

ส่วนราชการ โรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

ທີ.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติใช้งบประมาณปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

ด้วยกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....มีความประสงค์ที่จะดำเนิน

โครงการที่.....ชื่อโครงการ.....

ชื่อกิจกรรม.....ในวันที่.....

เหตุผลความจำเป็น ☐ ชื่อ ☐ จ้าง เพื่อ.....

จึงขออนุมัติใช้เงินจำนวน.....บาท (.....)

โดยมีคณะกรรมการตรวจรับดังนี้ ๑. ประธาน ๒. กรรมการ

๓.กรรมการ/ผู้เบิก/เจ้าของโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

[illegible]

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ

รวมเงินทั้งสิ้น (.....)

๑. ความเห็นของหัวหน้างานบริหารพัสดุฯ

- ☐ มีวัสดุ – ครุภัณฑ์ในคลังพัสดุแล้วไม่ต้องจัดซื้อ
- ☐ วัสดุ/ครุภัณฑ์ รายการที่ ไม่ถูกต้องตามระเบียบให้แก้ไข
- ☐ ควรจัดซื้อ – จัดจ้างตามระเบียบ

(ลงชื่อ) หัวหน้างานพัสดุ

(นางยุพดี อ่อนฤทธิ์)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๒. ความเห็นของหัวหน้างานแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๑ ☐ อยู่ในแผนปฏิบัติการไตรมาสที่ ข้อที่ โครงการ.....

ชื่อกิจกรรม.....กลยุทธ์ที่.....มาตรฐานที่.....

จำนวนเงิน.....บาท ใช้เงินไปแล้ว.....บาท

เหลือเงิน.....บาท ขอเบิกครั้งนี้.....บาท

คงเหลือเงินใช้ครั้งต่อไป.....บาท

๒.๒ ☐ ไม่อยู่ในแผนงาน แต่สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ มาตรฐานโรงเรียนข้อที่.....

ประเภทเงิน

☐ อุดหนุน☐ พัฒนาผู้เรียน☐ บกศ.☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานแผนปฏิบัติการประจำปี

(นางสาวกรรนิภา ยุติธรรม)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๓. ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานการเงินและงบประมาณ

๓.๑ ☐ โครงการ/กิจกรรมนี้ได้รับเงินจัดสรรตามแผนปฏิบัติการใช้เงินของโรงเรียนจำนวนทั้งสิ้น บาท
จากเงิน.....๓.๒ ☐ งานโครงการไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติการ เห็นควรใช้เงิน๓.๓ ☐ เอกสารเพิ่มเติมต้องใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ / และทำชุดเบิก

๑.

๒.

๓.๔. ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้ากลุ่มบริหารงานการเงินฯ

(นางลัดดาวัลย์ เดชนอนสังข์)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๔. ความเห็นผู้บริหารโรงเรียน

☐ เห็นควรอนุมัติ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนุสรณ์ วัฒนยาน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

☐ อนุมัติให้ดำเนินการได้☐ ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เนื่องจาก.....☐ อื่น ๆ

(ลงชื่อ).....

(นายยุทธนา หงส์ไกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ประมาณการ (๒)

[illegible]

*หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

รวมเงินทั้งสิ้น (.....)

เอกสารประกอบแนบขออนุมัติใช้งบประมาณ ดังต่อไปนี้

- สำเนาโครงการที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ถ้ามี)
- กำหนดการจัดกิจกรรม (ถ้ามี)
- รายละเอียดประกอบการจัดกิจกรรม
- รายละเอียดวัสดุ/ครุภัณฑ์