

ด้วยโรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศวิฆาณาราม) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยงปฐมวัย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหลักเกณฑ์การสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางและบริหารอัตราจ้างพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยงปฐมวัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- **กลุ่มงาน** **บริหารบุคคล**
ชื่อตำแหน่ง **พี่เลี้ยงปฐมวัย**

- (๑) ดูแลและจัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
- (๒) จัดทำสื่อตกแต่งห้องเรียนทั้งในและนอกห้องเรียน และป้ายนิเทศหน้าห้องเรียน
- (๓) จัดทำป้ายนิเทศประจำหน่วยของอนุบาล MEP
- (๔) ทำความสะอาดห้องอนุบาล MEP
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง พี่เลี้ยงปฐมวัย จำนวน ๑ อัตรา

- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/ (๔) ไม่เป็นผู้...

- (๔) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรัฐราษฎร์นุกูล) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา (พร้อมต้นฉบับจริง) มาแสดงในการสมัครหรือสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record)
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ต้องการ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้สมัครจะได้รับการประเมิน ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

- การประเมินประวัติ และผลงาน หรือประสบการณ์ (๖๐ คะแนน)
- การประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ (๔๐ คะแนน)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล) และทางงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนวัดเมธังกราวาสฯ <https://www.facebook.com/watmethangkarawas>

๖. วันเวลา ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ประเมินประวัติ ผลงาน หรือประสบการณ์
- ประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมชมพอ ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินประวัติและผลงาน หรือประสบการณ์ และการสอบสัมภาษณ์ คะแนนรวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้ คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินภาคปฏิบัติ ประเมินประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ และสัมภาษณ์ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนประเมินประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ และสัมภาษณ์เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๘. การประกาศผลรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล) และทางเว็บไซต์ <http://www.methang.ac.th/>

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

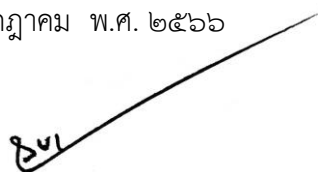
ให้ผู้ที่จะสอบคัดเลือกได้รายงานตัวในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล)

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดเมธังกราวาสฯ

โทร ๐๕๔-๕๑๑-๑๐๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศักดิ์ศิลป์ ตาขันทะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราชวรานุกุล)

แนบท้ายประกาศโรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรัฐราษฎร์นุกูล)
ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พี่เลี้ยงปฐมวัย

ปฏิทินการดำเนินการ

วันที่ ๒๑ - ๒๕	กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๒๖	กรกฎาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการสรรหาและการเลือกสรร(สัมภาษณ์)
วันที่ ๒๗	กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศผล

เลขที่

ติดรูปถ่าย

ใบสมัคร

การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
โรงเรียนวัดเมธังกราวาส (เทศรฐราษฎร์นุกูล)

ชื่อผู้สมัคร..... นามสกุล

เพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ

จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

การศึกษาชั้นสูงสุด..... วิชาเอก

ความรู้ความสามารถพิเศษ

ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง

โรงเรียนวัดเมธังกราวาสฯ และได้มอบหลักฐานไว้ดังนี้

1. รูปถ่าย จำนวน 1 รูป
2. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง พร้อมสำเนาเอกสารรับรองการฉีดวัคซีน 2 เข็มขึ้นไป จำนวน 1 ชุด
6. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญการสมรส จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)