**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

**ที่** /  **วันที่**  พฤษภาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินงานกิจกรรม   
 ตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

ด้วยข้าพเจ้า .................................................................. ตำแหน่ง ........................................ พร้อมด้วย  
............................................................. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ...........................................................................  
แผนงาน ..................................... ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 งบประมาณ ...................... บาท

บัดนี้ข้าพเจ้า ............................................................... จะดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าว   
ซึ่งข้าพเจ้าได้ศึกษาสภาพปัญหา พร้อมทั้งวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการแล้ว ปรากฎว่ามีความพร้อมในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่ระบุ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ) ..................................................

(....................................................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

□ เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามที่ระบุในโครงการ/กิจกรรม

□ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .............................................................................................

(ลงชื่อ) ....................................................  
 (นายยุทธนา ศรีวรสาร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

**ที่** /  **วันที่**  พฤษภาคม 2565

**เรื่อง** ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม   
 ตามโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น

ด้วยข้าพเจ้า .................................................................. ตำแหน่ง ........................................ พร้อมคณะ  
จะดำเนินกิจกรรม/โครงการ .................................................................................................................................  
ในวันที่ ......................................................... ณ ....................................................................................................  
โดยใช้งบประมาณ ................................. บาท (.....................................................................................................) ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ/กิจกรรม/วัสดุ อุปกรณ์** | **จำนวน** | **หน่วยละ** | **รวมเป็นเงิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **(ตัวอักษร)** | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ดำเนินการ

(ลงชื่อ) ..................................................

(....................................................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ความเห็นของฝ่ายแผนงาน**  - ตรวจสอบเอกสารแล้ว  □ ถูกต้อง □ ไม่ถูกต้อง  - โครงการ/กิจกรรม  □ มีในแผน □ ไม่มีในแผน  (ลงชื่อ) ..........................................  (นายธัมรงค์ ทรงพุฒิ)  ตำแหน่ง ครู | **ความเห็นของฝ่ายการเงิน**  - ตรวจสอบแล้ว  □ มีงบประมาณเบิกจ่ายได้  □ ไม่มีงบประมาณ  (ลงชื่อ) ..........................................  (น.ส.รัตน์ติญากร นรบัติ)  ตำแหน่ง ครู | **ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**  □ อนุมัติเบิกจ่าย ...........................  □ ไม่อนุมัติเบิกจ่าย เนื่องจาก  ...........................................................  (ลงชื่อ) ..........................................  (นายยุทธนา ศรีวรสาร)  ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนามูลฮิ้น |