



มาตรการ

รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ
อำเภอฉวาง จังหวัดลำปาง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ อำเภองาว จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีเป้าประสงค์เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน สร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง การดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองความปลอดภัย สร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจในกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ ที่มีหน้าที่หลัก ในการจัดการเรียนการสอนควบคู่กับการป้องกัน ฝ่าระวังเหตุ และดูแลนักเรียน โดยยึดความปลอดภัยของนักเรียนเป็นที่ตั้ง ทั้งด้าน ร่างกาย จิตใจ และสิทธิเสรีภาพทางสังคม

โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ามาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาเล่มนี้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะนำไปใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่มีผลให้เด็กนักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ คุ้มครองและเยียวยาได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์รุนแรงของปัญหาในปัจจุบัน

โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัย ของโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ	
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	๑
เป้าประสงค์	๑
เป้าหมาย	๑
ยุทธศาสตร์	๑
การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน	๒
มาตรการรักษาความปลอดภัย ๔ มาตรการ	๒
ขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละมาตรการ	๒
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	๒
- ผังมาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	๑๗
กระบวนการดำเนินงานมาตรการที่ ๑	๑๘
มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุและลดความรุนแรงของข่าว	๑๙
- ผังมาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุและลดความรุนแรงของข่าว	๒๑
กระบวนการดำเนินงานมาตรการที่ ๒	๒๒
มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ	๒๓
- ผังมาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ	๒๔
กระบวนการดำเนินงานมาตรการที่ ๓	๒๕
มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ	๒๖
- ผังมาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ	๒๗
กระบวนการดำเนินงานมาตรการที่ ๔	๒๘
ภาคผนวก	๒๙
ตัวอย่างการปรับใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ	๓๐
โครงการที่เกี่ยวข้อง	๔๓
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ	๖๔
คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ	๖๖
แบบมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ	๖๘
รายนามคณะทำงานจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	๗๐



มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ อำเภอาง จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

๑. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัย ของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ มีความตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพ ความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่นๆอีกด้วย

เป้าประสงค์

๑) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ภัยด้านอุบัติเหตุ ภัยด้านสาธารณภัย และภัยด้านบุคคล โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และยึดประโยชน์สูงสุดของนักเรียนเป็นสำคัญ

๒) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ให้มีความพร้อม สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้อง การดูแลช่วยเหลือ และคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

๔) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

เป้าหมาย

๑) นักเรียนทุกคนในโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

๒) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัย

๓) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน

ยุทธศาสตร์

๑) โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณจัดระบบการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

๓) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนพระราชธรรมคุณ

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้นักเรียนโรงเรียนพระราชธรรมคุณ เน้นการมีส่วนร่วมระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
๑.ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยจากสภาพแวดล้อม และภัยอื่นๆ
๒.กำหนดมาตรการหลัก	กำหนดมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข
๓.กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อ วัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น และสภาพความเสี่ยงของสถานศึกษา
๔.กำหนดกิจกรรม	กำหนดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม
๕.กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้

๓. โรงเรียนพระราชธรรมคุณ ดำเนินการตามมาตรการรักษาความปลอดภัย ๔ มาตรการ

มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๔ มาตรการ ได้แก่

มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุ และการลดความรุนแรงของข่าว

มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยา และฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานในแต่ละมาตรการ

มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

๑. มีแผนการติดตามเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

แนวทางการดำเนินงาน

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารในระดับสถานศึกษา

๒) กำหนดผู้ประสานงานในการเฝ้าระวังภัยและการให้ข้อมูลข่าวสารในระดับสถานศึกษา

๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง เพื่อการบริหารจัดการเฝ้าระวังภัยและการรายงานข่าวสารให้ถูกต้องรวดเร็ว ฉับไวและทันสมัย

๔) การจัดทำแผนการเฝ้าระวังภัย การป้องกันเหตุ การรายงานข้อมูลข่าวสาร แผนการเตรียมความพร้อม แก้ไขช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

๕) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยอุบัติเหตุ	อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ ๑.ตรวจสอบโครงสร้างและส่วนประกอบอาคารอย่างสม่ำเสมอ ๒.แต่งตั้งบุคลากรในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ ๓.สร้างความตระหนักและให้ความรู้การรักษาความปลอดภัย แก่นักเรียน ๔.จัดทำป้ายข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ๕.ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคารให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ๖.จัดให้มีแผนการป้องกันและการเคลื่อนย้ายกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู บุคลากรที่รับผิดชอบ ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน
	อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา ๑.แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษาความปลอดภัยตลอดทั้งวัน ๒.จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้น และนำส่งสถานพยาบาล ๓.หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนต้นไม้ ๔.จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเสมอ ๕.จัดให้มีป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ ๖.จัดให้มีความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีพบวัตถุ สิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตราย ๗.ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ๘.จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา ๙.จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบอย่างสม่ำเสมอ ๑๐.จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย ๑๑.หลีกเลี่ยงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาหรือเครื่องเล่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ง่าย	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครูเวรประจำวัน ๓.ครูอนามัยโรงเรียน ๔.นักการภารโรง ๕.เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล/ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล ๖.นักเรียน ๗.ผู้ปกครอง

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยอุบัติเหตุ (ต่อ)	อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ๑.มีการสำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ โดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข ๓.ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๔.จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหา สิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักเรียน ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน
	อุบัติเหตุจากเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ ต่างๆ ๑.ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนใช้ทุกครั้ง ๒.ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชำรุด ๓.แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ ๔.จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ในที่เก็บทุกครั้งอย่างเป็นระเบียบและปลอดภัย ๕.กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทกิจกรรม	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน
	อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับ ระหว่างบ้านและสถานศึกษา ๑.สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนดมาตรการ รับ-ส่ง นักเรียนตอนเช้าและตอนเย็น หลังเลิกเรียน ๒.กำกับ ดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยานยนต์ให้ปฏิบัติตามกฎจราจร ๓.จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ ๔.แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง ๕.ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร ๖.จัดครูเวรและนักเรียนคอย รับ-ส่ง นักเรียนที่ประตูเข้าออกโรงจอดรถ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.นักเรียน ๕.ผู้ปกครอง ๖.ชุมชน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยอุบัติเหตุ (ต่อ)	อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา ๑. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด ๒. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน ๓. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย ๕. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน ๖. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน ๘. หากมีการใช้ยานพาหนะต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถและตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. ผู้รับผิดชอบนักเรียนไปศึกษา นอกสถานศึกษา ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน
	อุบัติเหตุจากการนำนักเรียนร่วมกิจกรรมสำคัญ ๑. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ๒. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด ๓. ให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง ๔. จัดครูคอยควบคุม ดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัยทุกครั้ง ๕. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่ที่ปลอดภัย ๖. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยท้องถิ่น ๗. จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกครั้ง ๘. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๗. นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - สาธารณภัย	อัคคีภัย ๑.แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ๒.ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ ๓.จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๔.วางแผนรับสถานการณ์ไว้ล่วงหน้า ๕.จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า ๖.จัดสิ่งรกรงรั้งในบริเวณสถานศึกษา อาคารและห้องต่างๆ ๗.รายงานต้นสังกัดทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๗.เจ้าหน้าที่ดับเพลิง ๘.นักเรียน
	วาตภัย ๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔.ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศอย่างสม่ำเสมอ ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	อุทกภัย ๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๔.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศอย่างสม่ำเสมอ ๕.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๖.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา - สาธารณภัย (ต่อ)	ธรณีพิบัติภัย ๑.ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ๔.ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร ๕.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศอย่างสม่ำเสมอ ๖.จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อ ขอความช่วยเหลือทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	ไฟป่า หมอกควันและฝุ่น PM ๒.๕ ๑.แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ๒.ให้ความรู้นักเรียนเกี่ยวกับไฟป่าและค่าฝุ่นละอองในอากาศ ๓.ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ ๔.วางแผนรับสถานการณ์ไว้ล่วงหน้า ๕.จัดแหล่งข้อมูลที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือไว้ล่วงหน้า ๖.ขจัดสิ่งรกรุงรังในบริเวณสถานศึกษา อาคารและห้องต่างๆ ๗.รายงานต้นสังกัดทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา(Covid ๑๙) ๑.แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ๒.ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียน ๓.ติดตามข่าวและสถานการณ์ประจำวันอย่างสม่ำเสมอ ๔.วางแผนรับมือกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น ๕.จัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินชีวิตของครู บุคลากรและนักเรียน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖.รายงานต้นสังกัดทันที	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - สาธารณภัย (ต่อ)	ความผิดปกติจากสุขภาวะของนักเรียน ๑.สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคต่างๆ ให้ระบามากขึ้น ๒.จัดทำมาตรการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน ๔.ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงาน กับ โรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแอ อย่างใกล้ชิด ๕.ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด ๖.แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน ๗.จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำ และระบบ การจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย ๘.มีส่วนที่ถูกละเลย ๙.มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	มลพิษจากสิ่งแวดล้อม ๑.หลีกเลี่ยงการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีสารเคมี และทำลายสิ่งแวดล้อม เช่น โฟม พลาสติก กระดาษชำระ เป็นต้น ๒.กำจัดขยะมูลฝอยในโรงเรียนให้ถูกวิธี มีถังขยะ และมีฝาปิดมิดชิด มีถุงดำใส่รองรับขยะ และเมื่อขยะเต็มถุงแล้ว ควรมัดปากถุงแล้วนำไปทิ้งที่จุดทิ้งขยะ เพื่อรอให้รถมาเก็บขยะต่อไป ควรคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ดังนี้ -ถังสีฟ้า สำหรับขยะทั่วไปย่อยสลายไม่ได้ ไม่เป็นพิษ เช่น พลาสติกห่อลูกอม ซองบะหมี่ โฟม ฟอล์ย เป็นต้น -ถังสีเทา/ดำ สำหรับขยะที่เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม เช่น ขวดยา ถ่านไฟฉาย เป็นต้น -ถังสีเหลือง สำหรับขยะที่นำมารีไซเคิลได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก เป็นต้น -ถังสีเขียว สำหรับขยะที่ย่อยสลายได้ และสามารถทำเป็นปุ๋ยหมักได้ เช่น ผัก ผลไม้ เศษอาหาร เป็นต้น ๓.กำจัดน้ำทิ้งอย่างถูกวิธีก่อนระบายสู่คูน้ำ และไม่ควรปล่อยน้ำทิ้งลงสู่แม่น้ำลำคลองโดยตรง เพื่อไม่ให้น้ำเน่าเสีย ๔.ใช้น้ำและไฟฟ้าอย่างประหยัด ๕.มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ช่วยกันปลูกต้นไม้ ร่วมกันอนุรักษ์สัตว์ป่า เป็นต้น	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - สาธารณภัย (ต่อ)	สัตว์มีพิษ ๑. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัด แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ๒. ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีได้รับพิษ ๓. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเบื้องต้น ๔. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์สัตว์ เช่น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ๕. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล กรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ ๖. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อม โดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ครู ๓. นักการภารโรง ๔. ผู้ปกครอง ๕. ชุมชน ๖. นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล	ยาเสพติด ๑.จัดให้มีระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.จัดให้มีการวางแผนป้องกันภัย ๔.จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๖.จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที ๘.จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	การกลั่นแกล้ง รังแกซึ่งกันและกัน ๑.จัดให้มีระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.จัดให้มีการวางแผนป้องกันภัย ๔.จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๖.จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐภาคเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที ๘.จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	ค้ำมนุษย์ ๑.จัดให้มีระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด ๓.จัดให้มีการวางแผนป้องกันภัย ๔.จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๖.จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที ๘.จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	เพศ ๑.จัดให้มีระบบดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ๒.จัดให้มีการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ ๓.จัดให้มีการวางแผนป้องกันภัย ๔.จัดให้บริการให้คำปรึกษา ๕.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา ๖.จัดให้มีป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อต่างๆ ๗.จัดให้มีเครือข่ายองค์กรภาครัฐภาคเอกชนเพื่อสามารถติดต่อขอความช่วยเหลือได้ทันที ๘.จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางวางแผนป้องกันและแก้ไข	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	ความรุนแรงและการทะเลาะวิวาท ๑.ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือ ป้องกันแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน ๓.จัดให้มีหน่วยเคลื่อนที่เร็ว เพื่อเข้าระงับเหตุ กรณีที่มีเหตุ ทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ตำรวจ ๔.ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุ ผู้ได้รับบาดเจ็บให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบและจัด เจ้าหน้าที่ ดูแล โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ ตามลำดับ ๕.ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและหน่วยงานอื่นๆ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	การใช้สื่อออนไลน์ ติดเกม ๑.ให้ความรู้นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสาร ภัยจาก สื่อ อินเทอร์เน็ต ๒.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต อย่างสร้างสรรค์ ๓.ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน กวดขัน ดูแล ตาม แหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น ๔.ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับ ติดตาม การมาเรียนของนักเรียนและประสานกับผู้ปกครองใน การเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านและโรงเรียน ๕.จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตกับนักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน และให้ครู ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด ๖.ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต ๗.จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ต่างๆ ๘.ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อติดตามตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ต ร้าน เกม ที่ให้บริการนักเรียน ช่วงเวลาเรียน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

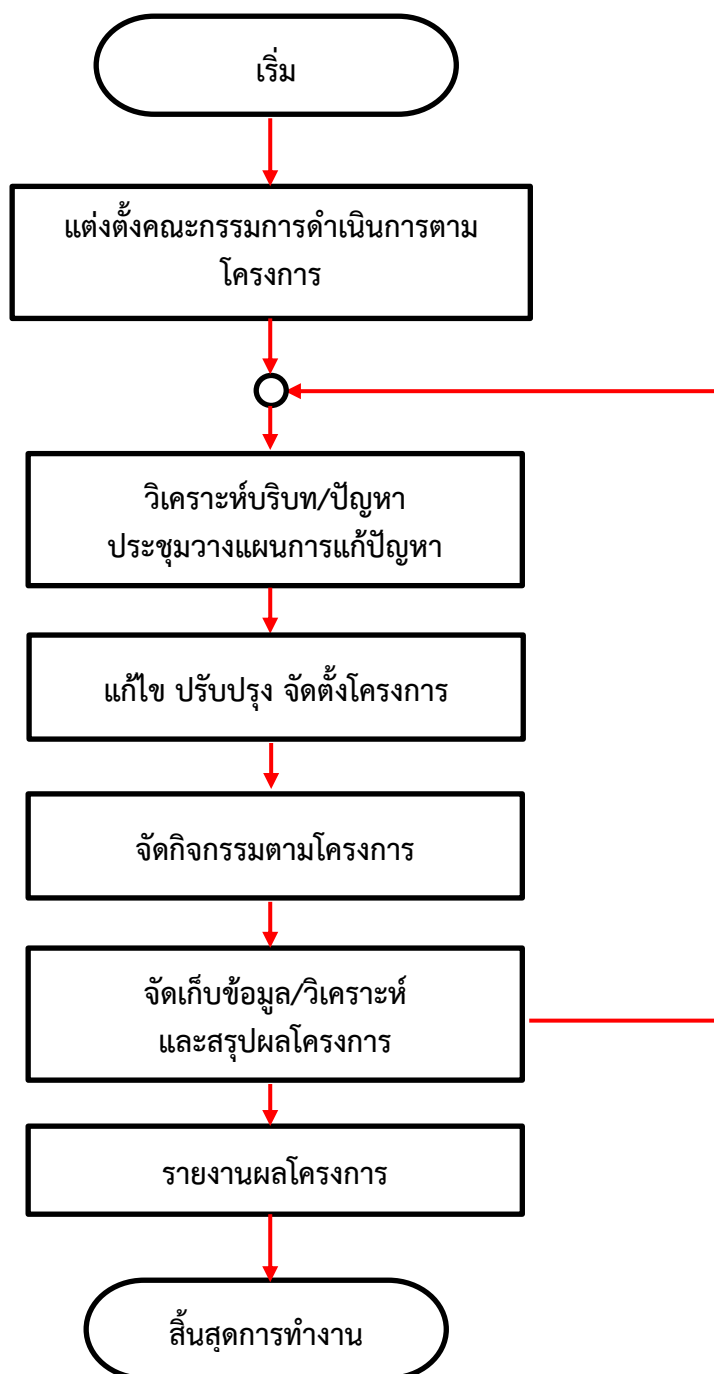
รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	การล่วงละเมิดทางร่างกายและจิตใจ ๑. แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยง โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ ๒. ให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ๓. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๔. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง ๕. จัดให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับชั้น ๖. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือ โดยมีครูดูแล ติดตามอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง ๗. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือ ดูแล ๘. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพัก เด็กและครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	การทำร้ายร่างกายและการฆ่าตัวตาย ๑. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายครูประจำชั้น สังเกต พฤติกรรม นักเรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ ร่วมมือ ป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน ๓. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความเอื้ออาทรและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน อย่างหลากหลาย ๕. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ ให้ คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ ๖. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันที เมื่อเกิดปัญหา เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยวิธีการต่าง ๆ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	การถูกล่อลวงและการลักพา ๑.จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา ๒.จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวร ยาม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓.ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ๔.ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วยสอดส่อง ดูแล เพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและลักพา ๕.ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวง และลักพา และวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ ๖.ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา ๗.ขอความร่วมมือจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเบาะแส ๘.ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	สื่อลามกอนาจาร ๑.ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา ๒.จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา ศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมที่ดี และเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน ๓.จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามให้กับนักเรียน เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ๔.ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแล ตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่ ๕.ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษ หากพบนักเรียนนำสื่อลามกอนาจารเข้ามาในสถานศึกษา ติดต่อประสานงานผู้ปกครอง เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ๖.มอบครูประจำชั้น ติดตามและเฝ้าระวัง ภายหลังดำเนินการแก้ไขแล้ว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะต่อไปมิให้เกิดขึ้น	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการ เกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	อบายมุข ๑.กำหนดให้สถานศึกษา เป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท ๒.จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุข ร่วมกับชุมชน ๓.จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และความตระหนักโทษภัยและปัญหาอบายมุข ที่มี ผลกระทบต่อการเรียน และความเป็นอยู่ของนักเรียน ๔.มอบหมายครูประจำชั้น ติดตามสอดส่อง ดูแลพฤติกรรมของนักเรียน ในกลุ่มที่มีปัญหา และกลุ่มเสี่ยง ต้องรับดำเนินการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเบื้องต้น ๕.สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุม โดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อการประสานกับ ครูผู้รับผิดชอบ ผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ๖.ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขัน ดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิด ทั้งการเรียน การใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์ การออกเที่ยวเตร่ หรือการทำกิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อเทคโนโลยี ในครอบครัวไปในทางที่ไม่เหมาะสม ๗.จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ในการให้ข้อมูลข่าวสารและติดตาม สอดส่อง ดูแลป้องกัน ไม่ให้นักเรียนไปมั่วสุมในแหล่งอบายมุขต่าง ๆ ๘.จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ๙.เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญา และให้ความช่วยเหลืออย่างจริงจังร่วมกัน ๑๐.จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ โดยการประสานความร่วมมือ กับเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือระหว่างสถานศึกษาด้วยกัน	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน ๗.เจ้าหน้าที่ตำรวจ ๘.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายการ	การดำเนินงานมาตรการเฝ้าระวังภัย ป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา - ภัยบุคคล (ต่อ)	พฤติกรรมชั่วสาว ๑.ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อนต่างเพศ และจัดการเรียนการสอนเรื่องเพศศึกษา ๒.มอบหมายครูประจำชั้น ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ๓.จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัย โปร่ง ไม่มีมุมอับ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน ๔.กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน ๕.สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส ๖.เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมาย ผู้รับผิดชอบ สืบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับขั้นตอน ๗.ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหาและร่วมมือ ช่วยกันแก้ไขปัญหา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม ๘.ติดตาม กำกับ ดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.ผู้ปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน
	ความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ ๑.แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ ๒.จัดให้มีนักการภารโรงปฏิบัติหน้าที่เวรทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน ๓.จัดทำมาตรการป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ ๔.สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง ชุมชนในการเฝ้าระวังเหตุ ๕.สำรวจจุดเสี่ยงบริเวณโดยรอบสถานศึกษา ๖.กำหนดจุดเปิดปิดไฟฟ้าส่องสว่างและกล้องวงจรปิดภายในสถานศึกษา ๗.ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างและกล้องวงจรปิด ๘.จัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาระบบไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ๙.จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการเพื่อติดตาม กำกับ ดูแลทรัพย์สินของทางราชการต่อไป	๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ๒.ครู ๓.นักการภารโรง ๔.เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง ๕.ชุมชน ๖.นักเรียน

มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา



กระบวนการดำเนินงานการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

การดำเนินการการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา ซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ
๒. นำข้อมูลการปฏิบัติงานโครงการมาวิเคราะห์บริบทและปัญหา ประชุมวางแผนการแก้ปัญหาตามข้อมูลการปฏิบัติงานตามโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา
๓. แก้ไข ปรับปรุง จัดตั้งโครงการเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
๔. จัดกิจกรรมตามโครงการที่ได้วางแผนไว้
๕. จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปโครงการ และนำผลข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวิเคราะห์บริบทและปัญหา เพื่อแก้ไข ปรับปรุง จัดตั้งโครงการเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
๖. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการแก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

๑. การบริหารจัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุ

แนวทางการดำเนินงาน

๑) สถานศึกษามีแนวทางปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา

๒) สร้างความตระหนัก สื่อสารสร้างการรับรู้แนวทางปฏิบัติการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓) เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่นการซ้อมแผนเผชิญเหตุ การเตรียมปฐมพยาบาล เป็นต้น

๒. การประเมินสถานการณ์และการช่วยเหลือเบื้องต้น

แนวทางการดำเนินงาน

๑) ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์ และคัดกรอง ให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา

๒) ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุ มีความปลอดภัยหรือลดอัตราความรุนแรงของเหตุการณ์ลง

๓) กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที

๔) ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุ ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที

๓. การจัดการลดความรุนแรงของข่าวและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการดำเนินงาน

๑) กำหนดตัวบุคคลผู้ให้ข่าว เพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒) สถานศึกษาระงับเหตุ ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การรับฟัง การเจรจาต่อรอง การเก็บข้อมูล เป็นต้น

๓) กำหนดช่องทางประสานพิเศษ เพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น สถานพยาบาล สถานีตำรวจ สถาบันจิตวิทยา เป็นต้น

๔. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ)

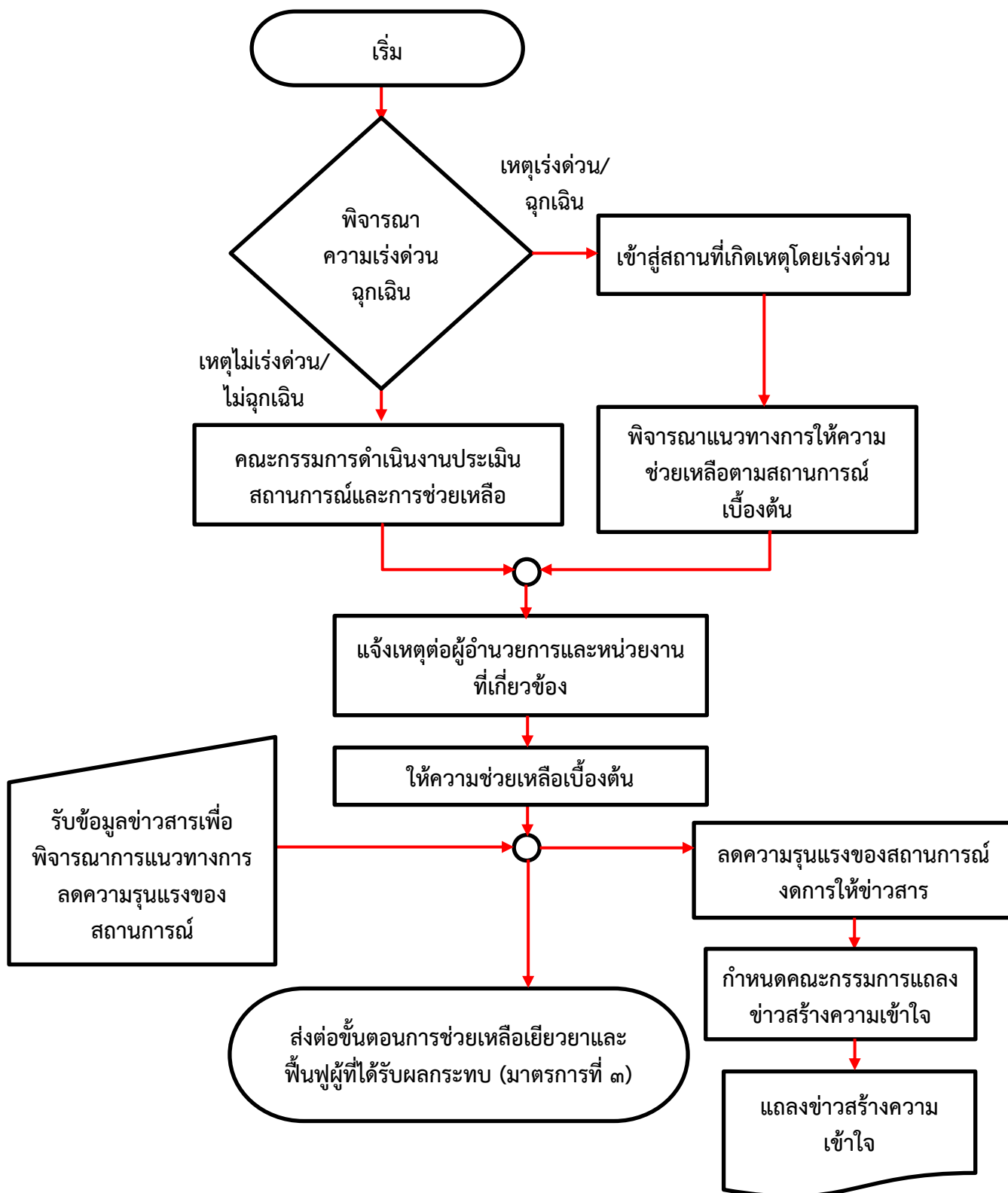
แนวทางการดำเนินงาน

๑) กำหนดขั้นตอนการส่งต่อที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว

๒) ประสาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์และสภาพจิตใจของนักเรียนหลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
๑. จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์	๑. สถานศึกษามีแนวทางปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุ การช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา ๒. สร้างความตระหนัก ประชาสัมพันธ์ และสร้างการรับรู้แนว ปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา ๓. เตรียมบุคลากร และเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น
๒. คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา	๑. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์ และคัดกรอง ให้ การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา ๒. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบใน สถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดอัตรา ความรุนแรง ของเหตุการณ์ลง ๓. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถ ช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์ เบื้องต้นได้ทันที ๔. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุ ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที
๓. จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือ จากหน่วยงานต่างๆ เมื่อมีภาวะวิกฤติเกิดขึ้น เช่น สถานพยาบาล สถานีตำรวจ สถาบันจิตวิทยา เป็นต้น ๒. สถานศึกษาระงับเหตุ ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การรับฟัง การเจรจาต่อรอง การเก็บข้อมูล เป็นต้น
๔. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ)	มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจน เป็นการเฉพาะกับสถานการณ์ เพื่อให้ผู้ ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษา ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ จาก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
๕. ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียน	มีการประสานงาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์หลังได้รับการ ดูแลช่วยเหลือ

มาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว



กระบวนการดำเนินงานการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

การดำเนินการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าวเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน และเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว ซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาความเร่งด่วนของเหตุที่เกิดขึ้น

๑.๑ หากเหตุเร่งด่วน ชุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- เข้าสู่สถานที่เกิดเหตุโดยเร่งด่วน
- พิจารณาแนวทางการให้ความช่วยเหลือตามสถานการณ์

๑.๒ หากเหตุไม่เร่งด่วน ไม่ฉุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- คณะกรรมการดำเนินงานประเมินสถานการณ์และการช่วยเหลือ

๒. แจ้งเหตุต่อผู้อำนวยการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น พร้อมรับข้อมูลข่าวสารเพื่อพิจารณาแนวทางการลดความรุนแรงของสถานการณ์จากศูนย์ประสานงานเก็บข้อมูล

๔. ส่งต่อมาตรการที่ ๓ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๕. ลดความรุนแรงของสถานการณ์ และงดการให้ข่าวสาร ตามมาตรการที่ ๒

๖. กำหนดคณะกรรมการแถลงข่าวสร้างความเข้าใจ

๗. จัดแถลงข่าวเพื่อสร้างความเข้าใจด้วยข้อมูลที่ตรงกัน และลดความรุนแรงของสถานการณ์

มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๑. การช่วยเหลือเร่งด่วน

แนวทางการดำเนินงาน

๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งลงพื้นที่ให้การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๑.๑ ระดับสถานศึกษา

๑.๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ตรวจสอบสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง

๓) ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์พึงมี เช่น เงินประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

๒. การเยียวยา ฟื้นฟู หลังจากสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

แนวทางการดำเนินงาน

๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งลงพื้นที่เพื่อกำกับติดตาม เยี่ยมผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๒) สรุปรวบรวมข้อเท็จจริงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดเหตุ

๓) เฝ้าระวังและป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ

๔) สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือ ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย การขอรับบริจาค

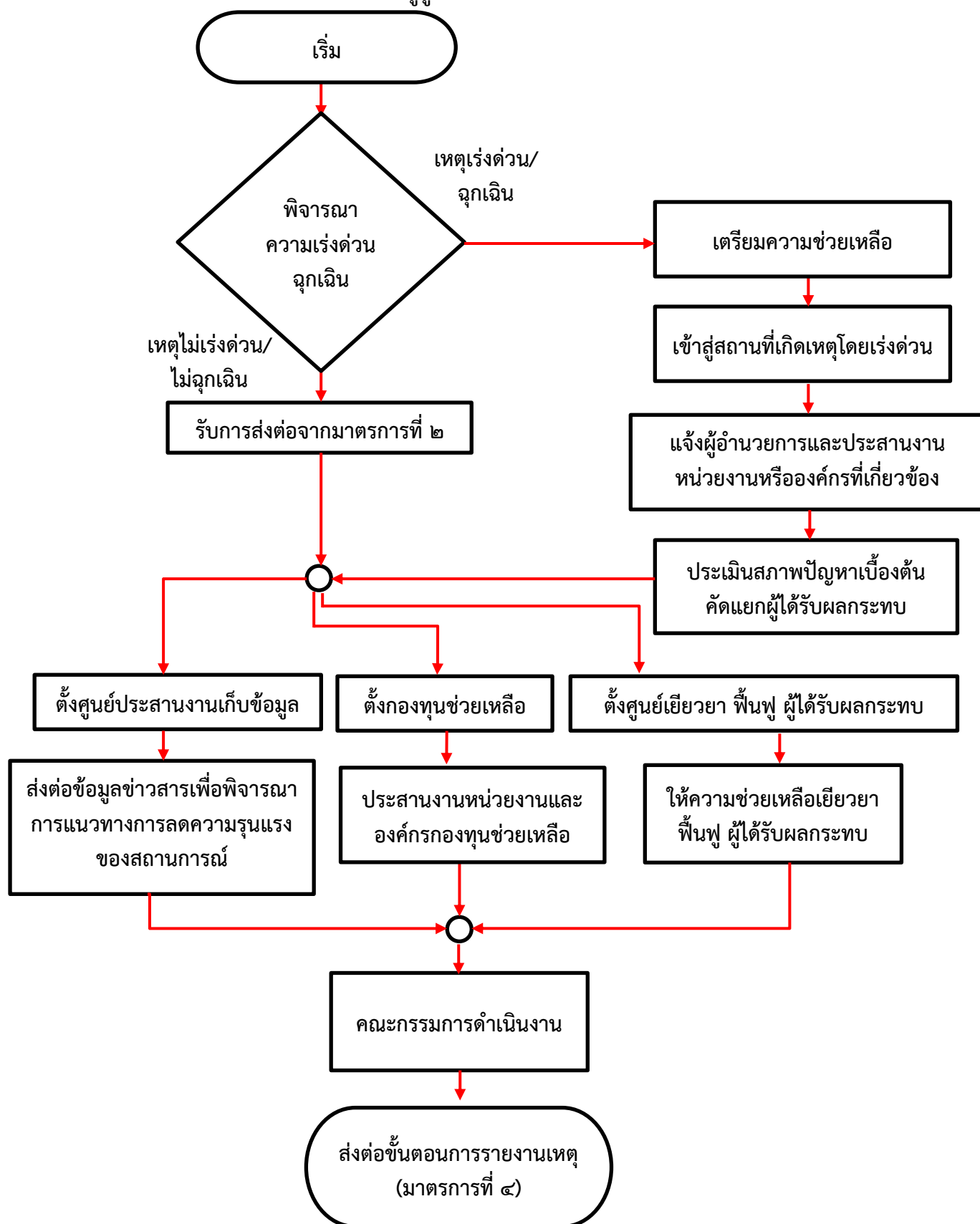
๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิต และผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย

๖) จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง

๗) จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
๑. มาตรการช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูจิตใจ ผู้ได้รับผลกระทบ	๑. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย ๒. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าในตนเอง ๓. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)
๒. ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์ และความเหมาะสมให้ ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	๑. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือ ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย การขอรับบริจาค ๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ ๓. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์พึงมี เช่น เงินประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ



กระบวนการดำเนินงานการช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

การดำเนินการการช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาความเร่งด่วนของเหตุที่เกิดขึ้น

๑.๑ หากเหตุเร่งด่วน ชุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- เตรียมความช่วยเหลือสำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น อุบัติเหตุในสถานศึกษา จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

- เข้าสู่สถานที่เกิดเหตุโดยเร่งด่วน
- แจ้งผู้อำนวยการและประสานงานหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล
- ประเมินสภาพปัญหาเบื้องต้นคัดแยกผู้ได้รับผลกระทบ

๑.๒ หากเหตุไม่เร่งด่วน ไม่ฉุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- รับการส่งต่อจากมาตรการที่ ๒ การเผชิญเหตุ และลดความรุนแรงของข่าว

๒. จัดตั้งศูนย์และกองทุนเพื่อดำเนินการช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๒.๑ ตั้งศูนย์ประสานงานเก็บข้อมูล

- ส่งต่อข้อมูลข่าวสารเพื่อพิจารณาแนวทางการลดความรุนแรงของสถานการณ์

๒.๒ ตั้งกองทุนช่วยเหลือ

- ประสานงานหน่วยงานและองค์กรกองทุนช่วยเหลือ

๒.๓ ตั้งศูนย์เยียวยา ฟื้นฟู ผู้ได้รับผลกระทบ

- ให้ความช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟู ผู้ได้รับผลกระทบ

๓. รับข้อมูลจากศูนย์และกองทุนเพื่อพิจารณาการรายงานเหตุ

๔. ส่งต่อมาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ

มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ

๑. รายงานระหว่างการประสบเหตุ

๑) กรณีฉุกเฉิน

๒) กรณีไม่ฉุกเฉิน

แนวทางดำเนินงาน

๑) กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว)

- รายงานต้นสังกัดทราบทันที
- ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ

๒) กรณีไม่ฉุกเฉิน

- รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
- บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด

๒. รายงานหลังประสบเหตุ

แนวทางดำเนินงาน

๑) รายงานผลการดำเนินการ

๒) รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

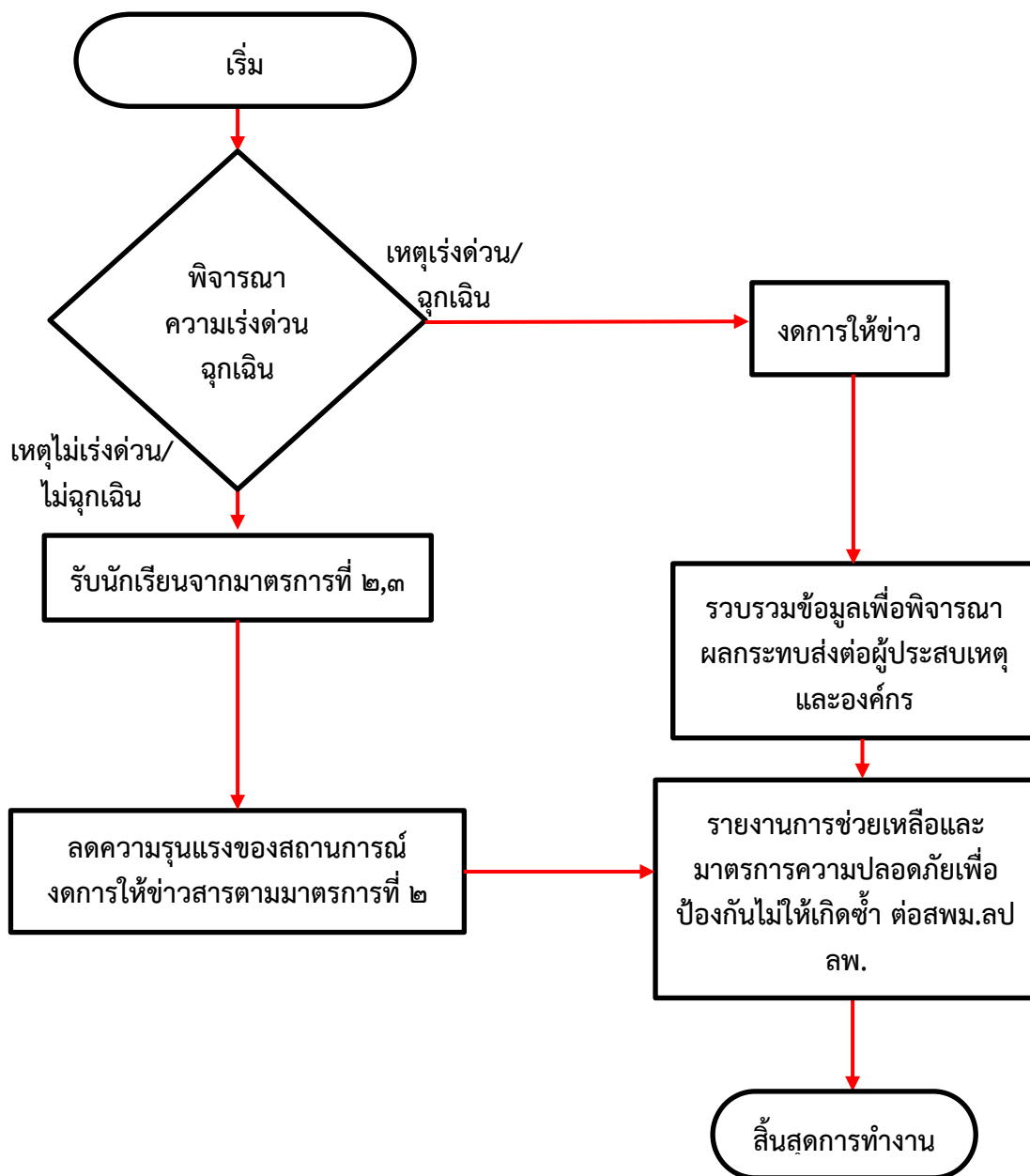
๓. การติดตามและประเมินผลตามมาตรการ

แนวทางดำเนินงาน

รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการการขับเคลื่อนการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันภัยในสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
๑. รายงานระหว่างประสบเหตุ ๑.๑ กรณีฉุกเฉิน ๑.๒ กรณีไม่ฉุกเฉิน	๑.๑ กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว) - รายงานต้นสังกัดทราบทันที - ติดตามจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ ๑.๒ กรณีไม่ฉุกเฉิน - รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ - บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด
๒. รายงานหลังประสบเหตุ	- รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. การติดตามและประเมินผลมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ - มีการประชุมวางแผนร่วมกันในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - นำมติในที่ประชุมมากำหนดมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

มาตรการที่ ๔ การรายงานเหตุ



กระบวนการดำเนินการรายงานเหตุ

การดำเนินการการรายงานเหตุเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการรายงานเหตุ ซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาความรุนแรงด่วนของเหตุที่เกิดขึ้น

๑.๑ หากเหตุเร่งด่วน ชุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- งดการให้ข่าว
- รวบรวมข้อมูลเพื่อพิจารณาผลกระทบส่งต่อผู้ประสบเหตุและองค์กร

๑.๒ หากเหตุไม่เร่งด่วน ไม่ฉุกเฉิน มีมาตรการดังนี้

- รับนักเรียนจากมาตรการที่ ๒,๓
- ลดความรุนแรงของสถานการณ์ งดการให้ข่าวสารตามมาตรการที่ ๒

๒. รายงานการช่วยเหลือและมาตรการความปลอดภัยเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ภาคผนวก

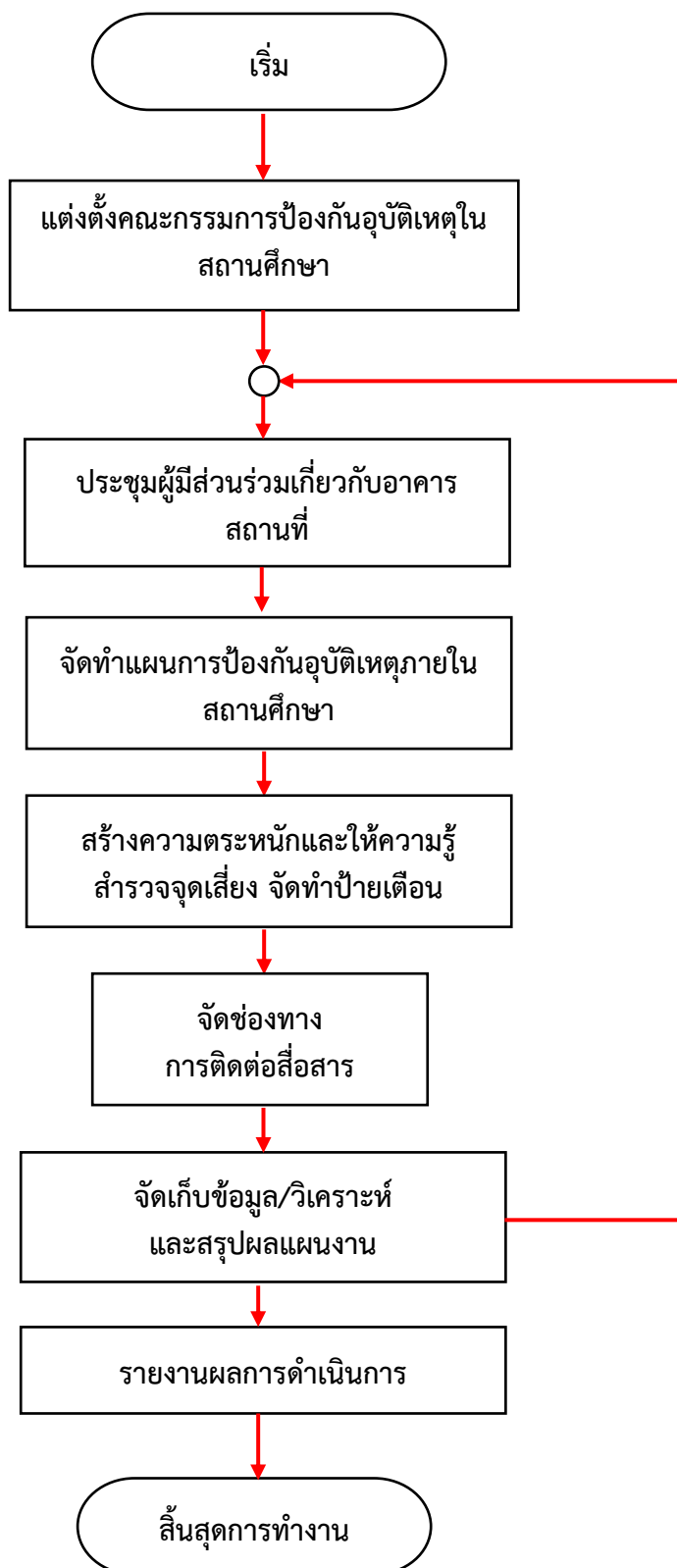
ตัวอย่างการปรับใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
ของโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

มาตรการที่ ๑ การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดเหตุในสถานศึกษา

แผนการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชธรรมคุณ

- การเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชธรรมคุณ (อาคารสถานที่)

ผังงานการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชธรรมคุณ (อาคารสถานที่)



กระบวนการดำเนินงานแผนการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ

การดำเนินงานแผนการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังภัยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา
๒. นำข้อมูลการปฏิบัติงานแผนการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษามาวิเคราะห์บริบทและปัญหา ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับอาคารสถานที่ในการวางแผนการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา
๓. จัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา
๔. สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับอุบัติเหตุแก่ครู บุคลากรและนักเรียน โดยการเน้นย้ำจากผู้บริหารลงสู่ครู และจากครูสู่นักเรียน
๕. สำรวจจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุภายในสถานศึกษา
๖. จัดทำป้ายเตือนความปลอดภัยติดในจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ
๗. จัดช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้ปกครอง, โรงพยาบาล โดยเป็นเบอร์โทรศัพท์หรือสายด่วนติดต่อ
๘. จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปแผนงาน และนำผลข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์บริบทและปัญหา เพื่อแก้ไข ปรับปรุง จัดตั้งโครงการเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
๙. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ตัวอย่างป้ายความปลอดภัย ในสถานศึกษา







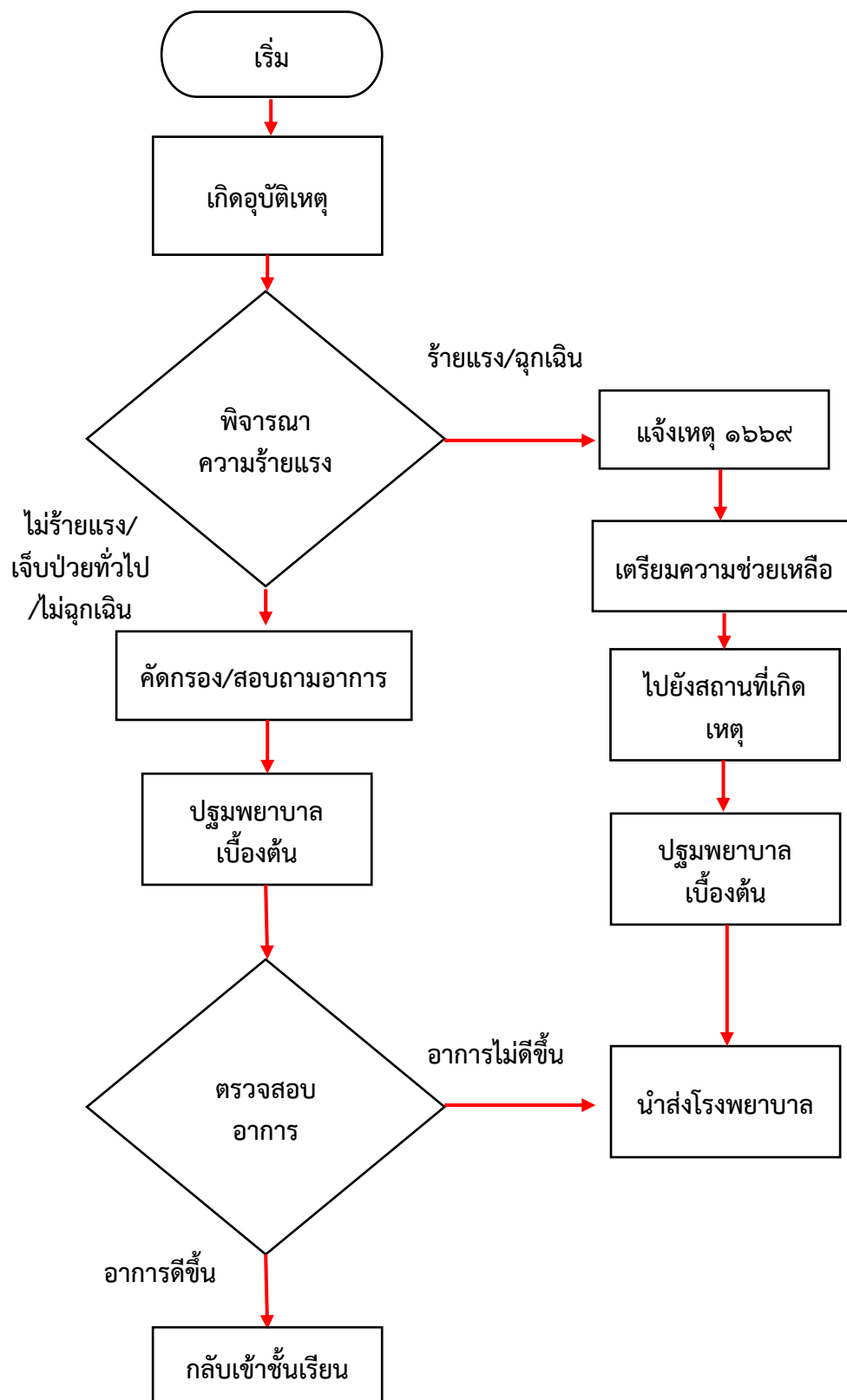


มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

โครงการและกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

- การปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียนพระราชรัษฎรรมคุณ

ผังงานการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียนพระราชรัษฎรรมคุณ



กระบวนการดำเนินการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียนพระราชธรรมคุณ

การดำเนินการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียนพระราชธรรมคุณเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานอนามัยโรงเรียนพระราชธรรมคุณ ซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. เกิดอุบัติเหตุหรือมีอาการเจ็บป่วย

๒. พิจารณาความร้ายแรงของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น หรืออาการเจ็บป่วยเบื้องต้น

๒.๑ หากร้ายแรง อุกฉิน มีมาตรการดังนี้

- ทำการแจ้งเหตุผ่านสายด่วน ๑๖๖๙
- จัดเตรียมความช่วยเหลือ (กล่องปฐมพยาบาล อุปกรณ์ช่วยชีวิต)
- เดินทางไปยังสถานที่เกิดเหตุ
- ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- นำส่งโรงพยาบาล

๒.๒ หากไม่ร้ายแรง ไม่อุกฉิน มีมาตรการดังนี้

- คัดกรอง/สอบถามอาการเพื่อประเมินแนวทางการรักษา
- ปฐมพยาบาลเบื้องต้น/กินยา
- ตรวจสอบอาการหลังการปฐมพยาบาลเบื้องต้น/กินยา
- (๑) อาการดีขึ้น ให้ กลับสู่ชั้นเรียน
- (๒) อาการไม่ดีขึ้น ให้ นำส่งโรงพยาบาล

ภาพการเตรียมความพร้อมงานอนามัยโรงเรียน



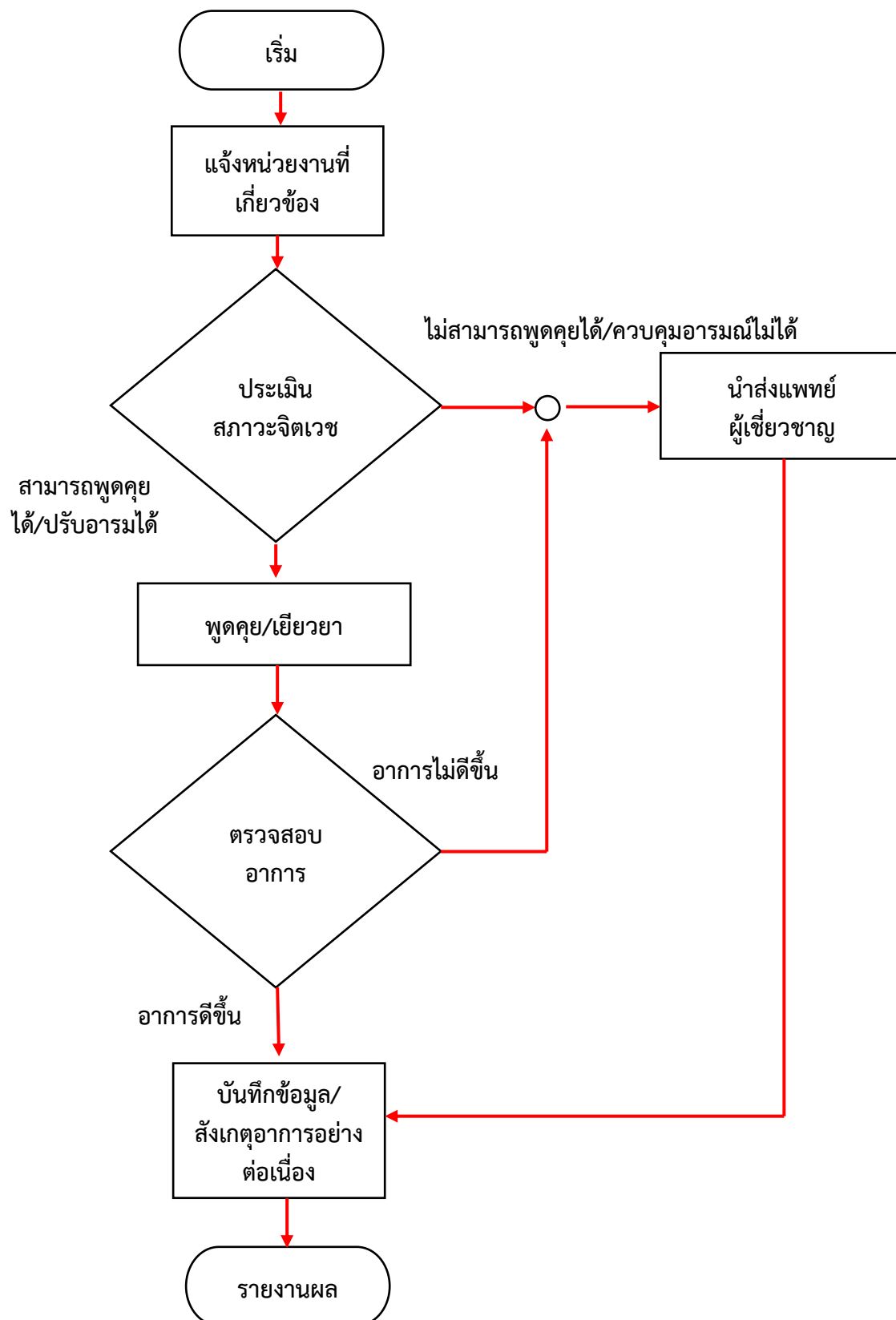


มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

โครงการและกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ

- การปฏิบัติงานภาวะจิตเวชโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ

ผังงานการปฏิบัติงานภาวะจิตเวชโรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ



กระบวนการดำเนินการปฏิบัติงานภาวะจิตเวชในโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

การดำเนินการปฏิบัติงานภาวะจิตเวชในโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานและเครื่องมือ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ครูนักจิตวิทยาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ ผู้ปกครอง โรงพยาบาล คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานภาวะจิตเวชในโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณในสถานศึกษา ซึ่งมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. รับนักเรียนตามมาตรการ
๒. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล นักจิตวิทยาเขตพื้นที่
๓. ประเมินปัญหาทางจิตเวช โดยนักจิตวิทยาประจำโรงเรียน

๓.๑ สามารถพูดคุยได้/ปรับอารมณ์ได้ มีมาตรการดังนี้

- พูดคุย เยียวยา
- สังเกตอาการ
- อาการไม่ดีขึ้น
 - (๑) นำส่งแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ
- อาการดีขึ้น
 - (๑) พูดคุย เยียวยา เพื่อสังเกตอาการต่อไป
 - (๒) บันทึก/จัดเก็บข้อมูล สรุปผล

๓.๒ ไม่สามารถพูดคุยได้/มีอาการทางจิตร้ายแรง มีมาตรการดังนี้

- นำส่งแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ

๔. บันทึก/จัดเก็บข้อมูล สรุปผล

๕. รายงานผล

มาตรการป้องกัน

๑. ใช้กระบวนการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ครูที่ปรึกษาดูแล เอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิด จะทำให้มีโอกาสรับรู้ปัญหา

๒. ผู้บริหารสถานศึกษาย้ำให้ครูที่ปรึกษา/ครูผู้สอนประเมิน และสังเกตนักเรียนในทุกครั้งก่อนการสอนหรือ ทำกิจกรรม

๓. จัดกิจกรรมทักษะชีวิตในสถานศึกษา

๔. พัฒนาครูที่ปรึกษาให้เป็นครูแนะแนว และนักจิตวิทยาประจำชั้นเรียน

๕. การใช้เครื่องมือประเมิน/วัดสุขภาพจิตของนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง หรือตาม

ความเหมาะสม

ข้อสังเกตพฤติกรรม

ในการประเมิน ถ้าพบอาการที่อาจเกิดอันตรายแก่ตัวนักเรียน หรือผู้อื่นจะต้องให้การดูแลอย่างใกล้ชิด และเร่งด่วนให้ประสาน การส่งต่อ คือ

๑. ระดับความรู้สึกลึกตัว สับสน งุนงง ไม่ค่อยรู้สึกตัว หรือไม่รู้สึกตัว

๒. ลักษณะที่ปรากฏ มีพฤติกรรมรุนแรง เช่น เอะอะ ก้าวร้าว หรือไม่เป็นมิตร พกอาวุธ แสดงท่าทางต่อสู้อยู่ หรือมีการเคลื่อนไหวตลอดเวลา หรือเกือบตลอดเวลา ระมัดระวังตัวมาก หวาดระแวง หรือหวาดกลัว

๓. มีอารมณ์ซึมเศร้าอย่างรุนแรง เกิดความคิดว่า ตนเองไร้ค่า หมดหวัง ขาดที่พึ่ง และโดดเดี่ยว (โดยจะร่วมกับความคิด หรือความพยายามฆ่าตัวตายหรือไม่ก็ตาม)

๔. ความคิด มีความคิดจะทำร้ายตนเองและผู้อื่น หวาดระแวงว่าจะมีคนมาทำร้าย

๕. การรับรู้(perception) มีประสาทหลอนทางหูเป็นเสียง ตำนานเสียงด่า เสียงสาปแช่ง เสียงขู่จะทำร้าย หรือเสียงสั่งให้กระทำการพฤติกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะให้ทำร้ายตนเองหรือผู้อื่น เห็นภาพหลอน เช่น ภาพปีศาจมาหลอก หลอนหรือภาพคนถืออาวุธจะทำร้าย รวมทั้งการแปลสิ่งเร้าผิด เช่น เห็นกิ่งไม้ไผ่ ๆ ตัวเป็นงูพิษกำลังจะกัดตน เป็นต้น

ภาพการพูดคุยกับนักเรียนโดยนักจิตวิทยาโรงเรียน



มาตรการที่ ๓ การช่วยเหลือ เยียวยาและฟื้นฟูผู้ที่ได้รับผลกระทบ
โครงการและกิจกรรมการประสานงานหน่วยงานและองค์กรกองทุนช่วยเหลือ
- งานประกันอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน



Chubb Sanggri Insurance PCL Head Office
2/4 Chubb Tower, 12th FL,
Northpark Project, Vibhavadi Rangsit Rd.,
Thung Song Hong, Lakki, Bangkok 10229

บริษัท ชีบบี อินชัวรันส์ จำกัด (มหาชน) - สำนักงานใหญ่
2/4 อาคารชิบบี ชั้นที่ 12 โครงการนอร์ทปาร์ค
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10219
เบอร์โทรและแฟกซ์: 02-2560000-5 (โทร) 02-2560000-5 (ฟ)

ศูนย์บริการลูกค้า
โทร 0 202 4000 / 2558
www.chubb.com/th
E: customer.service.th@chubb.com

000290001
SSBSCHOOL
ชำระค่ากรมธรรม์
ต้นฉบับ
GPA.5T/100EZ

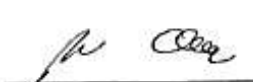
ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE				
รหัสบริษัท Company Code 2082	กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล สำหรับสถานศึกษา คุ้มครอง 24 ชั่วโมงทั่วโลก 24 Hours Worldwide Coverage	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ Policy No 709-23-11-PA-07064		
1. ผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Policy holder : Name and Address โรงเรียน ประชาภิธรรมคุณ ในฐานะผู้ถือกรมธรรม์แทนผู้มีความคุ้มครอง ตำบลหลวงเหนือ อำเภอจาง จังหวัดลำปาง 52110				
2. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured : Name and Address		การอาชีพ : Occupation ชั้นอาชีพ : Occupation Class อายุ : Age ตามรายชื่อที่แจ้งไว้กับบริษัท		
3. ผู้รับประโยชน์ : ชื่อและที่อยู่ The Beneficiary : Name and Address		ความสัมพันธ์กับผู้เอาประกันภัย ทายาทโดยธรรมตามกฎหมาย		
4. ระยะเวลาประกันภัย Period of Insurance	1 ปี From	เริ่มวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 เวลา 16:30 น. at	สิ้นสุดวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เวลา 16:30 น. to	hours
5. จำนวนจำกัดความรับผิด : กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้การคุ้มครองเฉพาะผลของความบาดเจ็บทางร่างกายในข้อที่มีจำนวนเงินเอาประกันภัยระบุไว้เท่านั้น Limit of Liability : This policy affords coverages only with respect to such result from bodily injury for which a sum insured is stated :-				
ข้อตกลงผู้ครอง / เอกสารแนบท้าย Insuring Agreement / Endorsement	จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท) Sum Insured (Baht)	ความรับผิดส่วนแรก (บาทหรือวัน) Deductible (Baht or days)	เบี้ยประกันภัย (บาท) Premium (Baht)	
	ตามเอกสารแนบ			
			เบี้ยประกันภัยสำหรับนักเรียน - ส่วนลดเบี้ยประกันภัย - เบี้ยประกันภัยสุทธิ 163,210.00 อัตราดอกเบี้ย - ภาษี - เบี้ยประกันภัยรวม 163,210.00	
☐ ประกันภัยตรง ☐ ตัวแทนประกันภัยหรือตัวแทน ☒ โดยบุคคลผู้มีอำนาจแทนการลงนามบริษัท สถานที่ในเขตประเทศ (ประเทศไทย) เพื่อ จัดทำ ใบอนุญาตเลขที่ 300017/2553 Direct Agent Broker License No.				

วันที่สัญญาประกันภัย Agreement made on
14 พฤษภาคม 2566

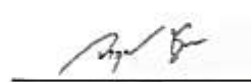
วันออกกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on
31 สิงหาคม 2566

เพื่อให้เป็นหลักฐาน บริษัท โดยบุคคลผู้มีอำนาจแทนการลงนามบริษัท ได้ลงลายมือชื่อ ณ สำนักงานของบริษัท

As evidence the Company has caused this policy to be signed by duly authorized persons to be affixed at its office


 กรรมการ Director


 กรรมการ Director


 ผู้ลงนามแทนบริษัท Authorized Signature

๒๕๖๖

โครงการที่เกี่ยวข้อง

โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่



โครงการ ปีงบประมาณ 2567

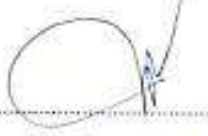
โรงเรียนพระราชธรรมคุณ อำเภองาว จังหวัดลำปาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ (รหัสโครงการ 404)
กลุ่ม	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ	
จุดเน้นที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย	
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ☐ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
งบประมาณที่ได้รับ	80,974 บาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวรวัฒน์ เครือสขจาง

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอาคารสถานที่ของโรงเรียนพระราชธรรมคุณได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว อาคารแต่ละหลังก็มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่แตกต่างกันไปตามความเหมาะสมของพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย ซึ่งพื้นที่และอาคารแต่ละหลังจำเป็นต้องมีการดูแลและบำรุงรักษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องความเป็นระเบียบ ความสะอาดเรียบร้อย งานตกแต่งสถานที่ และงานเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ต่าง ๆ ของโรงเรียน จำเป็นอย่างยิ่งต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ที่พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เพื่อความคล่องตัว ดังนั้นฝ่ายอาคารสถานที่จึงจัดทำโครงการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... (นายวรวัฒน์ เครือสขจาง) ตำแหน่ง ครู	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ...ว่าที่ ร.ค. (เชาวน์วิศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ..... (นายอดิศร โยรา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ..... (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

โครงการบำรุงรักษายานพาหนะ



โครงการ ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ อำเภอจาง จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ บำรุงรักษายานพาหนะ (รหัสโครงการ 405)
กลุ่ม บริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

จุดเน้นที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - ☐ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ☐ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

งบประมาณที่ได้รับ 100,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสนธยา บุญคำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... (นายสมรธา บุญคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ..... (ว่าที่ ร.ต. เชาวนวิศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ..... (นายอดิศร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ..... (นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยครู บุคลากรและนักเรียน



โครงการ ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ อำเภองาว จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยครูบุคลากรและนักเรียน (รหัส 407)
กลุ่ม บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ
จุดเน้นที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ สพม/โรงเรียน
กลยุทธ์ข้อที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
งบประมาณที่ได้รับ 15,000 บาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญชนันธุ์ พรหมเกศา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... รัช ฆะพันธุ์ (นางสาวรัชชนิษฐ์ ทรมเกษา) ตำแหน่ง ครู	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายเชาวนวิทย์ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอดิสร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

โครงการปรับปรุงโรงอาหาร

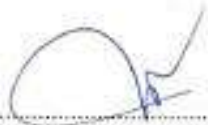


โครงการ ปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนพระราชานุเคราะห์ อำเภอวัง จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ ปรับปรุงโรงอาหาร (รหัสโครงการ 412)
กลุ่ม บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ
จุดเน้นที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 ☐ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 ☐ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
 อย่างมีคุณภาพ
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
งบประมาณที่ได้รับ 50,000 บาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกษณัญญ์ พรหมเกษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....<i>ภัสสมณันท์</i>..... (นางสาวภัสชนันท์ ทรมเกษา) ตำแหน่ง ครู	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.......... (ว่าที่ ร.ต. เชาวนวิศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.......... (นายอดิสร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.......... (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นางสาวอนูจิตา ปวงแก้ว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (ว่าที่ ร.ต. เชวณวัศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอติสร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... <u>สุระวิมล</u> (นางสาวกชณัญท์ พรหมเกษา) ตำแหน่ง ครู	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายเชวณวัศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอดิศร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

โครงการสถานศึกษาสีขาวและความปลอดภัยในโรงเรียน



โครงการ ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนพระราชรัษฎธรรมคุณ อำเภองาว จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวและความปลอดภัยในโรงเรียน(รหัสโครงการ 502)

กลุ่ม บริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

จุดเน้นที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

☒ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

งบประมาณที่ได้รับ 15,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอชิรวิชต์ เหลืองวัฒนะโชติ) ตำแหน่ง ครู	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (ว่าที่ ร.ต.เชาวน์วัศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอดิศร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นางสาวอริฐาน บันงาม) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (ว่าที่ ร.ต.เชาวน์วิศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอติสร โยชา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

โครงการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน



โครงการ ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ อำเภอท่าว จังหวัดลำปาง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำหุบ

ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน (รหัสโครงการ 503)
ฝ่าย บริหารกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองจุดเน้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ
จุดเน้นที่ 4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม./โรงเรียน
กลยุทธ์ข้อที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึง
บริหารทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☐ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
☒ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
งบประมาณที่ได้รับ 6,000 บาท
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภัทรา กาวินันท์

ผู้รับผิดชอบโครงการ  ลงชื่อ..... (นางสาวกัทธีรา กาวินันท์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	
ผู้เห็นชอบโครงการ  ลงชื่อ..... (ว่าที่ ร.ต.เชาวน์วัศ ร่วมชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ  ลงชื่อ..... (นายอดิศร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ  ลงชื่อ..... (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	

ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายดุสิต กันทะมา) ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ	
ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (ว่าที่ร.ต.เชาวนวิทย์ รุ่งชาติ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....  (นายอดิสร โยธา) รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้อนุมัติโครงการ ลงชื่อ.....  (นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ	



ประกาศโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

เพื่อให้การบริหารความปลอดภัยของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ อำเภองาว จังหวัดลำปาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการให้บริการและการแก้ไขปัญหา บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายความปลอดภัยในการเสริมสร้างความปลอดภัยให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาควิชาโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ประกอบด้วย

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
- ๑.๒ ประธานชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
- ๑.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลงาว
- ๑.๔ สาธารณสุขอำเภองาว
- ๑.๕ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรงาว
- ๑.๖ ปลัดอำเภองาว

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการ

- | | |
|--|------------------|
| ๒.๑ นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางกัญญารัตน์ สุนนะ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวบุญพิทักษ์ จำรัส
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๔ ว่าที่ ร.ต. เซาว์นวัศ ร่วมชาติ
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวอนิธา ปวงแก้ว
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ รองหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๒.๖ ว่าที่ ร.ต. ณัฐฉินันท์ โยมงาม
ครู
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานความปลอดภัยในสถานศึกษา | กรรมการ |

๒.๗ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ

กรรมการและเลขานุการ

ครู

ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ SC Action โรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

มีหน้าที่ เสริมสร้างความปลอดภัย จัดให้มีรูปแบบหรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เกิด การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างทักษะให้นักเรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ



คำสั่งโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

ที่ ๖๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ MOE Safety Center โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการให้บริการและการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ Super SC Operator

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| ๑.๑ นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน | หัวหน้า |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | |
| ๑.๒ นางกัญญารัตน์ สุนนะ | เจ้าหน้าที่ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | |
| ๑.๓ นางสาวบุญพิทักษ์ จำรัส | เจ้าหน้าที่ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | |
| ๑.๔ ว่าที่ ร.ต. เซาว์วัศ ร่วมชาติ | เจ้าหน้าที่ |
| ครูโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ | |

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา เป็นผู้ดำเนินงานต่อหลังจากที่ SC Operator ได้ทำการรับเรื่องและอนุมัติส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ SC Action ดำเนินการแก้ไขปัญหา วิเคราะห์ หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการจนถึงการอนุมัติปิด Case หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสถานศึกษา หากเป็น Case ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เจ้าหน้าที่ SC Operator

- | | |
|--|-------------|
| ๒.๑ ว่าที่ ร.ต. ณัฐฉินันท์ โยมงาม | หัวหน้า |
| ครู | |
| ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานความปลอดภัยในสถานศึกษา | |
| ๒.๒ ว่าที่ ร.ต. เซาว์วัศ ร่วมชาติ | เจ้าหน้าที่ |
| ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ | |
| ๒.๓ ว่าที่ ร.ต. จักรวัฒน์ มะโนเรือน | เจ้าหน้าที่ |
| ครูผู้ช่วย | |

มีหน้าที่ Moderator ระบบ MOE Safety Center รับ Case แจ้งเข้ามายังโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ สรุปเหตุการณ์ เลือกปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง ประสานส่งต่อและรายงานข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC Action หรือสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ SC Action

- ๓.๑ นายดุสิต กันทะมา หัวหน้า
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานป้องกันและแก้ไขยาเสพติด
- ๓.๒ นางสาวภทิตรา กาวินันท์ เจ้าหน้าที่
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานส่งเสริมวินัยและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
- ๓.๓ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ เจ้าหน้าที่
ครู
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยและจราจร

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ประสานงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการ

๔. เจ้าหน้าที่ Admin

- ๔.๑ นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน หัวหน้า
ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ
- ๔.๒ นางสาวบุญพิทักษ์ จำรัส เจ้าหน้าที่
รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ
- ๔.๓ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ เจ้าหน้าที่
ครู
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานรักษาความปลอดภัยและจราจร

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการเพิ่มหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด การเชิญสมาชิกเข้าสู่หน่วยงาน และการกำหนดบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมถึงการปรับปรุง แก้ไข และลบ หน่วยงานสถานศึกษา สมาชิก และบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความเป็นธรรม รวดเร็ว และรอบคอบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐธรรมคุณ

แบบมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

เขียนที่ โรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ รหัสสถานศึกษา ๑๐๕๒๕๐๐๕๒๗ จังหวัด ลำปาง ได้รับมอบหมายงานในหน้าที่ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ตามคำสั่งโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ที่ ๖๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายชื่อ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ Super SC Operator

๑.๑ นายสุวัฒน์ ท้าวเชื่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๑@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๙๙๘-๑๑๔๘

๑.๒ นางกัญญารัตน์ สุมนะ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : kphimjant@gmail.com

Tel : ๐๘๙-๗๕๕-๗๓๓๑

๑.๓ นางสาวบุญพิทักษ์ จำรัส ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : boonpitak.jamras@gmail.com

Tel : ๐๖๓-๗๘๐-๘๘๘๖

๑.๔ ว่าที่ ร.ต. เขาวนวิศ ร่วมชาติ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๔@gmail.com

Tel : ๐๘๓-๐๔๐-๙๕๐๘

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา เป็นผู้ดำเนินงานต่อหลังจากที่ SC Operator ได้ทำการรับเรื่อง และอนุมัติส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ SC Action ดำเนินการแก้ไขปัญหา วิเคราะห์ หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการจนถึงการอนุมัติปิด Case หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสถานศึกษา หากเป็น Case ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เจ้าหน้าที่ Operator

๒.๑ ว่าที่ ร.ต. ณัฐจินันท์ โยมงาม ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๒@gmail.com

Tel : ๐๖๑-๓๓๙-๘๗๕๘

๒.๒ ว่าที่ ร.ต. เขาวนวิศ ร่วมชาติ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๔@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๐๓๒-๘๘๘๖

๒.๓ ว่าที่ ร.ต. จักรพัฒน์ มะโนเรือน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๖@gmail.com

Tel : ๐๙๗-๙๓๐-๗๕๗๙

มีหน้าที่ Moderator ระบบ MOE Safety Center รับ Case แจ้งเข้ามายังโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ
สรุปเหตุการณ์ เลือกปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้อง ประสานส่งต่อและรายงานข้อมูลไปยัง
เจ้าหน้าที่ SC Action หรือสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ SC Action

๓.๑ นายดุสิต กันทะมา ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : dusitkan๒๖๔@gmail.com

Tel : ๐๖๑-๓๓๙-๘๗๕๘

๓.๒ นางสาวภัทธีรา กาวินันท์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๗@gmail.com

Tel : ๐๘๕-๐๕๓-๙๙๕๒

๓.๓ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๕@gmail.com

Tel : ๐๖๓-๙๔๑-๖๙๕๕

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ประสานงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย หา
ข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการ

๔. เจ้าหน้าที่ Admin

๔.๑ นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๑@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๙๙๘-๑๑๔๘

๔.๒ นางสาวบุญพิทักษ์ จำรัส ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : boonpitak.jamras@gmail.com

Tel : ๐๖๓-๗๘๐-๘๘๘๖

๔.๓ นายอชิรวิทย์ เหลืองวัฒนะโชติ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

Email : prtsafety๐๐๕@gmail.com

Tel : ๐๖๓-๙๔๑-๖๙๕๕

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการเพิ่มหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด การเชิญสมาชิกเข้าสู่หน่วยงาน
และการกำหนดบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมถึงการปรับปรุง แก้ไข และลบ หน่วยงานสถานศึกษา สมาชิก
และบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน

โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ปฏิบัติงานโดยใช้ Email ส่วนกลาง
โรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ ดังนี้

E-mail moesc.๑๐๕๒๕๐๐๕๒๗@gmail.com

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสุวัฒน์ ท้าวเขื่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชรัฐธรรมคุณ

**รายนามคณะกรรมการจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
ฉบับแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ ๑ พุทธศักราช ๒๕๖๗**

๑. นายสุวัฒน์	ท้าวเชื่อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
๒. นางกัญญารัตน์	สุমনะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
๓. นางสาวบุญพิทักษ์	จำรัส	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระราชัฐธรรมคุณ
๔. ว่าที่ ร.ต.เชาวน์วัศ	ร่วมชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวอนูธิตา	ปวงแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นายดุสิต	กันทะมา	ครูชำนาญการพิเศษ
๗. นางสาวภทิตรา	กาวินนท์	ครูชำนาญการ
๘. นางสาวอริฐาน	ปันงาม	ครูชำนาญการ
๙. นางเบญญทิพย์	ธิกานนท์	ครูชำนาญการ
๑๐. นายสนธยา	บุญคำ	ครูชำนาญการ
๑๑. นายธนากร	คันใจ	ครูชำนาญการ
๑๒. นางสาวภัชชนัญญ์	พรมเกษา	ครู
๑๓. ว่าที่ ร.ต.ณัฐธินันท์	โยมงาม	ครู
๑๔. นายวรวัฒน์	เครือสบจาง	ครู
๑๕. นายรัตนวัชร	บุญลิตไชยยา	ครู
๑๖. นายอชิรวิทย์	เหลื่องวัฒนะโชติ	ครู
๑๗. ว่าที่ ร.ต.จักราพัฒน์	มะโนเรือน	ครูผู้ช่วย
๑๘. นางสาววรรณนัช	ภิรมย์ญารักษ์	ครูผู้ช่วย
๑๙. นายผดุงศักดิ์	จิตมนตรี	ครูอัตราจ้าง
๒๐. นางพนารุ่ง	ดุลยธรรม	ครูอัตราจ้าง
๒๑. นางสาวระพีพร	อักษร	พนักงานธุรการ
๒๒. นายณฤทธิ	อินสัน	พนักงานรักษาความปลอดภัย

