



คำสั่งโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๖

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายบุคลากรปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงาน

ตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน การศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบข่ายงานของกลุ่มงานโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร ดำเนินอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชนผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ยกเลิกข้อความในคำสั่งโรงเรียนชุมชนศิลาเพชรทุกคำสั่งที่ขัดกับคำสั่งนี้โดยให้ใช้คำสั่งนี้แทน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงมอบหมายบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

นายวิเลิศ จันทรสุษ

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------|------------------------|
| ๑) กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ | นางจรรุวรรณ ริพล | ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน |
| ๒) กลุ่มงานบริหารงบประมาณ | นางอรพินท์ เสมอใจ | ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน |
| ๓) กลุ่มงานบริหารงานบุคคล | นางเทียมจิต หาญยุทธ | ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน |
| ๔) กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | นางจงจิณต์ เชื้อเมืองพาน | ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน |
| ๕) กลุ่มงานระดับปฐมวัย | นางศุภาลักษณ์ โนราช | ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน |

๑. กลุ่มงานบริหารวิชาการ นางจรรุวรรณ ริพล ครูทำหน้าที่หัวหน้างาน

งานวิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้อง กับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็งในการบริหาร และการจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านวิชาการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว และสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น
๒. เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้อง กับระบบประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาตนเอง และการประเมินจากหน่วยงานภายนอก
๓. เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนจัดปัจจัยเกื้อหนุนการพัฒนาการเรียนรู้ที่สนองตามความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่น โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๔. เพื่อให้สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง

ภาระงานและผู้รับผิดชอบ

๑. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา นางเทียมจิต หาญยุทธ
๒. งานห้องสมุด นางสาวสุพิชชา ชัตติจิตร
๓. งานหลักสูตร/กิจกรรมการเรียนการสอน ปฐมวัย นางศุภลักษณ์ โนราช
๔. งานหลักสูตร/กิจกรรมการเรียนการสอน การศึกษาขั้นพื้นฐาน นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางจารุวรรณ ธิพล
๕. งานนิเทศภายใน ช่วงชั้นปฐมวัย นางศุภลักษณ์ โนราช
ช่วงชั้นประถมต้น นางอรพินท์ เสมอใจ
ช่วงชั้นประถมปลาย นางเทียมจิต หาญยุทธ
๖. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา นางเทียมจิต หาญยุทธ
๗. งานวัดและประเมินผล นางจารุวรรณ ธิพล , นายอนุชิต เมืองมูล , นายสุพศิน นาวัลย์ , นางศุภลักษณ์ โนราช
๘. งานเด็กพิเศษเรียนร่วม นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางอรพินท์ เสมอใจ
๙. งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ด้าน O-NET นางจารุวรรณ ธิพล , นางเทียมจิต หาญยุทธ
๑๐. งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ด้าน NT นางสาวศิริ กองสอน , นายอนุชิต เมืองมูล
๑๑. งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ด้าน RT นางอรพินท์ เสมอใจ
๑๒. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ งานแหล่งเรียนรู้ นางเทียมจิต หาญยุทธ , นายสุพศิน นาวัลย์
๑๓. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม DLTV DLIT นางสาวศิริ กองสอน
๑๔. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ BBL PBL นางศุภลักษณ์ โนราช , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
๑๕. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - ๑๕.๑) กิจกรรมทัศนศึกษา นายอนุชิต เมืองมูล , นายสุพศิน นาวัลย์
 - ๑๕.๒) กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นางสาวสุพิชชา ชัตติจิตร , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
 - ๑๕.๓) กิจกรรม ICT นางสาวศิริ กองสอน
 - ๑๕.๔) กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี นายสุพศิน นาวัลย์ , นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน
 - ๑๕.๕) กิจกรรมแนะแนว นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
 - ๑๕.๗) กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านดนตรีและทางด้านกีฬา นายอนุชิต เมืองมูล ,
นางสาววิจิตตรา อุหม่อง
๑๖. ครูประจำชั้น
 - ๑๖.๑) อนุบาล ๒ นางวิภารัตน์ ทีฆาวงค์ , Mr. Abdelmaksoud mahrous
Abdelmaksoud saeed
 - ๑๖.๒) อนุบาล ๓ นางศุภลักษณ์ โนราช
 - ๑๖.๓) ประถมศึกษาปีที่ ๑ นางอรพินท์ เสมอใจ , นางจารุวรรณ ธิพล
 - ๑๖.๔) ประถมศึกษาปีที่ ๒ นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นายอนุชิต เมืองมูล
 - ๑๖.๕) ประถมศึกษาปีที่ ๓ นางสาวศิริ กองสอน
 - ๑๖.๖) ประถมศึกษาปีที่ ๔ นางสาวสุพิชชา ชัตติจิตร ,นางสาววิจิตตรา อุหม่อง
 - ๑๖.๗) ประถมศึกษาปีที่ ๕ นายสุพศิน นาวัลย์ , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
 - ๑๖.๘) ประถมศึกษาปีที่ ๖ นางเทียมจิต หาญยุทธ , นางสาวกรรณิการ์ ใจปิง

๑๗. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

- ๑๗.๑ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสาวสุวิขชา ชัตติจิตร
- ๑๗.๒ สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นางเทียมจิต หาญยุทธ
- ๑๗.๓ สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นายสุพศิน นาวัลย์
- ๑๗.๔ สาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
- ๑๗.๕ สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา นายอนุชิต เมืองมูล
- ๑๗.๖ สาระการเรียนรู้ศิลปะ นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน
- ๑๗.๗ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ นางสาวิตรี กองสอน
- ๑๗.๘ สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ นางจรรุวรรณ ริพล
- ๑๗.๙ สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม
 - ๑) ป้องกันการทุจริต นางจรรุวรรณ ริพล
 - ๒) เทคโนโลยีการออกแบบและคอมพิวเตอร์ นางสาวิตรี กองสอน
 - ๓) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นางอรพินท์ เสมอใจ
- ๑๗.๑๐ ครูผู้รับผิดชอบการศึกษาระดับปฐมวัย นางศุภลักษณ์ โนราช

๑๘. งานทะเบียนนักเรียน

- ๑๘.๑ เอกสาร ปพ. นายสุพศิน นาวัลย์
- ๑๘.๒ ระบบ O – NET/NT นายสุพศิน นาวัลย์ , นางสาวิตรี กองสอน
- ๑๘.๓ การจัดทำข้อมูล รายงานผลตามโปรแกรม School Miss นายสุพศิน นาวัลย์
- ๑๘.๔ รายงานข้อมูล RT Access สำหรับนักเรียน นางอรพินท์ เสมอใจ
- ๑๘.๕ รายงานการประเมินการอ่านและเขียนของนักเรียนป.๑- ป.๖ นางสาวสุวิขชา ชัตติจิตร
- ๑๘.๖ รายงานข้อมูลวิชาการ DMC /นักเรียนยากจน นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน
นางสาวสุวิขชา ชัตติจิตร
- ๑๘.๗ งานรับนักเรียน สำมะโนประชากร นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางจรรุวรรณ ริพล

๑๙) โครงการตามนโยบาย

- ๑๙.๑) โครงการโรงเรียนสุจริต นางจรรุวรรณ ริพล นางอรพินท์ เสมอใจ , นายสุพศิน นาวัลย์
- ๑๙.๒) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ นางสาววิขชา ชัตติจิตร , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
- ๑๙.๓) โครงการโรงเรียนคุณภาพ นางสาวิตรี กองสอน , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
- ๑๙.๔) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย นางศุภลักษณ์ โนราช , นางวิภารัตน์ ฑีฆาวงค์
- ๑๙.๕) โครงการโรงเรียนประชารัฐ นางสาวิตรี กองสอน
- ๑๙.๖) โครงการรักษำป่านาน นายสุพศิน นาวัลย์ , นางศุภลักษณ์ โนราช ,นางเทียมจิต หาญยุทธ
- ๑๙.๗) โครงการสรรหาและจัดจ้างครูชาวต่างชาติ นางจรรุวรรณ ริพล
- ๑๙.๘) โครงการส่งเสริมการอ่าน นางสาวสุวิขชา ชัตติจิตร

๒. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ **นางอรพินท์ เสมอใจ ครู ทำหน้าที่หัวหน้างาน**

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษารวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริการ
๓. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ภาระงานและผู้รับผิดชอบ

๑. งานบริหารการเงิน **นางอรพินท์ เสมอใจ**
๒. การบัญชี **นางสาววิตรี กองสอน**
๓. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
 - ๓.๑ ลงระบบ E-GP **นางสาวนริศรา ตารินทร์**
 - ๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง **นายสุพดิน นาวัลย์**
 - ๓.๓ ลงทะเบียนวัสดุและครุภัณฑ์และจำหน่าย **นางศุภลักษณ์ โนราช**
 - ๓.๔ การจัดตั้งค่าของงบประมาณ **นายอนุชิต เมืองมูล , นายวรวุฒิ อุ่มมี**
๔. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๓-๕ ปี) **นางจงจินต์ เชื้อเมืองพาน**
๕. แผนปฏิบัติการประจำปี **นางจงจินต์ เชื้อเมืองพาน , นางสาวนริศรา ตารินทร์ , นายอนุชิต เมืองมูล , นางอรพินท์ เสมอใจ**
๖. งานอาหารกลางวัน **นางสาวสุวิขชา ชัตติจิตร , นางศุภลักษณ์ โนราช**
๗. รายงานสาธารณูปโภค e-budget **นางสาววิตรี กองสอน**
๘. รายงานระบบบัญชีสถานศึกษา e-budget **นางสาววิตรี กองสอน**

๓. กลุ่มงานบริหารบุคคล **นางเทียมจิต หาญยุทธ ครู ทำหน้าที่หัวหน้างาน**

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมายระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถมีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลถูกต้องรวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๒. เพื่อส่งเสริมบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
๓. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณอย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ
๔. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภาระงานและผู้รับผิดชอบ

๑. ระบบ DPA นางเทียมจิต หาญยุทธ
- ๒ การควบคุมการลา นางสาวนริศรา ตารินทร์
๒. งานประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนา หัวหน้างาน ๔ งาน
๓. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
๔. งานพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร นางเทียมจิต หาญยุทธ
๕. รายงานยาเสพติด CATA / NISPA นายอนุชิต เมืองมูล
๖. รายงาน E-MIS : ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร นางสาวศิริ กองสอน
๗. งานวางแผนจัดสรรและบริหารอัตรากำลัง นางเทียมจิต หาญยุทธ

๔. กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน ครู ทำหน้าที่หัวหน้างาน

การบริหารทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์กรให้บริการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีบทบาทหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกระดับ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ส่งเสริมในการบริหารและการจัดการศึกษา ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลักโดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ตลอดจน การมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวก ให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของสถานศึกษาต่อสาธารณชน ซึ่งจะก่อให้เกิด ความรู้ ความเข้าใจ เจตคติที่ดี เลื่อมใส ศรัทธาและให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา

ภาระงานและผู้รับผิดชอบ

๑. งานธุรการ นางสาวนริศรา ตารินทร์
๒. งานคณะกรรมการสถานศึกษา+การประชุมผู้ปกครอง นางจารุวรรณ ธิพล
๓. งานอาคารสถานที่ นายอนุชิต เมืองมูล , นายวรวิทย์ อุ่มมี , นายสุพศิน นาวัลย์
๔. งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา นางจารุวรรณ ธิพล , นางอรพินท์ เสมอใจ , นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน
๕. งานส่งเสริมกิจการนักเรียน นายอนุชิต เมืองมูล, นายสุพศิน นาวัลย์ , นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
๖. งานประสานส่งเสริมสนับสนุนประสานงานการจัดการศึกษาหน่วยงาน องค์กร ชุมชน นางจารุวรรณ ธิพล
๗. งานอนามัยโรงเรียน นางอรพินท์ เสมอใจ , นางสาวสุวิษฐา ชัตติจิตร , นางสาววิจิตตรา อุหม่อง
๘. งานจัดทำและบันทึกข้อมูลสิ่งก่อสร้าง B obec นายสุพศิน นาวัลย์ , นายอนุชิต เมืองมูล
๙. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง นายอนุชิต เมืองมูล
๑๐. ครูเวรประจำวัน

วันจันทร์ นางเทียมจิต หาญยุทธ , นางสาววิจิตตรา อุหม่อง

วันอังคาร นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางสาวศิริ กองสอน , นางสาวกรรณิการ์ ใจปิง

วันพุธ นางอรพินท์ เสมอใจ , นางจารุวรรณ ธิพล

วันพฤหัสบดี นายสุพศิน นาวัลย์ , นายอนุชิต เมืองมูล

วันศุกร์ นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน , นางสาวสุวิษฐา ชัตติจิตร , Mr. Abdelmaksoud mahrous Abdelmaksoud saeed

๑๐. ห้องเรียนพิเศษ

๑. ห้องสมุด นางสาวสุวิษา ชัตติจิตร
๒. ห้อง ICT นายอนุชิต เมืองมูล
๓. ห้องคอมพิวเตอร์ นางสาววิตรี กองสอน
๔. ห้องวิทย์/ดนตรี นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
๕. ห้องวิทยาศาสตร์ นายสุพศิน นาวัลย์
๖. ห้องโครงการ นางเทียมจิต หาญยุทธ
๗. ห้องพยาบาล นางอรพินท์ เสมอใจ , นางสาววิจิตตรา อุหม่อง
๘. ห้องธุรการ นางสาวนริศรา ตารินทร์
๙. ห้องประชุมวิชาการ นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน
๑๐. ห้องพักครู นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน
๑๑. ห้องบริษัทสร้างการดี นางสาวกรรณิการ์ ใจปิง
๑๒. โรงอาหาร นางจารุวรรณ ธิพล
๑๓. ห้องนิทรรศการอนุบาล นางศุภลักษณ์ โนราช

๑๑. ครูผู้ดูแลกลุ่มสี่

สี่เหลือง นางเทียมจิต หาญยุทธ , นางสาววิจิตตรา อุหม่อง , นายธวัชชัย มีบุญ

สี่ชมพู นางสาวจุฬาลักษณ์ คำแสน , นางสาวสุวิษา ชัตติจิตร

สี่เขียว นางจงจันต์ เชื้อเมืองพาน , นางอรพินท์ เสมอใจ

สี่แสด นายอนุชิต เมืองมูล , นายสุพศิน นาวัลย์ , Mr. Abdelmaksoud mahrous Abdelmaksoud saeed

สี่ฟ้า นางจารุวรรณ ธิพล , นางสาววิตรี กองสอน , นางสาวกรรณิการ์ ใจปิง

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบ และเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายวิเลิศ จันท์สุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร