



แบบคำร้องขอผ่อนผันการส่งเอกสารและหลักฐานทางการศึกษา (ปพ. 1)

โรงเรียนบ้านดอนปิน ตำบล แม่เหิยะ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการส่งเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.1)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านดอนปิน

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดขอยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านดอนปิน ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุญาตผ่อนผันการส่งเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.1)

ของ(นักเรียน).....

ซึ่งได้เรียนจบหลักสูตรชั้น.....จากโรงเรียน.....

อำเภอ.....เมื่อวันที่.....

เนื่องจาก.....

และจะนำเอกสารที่ค้างมาส่งให้โรงเรียนในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อมอบเป็นหลักฐานในการศึกษาต่อ ณ โรงเรียนบ้านดอนปิน ในปีการศึกษา.....ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

(.....) โทร.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนปิน

(นายชวิ่น อนุรักษ์วงศ์)