

แบบขออนุญาตไปราชการ

เขียนที่ โรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา

1. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียนโค้งไผ่วิทยา พร้อมด้วย.....

ขออนุญาตไปราชการเพื่อ.....

สถานที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....รวมไปราชการครั้งนี้.....วัน

2. โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการดังนี้

☐
☐
☐

เบี้ยเลี้ยง ครู คน นักเรียน คน

ที่พัก บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ บาท

3. การเดินทางไปราชการครั้งนี้ ขออนุญาตเดินทางโดยพาหนะ

☐

รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน.....โดยมี.....

.....เป็นพนักงานขับรถยนต์ และมี.....เป็นผู้ควบคุม

☐
☐

รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.....

พาหนะอื่น ๆ รถโดยสารประจำทางและรับจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางธนพรรณ ปรางไท้)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา



อนุญาต



ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ วชิรินทร์วัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโค้งไผ่วิทยา