการจัดซื้อไม่เพียงพอ

ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ (M๔)

ด้านโอกาส

๑. โรงเรียนมีการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน ทำให้งานก้าวหน้าเป็นระยะ
๒. โรงเรียนมีการแบ่งอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการ ทำให้งานคล่อง
๓. มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโรงเรียนทางสื่ออินเทอร์เน็ต แต่มีในค่อนข้างน้อย

ด้านอุปสรรค

๑. โรงเรียนยังไม่ได้ใช้องค์กรปกครองท้องถิ่นให้เป็นประโยชน์



คำสั่งโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม

ที่ ๒๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม กำหนดให้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| ๑.๑ นายประเสริฐ ตาวงษ์ | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| ๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาทุกคน | รองประธานกรรมการ |

๒. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายธีรภาพ จันทร์ขุ่ม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายนพดล คงป้อม | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายคณิงวิทย์ ป้องแก้วอาชนย์ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวอรัญญา อ่อนละมูล | กรรมการ |
| ๒.๕ นางชินลักษณ์ เรือนดีบ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางศรัณยูพร ยันตะกนก | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดชุดรับแขก โต๊ะเก้าอี้ห้องประชุม เวที ติดตั้ง เครื่องเสียง โต๊ะรับรายงานตัว ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------|
| ๓.๑ นายวรนิพิฐ ปาลา | หัวหน้า |
| ๓.๒ นางสาวลัคนา ศรีมณี | ผู้ช่วย |
| ๓.๓ นางสาวปาลิตา พันธุ์ภู | ผู้ช่วย |
| ๓.๔ นักเรียนจำนวนหนึ่ง | ผู้ช่วย |

๔. ฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับและอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

๔.๑	นางมุกดา	พลนาค	หัวหน้า
๔.๒	นางพุทธาติ	มันหมาย	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวลัคนา	ศรีมณี	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวกมลวรรณ	แจ็กสับแก้ว	ผู้ช่วย
๔.๔	นางสาวพรธวัช	จันดี	ผู้ช่วย
๔.๔	นางสาวปาลิตา	พันธ์ภู	ผู้ช่วย

๕. ฝ่ายเอกสารและรายงานตัว มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร จัดทำบัญชีลงทะเบียน
รับรายงานตัวผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

๕.๑	นางชีโนลักษณ์	เรือนดีบ	หัวหน้า
๕.๒	นางสุริธร	ขันติโคตร	ผู้ช่วย
๕.๓	นางสาวพุทธาติ	มันหมาย	ผู้ช่วย

๖. พิธีกร ประกอบด้วย

๖.๑	นางสาวหทัยรัตน์	โปทาคำ	หัวหน้า
๖.๒	นางศรัญพร	ยันตะกนก	ผู้ช่วย

๗. ผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนกลยุทธ์ ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑. นายคณิงวิทย์ ป้องแก้วอาชนย์
๒. นางสาวอรัญญา อ่อนละมูล
๓. นางจันทร์เพ็ญ มุ่งปั่นกลาง
๔. นางชีโนลักษณ์ เรือนดีบ
๕. นางศรัญพร ยันตะกนก
๖. นางสาวยุพิน ทับเอี่ยม
๗. นางมุกดา พลนาค
๘. นายวรนิพิฐ ปาลา
๙. นางสาวคันธนีย์ มีนาค
๑๐. นางสุริธร ขันติโคตร
๑๑. นางสาวสุดาลักษณ์ สุทธะคำ
๑๒. นางสาวพรทิพย์ ทองด้วง
๑๓. นางสาวหทัยรัตน์ โปทาคำ
๑๔. นางสาวณัฐวรรณ สีคำ
๑๕. นายพงษ์ศักดิ์ กันตุ้ม
๑๖. นายณัฐ-นิกานต์ ไหมวรรณกา
๑๗. นายภควัต ทัดเทียม

- | | |
|-------------------|-------------|
| ๑๘. นายศิวัะ | ดิษฐธรรม |
| ๑๙. นายปราโมท | นีกหมาย |
| ๒๐. นางพุธาติ | มันหมาย |
| ๒๑. นายจตุพล | คงโพธิ์ |
| ๒๒. นางสาวลัคนา | ศรีมณี |
| ๒๓. นางสาวพรธวัธ | จันดี |
| ๒๔. นางสาวไพลิน | แห่นนำ |
| ๒๕. นางสาวกมลวรรณ | แจ็กสืบแก้ว |
| ๒๖. นายลอม | ด้วงสุข |
| ๒๗. นางสาวปาลิตา | พันธุ์ภู |
| ๒๘. นักเรียนจำนวน | ๑๐ คน |

๘. ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการประชุมและบันทึกภาพ และสรุปผล
การจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|----------|---------|
| ๘.๑ นางศรัญพร | ยันตะกนก | หัวหน้า |
| ๘.๒ นายวรนิพิฐ | ปาลา | ผู้ช่วย |
| ๘.๓ นางพุธาติ | มันหมาย | ผู้ช่วย |
| ๘.๔ นางสาวลัคนา | ศรีมณี | ผู้ช่วย |
| ๘.๕ นางสาวไพลิน | แห่นนำ | ผู้ช่วย |

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
และมีผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



(นายธีรภาพ จันทรชุ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาโบสถ์พิทยาคม