**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

**ที่** /  **วันที่**  พฤษภาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินงานกิจกรรม
 ตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

 ด้วยข้าพเจ้า .................................................................. ตำแหน่ง ........................................ พร้อมด้วย
............................................................. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ...........................................................................
แผนงาน ..................................... ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 งบประมาณ ...................... บาท

 บัดนี้ข้าพเจ้า ............................................................... จะดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าว
ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาสภาพปัญหา พร้อมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการแล้ว ปรากฎว่ามีความพร้อมในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่ระบุ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

 (ลงชื่อ) ..................................................

 (....................................................)

 ผู้รับผิดชอบโครงการ

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

 □ เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามที่ระบุในโครงการ/กิจกรรม

 □ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .............................................................................................

 (ลงชื่อ) ....................................................
 (นายยุทธนา ศรีวรสาร)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

**ที่** /  **วันที่**  พฤษภาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม
 ตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

 ด้วยข้าพเจ้า .................................................................. ตำแหน่ง ........................................ พร้อมคณะ
จะดำเนินกิจกรรม/โครงการ .................................................................................................................................
ในวันที่ ......................................................... ณ ....................................................................................................
โดยใช้งบประมาณ ................................. บาท (.....................................................................................................) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ/กิจกรรม/วัสดุ อุปกรณ์** | **จำนวน** | **หน่วยละ** | **รวมเป็นเงิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **(ตัวอักษร)** | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** |  |

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ดำเนินการ

 (ลงชื่อ) ..................................................

 (....................................................)

 ผู้รับผิดชอบโครงการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ความเห็นของฝ่ายแผนงาน**- ตรวจสอบเอกสารแล้ว □ ถูกต้อง □ ไม่ถูกต้อง- โครงการ/กิจกรรม □ มีในแผน □ ไม่มีในแผน(ลงชื่อ) .......................................... (นายธัมรงค์ ทรงพุฒิ) ตำแหน่ง ครู | **ความเห็นของฝ่ายการเงิน**- ตรวจสอบแล้ว□ มีงบประมาณเบิกจ่ายได้□ ไม่มีงบประมาณ(ลงชื่อ) .......................................... (น.ส.รัตน์ติญากร นรบัติ)ตำแหน่ง ครู | **ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**□ อนุมัติเบิกจ่าย ...........................□ ไม่อนุมัติเบิกจ่าย เนื่องจาก ...........................................................(ลงชื่อ) .......................................... (นายยุทธนา ศรีวรสาร) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น |