



บันทึกการส่งต่อภายในของครูที่ปรึกษา

โรงเรียนขุนตาลวิทยาคม อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

เรียน หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาใบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน (ชร. ๑๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนานักเรียนที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเบื้องต้น (ชร. ๑๒) จำนวน ๑ ชุด
๓. อื่นๆ (ถ้ามี).....

ด้วย ค.ช./ค.ญ./นาย/น.ส.นักเรียนชั้น.....เลขที่.....

เลขประจำตัว..... มีพฤติกรรม ดังนี้

.....
.....
.....
.....

และดำเนินการช่วยเหลือโดย

.....
.....
.....

แต่ยังมีพฤติกรรม

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียนดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ความเห็น..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ความเห็น..... ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
--	---