

**บันทึกข้อความ**

**ฝ่ายงาน**  บริหารงานทั่วไป .

**ที่**  วิชาการ . **วันที่**  15 มีนาคม 2560 .

**เรื่อง**  ขอเบิกงบประมาณสนับสนุนหนังสือเรียน .

**สิ่งที่แนบมาด้วย**  1. แบบเสนอรายการสั่งซื้อหนังสือ จำนวน 1 ฉบับ .

เรียน คณะกรรมการ และฝ่ายบริหาร .

เนื่องด้วยฝ่ายวิชาการได้ทำการสำรวจความต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนของนักเรียน ในด้านการศึกษา สื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์การเรียนและหนังสือเรียน ประจำปีการศึกษา 2560

จากการสำรวจรายการหนังสือสำหรับการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2560 ทางคณะครูและฝ่ายวิชาการได้สรุปรายการหนังสือ และงบประมาณไว้ดังนี้

รายการหนังสือ 88 รายการ จำนวน 1,895 เล่ม

ราคาหนังสือทั้งหมด 180,435.00 บาท

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 180,435.00 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสีร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)**

โดยสำรวจราคาและสั่งซื้อกับบริษัท ดวงกมลสมัย จำกัด เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

( พระมหาภาณุวัฒน์ ลุใจคำ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติงบประมาณ

ไม่อนุมัติงบประมาณ

ความคิดเห็น .................................

.......................................................

( พระครูวิบูลปริยัตยากร )

ผู้อำนวยการโรงเรียน